



COMUNE DI  
**SAN DONATO  
MILANESE**

SERVIZIO  
**RISORSE  
UMANE**

UFFICIO  
**PERSONALE**

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED  
INDETERMINATO DI N. 3 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – AREA  
ISTRUTTORI EX CAT. C– SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

In esecuzione della propria determinazione n. 127 del 03/12/2025;

Richiamato il Regolamento per la disciplina per le selezioni per la costituzione di rapporti di lavoro con accesso dall'esterno del Comune di San Donato Milanese, approvato con deliberazione di G.C. n° 163 del 28.11.2023;

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando, che costituisce lex specialis, e, per quanto non espressamente previsto, dal "Regolamento per la disciplina per le selezioni per la costituzione di rapporti di lavoro con accesso dall'esterno" e dal DPR 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e ss.mm.ii.

**RENDE NOTO**

che è indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 3 AGENTI DI POLIZIA LOCALE – AREA ISTRUTTORI EX CAT. C – SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE.

N. 1 posto a concorso è riservato ai volontari delle FF.AA. congedati senza demerito ai sensi e per gli effetti degli artt. 1014, c. 4, e 678, c. 9, del d.lgs. 66/2010 e ss.mm.ii., essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità.

Ai sensi dell'art. 18, c. 4 del D.Lgs. 40/2017, come modificato dal D.L. 44/2023 convertito dalla L. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori/trici volontari/e che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione di personale non dirigenziale.

**Per questo titolo di riserva è prevista la dichiarazione in sede di compilazione della domanda, ma non potrà essere inserito l'allegato che dovrà essere presentato**

**all'amministrazione con separata comunicazione via e-mail all'indirizzo [ufficio.personale@comune.sandonatomilanese.mi.it](mailto:ufficio.personale@comune.sandonatomilanese.mi.it)**

Il titolo di riserva deve essere dichiarato in sede di presentazione della domanda. La mancata dichiarazione del titolo esclude il concorrente dal beneficio.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

Si rende inoltre noto che, ai sensi dell'articolo 6 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, alla data del 31 dicembre 2024 la percentuale di dipendenti di genere femminile, inquadrati nell'Area Istruttori presso il Comune, era pari al 61%, mentre quella di genere maschile era pari a 39%, non generando un differenziale tra i generi superiore al 30%. Pertanto, ai sensi dell'art. 5, c. 4, lett. o) del citato DPR, non trova applicazione il titolo di preferenza di genere, in quanto nessun genere risulta meno rappresentato nell'Ente.

L'Amministrazione si riserva di prorogare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente avviso di concorso, così come di non procedere all'assunzione qualora sopravvenga l'emanazione di successive disposizioni normative. In caso di rinuncia, in relazione alle esigenze organizzative dell'Amministrazione, la chiamata di altri candidati ritenuti idonei è discrezionale da parte dell'Amministrazione e non crea alcun diritto in capo ai candidati.

## **DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO**

La figura professionale dell'Agente di Polizia Locale Area Istruttori ex Cat. C è caratterizzata, a titolo esemplificativo, dalle seguenti competenze:

- ✓ prevenzione, accertamento e repressione delle infrazioni al Codice della Strada, a leggi, regolamenti, ordinanze ed attività inerenti la polizia amministrativa;
- ✓ servizio di vigilanza nel paese;
- ✓ pronto intervento in situazioni di emergenza ed altri interventi previsti da leggi e regolamenti (ad es.: esecuzione dei Trattamenti Sanitari Obbligatori, ecc.);
- ✓ istruzione di pratiche e predisposizione di relazioni per l'autorità giudiziaria ed amministrativa, di atti e relazioni riguardanti le materie di competenza della Polizia Locale;
- ✓ funzioni di polizia giudiziaria, stradale ed ausiliarie di pubblica sicurezza secondo le normative vigenti;
- ✓ nel quadro della pianificazione del traffico e della educazione stradale collaborazione allo studio ed alla pianificazione degli interventi nonché alle relative attività educative;
- ✓ servizi d'ordine, di scorta e di rappresentanza in occasione di pubbliche funzioni e manifestazioni;
- ✓ guida dei veicoli di servizio;
- ✓ interventi per la regolamentazione del traffico veicolare;

## **ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della **cittadinanza italiana**, ai sensi del D.P.C.M. 174/94;
- b) **avere un'età non inferiore ad anni 18** (diciotto) e non aver compiuto gli anni 40 (quaranta) alla data di scadenza per la presentazione delle domande fissata nel bando di concorso. Il limite massimo di età si intende superato il giorno successivo a quello di compimento del 40° anno;
- c) essere in possesso del titolo di studio di **Diploma di scuola secondaria di 2° grado che dia l'accesso all'università**.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è richiesta l'equipollenza del titolo di studio o il riconoscimento del titolo da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica, ai sensi della vigente normativa in materia (art. 38, comma 3, del D.lgs. n. 165/2001).

La richiesta di **equipollenza** dei titoli di studio esteri deve essere presentata all'Ufficio Scolastico Territoriale della Regione di residenza, per quanto concerne il titolo di studio corrispondente a quello rilasciato in Italia a conclusione del percorso di istruzione secondaria II grado che dia l'accesso all'università.

I candidati che presentano domanda di riconoscimento del titolo straniero saranno ammessi alla procedura con riserva, fermo restando che **tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione**.

I candidati, che non siano già in possesso del provvedimento di **equivalenza**, dovranno presentare istanza di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso al Dipartimento della Funzione pubblica, indicando gli estremi di tale istanza nell'apposita sezione della domanda telematica di iscrizione al concorso sul Portale inPA.

I candidati che presentano domanda di riconoscimento del titolo straniero saranno ammessi alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

- d) essere in possesso di **patente di guida di categoria B**;
- e) **dichiarare di essere disponibile a conseguire la patente di categoria A** (senza limitazioni ovvero idonea per la guida di motocicli con potenza superiore a 25 Kw o potenza /tara superiore a 0,16 kw/Kg) idonea per la guida di motocicli dotati di cambio manuale;
- f) **essere in possesso dell'idoneità psico-fisica e attitudinale** allo svolgimento delle attività e delle mansioni previste dal ruolo ai sensi del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. I candidati devono inoltre risultare in possesso dei requisiti psico-fisici di cui al D.M. del 28 aprile 1998 previsti per il porto d'armi e di ulteriori requisiti previsti per l'accesso al profilo.
- g) L'Amministrazione sottopone a visita medica preventiva i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente e alle mansioni previste dal ruolo. Il riconoscimento dell'idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni all'esercizio del ruolo di Agente di Polizia locale come accertata dal medico competente, è condizione necessaria per procedere all'assunzione. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta, la condizione di privo di vista costituisce inidoneità all'impiego ai sensi dell'art.1 della legge 28 marzo 1991, n. 120;

- h) di non trovarsi nella condizione di disabilità ai sensi della Legge 12/03/1999 n.68;
- i) avere godimento dei diritti civili e politici;
- j) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- k) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
- l) non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, salvo l'avvenuta riabilitazione;
- m) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per giusta causa, ovvero dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, D.P.R. 10.01.1957, n.3;
- n) non avere motivi ostativi al porto e al maneggio delle armi. I candidati devono risultare in **possesso dei requisiti psico-fisici di cui al D.M. del 28 aprile 1998 previsti per il porto d'armi** e dichiarare la disponibilità incondizionata al porto delle armi di ordinanza e alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- o) **possedere i requisiti per il riconoscimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui all'art. 5 della Legge 65/1986** e precisamente:
- p) Per i candidati di sesso maschile: non aver prestato servizio sostitutivo civile come "obiettore di coscienza" (con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio) ovvero per gli operatori ammessi al servizio civile, occorre aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza, presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio Civile, decorsi almeno 5 anni dalla data di collocamento in congedo, secondo le norme previste per l'espletamento del servizio di leva (ai sensi del disposto ex art.636 del D.Lgs. 66/2010)
- q) essere disponibili all'uso dell'arma;
- r) essere disponibili alla conduzione di tutti i veicoli in possesso del Comando di Polizia locale, nei limiti dei titoli di abilitazione posseduta;
- s) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);
- t) essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica ordinaria;
- u) aver versato la quota di partecipazione di euro 10,00. La quota di partecipazione non è rimborsabile;

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

## **ART. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata esclusivamente tramite il portale del Reclutamento InPA al seguente link <https://www.inpa.gov.it/>, compilando il relativo modulo online appositamente predisposto, previa lettura del presente bando di concorso.

Il presente bando di concorso è pubblicato, oltre che sul Portale del Reclutamento inPA (<https://www.inpa.gov.it/>), nella sezione "Bandi di concorso" del sito internet del Comune di San Donato Milanese.

**La domanda di partecipazione al concorso dovrà pervenire, pena l'esclusione dal Concorso stesso, entro il 30' giorno successivo alla pubblicazione del presente bando di concorso sul Portale InPA.**

Non sono considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto richiesto.

## **MODALITÀ PRESENTAZIONE E ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ISTANZA**

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata esclusivamente attraverso il Portale del Reclutamento inPA, previa registrazione tramite SPID, CIE e CNS.

Dopo aver effettuato l'autenticazione accedendo all'Area personale del sito inPA, cliccando su "Curriculum" si deve procedere alla compilazione di tutti i campi di interesse, in modo da predisporre il proprio CV. Nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del Curriculum Vitae, consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>

Conclusa questa operazione, si procede alla presentazione della domanda di partecipazione al concorso pubblico, ricercando la procedura nell'apposita sezione. La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV; è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni. Il candidato dovrà compilare le varie sezioni della domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale, allegando i documenti richiesti. Nel caso in cui una sezione risultasse già compilata sarà contraddistinta dal simbolo ✓. Si consiglia, in ogni caso, di verificare i dati inseriti. Eventuali errori o anomalie rispetto ai requisiti richiesti dal presente bando sono segnalati attraverso il simbolo di un triangolo giallo vicino alla dicitura della sezione.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "data chiusura invio candidature" indicata per l'avviso selezionato.

Si avvisa che la domanda non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

Nel caso in cui venissero presentate più domande dallo stesso candidato, verrà presa in considerazione l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. **Si raccomanda di visionare e di conservare il numero identificativo riportato sulla domanda, in quanto sarà impiegato nelle pubblicazioni inerenti allo svolgimento del concorso, in luogo delle generalità.**

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla selezione. Non verranno prese in considerazione eventuali documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente bando.

Si specifica che in ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato da questo Comune, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione

della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza del bando sarà prorogato per il tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento. Di tale proroga verrà data notizia mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale unico di reclutamento.

Il Comune di San Donato Milanese non fornisce servizio di assistenza di tipo informatico legato alla procedura di presentazione della domanda. In caso di necessità il candidato dovrà rivolgersi all'assistenza InPA.

Il Comune non assume la responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti; si consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

## **TASSA DI CONCORSO**

Per la partecipazione al concorso, prima dell'invio della domanda di partecipazione, occorre assolvere il versamento della tassa di concorso di € 10,00 (Euro dieci/00), in ogni caso non rimborsabili, secondo le seguenti modalità: collegarsi all'indirizzo <https://servizi.comune.sandonatomilanese.mi.it/PagamentiOnLine/>;

selezionare il pulsante "Pagamenti spontanei";

selezionare il pulsante "Personale - Concorsi"; digitare cognome, nome, data di nascita, codice fiscale, oggetto del concorso: **"N. 3 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE Servizio: "SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE"**;

nella schermata successiva, selezionare tipo soggetto "Persona fisica", digitare cognome e nome, email, causale versamento "CONCORSO" Categoria "EX C/AREA ISTRUTTORI": servizio: "SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE", prendere visione dell'informativa privacy e selezionare le caselle "Dichiaro di aver letto l'informativa privacy" e "Dichiaro che i dati riportati sono veritieri";

nella schermata successiva, l'utente sarà indirizzato alla procedura di pagamento su PagoPA.

## **ART. 3 – DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE DELLA DOMANDA**

Nella compilazione della domanda sul portale "InPa", il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti:

- nome cognome e codice fiscale;
- data e luogo di nascita;
- la propria residenza e, qualora diverso dalla residenza, il proprio domicilio;
- l'indirizzo di posta elettronica ordinaria;
- il possesso della cittadinanza italiana;
- età non inferiore agli anni 18 e non aver compiuto gli anni 40 alla data di scadenza per la presentazione delle domande fissata nel bando di concorso. Il limite massimo di età si intende superato il giorno successivo a quello di compimento del 40° anno;
- il possesso del titolo di studio richiesto con l'indicazione della data di conseguimento, della scuola e della votazione conseguita (per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero si rimanda all'art.1 lett. a) del presente bando);
- di essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
- dichiarare di essere disponibile a conseguire la patente di categoria A (senza limitazioni

ovvero idonea per la guida di motocicli con potenza superiore a 25 Kw o potenza /tonnellata superiore a 0,16 kw/Kg) idonea per la guida di motocicli dotati di cambio manuale;

- la conoscenza della lingua inglese per l'eventuale integrazione della prova orale;
- la conoscenza d'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- essere in possesso dell'idoneità psico-fisica e attitudinale allo svolgimento delle attività e delle mansioni previste dal ruolo ai sensi del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.. L'Amministrazione sottopone a visita medica preventiva i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente e alle mansioni previste dal ruolo. Il riconoscimento dell'idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni all'esercizio del ruolo di Agente di Polizia locale come accertata dal medico competente, è condizione necessaria per procedere all'assunzione. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta, la condizione di privo di vista costituisce inidoneità all'impiego ai sensi dell'art.1 della legge 28 marzo 1991, n. 120;
- di non trovarsi nella condizione di disabilità ai sensi della Legge 12/03/1999 n.68;
- possedere **i requisiti per il riconoscimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui all'art. 5 della Legge 65/1986** e precisamente:

Per i candidati di sesso maschile: non aver prestato servizio sostitutivo civile come "obiettore di coscienza" (con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio) ovvero per gli operatori ammessi al servizio civile, occorre aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza, presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio Civile, decorsi almeno 5 anni dalla data di collocamento in congedo, secondo le norme previste per l'espletamento del servizio di leva (ai sensi del disposto ex art.636 del D.Lgs. 66/2010)

- essere disponibili all'uso dell'arma;
- essere disponibili alla conduzione di tutti i veicoli in possesso del Comando di Polizia locale, nei limiti dei titoli di abilitazione posseduta
- essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);
- non avere motivi ostativi al porto e al maneggio delle armi. I candidati devono risultare in possesso dei requisiti psico-fisici di cui al D.M. del 28 aprile 1998 previsti per il porto d'armi e dichiarare la disponibilità incondizionata al porto delle armi di ordinanza e alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
- di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti o le eventuali condanne riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziato per giusta causa, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, D.P.R. 10.01.1957, n.3.
- gli eventuali titoli di preferenza. A parità di merito si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato nell'art.5 c.4 D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età ai sensi della L.191/98;
- di aver diritto, in sede di prova scritta, alla concessione di strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo (quali tutor o calcolatrice), nonché di usufruire

di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della prova (c.d. tempi aggiuntivi), in quanto persona con disturbi specifici di apprendimento (DSA). Il candidato / La candidata dovrà specificare, in apposito spazio disponibile nel form di compilazione della domanda, l'ausilio necessario in sede di prova, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Per la concessione di tali ausili, pena l'esclusione dal diritto, sarà necessario inviare idonea certificazione via e-mail all'indirizzo [ufficio.personale@comune.sandonatomilanese.mi.it](mailto:ufficio.personale@comune.sandonatomilanese.mi.it), rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso, dalla quale risulti la diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla L. n. 170/2010;

- il domicilio o il recapito, completo del codice di avviamento postale e dell'eventuale casella di posta elettronica certificata, e-mail e numero telefonico, ai quali si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso e l'impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui all'art. 13, del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), inserita all'interno del bando di selezione;
- di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di San Donato Milanese;
- di aver versato la tassa di concorso pari ad euro 10,00;
- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti del presente avviso.

Si precisa che l'istanza effettuata compilando il modulo online sul portale di reclutamento InPA riveste le seguenti valenze:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'articolo 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, per quanto concerne: data e luogo di nascita; residenza; stato di famiglia; stato civile; godimento dei diritti politici; posizione agli effetti degli obblighi militari; titoli di studio e/o qualifica professionale; posizione penale;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, per quanto concerne: assenza di destituzione, dispensa o decadenza da impieghi presso pubbliche amministrazioni, titoli di preferenza o di precedenza.

Il candidato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni variazione dei propri recapiti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del DPR n.445/2000 e ss.mm.ii., decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'accertamento può essere effettuato anche al momento dell'assunzione e, qualora in sede di controllo risultasse l'assenza del requisito, si procederà alla cancellazione dalla graduatoria e all'eventuale risoluzione del rapporto di lavoro.



#### **ART. 4 – REGOLARIZZAZIONI – ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

E' possibile la regolarizzazione di omissioni formali rilevate in sede di esame. In tal caso il candidato è tenuto alla regolarizzazione di quanto rilevato che dovrà comunque avvenire prima dell'inizio della prova.

L'Amministrazione ha facoltà di disporre in qualsiasi momento l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti, anche durante e dopo l'esperimento delle prove.

L'esclusione opera automaticamente nei seguenti casi:

- Mancanza dei requisiti richiesti dal bando per l'ammissione o mancanza della presentazione e dell'autocertificazione attestante il possesso di tali requisiti;
- Omesso pagamento della tassa di concorso o pagamento effettuato dopo la scadenza del bando.
- Presentazione o inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nei punti precedenti.

Ai candidati verrà comunicata l'eventuale esclusione mediante indirizzo di posta elettronica comunicato nella domanda di ammissione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Non sono considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto richiesto;

**Tutti i candidati, sulla base delle dichiarazioni sottoscritte, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del DPR n.445/2000 e ss.mm.ii., decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, anche mail, indicato nella domanda, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **ART. 5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice viene nominata con Determinazione del Dirigente competente ed è formata da almeno tre componenti: un dirigente con funzioni di presidente e due esperti nelle materie oggetto delle prove d'esame scelti tra il personale in servizio dell'Amministrazione, preferibilmente con qualifica pari o superiore a quella a cui il concorso è riferito.

#### **ART. 6 - PROGRAMMA D'ESAME**

**Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta/elaborato, una prova di efficienza fisica e in un colloquio a contenuto tecnico-professionale con prova attitudinale.**

Le materie su cui verteranno le prove potranno riguardare:

- nozioni di diritto costituzionale;

- nozioni di diritto amministrativo (Ordinamento giuridico, amministrativo e contabile degli Enti locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- Nozioni fondamentali in tema di ordinamento del pubblico impiego, codice di comportamento (D.Lgs. 165/2001, DPR 62/2013) e normativa in materia di anticorruzione e trasparenza;
- Nozioni fondamentali in materia di procedimento amministrativo (L.241/90 e s.m.i.), diritto di accesso e accesso civico;
- Nozioni in materia di privacy e protezione dei dati personali (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679);
- normativa sulla salute e la sicurezza sul lavoro;
- Legislazione nazionale e normativa della Regione Lombardia sull'ordinamento e le funzioni della polizia locale;
- nozioni di diritto penale e di procedura penale;
- Nozioni in materia di depenalizzazione (Legge n.689/1981 e s.m.i.);
- Nozioni di Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza;
- Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione e di attuazione;
- disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulle condizioni degli stranieri;
- normativa in materia di polizia edilizia, commerciale, ambientale;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Conoscenza della lingua inglese

## **PROVA SCRITTA**

Elaborato o risoluzione di uno o più problemi, quesiti a risposta chiusa o aperta, esercizi o redazione di un atto concernente il programma sopra riportato.

## **PROVA DI EFFICIENZA FISICA**

La prova di efficienza fisica, effettuata per verificare il possesso da parte dei candidati delle qualità fisiche indispensabili per svolgere le funzioni specifiche del ruolo, consisterà in tre prove atletiche con le seguenti specificità:

- I candidati di sesso maschile che partecipano a posti messi a concorso nella categoria C dovranno superare le seguenti prove di abilità fisica, da realizzarsi in successione:

- a) Corsa di 400 metri da compiersi nel tempo massimo di 1'30";
- b) Salto in alto di una altezza di 105 centimetri da superarsi in un massimo di tre tentativi;
- c) n. 5 sollevamenti alla sbarra continuativi da compiersi nel tempo massimo di 1'00";

- I candidati di sesso femminile che partecipano a posti messi a concorso nella categoria C dovranno superare le seguenti prove di abilità fisica, da realizzarsi in successione:

- a) Corsa di 400 metri da compiersi nel tempo massimo di 2'30";
- b) Salto in alto di una altezza di 90 centimetri da superarsi in un massimo di tre tentativi;
- c) n. 2 sollevamenti alla sbarra continuativi da compiersi nel tempo massimo di 1'00";

**Il giorno della prova tutti i candidati dovranno essere muniti di idoneo abbigliamento e dovranno inoltre essere in possesso di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

In caso di mancato superamento anche di una sola delle prove di abilità fisica di cui ai precedenti punti gli aspiranti di sesso maschile o femminile dovranno ripetere l'intera sequenza di prove nell'ordine sopra stabilito. Nel caso che anche nel secondo tentativo l'aspirante non superi anche una sola delle tre prove previste dai punti precedenti (anche se

diversa da quella non superata nella prima prova) quest'ultimo sarà escluso dal proseguo del procedimento selettivo per inidoneità.

Saranno ammessi a partecipare alle successive prove di esame previste dal bando tutti i candidati che avranno superato tutte le prove fisiche.

La Commissione Esaminatrice potrà essere integrata per la prova di efficienza fisica da uno o più esperti.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva, l'esito positivo della prova di efficienza fisica e il giudizio di idoneità della prova attitudinale non concorrono alla formazione della graduatoria finale di merito.

### **PROVA ORALE: COLLOQUIO A CONTENUTO TECNICO-PROFESSIONALE**

Colloquio sugli argomenti del programma sopra riportato.

La Commissione può prevedere che durante il colloquio vengano discussi i contenuti del curriculum vitae del candidato.

Durante il colloquio si provvederà ad accertare la conoscenza della lingua inglese.

I concorrenti inoltre dovranno conoscere l'uso dei principali strumenti informatici di base (Office, Internet, posta elettronica).

La Commissione esaminatrice esprimerà su tali verifiche un giudizio di idoneità/inidoneità.

I candidati ritenuti inidonei saranno esclusi dal concorso.

### **PROVA ATTITUDINALE**

Nel corso del colloquio i candidati saranno sottoposti ad una prova attitudinale diretta ad accertare il possesso, ai fini del servizio di Polizia Locale, di una personalità sufficientemente matura con stabilità del tono dell'umore, della capacità di controllare le proprie istanze istintuali, di uno spiccato senso di responsabilità, avuto riguardo alle capacità di critica di autocritica ed al livello di autostima. L'esito negativo della prova attitudinale comporta l'esclusione del candidato dalla graduatoria di merito. In particolare:

A. i requisiti attitudinali per i candidati ai concorsi per la nomina ad Agente di Polizia Locale sono, inoltre, i seguenti:

- un livello evoluto che consenta una valida integrazione della personalità con riferimento alla maturazione, alle esperienze di vita, ai tratti salienti del carattere ed al senso di responsabilità;
- un controllo emotivo contraddistinto dalla capacità di contenere i propri atti impulsivi e che implichi l'orientamento dell'umore, la coordinazione motoria e la sintonia delle reazioni;
- una capacità intellettuale che consenta di far fronte alle situazioni nuove con soluzioni appropriate, sintomatica di una intelligenza dinamico-pratica, di una capacità di percezione e di esecuzione e delle qualità attentive;
- una adattabilità che scaturisce dal grado di socievolezza, dalla predisposizione al gruppo, ai compiti ed all'ambiente di lavoro.

A tal fine la commissione sarà affiancata da uno psicologo.

La prova attitudinale non prevede un punteggio ma un giudizio di IDONEITA' o NON IDONEITA' al posto di Agente di Polizia Locale.

## **ART. 7 - PRESELEZIONE**

Per il perseguimento di obiettivi di celerità, economicità ed efficacia, ove il numero delle domande di partecipazione al concorso superino le 45 (**quarantacinque**) unità, la Commissione di valutazione può procedere a preselezione mediante appositi quesiti a risposta multipla, da risolvere in un tempo determinato, riguardanti le materie oggetto delle prove di esame di logica e di cultura generale.

Sono esentati dalla prova preselettiva i candidati diversamente abili con percentuale di invalidità pari o superiore all'80%, in base all'articolo 20, comma 2-bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Verranno ammessi alla successiva fase concorsuale i candidati, in numero non superiore alle 45 (**quarantacinque**) unità, che avranno ottenuto la votazione più alta. Verranno altresì ammessi i candidati a parità di punteggio col candidato classificatosi nell'ultima posizione utile (ex aequo del 45°).

Il punteggio conseguito non concorrerà alla formulazione del punteggio complessivo della graduatoria di merito.

## **ART. 8 - CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME**

Il calendario delle prove verrà comunicato successivamente con un preavviso di 10 giorni.

**Le comunicazioni** relative all'ammissione al concorso, alle date e alle sedi di svolgimento della eventuale preselezione, della prova scritta, della prova di efficienza fisica e della prova orale, agli esiti della eventuale preselezione e/o della prova scritta, della prova di efficienza fisica e all'ammissione alla prova orale, all'esito della prova orale e alla graduatoria finale **saranno fornite ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione di appositi avvisi sul portale del reclutamento InPA, con ogni valore di notifica agli effetti di legge, nonché tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune [www.comune.sandonatomilanese.mi.it](http://www.comune.sandonatomilanese.mi.it) nella Sezione Trasparenza alla voce "Bandi di concorso".** La medesima modalità verrà utilizzata per ogni altro avviso o comunicazione di eventuali differimenti o variazioni. **Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione periodica del sito dell'ente e del Portale InPA.**

Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione della convocazione da parte dei candidati che, partecipando al presente procedimento, dichiarano di accettare espressamente tale modalità di convocazione. **I candidati dovranno presentarsi alle prove nelle date, ore e sedi indicate, muniti di valido documento di riconoscimento;** coloro che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili all'aspirante. Tutti i candidati, fatto salvo eventuali comunicazioni di esclusione, sono ammessi alla prova scritta senza ulteriori comunicazioni di ammissione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. Il curriculum dovrà evidenziare, in particolare, l'esperienza professionale maturata nello svolgimento delle attività.

Per le candidate che risultano impossibilitate al rispetto del calendario delle prove a causa dello **stato della gravidanza** saranno garantite prove asincrone e per **l'allattamento** appositi spazi. In tal caso le candidate interessate dovranno comunicare preventivamente prima della data di effettuazione della prova, al presidente della commissione di concorso, mediante comunicazione al protocollo dell'Ente, eventuali necessità in maniera tale da permettere alla Commissione stessa di definire idonee misure organizzative.

#### **ART. 9 - TITOLI DI PREFERENZA**

A parità di merito si applicheranno le preferenze, dichiarate dai candidati, secondo l'ordine indicato nell'art.5 c.4 D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.

I candidati e le candidate che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire all'Amministrazione, entro il termine perentorio di dieci giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui avranno sostenuto il colloquio, la documentazione digitale attestante il possesso dei titoli di preferenza indicati nella domanda di partecipazione alla selezione, dalla quale risulti, altresì, il possesso degli stessi alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

#### **ART. 10 – PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE**

Il concorso sarà espletato da apposita Commissione Esaminatrice.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna prova d'esame è pari a 30/30.

Il candidato che non riporti un punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta, non sarà ammesso alla prova orale. Saranno dichiarati idonei i candidati ammessi alla prova orale che abbiano riportato in questa una valutazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

I candidati, che per qualsiasi motivo, non si presenteranno ad una sola delle prove d'esame, saranno esclusi dal concorso.

L'esito delle prove verrà pubblicato sul sito dell'ente e sul portale del reclutamento.

#### **ART. 11 – GRADUATORIA**

La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito mediante elencazione, in ordine decrescente, dei punteggi complessivamente conseguiti da ogni candidato, dati dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale, fino a un massimo di 60/60.

Saranno dichiarati vincitori, nel limite dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati e le candidate utilmente collocati nella graduatoria finale di merito, tenuto conto dei titoli di preferenza dichiarati.

Saranno dichiarati idonei tutti i candidati e le candidate collocati nella graduatoria finale di merito nei posti successivi all'ultimo di quelli banditi.

La graduatoria sarà approvata con Determinazione Dirigenziale e sarà pubblicata, ad ogni effetto di legge, sul sito istituzionale del Comune di San Donato Milanese. Di tale pubblicazione verrà dato apposito avviso sul Portale del Reclutamento ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)), in conformità alla normativa vigente.

Dalla data di tale pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative. La graduatoria resterà valida secondo quanto previsto dalla normativa vigente e perderà, in ogni caso, di efficacia a seguito dello scorrimento di tutti i posti in graduatoria.

I candidati e le candidate che rinunceranno all'assunzione a tempo indeterminato decadranno dal diritto all'assunzione e dalla graduatoria. La graduatoria può essere utilizzata, coerentemente con quanto stabilito nella programmazione del fabbisogno di personale, per la copertura di posti di uguale profilo professionale che si rendano disponibili nonché per assunzioni a tempo determinato che l'Amministrazione dovesse effettuare.

Qualora altre Pubbliche Amministrazioni richiedano, ai sensi delle norme vigenti, di potere utilizzare la graduatoria per eventuali assunzioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, e il Comune ne accolga - a suo insindacabile giudizio - le richieste, i candidati utilmente collocati in graduatoria che accettino tali destinazioni non saranno più tenuti in considerazione per eventuali ulteriori assunzioni da parte del Comune.

## **ART. 12 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al titolare del posto compete il trattamento economico previsto per l'Area Istruttori ex Cat. C dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali: stipendio tabellare, indennità fisse previste dalle norme contrattuali, oltre alla tredicesima mensilità.

## **ART. 13 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del vigente contratto collettivo nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali.

L'Amministrazione prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, inviterà il vincitore a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro.

L'assunzione, nei casi previsti dalla normativa vigente, può avvenire con riserva di acquisizione della documentazione necessaria.

Qualora il dipendente non ottemperi alla presentazione della documentazione richiesta entro i termini assegnati ovvero non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, il rapporto verrà considerato risolto con effetto immediato.

I vincitori di concorso dovranno assumere servizio entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di assunzione e, in difetto, verranno dichiarati decaduti.

Solo per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio potrà essere prorogato.

Il termine per l'assunzione in servizio è altresì prorogato:

- d'ufficio, in caso di coincidenza con periodi di astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio;
- a domanda, nei casi in cui le vigenti disposizioni di legge consentono o prevedono il collocamento in aspettativa o l'astensione dal servizio.

## **ART. 14 – ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

## **ART. 15 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).

Si informa che i dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 per la protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Donato Milanese.

Il Responsabile della Protezione Dati del Comune di San Donato Milanese che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti:

Indirizzo PEC: [responsabileprotezionedati@legalmail.it](mailto:responsabileprotezionedati@legalmail.it).

Potrà altresì essere contattato il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [privacy.rpd@comune.sandonatomilanese.mi.it](mailto:privacy.rpd@comune.sandonatomilanese.mi.it)

Il trattamento dei dati personali si rende necessario per la gestione della procedura concorsuale (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera b del Regolamento UE 2016/679).

I dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento.

Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potranno essere fatti valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i propri diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potranno essere esercitati i propri diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopraindicati.

Si ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

## **ART. 16 - DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione al concorso comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito del procedimento. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata. L'Amministrazione ha facoltà di revocare il concorso o non procedere all'assunzione di eventuali idonei quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, o cadano i presupposti della assunzione stessa.

L'Amministrazione non procederà all'assunzione nel caso di invio da parte dell'apposita agenzia regionale di nominativi con diritto all'assunzione a seguito della comunicazione inviata ai sensi dell'art. 34 bis D. Lgs. 165/01 così come modificato dall'art. 7 c. 1 della L. 3/03.

Della revoca o della decisione di non procedere all'assunzione dovrà essere data comunicazione a ciascun concorrente o agli eventuali idonei.

Si procederà all'assunzione solo nel caso che lo permettano i vincoli sulla spesa del personale vigenti nel tempo.

Eventuali chiarimenti possono essere chiesti dagli interessati al Servizio Personale - Comune di San Donato Milanese - Via Cesare Battisti n. 2 - 20097 San Donato Milanese – tel. 02-52772 321 – 461 - 466.

San Donato Milanese, 03/12/2025

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dott.ssa Stefanea Laura Martina

*(firmato digitalmente)*