

OGGETTO: PROCEDURA STRAORDINARIA E URGENTE AGGREGATA AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI VIBO VALENTIA E GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO “BIANCHI-MELACRINO-MORELLI” REGGIO CALABRIA - AVVISO PUBBLICO, PER SOLI COLLOQUI, PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI N. 60 INFERMIERI PER L’ASP DI VIBO VALENTIA E N. 10 INFERMIERI PER IL G.O.M. “BIANCHI-MELACRINO-MORELLI” DI REGGIO CALABRIA, PER MESI NOVE, EVENTUALMENTE PROROGABILI.

In attuazione della Deliberazione del Commissario Straordinario n. 302 del 09.06.2026, immediatamente esecutiva, è indetta procedura straordinaria e urgente aggregata, per soli colloqui, per il reclutamento di N. 60 INFERMIERI PER L’ AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI VIBO VALENTIA E N. 10 INFERMIERI PER IL GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO “BIANCHI-MELACRINO-MORELLI” DI REGGIO CALABRIA, PER MESI NOVE, EVENTUALMENTE PROROGABILI.

1) Requisiti generali di ammissione:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell’Unione Europea. Possono, altresì, partecipare al presente avviso, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., le seguenti categorie di cittadini stranieri:

- I familiari di cittadini dell’unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno permanente;
- I titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- I titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

b) incondizionata idoneità fisica all’impiego. L’accertamento dell’idoneità fisica all’impiego è effettuato, a cura dell’ASP di Vibo Valentia e Grande Ospedale Metropolitano “Bianchi-Melacrino – Morelli” Reggio Calabria, prima dell’immissione in servizio;

c) assenza di condanne penali e di procedimenti penali in atto;

Non possono accedere all’impiego coloro che siano stati esclusi dallo elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l’impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2) Requisiti specifici di ammissione:

I requisiti specifici di ammissione all’avviso pubblico di che trattasi, sono i seguenti:

- a) diploma di laurea di 1° livello (L) di Infermiere (D.M. 19.02.2009: Classe L/SNTI – Classe delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica) ovvero diploma universitario di Infermiere (D.M. n. 739 del 14.09.1994) o titoli equipollenti ai sensi del D.M. Sanità 27/07/2000 e s.m.i.;
- b) Iscrizione all’Ordine Professionale. L’iscrizione al corrispondente ordine professionale di uno dei paesi dell’Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l’obbligo dell’iscrizione all’ordine in Italia prima dell’assunzione in servizio.

A norma dell'art. 7 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, l'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

3) Domanda di partecipazione all'avviso pubblico:

Nella domanda gli aspiranti devono indicare:

- a) la data, il luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti ed i requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso;
- f) la loro posizione nei confronti degli obblighi militari. Per il servizio civile e di leva, si applicano i benefici - se formalmente documentati - previsti dall'articolo 6 comma 3, della legge 8/7/1998, n. 230;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego:
 - 1) per i periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. n. 220 del 27/03/01 è necessario che gli interessati specifichino, oltre a tutte le informazioni di cui punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento, rilasciato dalle autorità competenti ai sensi della normativa vigente;
 - 2) per lo svolgimento di attività libero professionali o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto è necessario che il candidato specifichi: esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale e la categoria, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio della collaborazione e l'eventuale data di termine della stessa, l'impegno orario settimanale o mensile, l'oggetto del contratto o del progetto, l'apporto del candidato alla sua realizzazione;
 - 3) per le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, è necessario che l'aspirante indichi con chiarezza se la struttura è o no accreditata o convenzionata con il Servizio Sanitario Nazionale;
 - 4) per le dichiarazioni relative ai servizi prestati alle dipendenze di Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) è necessario che l'aspirante indichi l'esatta denominazione dell'Istituto, la sede e la natura giuridica (pubblica o privata).

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

Alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico, i concorrenti, oltre alla documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione, di cui al precedente punto 2), devono allegare tutte le certificazioni e le autocertificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, compreso un *curriculum formativo e professionale*, datato e firmato, supportato, per le dichiarazioni in esso contenute, dalle relative certificazioni, attestazioni o documentazione probatoria.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati in conformità al DPR 28 dicembre 2000, n.445.

Nell'autocertificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. **Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.**

Alla domanda deve essere unito in carta semplice, un elenco datato, firmato, ordinato e numericamente richiamante i documenti e i titoli presentati. Si prega, inoltre di inviare la domanda e gli allegati in formato PDF, inserendo il tutto, in un unico file.

La domanda di partecipazione dovrà essere datata, firmata con allegato il documento di riconoscimento valido, pena l'esclusione.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 15/05/97, n. 127. La mancanza della firma autografa in calce alla domanda comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura in argomento.

4) Modalità e termini per la presentazione della domanda:

La domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata deve essere indirizzata al Signor Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia.

Il candidato dovrà riportare in oggetto: *“domanda di partecipazione codice: **INFERMIERE/TEMP/DET/2026**”*;

Si ribadisce l'assoluta importanza di inserire il preciso codice nell'oggetto in quanto la mancanza o l'erronea trascrizione di tale precisa indicazione non garantisce, a tutti gli effetti di legge, la partecipazione all'avviso di che trattasi.

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso **scade il decimo (10°) giorno a quello della data di pubblicazione del presente avviso** pubblicato sul portale di reclutamento INPA e sul sito web aziendale - www.aspvibovalentia.it - *Amministrazione Trasparente - Casa di Vetro - Sezione Bandi e Concorsi* - pena l'esclusione.

Non saranno prese in considerazione le domande spedite in data successiva a quella di vigenza del bando, e neppure le domande di partecipazione pervenute in data antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale. Le domande di partecipazione dovranno pervenire al protocollo generale obbligatoriamente entro il giorno di scadenza ed inviate, esclusivamente, mediante l'utilizzo della casella di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo aspvibovalentia@pec.it;

Si precisa che la validità di tale invio, sempre nei termini di cui sopra, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà ritenuto valido, pertanto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da PEC non personale. Inoltre si fa presente che la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, di cui all'art. 6 del DPR n. 68/2005.

Si precisa, altresì, che l'indirizzo di posta elettronica certificata - PEC personale sarà utilizzato per l'invio da parte di questa Azienda di ogni comunicazione relativa all'avviso di che trattasi con valore di notifica.

I n. 70 posti messi a concorso verranno assegnati secondo la seguente modalità: fino a concorrenza dei 10 posti del GOM, i vincitori possono esprimere una preferenza di assegnazione tra le due strutture; una volta che il fabbisogno del GOM è stato interamente soddisfatto (ovvero, assegnati i 10 posti), la possibilità della doppia opzione viene meno. Da quel momento in poi, tutti i successivi candidati in graduatoria - fino al raggiungimento dei 70 posti totali - verranno assegnati d'ufficio e senza alternativa presso l'ASP di Vibo Valentia.

5) Disposizioni Finali

L'Azienda non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta trasmissione della documentazione o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento del proprio indirizzo PEC, né per eventuali altri disguidi di trasmissione non imputabili a colpa di codesta amministrazione.

La partecipazione all'avviso, implica l'accettazione, senza riserve delle norme contenute nel presente bando, nonché delle modifiche che potranno essere apportate dalle disposizioni allo stato in vigore e da quelle eventualmente future.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i, i dati forniti dai candidati saranno raccolti, presso l'Azienda, per le finalità di gestione dell'avviso in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e di riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

Per quanto non regolato dalle norme che precedono, si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge che disciplinano le assunzioni per il personale del Servizio Sanitario Nazionale e dalle normative e disposizioni vigenti in materia;

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, annullare o modificare il presente bando, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per mutamento della situazione di fatto.

Per ulteriori informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione – Ufficio Reclutamento Personale - dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia - Via Dante Alighieri (pal. ex INAM) - tel. 0963/962629 – 962628, dalle ore 11,00 alle ore 12,00 nei giorni di martedì, mercoledì e venerdì.

VIBO VALENTIA, 11.06.2026

Scadenza presentazione delle domande il 21.06.2026

Il Commissario Straordinario
Dott. Angelo Vittorio Sestito

Il/la sottoscritto/a

chiede

di essere ammesso/a alla **PROCEDURA STRAORDINARIA E URGENTE AGGREGATA AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI VIBO VALENTIA E GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO "BIANCHI-MELACRINO-MORELLI" REGGIO CALABRIA - AVVISO PUBBLICO, PER SOLI COLLOQUI, PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI N. 60 INFERMIERI PER L'ASP DI VIBO VALENTIA E N. 10 INFERMIERI PER IL G.O.M. "BIANCHI-MELACRINO-MORELLI" DI REGGIO CALABRIA, PER MESI NOVE, EVENTUALMENTE PROROGABILI.**

A tal fine, sotto la sua personale responsabilità, ai sensi di quanto prescritto dall'art. 46 e dall'art. 76 del D.P.R. 445/00 sulle responsabilità penali cui può andare incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal vigente T.U. sopracitato, dichiara:

- a) di essere nato/a a(prov.....) il - Cod.Fiscale
- b) di risiedere a (prov.....), in Via/piazza....., n..... - Tel/Cell.....
- c) di essere/non essere cittadino italiano;
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
- e) di essere in possesso della idoneità fisica per il posto da ricoprire senza alcuna limitazione specifica per la funzione richiesta dal posto in oggetto;
- f) di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti;
- g) di godere dei diritti civili e politici;
- h) di essere in possesso della "Laurea in " conseguita il presso l'Università di.....;
- i) di essere iscritto/a all'ordine professionale di al n..... dal a tutt'oggi.;
- j) di avere il seguente stato di servizio:
.....
.....
.....
- k) di essere/non essere stato destituito/a da precedenti impieghi
- l) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:
- m) di appartenere/non appartenere a categorie con diritto a preferenze ai sensi della normativa statale
- n) che il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente.....
.....
..... - impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni;
- o) che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e le dichiarazioni sostitutive in atto di notorietà allegate sono state rese ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

Allega alla presente i seguenti titoli e documenti:

- Curriculum Vitae datato e firmato;

- Elenco in duplice copia dei documenti e titoli presentati datato e firmato;
- Autocertificazione titoli e documenti prodotta ai sensi del D.P.R 445/2000;
- Copia non autenticata del documento di identità personale, anche fini della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati in forma manuale/informatizzato, nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

..... il

FIRMA

AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE OMESSA AI SENSI DEGLI ARTT. 38 E 39 D.P.R. 28.12.2000, N. 445.

Allegato alla presente, fotocopia