

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2  
TERNI

**Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di collaboratore tecnico professionale ingegnere elettronico - Area dei professionisti della salute e dei funzionari - riservato agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 e art. 8 della L. n.68 del 12 marzo 1999.**

Con Delibera del Direttore Generale f.f. n. 1099 del 05.06.2025 è stata disposta l'emissione, pubblicazione e divulgazione del bando di Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale Ingegnere Elettronico - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari - riservato agli appartenenti alle categorie protette di cui **all'art. 1 e art. 8 della L. n. 68 del 12.03.1999** (persone con disabilità).

Principale Normativa di riferimento: L. n. 68 del 12.03.1999, D.P.R. n. 220 del 27.03.2001, D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. A norma degli artt. 7 comma 1, e 57 del Dlgs 165/2001 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 198 del 11.04.2006, sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ed è garantita l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta o indiretta, relativa a tutti i casi previsti dalla legge vigente. Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dalle vigenti disposizioni e dal CCNL Comparto Sanità vigente al momento dell'assunzione.

1) REQUISITI GENERICI E SPECIFICI DI AMMISSIONE (artt. 2 e 41 D.P.R. 220/2001).

Possono partecipare al Concorso Pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) **CITTADINANZA: a1)** italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, **ovvero a2)** cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea **ovvero a3)** essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro UE, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, (ex art. 38 comma 1 D.L.gs. 165/2001) **ovvero a4)** per i candidati di Paesi terzi: il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo **o** il possesso dello status di "rifugiato" **o** dello status di "protezione sussidiaria" (ex art. 38 comma 3bis del D.L.gs. 165/2001).

Per i candidati di Paesi terzi (extra UE) la documentazione comprovante il requisito relativo alla cittadinanza, di cui ai punti a3) e a4), deve essere **prodotta in allegato** alla domanda di partecipazione.

b) adeguata conoscenza della lingua italiana (art. 3 D.P.C.M. n. 174/1994);

c) **IDONEITÀ** all'impiego: l'accertamento dell'idoneità lavorativa all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio;

d) **APPARTENERE ALLE CATEGORIE PROTETTE** di cui all'art. 1 della **L. 68 del 12.03.1999** ed essere iscritto negli ELENCHI istituiti presso gli uffici competenti ai sensi dell'art. 8 della medesima **L. 68 del 12.03.1999**.

e) **TITOLO DI STUDIO:**

— **Laurea Triennale in Ingegneria Elettronica Classe L-8 (DM 270/2004) ovvero corrispondente laurea equiparata in Ingegneria Elettronica Classe 09 (DM 509/1999), ovvero**

— **Diploma di Laurea** vecchio ordinamento in Ingegneria Elettronica, **ovvero**

— **Laurea Magistrale** in Ingegneria Elettronica Classe LM-29, o in Ingegneria dell'Automazione Classe LM-25 (DM 270/2004), **ovvero**

— **Laurea Specialistica** in Ingegneria Elettronica Classe 32/S, o in Ingegneria dell'Automazione Classe 29/S (D.M. 509/1999). In caso di titolo di studio equipollente, il candidato dovrà indicare il relativo provvedimento di equipollenza in vigore.

Il titolo di studio, se **conseguito all'estero**, deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo quanto previsto e con le modalità di cui all'art. 38 D.Lgs. 165/2001.

Si precisa che il **Provvedimento di riconoscimento** è comunque condizione necessaria ed obbligatoria per poter poi procedere alla eventuale stipula del contratto di assunzione in servizio dei candidati risultati idonei in graduatoria, pena decadenza;

f) **ABILITAZIONE** all'esercizio della professione di Ingegnere (esame di Stato);

g) Non essere esclusi dall'elettorato attivo e godere dei diritti civili e politici;

h) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, **A PENA DI ESCLUSIONE**, alla data di scadenza prevista per la presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere anche al momento dell'assunzione **PENA DECADENZA**.

## 2) PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate a PENA DI ESCLUSIONE unicamente on-line sulla piattaforma del "Portale del reclutamento inPA", alla quale si accede tramite il seguente link: <https://www.inpa.gov.it/> **entro le ore 14,00 del giorno** ..... (entro le ore 14,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie Speciale - Concorsi ed Esami) a PENA DI ESCLUSIONE.

Il link è presente sul sito web aziendale [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it), sezione "Concorsi", nella stessa pagina ove è **pubblicato il presente Concorso (cliccare "leggi tutto")**.

Il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda on-line, previa registrazione e autenticazione tramite i sistemi di accesso SPID, CIE, CNS, eIDAS, con la dichiarazione delle proprie generalità, del possesso dei requisiti e quant'altro e allegando quanto richiesto; il candidato potrà seguire le indicazioni fornite dal VIDEO presente sulla pagina del Portale inPA, prima di effettuare la registrazione, e delle FAC domanda/risposta.

Il presente bando viene **pubblicato** per intero sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria (B.U.R.U.) sezione "Avvisi e Concorsi" e poi per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana; viene inoltre reso pubblico sul **sito web aziendale all'indirizzo [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it), sezione "Concorsi"**. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Qualora la scadenza del termine per la presentazione delle domande coincida con una giornata festiva ovvero con la giornata del sabato, il termine stesso sarà prorogato alla giornata feriale successiva.

Il termine di scadenza, sopra indicato, fissato per la presentazione della domanda on-line e dei documenti allegati, è perentorio; l'eventuale riserva di invio o l'invio della domanda e/o di documenti dopo tale scadenza o con **modalità diverse** da quella sopra indicata, non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione. Le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione.

## 3) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione on-line l'aspirante deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- il cognome ed il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza, il telefono, la mail e la Pec;
- il possesso della cittadinanza o equiparati;
- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate, **ovvero** di non aver riportato condanne penali; gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero di non avere procedimenti penali pendenti;
- il **titolo di studio** posseduto con l'indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione dell'Istituto in cui il titolo stesso è stato conseguito;
- l'**abilitazione** all'esercizio della professione di Ingegnere, con l'indicazione della data, luogo e nome dell'Istituto in cui l'ha conseguito;
- l'appartenenza alle categorie protette ex art. 1 della L. 68/1999 ed essere iscritto negli elenchi ex art. 8 L. 68/1999, di cui al punto 1 lett. c del presente bando, con indicazione della sede dell'Ente nel cui elenco il candidato risulta iscritto, città, provincia, indirizzo postale, Pec e telefono;
- l'eventuale possesso del requisito di cui all'art. 20 comma 2-bis della L. n. 104 del 05.02.1992 (i candidati con invalidità uguale o superiore **all'80% non sono tenuti** a sostenere l'eventuale prova preselettiva);
- gli ausili eventualmente necessari per l'espletamento delle prove, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, qualora beneficiari dell'art. 20 L. 104/1992;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati con rapporto di lavoro dipendente, presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, **ovvero** di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di non essere stato licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo;
- di non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
- l'eventuale possesso, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, dei titoli di precedenza o preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 e s.m.i.;

- il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugato o meno;
- l'indirizzo **PEC** presso cui ricevere, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa alle eventuali successive procedure di utilizzo della graduatoria, per eventuale instaurazione del rapporto di lavoro; i candidati riceveranno tali comunicazioni **esclusivamente** all'indirizzo Pec dagli stessi indicato;
- la conformità delle fotocopie delle eventuali **pubblicazioni** allegate alla domanda di partecipazione on-line, agli originali in possesso del candidato (la presente dichiarazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000 nel modello di domanda on-line, deve essere resa qualora siano allegati alla domanda copie non autenticate di pubblicazioni);
- l'avvenuto pagamento del contributo spese di "Euro 10,00" secondo le modalità previste nel punto 4.

I **titoli ottenuti** e i **servizi prestati** dai candidati, necessari ai fini dell'**ammissione** e quelli che i candidati ritengono opportuno dichiarare ai fini della **valutazione**, devono essere autocertificati dai candidati stessi, attraverso le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con l'inserimento di tutte le informazioni e le specifiche dettagliate, come richiesto nel modulo di domanda on-line; il candidato deve infatti compilare, nelle varie sezioni del format della domanda on-line, tutti i campi obbligatori e tutti gli ulteriori campi che ritiene opportuno ai fini dell'ammissione e della valutazione dei titoli, secondo le indicazioni che il Format stesso fornisce per ogni singola sezione e ogni singolo campo, *flaggando* le caselle di interesse e rilasciando le dichiarazioni negli appositi spazi previsti. In proposito il candidato è invitato a leggere le FAC presenti nel portale InPA. Si invitano i candidati a porre particolare attenzione alla compilazione del campo intitolato "*orario di lavoro in percentuale...*", nelle sezioni relative alle "ESPERIENZE LAVORATIVE": in tali sezione occorre indicare il "tipo orario" (tempo pieno tempo parziale). Nel caso di "tempo pieno" il sistema imposta automaticamente il campo sottostante con la percentuale 100. Nel caso di "tempo parziale" occorre specificare la percentuale delle ore settimanali lavorate nella casella "*orario di lavoro in percentuale secondo quanto previsto dal CCNL / contratto di riferimento*"; esempio: nel caso in cui l'orario settimanale di lavoro è di 36 ore, secondo il CCNL di riferimento, inserendo il numero 50 vuol dire che l'orario di lavoro del candidato è al 50% rispetto al tempo pieno, corrispondente a 18 ore settimanali.

**In caso di mancanza di informazioni specifiche e complete, le dichiarazioni rilasciate dal candidato nella domanda on-line, non saranno prese in considerazione né ai fini dell'ammissione né ai fini della valutazione dei titoli.**

I candidati dovranno indicare le esatte date di **inizio e fine** del servizio (o attività, esperienza); nel caso in cui venga indicato dal candidato soltanto il mese di inizio e/o di fine del servizio, ma non il giorno, esso sarà considerato come prestato, ai fini della ammissione e valutazione, a decorrere dall'ultimo giorno del mese di inizio e fino al primo giorno del mese di cessazione; nel caso in cui venga indicato soltanto l'anno di inizio e/o di fine servizio, ma non il mese, il servizio sarà considerato come prestato, ai fini della ammissione e valutazione, a decorrere dall'ultimo giorno dell'anno di inizio e fino al primo giorno dell'anno di cessazione.

Se il **Servizio** è stato **prestato all'estero o presso organismi internazionali** il candidato deve aver ottenuto, entro la data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al presente Concorso, il provvedimento rilasciato dall'autorità competente, di riconoscimento / equiparazione al servizio prestato in Italia richiesto dal presente bando, indicandone gli estremi e allegandone copia.

Ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 220 del 27.03.2001, nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; nello specifico "[...] la mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità ai soli fini dei concorsi [...]".

Ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. 220/2001 i periodi di effettivo **servizio militare** di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate, ai sensi degli artt. 2050 e 2051 del D.Lgs. 66/2010, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal citato decreto per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili al profilo di cui al presente Concorso Pubblico, ovvero con il minor punteggio previsto dal D.P.R. 220/2001 per profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%.

La omessa dichiarazione del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al presente Concorso determina l'**ESCLUSIONE** del candidato dal Concorso stesso.

I candidati sono tenuti a comunicare all'Ufficio Concorsi dell'A.U.S.L. Umbria 2, l'eventuale **cambio dell'indirizzo PEC** presso cui ricevere comunicazioni inerenti l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, esclusivamente con la seguente modalità:

- via Pec all'indirizzo: **personale@pec.uslumbria2.it**

L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità: in caso di mancata ricezione delle comunicazioni presso l'indirizzo Pec indicato dal candidato; in caso di dispersione di comunicazioni dipendente dalla inesatta indicazione del recapito Pec da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo Pec indicato nella domanda o per eventuali disguidi inerenti alla pec, non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

#### 4) CONTRIBUTO SPESE DI EURO 10,00

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo spese pari ad Euro 10,00 - non rimborsabili - mediante versamento intestato all' A.U.S.L. Umbria 2: sul conto corrente postale n. 12197059, oppure sul conto corrente bancario c/o il Tesoriere Intesa San Paolo - codice IBAN: IT68A0306914405100000300039 indicando quale causale obbligatoria "Contributo Concorso C.T.P. Ingegnere Elettronico - art. 8 L.68/99".

#### 5) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda on-line di partecipazione al presente Concorso i concorrenti devono allegare:

- per i candidati extra UE copia della documentazione comprovante i requisiti di cittadinanza (p.1 lett. **a3** e **a4**);
- copia dell'eventuale provvedimento di **riconoscimento/equiparazione** (dell'autorità competente), del titolo di studio conseguiti all'estero;
- copia del provvedimento di **riconoscimento/equiparazione in Italia** (dell'autorità competente) dei **servizi** prestati all'estero o presso organismi internazionali;
- eventuali **pubblicazioni** che si intende sottoporre alla valutazione della Commissione; le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere comunque presentate in copia legale o autenticata ai sensi di legge, **ovvero** in copia non autenticata, purché nella domanda sia resa la dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale in possesso del candidato, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (le pubblicazioni devono essere complete; non saranno oggetto di valutazione le pubblicazioni soltanto dichiarate, autocertificate o soltanto elencate nella domanda e NON allegate);
- eventuale documentazione **sanitaria, con omissis**, comprovante la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove (art. 20 della Legge 104/1992);
- copia o ricevuta del versamento del contributo spese € 10.

La mancata presentazione di tale ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento determinerà l'AMMISSIONE CON RISERVA del candidato. L'aspirante, pertanto, dovrà provvedere al versamento del contributo e all'invio della ricevuta entro i termini comunicati, pena l'**ESCLUSIONE** dalla procedura concorsuale.

#### 6) AMMISSIONE DEI CANDIDATI

A seguito della verifica del possesso dei requisiti di ammissione, questa Amministrazione invierà via Pec agli eventuali candidati **esclusi** e **ammessi con riserva**, formale e motivata comunicazione di non ammissione o ammissione con riserva, prima della effettuazione delle relative prove; pertanto **COLORO CHE NON RICEVERANNO ALCUNA COMUNICAZIONE, SARANNO TENUTI A PRESENTARSI, SENZA ULTERIORE PREAVVISO, NEL GIORNO, ORA E LUOGO STABILITI NEL CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME** (che sarà pubblicato nelle modalità indicate nel successivo punto 8 del bando).

#### 7) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con atto del Direttore Generale f.f., in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 44 del D.P.R. 220/2001.

La Commissione Esaminatrice potrà essere integrata, ove necessario, da componenti aggiunti per l'accertamento della conoscenza di elementi di informatica e della lingua inglese.

#### 8) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in una prova SCRITTA, una prova PRATICA ed una prova ORALE, come specificato al successivo punto 9. I candidati ammessi alle prove d'esame verranno convocati per sostenere la prova scritta mediante **pubblicazione** del CALENDARIO PROVA SCRITTA: sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di quindici giorni prima della data fissata per la prova stessa, ovvero in caso di numero esiguo di candidati, il suddetto calendario sarà comunicato ai candidati stessi con Pec. Inoltre detto CALENDARIO sarà anche pubblicato sul sito web aziendale [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it) sezione "Concorsi" nella pagina dedicata al presente Concorso (*cliccare "leggi tutto"*).

Qualora la Commissione Esaminatrice stabilisca di non poter procedere nello stesso giorno della prova scritta, alla effettuazione della **prova pratica**, la data di quest'ultima sarà resa nota e divulgata almeno venti giorni prima della data di espletamento della stessa, **esclusivamente con la pubblicazione on-line del CALENDARIO PROVA PRATICA sul sito web aziendale [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it) sezione "Concorsi"** nella pagina dedicata al presente Concorso (*cliccare "leggi tutto"*). La data della **prova orale** sarà resa nota e divulgata almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento della stessa, con la stessa modalità: **esclusivamente con la pubblicazione on-line**

del **CALENDARIO PROVA ORALE**, sul sito web aziendale [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it) sezione “Concorsi” nella pagina dedicata al presente Concorso (*clickare “leggi tutto”*).

**Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

Qualora non sia possibile, per ragioni logistiche e organizzative, far effettuare nello stesso momento a tutti i candidati le prove, le sessioni d'esame potranno essere suddivise in più turni e in più giorni.

La Commissione, al fine di rendere più agevole per i candidati lo svolgimento delle prove dal punto di vista logistico, potrà far svolgere la **prova scritta** e la **prova pratica** lo stesso giorno, durante la stessa sessione d'esame e le prove potranno anche essere effettuate attraverso l'utilizzo di strumenti informatizzati e a risposta multipla, con le modalità che verranno eventualmente indicate nel calendario di convocazione alle stesse, pubblicato come sopra indicato. In tal caso i candidati ammessi a sostenere le prove concorsuali, presenti il giorno della convocazione, svolgeranno lo stesso giorno dapprima la prova scritta e saranno poi tutti “ammessi con RISERVA” a sostenere la prova pratica, essendo impossibile per la Commissione valutare la prova scritta nell'immediato. Successivamente la Commissione procederà alla valutazione della prova pratica, soltanto di quei candidati che avranno superato la prova scritta.

Pertanto i candidati che non supereranno la prova scritta saranno **ESCLUSI** dalla partecipazione al Concorso e resta inteso che l'aver effettuato entrambe le prove (scritta e pratica), **NON COSTITUIRÀ** per i candidati diritto ad essere ammessi alla prova orale. Saranno ammessi quindi alla **prova orale i soli candidati che avranno superato sia la prova scritta che la prova pratica.**

La **valutazione dei titoli**, da limitarsi ai soli candidati presenti alla prova scritta, sarà effettuata prima della correzione della prova stessa.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento di riconoscimento in corso di validità a norma di legge, **A PENA DI ESCLUSIONE**. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nella sede stabilita nei rispettivi calendari delle prove d'esame, saranno considerati **rinunciari** al Concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

Le prove di esame possono essere **precedute** da forme di **preselezione** gestite anche da aziende specializzate in selezione del personale, come previsto dall'art. 3 comma 4 del D.P.R. 220/2001, anche con procedura automatizzata e con supporti informatici. I candidati che hanno presentato correttamente la domanda on-line di partecipazione, saranno convocati a sostenere l'eventuale prova preselettiva. I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità a norma di legge, **A PENA DI ESCLUSIONE**. La convocazione all'eventuale prova preselettiva e le sue modalità, sarà resa nota mediante **pubblicazione** di apposito avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale “Concorsi ed esami”, non meno di venti giorni prima della data fissata per la prova stessa; detta convocazione sarà anche pubblicata sul sito web aziendale [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it) sezione “Concorsi” nella pagina dedicata al presente Concorso (*clickare “leggi tutto”*); in caso di numero esiguo di candidati, la suddetta convocazione potrà essere comunicata ai candidati, con Pec.

Il superamento dell'eventuale prova preselettiva è condizione per poter poi accedere alle prove d'esame. L'esito della preselezione sarà comunicato mediante pubblicazione sui **siti web sopra indicati**.

Ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della L. n. 104 del 05.02.1992 i candidati con invalidità uguale o superiore **all'80%**, **NON sono tenuti** a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista e pertanto saranno ammessi, previa verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione, direttamente alle prove concorsuali. A tal fine l'interessato dovrà dichiarare nel modello di domanda on-line l'eventuale possesso del requisito di cui sopra e, su eventuale specifica richiesta di questa Azienda Sanitaria, produrre la relativa documentazione.

Il punteggio conseguito nella preselezione **non** è cumulativo e **non** influirà in nessun modo sul punteggio totale delle prove d'esame concorsuali.

I candidati che non si presenteranno a sostenere l'eventuale prova preselettiva o le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati **rinunciari** al Concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi. Ai fini organizzativi **non sarà possibile** alcun cambiamento riferito ai giorni, ora e sede delle prove d'esame o di preselezione, rispetto a quello fissato nei rispettivi calendari delle prove stesse.

**Tutte le pubblicazioni, previste dal presente bando, effettuate sul sito web aziendale hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

9) PROVE D'ESAME (art. 43 del D.P.R. 220/2001)

Le prove d'esame sono le seguenti:

**PROVA SCRITTA:** elaborato scritto/tema oppure soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla, su argomenti inerenti il profilo professionale di Ingegnere Elettronico.

**PROVA PRATICA:** esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti o soluzione di quesiti a risposta sintetica/multipla, connessi alla qualificazione professionale richiesta.



Ai sensi dell'art. 35 comma 5-bis del D.Lgs.165/2001 "i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni...".

### 13) NORME RELATIVE ALLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Tutte le dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di partecipazione ON-LINE hanno valore di **dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e saranno soggette a quanto previsto dagli artt. 71 commi 1 e 2 (controlli e verifiche), artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere complete e contenere **tutti** gli elementi in dettaglio e le informazioni specifiche previste dalla certificazione o atto che sostituiscono, utili al fine di una corretta comprensione e valutazione. **Non saranno pertanto prese in considerazione ai fini dell'ammissione e né oggetto di valutazione da parte della Commissione Esaminatrice**, le dichiarazioni sostitutive **rese in modo non corretto, generico o incomplete**.

Qualora da verifiche e controlli effettuati ex art. 71 commi 1 e 2 D.P.R. 445/2000, sulle dichiarazioni sostitutive di cui sopra, rilasciate dal candidato nel modello di domanda o negli allegati, emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato oltre alle responsabilità penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti e conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 D.R.R. 445/2000.

### 14) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. Europeo n. 679/2016 (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del D.Lgs. 101/2018) i dati forniti dai candidati saranno raccolti sulla piattaforma "InPA", "Portale del Reclutamento" del Dipartimento della Funzione Pubblica. Titolare del trattamento dei dati è l'A.U.S.L. Umbria 2, con sede legale in viale Bramante 37, 05100 Terni (TR), P.Iva e c.f. 01499590550, in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, per le finalità di gestione del presente Concorso Pubblico. Il Responsabile per la protezione dei dati DPO può essere contattato tramite mail all'indirizzo [dpo@uslumbria2.it](mailto:dpo@uslumbria2.it). Tali dati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il candidato è invitato a prendere visione dell'informativa relativa alla Privacy e al trattamento dei dati personali, pubblicata sul sito web aziendale [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it) e consultabile al seguente link: <http://www.uslumbria2.it/pagine/privacy-000> "Documenti utili per il personale" - "Informazioni trattamento dati candidati selezione personale".

### 15) DISPOSIZIONI VARIE

Con la partecipazione al presente Concorso i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso bando, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva. Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare, rettificare o revocare in tutto o in parte il presente bando di Concorso ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo.

Per poter usufruire di eventuali preferenze, riserve o agevolazioni indicate nel presente Concorso, previste dalla legge per particolari categorie, i candidati che ne hanno diritto devono compilare la relativa parte, di interesse, nella domanda on-line.

Tutti gli aggiornamenti e le informazioni relative alla presente procedura, il calendario delle prove d'esame, l'eventuale preselezione, l'esito delle stesse e quant'altro inerente la presente procedura concorsuale, saranno rese note esclusivamente attraverso la **pubblicazione sul sito web** aziendale all'indirizzo [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it), sulla pagina dedicata al presente concorso, ove saranno rese disponibili appena possibile. **Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti**. A tal fine I CANDIDATI SONO TENUTI A CONSULTARE REGOLARMENTE tali pagine web. La Commissione si riserva la possibilità di pubblicare la graduatoria sul sito web aziendale e sul sito InPA, sulle relative pagine dedicate al presente concorso, utilizzando "codici" anonimi e strettamente personali che, per il rispetto della privacy dei candidati, andranno a sostituire il nominativo degli stessi.

Per eventuali informazioni di carattere amministrativo o relative al bando, rivolgersi all'Ufficio Concorsi Tel. 0743.210344 / 210450 (11,00 - 12,30 dal lunedì al venerdì escluso i festivi). Per informazioni e chiarimenti in merito alla registrazione e all'utilizzo del portale contattare il servizio di supporto: [inpa@funzionepubblica.it](mailto:inpa@funzionepubblica.it)

Spoletto, lì 24 giugno 2025

Il direttore generale F.F.  
PIERO CARSILI