Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti, a tempo indeterminato e a tempo pieno, di collaboratore tecnico professionale con mansioni di data manager – area dei professionisti della salute e dei funzionari - da assegnare all'ufficio trial clinici e grant office

In esecuzione della deliberazione n. 1171.... del 23.07.2025 del Direttore Generale, da espletarsi in conformità alle norme contenute nel D.P.R. n. 220/01 e s.m.i. ed al presente bando è indetto:

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI, A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE CON MANSIONI DI DATA MANAGER – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO TRIAL CLINICI E GRANT OFFICE

REQUISITI DI AMMISSIONE

Gli/Le aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) **cittadinanza italiana,** fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano) o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 7 della legge n. 97/2013 sono ammessi a partecipare anche:

"i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente";

"i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di status di protezione sussidiaria";

b) **Piena e incondizionata idoneità fisica** specifica alle mansioni della posizione funzionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n. 81/08;

c) **non essere stati destinatari di provvedimenti disciplinari** superiori al rimprovero scritto e non avere procedimenti disciplinari in corso riguardanti fattispecie da cui consegua, in caso di accertamento della responsabilità del dipendente, l'irrogazione di sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto;

d) **non avere subito condanne penali** e non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione ai sensi delle vigenti norme in materia;

e) **godimento dei diritti civili e politici.** Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI SPECIFICI:

Laurea Triennale conseguita ai sensi del DM 270/04 in una delle seguenti classi:
L-2 Biotecnologie;
L-13 Scienze Biologiche;
L-27 Scienze e tecnologie chimiche ;
L-29 Scienze e tecnologie Farmaceutiche;

- **ovvero corrispondenti titoli di studio equiparati ai precedenti conseguiti ai sensi del DM 509/99;**
- **ovvero corrispondenti titoli di studio del vecchio ordinamento equiparati e titoli ad essi equipollenti;**
- **ovvero possesso di una delle seguenti lauree vecchio ordinamento: Diploma di Laurea in Biotecnologie (tutti gli indirizzi) , diploma di laurea in Scienze biologiche, diploma di laurea in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, diploma di laurea in Farmacia, diploma di laurea in Biologia;**

Sono considerate valide anche le corrispondenti lauree specialistiche e magistrali del nuovo ordinamento.

Eventuali titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti, dai competenti organi, ad uno dei titoli di studio italiani.
I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal C.C.N.L. del Comparto Sanità.

Il termine perentorio entro e non oltre il quale devono essere presentate le domande di partecipazione al presente bando di concorso pubblico, pena esclusione, è il seguente:

ORE 23:59 DEL

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://asst-santipaolocarlo.iscrizioneconcorsi.it

L'UTILIZZO DI MODALITÀ' DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ' L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://asst-santipaolocarlo.iscrizioneconcorsi.it, come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata il giorno e orario della scadenza indicata.** Pertanto, dopo tale termine, **non** sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non** sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre **non** sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (Smartphone, Tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: **https://asst-santipaolocarlo.iscrizioneconcorsi.it/;**
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.

  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata dei concorsi/avvisi disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI di ammissione.
- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";
- Completata la compilazione dei dati anagrafici, si potrà proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format;

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invia***".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- I servizi e i titoli acquisiti presso gli Istituti, Enti e Istituzioni privati di cui all'art. 4, commi 12 e 13 del D.Lgs 30.12.1992 n.502 e successive modificazioni e integrazioni sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le Aziende Sanitarie secondo quanto disposto dagli artt. 25 e 26 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761. I servizi antecedenti alla data del provvedimento di equiparazione sono valutati, per il 25% della rispettiva durata, con i punteggi previsti per i servizi prestati presso gli Ospedali Pubblici nella posizione funzionale inziale della categoria di appartenenza.

  ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

  I documenti che devono essere necessariamente allegati on line, a pena di esclusione sono:

  a. Documento di identità valido;

  b. ricevuta comprovante l'avvenuto versamento dell'importo di € 20,00, non rimborsabili, quale contributo di partecipazione alle spese concorsuali da effettuarsi, con indicazione obbligatoria, nello spazio riservato alla causale di versamento, della dicitura "contributo concorso Collaboratore Tecnico Data Manager", tramite bonifico bancario (no istantaneo), intestato all'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE SANTI PAOLO E CARLO - BANCA INTESA SAN PAOLO - Filiale di MILANO Via Brunacci 13 angolo Via Meda 12 - ABI:

03069 - CAB: 09617 - C/C: 100000300001 - IBAN: IT38A0306909617100000300001 - Codice BIC: BCITITMM.

c. **SOLO** per i cittadini non italiani e non comunitari: documenti che consentono loro di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

d. Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;

e. Domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo **autografo**. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima con la firma).

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

a. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");

b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "*Anagrafica*" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Attenzione, non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, eventuali altri documenti non saranno considerati in nessun modo.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su **"Conferma ed invio"**. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

  ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non saranno prese in considerazione e quindi ritenute valide, ai fini del concorso, le domande presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente bando, ovvero consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo o inviate a mezzo del servizio postale o tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) o posta elettronica.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti/integrazioni inviati con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

L'ASST Santi Paolo e Carlo si riserva – ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 – di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

Qualora dal controllo effettuato dall'ASST emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. In tali casi l'ASST provvederà alla trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Al termine della procedura on-line si riceverà una mail di "conferma di avvenuta iscrizione" che conterrà, in allegato, una copia a video della domanda contenente i dati inseriti.

In corrispondenza del concorso/avviso pubblico comparirà un'icona che permette la stampa della domanda presentata e conferma l'avvenuta registrazione dell'iscrizione. Successivamente la domanda non potrà più essere modificata, ma solo consultata.

Il giorno della prima prova, il candidato dovrà presentare, a pena di esclusione:

- Documento d'identità valido;

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altro concorso bandito da questa ASST Santi Paolo e Carlo.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei tre giorni precedenti la scadenza del bando.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura:

- La mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando;
- La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- Il decreto Ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione se conseguito all'estero;
- Il mancato upload della domanda firmata, completa di tutte le sue pagine e priva della scritta "Fac Simile", in quanto trattasi di versione non definitiva;

Inoltre la mancata presentazione, il giorno della prima prova di esame:

- Del Documento d'identità in corso di validità;

PUNTEGGIO PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME E DEI TITOLI

Il concorso di cui al presente bando sarà espletato per titoli ed esami.
Ai sensi del D.P.R. n. 220/2001, i punti per i titoli e per le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:
a) 30 punti per i titoli;
b) 70 punti per le prove di esame.

VALUTAZIONE DEI TITOLI
I punti per la valutazione dei titoli sono complessivamente 30, ai sensi del D.P.R. n. 220/2001, sono ripartiti fra le seguenti categorie:
c) Titoli di carriera: punti 15,00;
d) Titoli accademici e di studio: punti 3,00;
e) Pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2,00;
f) Curriculum formativo e professionale: punti 10,00.

PROVE D'ESAME
I punti per le prove di esame sono complessivamente 70, così ripartiti:
g) Prova scritta: punti 30,00;
h) Prova pratica: punti 20,00;
i) Prova orale: punti 20,00;

Le prove d'esame si svolgono secondo le modalità previste e nel rispetto del D.P.R. 220/2001, per le posizioni a concorso, e consisteranno precisamente in:

a) Prova scritta: Vertente su argomenti specifici attinenti al profilo a concorso. La prova scritta, ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, potrà consistere anche nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla;

b) Prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti, specifico al profilo richiesto dal presente bando, ovvero quesiti a risposta sintetica o scelta multipla attinenti alla qualificazione professionale richiesta.

c) Prova orale: Vertente su argomenti attinenti specifici al profilo a concorso. La prova orale comprenderà, oltre ad elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua inglese.

Le materie dì esame relative al profilo sono:

metodologia della sperimentazione
percorso di sviluppo dei farmaci e dispositivi medici
principi di buona pratica clinica
percorso autorizzativo degli studi clinici e riordino dei Comitati Etici a livello nazionale
normativa di riferimento, sia italiana che europea, in ambito di sperimentazioni cliniche
gestione degli studi clinici
gestione del farmaco/dispositivo medico
trattamento dei dati personali in ambito di ricerca
disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione
codice di comportamento dei dipendenti pubblici
codice disciplinare dell'Azienda

In base all'art. 14 del D.P.R. 220/01, il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il

superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 del citato D.P.R. 220/01.

Ai sensi dell'art.3, comma 4- bis del Decreto – legge 9 giugno2021 n.80 convertito con modificazioni della Legge 6 agosto 2021, n.113 e del conseguente Decreto attuativo del Ministero per la Pubblica Amministrazione del 12.11.2021 tutti i soggetti con DSA possono presentare esplicita richiesta, in relazione alle proprie difficoltà, di ausilii e/o di eventuali tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova.
Alla richiesta dovrà essere allegata la documentazione certificativa rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi delle leggi vigenti.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.R. n. 220/2001. Le Aziende si riservano la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dall'art. 6 del citato D.P.R. 220/2001.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE CONCORSUALI

Il diario delle prove d'esame, nonché la sede di espletamento, sarà reso noto ai candidati mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet Aziendale www.asst-santipaolocarlo.it, sezione bandi di concorso/concorsi pubblici, nel rispetto dei termini di preavviso previsto dalla norma (D.P.R. 220/2001) e nel rispetto del calendario delle festività.

La suddetta pubblicazione vale ad ogni effetto quale notifica di convocazione ai candidati, escluso qualsiasi altro avviso o invito.

I concorrenti dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione alle prove, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, comporterà l'automatica esclusione dal concorso.

GRADUATORIA

Verranno ammessi in graduatoria i candidati che supereranno tutte le prove d'esame.

L'Amministrazione, con osservanza del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, procederà all'approvazione della graduatoria degli idonei, formata secondo l'ordine di punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. In particolare, l'Amministrazione, nella formulazione della suddetta graduatoria, terrà conto dei titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio secondo l'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487, sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione. Resta inteso che, a parità di punti, verrà preferito il candidato più giovane d'età, come previsto dall'art. 2, co.9 della Legge 20.06.1998 n. 191.

Il candidato vincitore verrà inquadrato nel ruolo relativo di riferimento nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari.

RISERVE DI LEGGE

Ai fini delle riserve di posti si applicano le seguenti disposizioni di legge:

- art.1014, comma 3 e 4 e art.678, comma 9, del decreto legislativo n.66/2010, per quanto riguarda la riserva per i volontari delle FF.AA., per tale concorso sono previsti n° 1 posto da riservare a volontari per aver raggiunto un cumulo di frazioni di riserva pari o superiori all'unità.

Fermo restando i limiti percentuali e l'ordine di priorità previsti a norma di legge.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

l/il candidato/i vincitore è tenuto a presentare, entro trenta giorni, tutta la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro. Su richiesta dell'interessato, il

termine assegnato dall'ASST può essere prorogato di ulteriori 15 giorni per comprovato impedimento. Nello stesso termine il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato alla data di assunzione in servizio e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, dalla Legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della Legge n. 448/1998.

L'ASST Santi Paolo e Carlo procederà alla stipula del contratto individuale e gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'ASST comunicherà di non dar luogo all'assunzione e l'Amministrazione potrà nominare altri concorrenti idonei, seguendo l'ordine della graduatoria, secondo le ultime disposizioni dettate in materia dalla normativa vigente.

L'effettiva assunzione dei vincitori è subordinata in ogni caso all'assenza di vincoli legislativi o alla concessione di autorizzazioni da parte degli organi regionali in materia di assunzioni.

NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni del D.P.R. n. 220/2001, del D.lgs. 30.12.1992, n. 502 modificato dal D.lgs. 19.06.1999 e successive modificazioni e integrazioni, dalla Legge n. 368 del 6.09.2001 e del C.C.N.L. Comparto Sanità.

Con la presentazione della domanda è implicata da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente bando.

Sulla base di eventuali sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'ASST Santi Paolo e Carlo si riserva la facoltà di rideterminare il numero dei posti banditi, prorogare, di sospendere o di revocare in tutto o in parte ovvero di modificare il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio, nonché di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali sopravvenute necessità di nomine in ruolo e/o per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Sarà garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul posto di lavoro, come previsto dall'art.7 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive verranno trattati nel rispetto del D.lgs. n.101/2018; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90 e s.m.i.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici aziendali.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente è il seguente soggetto:

DPO / RPD PERINATI PIERLUIGI MARIO - E-mail rpd@asst-santipaolocarlo.it – Telefono 02.8184.2119

Sito internet: www.asst-santipaolocarlo.it

IL DIRETTORE GENERALE
Simona Giroldi