

SCADENZA 09.02.2026

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI INFERMIERE - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari

In attuazione alla determinazione del Direttore Generale n. 1 del 08.01.2026, esecutiva ai sensi di legge, è indetto il concorso pubblico, per soli esami, finalizzato alla copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 3 posti di Infermiere - Area dei professionisti della salute e dei funzionari del C.C.N.L. Comparto Sanità Pubblica 2022-2024 da assegnare all’Azienda Pubblica di Servizi alla persona “Casa per anziani”, di seguito denominata “ASP”.

Il presente concorso è indetto in assenza di graduatorie vigenti utilizzabili per il profilo di Infermiere e senza previo esperimento della mobilità volontaria, ai sensi dell’art. 3, comma 8, della L. n. 56/2019, come motivato nella determinazione di indizione.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti per il Comparto Sanità, ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico pubblico o privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da normative specifiche applicabili.

L’ASP garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro (art. 7, 1° comma del D.Lgs. 165/2001 e D.Lgs. 198/2006).

Si applica inoltre il D.Lgs 196/2003 s.i.m. in materia di protezione dei dati personali.

1.REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino ai sensi dell’art. 4 della L. n. 1320/1939) salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti:
 - 1a. cittadini degli Stati Membri dell’Unione Europea (art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001),
 - 1b. familiari di cittadini degli Stati Membri dell’Unione Europea non aventi cittadinanza di uno Stato membro dell’Unione Europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001),
 - 1c. cittadini di Paesi terzi:
 - a) che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (art. 38, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 165/2001),
 - b) che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 165/2001),
 - c) che siano familiari non comunitari del titolare dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, presenti sul territorio nazionale che individualmente non hanno diritto a tale status (art. 22, comma 2, del D.Lgs. n. 251/2007).

I candidati che si trovano in una delle condizioni previste dai punti 1b. e 1c. dovranno allegare, a pena di esclusione, idonea documentazione comprovante i requisiti di cui agli stessi punti.

2. Idoneità piena e incondizionata allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo a selezione. L’accertamento – con l’osservanza delle norme in materia di categorie protette – è effettuato dall’ASP prima dell’immissione in servizio, ai sensi dell’art. 41, comma 2-bis del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
3. Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall’elettorato politico attivo. I cittadini di cui ai punti 1a., 1b. e 1c. lettera a) devono essere in possesso dei diritti civili e politici nel paese di cittadinanza.
4. Non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver

conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del DPR n. 313/2002, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data e il numero del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

In relazione ai precedenti punti 2, 3 e 4 il candidato deve dichiarare l'eventuale conoscenza in merito all'avvio di eventuali procedimenti.

La partecipazione ai concorsi/avvisi non è soggetta ai limiti di età così come previsto dall'art. 3 comma 6 della L. n. 127/1997 fatto salvo il limite ordinamentale previsto per il collocamento a riposo d'ufficio (cfr. nota DFP 0076140-P-15/11/2021).

È richiesta una conoscenza della lingua italiana adeguata alla posizione funzionale da conferire. Per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea e per i cittadini di Paesi Terzi, la conoscenza della lingua italiana sarà accertata dalla commissione esaminatrice in sede di colloquio.

2. REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Il candidato in aggiunta ai requisiti generali di cui al punto precedente deve essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

1) Laurea in "Infermieristica", classe L/SNT1 (D.M. 270/2004), classe SNT/01 (D.M. 509/1999),
oppure

diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. n.
502/1992 e s.m.i.

oppure

diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi della Legge 42/1999, al diploma universitario (D.M. della Sanità 27 luglio 2000 –Gazzetta Ufficiale n. 191 del 17 agosto 2000 – che consente l'esercizio dell'attività professionale e l'accesso ai pubblici concorsi, di cui al profilo in oggetto)

oppure

pari titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equivalente ad analogo titolo, fra quelli sopra indicati, acquisito in Italia. Qualora il candidato, in sede di presentazione della domanda on line, non abbia già ottenuto il riconoscimento, deve documentare la richiesta finalizzata all'ottenimento dello stesso (allegare copia della richiesta valida e relativa ricevuta d'invio agli organi competenti). L'assenza di quanto indicato e ogni altra modalità di presentazione, anche se entro i termini di scadenza del bando, comporta l'esclusione dal concorso.

L'ASP ammette con riserva i candidati in possesso di titolo estero dando atto che, in relazione al superamento delle prove, gli stessi conservano la propria posizione in graduatoria ma non possono essere contattati per eventuali assunzioni sino a che non attestano anche il riconoscimento del titolo.

2) Iscrizione all'albo presso l'ordine professionale di riferimento. L'iscrizione al corrispondente albo di uno dei paesi dell'Unione Europea o di paesi terzi, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

3. MODALITÀ, TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E RELATIVI CONTENUTI

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta esclusivamente tramite procedura telematica presente sul sito www.InPa.gov.it.

La domanda deve essere inviata entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul sito www.InPa.gov.it e verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59:59 del 09.02.2026.

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile:

- inviare la domanda di partecipazione;
- effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio.

Saranno esclusi dalla procedura i candidati le cui domande non siano state inviate secondo modalità e tempi indicati nel presente avviso e istruzioni operative accodate.

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo onde evitare un sovraccarico del sistema per il quale l'ASP non si assume nessuna responsabilità. La registrazione allo stesso è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art. 64, commi 2-quater e 2-nonies, del D.Lgs. n. 82/2005 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art. 9 del regolamento (UE), n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014.

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione delle domande.

Il candidato dovrà obbligatoriamente indicare:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'art. 2, comma 2;
- d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato unitamente a un recapito telefonico;
- e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- g) il titolo di studio posseduto o l'abilitazione professionale richiesti ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;
- h) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché' precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del DPR n. 313/2002. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- i) l'idoneità fisica piena e incondizionata alle mansioni;

Qualora ricorrono le condizioni vanno, altresì, allegati obbligatoriamente a pena di esclusione i seguenti documenti:

- a) documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente avviso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero status di protezione sussidiaria, familiare non appartenente all'Unione Europea di cittadino UE);
- b) il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.

L'Amministrazione si riserva di accertare d'ufficio il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione dichiarati dai candidati e pertanto gli stessi sono invitati a compilare la domanda in modo corretto ed esaustivo, leggendo attentamente l'avviso.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del D.Lgs. n. 196/2003.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dal bando di concorso.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario e il luogo dei colloqui e del loro esito, è effettuata attraverso pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASP (www.aspcividale.it) nella pagina “Bandi di concorso” della sezione “Amministrazione trasparente”.

Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

Dopo avere effettuato l'accesso al portale inPA, il candidato dovrà procedere alla compilazione del proprio curriculum cliccando sull'apposita sezione “Curriculum” (qualora il caricamento del proprio curriculum sia già stato fatto, l'operazione non deve essere ripetuta).

Conclusa la compilazione del curriculum, procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica, ricercando la procedura di interesse nell'apposita sezione “Concorsi”. La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel curriculum; è comunque possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni riportate nell'area “Domanda di Candidatura”. Il candidato dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal portale.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola domanda. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di selezione.

In caso di presentazione di più domande di partecipazione, l'Azienda utilizzerà nelle comunicazioni l'ID associato all'ultima domanda inviata. Sarà dunque cura del candidato verificare il codice ID attribuito alla domanda che costituisce prova dell'avvenuto inoltro; in mancanza, la domanda si considera non pervenuta.

4. MODALITÀ' DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA

Il contributo diritti di segreteria **di € 10,33 in nessun caso è rimborsabile** e deve essere versato con bonifico sul conto corrente bancario di tesoreria IBAN IT 92 C 05484 63740 000000002306 intestato a: ASP “CASA PER ANZIANI” Servizio di tesoreria con la seguente causale:

“Contributo diritti di segreteria concorso n. 3 posti di infermiere a tempo indeterminato”. La ricevuta del pagamento deve essere allegata nella procedura di compilazione della domanda di candidatura nella apposita sezione denominata “Allegati”.

5.COMUNICAZIONI INTEGRATIVE

Il candidato è tenuto a comunicare le eventuali variazioni di domicilio, recapito o indirizzo e-mail che si verifichino durante la procedura in oggetto e fino all'esaurimento della stessa, inviando una e-mail a protocollo@aspcividale.it, avendo cura di indicare il protocollo di riferimento della procedura.

L'ASP declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

6. AMMISSIONE/ESCLUSIONE/RISERVA

Alla selezione saranno ammessi i candidati in possesso dei requisiti previsti nell'avviso, che presentano domanda di partecipazione rispettando la procedura e il termine indicato.

L'amministrazione potrà ammettere con riserva i candidati qualora le verifiche richiedano una fase istruttoria la cui tempistica non sia compatibile con l'urgenza di svolgimento della procedura selettiva. Le eventuali esclusioni saranno disposte con determinazione motivata del Direttore Generale e verranno notificate agli interessati.

La pubblicazione dei corrispondenti atti nella pagina dedicata alla selezione sul sito dell'ASP assume valore di notifica.

7. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice è nominata con decreto del Direttore Generale dell'ASP secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 220/2001.

La Commissione è composta nel rispetto dei principi di imparzialità, competenza e parità di genere.

8. PRESELEZIONE ALLA PROVA CONCORSUALE

In caso di ricezione di un numero di domande superiore a 30 l'ASP si riserva la facoltà fin d'ora di svolgere una preselezione, ai sensi dell'art. 3, comma 4 del DPR 220/2001.

Tale prova preselettiva consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un test basato su una serie di quesiti a risposta multipla, sulle medesime materie oggetto delle prove d'esame previste dal presente bando di concorso.

Qualora si ricorra alla preselezione, ne verrà dato avviso mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASP (www.aspcividale.it) nella pagina "Bandi di concorso" della sezione "Amministrazione trasparente".

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti e i candidati ammessi saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso a sostenere la prova preselettiva nella giornata e luogo indicati.

Sono ammessi alla preselezione tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso entro i termini previsti dal bando, salvo i casi di non ammissibilità alla procedura di concorso di cui al precedente art. 6.

Il risultato ottenuto nella preselezione, che non costituisce prova d'esame, non concorre a formare il punteggio per la graduatoria finale.

9. PROVE D'ESAME

Le prove d'esame saranno le seguenti:

PROVA SCRITTA

Tema e/o quesiti a risposta sintetica su:

- area delle discipline fondamentali relative all'ambito professionale degli infermieri: infermieristica generale e clinica anche con particolare riferimento alla cura di persone non autosufficienti, con demenza e disturbi del comportamento, ai temi ed al ruolo dell'infermiere rispetto alla contenzione fisica e farmacologica, alla valutazione del dolore soprattutto nelle persone con demenza, accompagnamento al fine vita;
- area etico deontologica: la responsabilità deontologica e il codice deontologico degli infermieri;
- area della legislazione sanitaria, dell'ordinamento e dell'esercizio professionale: legislazione sanitaria, norme e decreti sul profilo professionale;
- area del diritto amministrativo e del lavoro: il lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni (con particolare riferimento al S.S.N.), codice di comportamento e profili di responsabilità del dipendente pubblico;
- testo unico 81/2008;

- area delle competenze emozionali e relazionali con particolare attenzione alle conoscenze per la gestione del proprio benessere personale, per la comprensione e trasformazione delle proprie emozioni depotenzianti, modalità di comunicazione in situazioni di stress, modalità di relazione per il raggiungimento degli obiettivi, relazione con i colleghi, residenti e familiari;
- area degli strumenti operativi in Rsa come scrittura consegne, cicli assistenziali, accertamento infermieristico all'accoglienza, scheda assistenziale, progetto di assistenza individualizzata.

La prova consisterà anche nella verifica delle conoscenze, delle tecniche e delle prestazioni infermieristiche assistenziali ovvero degli aspetti organizzativi di ricerca e relazionali della disciplina infermieristica ovvero tesi alla soluzione di casi assistenziali, simulazione d'interventi, di percorsi diagnostico terapeutici e di processi clinico assistenziali.

Le prove sono finalizzate alla verifica delle competenze professionali coerenti con il profilo di Infermiere nell'ambito dei servizi socio-assistenziali residenziali.”

PROVA ORALE

Il colloquio verterà oltre che sulle materie attinenti al profilo specifico dei posti a concorso comprenderà anche elementi di informatica e la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua inglese.

10 CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE

Le prove scritta e orale non possono aver luogo nei giorni festivi e nei giorni di festività religiose, così come individuate dal Ministero dell'interno.

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

TIPOLOGIA PROVA	DATA E ORARIO DI SVOLGIMENTO	SEDE DI SVOLGIMENTO
Prova scritta	17.02.2026 ore 09.30	ASP Casa per Anziani, Viale Trieste n. 41
Prova Orale	17.02.2026 ore 14.30	

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare i tempi e i luoghi delle prove, previa informazione ai concorrenti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASP (www.aspcividale.it) Amministrazione trasparente, nella sezione “Bandi di concorso”, con valenza di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati che non si presentano a sostenere le prove nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

11. VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Per la valutazione delle prove si applicano i criteri previsti dal DPR n.220/2001, in particolare si stabilisce che la commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 40 punti per la prova scritta
- b) 60 punti per la prova orale

I criteri di massima per la valutazione vengono stabiliti dalla commissione esaminatrice prima dell'espletamento della prima prova secondo quanto previsto dall'art.11 del DPR n.220/2001. Si applicano, inoltre, le norme generali di cui agli artt. 20, 21 e 22 del suddetto DPR.

Il superamento di ciascuna delle prove è subordinato al raggiungimento di una

valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito almeno la sufficienza in ciascuna delle prove d'esame.

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più di una delle categorie che danno titolo a riserva di posto, si applicheranno le disposizioni di cui al D.P.R. n.487/1994, art. 5, comma 3, s.m.i..

In aggiunta ai riferimenti normativi sopra indicati si applica quanto riportato nella direttiva 1/2019 prot. n. 41098/P del 24.06.2019 del D.F.P. in materia di categoria protetta.

Per quanto riguarda l'applicazione delle preferenze si fa riferimento al D.P.R. n.487/1994, art.5, commi 4 e 5, alla L. 127/1997, art. 3, comma 7 e s.m.i.

12. FORMAZIONE, APPLICAZIONE DELLE RISERVE/PREFERENZE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E DICHIARAZIONE DEI VINCITORI E DEGLI IDONEI

La Commissione esaminatrice, al termine delle valutazioni, formula la graduatoria di merito secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato e con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenze ai sensi del DPR 487/1994.

I concorrenti che, superate le prove, si trovino a parità di punteggio, dovranno far pervenire all'amministrazione entro il termine perentorio di 5 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria finale, la documentazione attestante il possesso dei titoli di preferenza o precedenza, (già indicati nella domanda di partecipazione).

La documentazione non è richiesta nei casi in cui l'Amministrazione ne sia in possesso o ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

A parità di merito, i titoli che danno diritto a preferenza sono quelli previsti dall'art. 28 comma 1 del "Regolamento per l'accesso all'impiego dall'esterno".

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata ai sensi dell'art. 28 commi 2 e 3 del 9 "Regolamento per l'accesso all'impiego dall'esterno".

13. CONFERIMENTO DI POSTI ED ASSUNZIONE

L'assunzione a tempo pieno e indeterminato è subordinata:

- all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, sia generali che specifici, alla presentazione di tutta la documentazione richiesta, alla conseguente stipula del contratto individuale di lavoro,
- all'esito della visita medica d'idoneità alla specifica mansione che verrà effettuata prima dell'assunzione.

La graduatoria è destinata alla copertura dei posti per il quale l'avviso è stato indetto ovvero di posti che successivamente, ed entro il termine di validità della medesima, risultino disponibili.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., si procederà a controlli, anche a campione, per accettare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda ai fini dell'ammissione alla procedura, delle valutazioni nonché dei benefici di legge. Qualora emerga la non veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal candidato lo stesso decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle asserzioni mendaci a seguito adozione di specifico provvedimento. A seconda delle fasi di selezione o di assunzione, l'ASP darà seguito alla segnalazione per ipotesi di falsa dichiarazione alle autorità competenti.

14 UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

Il Direttore Generale adotta il provvedimento di approvazione degli atti della Commissione e la graduatoria finale.

La graduatoria finale di merito e l'elenco dei vincitori vengono pubblicati all'Albo dell'Ente per trenta giorni. Tale pubblicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.

La graduatoria rimane efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente in materia, e potrà eventualmente essere utilizzata per eventuali coperture dei posti per i quali il concorso è stato bandito e quelli che successivamente, ed entro il termine di validità della graduatoria, dovessero rendersi disponibili, anche per assunzioni a tempo determinato o a tempo parziale salvo modifiche a norma di legge..

15 DECADENZA DALLA NOMINA – RINUNCIA – PREFERENZA

Decade dall'impiego il candidato che:

- non prenda servizio entro 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione dell'ASP inerente il conferimento del posto;
- abbia conseguito la nomina mediante presentazione di autocertificazioni o documenti non veritieri, falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- a seguito della proposta di assunzione non rispetti i termini e le condizioni previsti dall' art. 39 comma 5 del CCNL Comparto Sanità del 02.11.2022;
- comunichi per iscritto la rinuncia alla proposta di assunzione.

16 PERIODO DI PROVA

I vincitori saranno assunti in prova secondo la vigente disciplina contrattuale.

17 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 Regolamento Generale sulla protezione dei dati e relative norme di armonizzazione (in seguito Regolamento), si informano gli aspiranti che il trattamento dei dati personali da essi forniti avviene nei termini di cui all'informativa allegata.

18 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Alla presente procedura concorsuale si applica la seguente disciplina:

- DPR n. 220/2001 “Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale”,
- DPR n. 487/1994 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” e s.m.i., per le parti espressamente richiamate dal DPR 220/2001,
- D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. relativamente al riordino della disciplina in materia sanitaria,
- DPR n. 445/2000 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”,
- D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e in particolare l'art. 57 che garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro,
- DPR n. 445/2000 e l'art. 15, comma 1, della L. n.183/2011 e s.m.i. in materia di documentazione amministrativa,
- D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. in materia di accesso civico, pubblicità, trasparenza,
- D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. in materia di inconfondibilità e incompatibilità,
- il combinato disposto del D.L.gs. n.196/2003 e s.m.i. e Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali,
- D.Lgs. n. 81/2008 “Attuazione dell'art.1 della L. n. 123/2007 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” e s.m.i.,
- le disposizioni di cui al vigente CCNL comparto sanità.

19.DISPOSIZIONI FINALI

L'ASP si riserva in ogni caso la facoltà di modificare, prorogare, revocare, sospendere la procedura in qualunque momento – qualora ricorressero motivi legittimi, particolari ragioni di pubblico interesse, sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, variazione delle esigenze organizzative – o di non darvi corso, in tutto o in parte senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto e possano elevare obiezioni di sorta.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono le norme vigenti in materia.

Il presente avviso costituisce lex specialis cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserve, di tutte le disposizioni contenute.

Avverso il presente avviso può essere proposto ricorso entro 60 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale del Friuli Venezia Giulia ed entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

20.INFORMAZIONI

Per ogni chiarimento e informazione gli aspiranti possono rivolgersi all'Ufficio del Personale dell'ASP "Casa per Anziani" a mezzo posta elettronica all'indirizzo personale@aspcividale.it

Ogni comunicazione, variazione o altro, relativi al presente bando di concorso, verrà effettuata esclusivamente tramite pubblicazione sul sito www.aspcividale.it ed ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti.

Il bando è reperibile sul sito <https://www.aspcividale.it/iamministrazionetrasparente/bandidiconcorso>.

Informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 679/2016 – GDPR

Nel rispetto di quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali), Le diamo le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali forniti. Si tratta di un'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali).

	<p>DESTINATARIO O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI</p> <p>I dati di natura personale forniti saranno comunicati a destinatari, che tratteranno i dati in qualità di Responsabili del trattamento (art. 28 del Reg. UE 679/2016) e/o in qualità di persone fisiche autorizzate che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile del trattamento (art. 29 del Reg. UE 679/2016), per le finalità sopra elencate. Precisamente, i dati saranno comunicati a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Società informatiche, per l'attività di gestione, manutenzione, aggiornamento dei sistemi e software usati dal Titolare; - Consulenti, professionisti, Studi legali, arbitri, assicurazioni, periti, broker; - Aziende Sanitarie, altre PP.AA. per l'attività di gestione aspetti giuslavoristici, per l'attività giudiziale, stragiudiziale, assicurativa in caso di sinistri; - Responsabile della sicurezza, medico competente ai sensi del D.Lgs 81/08, per la gestione sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. <p>I Dati potranno essere altresì trattati da soggetti autonomi titolari del trattamento e legittimati a conoscerli. I soggetti che possono venire a conoscenza dei Dati quali autonomi titolari del trattamento appartengono alle seguenti categorie: istituzioni pubbliche, consulenti legali.</p>
	<p>TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE TERZO</p> <p>I suoi dati personali non verranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.</p>
	<p>DIRITTI DEGLI INTERESSATI</p> <p>Lei potrà far valere i propri diritti come espressi dal Regolamento UE 679/2016 artt. 15 e ss., rivolgendosi al Titolare o scrivendo all'RPD/DPO all'indirizzo protocollo@asp cividale.it Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione/oblio, la limitazione, l'opposizione al trattamento degli stessi. Inoltre, ha il diritto alla portabilità dei suoi dati. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 679/2016, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 679/2016, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo www.garanteprivacy.it).</p>
	<p>MODIFICHE INFORMATIVA</p> <p>Il titolare del trattamento si riserva il diritto, a sua sola discrezione, di cambiare, modificare, aggiungere o rimuovere qualsiasi parte della presente Informativa sulla privacy, in qualsiasi momento, al fine di conformare la medesima Informativa al GDPR e di rispettare gli obblighi di trasparenza. Per facilitare la verifica di eventuali cambiamenti, verranno indicate di seguito, se esistenti: le modifiche della finalità del trattamento, le modifiche dell'identità del titolare del trattamento, le modifiche del modo in cui gli interessati possono esercitare i diritti di cui godono in relazione al trattamento, la data di aggiornamento o la versione dell'Informativa sulla privacy.</p>