



Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia "SAN LUIGI SCROSOPPI"

Via G. B. Morgagni, n. 5 - 33028 TOLMEZZO (Ud) - ☎ 0039 0433 481611

☎ 0039 0433 44422 - e-mail: ufficiopersonale@aspcarnia.it - Pec postacert@pec.aspcarnia.it

**pubblicazione inPA
19/02/2026**

**Scadenza
24/03/2026 ore 23:59**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA
DI 4 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO**

**PROFESSIONISTA SANITARIO DELLA RIABILITAZIONE
"FISIOTERAPISTA"
AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI
RUOLO SANITARIO**

CON RISERVA DI N. 1 POSTO A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA. (D.Lgs.n. 66/2010)

**IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DELLA CARNIA SAN LUIGI SCROSOPPI**

Visti:

il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

il DPR 487/1994 e ss.mm.ii.;

il D. Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii.;

il Regolamento di organizzazione - approvato con deliberazione ;

il Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026 – ;

il Programma triennale del fabbisogno di personale - approvato con deliberazione n;

la deliberazione ndel Consiglio d'amministrazione dell'Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia Luigi Scrosoppi: Modifica della pianta organica;

RENDE NOTO

che in esecuzione della propria determinazione n° 23 del 16/02/2026 – è bandito un **concorso pubblico** per soli esami per la copertura di n. **4 posti** di Professionista sanitario della Riabilitazione – Fisioterapista nel **RUOLO SANITARIO** dell'**AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI** Allegato A del C.C.N.L. Comparto Sanità triennio 2022-2024 – a tempo indeterminato e pieno, vacanti nella dotazione organica dell'Azienda, da destinare al Servizio di Riabilitazione.

Le mansioni del profilo sono quelle previste dall'Allegato 1 soprarichiamato – Declaratorie delle categorie e profili – nonché dal Decreto Ministeriale n. 739/1994.

Ai posti suddetti verrà corrisposto il trattamento economico lordo stabilito dalle norme contrattuali in vigore al momento dell'assunzione relativamente all' Area Professionisti della Salute e Funzionari del vigente C.C.N.L. del Comparto Sanità e dalla contrattazione integrativa aziendale in vigore all'atto dell'assunzione in servizio. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste a norma di legge.

Il periodo di prova stabilito dal contratto è di **mesi 4 (quattro)**.

Il concorso è emanato nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e nel D.P.R. 220/2001, nonché dalla L. 127/1997, dalla Legge 68/1999 e dal D. Lgs. 165/2001, e tutte successive modificazioni ed integrazioni.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dalle norme vigenti per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. n. 3 del 10.01.1957, al D.P.R. n. 686 del 03.05.1957, al D. Lgs n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti per il Comparto Sanità ed è quindi incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico pubblico o privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da normative specifiche applicabili.

Per l'accesso al lavoro è garantita la pari opportunità tra uomini e donne di cui al D. Lgs. 198/2006, così come previsto altresì dall'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

Per i posti messi a concorso opera la seguente riserva di legge di **n. 1 posto a favore dei volontari delle FF.AA.** (volontari in ferma breve triennale e volontari in ferma prefissata di 1 o 4 anni congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché volontari in servizio permanente) **ed agli ufficiali** (di complemento in ferma biennale e/o in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta), ai sensi del D. Lgs. n. 66/2010 art. 1014 c. 1 e art. 678 c. 9. **Si precisa che nel caso non ci siano candidati idonei nelle prove concorsuali appartenenti alle anzidette categorie, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato nella graduatoria.**

1 - REQUISITI GENERALI

Possono partecipare al concorso gli aspiranti che posseggono i seguenti **requisiti generali**:

- **cittadinanza italiana:** (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; i cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica.;

- **età non inferiore agli anni 18** e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- **assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso** che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- **assolvimento degli obblighi militari** imposti dalla legge sul reclutamento (per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985);
- **conoscenza della lingua italiana**, adeguata alla posizione funzionale da conferire (che verrà accertata dalla Commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione delle prove d'esame)

Non possono accedere agli impieghi coloro i quali:

- a) siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- c) siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3.

Ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008, i candidati saranno sottoposti a visita medica intesa a constatare l'idoneità alla mansione cui lo stesso sarà destinato. Il giudizio medico positivo sarà indispensabile ai fini dell'assunzione.

2 - REQUISITI SPECIFICI

Oltre ai requisiti generali di cui sopra, i candidati devono essere in possesso dei seguenti **requisiti specifici**:

1. **Laurea in FISIOTERAPIA** (classe L/SNT02 – Classe delle lauree delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione) ovvero **Diploma Universitario di Fisioterapista** conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D. Lgs. 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;
2. **Iscrizione all'Albo professionale dei Fisioterapisti**. L'iscrizione al corrispondente albo/ordine professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare idonea documentazione attestante il riconoscimento, ottenuto entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, di equipollenza/equivalenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità. Il candidato che, al momento della domanda, non sia ancora in possesso della suddetta certificazione, deve dichiarare espressamente nella dichiarazione integrativa di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art.38 c.3 e produrre ricevuta dell'avvenuto invio della richiesta di riconoscimento di equivalenza. In tal caso sarà ammesso con riserva alle prove di concorso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. **Il decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di approvazione della graduatoria finale.**

La modulistica per la richiesta di equivalenza del titolo di studio estero è reperibile all'indirizzo <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

La omessa dimostrazione, mediante autocertificazione o documentazione, del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso determina l'esclusione dal concorso stesso.

3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per essere ammessi gli interessati dovranno compilare la domanda esclusivamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica, disponibile all'indirizzo www.inPA.gov.it entro e non oltre il termine indicato.

La registrazione al predetto Portale è gratuita e deve essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art 64, commi 2-quater e 2-nonies del D. Lgs. 82/2005 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n° 910/2014. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196 e s.m.i..

La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 23.59 del giorno di scadenza sopra indicato. La data di presentazione on-line della propria candidatura è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale del reclutamento "inPA" che, allo scadere del termine ultimo di presentazione delle domande, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati rimarranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data di chiusura invio candidature" indicata per il Bando di concorso selezionato. Ai sensi dell'art. 3 comma 7 del DPR 4987/1994 e s.m.i. è consentito modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, sarà sufficiente pigiare sulla scritta rossa "Annulla invio Domanda" (posta in fondo alla pagina di invio) e confermare la propria richiesta di riapertura. La domanda tornerà ad essere in compilazione e quindi modificabile.

Dopo aver effettuato le modifiche sarà necessario inviare nuovamente la candidatura tramite il tasto "Conferma e invia"; in tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo. È importante accertarsi, prima di procedere con l'invio, che tutti dati siano corretti e completi. Per agevolare tale verifica si consiglia di utilizzare il "Download" riportato nel "Riepilogo della Domanda" da cui è possibile scaricare un file pdf contenente tutti i dati inseriti.

Per ogni altro aspetto si rinvia alle modalità operative del Portale inPA (www.inpa.gov.it).

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Azienda, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Di tale proroga verrà data notizia mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale inPA.

I candidati potranno modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, ed in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido. Saranno accettate solo le domande pervenute con le modalità ed entro i termini suddetti.

La domanda di partecipazione al concorso non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede un'autenticazione attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al D.P.R. n. 445/2000, indicando:

a) cognome, nome, codice fiscale;

b) luogo e data di nascita;

c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello

status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i.;

d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, ulteriori rispetto a quanto verrà pubblicato sul Portale e sul sito internet dell'Azienda, unitamente a un recapito telefonico;

e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

g) il titolo di studio posseduto e l'abilitazione professionale richiesti ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;

h) le documentate esperienze professionali e gli altri titoli da valutare in base a quanto previsto dal bando e dalla normativa applicabile;

i) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

j) (solo per le persone con handicap) di essere portatore di handicap ai sensi della L. 104/1992 e di richiedere l'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex art. 20 della medesima Legge;

k) (solo per i candidati affetti da DSA) di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80;

l) Il possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenze ex art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;

m) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta recapitare ogni comunicazione ulteriore rispetto a quanto verrà pubblicato sul sito internet dell'Azienda;

n) il consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, per gli adempimenti connessi alla presente procedura e di prendere atto che il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio al fine dell'ammissione alla procedura concorsuale, pena l'esclusione.

Alla domanda dovrà essere allegata:

- **la ricevuta di versamento di € 11,00, non rimborsabili, comprovante il versamento della tassa di ammissione al concorso**, effettuato sul conto corrente bancario intestato al Servizio di Tesoreria dell'A.S.P. della Carnia – Banca di Cividale S.p.A. IBAN: IT87I0548464320000001000961 con la seguente causale *“Tassa per la partecipazione al concorso pubblico per n. 4 posti di “Professionista sanitario della Riabilitazione – Fisioterapista” a tempo indeterminato e pieno C.C.N.L. Comparto Sanità”*.
- **(se necessario) dichiarazione integrativa e:**
- a) **per i candidati con titolo equipollente**, idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a quello richiesto dal bando ovvero ricevuta di avvio della procedura di equivalenza del proprio titolo di studio a quello richiesto dal bando, ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 165/2001;

- b) **solo per i candidati con DSA**, dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Azienda Sanitaria Universitaria di riferimento o da equivalente struttura pubblica per la richiesta di una misura di ausilio in sede di prova scritta per gli individui affetti da disturbi specifici di apprendimento;
- c) **per i candidati che si trovano nella condizione di cui all'art. 20 della L. n. 104/1992**, certificazione medica attestante la ricorrenza della suddetta condizione;

Ai candidati disabili si applicano le norme di cui agli artt. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e 16 della legge 12 marzo 1999, n. 68, che consentono agli interessati di usufruire dei tempi aggiuntivi e dei sussidi previsti in relazione all'handicap. Il candidato portatore di handicap deve specificare nella dichiarazione integrativa l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. Ai sensi dell'art. 3 comma 4bis del D.L. 80/2021, i candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovranno fare esplicita richiesta nella dichiarazione integrativa della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità.

4 -AMMISSIONE AL CONCORSO

L'ammissione al concorso è preceduta dalla verifica del possesso dei requisiti previsti dal bando, sulla base di quanto auto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione e viene comunicato ai candidati **mediante pubblicazione sul sito web aziendale www.aspcarnia.it e sul sito www.inPA.gov.it**.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

In caso di ragionevole dubbio sui requisiti può essere disposta l'ammissione con riserva. Lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti. I controlli saranno effettuati prima dell'approvazione della graduatoria e nei confronti di coloro che avranno superato le prove d'esame.

Qualora in caso di collocazione in posizione utile per essere assunto, l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza per il posto da ricoprire.

Verranno comunque esclusi i candidati che:

- non avranno dichiarato di essere in possesso dei requisiti generali e specifici;
- hanno inviato la domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente bando

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione viene comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito web aziendale www.aspcarnia.it e sul portale www.inPA.gov.it.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

È ammessa la regolarizzazione solo formale dei documenti di rito inoltrati. In tal caso, l'ammissione dei candidati viene disposta a condizione che gli stessi provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori che verranno loro assegnati a pena di esclusione dal concorso.

5 – PRESELEZIONE

In ragione di un numero di domande superiore a 30 l'Azienda potrà decidere di espletare una prova preselettiva, consistente in una prova sotto forma di test sulle materie previste dal presente bando, alla quale hanno diritto di partecipare tutti coloro che avranno presentato domanda di ammissione nei termini previsti dal bando.

Tutti i candidati che hanno presentato domanda di ammissione sono convocati per la preselezione, qualora venga effettuata, fatta salva la notizia della non ammissione al concorso, per mancato

possesso dei relativi requisiti, che potrà comunque avvenire in ogni fase della procedura.

La data, l'ora e la sede per lo svolgimento dell'eventuale preselezione sarà pubblicata sul sito web dell'Azienda (www.aspcarnia.it) alla pagina "Amministrazione trasparente\Bandi di concorso\Bandi in pubblicazione" - almeno dieci giorni prima della data fissata.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge anche in mancanza di comunicazione scritta, non sarà quindi data alcuna comunicazione personale.

I candidati dovranno presentarsi alla eventuale prova preselettiva all'ora e nel luogo indicato nel suddetto avviso, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati non presenti alla suddetta prova saranno dichiarati rinunciatari. Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale del concorso.

Ai sensi dell'art. 25, comma 9, della Legge 11.08.2014, n. 114, non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20, comma 2-bis, della Legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione.

La mancata partecipazione alla preselezione, per qualsiasi motivo, comporterà l'automatica esclusione dal concorso.

Saranno ammessi alle prove scritte, oltre ai candidati esentati ai sensi della citata Legge 114/2014, i candidati che, hanno superato la prova preselettiva con un punteggio non inferiore a 21/30 o equivalente.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non influisce sulla valutazione delle prove concorsuali, né concorre alla formazione della graduatoria finale.

Al termine della preselezione, la comunicazione ai candidati degli esiti della stessa, avverrà mediante pubblicazione sul sito aziendale www.aspcarnia.it dei seguenti elenchi:

- candidati che hanno superato la preselezione e sono ammessi alla prima prova concorsuale (prova scritta);
- candidati esclusi per non aver superato la preselezione.

6 – PROVE D'ESAME, VALUTAZIONE, DIARIO DELLE PROVE

La selezione concorsuale verrà effettuata per esami mediante tre prove.

1. Prova scritta,

Svolgimento di un tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica attinenti:

- A) l'area delle discipline fondamentali relative alla specifica professione di Fisioterapista
 - metodologie e tecniche fisioterapiche generalmente impiegate nella pratica clinica con particolare riferimento alla cura di persone anziane e/o fragili e all'integrazione delle attività di riabilitazione con quelle delle altre professionalità sanitarie e sociosanitarie;
- B) l'area etico deontologica:
 - la responsabilità deontologica e il codice deontologico dei fisioterapisti;
- C) l'area della legislazione sanitaria e dell'ordinamento professionale:
 - cenni di legislazione sanitaria;
 - aspetti normativi della professione;
- D) le conoscenze in materia di rapporto di lavoro pubblico e di sicurezza dei lavoratori:
 - codice di comportamento e profili di responsabilità del dipendente pubblico;
 - cenni sul T.U. d.lgs. n. 81/2008.

2. Prova a contenuto teorico-pratica

Avente ad oggetto la descrizione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta attraverso la descrizione degli stessi o la risoluzione di casi clinici. La Commissione esaminatrice si riserva la facoltà di stabilire che la prova pratica sia espletata tramite quesiti a risposta sintetica e/o multipla;

3. Prova orale

Approfondimento mediante colloquio incentrato sulle materie previste per le prove scritte, oltre a deontologia professionale, codice di comportamento dei dipendenti pubblici, prevenzione della

corruzione, privacy e protezione dei dati.

Nel corso del colloquio si procederà altresì all'accertamento della conoscenza di elementi di informatica (Windows, Office, internet) ed alla conoscenza, almeno a livello base, della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/2001.

Saranno ammessi alle diverse prove solamente i candidati che avranno ottenuto un punteggio di almeno 21/30 per ogni singola prova. La Commissione esaminatrice non procederà, pertanto, alla valutazione del candidato nel caso in cui lo stesso non abbia riportato un punteggio pari ad almeno 21/30 nella prova a cui viene sottoposto.

Punti per prova:	30
Punteggio minimo per prova:	21
Punteggio massimo raggiungibile:	60

Il diario delle prove (scritta, pratica e orale), riservate ai candidati risultati ammessi o, diversamente, nel caso di preselezione, a coloro che avranno superato la prova preselettiva, sarà comunicato almeno 15 (quindici) giorni prima dell'inizio delle prove medesime, mediante pubblicazione sul sito aziendale www.aspcarnia.it e sul Portale del Reclutamento(www.inPA.gov.it), tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati, durante lo svolgimento della prova scritta, non potranno portare carta da scrivere, appunti, manoscritti o libri e potranno consultare esclusivamente testi di legge non commentati e i dizionari, solo se autorizzati dalla Commissione esaminatrice immediatamente prima dello svolgimento della prova stessa.

I candidati sono tenuti, pena esclusione, a presentarsi muniti di idoneo documento di identità personale in corso di validità. I candidati che non si presenteranno, per qualsiasi motivo, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati saranno considerati rinunciari anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Non verrà fornita ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare le prove d'esame.

Durante lo svolgimento della prova scritta non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri, salvo che con i Commissari e gli eventuali incaricati alla sorveglianza. È assolutamente vietata l'introduzione, nell'edificio in cui si svolgono le prove d'esame, di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonché di supporti di memorizzazione digitale. I candidati non possono portare testi, carta da scrivere, appunti manoscritti o informatizzati. L'Amministrazione non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui sopra. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 5-2-1992, n. 104 e s.m.i. (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone portatrici di handicap) pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati.

Al fine di garantire pari trattamento nello svolgimento delle prove concorsuali, ai sensi del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica 12 novembre 2021, A.S.P. della Carnia assicura a tutti i soggetti con DSA l'adozione di misure adeguate consistenti nella possibilità di:

- a) sostituire le prove scritte con un colloquio orale avente il medesimo contenuto delle prime, nel caso in cui la documentazione presentata attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia;
- b) utilizzare a titolo compensativo i seguenti strumenti:
 - programmi di video scrittura con correttore ortografico o il dettatore vocale, nei casi di disgrafia e disortografia;
 - programmi di lettura vocale, nei casi di dislessia;

- la calcolatrice, nei casi di discalculia;
- ogni altro ausilio tecnologico giudicato idoneo dalla commissione esaminatrice;
- c) concedere tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove comunque non superiori al 50% del tempo assegnato per le stesse. L'adozione delle predette misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione sulla scorta della documentazione allegata dal/dalla candidato/a alla domanda di partecipazione. Qualora per esigenze organizzative e/o economiche non sia possibile garantire gli strumenti compensativi richiesti sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

7 - GRADUATORIA E NOMINA

Il punteggio finale delle prove di esame è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritta e pratica e dalla votazione conseguita nella prova orale. La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata tenute presenti, a parità di punti, le preferenze elencate nel bando.

Con Determinazione del Direttore Generale, una volta riconosciuta la regolarità del procedimento di selezione, verrà approvata la graduatoria finale e si procederà a pubblicarla contestualmente nel Portale InPA e nel sito istituzionale.

Dalla data di pubblicazione decorrono i termini di 60 giorni per eventuali impugnazioni. Per la formulazione della graduatoria valgono gli eventuali titoli di preferenze e precedenza previsti dalla normativa vigente.

La graduatoria rimarrà efficace per il termine previsto dalla normativa vigente e per tale periodo è utilizzata per la copertura di posti che data dovessero rendersi disponibili.

Il nominato che per qualsiasi motivo non si presenterà in servizio entro il termine che gli verrà comunicato, sarà senz'altro dichiarato decaduto.

La nomina è fatta a titolo di esperimento ed acquisterà carattere di stabilità soltanto dopo aver superato il periodo di prova di quattro mesi.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato con contratto individuale e con le modalità previste dal C.C.N.L. Sanità Pubblica. La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinate al comprovato possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio da parte dei vincitori è implicita l'accettazione senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente dell'Azienda e contenute nel vigente C.C.N.L., nonché negli atti normativi, regolamentari e deliberativi al momento in vigore.

L'assunzione in servizio del vincitore è subordinata al rispetto della vigente normativa in materia di assunzioni presso Pubbliche Amministrazioni, nonché alla disponibilità finanziaria dell'ASP.

Ai sensi del comma 5 bis dell'art. 35 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., si informa che i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi.

8 – ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore del concorso, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento dell'invito, pena la decadenza dal diritto alla costituzione del rapporto stesso, la seguente documentazione:

1. estratto per riassunto dell'atto di nascita;
2. certificato di cittadinanza italiana;
3. certificato di godimento dei diritti politici;

4. situazione di famiglia.
5. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

L'assunzione avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) nella forma prevista dall'art. 39 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità 2.11.2022 e decorrerà, agli effetti economici, dalla data dell'effettivo inizio in servizio.

Prima della stipula del contratto, l'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese invitando il candidato vincitore a presentare, nel termine prestabilito, i documenti probatori. Scaduto inutilmente tale termine o, nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni dovesse risultare non veritiera, non si procederà alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 41, comma 2 lette. a) del D. Lgs. 81/2008, prima dell'assunzione in servizio, verranno effettuate le opportune visite mediche con il Medico Competente.

L'assunzione diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di quattro mesi di effettivo servizio prestato. Il vincitore o l'idoneo che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dall'assunzione e dalla graduatoria.

Qualora il vincitore o l'idoneo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio. Ai sensi del comma 5-bis dell'art. 35 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi.

9-DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto riguarda la formazione e la validità della graduatoria, la comunicazione della nomina, l'assunzione in servizio, e quant'altro non previsto nel presente bando varranno le norme vigenti in materia nonché le disposizioni del vigente Regolamento generale organico sullo stato giuridico ed economico del personale dipendente dell'A.S.P. della Carnia "San Luigi Scrosoppi".

La partecipazione al concorso presuppone la integrale conoscenza da parte dei concorrenti delle norme e delle disposizioni di legge inerenti i pubblici concorsi, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari dell'Azienda e delle loro future eventuali modificazioni.

L'Amministrazione, per ragioni di pubblico interesse, ha facoltà di riaprire, prorogare, modificare o revocare il presente bando. Ai sensi dell'art.8 della L. 241/1990 si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore Generale dell'Azienda.

Per informazioni sulla compilazione della domanda in formato telematico sul Portale del Reclutamento inPA e per la corretta presentazione della domanda in via telematica a mezzo Pec, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'A.S.P. della Carnia "San Luigi Scrosoppi" – via G. B. Morgagni n. 5 – 33028 Tolmezzo (tel. 0433/481603) dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00.

Tolmezzo, data della sottoscrizione digitale

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Sandro BRUNO

*Documento informatico firmato digitalmente
che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa,
ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.*