



## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI 4 (QUATTRO) POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI OPERATORI SOCIO-SANITARI - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (EX CATEGORIA B-B1) – CCNL FUNZIONI LOCALI.**

### **IL SEGRETARIO DIRETTORE**

- Vista la deliberazione n. 04/2026 con la quale è stato approvato il P.I.A.O per gli anni 2026-2028;
- Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Funzioni Locali vigente.
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165 e successive modificazioni e integrazioni (Testo Unico sul Pubblico Impiego).
- In conformità al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n° 487 e successive modificazioni (Norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni).
- Visto lo Statuto e i Regolamenti interni dell'IPAB "CSA di Monselice".
- In attuazione del proprio decreto n. 60 del 23/03/2026, con la quale è stato indetto e presente concorso e approvato lo schema del bando.

### **RENDE NOTO CHE**

**È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di 4 (quattro) posti a tempo pieno e indeterminato di operatori socio-sanitari - area degli operatori esperti (ex categoria B-B1) – CCNL Funzioni Locali.**

#### **Art. 1 – Trattamento economico**

Al posto di cui trattasi è attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente CCNL Funzioni Locali 2022-2024 per l'Area degli "Operatori Esperti" (pari ad euro 20.583,23) a cui aggiungere la tredicesima mensilità, l'indennità di vacanza contrattuale, l'indennità di comparto, l'indennità condizioni di lavoro, l'indennità di turno (variabile in aumento dal 10% al 100%, secondo quanto fissato dal CCNL) e quanto in ogni caso compete ai sensi della normativa vigente all'atto dell'assunzione.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali secondo la vigente normativa.

I candidati assunti, a seguito del concorso, sono soggetti ad un periodo prova di due mesi lavorati. Decorsa la metà di tale periodo, ciascuna delle parti può recedere dal contratto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal C.C.N.L.

## **Art. 2 – Disciplina del concorso**

Ai sensi del D. Lgs. n. 198 dell'11.04.2006 viene assicurata la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti, come previsto dall'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

L'espletamento delle prove concorsuali e la formazione della graduatoria finale di merito sono di competenza di apposita Commissione Giudicatrice, nominata con determina/decreto del Segretario Direttore che provvede, inoltre, ad approvare gli atti del concorso con ulteriore specifico provvedimento.

In caso di notevole numero di domande di partecipazione al concorso, la Commissione Esaminatrice potrà discrezionalmente far precedere alle prove d'esame una preselezione consistente in:

- Prova per *test*, ossia serie di domande con risposte predefinite tra le quali il candidato è chiamato a scegliere quella esatta.

Nella preselezione il numero dei concorrenti ammessi alla fase concorsuale successiva sarà limitato ai candidati che avranno superato la prova con 21/30. In caso di parità di punti nell'ultima posizione utile per l'ammissione alle prove d'esame, vengono ammessi alla fase concorsuale successiva tutti i concorrenti che hanno ottenuto lo stesso punteggio.

L'esito della preselezione sarà pubblicato sul portale unico InPa e nella sezione Amministrazione trasparente- Bandi di concorso all'indirizzo Internet del CSA di Monselice.

L'eventuale prova di preselezione verrà comunicata tramite pubblicazione sul portale InPa e nel sito istituzionale almeno 15 giorni prima dello svolgimento della stessa.

I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento con fotografia.

I candidati che non si presenteranno nel giorno, ora e luogo stabiliti, verranno considerati rinunciatari al concorso.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 1 e 4, e dell'art. 678 comma 9, del D. Lgs n. 66/2010 si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate, che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione. Sul presente bando pertanto NON opera la riserva.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9 bis, della legge n. 74/2023 di conversione del D. L. n. 44/2023 si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari del servizio civile universale che hanno concluso il servizio senza demerito, che verrà cumulata ai successivi concorsi che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione. Sul presente bando pertanto NON opera la riserva.

Sono applicati i meccanismi della precedenza e della preferenza, tra più candidati, in quanto i titoli relativi – espressamente indicati nell'art. 5 del D.P.R. 487/94 ad esclusione dell'età – siano stati dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione e siano posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della stessa.

La graduatoria finale di merito rimane efficace per due anni, dalla data del provvedimento di approvazione della stessa, per l'eventuale copertura di ulteriori posti vacanti e disponibili, ai sensi di legge, fatta eccezione per quelli istituiti o trasformati dopo l'indizione del presente concorso.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per l'affidamento di contratti a tempo determinato, con orario full time o part time, di personale della stessa categoria e profilo professionale.

La richiesta di partecipazione al presente concorso implica l'accettazione della normativa di cui al presente Bando e della normativa da esso richiamata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare, modificare o revocare il concorso, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

### **Art. 3 – Requisiti di Ammissione**

Possono partecipare al presente concorso coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda, siano in possesso dei requisiti, generali e specifici, di seguito elencati:

#### **REQUISITI GENERALI**

- Cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea con godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza e con adeguata conoscenza della lingua italiana, ovvero cittadinanza non comunitaria con possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Età: non inferiore ad anni 18 alla data di presentazione della domanda al Concorso e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione di vecchiaia.
- Godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza.
- Idoneità fisica all'impiego (l'accertamento sarà effettuato prima dell'assunzione).
- Regolarità degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).
- Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo.
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- Non essere in alcuna delle condizioni, previste dalle leggi vigenti, come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro nel pubblico impiego.

- Assenza di condanne penali definitive o di provvedimenti di interdizione o misure che impediscono la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione.

## **REQUISITI SPECIFICI**

I candidati dovranno obbligatoriamente possedere il seguente titolo di studio:

- Attestato di qualifica professionale di O.S.S., di cui alla L.R. del Veneto n. 20 del 16/08/2001, conseguito ai sensi dell'Accordo Stato/Regioni del 22.02.2001 in G.U. n. 91 del 19.04.2001 dopo un percorso formativo di almeno 1000 ore, oppure medesimo titolo professionale acquisito, con le stesse modalità, in altre regioni.

Si precisa che sono considerati equipollenti

– al titolo di O.S.S., gli attestati rilasciati dalla Regione Veneto, a seguito di frequenza dei percorsi formativi integrativi della durata di 50 ore, previsti dalla D.G.R.V. n. 1778/2002;

– all'attestato di O.S.S., ai fini dell'accesso al lavoro, gli attestati di qualifica di "Operatore Addetto alla Assistenza" (O.A.A.) e di "Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza" (O.T.A.A.) rilasciati dalla Regione Veneto a seguito di percorsi formativi di almeno 550 ore, come stabilito con D.G.R.V. n. 2230 del 09.08.2002;

– al titolo di O.A.A., i seguenti titoli indicati nella D.G.R.V. n. 3973 del 30.12.2002, limitatamente a:

- Dirigente di comunità di durata quinquennale;
- Diploma di cura per anziani nelle case di cura;
- Attestato di Assistente geriatrico e familiare;
- Diploma di Tecnico dei servizi sociali, conseguito contestualmente all'attestato regionale di Collaboratore socio-assistenziale o di Collaboratore socio-assistenziale addetto all'assistenza;

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati, a pena di esclusione, sia alla data di scadenza stabilita dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione sia all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina nonché l'accertamento di dichiarazioni false o non veritiere, fatte salve le diverse ipotesi delittuose, determina – in qualunque momento – la non ammissione al concorso ovvero la decadenza della nomina stessa.

I titoli che danno diritto di preferenza, a parità di merito e a parità di titoli, sono previsti dall'art. 5 commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/1994 così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023.

Il diritto alla preferenza va indicato nella domanda e comprovato mediante la presentazione di adeguata documentazione, a pena di mancata valutazione.

### **Art. 4 – Presentazione della Domanda e Termini**

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente per via telematica, attraverso il Portale Unico del Reclutamento InPa, disponibile all'indirizzo Internet [www.InPa.gov.it](http://www.InPa.gov.it).

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato entro e non oltre il venticinquesimo giorno (25°) successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul portale InPa.

La registrazione al predetto portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CNS o eIDAS.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento Europeo UE n. 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 101/2018.

Qualora il termine cada in un giorno festivo, esso è prorogato al primo giorno immediatamente successivo.

In ogni caso di malfunzionamento totale o parziale della piattaforma digitale, accertato da questa amministrazione che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda, il termine della scadenza per la presentazione della stessa verrà prorogato per un tempo corrispondente al periodo di malfunzionamento. Ove si verifichi tale evento l'amministrazione pubblicherà sulla pagina della procedura del proprio sito istituzionale e sul Portale Unico del Reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

La compilazione on line della candidatura può essere effettuata in qualsiasi giorno e in qualsiasi ora del giorno fino alla data e ora di scadenza indicata nel bando. La domanda può essere integrata/modificata entro la scadenza del bando. In caso di più invii si terrà conto dell'ultima domanda presentata in ordine di tempo. Si consiglia di inviare la domanda dopo aver verificato che tutti i dati siano stati inseriti in modo corretto.

Alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura di invio e non sarà più possibile inoltrare le domande non perfezionate. Non sono ammesse, oltre il termine di scadenza, integrazioni o regolarizzazione della domanda.

La presentazione della domanda sarà certificata da apposita ricevuta elettronica scaricabile al termine della procedura di invio, con un riepilogo della domanda inviata. A ciascuna domanda sarà attribuito un CODICE ID associato in maniera univoca alla singola candidatura.

Il CODICE ID sarà utilizzato in tutte le fasi successive per le comunicazioni ai candidati.

I candidati, nella domanda, devono dichiarare, sotto la personale responsabilità, secondo quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445, art. 46 e 47, e consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni false contenute nelle "autocertificazioni" o "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà", e seguendo quanto indicato nel *fac simile* di domanda presente nel portale:

- il cognome e nome completi;
- la data, il luogo e la provincia di nascita;
- la residenza anagrafica, completa di indirizzo e numero di telefono;
- l'indicazione del concorso cui intendono partecipare;
- il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri

dell'Unione Europea conformemente a quanto previsto dal D.P.C.M. del 07.02.1994 n. 174 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15.02.1994 S.G. n.61), ovvero, non avendo la cittadinanza europea, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, essere familiari di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero essere titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria e, comunque, avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- il possesso del titolo di studio indicato nella sezione "Requisiti specifici";
- il Comune, nelle cui liste elettorali risultano iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; per i candidati stranieri, deve essere indicato il luogo dello stato di appartenenza ovvero l'Ufficio del proprio Stato, in Italia, in cui esercitano il diritto di voto;
- le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso; in caso negativo l'assenza di condanne e/o di procedimenti penali in corso;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, di non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- l'incondizionata idoneità psicofisica alle mansioni del posto da ricoprire (sarà comunque fatto salvo l'accertamento del Medico competente, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche);
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile obbligati);
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e la causa di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (in mancanza si intende l'assenza di servizi presso Pubbliche Amministrazioni);
- gli eventuali titoli di precedenza o preferenza, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994, ad esclusione dell'età;
- l'eventuale situazione di portatore di handicap ai sensi della L.104/1992 e l'eventuale necessità di ausili per gli esami e i tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge richiamata;
- il consenso al trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4-*bis*, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, sono assicurate adeguate misure per consentire a tutti i soggetti con DSA:

- di sostituire la prova scritta con un colloquio orale;
- di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo;
- di usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova scritta.

Il candidato dovrà richiedere, in funzione della propria necessità documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di quale misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessita. La documentazione dovrà essere allegata alla domanda, entro il termine di presentazione delle candidature. La concessione e l'assegnazione di ausili e /o tempi aggiuntivi sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione sulla scorta della documentazione allegata e in relazione ad ogni specifico caso.

## **Art.5 - Ammissione/esclusione dal Concorso**

L'ammissione o l'esclusione dei candidati, su istruttoria del competente ufficio, è disposta dal Segretario Direttore che adotta formale provvedimento.

Sono escluse le candidature nella quali non risulta dichiarato il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla procedura o che siano state inoltrate oltre i termini previsti dal bando.

L'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi sarà pubblicato sul portale InPa e sul sito del CSA di Monselice nella sezione Bandi e Concorsi. La predetta pubblicazione costituisce, ad ogni effetto di legge, notifica della conclusione della fase procedimentale relativa all'ammissione dei candidati.

## **Art. 6 – Prove d'Esame e Valutazione**

Le prove di concorso consistono in una prova scritta e una prova orale, entrambe finalizzate a verificare sia le conoscenze/competenze tecniche che le capacità/competenze personali, ivi comprese la capacità di ragionamento e di soluzione di problemi con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere.

### **1. PROVA SCRITTA**

La prova scritta potrà consistere in quesiti a risposta chiusa o aperta sulle materie d'esame e/o nello svolgimento di un tema, e/o di una relazione, e/o di uno o più quesiti e trattazioni anche a risposta sintetica, inerente alle materie d'esame.

- Punteggio Massimo: 30/30
- Ammissione all'Orale: saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno conseguito nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

### **2. PROVA ORALE**

La prova orale consiste in un colloquio diretto ad accertare la preparazione del candidato sulle materie d'esame e la sua attitudine a ricoprire il ruolo, inclusa la valutazione delle capacità comunicative e relazionali.

- Punteggio Massimo: 30/30
- Idoneità: La prova si intende superata se il candidato consegue la votazione di almeno 21/30.

Nell'ambito della prova orale verrà accertata inoltre:

- la conoscenza della lingua inglese, attraverso la lettura e/o la traduzione di un testo, e anche con una conversazione che accerti il livello di competenze linguistiche.
- la conoscenza e l'uso dei principali applicativi informatici (pacchetto Office, posta elettronica, etc.).

## **Art. 7 – Materie D'Esame**

- Assistenza diretta e aiuto domestico alberghiero.

- Interventi igienico - sanitario e di carattere sociale.
- Supporto gestionale, organizzativo e formativo.
- Elementi di pronto soccorso.
- Nozioni di medicina generale.
- Metodi e strumenti di organizzazione del lavoro.
- Nozioni di legislazione nazionale e regionale sulle IPAB
- Nozioni sul rapporto di pubblico impiego.
- Nozioni di sicurezza in ambiente di lavoro.

### **Art. 8 – Diario delle prove d’esame**

Le prove si svolgeranno presso la sede dell’Ente in via Garibaldi 35 – 35043 Monselice (PD), fatto salvo un numero elevato di partecipanti per cui si comunicherà una eventuale sede diversa.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, comprese le date delle prove d’esame, il loro esito e la sede di svolgimento verranno comunicate ai candidati mediante pubblicazione sul sito InPA e in quello istituzionale dell’Ente, nelle tempistiche di legge.

Le suddette pubblicazioni valgono, ad ogni effetto di legge e di regolamento, come convocazione ufficiale per la presentazione presso la sede concorsuale indicata o comunicazione formale esaustiva.

I candidati, all’atto delle prove, dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento, pena l’esclusione dal concorso.

Sono considerati rinunciatari ed esclusi dal concorso i candidati che, qualunque sia la causa, non siano presenti al momento dell’appello dei candidati, nei giorni delle prove.

### **Art. 9 - Graduatoria finale di merito e nomina del vincitore**

La nomina del vincitore sarà fatta sulla base della graduatoria finale di merito formulata dalla commissione giudicatrice.

La graduatoria di merito sarà formata secondo l’ordine dei punteggi ottenuti dalle somme delle singole prove d’esame e sarà compilata con l’osservanza, a parità di punti, delle vigenti disposizioni in materia di preferenze.

### **Art. 10 – Informativa sui dati personali**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), sono trattati dall’IPAB “CSA di Monselice” in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all’espletamento della presente procedura e per le

successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il "CSA di Monselice" anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura. I dati forniti per le menzionate finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolare, i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del "CSA di Monselice" nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erranei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – DPO) al seguente recapito: [dpo@centroanzianimonselice.it](mailto:dpo@centroanzianimonselice.it)

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

**IL SEGRETARIO - DIRETTORE**

dott. Stefano GUERRA

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.  
82/2005 e s.m.i.