

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO - PER SOLI ESAMI - PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI PROFILO PROFESSIONALE "TECNICO" (AREA ISTRUTTORI), DI UNO PER IL SETTORE "VIABILITÀ E LAVORI PUBBLICI" E DUE PER IL SETTORE "EDILIZIA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE". (CODICE INPA: CONC.PUBB.3.ISTR.TEC.)

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTI:

- il d.lgs. n. 165/2001, e s.m.i., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il d.lgs. n. 267/2000, e s.m.i., "Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato, da ultimo, dal D.P.R. n. 82/2023 "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il Regolamento dell'UE n. 2016/679;
- il d.lgs. n. 196/2003, e s.m.i., "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE";
- il D.P.R. n. 445/2000, e s.m.i. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il d.lgs. n. 82/2005, e s.m.i., "Codice dell'amministrazione digitale";
- il d.lgs. n. 198/2006, e s.m.i., "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";
- il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali siglato in data 16/11/2022;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle assunzioni e dei concorsi", approvato con Decreto Presidenziale n. 163 del 30/10/2018, in ultimo modificato con Decreto Presidenziale n. 159 del 3/12/2020, per le parti qui applicabili;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027, approvato con Decreto Presidenziale n. 30 del 31.3.2025, come integrato con Decreto Presidenziale n. 78 del 18.9.2025, all'interno del quale è contenuta la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2025-2027 e con il quale è stata disposta - tra le altre - l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 3 unità di personale da inquadrare nell'area degli Istruttori del vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, con Profilo Professionale "Tecnico", da incardinare rispettivamente, uno all'interno del Settore "Viabilità e Lavori Pubblici e due all'interno del "Settore "Edilizia e Pianificazione territoriale";
- che è stata espletata – con esito negativo, vista la nota custodita agli atti d'ufficio – la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34bis del d.lgs. n. 165/2001, e s.m.i.;
- la propria Determinazione Dirigenziale in data odierna, con la quale è stata indetta la procedura concorsuale in oggetto ed approvato il presente bando di Concorso pubblico - per soli esami - per la copertura di n. 3 posti di Istruttori con Profilo Professionale "Tecnico" (Area Istruttori) a tempo indeterminato e pieno.

RENDE NOTO CHE:

- è indetto un Concorso pubblico - per soli esami - per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 3 unità di personale da inquadrare nell'area degli Istruttori del vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, con profilo professionale "Tecnico", da incardinare rispettivamente, uno all'interno del Settore "Viabilità e Lavori Pubblici" e due all'interno del Settore "Edilizia e Pianificazione territoriale".

RISERVE DI LEGGE:

Ai sensi dell'art. 1014, comma 1 e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. n. 66/2010 "Codice dell'Ordinamento Militare", con il presente bando di concorso si determina la riserva di legge del 30% a favore dei volontari delle FF.AA. Tale riserva non opera integralmente o parzialmente, perché dà luogo a frazioni di posto. Tali frazioni si cumuleranno con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente banditi dalla medesima amministrazione ovvero sono utilizzate nei casi in cui si procede a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.lgs. 40/2017 "Istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell'articolo 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106", con il presente bando di concorso si determina la riserva di legge del 15% a favore dei volontari del SCU. Tali frazioni si cumuleranno con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente banditi dalla medesima amministrazione ovvero sono utilizzate nei casi in cui si procede a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei.

Per beneficiare delle riserve sopradette, pena la decadenza dal relativo beneficio, i candidati devono espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ai sensi delle richiamate normative ed allegare alla stessa la copia del foglio di congedo o dell'attestato di fine servizio.

I posti non coperti per mancanza di concorrenti appartenenti alle categorie riservatarie o nel caso in cui nessun candidato appartenente alle categorie riservatarie risultasse idoneo verranno attribuiti ai concorrenti utilmente collocati in graduatoria, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

PARI OPPORTUNITÀ.

La Provincia di Arezzo garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal d.lgs. n. 198/2006, e s.m.i., "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005".

NORME DI ESPLETAMENTO**ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per l'area degli Istruttori – Profilo Professionale "Tecnico" - di cui alla tabella G del vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni locali - sottoscritto in data 16/11/2022 - oltre all'indennità di vacanza contrattuale ad oggi prevista, alla tredicesima mensilità, all'indennità di comparto e ad altri compensi e/o indennità da corrispondere ai sensi del vigente C.C.N.L. Gli emolumenti spettanti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

1. Per la partecipazione alla presente procedura concorsuale il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti generici:

A.1) essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea o suo familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001, e s.m.i. I soggetti di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001, e s.m.i., dovranno essere in possesso dei requisiti, se compatibili, di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, e s.m.i.;

A.2) avere un'età non inferiore a diciotto anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo nel pubblico impiego;

A.3) godimento dei diritti civili e politici;

A.4) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

A.5) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett. l) del D.P.R. n. 487/1994, e s.m.i., e/o dell'art. 2, comma 2, del D.M. del 14 ottobre 2021, e s.m.i.;

A.6) non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 313/2002, e s.m.i.;

A.7) per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, avere una posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, salvo le esclusioni previste dalla legge;

A.8) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

A.9) non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

A.10) idoneità all'impiego, ovvero allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire.

2. Si precisa che la Provincia di Arezzo - in caso di condanne penali o di procedimenti penali pendenti - fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, si riserva di valutare la situazione del candidato - sia ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale che ai fini dell'assunzione - tenuto conto del titolo del reato con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

3. Il candidato con disabilità - beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della L. n. 104/1992, e s.m.i., e che intende avvalersene - ha l'onere di formulare nella domanda:

a) la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della L. n. 104/1992, e s.m.i., e di avere diritto ai relativi benefici di legge;

b) la specificazione dell'ausilio e/o di tempi aggiuntivi eventualmente necessario/i per lo svolgimento delle diverse prove, in relazione alla propria disabilità. Tale richiesta deve essere accompagnata da certificazione medica specialista o del medico di base, attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o, o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di prova da sostenere;

c) la dichiarazione del fatto che, essendo il candidato affetto da invalidità uguale o superiore all'80%, non è tenuto a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista.

4. Alla domanda dovrà allegare obbligatoriamente il certificato di invalidità.
5. In conformità al decreto ministeriale del 12/11/2021 - emesso ai sensi dell'art. 3, c. 4 bis del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 113/2021, e s.m.i. - per i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (D.S.A.) è prevista la possibilità o di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove.
6. Nella domanda di partecipazione il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità, che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione deve essere allegata alla domanda di partecipazione. Gli strumenti compensativi, che è possibile utilizzare per i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento, sono quelli previsti dall'art. 4 del suddetto decreto ministeriale. L'adozione delle misure di cui al comma 1 del suddetto decreto ministeriale del 12/11/2021 sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal decreto stesso e sarà comunicato allo stesso in tempo utile. I tempi aggiuntivi concessi ai candidati non eccedono il cinquanta per cento del tempo assegnato per la prova.

B) Requisiti specifici:

- B.1) accettare - senza alcuna riserva - tutte le condizioni previste nel presente bando di concorso, ivi compreso il trattamento dati personali;
- B.2) essere in possesso della patente di guida Cat. B in corso di validità e disponibilità alla conduzione dei veicoli in dotazione all'Ente;
- B.3) aver effettuato il pagamento del contributo di partecipazione di 10,00 € secondo le modalità indicate dall'art. 4 comma 1 del presente bando di concorso.

C) Titoli di studio e abilitazioni professionali:

C.1) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- 1) Diploma di Geometra, o Perito Industriale Edilizia, oppure equipollenti o titoli di studio cd "assorbenti".

Possono altresì partecipare i candidati in possesso di titolo di studio dichiarato equipollente in base all'ordinamento previgente rispetto al D.M. n. 509/99, nonché equiparato in base al decreto interministeriale 9 luglio 2009 o a specifici provvedimenti che dovranno essere indicati dal candidato nella domanda di partecipazione a pena di esclusione.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto l'equiparazione ai titoli di studio italiani, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica (art. 38, comma 3 del d.lgs. n. 165/2001, e s.m.i.);

C.2) essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione afferente al titolo di studio posseduto.

7. I suddetti requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del bando di concorso che alla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

8. I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

ART. 3 – COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITÀ

1. La domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale deve essere redatta ESCLUSIVAMENTE in via telematica attraverso il "Portale unico del Reclutamento" disponibile all'indirizzo www.InPa.gov.it, secondo le modalità previste dal portale stesso.
2. I candidati interessati a partecipare alla presente procedura concorsuale dovranno inviare la propria domanda, previa registrazione gratuita sul detto Portale tramite identità digitale SPID, CIE (Carta di Identità Elettronica) CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o con TS-CNS (Tessera Sanitaria e Carta Nazione dei servizi), compilando apposita domanda di partecipazione in modalità digitale esclusivamente sulla base del format proposto dalla piattaforma, avendo cura di compilare il proprio curriculum vitae.
3. Dalle dichiarazioni inserite in sede di compilazione della domanda di partecipazione dovranno risultare:
 - a) il possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 2 del presente bando di concorso;
 - b) eventuali titoli di preferenza, come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, e s.m.i.; tali titoli di preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando di concorso.
4. Nella domanda ogni aspirante dichiara - sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e s.m.i., e consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. - i requisiti e tutto quanto indicato nella domanda che qui si intendono integralmente richiamati.
5. La Provincia di Arezzo provvederà – eventualmente - ad accertare d'ufficio le dichiarazioni rese mediante dichiarazione sostitutiva.
6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale InPA.
7. Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la scadenza dei termini; in caso di più invii si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima.
8. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.
9. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Si raccomanda di conservare il codice ID, che sarà utilizzato dalla Provincia di Arezzo in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future – nel portale InPA - per la presente procedura concorsuale.
10. La compilazione e l'invio on line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24.
11. **La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 23:59 del giorno 09/12/2025 e non consentirà più di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio. Pertanto, a pena di esclusione, le domande dovranno pervenire entro il termine sopraindicato.**
12. Ai fini della scadenza dei termini fa fede la consegna della domanda come risulta confermata dal sistema informatico tramite invio, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato, della comunicazione trasmessa a riprova dell'avvenuta ricezione della candidatura da parte del sistema. Tale comunicazione riporterà il riepilogo in formato PDF della domanda inviata e la ricevuta con gli estremi della protocollazione della domanda stessa.

13. È onere del candidato verificare la corretta compilazione e l'effettiva ricezione nonché registrazione della domanda da parte del Portale InPA. La Provincia di Arezzo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta compilazione della domanda.
14. In caso di accertato malfunzionamento della piattaforma, che impedisca l'utilizzazione della stessa, il termine per la presentazione della domanda è prorogato in misura corrispondente al periodo di mancata operatività del sistema.

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. Alla domanda di partecipazione al concorso, il candidato deve allegare la ricevuta del pagamento del contributo di partecipazione di euro 10,00, il cui pagamento potrà avvenire con una delle seguenti modalità:
 - a) tramite PagoPA, collegandosi al sito PagoPa della Provincia di Arezzo (<https://provincia.aretzo.it/area-personale/pagopa/>) e accedendo alla sezione “tasse concorsi”, compilando tutte le parti presenti e indicando come causale *“Contributo di partecipazione concorso 3 posti per “Istruttore tecnico”*. Il pagamento del contributo di partecipazione può essere effettuato direttamente online, cliccando su paga online che indirizzerà al portale payER, oppure tramite altri canali di pagamento offerti dal circuito PagoPA, dopo aver stampato l'avviso di pagamento (tabaccherie convenzionate, bancomat, homebanking, AppIO, app bancarie, ulteriori metodi consultabili sul sito <https://www.pagopa.gov.it>);
 - b) tramite bonifico bancario al Tesoriere provinciale presso il conto IBAN IT35F0306914103100000046045, intestato alla Provincia di Arezzo e indicando come causale *“Contributo di partecipazione concorso 3 posti per “Istruttore tecnico”*.
2. Il candidato con disabilità - beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della L. n. 104/1992, e s.m.i., e che intende avvalersene - deve obbligatoriamente allegare alla domanda il certificato di invalidità ed eventuale certificazione medica specialista o del medico di base, attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di prova da sostenere.
3. I soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), che nella domanda di partecipazione abbiano fatto esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità, devono allegare apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica che documenti ed espliciti la necessità di tali misure dispensative e/o strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi.
4. Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero, alla domanda di partecipazione al concorso il candidato dovrà allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equiparazione del proprio titolo di studio ai titoli di studio italiani.
5. La documentazione a corredo della domanda di partecipazione deve essere caricata – laddove possibile - nel portale InPA.
6. La Provincia di Arezzo potrà - a suo insindacabile giudizio - richiedere, ai recapiti forniti dai candidati nella domanda di partecipazione, documentazione integrativa a precisazione di quella prodotta e ritenuta non esaustiva, fissando un termine perentorio per la produzione della stessa. Quanto dichiarato potrà essere sottoposto a verifica dall'Amministrazione provinciale.

ART. 5 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

1. Successivamente alla data di scadenza del presente bando, il Servizio Affari del Personale ed Organizzazione della Provincia di Arezzo provvederà al riscontro delle domande pervenute al fine di determinare l'ammissibilità al concorso, sulla base di tutti i requisiti richiesti, delle dichiarazioni e degli allegati prodotti.
2. È motivo di non ammissione alla presente procedura concorsuale:
 - a) la mancanza di tutti i requisiti previsti per partecipare alla presente procedura concorsuale, indicati dall'art. 2 del presente bando;
 - b) il mancato rispetto delle modalità di presentazione della domanda e del termine di scadenza per l'invio della stessa indicato dall'art. 3 del presente bando;
 - c) il mancato pagamento del contributo di partecipazione di 10,00 €;
 - d) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.
3. L'elenco dei candidati ammessi al concorso e l'elenco dei candidati esclusi dal medesimo saranno pubblicati sul sito internet della Provincia di Arezzo www.provincia.arezzo.it nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", all'Albo Pretorio online della Provincia di Arezzo e sul portale InPA.

Art. 6 – COMUNICAZIONI

1. Tutte le pubblicazioni di carattere generale inerenti la presente procedura concorsuale - ivi comprese, ad es., le candidature ammesse/escluse dalla partecipazione, le modalità di effettuazione delle due prove (prova scritta e prova orale) e la graduatoria finale di merito - saranno rese note ai candidati sul sito internet della Provincia di Arezzo www.provincia.arezzo.it, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", all'Albo Pretorio online della Provincia di Arezzo e sul portale InPA.
2. Le predette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. Per l'espletamento della presente procedura concorsuale sarà nominata, con successiva determinazione del Dirigente del Servizio Affari del Personale e Organizzazione della Provincia di Arezzo, una Commissione esaminatrice, che opererà in coerenza con le disposizioni – al riguardo - contenute nel vigente "Regolamento per la disciplina delle assunzioni e dei concorsi", approvato con Decreto Presidenziale n. 163 del 30/10/2018, in ultimo modificato con Decreto Presidenziale n. 159 del 3/12/2020".
2. La Commissione esaminatrice sarà composta da 3 componenti esperti con riguardo alle materie oggetto di concorso. La Commissione esaminatrice potrà essere integrata con membri esperti aggiunti per l'accertamento della lingua inglese e per l'accertamento delle conoscenze informatiche e dei programmi informatici più diffusi.
3. Le funzioni di Segretario della Commissione esaminatrice saranno assolve da un dipendente dell'Amministrazione Provinciale.

Art. 8 – PROVE SELETTIVE

1. Le prove selettive sono finalizzate a verificare il possesso delle conoscenze generali e competenze specialistiche necessarie a ricoprire la posizione di lavoro di Istruttore - con Profilo Professionale "Tecnico" - e delle capacità del candidato di applicare le conoscenze e le competenze possedute rispetto a specifiche situazioni e alla soluzione di casi problematici.
2. Le prove selettive consisteranno:
 - a) in una prova scritta;

b) in una prova orale.

Art. 9 – PROVA SCRITTA

1. La prova scritta avrà per oggetto le materie d'esame di cui **all'art. 12** e potrà consistere nella risoluzione di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla o una serie di quesiti - ai quali rispondere in maniera sintetica e in tempi predefiniti - tendente a verificare il possesso delle competenze afferenti allo specifico ruolo del posto messo a concorso e la professionalità dei candidati con riferimento alla attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere.
2. **La prova scritta - fissata sin d'ora - si svolgerà il giorno 16 dicembre 2025, alle ore 09:30, presso un luogo che verrà reso noto ai candidati in conformità a quanto previsto dal precedente art. 6 – COMUNICAZIONI.**
3. L'elenco dei candidati ammessi alla prova saranno resi noti, con congruo anticipo, dalla Commissione esaminatrice, in conformità all'art. 6 del presente bando di concorso.
4. La Commissione esaminatrice disporrà di 30 punti per la valutazione della prova scritta.
5. I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova scritta nel giorno, nell'ora e nel luogo stabiliti per l'effettuazione della medesima muniti di un documento di identificazione legalmente valido.
6. Il candidato che non si presenterà a sostenere la prova scritta nel giorno, nell'ora e nel luogo stabiliti per l'effettuazione della medesima si considererà come rinunciario e verrà escluso dalla presente procedura concorsuale, anche qualora l'assenza fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Art. 10 – PROVA ORALE

1. La prova orale consisterà in un colloquio di approfondimento delle materie d'esame di cui **all'art. 12**.
2. L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale saranno resi noti dalla Commissione esaminatrice prima dell'espletamento della prova stessa, in conformità all'art. 6 del presente bando di concorso.
3. **La prova orale – fissata sin d'ora - si svolgerà il giorno 13 gennaio 2026, alle ore 09:30, presso un luogo che verrà reso noto ai candidati in conformità a quanto previsto dal precedente art. 6 – COMUNICAZIONI.**
4. Saranno ammessi a sostenere la prova orale soltanto i candidati che avranno ottenuto un punteggio pari ad almeno 21/30 nella prova scritta.
5. Contestualmente alla prova orale, i candidati saranno sottoposti ad una verifica, tramite colloquio, della conoscenza della lingua inglese e delle conoscenze informatiche e dei programmi informatici più diffusi. La Commissione esaminatrice esprimerà su tale verifica un giudizio di idoneità/inidoneità. I candidati ritenuti inidonei saranno esclusi dal concorso;
6. La Commissione esaminatrice disporrà di 30 punti per la valutazione della prova orale.
7. La prova orale si intende superata con un punteggio pari ad almeno 21/30.
8. I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova orale nel giorno, nell'ora e nel luogo stabiliti per l'effettuazione della medesima, muniti di un documento di identificazione legalmente valido.
9. Il candidato che non si presenterà a sostenere la prova orale nel giorno, nell'ora e nel luogo stabiliti per l'effettuazione della medesima si considererà come rinunciario e verrà escluso dalla presente procedura concorsuale, anche qualora l'assenza fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Art. 11 – PARTECIPAZIONE ALLE PROVE IN CASO DI GRAVIDANZA O ALLATTAMENTO

1. La Provincia di Arezzo assicura la partecipazione alle prove - senza pregiudizio alcuno - alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o

allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e - in ogni caso – dando la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni può compromettere la partecipazione al concorso;

2. Al fine di favorire la partecipazione delle candidate in stato di gravidanza o allattamento, la Commissione esaminatrice potrà autorizzare lo svolgimento di prove asincrone o lo svolgimento delle prove mediante videoconferenza - attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali - garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, parità di trattamento con gli altri candidati e la pubblicità dell'eventuale prova orale.
3. Le candidate che vorranno usufruire di tali possibilità dovranno farne preventiva richiesta almeno 7 (sette) giorni prima della data di svolgimento delle prove, all'indirizzo mail protocollo.provar@postacert.toscana.it, presentando idonea documentazione che attesti lo stato di gravidanza o allattamento.

Art. 12 – MATERIE D'ESAME

1. Le prove selettive avranno per oggetto:
 - A. conoscenze generali:
 - 1) Ordinamento degli enti locali (D.lgs. n. 267/2000, e s.m.i.);
 - 2) Legge n. 241/1990, e s.m.i., sul procedimento amministrativo;
 - 3) Accesso agli atti, accesso civico e generalizzato;
 - 4) Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle AA.PP. (D.lgs. n. 165/2001, e s.m.i.)
 - B. competenze specialistiche previste per il profilo professionale di Funzionario Tecnico:
 - 1) Normativa in materia di contratti pubblici di lavori, forniture, servizi;
 - 2) Progettazione di opere pubbliche (edifici – scolastici e non - strade);
 - 3) Norme Tecniche per le Costruzioni e principi di progettazione di edifici – scolastici e non;
 - 4) Direzione lavori e contabilità di cantieri edili e stradali;
 - 5) Manutenzione del patrimonio edile e viario provinciale;
 - 6) Normativa in materia di sicurezza del lavoro - in ambito di cantieri stradali ed edili di competenza provinciale - e salute nei luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/2008, e s.m.i.);
 - 7) Nozioni in materia di impianti tecnici e prevenzione incendi;
 - 8) Nozioni di carattere statale e regionale in materia edilizia, di governo del territorio e paesaggio;
 - 9) Nozioni in materia di beni culturali e paesaggistici e vincoli sovraordinati incidenti sull'attività urbanistica e edilizia;
 - 10) Nozioni in materia di espropriazioni;
 - 11) Nuovo Codice della Strada e regolamenti attuativi.
2. In sede di prova orale si procederà, inoltre, alla verifica di un'adeguata conoscenza della lingua inglese e delle conoscenze informatiche e dei programmi informatici più diffusi, per i quali verrà rilasciato solo un giudizio d'idoneità.

ART. 13 – VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME E FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO

1. La Commissione esaminatrice potrà in essere ogni garanzia di anonimato durante la correzione degli elaborati su carta durante la loro correzione ai fini dell'assegnazione del punteggio, la sua effettiva riferibilità al candidato e che quest'ultimo lo abbia redatto durante la prova scritta.

2. La Commissione esaminatrice dispone complessivamente, per ciascun candidato, di 60 punti, di cui 30 punti per la prova scritta e 30 punti per la prova orale. Il punteggio finale è determinato dalla somma della votazione conseguita nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.
3. Saranno ammessi alla formazione della graduatoria finale di merito coloro che abbiano riportato in ciascuna prova selettiva (prova scritta e prova orale) un punteggio almeno pari o superiore a 21/30.
4. La graduatoria finale di merito è formata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente sulla base della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, tenendo conto dei diritti di preferenza, di cui al successivo art. 13, dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale e successivamente accertati dal servizio Affari del Personale ed organizzazione della Provincia di Arezzo.
5. La graduatoria finale di merito - unitamente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali - sarà approvata con determinazione del dirigente del Servizio Affari del Personale ed Organizzazione della Provincia di Arezzo, pubblicata sul sito internet della Provincia di Arezzo www.provincia.arezzo.it nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso", all'Albo Pretorio online della Provincia di Arezzo e sul portale InPA entro 30 giorni dall'effettuazione della prova orale.
6. La graduatoria finale di merito avrà validità decorrente dalla data di approvazione della stessa e per tutto il periodo fissato dalla normativa di riferimento nel tempo vigente (ad oggi, tre anni).

ART. 14 – PREFERENZE

1. A parità di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:
 - a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
 - b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
 - d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
 - e) maggior numero di figli a carico;
 - f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
 - g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
 - i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
 - l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
 - m) minore età anagrafica.
2. I titoli di preferenza saranno presi in considerazione solo se sono stati dichiarati nella domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale e devono essere posseduti entro il termine ultimo per la presentazione della domanda.

ART. 15 – ASSUNZIONE DEI VINCITORI

1. L'assunzione in servizio a tempo indeterminato e pieno dei tre istruttori è comunque e sempre subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali.
2. L'assunzione avverrà con contratto a tempo indeterminato e pieno. Il personale assunto in servizio è sottoposto all'espletamento di un periodo di prova, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.
3. La Provincia di Arezzo, limitatamente ai candidati risultati vincitori del concorso, provvederà a verificare, tramite richiesta alle amministrazioni pubbliche ed enti competenti, la veridicità del contenuto delle dichiarazioni esplicitate nella domanda di partecipazione.
4. È comunque sempre prevista la facoltà di revocare la presente procedura concorsuale nel caso di entrata in vigore di norme che rendano incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale.
5. I soggetti interessati - per accelerare il procedimento di controllo - possono produrre, a loro cura, una copia delle certificazioni e della documentazione necessaria. Per eventuali dichiarazioni non attestabili da soggetti pubblici, i candidati dichiarati vincitori dovranno presentare la documentazione relativa in originale o in copia autenticata entro 15 giorni dalla richiesta della Provincia di Arezzo.
6. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e s.m.i. - relativo alle responsabilità di carattere penale - qualora dal controllo di cui ai precedenti commi emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato inserito nella graduatoria degli idonei perde lo status conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
7. La mancata accettazione delle proposte di assunzione o la mancata presa in servizio nella data ivi indicata costituiscono causa di decadenza dall'assunzione e dall'iscrizione nella graduatoria finale della presente procedura concorsuale.
8. **I vincitori del concorso devono permanere nella sede di prima destinazione – ovvero presso la Provincia di Arezzo – per un periodo non inferiore a cinque anni, come stabilito dall'art. 35 comma 5-bis del D.lgs. n. 165/2001 e dall'art. 3 comma 5-septies del D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 114/2014.**
9. I candidati assunti si impegneranno ad astenersi dallo svolgere - per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego - attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso il proprio potere autoritativo o negoziale.

ART. 16 – NORME DI SALVAGUARDIA

1. Il presente bando costituisce lex specialis della procedura concorsuale in questione e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione - senza riserva alcuna - di tutte le

disposizioni ivi contenute. Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali allo stato vigenti in materia.

2. Il dirigente del Servizio Affari del Personale e Organizzazione, con motivato provvedimento, può:
 - a) disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente procedura concorsuale;
 - b) disporre - in ogni momento della procedura concorsuale - l'eventuale revoca della procedura medesima per sopravvenute cause ostative derivanti anche da disposizioni normative o per ragioni di interesse pubblico o per diversa valutazione di interesse dell'Ente.
3. Contro il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

ART. 17 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Copia integrale del presente bando di concorso sarà pubblicato sul sito internet della Provincia di Arezzo www.provincia.aretto.it nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso", all'Albo Pretorio online della Provincia di Arezzo e sul portale InPA.
2. Ogni altra informazione relativa alla presente procedura concorsuale potrà essere richiesta al Servizio Affari del Personale e Organizzazione della Provincia di Arezzo (tel. 0575/392243 o 0575/392314).
3. La presente procedura concorsuale sarà portata a compimento – salvo oggettivi e motivati impedimenti – entro 180 giorni dalla data di svolgimento della prova scritta.
4. I dati personali forniti dagli interessati verranno trattati conformemente al disposto del Regolamento UE n. 2016/679, del regolamento vigente approvato dalla Provincia di Arezzo, nonché a quanto disposto nel presente bando di concorso.
5. Viene allegata al bando di concorso l'informativa – di cui sotto - prevista dall'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679.

Il trattamento dei dati:

1. *I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione a cui si riferisce il presente avviso, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE n. 2016/679. I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.*
2. *Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, par. 1 e 4, del Regolamento UE n. 2016/679.*
3. *Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.*
4. *I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.*
5. *I candidati potranno far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i loro diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai propri dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al*

diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi degli interessati, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

- 6. Il Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Arezzo che ha dato avvio alla presente procedura di concorso pubblico, a cui i candidati potranno rivolgersi per far valere i propri diritti. Potranno altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati personali, Esseti Servizi Telematici s.r.l., con sede in Colle Val d'Elsa (SI), località Belvedere ingr. 2 n. 97, tel. 0577/931930, P.I. 01808800971, la quale ha individuato quale referente per il titolare/responsabile l'Avv. Flavio Corsinovi (telefono: 0577/049440; mobile: 333/4283650; e-mail: dpo_arezzo@essetiweb.it; PEC: esseti@pec.essetiweb.it).*
- 7. I candidati hanno diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisassero la necessità.*
- 8. Responsabile del procedimento è l'Avv. Angelo Capalbo, Segretario Generale della Provincia di Arezzo, e-mail: segretariogenerale@provincia.arezzo.it.*

Arezzo, **11/11/2025**

IL SEGRETARIO GENERALE
(Avv. Angelo Capalbo)

ATTENZIONE: laddove i candidati – per problematiche inerenti all'impossibilità di poter allegare alla domanda di partecipazione al concorso altra documentazione, all'interno del format prestabilito nel "Portale unico del reclutamento" (InPA all'indirizzo web: www.InPa.gov.it) - non riuscissero appunto ad allegare nulla, si invitano gli stessi - dopo aver presentata on-line, in tempo utile, la domanda di partecipazione ed ottenuta la relativa certificazione – ad inviare direttamente detta documentazione tramite la propria PEC a: protocollo.provar@postacert.toscana.it (indirizzandola al "Servizio Affari del Personale" della Provincia di Arezzo) evidenziando, oltre alle proprie generalità, il numero di riferimento della propria domanda di partecipazione (un Codice alfanumerico) rilasciato dal stesso Portale unico del reclutamento InPA.