



ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELL'UMBRIA E DELLE MARCHE "TOGO ROSATI"

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI RISERVATO AL PERSONALE IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 20, COMMA 2, DEL D.LGS. 75/2017 PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 10 COLLABORATORI TECNICI PROFESSIONALE – CATEGORIA D E N. 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – CATEGORIA D.

Con provvedimento del Direttore Generale n. 401 del 11.09.2019 è indetto un concorso per titoli ed esami riservato al personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 2, del D.Lgs. 25 maggio 2017 n. 75, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di:

- N. 10 COLLABORATORI TECNICI PROFESSIONALI (CAT. D) – COLLTEC
 - n. 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – Tecnico di Laboratorio (cat. D) – COLLSAN
- da assegnare presso le sedi territoriali umbre e marchigiane.

Il presente concorso è subordinato all'esito della procedura attivata ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, in corso di svolgimento.

ART. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

1. REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana; ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 partecipare anche i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero i cittadini di Paesi Terzi, che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, qualora soggetti;
- d) non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- f) non essere stato licenziato per motivi disciplinari a norma dei contratti collettivi nazionali di lavoro stipulati per i comparti della Pubblica Amministrazione;

2. REQUISITI SPECIFICI PREVISTI DALL'ART. 20, COMMA 2, DEL D.LGS. 75/2017

- a) risultare titolare, successivamente al 28.08.2015 (data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015), di un contratto di lavoro flessibile presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche;
- b) avere maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto di lavoro, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso questo Istituto o presso altra amministrazione del S.S.N.;

3. REQUISITI SPECIFICI PER IL PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE (COLLTEC):

- a) possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
Laurea triennale in: Scienze Biologiche (classe L-13 DM 270/04 o classe 12 DM 509/99), Biotecnologie (classe L-2 DM 270/04 o classe 01 DM 509/99), Scienze e Tecnologie farmaceutiche (classe L-29 DM 270/04 o classe 24 DM 509/99); ovvero Diploma di Laurea in Scienze Biologiche, Biotecnologie, Chimica e Tecnologie Farmaceutiche o titoli equiparati ed equipollenti secondo la normativa vigente. Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente;

4. REQUISITI SPECIFICI PER IL PROFILO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO (COLLSAN):

- a) possesso di uno dei seguenti titoli di studio:



Laurea triennale in: Tecniche di laboratorio biomedico (classe L/SNT3 DM 270/04 o classe SNT/03 DM 509/99) ovvero diploma universitario di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30/12/1992 n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (DM 27/7/2000). Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente;

b) iscrizione all'albo professionale dei Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico. L'iscrizione al corrispondente albo di uno dei Paesi Ue o di paesi terzi, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

5. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione e devono altresì permanere per tutto il procedimento concorsuale e fino al momento della nomina.

6. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal concorso.

7. Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 15 maggio 1997, n. 127, la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età. Non è consentito l'accesso a chi ha superato i limiti di età previsti per il collocamento in quiescenza i sensi della normativa vigente.

ART. 2 - DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE

1. Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono produrre domanda di ammissione, redatta in carta semplice, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della Legge 23 agosto 1988, n. 370, indirizzata e presentata, **entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^a serie speciale "Concorsi ed Esami"**, al Direttore Generale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche, Via G. Salvemini n. 1 - 06126 - Perugia. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

2. Le domande dovranno essere prodotte, **a pena di esclusione**, con i seguenti mezzi:

- tramite il servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC). La domanda dovrà essere inviata tramite la casella PEC del candidato alla casella PEC **protocollo.izsum@legalmail.it**. I file trasmessi devono contenere tutte le informazioni in grado di rappresentare il loro contenuto e quindi non devono contenere link o fonti esterni. I documenti non devono inoltre contenere codice eseguibile o macroistruzioni in grado di alterarne il loro contenuto nel tempo. I files ammessi devono appartenere ai seguenti formati:
 - **ODT**: Files testuali prodotti attraverso lo strumento Write, elaboratore dei testi della suite di back office OpenOffice. I files con questa estensione sono documenti in formato Open Document Format for Office Applications.
 - **DOCX**: Files testuali prodotti attraverso lo strumento Word, elaboratore dei testi della suite di back office MS Office 2007. Questi tipi di files non possono contenere, per definizione, macro Visual Basic, Applications Edition (VBA) o controlli ActiveX.
 - **Formati immagine**: Tutti i più diffusi formati immagine (JPEG, TIFF, BMP, GIF, ecc.).
 - **PDF/A**: Files in formato PDF che rispettano lo standard ISO 19005-1:2005.

Qualora il documento trasmesso non risponda a tutti i requisiti sopra indicati, la domanda non sarà ritenuta valida.

- a mano, esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo della Sede Centrale di Perugia, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

3. Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dalla data e dal timbro apposto dall'ufficio postale accettante. Non saranno prese in considerazione le domande che, ancorché spedite entro il termine sopra indicato, pervengano all'Istituto dopo l'avvio della procedura di selezione, intendendosi per tale il provvedimento di ammissione dei candidati alle prove selettive. **Non saranno comunque prese in considerazione le domande pervenute dopo 5 (cinque) giorni dalla scadenza indicata.**



4. L'eventuale riserva di invio di documenti è priva di qualsiasi effetto.

5. L'Istituto declina ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

6. La busta contenente la domanda di partecipazione dovrà contenere sull'esterno la dicitura *Concorso pubblico per titoli ed esami riservato al personale in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 2, del d.lgs. 75/2017.*

7. La domanda deve essere redatta secondo lo schema che viene allegato al bando di concorso (ALL. A).

8. Nella domanda i candidati dovranno scegliere il profilo per il quale concorrere (codice COLTEC o codice COLLSAN) e dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, codice fiscale e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di essere equiparati dalla legge ai cittadini dello Stato, o della cittadinanza di un Paese dell'Unione Europea, ovvero una delle altre condizioni di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) di essere in posizione regolare nei confronti del servizio militare qualora soggetti;
- e) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico; in caso contrario devono essere indicate le eventuali condanne riportate, anche se vi sia stata l'amnistia, il condono, l'indulto, la grazia o il perdono giudiziale, nonché i procedimenti penali pendenti;
- f) di aver prestato servizio o di non aver prestato servizio dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g) di essere titolare successivamente al 28.08.2015 di un contratto di lavoro flessibile presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche;
- h) di aver maturato alla data del 31.12.2017 almeno tre anni di contratto di lavoro, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso questo Istituto o presso altra amministrazione del Servizio Sanitario Nazionale;
- i) il possesso del titolo di studio previsto quale requisito specifico di ammissione;
- j) solo per il profilo di Collaboratore Sanitario Professionale (COLLSAN) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico;
- k) l'eventuale possesso di titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- l) se, nel caso in cui siano portatori di handicap, abbiano l'esigenza, ai sensi degli artt. 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, di essere assistiti durante le prove scritte, indicando, in caso affermativo, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Tali richieste sono da documentare allegando alla domanda di partecipazione apposita certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria;
- m) il domicilio presso il quale deve essere inoltrata, ad ogni effetto, ogni comunicazione, nonché l'eventuale recapito telefonico e indirizzo mail. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a). Il candidato deve rendere note le eventuali variazioni di domicilio che si verifichino fino all'esaurimento della procedura concorsuale.

9. I candidati dovranno, inoltre, dichiarare:

- di aver preso completa visione dell'avviso e di accettare espressamente tutto quanto in esso previsto, anche in ordine agli artt. 4 (ammissione e cause di esclusione dal concorso), 6 (Prove d'esame) e 7 (diario delle prove);
- che le informazioni sopra indicate, quelle contenute nel curriculum formativo e professionale e in tutti gli eventuali titoli allegati corrispondono a verità;
- di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento UE n. 2016/679, allegata al presente avviso;
- di esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità di gestione dell'avviso, per l'eventuale affidamento dell'incarico e, successivamente alla presa di servizio, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo;



- di esprimere il consenso alla eventuale comunicazione dei propri dati personali alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico ed economica dei candidati;
- di esprimere il consenso al trattamento delle categorie particolari dei propri dati personali così come indicati nell'informativa allegata.

10. L'omissione o l'incompletezza anche di una sola delle dichiarazioni sopra indicate determineranno l'esclusione dal concorso.

11. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma in calce alla domanda di ammissione non deve essere autenticata e va apposta dall'interessato in forma leggibile e per esteso.

ART. 3 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. Alla domanda di ammissione al concorso, i candidati devono allegare:

a) la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, redatta secondo lo schema che viene allegato al presente bando (ALL. B) attestante il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso, in particolare:

- essere stato titolare di contratti di lavoro flessibile successivamente al 28.08.2015 presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche,
- aver maturato alla data del 31.12.2017 almeno tre anni di contratto di lavoro negli ultimi otto anni presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche o altra amministrazione del Servizio Sanitario Nazionale;
- titolo di studio richiesto quale requisito specifico per l'ammissione al concorso;
- per il solo profilo di Collaboratore Sanitario Professionale (codice COLLSAN) l'iscrizione all'albo professionale dei Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico;

b) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato in cui siano indicati con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione. Le attività lavorative svolte presso pubbliche amministrazioni o aziende private dovranno essere riportate indicando:

- denominazione dell'ente/amministrazione/azienda presso cui l'attività lavorativa è stata svolta;
- profilo professionale/ qualifica professionale/livello/categoria;
- periodi di servizio con esatta indicazione della data di inizio e termine del rapporto di lavoro con indicazione di eventuali interruzioni del rapporto di lavoro;
- tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, libero professionista, socio lavoratore, etc.).

c) una copia fotostatica firmata e datata del documento di identità in corso di validità;

d) le eventuali dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare ai fini della valutazione e della formulazione della graduatoria di merito;

e) le eventuali dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, comprovanti il diritto di riserva, preferenza o precedenza nella nomina;

f) un elenco in carta semplice, datato e firmato e in triplice copia, di tutti i documenti e titoli presentati, comprese le pubblicazioni.

2. Nella eventuale dichiarazione sostitutiva, redatta a norma di legge, devono risultare tutti i dati contenuti nel documento originale. Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalle certificazioni che sostituiscono. La mancanza di tali elementi potrà precludere la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

3. Ai fini della valutazione di merito, le pubblicazioni devono essere edite a stampa. E' possibile, comunque, produrre copia fotostatica non autenticata delle pubblicazioni stesse, purché accompagnata da apposita "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" che indichi la rivista, le pagine (da – a), il tema, la data, l'eventuale partecipazione di altri autori (da specificare), altro a discrezione del candidato.

4. La documentazione allegata alla domanda potrà essere ritirata dall'interessato o da un suo delegato o spedita contro assegno, previa richiesta dell'interessato, non prima di un anno dal termine della procedura concorsuale.

5. Non saranno valutati i titoli dichiarati e non documentati con le modalità sopra riportate o i titoli prodotti in copia dei quali non sia stata dichiarata la conformità all'originale.



6. L'Istituto si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa, prima di emettere il provvedimento finale favorevole. In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

ART. 4 - AMMISSIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

1. L'ammissione o l'esclusione dal concorso sono disposte con provvedimento motivato del Dirigente dell'U.O. Amministrazione Personale; l'esclusione è comunicata entro dieci giorni dalla esecutività del relativo provvedimento con nota raccomandata con ricevuta di ritorno (o PEC se indicata dal candidato) in cui è indicata la motivazione dell'esclusione medesima.

2. I candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione si intendono ammessi al concorso.

3. Costituiscono **motivi di esclusione**:

- a) la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di concorso (art. 1). Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione può avvenire in qualunque momento del concorso, anche successivo alla formazione della graduatoria;
- b) la presentazione della domanda oltre il termine stabilito all'art. 2 comma 1.;
- c) la presentazione della domanda con mezzi diversi rispetto a quelli prescritti dall'art. 2 comma 2.;
- d) la mancanza nella domanda di ammissione anche di una sola delle dichiarazioni richieste dall'art. 2, commi 8. e 9.;
- e) la mancanza della firma in calce alla domanda di ammissione;
- f) la mancata presentazione della dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui al precedente art. 3, comma 1, lett. a);
- g) la mancata presentazione del curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- h) la mancata presentazione della copia fotostatica del documento di identità in corso di validità datata e firmata;
- i) la mancata presentazione di un elenco in carta semplice, datato e firmato e in triplice copia, di tutti i documenti e titoli presentati, comprese le pubblicazioni;

4. Entro dieci giorni dalla esecutività del relativo provvedimento sarà comunque pubblicato nel sito web dell'Istituto (www.izsum.it), nella sezione *Concorsi e Selezioni Pubbliche*, l'elenco dei candidati ammessi al concorso (o l'eventuale differimento della pubblicazione), **che vale a tutti gli effetti come comunicazione**. Ai candidati che indicheranno nella domanda un indirizzo di posta elettronica potranno inoltre essere inviati appositi messaggi informativi.

ART. 5 - COMMISSIONI ESAMINATRICI

1. Le commissioni esaminatrici, una per ciascun profilo, sono nominate con provvedimento del Direttore Generale dell'Istituto in conformità alle vigenti disposizioni, e ciascuna è composta da:

- un Dirigente sanitario
- due componenti appartenenti allo stesso profilo messo a concorso.

Funge da segretario un impiegato amministrativo dell'Istituto con posizione non inferiore alla categoria C.

ART. 6 – PROVE E MATERIE D'ESAME

1. Il concorso si articolerà attraverso le seguenti prove d'esame, specifiche per ciascun profilo richiesto:

- a) Prova scritta: svolgimento di un elaborato o di un questionario a risposta sintetica vertenti su argomento scelto dalla Commissione attinente all'ambito di interesse del profilo professionale oggetto del concorso.
- b) Prova pratica: esecuzione di prove di laboratorio riguardanti gli argomenti previsti per la prova scritta ovvero relazione scritta sul procedimento analitico da eseguire.
- c) Prova orale: colloquio sulle materie oggetto delle prove scritte e pratiche, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire; traduzioni a vista in italiano di brani tratti da pubblicazioni scientifiche in lingua inglese; dimostrazione della conoscenza di elementi di informatica.

2. La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per titoli;



b) 70 punti per le prove d'esame.

3. I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

4. Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30esimi. Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20esimi.

5. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20esimi.

6. L'ammissione alla prova pratica ed alla prova orale sono rispettivamente subordinate al raggiungimento nella prova scritta e nella prova pratica del punteggio previsto.

7. Per il profilo di Collaboratore Tecnico Professionale (codice COLLTEC) le prove d'esame si svolgeranno sulle seguenti materie:

- Principi di microbiologia, virologia, immunologia, genetica, biologia molecolare, chimica generale e principali applicazioni utili alla pratica di laboratorio connessa alle attività di competenza degli IIZZSS;
- Conoscenza delle metodiche di laboratorio utili alla diagnostica delle malattie di interesse veterinario e delle zoonosi e applicabili in sanità animale e sicurezza alimentare (batteriologia, virologia, parassitologia, applicazioni biomolecolari, sierologia, istologia);
- Principali applicazioni di metodiche di analisi chimico-strumentali;
- Conoscenze di base relative alla produzione di vaccini e reagenti diagnostici;
- Elementi di Statistica ed Epidemiologia;
- Normative vigenti, aspetti tecnico-organizzativi riguardanti la Qualità e requisiti per l'accreditamento dei laboratori di prova;
- Normativa riguardante la Sicurezza nei Laboratori di prova;
- Missione, organizzazione e funzionamento degli Istituti Zooprofilattici Sperimentali.

8. Per il profilo di Collaboratore Professionale Sanitario (codice COLLSAN) le prove d'esame si svolgeranno sulle seguenti materie:

- Principi di microbiologia, virologia, immunologia, genetica, biologia molecolare, chimica generale e principali applicazioni utili alla pratica di laboratorio connessa alle attività di competenza degli IIZZSS;
- Metodi e tecniche di analisi chimico-strumentali (Tecniche Spettrofotometriche e Cromatografiche);
- Tecniche di Batteriologia, Virologia, Micologia, Parassitologia;
- Tecniche di Biologia Molecolare;
- Tecniche istologiche e di analisi microscopica;
- Tecniche di Biochimica Clinica e Sierologiche;
- Tecniche legate alla produzione di vaccini e reagenti diagnostici;
- Elementi di Statistica ed Epidemiologia;
- Normative vigenti, aspetti tecnico-organizzativi riguardanti la Qualità e requisiti per l'accreditamento dei laboratori di prova;
- Normativa riguardante la Sicurezza nei Laboratori di prova;
- Missione, organizzazione e funzionamento degli Istituti Zooprofilattici Sperimentali.

ART. 7 - DIARIO DELLE PROVE

1. Il giorno, l'ora e la sede in cui si svolgeranno le prove scritte, pratica ed orale saranno comunicati candidati esclusivamente tramite pubblicazione nel sito web dell'Istituto (www.izsum.it), nella sezione *Concorsi e Selezioni Pubbliche*, entro il 15° giorno successivo alla scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione e comunque almeno 15 (quindici) giorni prima della data fissata per la prova scritta.

2. Ai candidati che non avranno raggiunto il punteggio minimo previsto nella prova scritta (21/30) sarà fornita comunicazione dell'esito della prova mediante nota raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC.

3. Ai candidati che non avranno raggiunto il minimo previsto nella prova pratica (14/20) sarà fornita comunicazione dell'esito della prova mediante nota raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC.



4. Le informazioni di cui ai precedenti commi saranno comunque tutte pubblicate anche nel sito web dell'Istituto (www.izsum.it), nella sezione *Concorsi e Selezioni Pubbliche*, nei medesimi termini. Tali pubblicazioni assumono valore di notifica a tutti gli effetti di legge a norma dell'art. 32 L. 69/2009.
5. Il concorrente che non si presenta alle prove nella sede, nelle ore e nei giorni stabiliti si considera rinunciatario e viene escluso dal concorso, qualunque sia la causa dall'assenza, anche se indipendente dalla propria volontà.
6. Alle prove d'esame i candidati devono presentarsi muniti di valido documento di identità. E' tassativamente vietato introdurre ed utilizzare nei locali della prova telefoni cellulari od altri strumenti tecnici che consentano di comunicare con l'esterno.
7. Ai candidati che indicheranno nella domanda un indirizzo di posta elettronica potranno essere inviati appositi messaggi informativi.

ART. 8 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. La valutazione dei titoli è limitata ai soli candidati presenti alla prova scritta ed è effettuata, secondo i criteri di cui all'art. 11 del DPR n. 220/2001, prima della correzione della prova stessa.
2. I 30 punti a disposizione della Commissione per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
 - a) Titoli di carriera: massimo punti 15;
 - b) Titoli accademici e di studio: massimo punti 4;
 - c) Pubblicazioni e titoli scientifici: massimo punti 3;
 - d) Curriculum formativo e professionale: massimo punti 8.
3. La commissione, prima di procedere alla valutazione dei titoli, fissa i criteri con cui assegnare i punteggi per le diverse categorie degli stessi. Ai fini della valutazione, non saranno considerati i titoli richiesti quali requisito di ammissione al presente concorso .
4. I titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio reso presso gli enti del Servizio Sanitario Nazionale, presso altre pubbliche amministrazioni e presso gli enti di cui agli artt. 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti. Il servizio reso nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti è valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo relativo al concorso. I periodi di servizio omogeneo sono cumulabili. Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni. I periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro. In caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.
5. I titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.
6. Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici; in tale categoria rientra anche la partecipazione a congressi, convegni o seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica. Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi. Il punteggio attribuito dalla commissione è globale e motivato con riguardo ai singoli elementi documentali che hanno contribuito a determinarlo.

ART. 9 – GRADUATORIA

1. Le commissioni al termine delle prove d'esame formulano per ciascun profilo la graduatoria di merito dei candidati sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati per i titoli e le prove d'esame. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.
2. La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.



3. La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame, costituito dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte, pratica ed orale.
4. Il Direttore Generale dell'Istituto, verificata la regolarità degli atti, approva la graduatoria finale con successivo provvedimento e la stessa è immediatamente efficace.
5. La graduatoria di merito è pubblicata nel sito web dell'Istituto (www.izsum.it), e affissa all'Albo on line dell'Istituto.
6. Non si dà luogo a certificazioni di idoneità al concorso.

ART. 10 - STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

1. L'Istituto procede all'assunzione dei concorrenti vincitori.
2. L'assunzione è formalizzata con la stipula del contratto individuale di lavoro. A tal fine l'Istituto invita i vincitori della selezione a presentare, nel termine di 30 (trenta) giorni dalla data della relativa comunicazione, a pena di decadenza dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso, tutti i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso dei requisiti specifici e generali prescritti per l'ammissione al concorso. I vincitori devono dichiarare al momento dell'inizio del rapporto di lavoro di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.lgs. n. 165/2001. I documenti possono essere presentati in copia legale o autocertificati con le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000.
3. L'Istituto, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa servizio. La data di inizio del rapporto di lavoro decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.
4. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si dà luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro.
5. Condizione risolutiva del contratto – in qualsiasi momento – sarà l'aver presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.
6. Il personale che verrà assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le sezioni dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche "Togo Rosati".
7. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Istituto.
8. Il rapporto di lavoro è regolato da contratto individuale secondo le disposizioni di legge, dalla normativa e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (C.C.N.L. Comparto Sanità).
9. Il neoassunto è soggetto al periodo di prova.
10. Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. E', in ogni caso, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati secondo le modalità indicate nell'informativa allegata al presente avviso, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 (come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018) e del Regolamento UE n. 2016/679.

Tali dati saranno raccolti presso l'U.O. Amministrazione Personale dell'Istituto per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente alla presa di servizio, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Saranno, inoltre, trattati per le finalità inerenti l'affidamento dell'incarico dall'Ufficio Gestione Contratti e Contenzioso.

Il conferimento all'Istituto di tali dati da parte dei candidati, è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione all'avviso a pena di esclusione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico – economica dei candidati.

Gli interessati godono dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano ed il diritto di opporsi al trattamento degli stessi per fini



legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche "Togo Rosati", titolare del relativo trattamento.

ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si applica la normativa vigente.
2. L'Istituto si riserva la facoltà di prorogare e riaprire i termini per la presentazione delle domande, modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso, o parte di esso, qualora ne rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, previa comunicazione agli interessati, senza che gli stessi possano vantare diritti nei confronti dell'Istituto.
3. Non è consentito il diritto di accesso (sia quello formale che quello informale) se non quando le operazioni concorsuali saranno formalmente concluse.
4. La partecipazione al presente concorso comporta da parte dei concorrenti il consenso al trattamento dei dati personali forniti per l'espletamento della procedura stessa (ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, e del Regolamento UE n. 2016/679) e l'accettazione senza riserve delle condizioni e clausole in esso contenute.
5. Il presente bando di concorso è affisso all'Albo on line dell'Istituto, è pubblicato nel sito web dell'Istituto (www.izsum.it), e in estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4ª serie speciale "Concorsi ed esami".
6. Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Amministrazione Personale, tutti giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 12,00 alle ore 13,00. Responsabile del procedimento: Dott.ssa Beatrice Moriconi (tel. 075/343216 – e-mail: concorsi@izsum.it).

Perugia, lì 8 ottobre 2019

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Silvano Severini

Publicato nel sito web dell'Istituto il giorno 08.10.2019



**INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/2003 (COME MODIFICATO DAL D.LGS. N. 101/2018) E
DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679**

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 (come modificato dal D.lgs. n. 101/2018) e del Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati con la compilazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza. Tali dati saranno raccolti presso l'U.O. Amministrazione Personale dell'Istituto per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente alla presa di servizio, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Saranno, inoltre, trattati per le finalità inerenti l'affidamento dell'incarico dall'Ufficio Gestione Contratti e Contenzioso.

Finalità del trattamento. Il conferimento all'Istituto di tali dati da parte dei candidati è obbligatorio ed indispensabile ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione all'avviso a pena di esclusione, della successiva valutazione dei titoli posseduti e dell'eventuale successivo affidamento di borsa di studio/incarico.

Dati personali trattati. I dati richiesti vengono raccolti all'atto della compilazione della domanda di partecipazione ad una procedura selettiva all'interno della sezione "Concorsi e Selezioni" del sito istituzionale dell'Istituto (www.izsum.it) e all'atto della presentazione della domanda stessa.

I dati raccolti sono relativi a:

- 1) Dati personali come nome, cognome, codice fiscale, data di nascita, luogo di nascita.
 - 2) Dati di residenza come indirizzo, CAP, comune e provincia.
 - 3) Dati di recapiti quali telefono, fax, cellulare e-mail e PEC.
 - 4) Dati legati al godimento dei diritti civili e politici.
 - 5) Dati inerenti condanne e sentenze, le azioni giudiziarie e le sanzioni amministrative.
 - 6) Dati sanitari per quanto riguarda l'eventuale necessità di ausili rispetto all'eventuale handicap posseduto.
 - 7) Dati legati al servizio prestato presso PP.AA.
 - 8) Dati legati alla professione quali la tipologia di rapporto lavorativo, il ruolo, la professione/disciplina, la durata.
 - 9) Dati legati alla formazione accademica e di studio, alle pubblicazioni, alle esperienze formative e professionali.
- L'Istituto può acquisire d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica al casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a scuole, università, etc.; richiesta ai comuni dello stato di famiglia; etc.).

Categorie particolari di dati personali. Ai sensi degli articoli 2-sexies, 2-septies e 2-octies del D.lgs. n. 196/2003 (come modificato dal D.lgs. n. 101/2018) e degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, i candidati potrebbero conferire all'Istituto dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano *"l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona"* o *"dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza"*. Tali categorie di dati potranno essere trattate dall'Istituto solo previo libero ed esplicito consenso dei candidati, manifestato in forma scritta in merito alla presente informativa.

Base giuridica. I dati personali trattati sono richiesti ai fini della partecipazione alla procedura selettiva ai sensi del D.P.R. n. 487/1994 *"Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi"* e sono trattati conformemente agli artt. 6 comma 1, 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679.

Modalità di trattamento e conservazione. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 Regolamento UE 2016/679.

I dati saranno raccolti presso l'U.O. Amministrazione Personale dell'Istituto per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente alla eventuale presa di servizio, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Saranno, inoltre, trattati per le finalità inerenti lo svolgimento della procedura selettiva o concorsuale dai componenti della commissione e per le finalità inerenti l'affidamento dell'incarico dall'Ufficio Gestione Contratti e Contenzioso.



Il trattamento potrebbe comprendere anche dati sensibili (es. stato di salute e disabilità, dati giudiziari, etc.). Il trattamento di questi dati, infatti, è previsto dalle norme che regolano le selezioni (es. per fornire idoneo supporto ai candidati con disabilità, per verificare i requisiti personali dei candidati, etc.).

Si precisa che i dati sono trattati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici; in quest'ultima ipotesi, i sistemi informatici sono dotati, conformemente alle disposizioni del Capo IV del Regolamento (UE) 2016/679, di misure di sicurezza atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

La gestione dei dati su supporto cartaceo (es la gestione delle istanze di partecipazione) prevede misure di sicurezza organizzative specifiche, comunicate alle commissioni, da adattare ai singoli casi concreti (es. tenuta sotto chiave delle istanze, loro archiviazione negli archivi dell'Istituto, non divulgazione delle informazioni).

L'Istituto non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

I dati personali conferiti saranno conservati nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 Regolamento UE n. 2016/679, previo il Suo consenso libero ed esplicito, espresso in merito alla presente informativa, per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Inoltre, ai sensi dell'art. 89, paragrafo 1, del Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali conferiti potranno essere conservati per periodi più lunghi ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, fatta salva l'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato.

Ambito di comunicazione e diffusione. I dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico - economica dei candidati.

Trasferimento dei dati personali. I dati conferiti dai candidati non saranno trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Titolare del trattamento. Il Titolare del trattamento è l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche "Togo Rosati" nella figura del legale rappresentante, dott. Silvano Severini.

Responsabile della protezione dei dati (DPO). Il contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO) dell'Istituto è dpo@izsum.it.

Diritti dell'interessato. Gli interessati godono dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679, tra i quali in particolare:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestatosi prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche "Togo Rosati", all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo PEC: protocollo.izsum@legalmail.it

Nel caso in cui non venga prestato il consenso esplicito al trattamento dei dati la presente domanda non potrà essere tenuta in considerazione ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva.

Al Direttore Generale
Dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale
dell'Umbria e delle Marche "Togo Rosati"
Via G. Salvemini n. 1
06126 – PERUGIA

a) Il/La sottoscritto/a _____
Cognome Nome
nato/a a _____ il _____
C.F. _____
Residente a _____ C.A.P. _____ PROV. _____
Via _____

CHIEDE

di partecipare al **concorso pubblico per titoli ed esami riservato al personale in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 2, del d.lgs. 75/2017 per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 10 Collaboratori Tecnici Professionale – categoria D e n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Di Laboratorio – categoria D** bandito da codesto Istituto per il profilo di (barrare la casella)

COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE – codice COLLTEC

COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – codice COLLSAN

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

(barrare la casella e se richiesto specificare)

- b) Di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero di essere equiparati dalla legge ai cittadini dello Stato; o della cittadinanza di un Paese dell'UE _____ (indicare);
- c) Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
 Di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi: _____;
- d) Di essere in posizione regolare nei confronti del servizio militare qualora soggetti;
- e) Di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
 Di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere a proprio carico i seguenti procedimenti penali pendenti (1): _____;
- f) Di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
 Di aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni e di indicare le seguenti cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di pubblico impiego:

- g) Di essere titolare, successivamente al 28.08.2015 (data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015), di un contratto di lavoro flessibile presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche;
- h) Di aver maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto di lavoro, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche o presso altra amministrazione del Servizio Sanitario Nazionale;

- i) Di possedere la seguente Laurea _____
conseguita presso _____
nell'anno accademico _____ con votazione _____ / _____;
- j) Di essere iscritto all'albo professionale dei Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico di _____ al n. _____ (solo per il profilo COLLSAN);
- k) Di possedere i seguenti titoli che danno diritto ad usufruire delle riserve, precedenza o preferenze _____;
- l) Di aver diritto al seguente ausilio in relazione al proprio handicap _____ o di aver bisogno di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame _____;
- m) Domicilio (se diverso dalla residenza) per ogni comunicazione (2):

Telefono fisso _____ telefono cellulare _____
Indirizzo mail _____ PEC _____.

DICHIARA, INOLTRE,

- Di aver preso completa visione dell'avviso e di accettare espressamente tutto quanto in esso previsto, anche in ordine agli artt. 4 (ammissione e cause di esclusione dal concorso), 6 (prove e materie d'esame) e 7 (diario delle prove);
- consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000, CHE LE INFORMAZIONI SOPRA INDICATE, QUELLE CONTENUTE NEL CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE E IN TUTTI GLI EVENTUALI TITOLI ALLEGATI CORRISPONDONO A VERITÀ;

DICHIARA, INFINE,

- di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento UE n. 2016/679, allegata al presente avviso;
- di esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità di gestione dell'avviso, per l'eventuale affidamento dell'incarico e, successivamente alla presa di servizio, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo;
- di esprimere il consenso alla eventuale comunicazione dei propri dati personali alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico ed economica dei candidati;
- di esprimere il consenso al trattamento delle categorie particolari dei propri dati personali così come indicati nell'informativa allegata.

SI ALLEGA FOTOCOPIA DI VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITÀ FIRMATA E DATATA

Luogo e data

Firma per esteso e leggibile

NOTE

- (1). Indicare le condanne riportate e se vi sia stata l'amnistia, il condono, l'indulto, la grazia o il perdono giudiziale, nonché i procedimenti penali pendenti.
- (2). In caso di cambiamento di domicilio il candidato deve darne tempestiva comunicazione all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

e residente in _____ (Prov. _____),

Via _____ n. _____,

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art.76 D.P.R. n. 445/2000), e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), sotto la sua responsabilità

DICHIARA

1. di essere titolare, successivamente alla data del 28.08.2015 di un contratto di lavoro flessibile presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche "Togo Rosati";
2. di aver maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto di lavoro, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche o presso altra amministrazione del Servizio Sanitario Nazionale attraverso i seguenti contratti:
 - ENTE:
tipologia contratto:
da (gg/mm/aa inizio): a (gg/mm/aa fine):
 - ENTE:
tipologia contratto:
da (gg/mm/aa inizio): a (gg/mm/aa fine):
 - ENTE:
tipologia contratto:
da (gg/mm/aa inizio): a (gg/mm/aa fine):
 - ENTE:
tipologia contratto:
da (gg/mm/aa inizio): a (gg/mm/aa fine):
 - ENTE:
tipologia contratto:
da (gg/mm/aa inizio): a (gg/mm/aa fine):

- ENTE:
tipologia contratto:
da (gg/mm/aa inizio): a (gg/mm/aa fine):

3. di essere in possesso della Laurea in: _____

(indicare l'esatta denominazione)

conseguita presso la Facoltà di _____

dell'Università _____

in data _____ con votazione ____/____;

4. (solo per il profilo di Collaboratore Sanitario Professionale) di essere iscritto all'albo professionale dei
Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico di _____ al n. _____.

Luogo e data

Il/La dichiarante

(Firma per esteso e leggibile)

N.B. Allegare copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679: i dati soprariportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.