CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI PROFILO PROFESSIONALE INFERMIERE – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI -(RUOLO SANITARIO) CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO PRESSO L'AZIENDA A.S.P. MUZI BETTI.

SCADENZA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

- GIORNO 22 MESE DICEMBRE ANNO 2026 ORE 24.00-

Si rende noto che in ottemperanza della Delibera del Consiglio di Amministrazione n . del ., si è disposto di indire un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti profilo professionale infermiere – area dei professionisti della salute e dei funzionari -(ruolo sanitario) con contratto a tempo indeterminato e pieno presso l'Azienda A.S.P. Muzi Betti.

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata nel rispetto delle disposizioni di legge e del C.C.N.L comparto sanità pubblica vigente nel tempo.

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento sono stabilite dalla L. n. 370/88, dal D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., dal D.P.R. n. 487/1994 "Norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi" s.m.i., dal D.P.R 16/06/2023 n. 82, dal D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 7 c. 1 del D. Lgs. n. 165/2001 del DPR 82/2023 sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Al fine di valutare il titolo preferenziale relativo all'equilibrio di genere si dichiara che al 31/12/2025 il n. dei dipendenti in servizio è pari a 23 unità con una percentuale di rappresentatività di genere pari a 35% maschi-65% femmine.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico della corrispondente categoria previsto dalle disposizioni contenute nel vigente C.C.N.L. comparto sanità, dalle disposizioni legislative regolanti il rapporto di lavoro subordinato, nonché dalla normativa sul pubblico impiego per quanto compatibile.

RISERVA DI POSTI

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66, la riserva del 30% a favore dei volontari delle Forze Armate applicata sui 3 posti del presente concorso determina una frazione pari a 0,9. Considerato che la quota residua non assegnata nel precedente concorso di questa amministrazione, pari a 0,9, si cumula con la frazione del presente bando, raggiungendo la misura geometrica di 1,8, ***n. 1 (uno) posto è riservato prioritariamente a favore dei volontari in ferma prefissata congedati senza demerito, nonché degli ufficiali di complemento in ferma biennale e in ferma prefissata che abbiano completato la ferma****. L'eccedenza frazionaria pari a 0,8 viene accantonata e computata a favore delle riserve nelle successive procedure concorsuali e/o nell'eventuale scorrimento della graduatoria. Qualora non vi siano candidati idonei tra i riservatari, il posto sarà assegnato ai concorrenti utilmente collocati in graduatoria.*

1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o dichiarazione attestante le condizioni di cui all'art. 7 della Legge 97 del 6/08/2013. Possono partecipare al concorso i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro famigliari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del D.Lgs. 165/2001 s.m.i.). I cittadini non italiani devono godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e provenienza (fatta eccezione per i titolari di status di rifugiato o di protezione sussidiaria), possedere (ad eccezione della cittadinanza) tutti i requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica e una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- maggiore età;
- godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi pubblici coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento o licenziati per le medesime ragioni o per motivi disciplinari o dichiarati decaduti per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da validità non sanabile
- essere in possesso, fatta eccezione delle titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporti di impiego con la pubblica amministrazione;
- piena e incondizionata idoneità fisica alla mansione specifica. L'accertamento dell'idoneità fisica alla mansione specifica sarà effettuato dall'ASP prima dell'immissione in servizio;

2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- Laurea di primo livello in infermieristica ovvero diploma universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs 502/1992 e s.m.i., ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;
- Iscrizione al relativo albo professionale degli infermieri. L'iscrizione al corrispondente albo professionale in uno dei paesi dell'unione europea, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il titolo di studio, se conseguito all'estero, sarà considerato utile purchè riconosciuto equipollente ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine, nella domanda di partecipazione al concorso dovrà essere allegato il provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano in base alla normativa vigente c.f.r D.lgs 165/2001 art 38. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando.
Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.
Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando. L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare e revocare il presente bando per ragioni di pubblico interesse e nel rispetto della normativa vigente

3) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla presente procedura dovrà essere ESCLUSIVAMENTE PRODOTTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA tramite il portale INPA con le modalità descritte al punto seguente, entro IL TERMINE PERENTORIO DEL 30° GIORNO SUCCESSIVO alla data di pubblicazione del presente bando sul Portale INPA. In caso di accertato malfunzionamento del sistema INPA la scadenza naturale del presente bando, ore 24.00 del trentesimo giorno dalla pubblicazione sul portale INPA, verrà posticipata dei giorni necessari a recuperare il blocco del sistema INPA.

L'amministrazione in caso di accertato malfunzionamento del sistema i.n.p.a. provvederà a dare comunicazione del termine di differimento della scadenza nel proprio sito internet alla sezione bandi concorsi e ad inviare comunicazione via pec ai candidati che abbiano già presentato la domanda.

È richiesto il versamento dell'importo di € 15,00 (quindici/00), non rimborsabili, quale contributo di partecipazione alle spese di cui alla presente procedura da effettuarsi tramite bonifico bancario **intestato ad A.S.P. Muzi Betti Via delle Terme, n.4** – 06012 Città di Castello sul seguente **IBAN: IT30L0306921698100000300033**, indicando nella causale del bonifico: "partecipazione, concorso pubblico n. 3 posti a tempo indeterminato e a tempo pieno profilo infermiere".

La ricevuta di pagamento deve essere allegata alla domanda.

L'ASP declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti indicati dell'aspirante partecipante.

Per le comunicazioni è obbligatorio fornire un indirizzo personale p.e.c..

4) PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON LINE DELLA DOMANDA E RELATIVI TITOLI

La procedura di presentazione della domanda tramite il portale INPA potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) e di recente versione, salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati; si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con largo anticipo rispetto alla scadenza del Bando.

FASE 1: REGISTRAZIONE AL PORTALE INPA

Collegarsi al sito internet: https://www.inpa.gov.it/

Accedere alla "pagina di registrazione", inserire i dati richiesti e compilare dettagliatamente il CV e cliccare conferma "Conferma".

La compilazione del Cv ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 DPR 28 dicembre 2000 n.445.

FASE 2: ISCRIZIONE ON-LINE AL CONCORSO PUBBLICO

Completata la FASE 1 cliccare sulla voce del menù per accedere alla schermata dei concorsi disponibili;

cliccare il concorso al quale si intende partecipare;

cliccare sull'icona "invia candidatura" del concorso al quale si intende partecipare;

si apre la pagina DETTAGLI CONCORSO cliccare "*presenta una domanda per questa procedura*";

si accede così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;

si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti;

per iniziare cliccare sul tasto "Compila" ed al termine dell'inserimento dei dati di ciascuna sezione cliccare il tasto in basso "Salva". L'elenco delle pagine da compilare (requisiti generici, requisiti specifici ecc.) è visibile nel pannello di sinistra, le pagine già completate presentano un segno di spunta mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio"). A questo punto la domanda potrà essere integrata (come da istruzioni successive) ma non più modificata.

Nella schermata sono presenti dei campi a compilazione obbligatoria (contrassegnati con asterisco *) e il loro mancato inserimento non consentirà il salvataggio della domanda.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio".

La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni del presente concorso.

5) DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati, attraverso la procedura on line, dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato .pdf - la copia digitale di:

1) ricevuta di pagamento della tassa non rimborsabile di partecipazione al concorso;
2) copia di eventuale decreto di equipollenza per titolo conseguito all'estero;
3) eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità con la relativa percentuale e/o la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap;
4) permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari o ricevuta di richiesta di rinnovo dello stesso.

Per ogni file allegato è prevista una dimensione massima a cui il candidato dovrà conformarsi. Si precisa che non saranno prese in considerazione eventuali integrazioni inviate con modalità diversa da quella prevista nel presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

6) COSTITUISCONO MOTIVI DI ESCLUSIONE:

- il mancato versamento della tassa di iscrizione
- l'omissione di taluna delle dichiarazioni indicate nella domanda on-line.
- La mancanza dei requisiti di ammissione
- la mancata produzione dei documenti richiesti nel bando
- La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

7) AVVERTENZE

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il

candidato deve inserire la data dell'invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).
Saranno valutati i titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali ecc.).
Non è ammessa la produzione di documenti, dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione on-line.

8) MODALITA' COMUNICAZIONE AMMISSIONE DEI CANDIDATI E CONVOCAZIONE ALLE PROVE

Le informazioni relative ai candidati ammessi ed ammessi con riserva, unitamente alle date delle prove e dell'eventuale preselezione e delle prove di esame verranno pubblicate sul portale INPA e sul sito internet dell'ASP www.muzibetti.it nella sezione *"bandi di concorso"* 15 giorni prima dell'espletamento delle stesse. L'avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati. Non saranno effettuate convocazioni individuali. La mancata presentazione presso la sede, nella data e nell'ora che verranno indicate o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a cause di forza maggiore, comporteranno l'irrevocabile esclusione dalla procedura. Sarà, pertanto, cura dei candidati stessi prendere visione, sul sito istituzionale dell'ASP della convocazione per l'eventuale prova preselettiva, dell'ammissione e del diario e luogo delle prove di selezione.

9) PROVA PRESELETTIVA

In conformità alle disposizioni contenute nell'art. 3 c. 4 del D.P.R. n. 220/2001 e nell'art. 35 c. 3 lett. a) del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., qualora il numero delle domande di ammissione pervenute risulti superiore a 70 (settanta), l'Amministrazione si riserva la facoltà di attivare una prova preselettiva alla quale saranno ammessi tutti coloro che abbiano presentato entro i termini fissati dal bando regolare domanda di ammissione, riservandosi la facoltà di avvalersi, nel caso di elevato numero di partecipanti, anche di aziende specializzate nella selezione di personale .
L'eventuale prova preselettiva si svolgerà mediante soluzione di quesiti a risposta multipla riguardanti materie inerenti il profilo a concorso.
Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale ma consente l'accesso alle successive prove concorsuali.

10) COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVE D'ESAME

La Commissione Esaminatrice è nominata dall'azienda con delibera del consiglio di amministrazione nel rispetto di quanto disposto dall'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 s.m.i..
La Commissione è costituita da tre componenti, di cui uno con funzioni di presidente, e dal segretario.
La Commissione esaminatrice, ove necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche e della lingua inglese.
La selezione sarà espletata mediante una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale.
Per la valutazione la Commissione disporrà complessivamente di 100 punti così suddivisi:
✓ 30 punti per i titoli;

✓ 70 punti per le prove d'esame.

Relativamente alle **prove d'esame** i punteggi sono suddivisi nel seguente modo

➢ 26 punti per la prova scritta: il superamento della prova scritta per l'ammissione alla prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno di 18/26.

➢ 22 punti per la prova pratica: il superamento della prova pratica per l'ammissione alla prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno di 15/22.

➢ 22 punti per la prova orale: il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno di 15/22.

Per la valutazione dei titoli i punteggi sono suddivisi nel seguente modo:

✓ 15 punti per titoli di carriera;

✓ 3 punti per titoli accademici e di studio;

✓ 2 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;

✓ 10 punti per il curriculum formativo e professionale.

Più specificatamente la commissione motiverà il giudizio di valutazione assegnando a ciascun partecipante il relativo punteggio calcolato secondo i seguenti indici

Titoli di Carriera (max 15,000 punti)

Titoli di Carriera	**Punti**
Servizi in qualità di DIPENDENTE CON CONTRATTO DI LAVOTO A TEMPO INDETERMINATO/DETERMINATO nel profilo professionale di Infermiere, prestati c/o A.S.P., enti del S.S.N., enti di cui all'art 21-22 del D.P.R. n. 220/2001 o altre Strutture pubbliche.	1,200 per anno per 36 ore settimanali
Servizio prestato in qualità di DIPENDENTE CON CONTRATTO DI LAVOTO A TEMPO INDETERMINATO/DETERMINATO nel profilo professionale di Infermiere c/o strutture sanitarie-socio sanitarie private convenzionate/accreditate	1 per anno per 36 ore settimanali
Servizio militare/civile in qualità di Infermiere (purché svolto successivamente alla data di conseguimento del requisito specifico di ammissione alla presente procedura)	1,200 per anno per 36 ore settimanali
Servizio militare/civile in altro profilo	0,5 per anno

Le assenze dal servizio per maternità, allattamento e paternità sono equiparate al servizio effettivamente prestato e non comportano decurtazioni dei punteggi. Per strutture sanitarie- socio sanitarie private convenzionate/accreditate si intendono esclusivamente strutture di tipo residenziale. Sono escluse, pertanto, le strutture sanitarie accreditate/convenzionate che non presentano tale caratteristica (es. Poliambulatori specialistici)
Con particolare riferimento al servizio prestato, affinché i titoli di carriera possano essere oggetto di valutazione, è necessario che i candidati, in sede di domanda on-line, abbiano indicato la denominazione della struttura/Ente, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo determinato-

tempo indeterminato tempo pieno tempo parziale e in quest'ultimi caso deve essere indicata la percentuale) le date di inizio e fine rapporto nonché eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni o altri permessi non retribuiti) e, quant'altro necessario per valutare i servizi. In mancanza di tale indicazione, non si procederà alla valutazione del relativo periodo. Qualora nelle domande on-line i candidati abbiano inserito un'esperienza lavorativa svolta all'estero senza aver allegato il relativo Decreto ministeriale di equiparazione del servizio prestato, questo non verrà valutato.
Si applicano altresì i seguenti principi:

- i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;
- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal C.C.N.L. pari a 36 ore settimanali.

Non saranno valutati stage, tirocini, frequenze volontarie e similari.

Titoli Accademici e di Studio (max 3,000 punti)

Titoli	**Punti**
Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche (LM/SNT1) percorso biennale per ruoli di direzione, formazione, ricerca e management sanitario avanzato	1,5
Lauree Magistrali a indirizzo clinico/specialistico	1 per ognuna
Master attinenti alla professione conseguiti presso Università	0,7 per ognuno
Requisito di ammissione (non valutabile)	Non valutabile

Il titolo di studio conseguito per l'esercizio della professione non sarà oggetto di valutazione in quanto requisito per l'esercizio della professione stessa

Pubblicazioni e Titoli Scientifici (max 2,000 punti)

Pubblicazioni	Da 0,1 a 0,4 per ognuna
Pubblicazioni/capitoli di libro	Da 0,1 a 0,4 per ognuna
Abstract, poster e comunicazioni a congressi	0,1 per ognuna

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione devono essere edite a stampa e nella valutazione delle stesse la commissione terrà conto di:

- originalità
- attinenza al profilo
- importanza della rivista
- contenuto scientifico
- partecipazione di diversi autori.

Le pubblicazioni eventualmente indicate e non presentate, non saranno valutate.

Curriculum formativo e professionale (max 10,000 Punti)
La Commissione, motiverà il punteggio attribuendo la seguente valutazione ai singoli elementi documentali prodotti dai candidati:

Servizi/titoli	**Punti**
Servizi prestati nella qualifica professionale di infermiere quale	1,20 per anno full

lavoratore interinale/cooperative/COCOCO/incarico Libero Professionale prestati c/o A.S.P., enti del S.S.N., enti di cui all'art 21-22 del D.P.R. n. 220/2001 o altre Strutture pubbliche	time
Servizi prestati nella qualifica professionale di infermiere quale lavoratore interinale/cooperative/COCOCO/incarico Libero Professionale prestati strutture sanitarie socio sanitarie private non convenzionate o accreditate	0,6 per anno full time
Corsi, congressi, seminari e convegni in qualità di uditore negli ultimi cinque anni	0,25 per ognuno
Corsi, congressi, seminari e convegni in qualità di relatore negli ultimi cinque anni	0,4 per ognuno

Sarà oggetto di valutazione la sola partecipazione a corsi o convegni della durata minima di ore 6. Non sarà presa in considerazione la partecipazione ad eventi formativi di durata inferiore a ore 6. La partecipazione a corsi di aggiornamento per il conseguimento dei crediti ECM non sarà oggetto di valutazione in quanto formazione obbligatoria per l'esercizio della professione .Con particolare riferimento al servizio prestato, affinché i titoli di carriera possano essere oggetto di valutazione, è necessario che i candidati, in sede di domanda on-line, abbiano indicato la denominazione della struttura/ente, la qualifica di inquadramento, il tipo di rapporto di lavoro (tempo determinato-tempo indeterminato, tempo pieno-tempo parziale e, in quest'ultimo caso, deve essere indicata la percentuale) le date di inizio e fine rapporto nonché eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni o altri permessi non retribuiti) e quant'altro necessario per valutare i servizi. In mancanza di tale indicazione, non si procederà alla valutazione del relativo periodo.

Le prove di esame verteranno sui seguenti argomenti:

Prova scritta	• La prova scritta consisterà in domande a risposta multipla e/o domande aperte sui seguenti argomenti: • Legislazione sanitaria e ordinamento della professione infermieristica. • Codice deontologico dell'infermiere. • Processo assistenziale e metodologia infermieristica. • Assistenza infermieristica nelle principali patologie. • Gestione delle emergenze e delle urgenze. • Somministrazione sicura della terapia farmacologia. • Prevenzione delle infezioni e sicurezza del paziente. • Gestione delle lesioni da pressione e delle medicazioni. • Assistenza all'anziano e al paziente non autosufficiente. • Documentazione sanitaria, responsabilità professionale e privacy. • Organizzazione e gestione dei servizi assistenziali.
Prova pratica	• esecuzione di tecniche pratiche specifiche relative alla qualifica professionale richiesta. • casi clinici, procedure assistenziali, gestione della terapia e situazioni operative coerenti con i servizi effettivamente erogati dall'ASP.
Prova orale	la prova orale verterà sulle materie inerenti formazione professionale dell'infermiere con particolare riferimento a: • conoscenza delle funzioni e competenze tecniche proprie del ruolo di "Infermiere"

	• conoscenza delle principali procedure gestionali di responsabilità dell'infermiere afferenti alla gestione dell'area clinica e assistenziale nonché dei principi di nursing e dei principi deontologici; • nella prova orale, sarà accertata la conoscenza di nozioni di informatica e la verifica, almeno a livello inziale, della conoscenza della lingua inglese.

Il calendario delle prove concorsuali come le altre informazioni relative ai candidati ammessi ed ammessi con riserva verranno pubblicate sul portale INPA e sul sito internet dell'ASP www.muzibetti.it nella sezione "bandi di concorso". L'avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati. Non saranno effettuate convocazioni individuali.
Nella gestione dell'espletamento delle prove concorsuali saranno garantite tutte le misure a salvaguardia dei soggetti con disabilità e dei soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) mediante la rimodulazione dell'esecuzione delle stesse secondo modalità che ne consentano lo svolgimento.
È fatto obbligo al partecipante la produzione della certificazione medica necessaria alla verifica del requisito
I candidati che per qualsiasi motivo non si presentino a sostenere la prova nel giorno e nel luogo indicato saranno considerati rinunciatari.
Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, documento di riconoscimento in corso di validità.

11) GRADUATORIA

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati idonei sommando il punteggio attribuito per la valutazione dei titoli e le votazioni conseguite nelle prove scritta ed orale, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze come previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 modificato dal DPR n.82/2023 art 1 comma1 lett e).
È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.
Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalle disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in particolari categorie di cittadini.
La graduatoria di merito è approvata con delibera del Consiglio di Amministrazione ed è immediatamente efficace. La graduatoria di merito così approvata sarà pubblicata sul sito internet aziendale *sezione bandi di concorso* e sulla *sezione albo pretorio* e rimarrà efficace per un periodo di 24 mesi decorrenti dalla data di pubblicazione, fatte salve le eventuali disposizioni di legge di ulteriore proroga di validità.

12) ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore sarà formalmente invitato a presentarsi presso l'Azienda con comunicazione inviata via pec per la firma contratto di lavoro che sarà stipulato nel rispetto delle pertinenti norme di legge e delle regole previste dal C.C.N.L. di riferimento vigente. Nella medesima comunicazione l'ufficio personale provvederà ad indicare i documenti necessari per la costituzione del rapporto di lavoro.

La mancata presentazione entro i termini contenuti nella comunicazione sarà considerata rinuncia ad accettare l'incarico lavorativo e comporterà la decadenza del diritto del candidato all'assunzione, con conseguente scorrimento della graduatoria a favore dei candidati utilmente classificati.
L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti richiesti nella comunicazione di assunzione, tramite la documentazione prodotta, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro con esatta indicazione della data di inizio servizio. Con la sottoscrizione del contratto il candidato assunto accetta, senza riserve, tutte le disposizioni che disciplineranno, nel tempo, il suo stato giuridico ed economico regolato dalle norme di legge e dalle disposizioni del CCNL comparto sanità vigenti nel tempo.
I candidati idonei dovranno dichiarare, al momento dell'immissione in servizio, di non avere altri rapporti di impiego sia pubblici che privati e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m. i..
La nomina all'impiego stabile è subordinata al superamento con esito positivo del periodo di prova di 4 mesi, secondo quanto stabilito dall'art 25 C.C.N.L. Comparto Sanità 2022-2024.
Come stabilito dal comma 5 bis dell'art. 35 del D. Lgs. 165/2001, i vincitori del concorso e comunque coloro che verranno assunti in servizio a tempo indeterminato, avranno l'obbligo di permanenza alle dipendenze della Azienda di Servizi alla Persona per un periodo non inferiore a cinque anni.

13) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 E DEL REGOLAMENTO (UE) N.679/2016

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Area Risorse Umane per le finalità di gestione della procedura nonché, anche successivamente all'eventuale conferimento delle funzioni, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro stesso. L'interessato gode dei diritti di cui alla succitata legge, tra cui figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione e/o diffusione nei limiti soggettivi ed oggettivi previsti da norme di legge e/o regolamento.

14) CHIARIMENTI ED INFORMAZIONI

Per chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno contattare il responsabile dell'Area Risorse Umane mediante accesso agli uffici amministrativi dell'A.S.P. Muzi Betti in Città di Castello via delle terme n. 4 dal lunedì al venerdì ore 08.00 13.00 o mediante richiesta da inviare l'indirizzo mail info@muzibetti.it o all'indirizzo p.e.c. muzibetti@pec.it .

Il Responsabile Area Risorse Umane
Nicola Calzolari