



ALLEGATO 1

Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

**REGIONE SICILIANA
AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI
VILLA SOFIA CERVELLO - P A L E R M O**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato ed a tempo pieno di complessivi n. 3 posti di Dirigente Chimico della disciplina di Chimica Analitica – Area di Chimica - per l'U.O.C. Controllo di Qualità e Rischio Chimico (C.Q.R.C.), aperto alla partecipazione di candidati chimici in formazione specialistica secondo i termini e le modalità di cui all'art. 1 comma 547 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 e s.m.i..

IL DIRETTORE GENERALE

RENDE NOTO

Art. 1. (Procedura concorsuale)

In esecuzione della deliberazione n. 1432 del 18/12/2025 immediatamente esecutiva, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 3 posti di Dirigente Chimico della disciplina di Chimica Analitica – Area di Chimica - per l'U.O.C. Controllo di Qualità e Rischio Chimico (C.Q.R.C.), aperto alla partecipazione di candidati chimici in formazione specialistica secondo i termini e le modalità di cui all'art. 1 comma 547 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 e s.m.i..

Il presente bando è disciplinato dalle seguenti norme di legge e contrattuali:

- D.P.R. 27/12/1997, n. 483 e s.m.i.;
- D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 e s.m.i.;
- Legge 30/12/ 2018, n. 145;
- CC.CC.NN.LL. vigenti dell'area contrattuale Sanità Dirigenza sanitaria del SSN;

La procedura di concorso di cui al presente bando è subordinata all'esito negativo dell'iter procedurale previsto dall'art. 34-bis del Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, con le modalità operative stabilite con Circolare



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

24/06/2004 n. 45 dell'Assessorato del Lavoro, della Previdenza Sociale, della Formazione Professionale e dell'Emigrazione della Regione Sicilia.

Art. 2. (Requisiti generali di ammissione)

- a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 Dlgs 165/2001);
- b) Idoneità alle mansioni. L'accertamento della idoneità alle mansioni è effettuato dall'Azienda prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1° del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica;
- Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

Art. 3. (Requisiti specifici di ammissione)

- a) possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:
- Laurea magistrale (LM-54) in Scienze Chimiche ovvero, corrispondente laurea vecchio ordinamento (DL) in Chimica, o laurea specialistica (62/S) in Scienze Chimiche, ad essa equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009.
 - Laurea magistrale (LM-71) in Scienze e Tecnologie della Chimica Industriale ovvero, corrispondente laurea vecchio ordinamento (DL) in Chimica Industriale, o laurea specialistica (81/S) in Scienze e Tecnologie della Chimica Industriale, ad essa





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111



equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009.

- b) iscrizione alla sezione A dell'albo dell'Ordine dei Chimici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando (ovvero autocertificato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 come da allegato C). L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- c) Possesso di specializzazione in Chimica Analitica, ovvero una delle discipline riconosciute equipollenti o affini ai sensi del D.M. 30.01.1998 e D.M. 31.01.1998 e ss.mm.ii.;

o, in alternativa alla specializzazione:

aver maturato, sei mesi prima rispetto alla scadenza del bando, almeno tre anni di servizio anche non continuativo, con contratti a tempo determinato o indeterminato, con esercizio di funzioni proprie della professione sanitaria di chimico presso le agenzie per la protezione dell'ambiente o presso le strutture del Servizio sanitario nazionale (art. 8 comma 7-bis Legge n. 3 del 11/01/2018 e s.m.i.).



- d) Ai sensi dell'art. 1, comma 547 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, possono partecipare al presente concorso, nella disciplina bandita, i chimici in formazione specialistica iscritti a partire dal secondo anno del relativo corso di specializzazione. Gli stessi, all'esito positivo della procedura concorsuale, verranno collocati in graduatoria separata. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato di tali candidati risultati idonei ed utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione ed all'esaurimento della graduatoria dei chimici già specialisti alla data di scadenza del bando.



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

Il personale dirigenziale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, per effetto di quanto stabilito dall'art. 56, comma 2°, dello stesso D.P.R. n. 483/97, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione a concorsi presso le unità sanitarie locali e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza. La mancanza anche di uno dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso. Il possesso dei requisiti di cui sopra dovrà essere dichiarato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, a pena di esclusione dalla procedura.

In conformità a quanto previsto dall'art. 7, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro. La partecipazione all'avviso è consentita ai candidati dell'uno e dell'altro sesso che siano in possesso dei requisiti prescritti.

Art. 4. (Presentazione domande di partecipazione al Concorso)

Per essere ammessi al concorso occorre presentare domanda di partecipazione nei termini e modi di seguito riportati.

La domanda di partecipazione al concorso redatta in carta libera, secondo lo schema esemplificativo **allegato A** e la documentazione ad essa allegata, deve pervenire all'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello con sede a Palermo in Viale Strasburgo n. 233 - c.a.p. 90146, **entro e non oltre il termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale – concorsi ed esami**. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande e la documentazione ad esse allegata dovranno essere inoltrate esclusivamente mediante casella di posta elettronica certificata (PEC), intestata al candidato, al seguente indirizzo:

reclutamentoinurgenza@mailpec.ospedaliriunitipalermo.it

L'invio dell'istanza tramite PEC si ritiene valido se effettuato nel rispetto di quanto stabilito





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111



dall'art. 65 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica. Si fa presente che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale. Si chiarisce inoltre che il termine ultimo d'invio della domanda da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza del bando. La documentazione che il candidato intende presentare dovrà essere inviata **esclusivamente in formato pdf, preferibilmente in unico file.** Si precisa, altresì, che qualora il candidato dichiara nella domanda l'indirizzo PEC, lo stesso potrà essere utilizzato dall'Amministrazione per ogni comunicazione relativa al presente avviso. Alla domanda deve essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità personale del sottoscrittore, in corso di validità e leggibile in tutte le sue parti. Nell'oggetto della PEC deve essere chiaramente riportata la selezione a cui si intende partecipare.

La validità della trasmissione e ricezione della PEC, inviata nei termini di vigenza del bando, è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. La data di invio e ricezione della PEC è comprovata dal file "daticert.xml" che riporta automaticamente tutte le informazioni inerenti l'inoltro.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, il mancato rispetto della suddetta scadenza determina l'esclusione dalla procedura di selezione. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Le domande presentate prima della pubblicazione del bando per estratto nella G.U.R.I. - IV serie speciale concorsi ed esami, non saranno prese in considerazione ai fini della partecipazione al concorso.

N.B. Le domande presentate prima della pubblicazione del bando sul sito aziendale, non saranno prese in considerazione ai fini della partecipazione al concorso.

Non saranno imputabili all'Amministrazione eventuali errori nell'invio mediante posta certificata.





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

È esclusa ogni altra modalità di trasmissione o presentazione delle domande oltre quella espressamente prevista dal presente bando. Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, nell'oggetto della PEC, dovrà essere apposta la dicitura " *Concorso a tempo indeterminato di Dirigente Chimico della disciplina di Chimica analitica per l'U.O.C. C.Q.R.C.*".

Nella domanda il candidato deve dichiarare di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sulla responsabilità penale, e di essere consapevole delle sanzioni previste cui può andare incontro, per le ipotesi di falsità in caso di atti e dichiarazioni mendaci nell'effettuare le dichiarazioni qui di seguito elencate:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che possono pregiudicare il rapporto di pubblico impiego; in caso contrario il candidato dovrà elencare i procedimenti o le eventuali condanne;
- 5) posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i nati entro il 31/12/1985);
- 6) possesso dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione al concorso di cui all'art. 3 lettere a), b), c) e d) del presente bando;
- 7) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- 8) possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 9) *Solo per i candidati beneficiari della Legge 5 febbraio 1992, n. 104: l'eventuale diritto all'applicazione dell'art. 20 della Legge 05/02/92, n. 104 specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione medica che il candidato dovrà esibire il giorno della prova d'esame);*





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

- 10) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire della preferenza, a parità di valutazione, come previsti dall'art. 5 punti 4 e 5 del D.P.R. 9.5.1994, n° 487 e s.m.i.;
- 11) di dare atto di aver preso visione dell'Informativa al Trattamento dei Dati Personali per concorsi e selezione del personale, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 (allegato F);
- 12) l'indirizzo PEC presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni necessaria comunicazione.

Ai sensi dell'art. 7 del DPR 487/94 modificato dall'art. 1 comma 7 del DPR 82/2023 è assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario delle prove d'esame, a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento.

Per le candidate in stato di gravidanza o di allattamento, nel caso di impossibilità di rispettare il calendario delle prove d'esame, è prevista la possibilità dello svolgimento di prove asincrone le cui dinamiche e tempistiche verranno stabilite dalla commissione esaminatrice che adotterà, ad insindacabile giudizio, le misure organizzative più idonee secondo quanto previsto dalla normativa vigente e senza pregiudicare la conclusione tempestiva della procedura.

Qualora sussista tale impossibilità, le predette candidate dovranno certificare, a mezzo pec, a questa Azienda, con opportuna documentazione, lo status di gravidanza o di allattamento.

La firma in calce alla domanda deve essere leggibile e per esteso. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione. Alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

Art. 5. (Documentazione da allegare alla domanda di Concorso)

Alla domanda, i concorrenti devono allegare:

- a) tutte le certificazioni e i documenti probatori relativi ai titoli che ritengono opportuno



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

presentare agli effetti della valutazione di merito e quelli che dimostrino il possesso dei requisiti specifici di ammissione alla selezione riportati al precedente art. 3 del bando e il diritto ad usufruire della preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni. A tal proposito si precisa che, alla data del 31 dicembre 2024 la percentuale di donne, inquadrante nell'area della dirigenza di questa A.O., era pari a 55%, quella degli uomini era pari a 45% e, pertanto, poiché il differenziale tra i generi non è superiore al 30%, non si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del DPR n. 487/1994.

- b) un curriculum formativo e professionale redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, (dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà), come da allegato B al presente bando ed un elenco dei documenti e titoli presentati, entrambi datati e firmati. Nel curriculum formativo e professionale devono risultare i titoli culturali e professionali posseduti, l'esperienza professionale maturata nello svolgimento di attività connesse al profilo per il quale il candidato concorre e le strutture presso le quali il candidato ha prestato servizio. In calce al curriculum deve essere riportato quanto segue: *"Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum"*.

Tutti i titoli (anche quelli di ammissione) e le pubblicazioni devono essere prodotti in originale o copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni in ultimo l'art 15 della Legge del 12.11.2011, n. 183. Le dichiarazioni sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura si intendono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sotto personale responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti. I candidati dovranno presentare dichiarazioni sostitutive di certificazione o atti di notorietà in sostituzione di certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni o da gestori di pubblici servizi in





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

ordine a stati, qualità personali o fatti che intendano far valere nella presente procedura (L. 183/2011, art. 15 c. 1), quali titoli di studio, nonché altri documenti che il candidato ritenga di utilizzare e che abbia le caratteristiche sopra indicate. Per quanto attiene alle pubblicazioni, ai titoli ed agli attestati di partecipazione ai corsi, riferibili a soggetti diversi da pubbliche amministrazioni o gestori di pubblici servizi, per i quali si applica la procedura sopra indicata, è consentita la produzione di semplici copie fotostatiche e della dichiarazione sostitutiva di notorietà attestante la conformità all'originale, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni. Per i servizi prestati, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere quanto segue:

- tipologia della struttura presso la quale il servizio è stato prestato (se pubblica, privata);
- tipologia del rapporto di lavoro (subordinato, incarico liberto professionale, incarico di collaborazione coordinata e continuativa);
- se il rapporto di lavoro è a tempo determinato o indeterminato indicando la denominazione e sede dell'Amministrazione, il profilo professionale rivestito;
- l'orario di lavoro svolto, se a tempo pieno o part-time (in questo caso indicarne la percentuale, se verticale, orizzontale o misto);
- il preciso periodo del servizio con l'indicazione della data di inizio e dell'eventuale cessazione e con la precisazione di eventuali interruzioni del rapporto di impiego per aspettative non retribuite, posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79 relativo alla mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento obbligatorio, con precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio – solo per i servizi prestati nelle aziende del servizio sanitario nazionale; motivi di cessazione;
- per i periodi di servizio prestato all'estero, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, è necessario che gli interessati specificino la data di inizio e dell'eventuale cessazione, eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi di cessazione e la qualifica rivestita. Per il predetto servizio va ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

- al concorso, il necessario riconoscimento, ai fini della valutazione, rilasciato dalle competenti autorità ai sensi della normativa vigente;
- il servizio prestato presso Case di Cura private con rapporto continuativo sarà valutato tra i titoli di carriera, soltanto se sarà espressamente precisato che trattasi di servizio prestato in case di cura convenzionate o accreditate con il SSN.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, incarichi libero professionali, occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (datore di lavoro, attività professionale svolta e periodo, con indicazione della data di inizio e conclusione dell'incarico).

A tal fine si allegano gli schemi:

- del curriculum formativo e professionale formulato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (**allegato B**);
- della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 di conformità di copie agli originali (**allegato C**) per la conformità di copie agli originali che sono in proprio possesso;
- della dichiarazione sostitutiva di certificazione nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre n. 445 e ss.mm.ii. (**allegato D**) (ad es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, ecc.);
- della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (**allegato E**) (per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46) e ss.mm.ii.;

Si aggiunge altresì, in allegato, l'informativa al trattamento dei dati personali per i partecipanti alla selezione, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (**allegato F**).

Tali dichiarazioni dovranno essere accompagnate da fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del firmatario.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà devono consentire all'Amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce con





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

L'Azienda Ospedaliera effettuerà dei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese. In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate) e, ai fini della loro valutazione, devono essere presentate in originale o in copia resa conforme all'originale utilizzando l'allegato C) *"dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 per la conformità di copie agli originali che sono in proprio possesso"*.

Non verranno valutate inoltre le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Art. 6. (Ammissione ed esclusione dei candidati)

L'A.O.O.R. Villa Sofia Cervello con provvedimento del Direttore Generale procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Con lo stesso provvedimento si procederà altresì all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti. La sola esclusione, sarà altresì notificata agli interessati, a mezzo PEC.

Art. 7. (Commissione esaminatrice)

La Commissione esaminatrice sarà nominata, con apposito provvedimento del Direttore Generale, con le modalità e nella composizione di cui agli artt. 5, 6 comma 2, e 45 del D.P.R. 483/97, nonché dall'art. 35, 3° comma, lettera e), del D.Lgs. n. 165/01 in materia di incompatibilità, e sarà così composta:

Presidente: il dirigente del secondo livello dirigenziale (con incarico di direzione di struttura complessa) nel profilo professionale della disciplina oggetto del concorso, preposto alla struttura. In caso di pluralità di strutture o in caso di carenza di titolare l'individuazione è



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

operata dal Direttore Generale, o per delega dal direttore sanitario nell'ambito dell'area alla quale appartiene la struttura il cui posto si intende ricoprire;

Componenti: due dirigenti del secondo livello dirigenziale (con incarico di direzione di struttura complessa) appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, di cui uno sorteggiato tra il personale indicato nell'articolo 6, comma 2 del D.P.R. 483/97 ed uno designato dalla Regione.

Segretario: un funzionario amministrativo dell'A.O.O.R. Villa Sofia Cervello appartenente ad un livello non inferiore alla ex Cat. D.

La Commissione sorteggi nominata dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 483/97 curerà le operazioni di sorteggio del componente della commissione esaminatrice che si svolgeranno presso i locali della sede legale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello siti in viale Strasburgo n. 233 Palermo, alle ore 10.00 del 40° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del bando sulla G.U.R.I. – IV serie speciale – concorsi ed esami. In caso di esito negativo, il sorteggio sarà ripetuto il 1° e il 15° giorno non festivo di ogni mese, con inizio alle ore 10,00. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche.

Art. 8. (Valutazione dei titoli e prove d'esame)

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti: 20 punti per i titoli; 80 punti per le prove d'esame.

Le categorie dei titoli valutabili ed i punteggi attribuibili sono quelli di cui all'art. 47 del D.P.R. 483/1997. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 dello stesso decreto. Ai sensi dell'art. 5 comma 10 della Legge Regionale n. 9/2020 e del Protocollo di Intesa dell'Assessorato Regionale della Salute trasmesso con Direttiva Assessoriale prot./Servizio n. 30047 del 23/05/2023, la partecipazione all'emergenza Covid-19, per almeno sessanta giorni continuativi, costituisce titolo da riconoscere nella valutazione *curriculare* sino ad un massimo di punti 4.

I 20 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

- titoli di carriera punti 10;
- titoli accademici e di studio punti 3;
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
- curriculum formativo e professionale punti 4.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

La valutazione dei titoli precede la correzione degli elaborati relativi alla prova scritta, limitatamente ai soli candidati presenti alla prova stessa.

Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

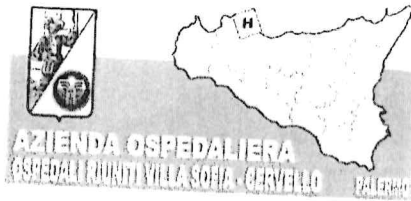
Le prove d'esame, ai sensi dell'art. 46 del DPR 483/97, sono le seguenti:

Prova scritta: "svolgimento di un tema su argomenti inerenti alla disciplina a concorso e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa";

Prova pratica: esecuzione di misure strumentali o di prove di laboratorio o soluzione di un test su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, con relazione scritta sul procedimento seguito;

Prova orale: "sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire."

Nel corso della prova orale verrà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche, nonché la conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua inglese.



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

Art. 9. (Svolgimento delle prove)

La convocazione della prova scritta, ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 483/97, sarà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a serie speciale "Concorsi ed esami" - non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima, e la predetta convocazione sarà, contestualmente, riportata, tramite comunicazione, sul sito internet aziendale nella sezione "Bandi di concorso".

L'avviso per la presentazione alla prova pratica ed orale verrà data a mezzo PEC ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui dovranno sostenerla.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi candidati.

I concorrenti dovranno presentarsi alle prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite muniti di valido documento di riconoscimento al fine dell'accertamento della loro identità personale.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Art. 10. (Formulazione della graduatoria)

Ciascuna commissione formula la graduatoria di merito al termine delle prove d'esame dei candidati secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli ai voti conseguiti nelle prove d'esame; in caso di parità di punteggio si applicano le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n.487/94, purché documentate entro la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

A tal proposito verranno redatte due graduatorie:

- una prima graduatoria relativa ai soli candidati in possesso del diploma di specializzazione alla data di scadenza del bando;





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

– una seconda graduatoria relativa ai candidati iscritti dal secondo anno del corso di specializzazione.

Verrà prioritariamente utilizzata, sino all'esaurimento, la graduatoria dei candidati in possesso del titolo di specializzazione alla data di scadenza del bando.

L'utilizzo della graduatoria dei candidati iscritti dal secondo anno del corso di specializzazione è subordinata all'esaurimento della graduatoria dei candidati in possesso del titolo di specializzazione alla data di scadenza del bando ed al conseguimento del titolo di specializzazione.

Le graduatorie, approvate con Deliberazione del Direttore Generale dell'A.O.O.R. Villa Sofia Cervello, sono immediatamente efficaci e le stesse saranno pubblicate sul sito internet dell'Azienda www.opedaliriunitipalermo.it sezione "Bandi di Concorso". Le graduatorie potranno essere utilizzate per la copertura di posti nella posizione funzionale e disciplina a concorso previsti nella programmazione dei fabbisogni aziendali entro il termine di validità. Le graduatorie, entro il periodo di validità, sono utilizzate altresì per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato.

Art. 11. (Conferimento dei posti)

L'assunzione del personale che sarà utilmente collocato nella graduatoria di concorso è subordinata all'esito negativo dell'iter procedurale previsto dall'art. 34-bis del Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, con le modalità operative stabilite con Circolare 24/06/2004 n. 45 dell'Assessorato del Lavoro, della Previdenza Sociale, della Formazione Professionale e dell'Emigrazione della Regione Sicilia. In caso di esito negativo della suddetta procedura, i vincitori del concorso saranno invitati dall'A.O.O.R. Villa Sofia Cervello a presentare entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, sotto pena di decadenza dalla nomina, i documenti che l'amministrazione stessa indicherà con specifica richiesta al fine di poter procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del servizio. Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. della dirigenza area sanità del SSN.



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva immissione in servizio. L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai fini dell'assunzione invita il candidato vincitore a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolante l'accesso al rapporto di lavoro, nonché il certificato medico attestante l'idoneità fisica alla mansione specifica da effettuarsi presso il Medico competente aziendale, assegnandogli un termine non inferiore a 30 giorni.

Il candidato convocato dovrà comunicare entro il termine di convocazione la propria disponibilità all'assunzione. La mancata presentazione o comunicazione a mezzo pec entro il predetto termine di convocazione costituirà rinuncia all'assunzione proposta.

In ogni caso le assunzioni saranno effettuate con la decorrenza che stabilirà l'amministrazione a proprio insindacabile giudizio seguendo l'ordine della graduatoria, utilizzando, prioritariamente, sino all'esaurimento, la graduatoria dei candidati chimici in possesso del titolo di specializzazione ed in subordine la graduatoria dei candidati chimici specializzandi.

Il caso di accettazione da parte del candidato la procedura di assunzione dovrà concludersi entro 30 giorni dal ricevimento della pec di convocazione stessa.

Su richiesta dell'interessato, il termine assegnato dall'azienda può essere prorogato per ulteriori 15 gg. per comprovato impedimento. Nello stesso termine il destinatario sotto la propria responsabilità deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/01. Scaduto inutilmente il termine assegnato al vincitore per la presentazione della documentazione di rito, l'azienda comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro, salvi i casi di legittimi impedimenti, giustificati prima della scadenza di tale termine e ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'Azienda.

Si rinvia per ogni altro aspetto ai vigenti CC.CC.NN.LL. dell'area della dirigenza sanitaria del SSN. E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura concorsuale che ne costituisce il presupposto, nonché l'aver ottenuto l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. La conferma dell'assunzione, a tutti gli effetti, sarà acquisita dopo il superamento





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

con esito favorevole del periodo di prova stabilito in mesi sei dall'art. 16 CCNL 23/01/2024 dell'area sanità, salvo i casi di esonero previsti dal medesimo CCNL.

A norma dell'art. 35 comma 5 bis del D.Lgs. n. 165/2001, i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo di cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi.

Art. 12. (Trattamento dei dati personali)

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 in conformità al Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.), i dati personali, compreso i dati sensibili, forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

Si aggiunge altresì, in allegato, l'informativa al trattamento dei dati personali per i partecipanti alla selezione, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (allegato F).

Art. 13. (Disposizioni finali)

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando di concorso, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia di reclutamento a tempo indeterminato di personale del SSN.

Il presente bando sarà pubblicato per estratto sulla G.U.R.S. serie speciale concorsi, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale – concorsi ed esami ed integralmente sul sito internet dell'Azienda: www.opedaliriunitipalermo.it sezione "Bandi di Concorso".



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi ed insindacabili motivi, di prorogare, riaprire i termini, revocare, sospendere o modificare il presente bando, dandone tempestiva notizia agli interessati e senza che i medesimi possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Azienda. Analoga facoltà di revoca l'Azienda si riserva di esercitare qualora nelle more intervenga l'assegnazione di personale a seguito della procedura di cui all'art. 34- bis del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i., con le modalità operative stabilite con Circolare 24/06/2004 n. 45 dell'Assessorato del Lavoro, della Previdenza Sociale, della Formazione Professionale e dell'Emigrazione della Regione Sicilia. Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Risorse Umane – Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello Viale Strasburgo n. 233 - 90146 Palermo – tel. 091/780-8506, 8397, 4185, ovvero tramite pec risorseumane.ospedaliriunitipalermo@postecert.it oppure potranno consultare il sito internet www.ospedaliriunitipalermo.it nella sezione "Bandi di concorso".

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa M.R.G. Sanfilippo

Il Direttore Generale
Dott. A.C.M. Mazzara



Al Direttore Generale dell'A.O.
 Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello
 Viale Strasburgo, 233 90146 Palermo

Il/la sottoscritto/a _____, domiciliato/a a _____
 _____, Prov. di _____, Via/Piazza _____
 _____, n. _____ c.a.p. _____, telefono _____

Chiede di essere ammesso/a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di **Dirigente Chimico della disciplina di Chimica Analitica** – Area di Chimica - per l'U.O.C. Controllo di Qualità e Rischio Chimico (C.Q.R.C.), indetto da codesta Azienda Ospedaliera come da avviso pubblicato integralmente sul sito internet dell'Azienda il _____, per estratto nella G.U.R.S. serie speciale concorsi n. ____ del _____ e nella G.U.R.I. – IV serie speciale concorsi n. ____ del _____.

A tal fine il/la sottoscritto/a, a conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sulla responsabilità penale, e consapevole delle sanzioni previste cui può andare incontro, per le ipotesi di falsità in caso di atti e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ provincia di _____ il _____;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo);
3. Codice fiscale: _____
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero precisare il motivo di non iscrizione);
5. di avere o non avere riportato condanne penali e/o procedimenti penali pendenti (dichiarare analiticamente le eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali pendenti);
6. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una P.A. ovvero licenziato/a per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
7. di non godere del trattamento di quiescenza;
8. di possedere idoneità fisica allo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico;
9. di essere in possesso del titolo di studio specifico "Diploma di laurea in _____", conseguito nell'anno accademico _____ presso _____;
10. di essere in possesso della specializzazione in Chimica Analitica ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini _____ ai sensi del D.M.

30.01.1998 e del D.M. 31.01.1998 e ss.mm.ii, conseguita presso

_____ ;
o in alternativa alla specializzazione,

aver maturato, sei mesi prima rispetto alla scadenza del bando, almeno tre anni di servizio anche non continuativo, con contratti a tempo determinato o indeterminato, con esercizio di funzioni proprie della professione sanitaria di chimico presso le agenzie per la protezione dell'ambiente o presso le strutture del Servizio sanitario nazionale (art. 8 comma 7-bis Legge n. 3 del 11/01/2018 e s.m.i.)
(specificare _____ enti e _____ periodo di _____ servizio)

_____ ;
ovvero,

di essere chimico in formazione specialistica (specializzando) iscritto al _____ anno di specializzazione in _____ presso _____ ;

11. di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei Chimici di _____ al n° _____ dal _____ ;
12. di dare atto di aver preso visione dell'Informativa al Trattamento dei Dati Personali per concorsi e selezione del personale, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 (allegato F);
13. che qualsiasi comunicazione relativa alla presente selezione può essere fatta a mezzo del seguente indirizzo di posta elettronica certificata _____ ;

Si allega alla presente:

- copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità;
- curriculum vitae, firmato e datato, nella forma dell'autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000;
- elenco dei documenti presentati, datato e firmato;
- _____ ;
- _____ ;

Data _____

Firma per esteso leggibile



N.B. (Allegare alla domanda fotocopia di valido documento di riconoscimento)

ALLEGATO B
CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')

Il sottoscritto
nato a il
residente in Via
consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai
senza per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 e sotto la propria personale responsabilità



DICHIARA

i seguenti stati e fatti personali:

Titoli di studio per l'accesso alla selezione

.....
..... conseguito presso
..... voto in data

.....
..... conseguito presso
..... voto in data

Specializzazione per l'accesso alla selezione

.....
..... conseguita presso
..... voto in data
per una durata di anni

.....
..... conseguita presso
..... voto in data
per una durata di anni



Altri titoli di studio (master, dottorato di ricerca, etc, etc.)

.....
..... conseguito presso
..... in data

.....
..... conseguito presso
..... in data

Altre attività presso Pubbliche Amministrazioni

Attività svolta nel profilo professionale di.....
presso (denominazione e sede ente)

a titolo di

co.co.co libero professionista borsista

interinale mediante agenzie di lavoro o coop. Sociali
(indicare esatta denominazione, indirizzo e sede)

Contrattista ricercatore altro _____
(barrare la voce che interessa)

dal al
Impegno orario settimanale.....

Attività svolta nel profilo professionale di.....
presso (denominazione e sede ente)

a titolo di

co.co.co libero professionista borsista

interinale mediante agenzie di lavoro o coop. Sociali
(indicare esatta denominazione, indirizzo e sede)

contrattista ricercatore altro _____
(barrare la voce che interessa)

dal al
Impegno orario settimanale.....

Attività svolta nel profilo professionale di.....
presso (denominazione e sede ente)

a titolo di

co.co.co libero professionista borsista

interinale mediante agenzie di lavoro o coop. Sociali
(indicare esatta denominazione, indirizzo e sede)

contrattista ricercatore altro _____
(barrare la voce che interessa)

dal al
Impegno orario settimanale.....

N.B. Schema da riprodurre per ogni esperienza

Attività presso strutture private

Attività svolta nel profilo professionale di.....
presso (esatta denominazione e indirizzo struttura).....

dal al

Tempo indeterminato / tempo determinato (cancellare l'ipotesi che non interessa)

Tempo pieno / tempo parziale: per n. ore settimanali / percentuale

(cancellare l'ipotesi che non interessa)
N.B. Schema da riprodurre per ogni esperienza

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ARTT. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 N.445)
(CONFORMITA' DI COPIE AGLI ORIGINALI)

Il/la Sottoscritto/a.....Cod.Fisc.....

Nato/a a.....Prov.....il...../...../.....

Residente a.....prov.....

Via.....n.....

Ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art.76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazione mendace, nonché di quanto previsto dall'art.75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

Che la seguente documentazione che si allega.....

è copia conforme all'originale in suo possesso.

Preso atto dell'informativa inserita nel bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa e per la quale questa dichiarazione è resa, prevista ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), acconsente al trattamento dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

(luogo).....(data).....

firma per esteso

(Allegare fotocopia del documento di identità personale in corso di validità) .

ALLEGATO D

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ART.46 del D.P.R. 28/12/2000 N.445)

Per tutti gli stati, fatti e qualità personali compresi nell'elenco di cui all'art.46 del D.P.R.n.445/2000.
(es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione)

Il/la Sottoscritto/a.....Cod.Fisc.....

Nato/a a.....Prov.....il...../...../.....

Residente a.....prov.....

Via.....n.....



Ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art.76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazione mendace, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R.n. 445/2000

DICHIARA

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Preso atto dell'informativa inserita nel bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa e per la quale questa dichiarazione è resa, prevista ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), acconsente al trattamento dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.



(luogo).....(data).....

firma per esteso

.....

(Allegare fotocopia del documento di identità personale in corso di validità).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ART.47 del D.P.R. 28/12/2000 N.445)

Per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art.46 del D.P.R.n.445/2000
(es. attività di servizio ,borse di studio,incarichi libero professionali, frequenza corsi di formazione,di aggiornamento,docenze ecc.)

Il/la Sottoscritto/a.....Cod.Fisc.....

Nato/a a.....Prov.....il...../...../.....

Residente a.....prov.....

Via.....n.....

Ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art.76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazione mendace, nonché di quanto previsto dall'art.75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Preso atto dell'informativa inserita nel bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa e per la quale questa dichiarazione è resa, prevista ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), acconsente al trattamento dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

(luogo).....(data).....

firma per esteso

.....








(Allegare fotocopia del documento di identità personale in corso di validità).









ALLEGATO F

Informativa al Trattamento dei Dati Personali per concorsi e selezione del personale
ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679

 Titolare del trattamento	Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello Sede Legale: Viale Strasburgo, 233 - Palermo (PA) PEC: protocollo@pec.ospedaliriunitipalermo.it
 D.P.O. Responsabile della protezione dei dati	Raggiungibile all'indirizzo: dpo@ospedaliriunitipalermo.it
 Finalità del trattamento	<p>Il trattamento dei Suoi dati personali avviene principalmente per adempiere alle prescrizioni contrattuali e agli obblighi normativi derivanti dal rapporto di lavoro. Il trattamento dei dati può avvenire con le modalità manuali o informatizzate, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. In particolare, i Suoi dati personali sono trattati per:</p> <ul style="list-style-type: none">• L'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, curriculum) e l'assenza di cause ostative alla partecipazione (dati giudiziari);• L'accertamento dell'appartenenza a categorie protette o agevolate a seguito del servizio prestato (per esempio: militari delle Forze Armate congedati senza demerito);• Il conferimento dell'incarico di prestazione professionale;• la gestione del relativo contratto di lavoro.
 Natura dei dati	<p>Dati comuni: dati anagrafici, informazioni di carattere amministrativo necessarie per l'espletamento delle procedure selettive; Dati di carattere particolare: dati relativi alla salute, alle opinioni di carattere religioso, quando necessari per l'espletamento della procedura; Dati giudiziari se richiesti.</p> <p>Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità del trattamento. Il mancato conferimento dei dati richiesti comporta impossibilità di partecipare alla procedura di selezione, nonché di instaurare o perseguire correttamente il rapporto di prestazione professionale.</p>
 Base Giuridica	Le basi giuridiche dei trattamenti sono l'art. 6, par. 1, lett. b) e lett. c) del GDPR 2016/679: il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali; Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.
 Fonte dei dati	I dati personali, anche particolari e giudiziari, possono essere acquisiti presso Amministrazioni Pubbliche e Autorità Giudiziarie. Si cita a titolo esemplificativo: dati giudiziari contenuti nel casellario giudiziale, nell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, la liberazione condizionale, divieto o obbligo di soggiorno, misure alternative alla detenzione.
 Destinatari	<p>I Suoi dati personali potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:</p> <ul style="list-style-type: none">• Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri per gli adempimenti conseguenti alla partecipazione al bando di selezione e all'affidamento dell'incarico professionale;

	<ul style="list-style-type: none"> • Autorità Giudiziaria e/ o altre Pubbliche Amministrazioni per il controllo dei dati di cui alla presente informativa; • Istituti di Credito per la corresponsione dei compensi professionali; • Società esterne nominate dell'A.O.O.R. Villa Sofia Cervello quali Responsabili del trattamento . <p>I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale www.ospedaliriunitipalermo.it con gli accordamenti richiesti.</p>
 <p>Trasferimento all'estero</p>	<p>Non è previsto il trasferimento dei dati extra UE</p>
 <p>Conservazione dei dati</p>	<p>I Dati Personali/particolari saranno conservati solo per il tempo necessario ai fini per i quali sono raccolti, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'articolo 5, comma 1, lettera c) del GDPR nonché gli obblighi di legge cui è tenuto il Titolare.</p> <p>Il Titolare conserva i dati per la gestione di specifici adempimenti contrattuali o di legge nonché per finalità di natura amministrativa, fiscale e/o contributiva, per il periodo di tempo imposto da leggi e da regolamenti in vigore, nonché per i tempi necessari a far valere eventuali diritti in giudizio</p>
 <p>Diritti dell'interessato</p>	<p>L'interessato può esercitare i diritti di: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, portabilità secondo quanto previsto dagli artt. 15-22 del Reg. UE 21016/679 nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 12 del Regolamento UE 2016/679.</p> <p>La richiesta deve essere inoltrata all'ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello Sede Legale: Viale Strasburgo, 233 - Palermo (PA) PEC: protocollo@pec.ospedaliriunitipalermo.it</p>
 <p>Reclamo al Garante</p>	<p>L'interessato può proporre reclamo al Garante della Protezione dei dati ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679.</p>

PALESRIO - AZIENDA OSPEDALIERA
RE
SIC

PALESRIO - AZIENDA OSPEDALIERA
RE
SIC