



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER
L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 7 UNITA' DI
“Operatore Socio Sanitario” (Area degli “Operatori Esperti” CCNL Funzioni
Locali 2022/2024)**

IL DIRIGENTE

In esecuzione della delibera del C.d.A n. 2 del 15/01/2026 di approvazione della dotazione organica dell'APSP,
Richiamata la successiva Delibera n. 6 del 26/02/2026 con la quale si autorizzava la selezione pubblica per n. 7 Unità anziché 4;
Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 72 del 31/03/2026 con la quale è stato approvato lo schema del presente Avviso di concorso;
Viste le normative di riferimento in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per l'assunzione di **n. 7 unità a tempo indeterminato e pieno di “Operatore Socio sanitario” - area “Operatori Esperti”, CCNL Funzioni Locali, con riserva ai volontari delle Forze Armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010, presso la RSA “Opera Pia Vanni” di via Vanni 23, Impruneta (FI)**

I requisiti per la fruizione della riserva devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. La riserva verrà applicata esclusivamente nel caso in cui vi siano candidati/e e idonei/e appartenenti alla categoria indicata.

L'espletamento del suddetto concorso è subordinato all'esito negativo della procedura di reperimento di personale in disponibilità prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001.

Il trattamento economico è regolamentato dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il personale del Comparto Funzioni Locali.

Gli emolumenti ivi previsti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali, assicurative e fiscali ai sensi di legge.

L'APSP Opera Pia Leopodo e Giovanni Vanni garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge 125/1991.

Art. 1 Descrizione del profilo professionale

1. La figura individuata con la presente procedura verrà inquadrata con profilo professionale di “Operatore Socio Sanitario” ascritta nell'Area professionale degli Operatori Esperti di cui alla tabella B del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 del 16/11/2022 così come confermata nel CCNL 2022/2024.

Descrizione:



Il profilo richiede lo svolgimento delle attività di assistenza e di cura alle persone in condizione di disagio o di non autosufficienza sul piano fisico e/o psichico, al fine di soddisfarne i bisogni primari e favorirne il benessere e l'autonomia, nonché l'integrazione sociale, in particolare:

- Fornisce all'assistito le prestazioni di cura alla persona anche attraverso il riordino del letto e della stanza, e cambio della biancheria;
- Provvede ad aiutare/assistere l'assistito in tutte le attività della vita quotidiana, igiene, alzata, messa a letto, mobilizzazione, e in ogni altra attività di assistenza nelle situazioni di bisogno rispettando quanto previsto nel PAI, con modi cortesi che garantiscono familiarità alla persona anziana;
- Fornisce aiuto all'assistito per una corretta deambulazione adottando tutti gli accorgimenti necessari tenendo conto della formazione impartita dal Fisioterapista in relazione alle modalità di movimentazione;
- Provvede a interventi sanitari di semplice attuazione sotto il controllo del personale medico e infermieristico;
- Interviene nelle attività finalizzate a favorire la vita di relazione e socializzazione dell'assistito secondo i programmi e gli interventi definiti dal responsabile del servizio;
- Fornisce adeguato supporto personale ed empatico all'assistito nell'ambito dei programmi definiti e delle proprie competenze;
- Provvede ad adempiere alle mansioni proprie della posizione rivestita secondo le finalità del proprio ruolo come specificato dal profilo dell'OSS e dalle direttive regionali in materia;
- Riferisce alla figura gerarchicamente sovraordinata qualsiasi esigenza o problematica relativa alle attività assistenziali ed eventuali disfunzioni verificate in relazione al coordinamento con altri servizi erogati, segnala l'insorgenza di guasti o problemi legati alla funzionalità della struttura;
- Aggiorna ed implementa tempestivamente la cartella socio-sanitaria informatizzata per la parte di propria competenza utilizzando la strumentazione tecnologica messa a disposizione dall'azienda;
- Verifica e propone soluzioni operative inerenti al servizio;
- Allestisce il posto tavola e provvede alla somministrazione del pasto.

Per quanto non espressamente indicato, si fa riferimento ai mansionari OSS definiti per le RSA. Sono inoltre esigibili tutte le mansioni ascrivibili alla categoria, purché professionalmente equivalenti.

Art. 2 Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla presente procedura selettiva sono richiesti i seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione in servizio:

Requisiti Generali

- a) essere cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97. Per i soggetti di



- cui all'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n.174;
- b) età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
 - c) godimento dei diritti civili e politici;
 - d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - e) essere iscritti nelle liste elettorali del proprio Comune di residenza;
 - f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale o P.A., ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
 - g) non aver riportato condanne penali per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di un rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - h) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi. Ai sensi dell'art. 41 – comma 2 - del D.Lgs. 81/2008, il candidato/a sarà sottoposto/a a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui lo stesso/a sarà destinato/a. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di non vedente comporta inidoneità fisica al posto messo a concorso.
 - i) per i candidati/e di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
 - j) possesso della patente di guida di categoria B (o superiore).

Requisiti specifici

È necessario il possesso congiunto dei seguenti titoli di studio e professionali:

1. Diploma di Scuola secondaria di primo grado (scuola media) o riconoscimento equipollente per effetto di legge;
2. Attestato di Qualifica professionale di Operatore Socio sanitario ai sensi dell'art. 12 dell'Accordo tra il Ministero della Sanità, il Ministro per la Solidarietà sociale e le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 22/02/2001 o titolo equipollente;

Art. 3 Presentazione della domanda – Termine e modalità

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale Azienda Pubblica di Servizi alla persona Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni <https://www.operapiavanni.it> nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Bandi di concorso” e sul “Portale unico del reclutamento InPA” all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> .

L'unica modalità di presentazione della domanda di ammissione al concorso, **PENA ESCLUSIONE**, è l'iscrizione on-line compilando il format di candidatura sul “Portale unico del reclutamento InPA” all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> .

L'accesso avviene attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), CIE o CNS.



Si raccomanda di richiedere le credenziali SPID con adeguato anticipo rispetto ai termini previsti per la presentazione della domanda, al fine di minimizzare il rischio di non riuscire ad ottenere le suddette credenziali in tempo utile.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale InPA che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati/e/e devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale inPA.

La compilazione e l'invio della domanda online sul portale “InPA” deve essere effettuata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale www.inpa.gov.it e precisamente **entro e non oltre le ore 23,59 del 30/04/2026.**

Il suddetto termine di invio della domanda è perentorio e fa riferimento all'orario del sistema informatico di acquisizione.

Non saranno prese in considerazione le domande non inviate entro tale scadenza.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

In caso di avaria temporanea, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'apposito punto del presente avviso, questa Azienda si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio previsto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato/a.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati/e di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Art. 4 Contenuto della domanda di ammissione al concorso

Nella domanda, il cui testo vale come autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, gli/le aspiranti dovranno dichiarare, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita e il codice fiscale;
- b) la residenza, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea ovvero della condizione di cui al precedente articolo 2 per i familiari di cittadini italiani o di Stati appartenenti alla UE; in caso di cittadino non italiano



- appartenente all’U.E. o di familiare, dichiara di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) età non inferiore a 18 anni e non superiore all’età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
 - e) il godimento dei diritti civili e politici;
 - f) di non essere stati/e esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - g) essere iscritti/e nelle liste elettorali del proprio Comune di residenza;
 - h) di non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati/e dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell’articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
 - i) di non aver riportato condanne penali per reati che comportano l’interdizione dai pubblici uffici o di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, con la relativa indicazione in caso contrario;
 - j) di essere in possesso dell’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce;
 - k) di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985;
 - l) il possesso della patente di guida di categoria B (o superiore);
 - m) il possesso dei titoli di studio e professionali di cui all’art. 2 del presente bando (sezione “Requisiti specifici”) e delle eventuali dichiarazioni di equivalenza/equipollenza, con esplicita indicazione in particolare della Scuola o Istituto che ha rilasciato il diploma di scuola media superiore, della data di conseguimento e del voto riportato;
 - n) il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina, previsti dall’articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii;
 - o) il possesso dell’eventuale riserva dei volontari/e delle Forze Armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D.lgs 66/2010;
 - p) di aver preso visione di tutti gli articoli del bando e delle condizioni di ammissione al concorso e di accettarne incondizionatamente i contenuti;
 - q) di aver preso visione dell’informativa sul trattamento dei dati personali e di prestare il proprio consenso al loro trattamento secondo le modalità e nei limiti della sopracitata informativa privacy - art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 – e all’utilizzo da parte dell’APSP Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni e dell’affidatario del servizio dell’indirizzo di posta elettronica e di Posta Elettronica Certificata (PEC) indicati;
 - r) di richiedere la fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi ex art. 20 della Legge n. 104/1992 (solo per i candidati/e che richiedono di sostenere le prove d’esame con ausili e/o tempi aggiuntivi);
 - s) di richiedere la fruizione di benefici specifici di cui al DM 9 novembre 2021 (solo per candidati/e DSA – disturbi specifici dell’apprendimento);
 - t) di essere nella condizione di donna in gravidanza o in allattamento e di richiedere che la prova sia svolta in modo asincrono e/o da remoto e che siano disposti spazi appositi per garantire l’allattamento sia durante la sessione scritta che durante la sessione orale.



I cittadini/e degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare altresì di essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174.

La domanda di partecipazione al concorso va integrata con la seguente documentazione:

1. curriculum vitae in formato PDF, reso in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e riportante gli eventuali titoli di studio superiori a quello richiesto all'art. 2 del presente bando (sezione “Requisiti specifici”); si raccomanda la corretta compilazione del curriculum vitae in quanto parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione;
2. eventuale attestazione di lodevole servizio rilasciata dal Rappresentante Legale/Responsabile/Dirigente dell'Ente pubblico/Privato presso il quale il/la candidato/a ha prestato il servizio (per coloro che dichiarano il titolo di preferenza lodevole servizio);
3. la ricevuta comprovante il versamento del contributo di partecipazione di € 10,00 da effettuarsi con le modalità descritte nel successivo art. 6;
4. al termine dell'operazione la ricevuta di pagamento in formato PDF dovrà essere allegata alla domanda sul portale INPA (su INPA è denominata “ricevuta contributo di segreteria”).
5. per i/le disabili: certificato rilasciato da apposita struttura sanitaria che attesti la necessità di usufruire dei benefici di cui all'art. 20, comma 2, Legge n. 104/1992 (ausilio necessario in relazione al proprio handicap, per l'effettuazione delle prove, nonché eventuale necessità di tempi aggiuntivi);
6. per DSA – soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento: dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, come previsto dal D.M. del 9 novembre 2021;
7. per donne in stato di gravidanza e/o allattamento: certificazione dello stato di gravidanza e/o di allattamento in relazione all'eventuale richiesta di svolgimento della prova in modo asincrono e/o da remoto e dell'allestimento di appositi spazi per garantire l'allattamento sia durante la sessione scritta che durante la sessione orale;
8. eventuali provvedimenti di dichiarazione di equipollenza/equivalenza dei titoli posseduti;
9. per i/le riservatari/e: la documentazione che dà titolo alla riserva di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs 66/2010.

I candidati/e devono specificare nella domanda la richiesta di eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione del proprio handicap che deve essere opportunamente documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Detta dichiarazione deve contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione della procedura selettiva. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. Eventuali gravi limitazioni fisiche, sopravvenute successivamente alla data di scadenza prevista al punto precedente, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, devono essere documentate con certificazione medica, che sarà valutata dalla competente Commissione esaminatrice la cui decisione resta insindacabile e inoppugnabile.

È facoltà dell'Azienda effettuare, anche per il tramite di un soggetto terzo affidatario, controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal/la candidato/a.

“OPERA PIA LEOPOLDO E GIOVANNI VANNI”
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Impruneta (FI)



Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., in caso di false dichiarazioni.

Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il/la candidato/a sarà escluso/a dalla selezione ai sensi dell'art. 2 del presente bando, ferme restando le sanzioni penali previste dal sopracitato art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni non è responsabile in caso di smarrimento delle comunicazioni inviate al/alla candidato/a quando tale smarrimento sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal/dalla candidato/a circa il proprio eventuale recapito di posta elettronica e/o posta elettronica certificata, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione le domande, i documenti ed i titoli prodotti successivamente al termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 5 Motivi di esclusione

Tutti/e i/le candidati/e che avranno presentato regolare domanda nel rispetto dei termini sopra indicati saranno ammessi CON RISERVA di verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione.

Il possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente bando sarà accertato prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare verifiche anche durante la procedura concorsuale e di disporre comunque in ogni momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti di ammissione all'esito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nella domanda di ammissione ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Nel caso in cui il mancato possesso dei requisiti d'accesso o l'insussistenza del titolo di preferenza emerga dopo la stipulazione del contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto.

Costituisce comunque causa di immediata esclusione dal concorso:

- a) la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
- b) il mancato possesso dei requisiti previsti in qualsiasi momento venga accertato;
- c) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

L'ammissione e l'esclusione dei/delle candidati/e sarà pubblicata sul Portale unico del reclutamento InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e sul sito web istituzionale dell'ente nella sezione "Bandi di concorso".

Art. 6 Tassa di concorso

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di un importo (non rimborsabile) di €10,00 e dovrà essere versata, entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione al



concorso, tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato a Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni Azienda pubblica di servizi alla persona, IBAN IT03W083253790000000007154 oppure sul C/C postale n. 24015505, riportando nella causale del versamento la dizione “TASSA CONCORSO OSS 2026”, allegando la ricevuta del versamento alla domanda di partecipazione.

Art. 7 Modalità di svolgimento della procedura selettiva

La selezione è espletata in base alla procedura di seguito indicata, che si articola attraverso le seguenti fasi:

- a) prova scritta con domande a quiz a risposta multipla e/o domande aperte;
- b) valutazione dei titoli;
- c) prova orale.

Ai fini della votazione complessiva, il voto riportato nella prova scritta (max 30 punti) è sommato al voto della valutazione titoli (max 10 punti) e a quello della prova orale (max 30 punti).

La prova di cui alla precedente lettera a) si svolgerà secondo le modalità di cui all'art. 9.

La valutazione di cui alla precedente lettera b) si svolgerà secondo le modalità di cui all'art.10.

La prova di cui alla precedente lettera c) si svolgerà secondo le modalità di cui all'art. 12.

I/Le classificati/e nell'ambito della graduatoria finale di merito in numero pari ai posti messi a concorso sono nominati vincitori.

Durante l'effettuazione delle prove non sarà consentito l'utilizzo di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione né altra documentazione. È inoltre vietato l'uso di apparecchiature quali cellulari, smartphone, pc, calcolatrici ecc.

Durante le prove ai/alle candidati/e non è permesso consultare testi, comunicare tra loro, né verbalmente, né per iscritto, né con altri mezzi.

Art. 8 Commissione esaminatrice

Il Direttore dell'APSP Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni nomina la Commissione esaminatrice sulla base dei criteri previsti dal D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.m.ii. nonché dalla disciplina legislativa e regolamentare vigente.

La Commissione esaminatrice potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente.

Art. 9 Prova scritta

La prova scritta si svolgerà nella data che sarà comunicata sul Portale InPA e sul sito internet istituzionale dell'APSP Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni (www.operapiavanni.it – Amministrazione Trasparente > bandi di concorso e consisterà in una prova volta a verificare le specifiche conoscenze del profilo professionale oggetto di selezione in relazione alle materie previste, mediante domande a quiz a risposta multipla e/o domande aperte, i cui criteri saranno definiti da Commissione.

La prova scritta avrà come possibili contenuti teorici le seguenti materie:

- ruolo e competenza dell'OSS



- elementi di legislazione sanitaria e regionale
- elementi di diritto del lavoro e CCNL Funzioni Locali 2022/2024
- elementi di igiene degli ambienti e delle attrezzature
- elementi di assistenza diretta alla persona (igiene – alimentazione - attività relazionali - movimentazione dei carichi animati e inanimati)
- elementi di etica e metodologia di lavoro
- elementi di protezione della salute e sicurezza dei lavoratori
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
- diritti e doveri e responsabilità dei dipendenti degli Enti Locali

Sul sito internet istituzionale dell'APSP Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni (www.operapiavanni.it) amministrazione trasparente > Bandi di concorso e sul Portale INPA almeno 20 giorni prima saranno indicate le modalità di svolgimento della prova. Ogni candidato/a riceverà alla mail indicata nella domanda di partecipazione le istruzioni per la verifica tecnica e le guide per lo svolgimento della prova.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, senza necessità di inviare lettere di convocazione, messaggi e-mail o di posta elettronica certificata.

Tutti/e i/le candidati/e che hanno presentato regolare domanda di partecipazione e che non hanno ricevuto comunicazione di esclusione dalla procedura, sono da considerarsi ammessi/e con riserva di accertamento dei requisiti di ammissione e devono quindi sostenere la prova d'esame con un valido documento di riconoscimento.

La prova scritta sarà svolta a distanza in modalità telematica da remoto in un ambiente virtuale sorvegliato, nel rispetto delle previsioni normative e regolamentari in materia.

Dovrà essere cura del/della candidato/a provvedere alla strumentazione necessaria all'esecuzione della prova e all'allestimento della stanza ove la sosterrà.

Per l'esecuzione della prova da remoto il/la candidato/a dovrà utilizzare:

- **Un personal computer/notebook** con sistema operativo:
 - Windows versione 10 e versioni successive.
 - Mac OS X 13 e versioni successive.

Per l'esecuzione della prova va utilizzato esclusivamente un PC/Notebook come dispositivo principale, non possono essere utilizzati altri tipi di dispositivi.

- **Processore** Intel i3 o superiore oppure AMD equivalente e con almeno 4Gb di memoria Ram, dotato di webcam, microfono e altoparlanti il quale dovrà essere sempre collegato alla rete elettrica.
- **Un Browser** a scelta tra Google Chrome o Microsoft Edge installati e aggiornati all'ultima versione disponibile.
- **Una connessione ad Internet stabile** e in Wi-Fi e/o cablata (consigliata) con una banda minima di almeno 6,0 Mbps in download e 6,0 Mbps in upload ed essere possibilmente l'unico utilizzatore della connessione durante lo svolgimento della prova.
- **Uno smartphone o un tablet Android 8+ e iOS 15.8+**, dotato di fotocamera, che durante la prova dovrà essere connesso alla rete elettrica e al Wi-Fi, sulla stessa rete del pc utilizzato, e impostato in modalità "aereo".

Nota: Huawei P30, Samsung Galaxy A3 (2016), Google Pixel 3 e versioni successive non sono compatibili con la nostra app.

“OPERA PIA LEOPOLDO E GIOVANNI VANNI”
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Impruneta (FI)



SI PRECISA CHE E' OBBLIGATORIO EFFETTUARE LA VERIFICA TECNICA DELLA PREDETTA STRUMENTAZIONE, TRAMITE IL LINK CHE VERRA' INOLTRATO VIA EMAIL A TUTTI/E I/LE CANDIDATI/E NEI TEMPI CHE SARANNO SUCCESSIVAMENTE COMUNICATI. IL/LA CANDIDATO/A CHE NON EFFETTUERA' LA VERIFICA DEI REQUISITI NON POTRA' PARTECIPARE ALLA PROVA SCRITTA.

Durante lo svolgimento della prova scritta, la porta della stanza dovrà rimanere chiusa e dovrà rientrare nell'inquadratura del dispositivo mobile o della webcam del PC/MAC. È compito del/della candidato/a assicurarsi che l'inquadratura non comprenda oggetti presenti nella stanza che possano far risalire a informazioni sui propri dati sensibili e/o personali.

L'intero svolgimento della prova scritta verrà registrato e potrà essere visionato dalla Commissione, anche dopo lo svolgimento della stessa.

La Commissione si riserva di escludere dalla prova il/la candidato/a che sia stato/a trovato/a in una delle condizioni non consentite.

La mancata connessione, anche parziale e/o dovuta a persistenti problemi tecnici non dipendenti dall'Amministrazione, anche se sopravvenuta durante lo svolgimento della prova, nei giorni ed orari stabiliti per l'espletamento della prova, qualunque ne sia la causa, determinerà l'esclusione dal concorso.

Durante lo svolgimento della preselezione non sarà consentita la consultazione di manoscritti, testi di legge, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

L'assenza dalla prova per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso.

Modalità di ammissione: Saranno ammessi/e alla prova orale i/le primi/e 50 candidati/e in ordine di punteggio conseguito, più gli eventuali pari merito.

Art. 10 Valutazione dei titoli

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in due categorie e in complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

Titoli di studio (max 5 punti)

vengono valutati solo i titoli di studio superiori a quello previsto per i posti messi a concorso e comprendono tutti i titoli rilasciati in base all'ordinamento scolastico e universitario in vigore nel tempo.

- Diploma di maturità Punti 1
- Possesso di attestato per modulo di formazione complementare in assistenza sanitaria, Corso complementare per OSS (400 ore). Punti 2
- Possesso dell'attestato di Idoneità Tecnica all'espletamento dell'incarico di Addetto Antincendio Rischio elevato/livello 3 ai sensi dell'Art. 17 c. 5 del D.Lgs. n. 139/06 e D.M. 10/03/1998. Punti 2

Titoli di servizio (max 5 punti)

Il punteggio per i titoli di servizio viene attribuito in base al servizio prestato a tempo determinato o indeterminato anche con contratto di somministrazione lavoro tramite APL, prestato nelle PP.AA. o presso soggetti privati con qualifica e profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (punti 1 per anno o frazione superiore a 6 mesi di servizio);



I servizi prestati con orario ridotto, vengono valutati con gli stessi criteri, in proporzione.
I periodi di servizio vengono valutati fino al termine di scadenza del presente avviso di selezione.

Nella valutazione relativa al servizio prestato le assenze per maternità, per allattamento, per paternità e per L. 104 sono equiparate al servizio effettivamente prestato.

I titoli di studio e di servizio devono essere dichiarati dettagliatamente nel curriculum vitae.
Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima della prova orale.

Art. 11 Correzione, abbinamento e superamento della prova

La correzione degli elaborati avverrà con modalità che assicurino l'anonimato del/la candidato/a, con un sistema di abbinamento che garantirà la correzione anonima degli elaborati.

Solo una volta terminate tutte le correzioni degli elaborati, si procederà con le operazioni di scioglimento dell'anonimato.

Durante la prova scritta i/le candidati/e non possono introdurre carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura, calcolatrici e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

Gli esiti della correzione delle prove, con i relativi punteggi, saranno pubblicati sul sito internet dell'APSP Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni con valore di notifica, all'indirizzo www.operapiavanni.it – Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso, nonché sul Portale INPA.

Tutti/e i/le candidati/e che hanno superato la prova scritta sono da considerarsi ammessi/e con riserva e devono quindi presentarsi a sostenere la prova orale con un valido documento di riconoscimento.

Art. 12 Prova orale

La prova orale verterà sulle materie della prova scritta; la Commissione terrà conto, oltre all'esattezza delle risposte, alla chiarezza espositiva, all'uso della terminologia appropriata, anche alle componenti comportamentali, incluse quelle emotive e relazionali (Art. 7 c. 8 DPR 487/1994 come modificato dall'art. 1 del DPR 82/2023), indispensabili per garantire alla persona un inserimento rapido e proficuo nel team di lavoro. La valutazione finale della Commissione dovrà pertanto tenere necessariamente conto della personalità del/della candidato/a rispetto al ruolo che dovrà ricoprire all'interno dell'Azienda, secondo i criteri di problem solving, lavoro in team, qualità e accuratezza nello svolgimento del lavoro e nelle relazioni.

Sul sito internet istituzionale dell'Azienda Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni (www.operapiavanni.it – Amministrazione trasparente > Bandi di concorso e sul Portale INPA, sarà pubblicato il diario delle prove orali, della sede e dell'ora in cui si svolgeranno le suddette prove.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, senza necessità di inviare lettere di convocazione, messaggi e-mail o di posta elettronica certificata.

L'assenza dalla prova per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso.

Art. 13 Approvazione, validità e utilizzo della graduatoria



Al termine delle operazioni la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria provvisoria di merito, determinata dalla somma dei voti conseguiti nella prova teorico-pratica (Max 30 punti), dalla prova orale (max 30 punti), e dalla valutazione titoli (max 10 punti), con un massimo di 70 punti.

Sono nominati vincitori/vincitrici coloro che sono utilmente collocati in graduatoria fino all'esaurimento dei posti messi a bando.

La graduatoria di cui sopra unitamente alla relativa determinazione di approvazione è pubblicata all'Albo pretorio e sul sito internet istituzionale del l'APSP Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni nonché sul Portale INPA.

Sono applicate, a parità di merito, **le preferenze** elencate all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, come modificato dall'art. 1 lett. e) del DPR 82/2023, e di seguito elencate:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto- legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato/a concorre (il presente titolo di preferenza si applica ove il differenziale nell'area ex art. 12 CCNL 16.11.22 risulti superiore al 30%)*;
- n) minore età anagrafica.



*Ai fini dell'applicazione della preferenza di cui al punto 13 si precisa che al 31/12/2025 la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione, per l'Area degli Operatori socio Sanitari oggetto della presente selezione, era la seguente: Femmine: 81,25% - Maschi: 18,75%; si applica pertanto il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del D.P.R. n. 487/1994, in favore del genere maschile meno rappresentato.

Per poter beneficiare delle preferenze, il/la concorrente deve dichiarare nella domanda il titolo cui ha diritto, secondo la declaratoria prevista dalla normativa. La mancata indicazione nella domanda dei titoli di preferenza equivale alla rinuncia a tali benefici.

Le riserve di legge, in applicazione della normativa vigente, e i titoli di preferenza sono valutati esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria di merito.

La graduatoria potrà essere utilizzata per il periodo temporale previsto dalle vigenti disposizioni di legge anche per assunzioni a tempo determinato e nel rispetto della normativa in materia di scorrimento delle graduatorie.

La rinuncia alla proposta di assunzione a tempo indeterminato presso l'ASP, comporta per il/la rinunciataria/o la decadenza della posizione nella graduatoria e dal diritto all'assunzione, e per l'Ente la possibilità di procedere allo scorrimento della graduatoria stessa.

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato comporta l'obbligo di permanenza alle dipendenze dell'Asps Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni per un periodo di cinque anni, in conformità all'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001.

Art. 14 Riserve

Ai sensi dell'art. 1014, co. 1, lett a) e co. 4 e dell'art. 678, c.o 9 del Dlgs 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, n. 1 posto è riservato prioritariamente ai volontari delle FF.AA.

Nel caso in cui non vi sia nessun/na candidato/a idoneo/a appartenente ad anzidetta categoria, l'Ente procederà alla copertura del posto secondo l'ordine della graduatoria generale di merito.

I/le beneficiari/e della riserva di cui agli artt. 1014, co 1, lett. a) e 4 e 678, co 9, del D.Lgs. 15.03.2010, n. 66 devono dichiararlo nella domanda; la mancata indicazione nella domanda esclude il/la candidato/a dal beneficio.

Art. 15 Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. - Comparto Funzioni Locali. L'efficacia del contratto resta subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione al pubblico impiego ai sensi della normativa vigente in materia.

L'Azienda si riserva di sottoporre a visita medica di controllo, da parte del medico competente, i/le candidati/e aventi diritto all'assunzione e di escludere, a proprio insindacabile giudizio, coloro che non risultassero pienamente idonei/e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della presente selezione.

“OPERA PIA LEOPOLDO E GIOVANNI VANNI”
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Impruneta (FI)



Il/la candidato/a avente diritto all'assunzione dovrà assumere servizio nel termine fissato dalla convocazione; scaduto il termine stabilito dall'Azienda, questa comunicherà di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

Entro lo stesso termine indicato dall'Azienda, il/la candidato/a vincitore dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 2001; in caso contrario dovrà presentare la dichiarazione di opzione per l'APSP Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni.

L'Azienda, prima di dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dai/dalle candidati/e nella domanda di ammissione alla selezione. Nel caso in cui le dichiarazioni non risultassero veritiere, si applicheranno le disposizioni già richiamate all'art. 4 del presente bando.

I/le candidati/e vincitori/vincitrici saranno soggetti ad un periodo di prova pari a due mesi di servizio effettivamente prestato, secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali.

L'assunzione è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale vigenti a tale data, nonché alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

Non si procederà all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei/delle candidati/e che al momento dell'assunzione abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia pensionistica.

Art. 16 Trattamento dei dati personali

I dati personali sono trattati dall'Azienda per gli adempimenti connessi alla procedura oggetto del presente Avviso, per l'utilizzo della graduatoria e per eventuali assunzioni, nel rispetto della normativa vigente in materia.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni, con sede in Via Vanni n. 23 – 50023 Impruneta (FI), nella persona del Presidente pro tempore Sig. Roberto Boddi. Tel. 055/231111 (centralino) – PEC: direzione@pec.operapiavanni.it

Il Responsabile del trattamento, in quanto designato dal titolare, è il dott. FABIO LENZI - IRIS - Idee e Reti per l'Impresa Sociale snc, Via Benuccio da Orvieto, 50 - 50136 Firenze, C.F. e P.IVA 05607860482. Email: privacy@irisonline.it.

Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione nell'ambito della procedura medesima.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

In relazione alle informazioni di cui entrerà in possesso l'APSP Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:



1) Finalità del trattamento

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.

2) Modalità del trattamento e conservazione

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e in via residuale tramite strumenti manuali e/o cartacei) idonee a garantire la loro sicurezza e riservatezza, dal Responsabile del trattamento, nonché dai soggetti designati dal Titolare. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario al completamento del procedimento e in ogni caso, in coerenza con le norme vigenti in materia.

3) Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la rinuncia al procedimento.

4) Responsabile della protezione dei dati (DPO)

L'Azienda pubblica di servizi alla persona Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni ha affidato il servizio di Responsabile della Protezione dei Dati al Dott. FABIO LENZI - IRIS - Idee e Reti per l'Impresa Sociale snc, Via Benuccio da Orvieto, 50 - 50136 Firenze, C.F. e P.IVA 05607860482. Email: privacy@irisonline.it.

Ulteriori informazioni generali sulla organizzazione dell'APSP Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni in materia di privacy possono essere visionate accedendo al sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo: www.operapiavanni.it

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento UE 2016/679.

Art. 17 Proroga, riapertura e revoca della procedura selettiva

L'Amministrazione si riserva di modificare il numero dei posti previsti dalla presente procedura selettiva in relazione alle esigenze dotazionali previste negli atti di programmazione del fabbisogno di personale. L'Azienda si riserva, altresì, di non dare corso alla presente procedura selettiva in caso di sopravvenienza di previsioni normative o condizioni economico finanziarie ostative alla sua conclusione.

È facoltà dell'Azienda, rettificare o integrare il presente bando di concorso, nel caso in cui vi siano da modificare i requisiti di accesso o le prove d'esame. Il provvedimento di rettifica o integrazione può prevedere anche la riapertura o la proroga dei termini. Di tali eventuali modifiche ne viene data opportuna pubblicità ai/candidati/e.

L'eventuale revoca della procedura concorsuale non comporta il rimborso della quota di partecipazione al concorso.

Art. 18 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento relativo al concorso, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i., è il Direttore dell'APSP Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni Ing. Andrea Bianciardi.

Per eventuali informazioni relative al concorso contattare:

“OPERA PIA LEOPOLDO E GIOVANNI VANNI”
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Impruneta (FI)



Ufficio Gestione Risorse Umane

Responsabile Massimo Ermini; 055-231111 – personale@operapiavanni.it

Art. 19 Accesso agli atti

I/le candidati/e possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva se vi abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridiche direttamente rilevanti ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e s.m.i.

Contro i provvedimenti di cui alla presente procedura, è ammesso ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione dei provvedimenti medesimi all'Albo Pretorio del l'APSP Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni, oppure al T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) entro 60 giorni dalla stessa data.

Art. 20 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando trova applicazione, in quanto compatibile, la normativa nazionale vigente in materia, nonché la normativa vigente in materia di accesso agli impieghi per il personale non dirigente dell'APSP Opera Pia Leopoldo e Giovanni Vanni.

Resta ferma la facoltà dell'Azienda di procedere con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, all'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale, nonché di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

Impruneta 31/03/2026

Il Direttore
Ing. Andrea Bianciardi