Fondazione IRCCS Istituto Nazionale Tumori – MI
PGEN/U-0008039-13/06/2025

Scadenza 14/07/2025 – ore 12.00
Pubblicato sul BURL n. 23 del 4/06/2025
GURI n. 46 del 13/06/2025

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ASSISTENTI.

In esecuzione della determina dirigenziale n. 128, del 15/05/2025, è indetto concorso pubblico per titoli ed esami in conformità alle norme di legge in materia, a quelle regolamentari ed a quelle del presente bando, per la copertura di:

- **n. 1 posto di Assistente amministrativo – Area degli assistenti**

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

(ai sensi del D.P.R. 27.03.2001 n. 220)

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, oppure cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3, D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174, l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri della U.E. ed ai loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente in possesso dei seguenti requisiti:
   - godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
   - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
   - adeguata conoscenza della lingua italiana;

   le disposizioni di cui all'art. 38, commi 1, 2 e 3, del D.Lgs. n. 165/2001, si applicano anche ai cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Anche per tale categoria di cittadini è richiesta adeguata conoscenza della lingua italiana;
b) incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica. Il relativo accertamento sarà effettuato a cura della Fondazione, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette prima dell'immissione in servizio;
c) godimento dei diritti politici;
d) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici di ammissione:

a) diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Il titolo di studio di cui alla lettera a) dell'elenco dei requisiti specifici di ammissione, se conseguito all'estero, sarà considerato utile purché riconosciuto equipollente ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa in materia. A tal fine, nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano in base alla normativa vigente. L'equipollenza deve sussistere alla data di scadenza del bando.

I suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande di partecipazione.
La mancanza di uno dei requisiti comporta l'esclusione dal concorso.
Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla procedura dovrà essere **ESCLUSIVAMENTE PRODOTTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA ACCEDENDO AL LINK https://istitutotumorimilano.miscrivo.it**, a pena di esclusione, secondo le modalità previste dalla procedura medesima, entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - parte prima IV serie speciale "concorsi ed esami".
Qualora detto giorno cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

È richiesto il pagamento dell'importo di € 9,81, la cui ricevuta deve essere allegata alla domanda di ammissione, causale: "contributo spese di concorso"; il contributo concorsuale di € 9,81 va corrisposto alla Fondazione mediante PagoPA® al seguente link https://pagamentinlombardia.servizirl.it/mypay4/cittadino/spontaneo?enteToChange=FIIN_015

La Fondazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda.

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE ACCEDENDO AL LINK https://istitutotumorimilano.miscrivo.it L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando e verrà automaticamente **disattivata alle ore 12.00 del giorno di scadenza, termine perentorio**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.
La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da qualsiasi dispositivo collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigabilità tra quelli di maggiore diffusione (Google Chrome dalla ver. 69, Microsoft Edge dalla ver. 42, Microsoft IE 10, Mozilla Firefox dalla ver. 62, Safari dalla ver. 11).

Ammissione ed esclusione dal concorso

La Fondazione, con determina dirigenziale del Direttore della s.c. Gestione e sviluppo Risorse umane, procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini e che siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Con la stessa determinazione si procederà altresì all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti. La notifica di detto provvedimento, recante i motivi dell'esclusione, è effettuata mediante pubblicazione dello stesso sul sito internet della Fondazione.

In particolare, l'elenco dei candidati ammessi ovvero non ammessi a partecipare alle prove d'esame previste dalla vigente normativa verrà pubblicato sul seguente **sito istituzionale: https://www.istitutotumori.mi.it/lavora-con-noi, e varrà ad ogni effetto quale notifica a tutti i candidati, ammessi e non ammessi.**
La Fondazione non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione/esclusione.

Criteri di valutazione
La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:
a) 30 punti per i titoli;
b) 70 punti per le prove d'esame.

I 70 punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
a) prova scritta: 30
b) prova pratica: 20
c) prova orale: 20

La Commissione darà valutazione, secondo criteri preventivamente individuati, ai titoli rientranti nelle seguenti categorie, per ognuna delle quali avrà a disposizione il punteggio massimo a fianco di ciascuno specificato:
a) titoli di carriera: 15;
b) titoli accademici e di studio: 3;
c) pubblicazioni e titoli scientifici: 2;
d) curriculum formativo e professionale: 10.

Per sostenere le prove, i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento, a pena di esclusione.

Le prove d'esame sono le seguenti:

1. **Prova scritta**:

La prova scritta riguarderà la soluzione di quesiti, anche a risposta sintetica o multipla, nei seguenti ambiti:
- elementi di diritto costituzionale e di diritto amministrativo;
- procedimento amministrativo (L. n. 241/90);
- normativa sanitaria nazionale e regionale;
- elementi di contabilità economico - patrimoniale delle aziende sanitarie;
- normativa in materia di appalti;
- normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali;
- normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

2. **Prova pratica**: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

3. **Prova orale**: riguarderà gli argomenti oggetto della precedente prova e connessi alla qualificazione professionale richiesta, ivi compresa la conoscenza di applicativi informatici (Office) e della lingua inglese almeno a livello iniziale.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici in almeno 14/20.

Per quanto riguarda la verifica della conoscenza di elementi di informatica e della lingua inglese la Commissione Esaminatrice, ove necessario, potrà essere integrata da componenti aggiuntivi.
La graduatoria di merito sarà formulata dalla Commissione Esaminatrice secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza delle preferenze o precedenze previste dalla normativa vigente.

Prove d'esame

Le prove scritta e pratica del concorso in oggetto si svolgeranno il giorno che sarà comunicato con separato avviso da pubblicarsi sul sito istituzionale sezione – lavora con noi, presso l'aula che sarà resa nota con il medesimo avviso.
Le prove orali, relative ai soli candidati che avranno superato le prove scritta e pratica, si svolgeranno a partire dal giorno che sarà comunicato con ulteriore separato avviso da pubblicarsi sul sito istituzionale sezione – lavora con noi, secondo il calendario di convocazione che sarà pubblicato sul sito istituzionale.
I candidati si intendono pertanto convocati nella data e nel luogo anzidetto muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione nella data e nell'orario citato, qualunque ne sia la motivazione, comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.
L'esito della prova scritta e pratica, l'ammissione alla prova orale e il relativo calendario di espletamento saranno pubblicati sul sito aziendale della Fondazione

Graduatoria
La Commissione Esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione di sufficienza.
La Commissione Esaminatrice nella formulazione della graduatoria, terrà conto dei titoli che danno luogo a riserva, a precedenza o a preferenza, secondo le fattispecie di cui all'articolo 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione al concorso e documentati nelle forme previste dalla legge.
La Commissione Esaminatrice, nella formulazione della graduatoria, terrà conto anche di quanto disposto dall'art. 3, c. 7 della legge 15.05.1997, n. 127, come modificato dall'art. 2, L. 16.06.1998, n. 191, che ha disposto, che "se due o più candidati ottengono a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età".
La graduatoria degli idonei del presente concorso, una volta formalizzata con determinazione del Direttore Generale, verrà altresì pubblicata sul sito istituzionale.

Assunzione in servizio
Sarà dichiarato vincitore il primo classificato nella graduatoria approvata dalla Fondazione.
Il vincitore, fatto salvo quanto stabilito al periodo successivo, sarà assunto in servizio a tempo indeterminato, previa stipulazione di contratto individuale e sarà sottoposto a periodo di prova come da CCNL.
In ogni caso il rapporto di lavoro si risolve qualora si accerti che l'assunzione sia avvenuta mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
Il candidato nominato deve permanere presso la Fondazione per un periodo non inferiore a **cinque anni**. È fatta salva la facoltà della Fondazione, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio, di disapplicare quanto sopra indicato.

Norme finali

L'accettazione della nomina e l'assunzione del servizio implicano l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico e il trattamento economico del SSN. Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio, pena decadenza, entro il termine stabilito, che verrà comunicato dalla Fondazione che ha disposto l'assunzione e sarà tenuto a regolarizzare i documenti già presentati e richiesti dal bando, nonché quelli richiesti per l'ammissione.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato ai sensi dei vigenti CC.CC.NN.LL. e CC.CC.II.AA. La Fondazione accerta l'idoneità fisica all'impiego del vincitore per mezzo di sanitari di sua fiducia; nel caso di rifiuto a sottoporsi a tale visita il vincitore sarà considerato rinunciatario, senza necessità da parte della Fondazione di alcuna diffida o altra formalità. **Il vincitore inserito nella graduatoria della Fondazione si impegna a trasmettere, non meno di tre giorni prima della data prevista per l'assunzione in servizio, certificazione attestante lo svolgimento di corsi di formazione generale e specifica, di cui al D. Lgs. n. 81/2008, in materia di salute e sicurezza sul lavoro. Il suddetto dovrà altresì, a insindacabile giudizio della Fondazione, partecipare entro un termine di quindici giorni dal ricevimento del relativo invito alle iniziative di formazione previste ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, ove non in possesso, in tutto o in parte, delle sopra menzionate certificazioni**. La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, così come disposto dal D. Lgs. n. 165/01. L'effettiva assunzione del vincitore della selezione di cui al presente avviso è subordinata in ogni caso all'assenza di vincoli legislativi in materia di assunzioni all'atto della approvazione della graduatoria ed alla concessione, ove resa necessaria dalla normativa vigente, delle opportune autorizzazioni all'assunzione da parte degli Organi Competenti.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando di concorso si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

La Fondazione si riserva, infine, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando di concorso a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese e diritti di sorta.

Si precisa inoltre che con l'iscrizione al concorso il candidato esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli cosiddetti "sensibili" in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. nonché del Regolamento UE 2016/679 sulla c.d. "privacy".

Al presente bando si applicano le riserve previste da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini, qualora dovute e nei limiti previsti dalle normative vigenti. Con riferimento alla riserva di posti prevista dalla Legge n. 68/1999 per il diritto al lavoro dei disabili, i candidati, per usufruire del beneficio di cui trattasi, devono dichiarare di essere iscritti nello specifico elenco istituito presso gli uffici competenti e di trovarsi in stato di disoccupazione alla data di scadenza del presente bando. Coloro che intendono avvalersi delle suddette riserve ovvero abbiano titoli di preferenza e/o di precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dal relativo beneficio. In caso non vi siano candidati idonei appartenenti alle suddette categorie di riservatari il posto sarà assegnato ad altri candidati utilmente classificati in graduatoria.

In applicazione del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i., art. 1014, commi 1,3 e 4 e dell'art. 678, si applica la riserva (entro il 30% del totale dei posti a concorso) a favore dei volontari delle Forze Armate e in ossequio all'art.1, comma 9 bis, del D.L. n. 44/2023, convertito con modificazioni dalla L. n. 74/2023, la riserva (entro il 15% dei posti a concorso) a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito. Nel caso non vi siano candidati

idonei appartenente ad anzidetta categoria, i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.
Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle 11.30 e dalle ore 14.00 alle 15.30, alla struttura complessa Gestione e sviluppo Risorse umane – Settore Giuridico della Fondazione - Via Venezian, n. 1- 20133 Milano - tel. 02/2390.3164 - 2255-2523.

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
dott.ssa Silvia Sansone