CASA ALBERGO PER ANZIANI
via del Santuario n.31 – 45026 Lendinara (RO)
Cod. Fisc. 91002520293 ¤ P.IVA 01052690292
Tel.0425/641015 – 600370 ¤ Fax.0425/604336
E-mail: info@casalendinara.it ¤ PEC: info.caa@ronepec.it
Web: www.casalendinara.it

Sistema qualità certificato
Benchmarker
Marchio Q&B

Prot. n.4200 Lendinara, 06/11/2026

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI 4 POSTI DI "OPERATORE SOCIO SANITARIO" A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO (INQUADRATI NELL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, DI CUI AL VIGENTE CCNL DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI).

IL DIRETTORE

In esecuzione di quanto disposto dalla delibera del Consiglio di Amministrazione n.16 del 30/03/2026, relativa all'approvazione del PIAO per il triennio 2026-2028 e dal Decreto del Direttore dell'Ente n.220 del 05/11/2026;

Visto il vigente *"Regolamento di disciplina delle modalità e delle procedure di* selezione per l'assunzione del personale dipendente" dell'Ente;

RENDE NOTO

che è indetto il concorso pubblico, per soli esami, per la copertura, di n.4 posti di "Operatore Socio Sanitario" a tempo pieno ed indeterminato (inquadrati nell'Area degli Operatori Esperti di cui al vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali), pubblicato sul portale per il reclutamento del personale della Pubblica Amministrazione (INPA) - https://www.inpa.gov.it/ - nonché sul B.U.R. Veneto.

Ai posti messi a concorso, è attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali e quanto, in ogni caso, compete ai sensi della normativa vigente all'atto dell'assunzione ed alle altre indennità determinate in sede di contrattazione integrativa.

Gli assegni ed emolumenti di cui sopra saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

La graduatoria finale di merito, potrà essere utilizzata anche per il conferimento di incarichi indifferentemente a tempo determinato, a tempo pieno o a part time.

Ai sensi del D.Lgs.198/2006 e del D.Lgs.196/2000, il presente bando di selezione, rivolto ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso, garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi dell'art.57 del D.Lgs. 30/03/2001 n.165 e s.m.i.

Inoltre, sono fatte salve le riserve a favore delle categorie di cui alla legge n. 68/1999.

Si rende noto che l'Ente ha in corso le procedure di cui all'art.34 bis del D.Lgs. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, un posto in concorso è riservato prioritariamente a volontari delle FF.AA., Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

La partecipazione al presente concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dal regolamento dell'Ente.

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è: **30 giorni, dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul portale per il reclutamento del personale della Pubblica Amministrazione (INPA) - https://www.inpa.gov.it/.**

REQUISITI GENERALI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Oltre ai requisiti particolari prescritti per l'ammissione al concorso riportati al successivo punto "Titoli di Studio" sono richiesti i seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, oppure cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; ai sensi dell'art.38 del D.Lgs. 30/03/2001 n.165 e dell'art.25, comma 2 del D.Lgs. 19/11/2007 n.251 così come modificati dall'art.7 dalla legge 06/08/2013 n.97; possono altresì partecipare al concorso:
   a1) i familiari dei cittadini indicati alla lettera a) non aventi la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; per la definizione di familiare, si rinvia all'art.2 della direttiva comunitaria n.2004/38/CE;
   a2) i cittadini di Paesi Terzi titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

   I cittadini stranieri devono essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza e avere una adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione delle prove d'esame (DPCM 7/02/1994 n.174); i candidati che si trovano in una delle situazioni di cui ai punti a1) e a2) dovranno allegare all'istanza di partecipazione, a pena di esclusione, idonea documentazione comprovante i requisiti di cui trattasi;

b) ETÀ non inferiore agli anni 18 e non aver superato l'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo d'ufficio;

c) idoneità fisica all'impiego: l'idoneità fisica deve essere assoluta ed incondizionata in relazione alle mansioni specifiche del profilo professionale ed è condizione per la costituzione del rapporto di lavoro; l'accertamento verrà effettuato, ai sensi della vigente normativa in materia, dal Medico Competente di cui al D.Lgs.09/04/2008 n.81 e nel rispetto delle procedure previste dalla normativa per il diritto al lavoro dei disabili;

d) non aver riportato condanne penali o non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici;

e) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

g) solo per i cittadini italiani soggetti, essere in posizione regolare relativamente agli obblighi di leva.

Ai fini dell'assunzione, il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale dovrà essere documentato dal vincitore entro il termine perentorio indicato nella comunicazione inviata allo stesso da parte dell'Amministrazione.

TITOLO DI STUDIO

Attestato di qualifica di "Operatore Socio Sanitario", conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale, previsto dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 22/02/2001, recepito dalla Regione Veneto con L.R. n.20/2001 e con le integrazioni di cui alla DGR 05/07/2025 n.811 ha recepito le modifiche allo standard professionale e formativo apportate dal DPCM 25/03/2025.

Come disposto con la DGR Veneto 09/08/2002 n.2230, sono equipollenti all'attestato di Operatore Socio Sanitario, i seguenti titoli:

- gli attestati di qualifica di Operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) e Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza (O.T.A.A.) rilasciati dalla Regione Veneto a seguito di percorsi formativi anche disgiunti, ma con una formazione complessiva superiore a 1000 ore;

- gli attestati di qualifica di Operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) rilasciati dalla Regione Veneto a seguito di percorsi formativi superiori a 1000 ore;
- gli attestati di qualifica di Operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) e di Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza (O.T.A.A.) rilasciati dalla Regione Veneto a seguito di percorsi formativi ricompresi tra 550 e 1000 ore (ai soli fini dell'accesso all'impiego);
- attestati di qualifica conseguiti a seguito di percorso formativo da 150 a 550 ore, resi equipollenti all'attestato di operatore socio sanitario a seguito di percorso formativo integrativo di 50 ore d'aula con colloquio di verifica finale, ai sensi della DGR Veneto 05/07/2002 n.1778 del (ai soli fini dell'accesso all'impiego).

Come disposto con la DGR Veneto 30/12/2002 n.3973 del, sono equipollenti al titolo di Operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) i seguenti titoli:
- attestato di Assistente all'infanzia di durata triennale;
- diploma di Assistente per comunità infantile di durata quinquennale;
- diploma di Dirigente di comunità di durata quinquennale;
- diploma di "Cura per anziani nelle case di cura" rilasciato dall'Istituto nazionale insegnamento delle professioni per la cura ed il servizio – organo nazionale – istituito dal Ministero delle scienze e dell'insegnamento dell'Olanda;
- attestato di "Assistente geriatrico e familiare" rilasciato dalla provincia autonoma di Bolzano;
- diploma di Tecnico dei servizi sociali conseguito contestualmente all'attestato regionale di qualifica di collaboratore socio-assistenziale o di collaboratore socio-assistenziale addetto all'assistenza.

I suddetti titoli sono equipollenti al titolo di Operatore Socio Sanitario esclusivamente ai fini dell'accesso all'impiego.

POSSESSO DEI REQUISITI

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda d'ammissione; l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti per l'ammissione e per l'assunzione comporta in qualunque tempo la decadenza dalla nomina.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il presente procedimento concorsuale sarà espletato con le modalità ed i criteri di valutazione delle prove previsti dal presente bando e dal vigente *"Regolamento di disciplina delle modalità e delle procedure di selezione per l'assunzione del personale dipendente"* dell'Ente.

TASSA D'AMMISSIONE AL CONCORSO

La partecipazione al concorso comporta il versamento della tassa di €.10,00 (non rimborsabile) da effettuarsi tramite il canale PagoPA utilizzando il link "Pago P.A." presente nell'home page del sito www.casalendinara.it in basso a destra, il link indirizza al portale dei pagamenti PagoPA della Regione Veneto, si dovrà selezionare "Pagamento in assenza di avviso PagoPa" e compilare la maschera successiva con i dati richiesti.

NB: nella "causale" indicare cognome e nome del candidato e "Tassa concorso OPERATORI SOCIO SANITARI".

A compilazione avvenuta il pagamento on-line potrà essere effettuato con carte di credito e/o prepagate oppure generando l'avviso di pagamento che viene inviato all'indirizzo e-mail indicato e con il quale si può effettuare il pagamento tramite i prestatori di servizi di pagamento (banche, poste ecc.) anche attraverso il canale internet banking degli istituti di credito aderenti al circuito Pago P.A.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata, a pena di esclusione, mediante iscrizione online, utilizzando l'apposita procedura, accessibile tramite SPID, CIE e CNS, collegandosi al link https://www.inpa.gov.it.

Non saranno ammesse domande presentate con modalità diverse dall'iscrizione online sulla piattaforma INPA.

Le domande dovranno essere presentate entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Portale Unico del Reclutamento (https://www.inpa.gov.it/), data che sarà indicata sul Portale stesso.

Nel caso in cui la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59:59 del termine indicato.

Il mancato rispetto del termine sopra indicato comporterà l'esclusione dalla procedura.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di errato caricamento della domanda nel portale INPA.

Contestualmente alla compilazione della domanda, tramite la piattaforma INPA, il candidato dovrà compilare il proprio curriculum vitae in modo dettagliato; tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione.

Il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata e l'Amministrazione prenderà in tal caso in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Ai sensi dell'art.20 della Legge 05/02/1992 n.104, i concorrenti portatori di handicap dovranno comunicare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere le prove d'esame.

Nella domanda di partecipazione i richiedenti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per l'ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- Cognome, nome e codice fiscale;
- Data e luogo di nascita, residenza o domicilio (se diverso dalla residenza), indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente ad un recapito telefonico;
- L'indicazione del concorso al quale intendono partecipare;
- Il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati dell'Unione Europea, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- Il godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- Il comune ove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Il possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando per l'ammissione, con indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Per il titolo conseguito all'estero, riconosciuto equipollente a quello italiano, dovrà essere allegata la dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità italiana.
- Le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'inesistenza degli stessi; in caso di condanna, dovranno essere indicati i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha

emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

- Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- Di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi, la nomina agli impieghi presso enti pubblici;
- Di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili della Stato, approvato con D.P.R. 10/01/1957 n.3;
- Di non essere stati licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.55 – quater del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- La posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i soli candidati di sesso maschile;
- Di essere incondizionatamente idonei alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- Il possesso dei titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza; (vedi voce PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO)
- L'eventuale condizione di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi;
- Eventuali condizioni di cui all'art. 3, comma 4-bis del D.L. 09/06/2021, n.80;
- Il possesso di eventuali requisiti speciali richiesti dal bando;
- Per i volontari delle FF.AA. il possesso dell'eventuale diritto della riserva di nr. 1 posto, secondo quanto previsto dagli articoli 1014 e 678 del D.Lgs. 66/2010;
- L'accettazione incondizionata delle condizioni previste dalla normativa vigente nonché dai regolamenti interni dell'Ente;
- L'autorizzazione, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali forniti, per le finalità connesse alla procedura e di aver preso visione delle informazioni comunicate, ai sensi dell'art. 12 e 13 del Regolamento UE 2016/679, riportate nel presente bando.

La mancata indicazione dei titoli di riserva, precedenza e preferenza nella domanda di ammissione al concorso, determina la decadenza dalla possibilità di farli valere nella presente procedura.

Nella domanda di ammissione stessa, deve essere indicato l'indirizzo di posta elettronica presso il quale saranno, ad ogni effetto, rivolte le comunicazioni relative alla procedura. Il candidato è tenuto a monitorare l'indirizzo di posta elettronica comunicato. Il candidato dovrà inoltre trasmettere, con nota datata e firmata, le eventuali successive variazioni di indirizzo, recapito e casella di posta elettronica.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti dell'Ente.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta comprovante il versamento di € 10,00 (Euro Dieci/00) da effettuarsi tramite il canale PagoPA utilizzando il link "Pago P.A." presente nell'home page del sito www.casalendinara.it in basso a destra, il link indirizza al portale dei pagamenti PagoPA della Regione Veneto, si dovrà selezionare "Pagamento in assenza di avviso PagoPa" e compilare la maschera successiva con i dati richiesti.

NB: nella "causale" indicare cognome e nome del candidato e "Tassa concorso OPERATORI SOCIO SANITARI".

Secondo quanto previsto dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – n. 6 del 24/07/1999, i candidati portatori di handicap dovranno corredare la domanda di partecipazione al concorso da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria, che indichi gli eventuali sussidi necessari all'espletamento delle prove e i tempi aggiuntivi necessari, al fine di consentire all'Ente di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire regolare partecipazione alla procedura.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis, del D.L. 09/06/2021 n.80, sono assicurate adeguate misure per consentire a tutti i soggetti con DSA:
- di sostituire la prova scritta con un colloquio orale;
- di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo;
- di usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova Scritta.

Il candidato dovrà richiedere, in funzione della propria necessità documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di quale misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessita. La documentazione dovrà essere allegata alla domanda, ovvero, inviata all'indirizzo PEC: info.caa@ronepec.it entro il termine di presentazione delle candidature.

L'adozione delle suddette misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal citato decreto.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare controlli idonei a verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti. Il dichiarante decadrà dai benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali.

PROGRAMMA E PROVE D'ESAME

Il calendario delle prove di esame ed il luogo di svolgimento delle stesse, sono di seguito indicati:

Prova scritta: ***Giovedì 10/12/2026, ore 9:00 (ingresso candidati dalle ore 8:30), presso la sede dell'Ente, a Lendinara (RO), in via del Santuario n.31;***

Prova orale: ***Lunedì 14/12/2026, ore 9:00, presso la sede dell'Ente, a Lendinara (RO), in via del Santuario n.31.***

Eventuali variazioni al succitato calendario prove saranno pubblicate sul portale InPA, sulla Home del sito web dell'Ente: https://www.casalendinara.it/ oltre che nella sezione "Amministrazione trasparente \ Bandi di Concorso", almeno 15 giorni prima della data fissata per la prima prova in programma; nessuna ulteriore comunicazione verrà inviata ai candidati, per cui si avverte fin d'ora che tale comunicazione fa luogo a tutti gli effetti di legge come avviso.

Le prove previste dal presente bando non possono avere luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 08/03/1989 n.101, nei giorni di festività ebraiche, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

Il candidato ammesso alle prove d'esame dovrà presentarsi munito di un valido documento di riconoscimento.

PROVE D'ESAME

Le prove concorsuali si articoleranno in:

a) Prova scritta;

b) Prova orale.

La valutazione delle prove avverrà avendo a disposizione 30 punti per ciascuna di esse. Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno conseguito nella precedente prova scritta una valutazione di almeno 21/30esimi.

Per l'inclusione nella graduatoria finale occorrerà conseguire una votazione di almeno 21/30esimi nella prova orale.

Le materie oggetto delle prove sono le seguenti:

Prova scritta: *serie di quesiti a risposta sintetica o a risposte multiple già precostituite inerenti agli specifici contenuti professionali della figura di "operatore socio sanitario", con particolare riferimento a: legislazione socio-assistenziale e sanitaria, regionale e nazionale; elementi basilari di psicologia e sociologia; aspetti psico-relazionali ed*

interventi assistenziali in rapporto alla specificità dell'utenza; elementi generali in materia di protezione della salute e sicurezza; igiene dell'ambiente e comfort alberghiero; elementi di diritto del lavoro e rapporto di dipendenza;

Prova Orale: *quesiti inerenti alle materie della prova scritta, con particolare riguardo agli aspetti psico-relazionali ed interventi assistenziali in rapporto alla specificità dell'utenza; elementi generali in materia di protezione della salute e sicurezza oltre che a nozioni elementari di pronto soccorso; igiene dell'ambiente e comfort alberghiero; cultura generale.*

GRADUATORIA FINALE DI MERITO E ASSUNZIONE

L'inserimento nelle graduatorie finale del concorso sarà riconosciuto ai candidati che abbiano superato, nei termini sopra descritti, ogni prova concorsuale.

L'inserimento nella graduatoria finale di merito non dà luogo a dichiarazione di idoneità.

In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art.5 comma 4 del D.P.R. 16/06/2023 n.82, di seguito specificate:

PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

Le categorie che, nei pubblici concorsi, hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono:
a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
e) maggior numero di figli a carico;
f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'art. 50, comma 1-quater, del D.L. 24/06/2014 n.90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/08/2014 n.114;
j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art.37, comma 11, del D.L. 06/07/2011 n.98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15/07/2011 n.111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del D.L. 24/06/2014 n.90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/08/2014 n.114;
k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 73, comma 14, del D.L. 21/06/2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 09/08/2013, n. 98;
l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'art.12, comma 3, del D.L. 28/01/2019 n.4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28/03/2019 n.26;
m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre; dal momento che relativamente all'area della qualifica messa a concorso presso l'Ente, il differenziale tra generi al 31/12/2023, è superiore al 30 per cento, nel caso di specie il titolo di preferenza si applica a favore del genere maschile;
n) minore età anagrafica.

I candidati che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti, in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli

nella domanda di ammissione. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

L'Ente si riserva di utilizzare la graduatoria anche per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, nel rispetto dei limiti di durata fissati dall'art.36 comma 2 del D.Lgs. 30/03/2001 n.165 e dall'art.19 del D.Lgs. 15/06/2015 n.81.

L'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato non preclude alcun diritto sull'eventuale assunzione a tempo indeterminato.

La graduatoria, formulata come sopra indicato - potrà essere, previo consenso di questo Ente, utilizzata da parte di altre pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 3 comma 61 della Legge 350/2003. In questo caso, si specifica quanto segue:

- La rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria;
- La rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria;
- L'accettazione e la stipula del contratto individuale a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria e, quindi, l'impossibilità di successive assunzioni presso l'Ente;
- L'accettazione e la stipula del contratto individuale a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria.

La graduatoria di merito e gli atti del procedimento concorsuale, approvati con determinazione dirigenziale, saranno pubblicati sul Portale InPA e all'Albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni.

Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo del Veneto ed entro 120 giorni al Capo dello Stato.

La graduatoria sarà inoltre inserita sul portale InPA, sulla Home del sito web dell'Ente: https://www.casalendinara.it/ oltre che nella sezione "Amministrazione trasparente \ Bandi di Concorso" e all'Albo dell'Ente al link https://one69.robyone.net/257 .

La validità della graduatoria formata ad esito del presente concorso è prevista dalla vigente normativa in materia.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedere all'assunzione nei confronti dei vincitori del concorso. Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dal concorso, nonché eventuali conseguenze di carattere penale. L'Amministrazione potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Nell'ipotesi in cui all'atto dell'assunzione, il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

I vincitori saranno invitati, con apposita comunicazione, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro munito dei documenti necessari ai sensi di legge.

Il vincitore del concorso, prima della stipula del contratto di lavoro, dovrà dichiarare – ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 - di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001 n.165.

Prima di procedere all'assunzione, l'Amministrazione dovrà sottoporre a visita di controllo, a mezzo del proprio medico competente, il vincitore del concorso allo scopo di accertare se l'assumendo abbia l'idoneità psico-fisica necessaria ed adeguata per poter esercitare le funzioni da assegnare, anche ai fini di quanto prescritto dal D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Qualora l'accertamento sanitario dia esito negativo o se il convocato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà luogo all'assunzione.

L'avente diritto all'assunzione che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerati rinunciatari all'assunzione e perderà ogni diritto alla nomina.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando.

L'assunzione è soggetta al periodo di prova contrattualmente previsto.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni personali ai candidati relative alla procedura concorsuale, compresa l'eventuale richiesta di integrazioni, saranno effettuate a mezzo posta elettronica all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMAZIONE DI CUI AL D.LGS. 196/2003 E REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (GDPR)

Si comunica che i dati personali del partecipante, dichiarati nella domanda, allegati alla medesima e/o forniti da terzi al fine di effettuare le verifiche sulle autocertificazioni, sono raccolti e trattati dall' IPAB Casa Albergo per Anziani di Lendinara (RO) al fine dello svolgimento degli adempimenti e delle procedure relative al presente bando, nonché per l'utilizzo della relativa graduatoria, secondo le finalità di seguito elencate:

a. il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
b. il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantire la sicurezza;
c. i dati sono trattati per le finalità istituzionali dell'ente ed in particolare al fine della produzione di un elenco degli idonei per la stipula dei contratti (artt. 9-10 GDPR);
d. la natura del conferimento di tali dati è obbligatoria;
e. conseguenza dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione del concorrente all'avviso per oggettiva impossibilità di verificare gli obbligatori requisiti previsti dal bando;
f. i dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali dell' IPAB Casa Albergo per anziani, all'interno dell'Ente tra autorizzati al trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi all'avviso quali la pubblicazione del giudizio ottenuto, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi degli ammessi e dell'elenco degli idonei e per l'applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della legge 241/1990 e dell'art. 15 GDPR;
g. i dati raccolti saranno trattati per la durata di anni uno;
h. il concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti di cui dagli artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 GDPR. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi all'ufficio Segreteria dell'Ente;
i. Il titolare del trattamento è l'IPAB Casa Albergo per Anziani, nella persona del rappresentante legale è la Presidente Avv. Tosca Sambinello, agli effetti del presente atto domiciliata presso la sede dell'Ente;
j. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD / DPO) è la Ditta RobyOne S.r.l., nella persona del Dr. Leopoldo Mazzarolli, alla quale potrà rivolgersi per qualsiasi aspetto inerente alla privacy al tel. 049/0998416 – 049/9387608 o scrivendo una mail all'indirizzo dpo@robyone.net oppure una PEC all'indirizzo dpo.robyone@ronepec.it

NORME FINALI

Ogni comunicazione ai candidati concernente la presente procedura concorsuale, compreso il calendario delle prove e del loro esito, è effettuata attraverso il Portale INPA.

Per quanto non espresso nel presente bando di concorso, valgono le disposizioni dei regolamenti in vigore nella Casa Albergo per Anziani di Lendinara e delle leggi vigenti.

Il presente concorso pubblico non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha facoltà di revocare o modificare il presente bando in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito alla assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero.

In ogni caso le assunzioni saranno effettuate compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento delle assunzioni e dalle disponibilità finanziarie del bilancio e con gli esiti della procedura in corso relativa agli adempimenti previsti dall'art. 34 bis in materia di mobilità del personale in disponibilità.

Responsabile del Procedimento è la Dr.ssa Laura Gasparetto; chiarimenti e informazioni relativi al concorso, potranno essere richiesti dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 all' Ufficio del Personale dell'Ente - Tel 0425/641015 int. *110 - mail ufficio.personale@casalendinara.it

F.to: Il Direttore
Vittorio Boschetti