Codice 22665

SETTORE CONCORSI/DF-MR/sr

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 3 UNITÀ DI PERSONALE AFFERENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI – SETTORE SCIENTIFICO-TECNOLOGICO, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO - DIREZIONE EDILIZIA, DI CUI N. 1 POSTO DA RISERVARE, PRIORITARIAMENTE, ALLE CATEGORIE DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO N. 66/2010 – CODICE 22665

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO	il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. n. 3/1957;
VISTA	la Legge n. 168/1989 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;
VISTA	la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
VISTA	la Legge n. 104/1992, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;
VISTO	il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii., le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;
VISTO	il D.P.R. n. 445/2000, recante il "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
VISTO	il D.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";
VISTO	il Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - RGPD) nonché il D.lgs. n. 196/2003 recante norme sul trattamento dei dati personali ed i relativi regolamenti vigenti di Ateneo e ss.mm.ii.;
VISTO	il D.lgs. n. 198/2006 recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", a norma dell'art. 6 della Legge n. 246/2005;
VISTO	il D.lgs. n. 66/2010, in materia di "Codice dell'ordinamento militare";
VISTO	il Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con D.R. n. 5949 del 28/03/2012;
VISTA	la Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
VISTO	il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.lgs. n. 97/2016, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
VISTO	il DL n. 44/2023, convertito con modificazioni nella Legge n. 74/2023, recante disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche;
VISTO	il D.L. n. 25/2025 "Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni", convertito, con modificazioni, in Legge 09/05/2025, n. 69;
VISTA	la programmazione del fabbisogno di personale predisposta da questo Ateneo, ai sensi dell'art. 4 del D.lgs. n. 49/2012;
VISTO	il CCNL del personale tecnico-amministrativo del comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto in data 23/12/2025;
VISTO	il CCNL sui principali aspetti del trattamento economico del personale del Comparto Istruzione e Ricerca Triennio 2025-2027, sottoscritto in data 01/07/2026;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2025 n. 199 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028";
VISTE	la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/10/2025, che assegna alla Direzione Edilizia n. 3 posti afferenti all'Area dei Funzionari - Settore scientifico-tecnologico, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato;

Codice 22665

VISTA	la nota n. 8357/2026 del 25/05/2026 indirizzata al Dipartimento della Funzione Pubblica, con la quale questo Ateneo, ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001, ha comunicato l'intenzione di bandire il concorso per la copertura dei posti di cui sopra;
CONSIDERATO	che sono decorsi i termini di cui al comma 4 del citato art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 senza che sia pervenuta da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica l'assegnazione di personale;
PRESO ATTO	dell'esito negativo delle procedure di mobilità interna e di mobilità esterna, nonché dell'indisponibilità di graduatorie vigenti utili per l'assunzione di personale con il profilo richiesto;
TENUTO CONTO	che, ai sensi dell'art. 1014 comma 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.lgs. n. 66/2010 e ss.mm.ii., uno dei posti messi a concorso è riservato prioritariamente a volontario/a delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato/a idoneo/a appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro/a candidato/a utilmente collocato/a in graduatoria;
TENUTO CONTO	che ai sensi dell'art. 18 c.4 del D.lgs. 40/2017 come modificato dal D.L. 25/2025 con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale ovvero il servizio civile nazionale di cui alla L. 6 marzo 2001 n. 64;

DETERMINA

ART. 1: PERSONALE DA RECLUTARE

È indetto un concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di n. 3 unità di personale afferente all'Area dei Funzionari - Settore scientifico-tecnologico, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno presso la Direzione Edilizia.

Uno dei posti di cui sopra è da ritenersi prioritariamente riservato, ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678 del D.lgs. n.66/2010, ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle FF.AA. congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché ai volontari in servizio permanente, nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

I/le candidati/e che intendano esercitare il proprio diritto alla riserva di posto devono esplicitamente dichiararlo all'interno della domanda di partecipazione.
Nel caso in cui il posto riservato non venga coperto da avente titolo, si procederà all'assunzione, ai sensi e nei limiti della normativa vigente, secondo l'ordine della graduatoria generale di merito.

Si dà atto che, alla data 31/12/2025, la rappresentatività di genere, riferita all'inquadramento dei posti messi a concorso, risultava essere la seguente:

- 66,67% di personale di genere femminile
- 33,33% di personale di genere maschile

e che, pertanto, **si applica** il titolo di preferenza di cui alla lettera m) dell'art. 11 del presente bando.

Le posizioni da coprire prevedono lo svolgimento delle seguenti **attività**:

- Assistenza ai professionisti esterni durante le varie fasi della progettazione svolgendo attività di supporto tecnico, controllo e verifica delle soluzioni proposte e del relativo costo;
- Verifica delle caratteristiche qualitative, quantitative e funzionali dei componenti edili ed impiantistici per la progettazione e la realizzazione di nuove unità immobiliari, per la modifica delle esistenti e per la relativa manutenzione;
- Predisposizione della documentazione tecnica amministrativa (relazioni, prescrizioni tecniche, capitolato d'oneri, ecc.) per l'affidamento dei lavori;

Codice 22665

- Monitoraggio, con il responsabile del procedimento, del regolare avanzamento delle fasi di programmazione progettuale ed esecuzione delle gare;
- Verifica della corretta e completa predisposizione delle progettazioni da parte dei progettisti incaricati;
- Verifica della congruità delle preventivazioni presentate da soggetti terzi;
- Gestione dei rapporti con gli Enti preposti per l'acquisizione di autorizzazioni, permessi, nulla osta, ecc. (VV.F – ASL – Parere di Conformità Urbanistico Edilizio, Comune, ecc.).

Per lo svolgimento di tali attività, sono richieste le seguenti **capacità professionali, conoscenze e competenze**:

- Conoscenza del Codice dei Contratti pubblici in materia di appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui al D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- Conoscenze relative a programmazione, progettazione, esecuzione e collaudo di opere pubbliche (D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.);
- Conoscenze relative ai ruoli e responsabilità del RUP, dell'Ufficio di Direzione Lavori, del collaudatore per l'esecuzione di lavori pubblici e per la gestione delle manutenzioni;
- Conoscenza della normativa in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro e della normativa in materia antincendio;
- Conoscenze relative all'istituto della conferenza dei servizi ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii.;
- Conoscenza delle nozioni generali sull'efficientamento e sul risparmio energetico;
- Conoscenza delle norme in materia ambientale (D.lgs. 152/2006 ss.mm.ii.);
- Capacità di utilizzo di programmi informatici, anche applicati alla progettazione (Autocad, Word, Excel, ecc.),
- Conoscenza della lingua inglese.

Le figure professionali opereranno nell'ambito dei livelli di autonomia e responsabilità riconducibili alla categoria di inquadramento contrattuale secondo quanto previsto dal CCNL vigente del Comparto Istruzione e Ricerca.

ART. 2: REQUISITI

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso obbligatorio dei seguenti requisiti generali:

a) titolo di studio:
laurea magistrale *ex* DM n. 270/2004 *oppure* laurea specialistica *ex* DM n. 509/1999 (equiparata ai sensi del DL 9 luglio 2009) *oppure* laurea "vecchio ordinamento" *ante* DM n. 509/1999 (equiparata ai sensi del DL 9 luglio 2009) appartenente alle seguenti classi:

laurea "vecchio ordinamento" *ante* DM n. 509/1999	**laurea specialistica *ex* DM n. 509/1999**	**laurea magistrale *ex* DM n. 270/2004**
Architettura	3/S Architettura del paesaggio 4/S Architettura e ingegneria edile	LM-3 Architettura del paesaggio LM-4 Architettura e ingegneria edile – architettura
Ingegneria edile - Architettura	4/S Architettura e ingegneria edile	LM-4 Architettura e ingegneria edile – architettura
Conservazione dei beni culturali Storia e conservazione dei beni architettonici e ambientali	10/S Conservazione dei beni architettonici e ambientali	LM-10 Conservazione dei beni architettonici e ambientali

Codice 22665

Pianificazione territoriale e urbanistica	54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale	LM – 48 Pianificazione territoriale urbanisitca e ambientale
Ingegneria aereospaziale	25/S Ingegneria aereospaziale e astronautica	LM-20 Ingegneria aereospaziale e astronautica
Ingegneria edile Ingegneria civile	28/S Ingegneria Civile	LM-23 Ingegneria Civile LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi LM-26 Ingegneria della sicurezza
Ingegneria elettrica	31/S Ingegneria elettrica	LM-28 Ingegneria elettrica LM-26 Ingegneria della sicurezza
Ingegneria elettronica	32/S Ingegneria Elettronica	LM-29 Ingegneria elettronica
Ingegneria gestionale	34/S Ingegneria gestionale	LM-31 Ingegneria gestionale
Ingegneria meccanica Ingegneria industriale	36/S Ingegneria meccanica	LM-33 Ingegneria meccanica
Ingegneria per l'ambiente e il territorio	38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio	LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio LM-26 Ingegneria della sicurezza
Scienza dei materiali	61/S Scienza e ingegneria dei materiali	LM-53 Scienza e ingegneria dei materiali

ovvero laurea *ex* DM n. 270/2004 *oppure ex* DM n. 509/1999 (equiparata ai sensi del DL 9 luglio 2009) appartenente alle seguenti classi:

laurea *ex* DM n. 509/1999	**laurea *ex* DM n. 270/2004**
04 Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile	L-17 Scienze dell'architettura L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia
08 Ingegneria civile e ambientale	L-7 Ingegneria civile e ambientale

b) età non inferiore agli anni 18;
c) cittadinanza italiana (sono equiparati/e ai/alle cittadini/e italiani/e gli/le italiani/e non appartenenti alla Repubblica);
d) idoneità fisica all'impiego;
e) per i nati fino al 1985, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
f) godimento dei diritti civili e politici;
g) non essere stati/e esclusi/e dall'elettorato politico attivo;
h) non essere stati/e destituiti/e, dispensati/e o licenziati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stati/e dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
i) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscano un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione;

Codice 22665

I/Le candidati/e in possesso di titolo di studio estero sono ammessi a partecipare alla selezione con riserva.
I/Le vincitori/trici di concorso, entro 15 giorni a pena di decadenza, dalla pubblicazione della graduatoria finale, se non già in possesso di provvedimento di equipollenza del titolo di studio straniero, hanno l'onere di presentare al Ministero competente istanza di riconoscimento del titolo di studio estero, compilando il modulo di richiesta di equivalenza secondo quanto previsto dalle procedure di riconoscimento non accademico dei titoli di studio. Al riconoscimento provvede il Dipartimento della Funzione Pubblica previo parere conforme del Ministero competente.

I requisiti prescritti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

ART. 3: CANDIDATI/E DI CITTADINANZA NON ITALIANA

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso anche:

- i/le cittadini/e degli Stati membri dell'Unione Europea;
- i/le cittadini/e extra UE, se titolari:
  - del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno);
  - *oppure* dello *status* di rifugiato/a;
  - *oppure* dello *status* di protezione sussidiaria;
  - *oppure* della carta di soggiorno UE come familiare extracomunitario/a di cittadino/a comunitario/a.

I/Le cittadini/e degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini/e di Paesi terzi devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di cittadinanza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dal bando di concorso;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

I/Le cittadini/e di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, possono autocertificare soltanto:

- stati, fatti e qualità certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani;
- stati, fatti e qualità certificabili o attestabili in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del/la dichiarante, indicando la Convenzione invocata e l'atto con il quale è stata recepita nell'ordinamento italiano.

Al di fuori dei suddetti casi, i/le candidati/e dovranno effettuare una semplice dichiarazione relativa a stati, fatti e qualità richiesti. Al momento dell'eventuale assunzione in servizio, dette dichiarazioni dovranno essere comprovate mediante certificazione rilasciata dalle competenti autorità dello Stato estero corredata di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana, che ne attesta la conformità all'originale con le modalità indicate all'art. 3 del DPR n. 445/2000.

ART. 4: DISPOSIZIONI RELATIVE A CANDIDATI/E CON DISABILITÀ ACCERTATA E/O INVALIDITÀ CERTIFICATA E/O CON ACCERTATI DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO

I/Le candidati/e che siano portatori di handicap accertati ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 104/1992, coloro che siano riconosciuti invalidi/e civili ai sensi della Legge n. 68/1999 e/o coloro che siano affetti da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) accertati ai sensi della Legge n. 170/2010, se intendono avvalersi dei benefici previsti dalla normativa devono dichiararlo nella domanda di ammissione alla presente procedura concorsuale allegando le relative certificazioni in loro possesso.
L'adozione delle suddette misure sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice del concorso, sulla base della documentazione presentata dal/la candidato/a e nel rispetto della normativa di riferimento.

Codice 22665

ART. 5: DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Alla procedura di concorso si partecipa esclusivamente tramite la Piattaforma unica di reclutamento "inPA", cui è possibile registrarsi gratuitamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE (Carta d'Identità Elettronica) e CNS (Carta Nazionale dei Servizi).

I/Le candidati/e dovranno dichiarare:

a) nome, cognome, codice fiscale;
b) luogo e data di nascita;
c) indirizzo di posta elettronica, che il/la candidato/a elegge quale indirizzo di recapito e notifica a tutti gli effetti legali delle comunicazioni relative alla procedura di cui al presente bando;
d) indirizzo PEC, se posseduto;
e) recapito telefonico, che il/la candidato/a elegge quale indirizzo di recapito e notifica a tutti gli effetti legali delle comunicazioni relative alla procedura di cui al presente bando;
f) eventuali figli/e a carico;
g) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso;
h) cittadinanza;
i) se cittadino/a italiano/a, iscrizione nelle liste elettorali, con indicazione del Comune, oppure motivi della non iscrizione o della cancellazione;
j) se cittadino/a straniero/a, godimento dei diritti civili e politici nello Stato di cittadinanza ovvero motivi del mancato godimento;
k) di non essere stato/a condannato/a con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono impedimenti all'assunzione;
l) di non avere in corso procedimenti penali né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale *ex* art. 3 DPR n. 313/2002; in caso contrario, devono essere dichiarate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, con l'indicazione della data del provvedimento e dell'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero di quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
m) posizione rispetto agli obblighi di leva;
n) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e insufficiente rendimento, di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile e di non essere stato/a licenziato/a ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
o) eventuale disabilità accertata ai sensi della Legge n. 104/1992 e/o invalidità civile certificata ai sensi della Legge n. 68/1999 e/o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) accertati ai sensi della Legge n. 170/2010 ed eventuali relativi ausili / tempi aggiuntivi richiesti;
p) idoneità fisica all'impiego;
q) eventuale diritto alla riserva di posti;
r) eventuali titoli di preferenza a parità di punteggio;
s) titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'Università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e della data di conseguimento;
t) tutte le ulteriori informazioni richieste dalla procedura inPA.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 12:00 (ora italiana) del quindicesimo giorno decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di bando su inPA - Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza sarà posticipata alle ore 12:00 (ora italiana) del primo giorno lavorativo utile.

Allo scadere del suddetto termine, la Piattaforma non consentirà più l'accesso né l'inoltro di una domanda non perfezionata e in corso d'invio; è pertanto consigliabile non compilare la domanda in prossimità della scadenza.

Codice 22665

La piattaforma inPA, al termine della presentazione della domanda di partecipazione, produrrà un codice identificativo per ogni candidato/a che sarà utile a verificare il punteggio ottenuto nelle singole prove e, ove previsto, nella valutazione dei titoli di ciascun/a candidato/a.

Entro i termini previsti, ciascun/a candidato/a potrà modificare e/o integrare la propria domanda di partecipazione, anche se già inviata, e verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Alla domanda dovranno essere allegate:

- copia in formato .pdf del **documento di riconoscimento**, in corso di validità, indicato nella stessa;
- copia in formato .pdf della **ricevuta del versamento** del contributo non rimborsabile di € 10,00= per la partecipazione al concorso, effettuato mediante:
  - versamento sul conto corrente postale n. 17755208, intestato all'Università degli Studi di Milano;
  - bonifico bancario sull'IBAN IT 97 G 03069 09400 000000463971 (Banca Intesa s.p.a. Servizio Tesoreria Enti – via Verdi 8, Milano – SWIFT CODE: BCITITMMXXX) intestato all'Università degli Studi di Milano – via Festa del Perdono 7, Milano.

  La causale da indicare obbligatoriamente è "Contributo per la partecipazione al concorso codice **22665**".
- per i/le candidati/e interessati/e, idonea certificazione medica attestante il diritto alla richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi e/o all'esonero dall'eventuale prova preselettiva.

Le domande di ammissione trasmesse con modalità differenti rispetto a quanto previsto dal presente articolo non saranno prese in considerazione.

ART. 6: CONTROLLI DELL'AMMINISTRAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle istanze di partecipazione e sulle attestazioni e certificazioni prodotte dai/lle candidati/e, in relazione a quanto previsto dal DPR n. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il/la dichiarante decadrà dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in materia di sanzioni penali.

Tutti/e i/le candidati/e sono ammessi/e al concorso con riserva. L'eventuale esclusione dal concorso può essere disposta dall'Ateneo in qualsiasi momento, anche in seguito alla conclusione della procedura e successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro. In caso di esclusione, il/la candidato/a sarà destinatario/a di un provvedimento personale e motivato che verrà recapitato all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Costituiscono motivo di esclusione o decadenza dalla graduatoria:

- il difetto o la mancata dichiarazione, nella domanda, in ordine al possesso di uno o più dei requisiti prescritti;
- il mancato possesso dell'equipollenza del titolo di studio straniero posseduto al titolo richiesto quale requisito di partecipazione o la mancata presentazione, entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale, dell'istanza di riconoscimento non accademico del titolo (equivalenza) al Ministero competente;
- la non veridicità di una o più delle dichiarazioni rese mediante autocertificazione.

ART. 7: COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore Generale nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

ART. 8: MODALITÀ DI SELEZIONE

La Commissione dispone di **90 punti complessivi**, così ripartiti:

- 30 punti per la prima prova scritta;
- 30 punti per la seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico;

Codice 22665

- 30 punti per la prova orale;

Il punteggio finale è determinato sommando i voti riportati nelle prove d'esame.

Le prove concorsuali saranno finalizzate a verificare la professionalità dei/lle candidati/e in relazione alle competenze richieste dal profilo e alle attività da svolgere. Nello specifico, i/le candidati/e saranno chiamati/e a sostenere le seguenti prove:

PRIMA PROVA SCRITTA
La prova sarà effettuata con l'utilizzo di personal computer e verterà su argomenti inerenti agli ambiti delle competenze richieste alle figure professionali ricercate, di cui all'art. 1 del bando.

SECONDA PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO-PRATICO
La prova sarà effettuata con l'utilizzo di personal computer e sarà diretta ad accertare la capacità e l'attitudine dei/delle candidati/e ad analizzare e a dare soluzione a problematiche attinenti alle competenze professionali e alle attività di cui si occuperanno le figure ricercate, come da art. 1 del bando. La seconda prova verrà svolta con l'utilizzo di Autocad.

PROVA ORALE
La prova verterà sugli argomenti di cui alle prove scritte e sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Le prove si intendono superate con una votazione di almeno 21/30 in ciascuna di esse.

La durata delle singole prove sarà determinata dalla Commissione.
I/le candidati/e ai/alle quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione sono tenuti/e a presentarsi, senza alcun preavviso, nei giorni e nell'ora comunicati.
L'assenza del/la candidato/a alle prove sarà considerata come rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa.

Per essere ammessi/e a sostenere le prove d'esame i/le candidati/e dovranno essere muniti/e di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:
- carta d'identità, passaporto, patente automobilistica o patente nautica;
- tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai/alle propri/e dipendenti.

Per le prove i/le candidati/e non potranno portare con sé libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni, né dizionari, né testi di legge. Non sarà inoltre consentito l'utilizzo di apparecchiature elettroniche personali (computer, tablet, cellulari o palmari), pena l'immediata esclusione dal concorso.

Saranno ammessi/e alla prova orale i/le candidati/e che avranno superato entrambe le prove scritte.
Ciascun/a candidato/a che abbia sostenuto entrambe le prove scritte potrà consultare il punteggio conseguito nella sezione riservata "Comunicazioni/Aggiornamenti" del portale inPA – Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica, nella pagina dedicata alla presente procedura codice **22665**.
Della pubblicazione degli esiti nella suddetta sezione riservata del portale inPA sarà inoltre dato avviso sul sito Internet dell'Ateneo, nella pagina dedicata alla medesima procedura.

Le sedute della Commissione durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.
L'esito della prova orale sarà affisso presso la sede in cui la prova si è svolta. Ciascun/a candidato/a che abbia sostenuto la prova orale potrà consultare il punteggio conseguito nella sezione riservata "Comunicazioni/Aggiornamenti" del portale inPA – Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica, nella pagina dedicata alla presente procedura codice **22665**.
Della pubblicazione degli esiti nella suddetta sezione riservata del portale inPA sarà inoltre dato avviso sul sito Internet dell'Ateneo, nella pagina dedicata alla medesima procedura.

Codice 22665

I punteggi in ordine decrescente (graduatoria di merito) dei candidati/e che avranno superato tutte le prove d'esame, con l'indicazione dei relativi voti, saranno pubblicati nella sezione riservata "Comunicazioni/Aggiornamenti" del portale inPA – Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica, nella pagina dedicata alla presente procedura codice **22665**.
Della pubblicazione dei suddetti punteggi nella sezione riservata del portale inPA sarà inoltre dato avviso sul sito Internet dell'Ateneo, nella pagina dedicata alla medesima procedura.

ART. 9: CALENDARIO DELLE PROVE SELETTIVE
Il calendario delle prove d'esame sarà pubblicato su inPA – Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica e sul sito Internet dell'Ateneo, alle pagine dedicate alla presente procedura codice **22665**, che i/le candidati/e sono tenuti/e a consultare costantemente.

Sulla base della numerosità dei/delle candidati/e che saranno ammessi alla prova orale potranno essere previste una o più giornate ulteriori per il proseguimento della stessa.
Di tale eventualità e delle ulteriori date di svolgimento ne verrà data comunicazione di conferma o meno, unitamente alla suddivisione, in sede di comunicazione dei risultati delle prove scritte.

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Eventuali modifiche al calendario d'esame saranno rese note tramite pubblicazione su inPA – Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica e sul sito Internet dell'Ateneo, alle pagine dedicate alla presente procedura codice **22665**.

ART. 10: DISPOSIZIONI RISERVATE ALLE CANDIDATE IN STATO DI GRAVIDANZA O ALLATTAMENTO
Le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando di concorso a causa dello stato di gravidanza dovranno inoltrarne relativa comunicazione, corredata da idonea certificazione medica, tramite messaggio di posta elettronica con conferma di lettura da trasmettere all'indirizzo ufficio.concorsi@unimi.it con un anticipo di almeno 5 giorni lavorativi rispetto alla data prevista per lo svolgimento delle prove.
Le misure di carattere organizzativo adottate saranno rese note alle interessate entro e non oltre il giorno precedente rispetto alla data prevista dal calendario concorsuale.

Le candidate che necessitassero di appositi spazi per l'allattamento sono tenute a darne comunicazione tramite messaggio di posta elettronica con conferma di lettura all'indirizzo ufficio.concorsi@unimi.it con un anticipo di almeno 5 giorni di calendario rispetto alla data prevista per lo svolgimento delle prove, onde consentire l'adozione delle necessarie misure di carattere organizzativo.

ART. 11: PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO
Ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 487/1994, a parità di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

a) gli/le insigniti/e di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati/e dal servizio;
b) i/le mutilati/e e gli/le invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
c) gli/le orfani/e dei/lle caduti/e e i/le figli/e dei/lle mutilati/e, degli/lle invalidi/e e degli/lle inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi/e i/le figli/e degli/lle esercenti le professioni sanitarie, degli/lle esercenti la professione di assistente sociale e degli/lle operatori/trici socio-sanitari/e deceduti/e in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
e) maggior numero di figli/e a carico;
f) gli/le invalidi/e e i/le mutilati/e civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
g) i/le militari volontari/e delle Forze Armate congedati/e senza demerito al termine della ferma o della rafferma;
h) gli/le atleti/e che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;

i) coloro che hanno svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'Ufficio per il Processo ai sensi dell'art. 50 comma 1quater del DL n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 114/2014;
j) coloro che hanno completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 37 comma 11 del DL n 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 111/2011, pur non facendo parte dell'Ufficio per il Processo, ai sensi dell'art. 50 comma 1quinques del DL n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 114/2014;
k) coloro che hanno svolto, con esito positivo, lo *stage* presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 73 comma 14 del DL n. 69/2013, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 98/2013;
l) coloro che sono stati/e titolari o che hanno svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi s.p.a., in attuazione di quanto disposto dall'art. 12 comma 3 del DL n. 4/2019, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 26/2019;
m) coloro che appartengono al genere meno rappresentato nell'Amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla categoria per la quale il/la candidato/a concorre;
n) minore età anagrafica.

Ai candidati che avranno conseguito il medesimo punteggio complessivo nella graduatoria di merito sarà messa a disposizione, contestualmente alla pubblicazione della graduatoria di merito, nella sezione riservata "Comunicazioni/Aggiornamenti" del portale inPA – Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica, nella pagina dedicata alla presente procedura codice **22665**, la comunicazione dell'Amministrazione relativa ai termini e modalità di presentazione dei titoli di preferenza.

ART. 12: APPROVAZIONE ATTI E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La procedura sarà conclusa entro 180 giorni dalla data di espletamento dell'ultima prova scritta.

La graduatoria finale è approvata con determina del Direttore Generale e pubblicata su inPA – Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica e sul sito Internet dell'Ateneo, alle pagine dedicate alla presente procedura codice **22665**. Tale pubblicazione ha valore di notifica a ogni effetto di legge e da tale data decorre il termine per eventuali impugnative.

Sono dichiarati/e vincitori/vincitrici, nei limiti dei posti messi a concorso e tenuto conto delle eventuali riserve previste, i/le candidati/e utilmente collocati/e nella graduatoria finale.

La graduatoria rimane efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente (due anni dalla data di pubblicazione) salvo proroghe disposte *ex-lege*.

ART. 13: STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il/la/I/Le vincitore/trice/tori/trici del concorso sarà/anno assunto/a/i/e in prova, ai sensi del vigente CCNL del comparto Istruzione e Ricerca, mediante stipula di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno con l'inquadramento previsto all'art. 1 del presente bando.

La stipula del contratto è condizionata, nel caso di titolo di studio straniero, al possesso della dichiarazione di equipollenza del titolo di studio con il titolo richiesto dal bando ai sensi della vigente normativa in materia o al possesso della dichiarazione di riconoscimento non accademico (equivalenza) del titolo di studio con il titolo richiesto dal bando rilasciata dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate, in relazione a quanto previsto dal DPR n. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità delle stesse, il/la dichiarante decadrà dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in materia di sanzioni penali.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli Studi di Milano.

Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il/la dipendente si intende confermato/a in servizio e gli/le viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Codice 22665

ART. 14: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina di cui al Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR"), nonché al D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.
Tutti i dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione solo per le finalità istituzionali connesse e strumentali al concorso e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è pubblicata sul sito internet dell'Ateneo.

ART. 15: NORME DI SALVAGUARDIA E DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando e dal *Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Milano*, emanato con D.R. n. 5949 del 28/03/2012, si rinvia alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

Ai sensi della Legge n. 241/1990, la responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la Dott.ssa Manuela Romeo – Università degli Studi di Milano.

Per informazioni: Direzione Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – Settore Procedure Concorsuali Personale Docente e TAB – Ufficio Concorsi Personale TAB - ufficio.concorsi@unimi.it.

Il Direttore Generale
Dott. Angelo Casertano

Angelo Pasquale
Casertano
Università degli Studi
di Milano
04.11.2026 16:51:41
GMT+01:00