



## **PROVINCIA DI ORISTANO**

**PROVÌNTZIA DE ARISTANIS**

**SETTORE FINANZIARIO E RISORSE UMANE**

**OGGETTO:** Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e determinato, per la durata di 36 (trentasei) mesi, di n. 4 posti (di cui n. 1 riservati ai volontari delle forze armate congedati senza demerito) di Funzionario Tecnico, Area dei Funzionari E.Q.-(ex cat. D), per l'attuazione del progetto di potenziamento delle attività di monitoraggio e controllo delle zone vulnerabili da nitrati, da destinare al Settore Ambiente e Attività Produttive della Provincia di Oristano.

### **IL DIRIGENTE**

#### **Richiamati:**

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii., in particolare:
- l'art. 35, in materia di reclutamento di personale;
- l'art. 36, comma 2 secondo cui *"Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35....omissis...";*
- l'art. 37, inerente all'accertamento delle conoscenze informatiche e di lingue straniere nei concorsi pubblici;
- l'art. 38, in materia di accesso ai cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- l'art. 70, comma 3 e comma tredici (in merito all'applicabilità del D.P.R. 09.05.1994, n. 487;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii. in materia di " Ordinamento delle Autonomie Locali";
- il Decreto-Legge 30 aprile 2022 n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022 n. 79, recante

ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);

- il D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e ss.mm.ii. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

**Visti:**

- il Regolamento per l'accesso agli impieghi approvato con deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 180 del 26/10/2023;
- il Regolamento sulle procedure concorsuali dell'Amministrazione Provinciale di Oristano approvato con deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 17 del 14/02/2025;
- il D.Lgs. n.198 del 11.04.2006 del recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28.11.2005, n.246";
- il Regolamento delle modalità di selezione, assunzione e di valutazione del Personale dell'Amministrazione Provinciale di Oristano approvato con deliberazione di G.P. 277 del 17/10/2000 e successive modificazioni;
- il vigente Statuto Provinciale;

**Viste:**

- la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 40 del 31.03.2025 "Approvazione piano integrato di attività e organizzazione PIAO 2025-2027";
- la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 109 del 22.08.2025 "PIAO 2025/2027 sezione 3.3 "fabbisogno del personale 2025/2027" - 1<sup>a</sup> integrazione delibera dell'A.S. n. 40 del 31/03/2025";
- la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 121 del 19.09.2025 "PIAO 2025/2027 sezione 3.3 "fabbisogno del personale 2025/2027" - 2<sup>a</sup> integrazione delibera dell'A.S. n. 40 del 31/03/2025";

**Richiamata** la determinazione del Dirigente del Settore Ambiente e Attività Produttive n. 938 del 07/10/2025: "Approvazione progetto per il potenziamento delle attività di monitoraggio e controllo delle zone vulnerabili da nitrati (ZVN) nella Provincia di Oristano";

**Preso atto** che con nota prot. 21087 del 10/10/2025 è stata preliminarmente avviata la procedura di mobilità ai sensi art. 34 bis D.lgs. 165/2001 e che la definizione della procedura di mobilità in oggetto ex art 30 D.lgs. 165/2001 è subordinata all'esito negativo della mobilità ex art. 34 Bis D.lgs. 165/2001 e che con nota prot. 21129 del 13/10/2025 la RAS Regione Autonoma della Sardegna ha comunicato di non avere personale in disponibilità;

**Dato atto** che il Dipartimento delle Funzione Pubblica, non ha ancora comunicato disponibilità di personale e pertanto la mobilità ex art. 34 Bis D.lgs. 165/2001 risulta deserta;

In esecuzione alla propria determinazione n. 1188 del 05/12/2025

**RENDE NOTO**

che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e determinato (36 mesi) di n. 4 posti di Funzionario Tecnico, Area dei Funzionari E.Q.-ex cat. D, per l'attuazione del

progetto di potenziamento attività di monitoraggio e controllo delle zone vulnerabili da nitrati, da destinare al Settore Ambiente e Attività Produttive della Provincia di Oristano;

È prevista la riserva del 30% dei posti per i volontari in ferma o in ferma prefissata quadriennale delle forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, ai sensi dell'art.1.014 del D.lgs. 15.03.2010, n. 66 "Codice dell'Ordinamento Militare" come sostituito dall'art.11, comma 1, lett. B) e dall'art. 678 comma 9 del Decreto Legislativo 28.01.2014, n.8;

Nel caso in cui non vi sia alcun candidato idoneo appartenente alle categorie di riserva, il posto viene assegnato secondo gli esiti della graduatoria finale di merito.

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del [D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198](#) e del [D.lgs. n. 165/2001](#).

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione.

Le attività ascrivibili al profilo, così come previste nella deliberazione A.S. n. 134 del 03/11/2023 sono le seguenti:

*Sono richieste elevate conoscenze plurispecialistiche, con frequente necessità di aggiornamento. Le attività svolte hanno contenuto tecnico, gestionale o direttivo, con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi. Provvede alla ricerca, acquisizione, elaborazione ed illustrazione di dati e norme tecniche, imposta elaborati tecnici o tecnico-amministrativi, propone gli interventi manutentivi, progetta o collabora alla progettazione di opere, può essere incaricato della Direzione Lavori, effettua sopralluoghi di cantieri, fabbriche edifici, aree pubbliche. Si occupa inoltre della ricerca, acquisizione, elaborazione e illustrazione di dati e norme tecniche in materia di urbanistica, del territorio, della ricerca, acquisizione, elaborazione e illustrazione di dati e norme tecniche al fine della predisposizione di progetti ed elaborati inerenti alla realizzazione e/o manutenzione di aree, edifici, impianti e infrastrutture. Può essere richiesta specifica abilitazione. Può coordinare l'attività di altro personale inquadrato nelle posizioni di lavoro inferiori. Le attività possono essere caratterizzate da elevata complessità dei problemi da trattare, basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle possibili soluzioni da individuare. Le relazioni interne possono essere di natura negoziale e ricomprendono operatori al di fuori dell'unità organizzativa di appartenenza; quelle esterne (con altre istituzioni) possono essere di tipo diretto anche con eventuale ed occasionale rappresentanza istituzionale a seconda delle esigenze di servizio, quelle con l'utenza, anche complesse, sono di natura diretta e negoziale.*

*Il profilo di Funzionario Tecnico è collocato nel:*

*SETTORE AMBIENTE E ATTIVITA' PRODUTTIVE attività di ricerca giuridica e tecnica, analisi, studio, elaborazioni, anche complesse, concorrenti alla formulazione degli atti tecnico amministrativi negli ambiti di specifica competenza (emissioni in atmosfera, gestione delle acque, gestione dei rifiuti, procedimenti di bonifica, agricoltura e gestione faunistica), anche ai fini della valutazione della fattibilità e della predisposizione di progetti inerenti agli interventi sostitutivi attuati dalla Provincia in materia ambientale; attività sanzionatoria. Attività di direzione lavori, direzione operativa, collaudo e controllo dei risultati dei progetti e appalti in materia ambientale.*

## **Art. 1**

*(Requisiti per l'ammissione alla selezione)*

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Titolo di studio:
  - Laurea triennale o magistrale (o vecchio ordinamento) nelle classi di: Scienze agrarie, Scienze forestali Scienze ambientali o naturali, Biologia, biotecnologie, chimica Ingegneria ambientale, civile-territoriale o equipollenti, Geologia.

Sono ammessi titoli affini purché coerenti con il profilo tecnico-ambientale. Titoli esteri devono essere accompagnati da dichiarazione di equivalenza.
- Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni previste dall'articolo 38 del Decreto legislativo 165/2001. I cittadini degli Stati membri dell'U.E. devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:
  - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - Età non inferiore a 18 anni e non superiore a 67 anni;
  - Possedere l'idoneità all'espletamento delle mansioni specifiche da svolgere, ai sensi del D.Lgs 81/2015;
  - Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A. ai sensi dell'art. 4, c.2, l) del DPR 487/94 e/o art. 2 c. 2 DM 14/10/2021;
  - Non essere stato destituito/a, dispensato/a, decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
  - L'eventuale possesso dei requisiti a favore dei militari congedati senza demerito ai sensi del D.Lgs 15 marzo 2010, n. 66, artt. 678 e 1014, comma 4, appartenenti a una delle seguenti categorie:
    - VFP1 volontari in ferma prefissata di un anno;
    - VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni;
    - VFB volontari in ferma breve triennale Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata (art.678, comma 9)
  - Eventuale possesso di titoli attestanti le preferenze ai sensi del D.P.R. 487/94 e D.P.R. N.82 /2023art.5, la mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio;
  - Conoscenza e accettazione in modo implicito ed incondizionato di tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente bando;
  - Recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione, con indicazione del CAP e relativo recapito telefonico;
  - La domanda dovrà contenere il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi delle disposizioni di legge vigenti;

Tutti i requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di

concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

I candidati in possesso di titoli di studio esteri devono altresì essere in possesso della dichiarazione di equipollenza con il titolo di studio richiesto per l'accesso al presente concorso oppure possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa della equivalenza del titolo, la quale dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

## **Art. 2**

### *(Trattamento Economico)*

Al profilo professionale predetto è attribuito il trattamento economico, previsto, per il personale inquadrato col profilo professionale di Funzionario Tecnico, Area Funzionari E.Q.-CCNL funzioni locali 2019/2021 del 16.11.2022 (ex Cat. D);

Spettano, altresì, la 13<sup>a</sup> mensilità, ed ogni altro compenso o indennità connessi alle specifiche caratteristiche del profilo professionale e della effettiva prestazione lavorativa, se ed in quanto dovute. Tutti gli emolumenti corrisposti saranno soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge. Il profilo professionale del posto messo a concorso è di Funzionario Tecnico, Area Funzionari E.Q -CCNL funzioni locali 2019/2021 del 16.11.2022 (ex Cat. D). I compiti, le mansioni e le funzioni relative al suddetto profilo professionale sono quelli previsti in modo esemplificativo nell'allegato A) – Declaratorie del CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2022.

## **Art. 3**

### *(Modalità e termini di presentazione delle domande di ammissione alla selezione)*

La domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale dovrà essere presentata, a pena di esclusione, esclusivamente in via telematica tramite il **Portale del reclutamento “InPA”**, raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it> entro e non oltre il trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando sul portale INPA.

La presentazione delle domande e dei documenti, alle stesse allegati da parte dei candidati, deve avvenire secondo le modalità indicate ed entro il suddetto termine perentorio, a pena di esclusione. Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale successivo.

I candidati interessati a partecipare alla presente procedura concorsuale dovranno accedere al suddetto portale di reclutamento ed effettuare la registrazione inserendo le informazioni richieste ed inviare la propria candidatura in riferimento alla procedura.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali malfunzionamenti del portale “InPa” o per errori da parte dei candidati nel caricamento della domanda di partecipazione. Non saranno prese in considerazione le domande/documentazioni sostitutive, aggiuntive o integrative che verranno alla Provincia di Oristano secondo modalità diverse da quella descritte nel presente bando. La Provincia, inoltre, non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, erronee comunicazioni, quale ne sia la causa o comunque imputabili al candidato/a o a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande pervenute oltre il predetto termine.

Nella domanda di ammissione i candidati sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dell'art.76 del citato

D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, devono con chiarezza e completezza dichiarare:

- i propri dati personali (generalità, cittadinanza, iscrizione alle liste elettorali, residenza, PEC ed eventuali mail);
- la posizione rispetto agli obblighi di leva;
- di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A. ai sensi dell'art. 4, c.2, l) del DPR 487/94 e/o art. 2 c. 2 DM 14/10/2021;
- di non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico ascrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del DPR 313/2002 ovvero la loro indicazione;
- di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa li legge o contrattuale, ovvero indicare i motivi che hanno portato alla destituzione/dispensa/licenziamento;
- di non essere stato dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- di possedere l'idoneità all'espletamento delle mansioni specifiche da svolgere;
- eventuale invalidità riconosciuta con la specificazione di ausili/tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova;
- di essere a conoscenza del fatto che i dati personali forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente selezione e di autorizzare, pertanto, l'Amministrazione Provinciale di Oristano, ai sensi del successivo art. 10 del presente avviso, il trattamento degli stessi per tutti gli adempimenti connessi;

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse con modalità diverse da quelle previste nel presente bando.

L'Amministrazione verificherà la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase della procedura di selezione e qualora ne accerti la non veridicità provvederà a disporre l'immediata adozione del provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria o di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato/a dalle conseguenze previste e disciplinate dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla normativa vigente e applicabile.

Il curriculum vitae e professionale, verrà acquisito tramite la piattaforma "InPa", congiuntamente alla domanda di partecipazione.

Non è necessario allegare alla domanda il proprio documento di identità, ai sensi dell'Art.3 del D.M. per la Pubblica Amministrazione e come confermato dalla nota ns. Prot. 21287/2023, in quanto ogni utente fa accesso al portale tramite SPID/CIE/CNS e i dati sono ricavati tramite accesso per mezzo degli strumenti digitali, nel rispetto del principio di minimizzazione di cui all'art. 5, par. 1 lett.c) del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

#### **Art. 4**

*(Contenuto della domanda di ammissione)*

Nella domanda il candidato ai fini dell'ammissione deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione

di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità, gli stati i fatti e le condizioni di seguito elencati:

- il cognome, nome, codice fiscale, luogo e data di nascita, la residenza, il domicilio se diverso dalla residenza, nonché l'indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale saranno effettuate le comunicazioni relative al concorso e l'impegno a comunicare tempestivamente le eventuali successive variazioni, nonché un recapito telefonico;
- di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e degli ulteriori requisiti previsti dalla normativa vigente;
- il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- il possesso dei diritti civili e politici;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione, di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. 313/2002. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- il possesso del titolo di studio richiesti dal bando, con l'indicazione della data in cui sono stati conseguiti e dell'Istituto che li ha rilasciati. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione entro i termini prescritti dal bando;
- l'idoneità fisica impiego;
- l'eventuale appartenenza ad una delle categorie che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli, elencate nel D.P.R. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82;
- le eventuali dichiarazioni in merito alla riserva, se prevista dal bando;
- l'assenso o il diniego alla cessione dei propri dati personali ai fini dell'utilizzo della graduatoria da parte di altre Amministrazioni;
- (eventuale) di essere in possesso, ai fini dell'esonero dall'eventuale prova preselettiva, del requisito di cui all'articolo 20, comma 2 bis della Legge n. 104/1992 e ss.mm.ii. (invalidità uguale o superiore all'80% come da certificazione medico sanitaria che andrà allegata alla domanda di partecipazione on line);
- (eventuale) di avere necessità, anche riguardo ai soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) di usufruire di ausili e/o tempi aggiuntivi come da certificazione medico

sanitaria che andrà allegata alla domanda di partecipazione on line, fatto salvo, comunque, il possesso del requisito dell'idoneità fisica;

- ogni altro requisito previsto dalla legge o dal bando;
- di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel bando;
- di aver preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare la documentazione richiesta nel bando di concorso.

## **ART. 5**

*(Allegati alla domanda)*

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare le seguenti certificazioni o autocertificazioni, ai sensi degli artt. 46–47 del DPR 445/2000:

1. Autocertificazione del certificato del titolo di studio richiesto;
2. Eventuale Autocertificazione equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero;
3. Eventuale Certificazione rilasciata dall'autorità sanitaria di competenza circa l'eventuale necessità di ausili e tempi aggiuntivi;
4. Eventuale Autocertificazione relativamente al diritto alla riserva

## **ART. 6**

*(Cause di esclusione)*

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità di cui al presente atto.

L'ammissione, disposta dal Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane, è comunque effettuata sulla base delle dichiarazioni rese e del contenuto dell'istanza di partecipazione. In ogni caso l'assunzione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e della qualifica professionale richiesta.

Non potranno essere ammessi alla selezione o verranno comunque esclusi dalla medesima, qualora le cause di inammissibilità dovessero emergere successivamente all'avvenuta ammissione, i candidati che:

- non sono in possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione;
- hanno inoltrato domanda di partecipazione con modalità differenti rispetto a quelle previste nel presente avviso;
- la cui domanda sia pervenuta all'Ente oltre il termine perentorio previsto;
- hanno reso dichiarazioni mendaci e falsità in atti, le quali comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché decadenza automatica dalla graduatoria e risoluzione del rapporto di lavoro (qualora questo sia già stato instaurato).

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'elenco dei candidati ammessi sarà reso noto mediante affissione all'albo pretorio on line e nel portale "Amministrazione Trasparente" – Sezione "Bandi di concorso" del sito internet istituzionale dell'Ente: [www.provincia.or.it](http://www.provincia.or.it). e sul portale "InPA" entro quindici giorni prima dello svolgimento della prima prova (o prova preselettiva).

## **ART. 7**

*(Commissione giudicatrice)*

La Commissione Giudicatrice della procedura selettiva sarà composta secondo le modalità previste dal Regolamento per le procedure concorsuali approvato con Deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 17 del 14/02/2025 per l'accesso agli impieghi, da tre componenti (Presidente ed altri due membri esperti di cui almeno 1 di sesso opposto), dal Segretario della Commissione e potrà essere integrata da uno o più membri esperti. Tali soggetti non dovranno trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001, articolo introdotto dalla legge n. 190/2012.

## **ART. 8**

*(Svolgimento del concorso e programma d'esame)*

Ai sensi dell'art. 15 del vigente Regolamento sulle procedure concorsuali qualora il numero di candidati sia superiore di venti volte il numero dei posti messi a concorso, o sia comunque superiore alle 30 unità, le prove d'esame potranno essere precedute da forme di preselezione predisposte anche da consulenti e/o aziende specializzate in selezione di personale e delle medesime dovrà essere data specifica indicazione nel bando.

Qualora si faccia ricorso alla procedura preselettiva, verranno ammessi alla successiva fase concorsuale i 20 candidati che otterranno il miglior punteggio nella prova preselettiva (cioè, 5 volte il numero dei posti messi a concorso).

Verranno altresì ammessi tutti i candidati a parità di punteggio col candidato classificatosi nell'ultima posizione utile (secondo quanto disposto dall' art. 15, comma 3 del Regolamento dell'Ente).

La procedura preselettiva consiste nella somministrazione di una batteria di quiz a risposta multipla sulle medesime materie e tematiche oggetto della prova scritta

La prova di preselezione non costituisce prova d'esame. Pertanto, il punteggio totalizzato nella stessa preselezione non influisce in alcun modo sulla graduatoria di merito finale della implicata procedura concorsuale.

Tutti i candidati a parità di punteggio col candidato classificatosi nell'ultima posizione utile, sono altresì ammessi alla prova successiva.

L'elenco dei candidati ammessi alle prove concorsuali sarà reso noto mediante affissione all'albo pretorio on line e nel portale "Amministrazione Trasparente" – Sezione "Bandi di concorso" del sito internet istituzionale dell'Ente: [www.provincia.or.it](http://www.provincia.or.it). e sul portale "InPA" entro quindici giorni prima dello svolgimento della prova.

I candidati che otterranno il miglior punteggio nella preselezione saranno ammessi alla successiva prova scritta che a discrezione della Commissione esaminatrice consisterà:

- A) una prova scritta basata su quesiti a risposta multipla
- B) una serie di tracce con domande a risposta aperta, che il candidato dovrà argomentare in maniera sintetica

La prova scritta verterà sulle materie e sulle tematiche seguenti:

- Disciplina nazionale e regionale in materia di utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento, delle acque reflue e del digestato di cui al D.M. n. 5046 del 25/02/2006 e alla deliberazione della Giunta Regionale n. 2/32 del 18 gennaio 2024;
- Programmi d’Azione regionale per la protezione delle acque dall’inquinamento provocato dai nitrati provenienti da fonti agricole;
- Funzioni conferite alle Province in materia di tutela delle acque (art. 51 L.R. Legge Regionale 12 giugno 2006 n. 9);
- Norme in materia di difesa del suolo e lotta alla desertificazione, di tutela delle acque dall'inquinamento e di gestione delle risorse idriche di cui alla parte III del D.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. con particolare riferimento alle disposizioni in materia di utilizzazione agronomica ed al regime sanzionatorio;
- Disposizioni in materia di sanzioni amministrative di cui al CAPO I della Legge 24 novembre 1981, n. 689;
- Legge sul procedimento amministrativo;
- Normativa istituitiva del SUAPE e relative direttive di attuazione approvate con Deliberazione G.R. n. 49/19 del 5.12.2019;
- Agronomia generale;
- Produzioni zootecniche;
- Cartografia GIS e relative applicazioni;
- Ordinamento degli Enti Locali;
- Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

I candidati che otterranno una valutazione di almeno 21/30 saranno ammessi alla successiva e ultima **prova orale**.

L’elenco dei candidati ammessi ed esclusi sarà reso noto mediante affissione all’albo pretorio online e nel portale “Amministrazione Trasparente” – Sezione “Bandi di concorso” del sito internet istituzionale dell’Ente: [www.provincia.or.it](http://www.provincia.or.it). e sul portale “InPA” entro quindici giorni prima dello svolgimento della prova.

La prova orale si svolgerà di norma in presenza e consisterà in un colloquio interdisciplinare sulle stesse materie della prova scritta e sarà altresì finalizzato ad accettare:

- l'attitudine alla posizione da ricoprire
- l'abilità di problem solving
- il profilo motivazionale e psicoattitudinale

Nel corso della prova orale saranno inoltre previste verifiche delle competenze informatiche e della conoscenza della lingua inglese. Tali accertamenti non concorreranno alla valutazione complessiva della prova, ma saranno finalizzati esclusivamente a verificare l'idoneità del candidato.

La prova orale si intende superata al raggiungimento di una valutazione di almeno 21/30.

**Tutte le modalità di svolgimento e i criteri di attribuzione dei punteggi delle prove (preselettiva, scritta e orale) saranno rese note dall'Amministrazione Provinciale contestualmente alla pubblicazione del calendario delle stesse, mediante apposito link sul portale InPA e, altresì, tramite il sito istituzionale della Provincia, nella sezione 'Amministrazione Trasparente' – Bandi di concorso.**

## **ART. 9**

*(Calendario delle prove d'esame)*

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, è effettuata attraverso il portale INPA e sul sito web dell'Ente. Le date e i luoghi di svolgimento delle prove sono resi disponibili sul Portale, con accesso da remoto con l'identificazione del candidato, almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.

Tale pubblicazione verrà effettuata anche nel sito internet della Provincia alla voce Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Per l'identificazione personale i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. L'assenza o il ritardo anche ad una sola prova sarà intesa come rinuncia espressa al concorso.

I punteggi e le prove d'esame saranno espressi in trentesimi. La prova scritta e la prova orale si intende superata con il conseguimento del punteggio di almeno 21/30.

L'eventuale prova di preselezione non costituisce prova d'esame. Pertanto, il punteggio totalizzato nella stessa non influisce in alcun modo sulla graduatoria di merito finale della implicata procedura concorsuale.

Sarà preso in considerazione il punteggio finale di ciascun candidato ottenuto nelle prove d'esame (scritta e orale) che andrà a formare la Graduatoria Finale.

## **ART. 10**

*(Riserva posti, precedenze e preferenze)*

L'amministrazione, avendo già assolto agli obblighi di assunzione previsti dagli artt. 1 e 18 della L. 68/1999 in relazione alla dotazione organica, non prevede riserva di posti per dette categorie nel presente concorso.

Il presente bando presenta riserva prioritaria (30% dei posti) ai concorrenti in possesso del titolo di volontari in ferma o in ferma prefissata quadriennale delle forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, ai sensi dell'art.1.014 del D.lgs 15.03.2010, n. 66 "Codice dell'Ordinamento Militare" come sostituito dall'art.11, comma 1, lett. B) e dall'art. 678 comma 9 del Decreto Legislativo 28.01.2014, n.8;

Nel caso in cui non vi sia alcun candidato idoneo appartenente alle categorie di riserva, il posto viene

assegnato secondo gli esiti della graduatoria finale di merito.

Per poter beneficiare del diritto di preferenza **a parità di merito**, i candidati devono dichiarare nella domanda il possesso degli appositi titoli di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.

A parità di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o raffferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n.114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- n) minore età anagrafica

Trova applicazione l'articolo 6 del D.P.R. n.82 del 2023 che ha sostituito l'art. 6 del D.P.R. n.487 del 1994 (Equilibrio di genere). Il quale prevede che "Al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, il bando indica, per ciascuna delle qualifiche messe a concorso, la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione che lo bandisce, calcolata alla data del

31 dicembre dell'anno precedente. Qualora il differenziale tra i generi sia superiore al 30 per cento, si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), in favore del genere meno rappresentato.

L'Amministrazione pubblica sul portale uno specifico avviso indicando il termine perentorio entro il quale i concorrenti che hanno superato la prova pratica devono far pervenire all'amministrazione stessa la documentazione digitale attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, già indicati nella domanda.

## ART. 11

*(Formazione e approvazione della graduatoria, assunzione e norme finali)*

La votazione dei candidati è determinata sulla base del punteggio complessivo riportato nella prova scritta e nella prova orale.

Al termine della prova colloquiale la Commissione procede alla formulazione della graduatoria di merito dei concorrenti secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun concorrente. In caso di parità di punteggio, sarà data preferenza al candidato di minore età, quale primo criterio, e successivamente secondo l'ordine dei criteri previsti dall'art. 10.

La graduatoria formulata, unitamente a copia del verbale sottoscritto in ciascun foglio da tutti i membri della Commissione, viene rimessa all'Amministrazione con sollecitudine.

Qualora dall'esame degli atti emergano irregolarità, omissioni, errori di calcolo o di trascrizione ed altre imperfezioni sanabili da parte della Commissione, il Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane rimette nuovamente gli atti al Presidente della Commissione selezionatrice, invitandolo a procedere ai perfezionamenti ed ai correttivi necessari ad adottare i provvedimenti del caso.

Il Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane procede, quindi, con proprio atto, all'approvazione dei verbali e della graduatoria di merito formulata dalla Commissione, ed all'individuazione del candidato/a che ha titolo a prendere servizio presso l'ente.

**La graduatoria verrà successivamente pubblicata all'albo pretorio on-line (per 15 giorni consecutivi), nel portale "Amministrazione trasparente" - Sezione "Bandi di concorso" sul sito istituzionale dell'Amministrazione Provinciale di Oristano e sul portale "InPa" e costituirà notifica a tutti gli effetti di legge.**

**Dalla suddetta pubblicazione decorrono i termini per le eventuali impugnative.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione a seguito dell'emanazione di norme che modifichino le facoltà assunzionali dell'Ente, o per ragioni connesse ad esigenze organizzative, economiche o comunque di interesse pubblico, nonché la facoltà di non utilizzare la graduatoria della selezione.

L'Amministrazione provvede alla stipula del contratto individuale di lavoro.

La mancata presentazione in servizio, nei termini indicati nella relativa comunicazione, salvo adeguata motivazione, costituisce espressa rinuncia alla stipula del contratto.

I candidati godono dei diritti di cui al regolamento generale sulla protezione dei dati, regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR), tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. L'accesso agli atti della selezione sarà ammesso solo a conclusione del procedimento, fatte salve le esigenze di tutela degli interessi giuridici dei partecipanti.

Per quanto non stabilito dal presente bando si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001 in materia di rapporto dilavoro con la pubblica amministrazione, ai contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Funzioni Locali, al regolamento per le procedure concorsuali del personale non appartenente all'area della dirigenza dell'Amministrazione Provinciale di Oristano, approvato con Deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 17 del 14/02/2025.

**Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura concorsuale saranno effettuate**

**attraverso la pubblicazione all'albo pretorio, nel sito istituzionale dell'ente all'indirizzo "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso", e sul portale "InPa" e varranno a tutti gli effetti di legge, come notifica agli interessati.**

Il presente avviso viene pubblicato nell'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Amministrazione Provinciale di Oristano nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" e sul Portale Nazionale del Reclutamento "INPA" del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Gestione Giuridica del Personale il rag. Tiberio Caddeo.

Per ogni ulteriore informazione è possibile rivolgersi all'Ente scrivendo all'indirizzo [provincia.oristano@cert.legalmail.it](mailto:provincia.oristano@cert.legalmail.it).

## **Art. 12**

*(Ricorso)*

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura può essere prodotto ricorso al giudice amministrativo entro i termini di legge decorrenti dalla data di pubblicazione o dalla data di notifica o piena conoscenza dell'atto che il candidato abbia interesse ad impugnare.

## **Art. 13**

*(Informativa privacy e trattamento dati personali)*

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che:

### **1. Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è la Provincia di Oristano, con sede in Oristano, Via Carboni n. 4.

La Provincia garantisce che il trattamento dei dati personali avvenga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e alla protezione dei dati personali.

### **2. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO)**

Il Responsabile della Protezione dei Dati è il dott. Oscar Migliorini

- E-mail: [oscar.migliorini@provincia.or.it](mailto:oscar.migliorini@provincia.or.it)
- PEC: [provincia.oristano@cert.legalmail.it](mailto:provincia.oristano@cert.legalmail.it)
- Tel.: 0783.793457

### **3. Finalità del trattamento**

I dati personali sono raccolti e trattati nell'ambito del procedimento di reclutamento del personale previsto dal presente bando.

Il trattamento avviene per:

- a) la gestione della candidatura e delle relative verifiche dei requisiti;
- b) lo svolgimento delle prove concorsuali;
- c) gli adempimenti amministrativi conseguenti;
- d) finalità statistiche interne, nel rispetto dei principi di minimizzazione e anonimizzazione.

### **4. Categorie di dati trattati**

Nell'ambito della procedura possono essere trattati:

- dati anagrafici e identificativi;
- dati di contatto;
- dati relativi ai titoli di studio, qualifiche e requisiti professionali;
- dati inerenti alla posizione giuridico-amministrativa;
- eventuali categorie particolari di dati (art. 9 GDPR), limitatamente a quanto necessario per

garantire la partecipazione alle prove o verificare condizioni soggettive previste dal bando.

#### 5. Base giuridica del trattamento

Il trattamento è lecito ai sensi dell'art. 6, par. 1, GDPR, in quanto necessario:

- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (lett. e);
- per adempiere un obbligo legale cui è soggetto il Titolare (lett. c).

Il trattamento di eventuali dati appartenenti a categorie particolari avviene ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. b) e g) GDPR, in quanto necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base della normativa vigente.

#### 6. Modalità del trattamento

Il trattamento avviene mediante strumenti informatici e/o manuali, con modalità idonee a garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'integrità, nel rispetto degli artt. 5 e 32 del GDPR.

La pubblicazione della graduatoria e degli atti concorsuali avviene in conformità agli obblighi di trasparenza di cui agli artt. 19 e 35 del D.Lgs. 33/2013, limitatamente ai dati personali la cui diffusione è strettamente necessaria per la finalità di trasparenza del procedimento concorsuale.

#### 7. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per la partecipazione al concorso.

Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di dare seguito alla candidatura.

#### 8. Comunicazione dei dati

I dati personali possono essere comunicati:

- a soggetti pubblici che, in base a norme di legge o regolamento, devono conoscerli o possono accedervi;
- a enti o soggetti che erogano servizi strumentali allo svolgimento del procedimento concorsuale;
- agli uffici della Provincia coinvolti nel procedimento.

I dati non saranno diffusi, salvo pubblicazione degli atti prevista dalla normativa sulla trasparenza e sul pubblico impiego, nei limiti consentiti.

#### 9. Tempi di conservazione

I dati sono conservati:

- per tutto il tempo necessario alla gestione del procedimento concorsuale;
- successivamente, per il periodo previsto dalla normativa in materia di conservazione degli atti amministrativi e dalle regole sulla gestione del rapporto di lavoro (generalmente 5–10 anni, salvo differenti obblighi di legge).

I dati dei candidati risultati vincitori saranno conservati per l'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

#### 0. Diritti dell'interessato (artt. 15–22 GDPR)

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli artt. 15–22 del GDPR, tra cui:

- diritto di accesso ai dati personali;
- diritto di rettifica dei dati inesatti o integrazione di quelli incompleti;
- diritto di cancellazione nei casi previsti (art. 17);
- diritto di limitazione del trattamento (art. 18);
- diritto alla portabilità dei dati, quando applicabile (art. 20);
- diritto di opposizione al trattamento nei casi consentiti (art. 21);
- diritto a non essere sottoposto a decisioni unicamente basate su trattamenti automatizzati (art. 22), se ricorrente.

Le richieste possono essere presentate al Titolare o al RPD ai recapiti sopra indicati.

#### 11. Responsabile del trattamento

Il Responsabile del trattamento per il presente procedimento è il Responsabile del Settore Finanziario e Risorse Umane, dott. Mariano Meloni.

**Art. 14**  
(Disposizioni finali)

Il presente bando di selezione costituisce a tutti gli effetti “lex specialis”. La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente bando, comporta l’implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nel bando stesso.

L’Amministrazione provinciale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, di sospendere o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all’assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l’interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell’Amministrazione.

ORISTANO, 05/12/2025

IL DIRIGENTE  
del Settore Finanziario e Risorse Umane  
*f.to Dott. Mariano Meloni*