

IRCCS ASSOCIAZIONE OASI MARIA SS. ONLUS
TROINA (EN)

*Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato
di n. 25 posti di Operatore Socio Sanitario – Categoria B (pos. B2)*

In esecuzione della Determina del Presidente n. 103 del 7 Dicembre 2019

Visti:

- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 27.3.2001 n. 220;
- il Povvedimento 22 febbraio 2001 della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le provincie Autonome di Trento e Bolzano: “Accordo tra il Ministro della sanità, il Ministro per la solidarietà sociale e le regioni e provincie autonome di Trento e Bolzano, per la individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'operatore socio-sanitario e per la definizione dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione.”
- il D.L.vo n. 502/92, come modificato dal D.L.vo n. 229/99 e ss.mm. e ii.;
- Regolamento Europeo (RGPD) 2016/679;
- il D.P.R. n. 487/94;
- la legge n. 127/97;
- il D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm e ii.;
- la vigente pianta organica del personale dell'IRCCS ASSOCIAZIONE OASI MARIA SS ONLUS

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di posti vacanti di:

N. 25 posti – Operatore Socio Sanitario - Ctg. B (pos. B2)

SEDE DI LAVORO

La sede di lavoro sarà Troina (EN)

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell' IRCCS Associazione Oasi Maria SS. Onlus mediante visita medica prima dell'immissione in servizio.
- d) attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario rilasciato da enti formativi accreditati presso la Regione di conseguimento.

Ai sensi della L. n. 183/2011 la certificazione è sostituita dalla dichiarazione di cui all'art. 46 D.P.R. 445/2000 e ss. mm.e ii.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La partecipazione al presente avviso non è soggetta ai limiti di età, salvo quelli previsti per la cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. I requisiti di cui sopra, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI, CONTENUTI E MODALITA'

Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono presentare domanda a firma non autenticata redatta in carta semplice, secondo lo schema esemplificativo **allegato I**, che costituisce parte integrante del presente bando, nella quale, oltre ad indicare il cognome e nome, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, i seguenti dati:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non avere riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate;
- e) il possesso dei titoli di studio richiesti dal presente bando quali requisiti di ammissione, indicando l'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) gli eventuali titoli che danno diritto a riserva, precedenza e preferenza previste dalle vigenti disposizioni;
- i) l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata presso il quale effettuare ogni eventuale comunicazione nonché ogni successiva variazione dello stesso.

Il candidato portatore di handicap può specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazioni al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere indirizzata al **Presidente dell'IRCCS Associazione Oasi Maria SS. ONLUS - Via Conte Ruggero n. 73 - 94018 Troina (EN)** e deve pervenire a pena di decadenza, entro e non oltre le **ore 12:00 del 30° giorno successivo a quella della pubblicazione del bando, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie speciale – concorsi ed esami** - nelle seguenti modalità:

- tramite raccomandata a.r. al seguente indirizzo: **IRCCS Associazione Oasi Maria SS. ONLUS - Via Conte Ruggero n. 73 - 94018 Troina (EN)**, e in tal caso nella busta dovrà essere indicata la dicitura: **Concorso per Operatore Socio Sanitario**.
- tramite PEC all'indirizzo: associazioneoasimariassonlus@pec.it; nell'oggetto dovrà essere indicata la dicitura: **Concorso per Operatore Socio Sanitario**.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine per la presentazione delle domande è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti, per come sopra indicato, è perentorio.

Non saranno ammesse domande pervenute oltre il suddetto termine, anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento prima della scadenza di tale termine

L'indirizzo della casella di PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile univocamente all'aspirante candidato. Non sarà, pertanto, valido (con conseguente esclusione della domanda di partecipazione) l'invio da caselle di posta semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale il candidato non è titolare. Analogamente, non sarà ritenuto valido ai fini della partecipazione al concorso l'invio ad un altro, ancorché certificato, indirizzo di posta elettronica di questo IRCCS Associazione Oasi Maria SS. Onlus. Le domande di partecipazione al concorso con la relativa documentazione, compresa la copia del documento d'identità, dovranno essere esclusivamente trasmesse in formato PDF ed indirizzate unicamente al citato indirizzo di posta elettronica certificata (PEC). La domanda trasmessa mediante PEC sarà ritenuta valida solo se inviata in formato PDF non modificabile accompagnata da copia del documento d'identità in corso di validità e sottoscritta in maniera autografa nell'originale scansionato con i relativi allegati ovvero con firma digitale del candidato con certificato rilasciato da un certificatore. I documenti cartacei devono essere acquisiti con lo scanner come segue: foto in bianco e nero - dimensioni originali e comunque non inferiori a formato A4 - risoluzione max 200 dpi - formato PDF. Tutti i file PDF dovranno essere contenuti in un file compresso formato ZIP nominato con "cognome.nome.zip" che non dovrà superare la dimensione massima di 10 MB. Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio: fa fede la data di ricevimento di avvenuta consegna della PEC certificata dal gestore della PEC. L'Ente non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure della mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o dell'indirizzo PEC, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il presente bando viene pubblicato, per estratto sia nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, sia nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e per intero sul seguente sito internet: <http://www.irccs.oasi.en.it> sezione bandi-concorsi-convenzioni. Le domande inoltrate prima della pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana non saranno prese in considerazione e saranno archiviate d'ufficio senza alcun obbligo di comunicazione agli interessati.

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare i seguenti documenti o dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà riguardanti:

- 1) Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario rilasciato da enti formativi accreditati presso la Regione di conseguimento.
- 2) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, reso ai sensi del DPR 445/2000.
- 3) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti, datato e firmato dal concorrente;
- 4) tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- 5) copia di un valido documento di riconoscimento, anche ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.

I documenti ed i titoli allegati devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi, nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente, in conformità ai modelli di cui agli **allegati 2 e 3**. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà sono esenti dall'imposta di bollo ed hanno la stessa validità temporale degli atti

che sostituiscono, le stesse devono consentire all'Amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferiscono, con la indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) e devono essere prodotte in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, a norma dell'art. 19, 38 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm. e ii., riguardante la conoscenza del fatto che la copia della pubblicazione è conforme all'originale. Ai sensi dell'art. 19 bis del citato D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii. la suddetta dichiarazione può essere apposta in calce alla copia stessa. Non verranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, va allegata la copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa ai servizi deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la posizione funzionale, la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato nonché le eventuali interruzioni, la dichiarazione se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma del sopraccitato art. 46 D.P.R. n. 761/79 (riduzione del punteggio di anzianità) e quant'altro necessario ai fini della valutazione del servizio stesso.

Eventuali altri certificati dell'autorità militare potranno essere utilizzati dalla commissione esaminatrice unicamente per attingervi informazioni al fine di una più adeguata valutazione dei servizi, comunque certificati nei termini di cui sopra.

Sono da considerarsi cause di esclusione dal concorso: - omissione anche parziale delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e specifici; - mancata sottoscrizione della domanda cartacea.

Trascorsi sei mesi dalla conclusione della procedura concorsuale, salvo eventuale contenzioso in atto, l'IRCCS Associazione Oasi Maria SS. Onlus disporrà del materiale secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità e/o pretesa da parte del candidato.

RITIRO DEI DOCUMENTI

Ai concorrenti non sarà consentito ritirare la documentazione prodotta a corredo della domanda fino a che le procedure di selezione non saranno espletate. Ove detti documenti siano ritirati dal candidato prima del termine predetto, non saranno considerati ai fini della valutazione di merito.

NOMINA DELLA COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento del Presidente dell'IRCCS con le modalità e nella composizione stabilita dal D.P.R. 220 del 27.3.2001.

La Commissione, dopo avere proceduto all'accertamento dei requisiti, fisserà la data degli esami che saranno diretti alla valutazione delle capacità professionali nella qualifica con riferimento anche alle esperienze professionali documentate.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione dei candidati è disposta con provvedimento del Presidente della Commissione con il quale sarà disposta altresì l'esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate,

non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui domande risultino irregolari, non firmate o pervenute fuori dei termini iniziale e finale.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove del concorso sarà pubblicato sul sito internet <http://www.irccs.oasi.en.it> sezione bandi-concorsi-convenzioni

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove di esame.

I 70 punti per la valutazione delle prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale;

I 30 punti per la valutazione dei titoli, sono così ripartiti:

- 20 punti per i titoli di carriera; la commissione applicherà una maggiorazione di punteggio per il lavoro subordinato prestato presso l'IRCCS nello stesso profilo professionale del concorso cui si partecipa;
- 3 punti per i titoli accademici e di studio;
- 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
- 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

I titoli saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice in ottemperanza ai criteri di cui alla richiamata normativa del D.P.R. 220/2001.

Con riferimento alla valutazione del curriculum formativo e professionale la Commissione attribuirà apposito punteggio alla professionalità acquisita dal candidato nel profilo messo a concorso con riferimento all'eventuale servizio svolto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato presso l'IRCCS Associazione Oasi Maria SS. ONLUS.

PROVE DI ESAME

Le prove di esame verteranno sui seguenti argomenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova, a giudizio della Commissione, potrà essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla commissione con l'osservanza delle norme e secondo le modalità di cui alla normativa prevista dal D.P.R. 220/2001.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

DIARIO DELLE PROVE DI ESAME

Tutti gli aspiranti ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso saranno convocati per sostenere le prove d'esame attraverso la pubblicazione del calendario delle stesse sul sito internet <http://www.irccs.oasi.en.it> sezione bandi-concorsi-convenzioni almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova pratica, senza invio

di comunicazione al domicilio e ne verrà data comunicazione mediante posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

GRADUATORIA DI MERITO

Con provvedimento **del presidente** verrà approvata la graduatoria di merito. La stessa sarà utilizzata, ad insindacabile giudizio dell'IRCCS Associazione Oasi Maria SS. Onlus, ogni qualvolta sarà ravvisata la necessità di dover procedere ad un'assunzione anche a tempo determinato. La graduatoria, una volta approvata, sarà pubblicata sul sito internet <http://www.irccs.oasi.en.it> sezione bandi-concorsi-convenzioni. La graduatoria sarà utilizzata ad insindacabile giudizio dell' IRCCS Associazione Oasi Maria SS. Onlus per la copertura di posti vacanti e disponibile presso la sede dell'Associazione stessa.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Gli aventi diritto saranno invitati a presentarsi nei tempi indicati nella comunicazione stessa per gli adempimenti preliminari alla firma del contratto individuale di lavoro, nonché per la firma del contratto stesso. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio, che comunque deve avvenire entro trenta giorni successivi alla data di ricevimento della comunicazione di assunzione, a pena di decadenza dei diritti conseguiti. Il vincitore deve dichiarare, al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna situazioni di incompatibilità.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuata prima della immissione in servizio.

Comporta la immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione del servizio, salvo giustificato motivo, nella data indicata dal contratto individuale di lavoro.

E' soggetto alla sanzione del licenziamento senza preavviso chi abbia conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo (RGPD) 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Risorse Umane dell'IRCCS Associazione Oasi Maria SS. ONLUS per le finalità di gestione dell'incarico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate alla procedura o alla posizione giuridico-economica del candidato. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di incarico.

NORME DI SALVAGUARDIA

L'IRCCS Associazione Oasi Maria SS. ONLUS di Troina si riserva, a suo insindacabile giudizio, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso. Analogamente

l'approvazione della graduatoria non fa sorgere in capo ai candidati risultati vincitori o idonei alcun diritto all'assunzione che si perfeziona solo al momento della stipula del contratto individuale di lavoro.

Per quanto non contemplato nel presente bando, si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia di rapporti di lavoro di diritto privato.

IL PRESIDENTE: S. Rotondo