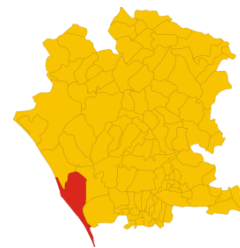




Città di Castel Volturno

Provincia di Caserta

Piazza Annunziata, n° 1 - 81030 - CASERTA -
C.F.:80007390612 P.IVA:01798300610
Tel. +39 0823 796111 Fax +39 0823 764639
PEC: cvolturno@pec.comune.castelvoturno.ce.it



Castel Volturno, 23/03/2026

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI, CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE (n. 30 ore settimanali) E DETERMINATO (n. 4 mesi), AREA ISTRUTTORI, PROFILO ISTRUTTORE DI VIGILANZA A GRAVARE SU RISORSE FONDO UNICO GIUSTIZIA.

IL FUNZIONARIO EQ AREA 2

PREMESSO CHE:

- ✓ con Circolare del Ministero dell'Interno – Gabinetto del Ministro, prot. n. 13202/115(4) Uff. III – prot. civ. 15716 del 12/02/2026, veniva comunicato che, in via sperimentale, si mettevano a disposizione dei comuni ricadenti nella c.d. “Terra dei Fuochi”, risorse finanziarie per un importo complessivo di 760 mila di euro per la Provincia di Caserta a valere sul Fondo Unico Giustizia per l’assunzione a tempo determinato di personale di Polizia Locale ovvero per l’erogazione di prestazioni di lavoro straordinario, ovvero per l’acquisto di fototrappole o strumenti di videosorveglianza amovibile;
- ✓ Con la Circolare della Prefettura/UTG di Caserta – Area I – prot. n. 0022528 del 18/02/2026, - acquisita al prot. n. 23933/2026 -, inoltrata a questo Ente in quanto ricadente nell’area c.d. della “Terra dei Fuochi”, si ribadiva quanto comunicato con la predetta Circolare Ministeriale, specificando che le risorse in questione potranno essere utilizzate in misura non superiore al 75% per finanziare l’assunzione a tempo determinato di personale della Polizia locale e/o il pagamento di prestazioni di lavoro straordinario del medesimo personale

RICHIAMATA integralmente la determina RGN 208 del 23/03/2026;

RENDE NOTO

Art. 1

Indizione della selezione.

Nel rispetto delle indicazioni di cui alla Delibera di Giunta comunale n. 12 del 09/03/2026 è indetto **un concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti, con contratto a tempo parziale (n. 30 ore settimanali) e determinato (n. 4 mesi)**, per le seguenti figure professionali:

Area	Profilo professionale	N. posti	Tipo contratto	Codice attribuito procedura
Istruttore	Istruttore di vigilanza	3	Parziale e determinato (n. 30 ore settimanali, per n. 4 mesi)	VIGIL_TD_C

Le mansioni della categoria sono quelle dettagliate indicate dal CCNL 31/03/1999 Regioni ed Autonomie Locali.

La fonte di finanziamento della presente procedura, in assenza della quale non si

procederà all'assunzione del personale, viene individuato/a nelle risorse stanziare dalla Circolare del Ministero dell'Interno – Gabinetto del Ministro, prot. n. 13202/115(4) Uff. III – prot. civ. 15716 del 12/02/2026, per un importo pari ad euro 30.000,00.

In caso di mancata approvazione/erogazione del contributo, pertanto, non si procederà all'assunzione di personale a tempo determinato oggetto della presente selezione pubblica, senza che i candidati – o gli eventuali vincitori – possano vantare alcuna pretesa e/o diritto.

Art. 2

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per poter partecipare al concorso ed essere ammessi alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore ai 18 anni e non superiore a 45 (compimento dell'anno alla data di scadenza del bando);
- b) cittadinanza italiana: possono partecipare i cittadini appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea purché in possesso dei diritti civili e politici dell'UE e abbiano una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) idoneità psico-fisica ed attitudinale all'espletamento delle mansioni da svolgere. In proposito, l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente, prima dell'accesso all'impiego;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una Pubblica Amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la nomina agli impieghi pubblici, ovvero che possano impedire l'instaurarsi del rapporto di impiego;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego, nonché dichiarati decaduti dal medesimo presso una pubblica amministrazione o licenziati ad esito di procedimento disciplinare;
- h) possedere il seguente titolo di studio: diploma di istruzione di secondo grado di durata quinquennale. I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione;
- i) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 della legge 23.08.2004, n. 226;
- j) essere in possesso della patente di guida della cat. B in corso di validità, e la disponibilità alla conduzione dei veicoli di servizio in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- k) disponibilità al porto e all'uso dell'eventuale arma e/o altri equipaggiamenti e dispositivi di sicurezza in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- l) idoneità fisica, psichica ed attitudinale al servizio di Polizia Locale;
- m) avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Windows, Word, Excel(base), Internet e posta elettronica e PEC);

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti e mantenuti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, pena l'esclusione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 68/1999 non possono partecipare al presente concorso i candidati in condizione di disabilità, in quanto trattasi di reclutamento di

personale che verrà impiegato in servizi su strada.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla graduatoria.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura subordinata del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente avviso e in tutta la documentazione allegata, nonché delle disposizioni regolamentarie proprie del Comune di Castel Volturno.

Il presente avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Comune di Castel Volturno a procedere con l'assunzione: a tal fine, l'Ente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul proprio sito istituzionale senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

Art. 3

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta e presentata esclusivamente tramite la piattaforma telematica del Portale del Reclutamento "inPA" (<https://www.inpa.gov.it/>) del Ministero del Dipartimento della Funzione Pubblica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il relativo modulo, previa registrazione del candidato sul suddetto Portale. All'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 indicando un indirizzo PEC presso il quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa, unitamente ad un recapito telefonico.

La compilazione e l'invio online dell'istanza, tramite il Portale del Reclutamento "inPA" (<https://www.inpa.gov.it/>) dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 07/04/2026.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 101/2018. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda, pertanto non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

La presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione in oggetto è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "InPA". La ricevuta contiene un riepilogo della domanda presentata. La domanda di partecipazione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'identificazione e autenticazione elettronica. La procedura informatica attribuisce un codice alfanumerico associato in maniera univoca alla singola candidatura. Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on-line, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ (<https://www.inpa.gov.it/faqdomande-e-risposte>), l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "InPA".

La modalità di trasmissione di cui ai punti precedenti è tassativa. Saranno esclusi gli interessati le cui domande perverranno con modalità diverse da quella sopraindicata.

La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente avviso e negli atti in esso richiamati, nonché delle eventuali successive modifiche.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di

comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nell'istanza, o per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione l'interessato dovrà, a pena di esclusione, dichiarare ed autocertificare ai sensi del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità:

- 1) nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, l'indirizzo di residenza, l'indirizzo di posta elettronica certificata e ordinario, nonché il recapito telefonico;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero la cittadinanza di uno degli Stati membro dell'Unione Europea o di essere familiare di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione Europea, non in possesso della cittadinanza di uno Stato membro, ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure di essere cittadino extracomunitario titolare di permesso di soggiorno UE, in quanto soggiornante di lungo periodo, o dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165. I candidati non cittadini italiani dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana, così come previsto dall'art. 3 del D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174;
- 3) il godimento dei diritti civili e politici e l'indicazione del Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi della L. 23.08.2004, n. 226);
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso per delitti non colposi e/o non essere sottoposto a misure di sicurezza e prevenzione che escludono, ai sensi delle disposizioni vigenti, l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni; in caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i procedimenti pendenti;
- 6) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni né licenziati a seguito di procedimento disciplinare ai sensi dell'articolo 55-quater del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- 7) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- 8) di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso (diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale. I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti), con indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, della data di conseguimento, della votazione riportata. Coloro che abbiano conseguito detto titolo di studio all'estero, devono indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento da parte delle competenti autorità
- 9) possesso della patente (cat. B).
- 10) i dati di contatto cui desidera ricevere le eventuali comunicazioni relative al concorso, indirizzo PEC e recapito telefonico mobile, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni, esimendo l'Amministrazione da ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte, mancate o tardive indicazioni del/la candidato/a, ovvero per eventuali disguidi imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.
- 11) l'accettazione incondizionata di tutte le previsioni contenute nel presente avviso;
- 12) di impegnarsi in caso di contrattualizzazione, alla presentazione di tutti i documenti che verranno richiesti ed a sottoscrivere, nel termine assegnato, il relativo contratto di lavoro;

13) di aver letto attentamente il contenuto della informativa fornita dal Comune di Castel Volturno, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 2016/679, resa disponibile unitamente all'avviso di selezione, conservandone copia, e di prestare il consenso al trattamento dei dati forniti, per le finalità indicate nel bando ed al punto 4 della predetta informativa, ivi inclusa la pubblicazione del proprio nominativo sul sito istituzionale per comunicazioni inerenti alla selezione;

Le dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di partecipazione assumono, dunque, valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del citato DPR n. 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del citato DPR n. 445/2000.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art. 71 del succitato D.P.R. 445/2000.

Ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga, da successivi controlli, la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato perderà in qualsiasi tempo il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso e per giusta causa, il contratto eventualmente già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

La domanda di partecipazione deve essere corredata dalla compilazione, a pena di esclusione, del Curriculum vitae del candidato. Il curriculum deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare la pregressa esperienza lavorativa (esperienza di servizio) in posizione analoga a quella oggetto della presente procedura, acquisita dal soggetto, con espressa indicazione delle attività lavorative svolte presso la P.A., con l'esatta indicazione dei periodi in cui singola attività è stata espletata, la relativa specificazione della figura professionale rivestita, ogni ulteriore elemento utile.

La documentazione probante, indicata nel CV, ove ritenuto necessario dall'Amministrazione doverla acquisire, sarà successivamente richiesta al candidato, non essendo necessario allegarla nella fase di presentazione della domanda.

Alla domanda di partecipazione al concorso il concorrente deve allegare, pena l'esclusione:

➤ ricevuta in originale comprovante l'avvenuto pagamento del contributo di ammissione di Euro 5,00 da effettuarsi a mezzo pagamento telematico pagoPa tramite collegamento al sito <https://www.comune.castelvoturno.ce.it/sito/> (Tasto pagoPa - tipo pagamento: "Pagamento spontaneo" – causale: "*Tassa concorso part time tempo determinato_ Istruttore Vigilanza_VIG_TD_C*"). La ricevuta del versamento effettuato dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione nella sezione "ALLEGATI". La tassa non verrà restituita nel caso di revoca o annullamento del presente bando di concorso o nel caso di inammissibilità della domanda di partecipazione.

Art. 4

AMMISSIONE DELLE DOMANDE

Il Comune, scaduto il termine per la presentazione della domanda fissato nell'avviso, provvede a verificare, per il tramite del RUP, l'ammissibilità formale delle candidature presentate.

Le istanze pervenute entro i termini indicati nel presente avviso, infatti, saranno preliminarmente esaminate dal responsabile del procedimento, che verificherà la sussistenza dei requisiti prescritti dall'avviso e adotterà il provvedimento di ammissione/esclusione alla selezione.

Comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

- il mancato rispetto dei termini di scadenza per la presentazione della domanda;
- la presentazione della domanda con modalità difformi da quanto previsto nel

- presente avviso;
- la mancata compilazione Curriculum vitae del candidato inteso come specificazione della pregressa esperienza di servizio maturata);
 - in base alle dichiarazioni contenute nella domanda, non risulti in capo al candidato il possesso di tutti i requisiti per l'ammissione prescritti dall'avviso;
 - l'omissione della ricevuta o quietanza in originale attestante il versamento del contributo di ammissione al concorso;
 - il mancato possesso della patente di guida cat. B.

L'esito dell'ammissione alla procedura sarà pubblicato presso la sezione Amministrazione trasparente - "Bandi e concorsi" presente sul sito istituzionale dell'Ente, nonché sulla piattaforma Inpa, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Successivamente, con la medesima modalità indicata al periodo che precede, verrà data comunicazione di ogni aggiornamento relativo alla presente procedura.

Art. 5

PROCEDURA DI SELEZIONE E VALUTAZIONE

Con separato atto del Rup, una volta esaurita la fase preliminare inerente l'ammissione/esclusione delle domande pervenute, quest'ultimo provvede a nominare una Commissione incaricata della valutazione delle candidature ammesse.

La Commissione esaminatrice, composta da tre membri, un Presidente e due Componenti, coadiuvati da un segretario, procede, dunque, alla valutazione delle candidature.

Il concorso pubblico in oggetto, dunque, è per titoli ed esami. Esso consiste:

- A. Valutazione dei titoli, intendo per essi la valutazione del curriculum vitae (per max. punti 40), inteso come complesso delle pregresse esperienze di lavoro subordinato con profilo corrispondente a quello oggetto di concorso (Istruttore di vigilanza);
- B. una prova orale (per max 60 pt);

Entrambe le fasi saranno di esclusiva competenza della Commissione, di cui al precedente primo capoverso.

In relazione alla valutazione dei titoli, tale fase consisterà nella valutazione, ad opera della Commissione, del curriculum vitae prodotto dal candidato: quest'ultimo viene inteso come il complesso delle pregresse esperienze di lavoro subordinato con profilo corrispondente a quello oggetto di concorso (Istruttore di vigilanza) maturato dal candidato ed esplicitato all'interno del CV, assumendo rilievo in rapporto alle attività ed alle mansioni che il soggetto sarà tenuto ad espletare.

Per la valutazione dei titoli, la Commissione disporrà di un massimo di complessivi 40 punti.

La Commissione, al termine della fase inerente la valutazione dei titoli, redige una prima graduatoria di merito contenente l'elenco dei nominativi dei candidati ammessi a sostenere la prova orale, ordinati secondo il punteggio parziale - (cioè riferito alla sola fase relativa alla valutazione dei titoli) - attribuito a ciascun candidato. In ragione di tale graduatoria parziale saranno idonei a sostenere la prova orale i candidati che abbiano ottenuto un punteggio almeno pari a 21/40.

I candidati ammessi a colloquio saranno convocati – con indicazione di data e di orario del colloquio con avviso pubblicato sul portale <https://www.inpa.gov.it> e presso la sezione AT – Bandi di concorso – presente sul sito istituzionale dell'Ente.

La rinuncia e/o l'assenza ingiustificata nella data e nell'ora stabilita del colloquio, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

In relazione alla prova orale, questa consisterà in un colloquio individuale teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel CV, nonché le specifiche conoscenze nelle materie ivi indicate. Il colloquio, infatti, verterà sulle seguenti materie:

- ✓ Elementi di diritto costituzionale, amministrativo e civile;

- ✓ Legislazione sulle autonomie locali, sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi, trasparenza e anticorruzione;
- ✓ Disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego, con particolare riferimento al personale degli Enti Locali;
- ✓ Codice della strada, leggi e regolamenti sulla viabilità e sul traffico.
- ✓ Legislazione in materia di Pubblica Sicurezza, Polizia Urbana e Rurale;
- ✓ Elementi di ordinamento giudiziario, diritto e procedura penale con particolare riferimento alle contravvenzioni, depenalizzazioni, sistema sanzionatorio vigente;
- ✓ Elementi di legislazione in materia di privacy
- ✓ Elementi di diritto penale, segnatamente reati contro la pubblica amministrazione;
- ✓ Legislazione sulla tutela del territorio e dell'ambiente;
- ✓ Legislazione sul commercio e sugli esercizi pubblici;

Per la valutazione della prova orale, la Commissione disporrà di un massimo di complessivi 60 punti.

Il punteggio massimo complessivo attribuibile a ciascun candidato, pertanto, riferito alle due fasi (valutazione titoli e prova orale) sarà di 100 (cento) punti.

Al termine della prova orale, la quale si intenderà superata con il punteggio minimo di 31/60, la Commissione stilerà la graduatoria finale, sommando i punteggi ottenuti da ciascun candidato nel corso della fase inerente la valutazione dei titoli e nella fase inerente la prova orale.

La “graduatoria finale”, espressa in centesimi, è predisposta dalla Commissione secondo l'ordine di merito. In caso di parità di punteggio, ai fini dell'eventuale incarico da conferire, prevarrà il maggior punteggio conseguito al colloquio. In caso di ulteriore parità risulterà vincitore il più giovane d'età.

Il RUP, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale. Il provvedimento contenente la “graduatoria finale” è pubblicato sul portale inPa e presso la sezione Amministrazione trasparente – bandi di concorso – presente sul sito del Comune, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il Comune, per i vincitori, procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum vitae. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

In caso di assunzione, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte del candidato selezionato di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, di incompatibilità e di cause di inconferibilità. Siffatte situazioni soggettive dovranno perdurare per l'intera durata dell'incarico.

Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Comune al conferimento dell'incarico e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale del Comune, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune.

Art. 6 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni riguardanti la selezione (calendario e modalità di effettuazione della prova orale, elenco ammessi, elenco esclusi, graduatoria, modifiche al bando, revoche, sospensioni, ecc.) saranno rese note esclusivamente tramite pubblicazione presso il portale inPA, nonché presso la sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di concorso – presente sul sito istituzionale dell'Ente.

Ai concorrenti sarà richiesto di presentarsi alla prova muniti del documento di identità in

corso di validità. I candidati che non si presenteranno nel giorno e nell'orario stabilito per la prova d'esame saranno considerati rinunciatari, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Art. 7 ASSUNZIONE

Le assunzioni saranno disposte secondo l'ordine della graduatoria. Esse saranno, in specifico, disposte per la durata utile al soddisfacimento delle esigenze del Comune di Castel Volturno (mesi quattro) e comunque nei limiti delle risorse disponibili per effetto del finanziamento (euro 30.000,00).

Resta fermo il rispetto di tutte le condizioni che la legge, i regolamenti e i contratti di lavoro nazionali di comparto richiedono nel tempo per poter procedere legittimamente ad assunzioni negli Enti Locali ed in particolare ad assunzioni a tempo determinato la cui ricorrenza sarà verificata prima di disporre l'assunzione.

Per quanto attiene invece alla singola assunzione, la verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedervi. Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dalla selezione, nonché eventuali conseguenze di carattere penale. Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando e il candidato sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria.

Il candidato utilmente inserito in graduatoria ai fini dell'assunzione sarà invitato, con apposita comunicazione, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro munito dei documenti necessari ai sensi di legge.

Prima della stipulazione, dovrà dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.

165. Prima di procedere all'assunzione, l'Amministrazione potrà sottoporre l'interessato a visita di controllo, a mezzo del proprio medico competente, allo scopo di accertarne l'idoneità psico-fisica necessaria ed adeguata a poter esercitare le funzioni da assegnare, anche ai fini di quanto prescritto dal D.Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii.

Qualora l'accertamento sanitario dia esito negativo o se il convocato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà luogo all'assunzione. L'avente titolo all'assunzione che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatario all'assunzione stessa e perderà ogni diritto al contratto.

È precisato che al personale assunto sarà richiesto di svolgere il servizio in turni lavorativi, ordinariamente in turni di 6 ore giornaliere in orario a.m. 8.00/14.00 e p.m. 14.00/20.00, che potranno comprendere anche i giorni festivi e con un'articolazione dell'orario di lavoro anche anticipabile fino alle ore 6.00 ed estensibile alle ore serali e notturne, fino alle ore 24.00.

L'organizzazione dell'orario di lavoro, in ogni caso, viene rimessa al competente Funzionario EQ dell'Area 9 presso cui i soggetti assunti saranno incardinati.

Art. 8 TRATTAMENTO ECONOMICO

Al vincitore sarà riconosciuto il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali per il profilo degli Istruttori (ex giuridica "C", posizione economica C1), oltre alla tredicesima mensilità, alla indennità di comparto ed eventuale trattamento accessorio. E' altresì attribuito l'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge), nonché eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Detto trattamento è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legislazione vigente.

Art. 9
CLAUSOLA DI GARANZIA

Il Comune di Castel Volturno ha la facoltà di prorogare, riaprire, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento e ad insindacabile giudizio, il presente avviso di selezione senza che possano essere vantati diritti di sorta da parte degli aspiranti.

Il presente avviso, infatti, non vincola in alcun modo il Comune, che si riserva altresì la facoltà di non dare corso all'assunzione in caso di:

- assenza di candidati ritenuti in possesso di caratteristiche compatibili con i posti di cui al presente avviso;
- mancata ammissione dell'Ente al finanziamento – come innanzi richiamato -, posto che la disponibilità di siffatte risorse risulta condizione essenziale e risolutiva della presente procedura.

È comunque assolutamente discrezionale da parte del Comune di Castel Volturno procedere alle assunzioni, in quanto l'individuazione in qualità di idoneo non crea diritti in capo allo stesso.

Art. 10
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castel Volturno. Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati contenuti nelle candidature pervenute sono trattati ai soli fini della gestione della presente procedura, nonché per le attività di controllo.

Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), quale autorità di controllo, e il diritto di ricorso all'autorità giudiziaria. Il Titolare del trattamento è il Comune di Castel Volturno – Piazza Annunziata, 1 - Castel Volturno, PEC cvolturno@pec.comune.castelvolturmo.ce.it Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è il Dr. Fabrizio Corona.

Art. 11
INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato sul portale del reclutamento "InPA" <https://www.inpa.gov.it>, presso la sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso" presente sul sito istituzionale dell'Ente.

Art. 12
PRECISAZIONI FINALI

La partecipazione alla selezione di cui al presente bando comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto dal bando medesimo, di procedure di assunzione, di organizzazione e di gestione del personale, come eventualmente modificate e integrate.

Il Responsabile del procedimento in oggetto è il Funzionario EQ Area 2 dott. Ugo Allocati. Gli aspiranti candidati, per richiedere eventuali informazioni e chiarimenti, possono rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Castel Volturno all'indirizzo pec: risumane@pec.comune.castelvolturmo.ce.it