

## ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI VARESE

Sede: Via Cavour 32 – 21100 Varese | C.F. 80016300123 | PEC: ordine.varese@ingpec.eu

### **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 (UNO) POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI «ASSISTENTE AMMINISTRATIVO» – AREA DEGLI ASSISTENTI, POSIZIONE ECONOMICA B1, AI SENSI DEL VIGENTE CCNL COMPARTO FUNZIONI CENTRALI**

#### IL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI VARESE

##### VISTI:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*) e successive modificazioni, con particolare riferimento agli artt. 30, 34, 34-bis, 35, 35-bis, 57;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 (*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*), come da ultimo modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;
- il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 (*Codice dell'ordinamento militare*), con particolare riferimento agli artt. 678 e 1014, in materia di riserva di posti per i volontari delle Forze Armate;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*) e successive modificazioni;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 (*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*);
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*);
- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (*Codice dell'amministrazione digitale*) e successive modificazioni;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio (GDPR) e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*), come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*) e successive modificazioni;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*);

- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Centrali, siglato in data [inserire data di stipula];

#### **VISTE:**

- la delibera del Consiglio nazionale dell'Ordine degli Ingegneri con cui è stata approvata la dotazione organica formulata dal Consiglio dell'Ordine di Varese (Protocollo U-gp/7848/2025 del 14/07/2025);
- la delibera del Consiglio dell'Ordine n. 44/2025 del 28/07/2025 con la quale è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno di personale, che prevede la copertura di n. 1 posto nel profilo di Assistente Amministrativo;
- la documentazione attestante l'esito infruttuoso della procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 (nulla osta PoliS-Lombardia prot. PoliS el.2025.0041760 del 12/11/2025, Codice Identificativo Pratica: 59211);
- la documentazione attestante l'esito infruttuoso della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;
- la delibera del Consiglio dell'Ordine n. 3/2026 del 21/01/ 2026, con la quale è stata nominata la Commissione Esaminatrice per la procedura concorsuale in oggetto, con efficacia condizionata sospensivamente all'esito negativo delle procedure di mobilità;
- la delibera del Consiglio dell'Ordine n. 13 del 16/03/2026, con la quale è stato approvato il presente bando di concorso pubblico;

**ACCERTATO** che, ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, sono stati assolti tutti gli obblighi di verifica della disponibilità di personale in soprannumero e di espletamento della mobilità nelle sue forme obbligatoria e volontaria, con esiti negativi;

#### **INDICE IL SEGUENTE CONCORSO PUBBLICO**

##### **ART. 1 – OGGETTO DEL CONCORSO E PROFILO PROFESSIONALE**

1.1 È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (uno) posto nel profilo professionale di Assistente Amministrativo, Area degli Assistenti (già categoria B), inquadrato ai sensi del vigente CCNL del Comparto Funzioni Centrali, presso l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Varese.

1.2 La sede di servizio è: Via Cavour 32 – 21100 Varese.

1.3 Le mansioni principali del profilo professionale includono, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) gestione del protocollo informatico e dell'archivio documentale, sia in entrata che in uscita;
- b) istruttoria e predisposizione di atti e provvedimenti amministrativi;
- c) supporto alla gestione contabile e finanziaria dell'Ente, inclusa la tenuta dei registri e la liquidazione delle spese;

- d) applicazione della normativa di settore concernente gli Ordini professionali degli ingegneri;
  - e) adempimenti in materia di trasparenza, anticorruzione e protezione dei dati personali;
  - f) gestione della comunicazione istituzionale interna ed esterna, anche in lingua inglese;
  - g) utilizzo degli strumenti informatici d'ufficio, dei sistemi di gestione documentale e dei portali istituzionali.
- 

## **ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

2.1 I candidati devono possedere, a pena di esclusione, tutti i seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione:

- a) Cittadinanza: cittadinanza italiana; ovvero cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea; ovvero possesso dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3-bis, del D.Lgs. 165/2001, per i cittadini di Paesi terzi. I candidati privi della cittadinanza italiana devono attestare una adeguata conoscenza della lingua italiana, non inferiore al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue;
- b) Età: non inferiore a diciotto anni; non superiore all'età prevista per il collocamento a riposo;
- c) Titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, conseguito presso istituti statali, parreggiati o legalmente riconosciuti, o comunque equipollente ai sensi della normativa vigente. I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equivalenti ai sensi della normativa vigente;
- d) Idoneità fisica all'impiego, che sarà accertata, prima dell'assunzione in servizio, secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
- e) Godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- f) Assenza di condanne penali: non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che, ai sensi della normativa vigente, comportino l'impossibilità di costituire un rapporto di pubblico impiego; non essere stati interdetti dai pubblici uffici;
- g) Precedenti rapporti di lavoro pubblico: non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- h) Obblighi di leva: posizione regolare rispetto agli obblighi di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985.

2.2 I requisiti di cui al comma precedente devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando e mantenuti fino alla data di assunzione in servizio. L'Amministrazione si riserva di verificare in qualsiasi momento la sussistenza dei requisiti dichiarati.

2.3 Non possono partecipare al concorso i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Varese, per i quali si rimanda alle procedure di progressione economica o di sviluppo professionale previste dalla contrattazione collettiva applicabile.

## **ART. 3 – RISERVA DI POSTI PER I VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE**

3.1 Ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 (*Codice dell'ordinamento militare*), è prevista la riserva del 30% dei posti messi a concorso a favore delle seguenti categorie di candidati:

a) volontari in ferma breve e volontari in ferma prefissata delle Forze Armate, congedati senza demerito al termine della ferma contratta;

b) volontari in servizio permanente delle Forze Armate.

3.2 Essendo messo a concorso un unico posto, la riserva non può trovare immediata applicazione numerica. La frazione di posto corrispondente alla riserva (pari a 0,3) sarà accantonata e cumulata con le frazioni derivanti da successive procedure di reclutamento o da scorrimenti della presente graduatoria, fino al raggiungimento dell'unità intera necessaria per l'assegnazione di un posto riservato, ai sensi della disciplina vigente.

3.3 Qualora, per effetto di scorrimenti della presente graduatoria, si addivenga alla copertura di un numero di posti tale da consentire l'assegnazione di almeno un posto riservato, la riserva troverà applicazione secondo i criteri di legge, con prevalenza dei candidati appartenenti alle categorie di cui al comma 3.1, a parità di condizioni di idoneità.

3.4 I candidati che intendono avvalersi della riserva devono dichiararlo espressamente nella domanda di partecipazione e allegare, ovvero autocertificare ai sensi del D.P.R. 445/2000, il possesso dei relativi requisiti, con l'indicazione del tipo di ferma prestata, della data di congedo e dell'assenza di demerito.

#### **ART. 4 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

4.1 La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata esclusivamente per via telematica, tramite il Portale del Reclutamento "inPA" ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)), entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> Serie Speciale "Concorsi ed esami".

4.2 Per l'accesso al Portale inPA è obbligatoria la preventiva autenticazione tramite uno dei seguenti sistemi di identità digitale:

- SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) di livello 2 o superiore;
- CIE (Carta d'Identità Elettronica);
- CNS (Carta Nazionale dei Servizi);
- eIDAS (per i cittadini UE non in possesso di credenziali italiane).

4.3 Nella domanda di partecipazione il candidato deve indicare e/o dichiarare, a pena di esclusione:

a) i dati anagrafici e il codice fiscale;

b) il possesso di tutti i requisiti di ammissione di cui all'art. 2;

c) l'eventuale appartenenza alle categorie protette ai sensi della L. 68/1999;

d) l'eventuale diritto alla riserva di posti ex art. 3 del presente bando, con indicazione dei relativi estremi documentali;

- e) i titoli di preferenza e di precedenza di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994;
- f) l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o il domicilio digitale intestato al candidato, al quale saranno inviate tutte le comunicazioni relative alla procedura concorsuale;
- g) il comune e la data di nascita, la residenza e il codice fiscale;
- h) le eventuali misure compensative o ausili richiesti per i portatori di disabilità, ai sensi della L. 104/1992 e della L. 68/1999, con allegazione della relativa documentazione medica.

4.4 Le domande presentate con modalità diverse da quelle indicate (cartaceo, e-mail ordinaria, PEC diretta all'Ente) non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione del candidato.

4.5 Il bando è altresì pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine ([www.ordineingegnerivarese.it](http://www.ordineingegnerivarese.it)) nella sezione "Amministrazione Trasparente - Concorsi" e sul Portale inPA.

## **ART. 5 – CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE**

5.1 Ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 487/1994, è richiesto il versamento di un contributo di partecipazione pari a euro 10,00 (dieci/00), da effettuarsi tramite il sistema PagoPA, seguendo le istruzioni disponibili sul Portale inPA.

5.2 Il versamento del contributo deve essere effettuato entro il termine di scadenza del bando. Il mancato versamento, o il versamento effettuato con modalità diverse da quelle indicate, comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

5.3 Il contributo di partecipazione non è rimborsabile, salvo i casi di esclusione dipendenti da cause imputabili all'Amministrazione.

## **ART. 6 – ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

6.1 L'Ordine dispone, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura concorsuale nei seguenti casi:

- a) difetto anche di uno solo dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2;
- b) presentazione della domanda con modalità diverse da quelle prescritte o oltre il termine perentorio;
- c) mancato versamento del contributo di partecipazione ovvero versamento in misura insufficiente;
- d) qualità di dipendente a tempo indeterminato dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Varese;
- e) omissione di dichiarazioni essenziali non sanabili.

6.2 L'esclusione è comunicata al candidato all'indirizzo PEC o al domicilio digitale indicato nella domanda. Avverso il provvedimento di esclusione è ammesso ricorso al T.A.R. Lombardia entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

6.3 L'Amministrazione si riserva di verificare in qualsiasi momento il possesso dei requisiti dichiarati, anche dopo l'assunzione in servizio, con le conseguenze di legge in caso di dichiarazioni mendaci.

## **ART. 7 – PROCEDURA DI PRESELEZIONE**

7.1 Qualora il numero di domande di partecipazione pervenute sia superiore a 30 (trenta), l'Ordine si riserva la facoltà di attivare una prova preselettiva, mediante 30 quesiti a risposta multipla, nelle seguenti aree:

- a) materie di esame previste per la prova scritta e orale (diritto amministrativo, contabilità, normativa sugli Ordini professionali, privacy, anticorruzione);
- b) logica e ragionamento astratto;
- c) cultura generale.

7.2 Saranno ammessi alla successiva prova scritta i candidati che abbiano conseguito un punteggio minimo di 21/30 e, tra questi, i primi 20 (venti) classificati, nonché gli eventuali candidati che risultino ex aequo con il ventesimo classificato.

7.3 Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio finale e non entra nella graduatoria di merito.

7.4 I candidati appartenenti alle categorie protette ai sensi della L. 68/1999 sono ammessi alle prove d'esame anche in soprannumero rispetto ai limiti di cui al comma precedente, ai sensi della normativa vigente.

7.5 Data, luogo e modalità di svolgimento della prova preselettiva saranno comunicati ai candidati con almeno 15 giorni di anticipo, tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ordine e sul Portale inPA.

## **ART. 8 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

8.1 In conformità alla delibera del Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Varese n. 6/2026 del 3 febbraio 2026, la Commissione Esaminatrice è composta dai seguenti membri titolari, individuati nel rispetto del principio di parità di genere di cui all'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e in possesso di elevata competenza tecnica nelle materie oggetto del concorso, come risultante dai rispettivi curricula:

Ruolo	Nominativo	Qualifica
Presidente	Ing. Laura Boldi	Presidente dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia, in virtù di comprovata esperienza istituzionale e gestionale
Componente esperto	Avv. Claudio Casiraghi	Esperto in diritto amministrativo e del lavoro

Ruolo	Nominativo	Qualifica
Componente esperto	Dott. Davide Arancio	Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Varese, esperto in materia contabile e fiscale
Segretario verbalizzante	Ing. Roberto Torresan	

8.2 Sono altresì nominati i componenti supplenti (Presidente supplente, n. 2 Componenti esperti supplenti e Segretario supplente), come indicati nella delibera consiliare di cui al comma precedente, i quali subentrano in caso di assenza o impedimento documentato dei rispettivi titolari, garantendo la continuità dei lavori della Commissione.

8.3 Ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, e degli artt. 51 e 52 del c.p.c., tutti i componenti della Commissione – titolari e supplenti – rendono, all'atto dell'insediamento, formale dichiarazione scritta di:

- a) insussistenza di cause di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, con i candidati;
- b) non aver svolto o svolgere attività di docenza o tutoraggio nei confronti dei candidati nei due anni antecedenti;
- c) non ricoprire cariche politiche elettive o incarichi sindacali di qualsiasi livello;
- d) non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001.

8.4 La Commissione opera in piena autonomia tecnica e valutativa. Nella prima seduta, prima di prendere visione delle domande dei candidati, la Commissione predetermina e verbalizza i criteri analitici di valutazione delle prove scritte e orali, al fine di garantire l'obiettività, l'imparzialità e la trasparenza del giudizio.

8.5 Ai sensi dell'art. 9, comma 12, del D.P.R. 487/1994, la Commissione può svolgere i propri lavori anche in modalità telematica/videoconferenza, mediante l'utilizzo di strumenti idonei a garantire la sicurezza delle comunicazioni, la tracciabilità delle operazioni e l'identificazione certa dei partecipanti.

8.6 Le funzioni di supporto logistico, organizzativo e istruttorio sono assicurate dalla Segreteria Amministrativa dell'Ordine. Il Consiglio Direttivo mantiene le funzioni di indirizzo e la responsabilità della validazione finale degli atti concorsuali.

8.7 I compensi spettanti ai componenti esterni della Commissione saranno determinati con separato provvedimento, nel rispetto dei limiti fissati dalla normativa vigente.

## **ART. 9 – PROVE D'ESAME**

9.1 Prova scritta (punteggio massimo: 30/30) La prova scritta consiste nella redazione di un elaborato teorico-pratico e/o nello svolgimento di quesiti a risposta aperta o sintetica, volti ad accertare la preparazione professionale dei candidati nelle seguenti materie:

- a) ordinamento e funzionamento degli Ordini professionali degli Ingegneri (L. 1395/1923, D.P.R. 328/2001 e normativa di settore);
- b) diritto amministrativo, con particolare riferimento alla L. 241/1990 sul procedimento amministrativo e all'accesso agli atti;
- c) elementi di contabilità degli enti pubblici non economici e gestione finanziaria;
- d) normativa sul pubblico impiego (D.Lgs. 165/2001) e sul rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione;
- e) trasparenza e prevenzione della corruzione (D.Lgs. 33/2013 e L. 190/2012); f) protezione dei dati personali (GDPR 2016/679 e D.Lgs. 196/2003);
- g) gestione del protocollo informatico e dell'archivio documentale (D.P.R. 445/2000 e D.P.C.M. 3 dicembre 2013).

Il punteggio minimo per il superamento della prova scritta è di 21/30. I candidati che non raggiungono tale soglia sono esclusi dalla prova orale.

9.2 Prova orale (punteggio massimo: 30/30) La prova orale consiste in un colloquio interdisciplinare sulle materie della prova scritta e comprende altresì:

- a) accertamento della conoscenza della lingua inglese, mediante lettura, traduzione e conversazione, in misura non inferiore al livello B1 del QCER;
- b) accertamento delle competenze informatiche, con specifico riferimento all'utilizzo del pacchetto Office, dei sistemi di gestione documentale, dei portali istituzionali della PA e dei principali applicativi gestionali;
- c) valutazione delle attitudini comportamentali e relazionali, con riferimento alla capacità di lavorare in team, alla gestione delle priorità e all'orientamento al risultato.

Il punteggio minimo per il superamento della prova orale è di 21/30.

I candidati che non raggiungono tale soglia non sono ammessi alla valutazione dei titoli.

9.3 Le date, le sedi e le modalità di svolgimento delle prove scritte e orali saranno comunicate ai candidati con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla prova scritta e con almeno 20 giorni di anticipo rispetto alla prova orale, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ordine e sul Portale inPA.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

## **ART. 10 – VALUTAZIONE DEI TITOLI**

10.1 La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione Esaminatrice esclusivamente nei confronti dei candidati che abbiano superato entrambe le prove d'esame, e avviene dopo lo svolgimento e la correzione della prova orale.

10.2 Il punteggio massimo attribuibile per i titoli è di 10 (dieci) punti, ripartiti come segue:

A) Titoli di servizio (punteggio massimo: 7 punti)

Tipologia di servizio	Punteggio per anno o frazione superiore a 6 mesi
Servizio prestato presso Ordini o Collegi professionali, in profilo amministrativo/contabile di Area B o equivalente, con contratto a tempo indeterminato o determinato	1,00 punto/anno (max 5 punti)
Servizio prestato presso altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, in profilo amministrativo/contabile di Area B o equivalente	0,50 punti/anno (max 2 punti)

I periodi di servizio sono computati in base alle dichiarazioni dei candidati, autocertificate ai sensi del D.P.R. 445/2000, con riserva di verifica.

#### B) Titoli di studio (punteggio massimo: 3 punti)

Titolo	Punteggio
Laurea Magistrale, Laurea a ciclo unico (vecchio ordinamento) o Master di II livello in discipline giuridiche, economiche o gestionali	3 punti
Laurea Magistrale, Laurea a ciclo unico (vecchio ordinamento) o Master di II livello in altre discipline	2 punti
Laurea Triennale (L) in discipline giuridiche, economiche o gestionali	2 punti
Laurea Triennale (L) in altre discipline	1 punto
Master di I livello (in qualsiasi disciplina)	1 punto

I titoli di studio sono valutati nel limite del punteggio massimo previsto.

Non è cumulabile più di un titolo per ciascuna categoria.

### **ART. 11 – GRADUATORIA FINALE E TITOLI DI PREFERENZA**

11.1 Il punteggio finale di ciascun candidato è determinato dalla somma aritmetica:

- del voto conseguito nella prova scritta (max 30/30);
- del voto conseguito nella prova orale (max 30/30);
- del punteggio attribuito per i titoli (max 10 punti).

Il punteggio finale massimo conseguibile è di 70 punti.

11.2 La graduatoria è formata in ordine decrescente di punteggio. In caso di pari punteggio, si applicano i titoli di preferenza e di precedenza previsti dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni. I candidati devono aver dichiarato il possesso dei titoli di preferenza nella domanda di partecipazione.

11.3 La graduatoria è approvata con delibera del Consiglio dell'Ordine e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ordine nella sezione "Amministrazione Trasparente – Concorsi" e sul Portale inPA. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

11.4 La graduatoria ha validità biennale dalla data di approvazione e può essere utilizzata per la copertura di eventuali ulteriori posti del medesimo profilo che si rendessero disponibili per qualsiasi causa durante il periodo di validità, nonché per gli scorrimenti consequenziali agli obblighi di riserva di cui all'art. 3.

## **ART. 12 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO E PERIODO DI PROVA**

12.1 Il candidato dichiarato vincitore è invitato, prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, a produrre la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda. L'Ordine provvederà altresì all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego presso la struttura sanitaria competente.

12.2 Qualora il vincitore, entro il termine perentorio indicato dall'Amministrazione, non produca la documentazione richiesta ovvero risulti privo dei requisiti prescritti, decade dalla nomina, ferme restando le responsabilità penali conseguenti alle dichiarazioni mendaci.

12.3 L'assunzione è subordinata alla presentazione in servizio entro la data indicata nel provvedimento di nomina. La mancata presentazione senza giustificato motivo comporta la decadenza.

12.4 Il rapporto di lavoro è soggetto al periodo di prova nella misura e con le modalità previste dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Centrali.

## **ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

13.1 I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Varese, in qualità di Titolare del Trattamento, esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura concorsuale, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

13.2 La base giuridica del trattamento è costituita dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e), del GDPR, nonché dall'adempimento di obblighi di legge.

13.3 I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi nei soli casi previsti dalla legge. L'informativa completa ai sensi dell'art. 13 del GDPR è disponibile sul sito istituzionale dell'Ordine e sul Portale inPA.

## **ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI**

14.1 L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Varese si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando, ovvero di non procedere all'assunzione, qualora sopraggiungano ragioni di interesse pubblico, senza che i candidati possano vantare diritti o aspettative di sorta.

14.2 Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nella persona dell'Ing. Giulia Guarnerio, in qualità di Presidente dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Varese, alla

quale potranno essere indirizzate richieste di informazioni all'indirizzo e-mail: [presidente@ordineingegnerivarese.it](mailto:presidente@ordineingegnerivarese.it)

14.3 Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa rinvio alle disposizioni del D.P.R. 487/1994, del D.Lgs. 165/2001, del D.P.R. 82/2023 e alla normativa vigente in materia di concorsi pubblici e di lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni.

14.4 Avverso il presente bando è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni dalla medesima data.

Varese, li 16 marzo 2026

Il Presidente dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Varese

Ing. Giulia Guarnerio



*Il presente bando è pubblicato:*

- sul sito istituzionale dell'Ordine: [www.ordineingegnerivarese.it](http://www.ordineingegnerivarese.it) - Sezione "Amministrazione Trasparente - Concorsi";
- sul Portale del Reclutamento "inPA": [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it).