

BANDO N. 2/2025

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 3 POSTI DI ASSISTENTE SOCIALE – AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CATEGORIA D) - DI CUI AL VIGENTE C.C.N.L. DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DI CUI 1 (uno) POSTO RISERVATO AI SENSI DELL’ART. 1014 COMMA 1 DEL D.LGS. 15/03/2010 N. 66

IL DIRETTORE DEL CONSORZIO OVEST SOLIDALE

In esecuzione della propria determinazione n. 244 del 6.6.2025 di indizione della presente procedura;

Richiamata la Deliberazione del C.d.A. n. 18 del 17.4.2025, con la quale è stato approvato il vigente regolamento sull’accesso agli impieghi e richiamata la Deliberazione del C.d.A. n. 13 del 28/03/2025 di approvazione del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2025-2027, ricompreso nel Piao 2025- 2027, ai sensi dell’art. 6 del D.L. 80/2021;

Richiamato il D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali”;

VISTO il D.Lgs. n° 165 del 30/03/2001, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni” e successive modifiche;

VISTO il D.P.R. n° 487 del 9 maggio 1994, come modificato dal D.P.R. n° 82 del 16 giugno 2023 che disciplina le procedure concorsuali;

VISTO il D.L. n° 34 del 19/05/2020 convertito nella Legge n° 77 del 17.07.2020, “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

VISTO il D.L. n° 80 del 09/06/2021, convertito con modificazioni nella L. n° 113 del 06/08/2021 recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia” e il D.L. n° 36 del 30/04/2022, convertito con

modificazioni nella L. n° 79 del 29/06/2022 recante “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo al personale del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022;

VISTO il D.Lgs. n° 198 del 11/04/2006, “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell’art. 6 della legge n° 246 del 28/11/2005” e l’art. 7 del D.Lgs. n° 165 del 30/03/2001;

VISTO il D.P.R. n° 445 del 28 dicembre 2000 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. n° 184 del 12.4.2006 recante il regolamento per la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi, in conformità a quanto stabilito nel capo V della Legge n° 241 del 7.8.1990;

VISTO il D.Lgs. n° 81 del 9.4.2008 “Attuazione dell’art. 1 della Legge n° 123 del 3.8.2007 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;

VISTO il D.P.C.M. n° 174 del 7 febbraio 1994 sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso pubbliche amministrazioni;

VISTO il Regolamento UE 679 / 2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

VISTE le linee guida sulle procedure concorsuali del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione – Direttiva n° 3 del 24.04.2018;

PRESO ATTO dell’esito negativo dell’adempimento previsto dagli artt. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 sulla copertura dei posti di cui trattasi;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. **3** posti a tempo indeterminato e pieno, nel profilo professionale di “Istruttore Direttivo Assistente Sociale”, Area dei funzionari e dell’elevata qualificazione (ex categoria D) - di cui al vigente c.c.n.l. del comparto funzioni locali, per l’ambito territoriale di cui all’oggetto.

Al profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico proprio dell’Area dei Funzionari ed Elevata qualificazione (ex cat. D) e comprende:

- Stipendio tabellare annuo



- Indennità di comparto
- Eventuale indennità di vacanza contrattuale
- Tredicesima mensilità
- Eventuale trattamento accessorio

Detto trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legislazione vigente.

La relativa graduatoria, nel periodo di validità della stessa, potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura dei posti che successivamente dovessero rendersi vacanti e disponibili, nonché per assunzioni a tempo determinato.

Inoltre la suddetta graduatoria, a discrezione dell'Ente e previa autorizzazione, potrà essere resa disponibile ad altri Enti pubblici.



ART. 1

RISERVE DI LEGGE

Non si dà luogo ad alcuna riserva in favore degli appartenenti alle categorie di cui all'articolo 3 della L. 68/1999 avendo il Consorzio coperto i posti previsti sulla base della normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, n. 1 posto in concorso è riservato prioritariamente a favore dei volontari delle FF.AA. La riserva per i volontari delle FF.AA. si applica, inoltre, in caso di scorrimento della graduatoria. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente all'anzidetta categoria, il posto riservato sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Sono applicate, a parità di merito, le preferenze indicate dall'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i. L'omessa dichiarazione entro la data di scadenza del bando dei titoli che danno diritto alle preferenze di cui al presente articolo, anche se posseduti entro tale data, esclude il candidato dal beneficio.

Si precisa, ai sensi dell'art. 6 del DPR 487/1994 s.m.i. che alla data del 31.12.2024 per l'**area funzionari** la percentuale di rappresentatività del genere maschile risulta pari al 7% e quella del genere femminile risulta pari al 93%, pertanto il differenziale tra i generi della qualifica messa a concorso risulta pari al 88%. Si applica, conseguentemente, la preferenza, a parità di merito e titoli prevista dall'art. 5, comma 3, lett.o) del DPR 487/1994 s.m.i. a favore del genere maschile in quanto il differenziale tra i generi risulta superiore al 30%.

Il presente bando costituisce *lex specialis* del concorso; pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi

contenute.

ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei requisiti sottoelencati, l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina.



REQUISITI GENERALI PER L'ACCESSO AL PUBBLICO IMPIEGO

A. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica ed iscritti all'AIRE) *oppure* cittadinanza in uno dei paesi membri dell'Unione Europea *oppure* cittadinanza di Stati non membri dell'Unione Europea *oppure* familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente *oppure* cittadini di Paesi terzi purché titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza (ad eccezione dei cittadini di Paesi terzi);
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

B. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo

C. idoneità fisica all'impiego, che sarà successivamente accertata dall'Amministrazione per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5 febbraio 1992 n.104;

D. godimento dei diritti politici e civili;

E. non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

F. non essere stati licenziati, destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso le Pubbliche Amministrazione per motivi disciplinari, a seguito di condanna penale, per incapacità, persistente insufficiente rendimento, ovvero aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero per altre cause previste da norme di legge o contrattuali;

G. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva obbligatoria; per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985

H. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo.

REQUISITI SPECIFICI RIFERITI AL PROFILO PROFESSIONALE

I. Titolo di studio:

- a) Laurea triennale di cui all'ordinamento D.M. 509/99 appartenente alla classe 6- Scienze del Servizio Sociale o equipollenti
- b) Laurea triennale di cui all'ordinamento D.M. 270/04 appartenente alla classe L-39 Servizio Sociale o equipollenti
- c) Diploma di Laurea dell'ordinamento previgente alla riforma del D.M n. 509/99 in Servizio Sociale o equipollenti
- d) Laurea specialistica di cui all'ordinamento D.M. 509/99 appartenente alla classe 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali o equipollenti
- e) Laurea Magistrale di cui all'ordinamento D.M. 270/04 appartenente alla classe LM/87 Servizio Sociale e politiche sociali o equipollenti
- f) Diploma universitario in servizio sociale di cui all'art. 2 della legge 341/1990 o diploma di assistente sociale abilitante ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 14/1987 o equipollenti

(Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario essere in possesso della documentazione comprovante l'equiparazione al corrispondente titolo di studio italiano prevista dall'art. 38, comma 3, del D. lgs. 165/2001. Tale documentazione deve essere posseduta entro la data di scadenza del presente bando o al massimo entro la data di eventuale assunzione. La richiesta di equiparazione deve comunque essere presentata agli organi competenti entro la data di scadenza del presente bando. Il possesso dell'equiparazione deve essere comprovata allegando, alla domanda di partecipazione al concorso, dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente dell'equiparazione al corrispondente titolo di studio italiano. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata. L'autenticità dei documenti stessi può essere attestata apponendo in calce alla copia stessa che si tratta di copia conforme all'originale, ai sensi dell'art. 19 bis del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i.).

Il modulo per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo:

[Moduli equivalenza titoli di studio](#)

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando di concorso, sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento



normativo che la sancisce da inserire nel campo note della sezione “Titoli di studio, abilitazioni professionali e certificazioni” (legge 4/2013).

J. Abilitazione all’esercizio della professione ed iscrizione all’Albo Professionale degli Assistenti Sociali;

K. Conoscenza dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e conoscenza della lingua inglese

L. Essere in possesso della patente di categoria B o superiore, in corso di validità.



Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Per difetto dei requisiti di ammissione, l’Amministrazione può disporre in ogni momento l’esclusione dal concorso o non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro. L’amministrazione consortile si riserva la facoltà di accertare, d’ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese, fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci: qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dall’assunzione.

ART. 3

NUMERO DEI POSTI E PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

La presente procedura di reclutamento viene indetta per un numero di posti pari a **3 (tre)**, nonché per tutti quelli che dovessero rendersi vacanti entro il periodo di validità della graduatoria.

Le assunzioni avverranno secondo le modalità previste all’art. 12 del presente bando di concorso.

La graduatoria, redatta a seguito del presente concorso, ai sensi di quanto previsto dall’art. 36, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, potrà essere utilizzata dal Consorzio anche per assunzioni a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, senza che la stipula del contratto di lavoro a tempo determinato pregiudichi la facoltà di assumere successivamente a tempo indeterminato il medesimo soggetto assunto a termine.

La graduatoria degli idonei potrà, ad insindacabile giudizio dell’Amministrazione, essere utilizzata da altre Pubbliche Amministrazioni, anche successivamente alla sua approvazione, previa sottoscrizione di apposito accordo tra le parti.

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l’ordine di preferenza dei titoli è il seguente:



- A.1) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- A.2) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- A.3) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- A.4) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- A.5) maggior numero di figli a carico;
- A.6) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui al punto A.2);
- A.7) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- A.8) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- A.9) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- A.10) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- A.11) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- A.12) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- A.13) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre;
- A.14) minore età anagrafica.

ART. 4
PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE
TERMINI E MODALITÀ



Il candidato, nella domanda di ammissione, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, pena esclusione dal concorso stesso, ai sensi del D.P.R. 445/2000, deve dichiarare il **possesso dei REQUISITI elencati all'art. 2 let. da A. a L. del presente bando di concorso, nonché**, sotto la sua personale responsabilità **ESCLUSIVAMENTE** nella modalità sotto indicata.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata esclusivamente tramite il portale del reclutamento InPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> **entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso nel portale InPA**, compilando il format di candidatura presente sul portale previa registrazione sullo stesso portale. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro il termine anzidetto. Qualora il giorno di scadenza di cui sopra sia un giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno lavorativo successivo utile.

NON È AMMESSA ALTRA FORMA DI INVIO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE, per cui non saranno accettate domande consegnate manualmente o inviate con altre modalità.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda stessa, si terrà conto unicamente di quella inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto. Il Consorzio Ovest Solidale non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica o del recapito telefonico da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei suddetti dati indicati nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

È onere del candidato controllare di aver allegato i file corretti e completi di tutta la documentazione richiesta nel bando, in quanto la procedura dà conto solo dell'avvenuta trasmissione dei file ma non del suo effettivo contenuto.

Nella domanda di ammissione, i candidati, consapevoli che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art.76 del D.P.R 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice Penale e che, ai sensi dell'art.75 del citato D.P.R 445/2000, decadranno dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera, **devono dichiarare:**

- a) cognome e nome;
- b) codice fiscale;
- c) luogo e data di nascita;
- d) il luogo e indirizzo di residenza e/o domicilio se differente dalla residenza;
- e) un recapito telefonico, un indirizzo di posta elettronica ed un eventuale indirizzo di posta elettronica certificata, per le comunicazioni relative alla procedura;



f) di essere cittadino italiano o di uno Stato dell'Unione Europea, ovvero di rientrare in una delle casistiche relative ai cittadini di Paesi Terzi di cui all'Art. 2 - requisiti di ammissione, let. A.;

g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali;

h) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

i) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere procedimenti penali pendenti (o le eventuali condanne penali o gli eventuali carichi pendenti in Italia e/o all'estero);

j) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

k) di essere in regola con gli obblighi di leva (per i soli aspiranti di genere maschile nati entro il 31/12/1985);

l) il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione come previsto dal punto **I.** dei requisiti specifici per l'ammissione;

m) l'iscrizione al competente Albo Regionale degli Assistenti Sociali;

n) di possedere idoneità psico- fisica all'impiego;

o) di possedere patente di guida di categoria B o superiore;

p) gli eventuali titoli posseduti conferenti, a parità di merito, precedenza nella graduatoria di merito ai sensi del DPR 82/2023 (la mancata dichiarazione ESCLUDE il concorrente dall'eventuale beneficio correlato);

q) l'eventuale condizione di soggetto con disturbi specifici di apprendimento (DSA) allegando apposita dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante il disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), qualora vengano richiesti a norma del D.M. 9 novembre 2021, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove;

r) possesso di eventuale riserva ai sensi degli art.li 1014 e 678 del D.Lgs. 66/2010 (la mancata corretta dichiarazione nella domanda di partecipazione sul portale InPA esclude il concorrente dal beneficio);

s) di essere informato che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione saranno pubblicate sul sito istituzionale del Consorzio Ovest Solidale (www.consorzioovestsolidale.it) e/o sul portale InPA senza nessuna ulteriore comunicazione, e che tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti;

t) di aver preso conoscenza dell'informativa ai sensi del Reg. EU 679/2016 riguardante la tutela del trattamento dei dati personali;

u) di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando e le vigenti norme legislative e regolamentari concernenti la disciplina dei concorsi.

Il candidato dovrà compilare in modo dettagliato il proprio curriculum online che farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di euro **10,00**, che in nessun caso potrà essere rimborsata. Il pagamento della



tassa di concorso dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario sul conto intestato a: “Consorzio Ovest Solidale, codice IBAN: **IT55K 02008 30530 000002364944**, Causale: «*Concorso Assistenti Sociali Consorzio Ovest Solidale - NOME E COGNOME – codice fiscale del candidato*».

I candidati portatori di handicap devono fare esplicita richiesta dell’ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché dell’eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove d’esame di cui al punto 7) del presente bando, da documentarsi entrambe a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i. La documentazione deve essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso.

A norma della legge n. 170/2010, dell’art. 3, comma 4 bis del D.L. 80 del 9.6.2021 convertito in L. 113 del 6.8.2021 e del D.M. 12.11.2021, i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovranno fare esplicita richiesta della misura dispensativa o dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell’ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L’adozione delle misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell’ambito delle modalità individuate dal citato Decreto Ministeriale del 12.11.2021.

Il Consorzio assicura la disponibilità di appositi spazi per consentire l’allattamento durante lo svolgimento delle prove d’esame. Le candidate che a causa dello stato di gravidanza o allattamento si trovino nell’accertata impossibilità al rispetto del calendario delle prove d’esame devono far pervenire all’ente, con anticipo, idonea certificazione sanitaria attestante tale impossibilità a partecipare (in caso di assenza alla prova per sopravvenuta accertata impossibilità, la certificazione sanitaria dovrà pervenire entro 2 giorni successivi alla prova) al fine di poter adottare eventuali altre misure per agevolare la partecipazione al concorso.

La documentazione probatoria deve essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso

ART. 5 AMMISSIONE DEI CANDIDATI E VERIFICA DEI REQUISITI – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Per ragioni di celerità ed economicità del procedimento è prevista l’ammissione all’eventuale prova preselettiva, di tutti i candidati - con riserva della verifica della sussistenza delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti richiesti - che abbiano presentato domanda entro il termine previsto.



La verifica di regolarità della domanda, delle dichiarazioni in essa contenute e della documentazione allegata avverrà all'esito della prova preselettiva (ove abbia luogo) e comunque prima della prova scritta. Nel caso abbia luogo la prova preselettiva la verifica sarà limitata agli idonei alla prova scritta che non abbiano ricevuto, in precedenza, esplicita comunicazione di esclusione.

L'esclusione dei candidati dalla selezione, secondo quanto previsto dal presente Bando, sarà comunicata esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.conorzioovestsolidale.it sezione "Amministrazione trasparente" — "Bandi di concorso", alla voce relativa alla presente selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in ogni momento, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

È motivo di esclusione incorrere anche in una sola delle seguenti irregolarità:

- la mancata compilazione dei campi indicati quali obbligatori
- il mancato possesso dei requisiti
- il mancato rispetto dei termini e delle modalità di compilazione della domanda di partecipazione
- il mancato versamento della tassa di ammissione

Le imperfezioni formali ovvero le omissioni non sostanziali della domanda di partecipazione potranno essere oggetto di regolarizzazione nei tempi e termini indicati dal Dirigente dei Servizi Amministrativi, Responsabile del Procedimento.

ART. 6 PROVE E PROGRAMMA D'ESAME

PROVA PRESELETTIVA

L'Amministrazione si riserva di procedere, prima delle prove d'esame, ad una procedura preselettiva, in caso di un elevato numero di domande. La correzione della prova preselettiva potrà essere affidata ad una società specializzata in selezione del personale.

L'eventuale preselezione consisterà nella somministrazione di test a risposta multipla, sulle materie del programma d'esame e cultura generale. Durante la prova non sarà consentita la consultazione di alcun testo e l'utilizzo di dispositivi informatici.

L'avviso circa l'effettuazione o meno della prova preselettiva sarà pubblicato sul portale InPA e sul sito internet del Consorzio al seguente indirizzo: www.conorzioovestsolidale.it – sezione

Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

I candidati sono ammessi alla preselezione con riserva. In ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, potrà esserne disposta l'esclusione per difetto dei requisiti richiesti. Se il numero dei candidati risultasse superiore alla capienza dello spazio destinato allo svolgimento della prova, l'amministrazione si riserva la possibilità di organizzare due o più turni nella stessa giornata e/o in giornate diverse per l'esperimento della prova di preselezione.

I primi 100 candidati posizionati nella graduatoria della preselezione, nonché coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato posizionato al 100° posto, saranno ammessi a partecipare alla prima prova scritta.

Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria del concorso.

A norma dell'art. 20 comma 2 bis della Legge 104/1992, i candidati con invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva. Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione e da certificazione attestante lo stato di invalidità allegate alla domanda di partecipazione al concorso.

La data, l'orario e la sede di svolgimento della prova preselettiva, verranno comunicati mediante avviso pubblicato almeno 15 (quindici) giorni prima dello svolgimento della preselezione stessa sul portale InPA e sul sito internet del Consorzio (amministrazione trasparente/bandi di concorso).

La pubblicazione sul portale InPA ha valore di notifica a tutti gli effetti e sostituisce le comunicazioni ai singoli candidati.

I candidati dovranno presentarsi alla prova, muniti di idoneo documento di identità e l'assenza del candidato alla prova preselettiva comporterà l'esclusione dal concorso.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso **delle competenze e delle attitudini** richieste per lo svolgimento delle mansioni della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, le caratteristiche psico-attitudinali, le competenze comunicative – relazionali (gestire le relazioni con i cittadini, lavorare in équipe multidisciplinari), le capacità di comunicazione e di problem solving del candidato.

La valutazione delle prove avverrà in trentesimi, sulla base dei criteri stabiliti dalla Commissione e comunicati ai candidati prima dello svolgimento delle prove.

PROVA SCRITTA (max punti 30)

La prova scritta sarà volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata e potranno consistere, a scelta della Commissione Esaminatrice, nello svolgimento di un tema, nell'analisi o soluzione di un caso concreto, nella redazione di un elaborato, da più quesiti a risposta aperta e/o a risposta multipla o, anche nella combinazione





contemporanea di più modalità. Sono ammessi alla prova orale i/le candidati/e che abbiano conseguito un punteggio pari o superiore a 21/30.

La prova scritta dovrà essere redatta, a pena di nullità, utilizzando esclusivamente gli strumenti digitali messi a disposizione dall'Amministrazione.

PROVA ORALE (max punti 30)

La prova orale verterà sugli argomenti di cui alla prova scritta e sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso degli strumenti informatici.

La prova orale s'intende superata con un punteggio pari o superiore a 21/30.

MATERIE D'ESAME:

- Normativa nazionale e regionale in materia di servizi sociali e socio sanitari in particolare riferita alle aree: minori, minori stranieri non accompagnati, famiglia, anziani, disabili, adulti fragili, povertà;
- Programmazione e gestione dei servizi socio-assistenziali;
- Metodi e tecniche del servizio sociale e professionale;
- Il Codice Deontologico degli Assistenti Sociali;
- Elementi di diritto privato, con particolare riferimento al libro I "Delle persone e delle famiglie";
- Elementi di politiche dell'inclusione sociale e di misure di contrasto alla povertà;
- Elementi di diritto penale, con particolare riferimento alle disposizioni del Libro II, Titolo II, Titolo XI e Titolo XII;
- Nozioni sulle modalità di scelta ed affidamento di servizi sociali nuovo
- Nozioni sul Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017);
- Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento all'ordinamento degli enti locali, al procedimento amministrativo, all'accesso agli atti, all'anticorruzione, alla protezione dei dati personali e tutela della privacy
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

I candidati dovranno presentarsi alle prove, muniti di idoneo documento di identità, l'assenza del candidato alle prove comporterà l'esclusione dal concorso.

Durante lo svolgimento delle prove, i candidati **non potranno:**

- consultare testi e dizionari;
- portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere;
- utilizzare telefoni cellulari o altri mezzi tecnologici per la ricezione o la diffusione a distanza di suoni e/o immagini;
- comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione o incaricati della vigilanza.

ART. 7
COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice verrà nominata con successivo provvedimento del Direttore Generale, ai sensi degli artt. 18 e 19 del Regolamento sull'accesso agli impieghi

ART. 8
**COMUNICAZIONI IN ORDINE ALL'ESITO DELLA PRESELEZIONE E DELLE
PROVE D'ESAME**

I risultati della preselezione e delle successive prove concorsuali o l'eventuale esclusione dalle stesse saranno pubblicati sul portale InPa e sul sito internet del Consorzio (amministrazione trasparente/bandi di concorso).

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e sostituisce le comunicazioni ai singoli candidati, ivi compresa la convocazione alla prova orale. Le eventuali variazioni di data, orario e/o sede di svolgimento delle prove saranno comunicate **esclusivamente sul portale InPA e sul sito istituzionale del Consorzio.**

Sarà pertanto cura dei candidati verificare l'ammissione alla prova concorsuale scritta e successivamente alla prova orale e consultare orario e luogo di svolgimento della stessa. Il Consorzio declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione delle comunicazioni relative al concorso da parte dei candidati.

ART. 9
CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Il calendario delle prove d'esame verrà pubblicato sul portale InPA e sul sito istituzionale del Consorzio.

I candidati ammessi devono presentarsi a sostenere le prove d'esame, senza alcun preavviso, presso la sede d'esame nei giorni e nell'ora indicati, muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Sarà pertanto onere e cura del/della candidato/a verificare preliminarmente e direttamente sul sito InPA o sul sito istituzionale del Consorzio nella sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso ogni informazione riguardante il procedimento concorsuale.

ART. 10



GRADUATORIA CONCORSUALE

Espletate le prove d'esame, la Commissione formerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito a ciascun candidato, dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e nella prova orale.

A parità di punteggio, la preferenza sarà accordata in conformità all'art. 5 del D.P.R 487/1994 e successive modificazioni secondo quanto dichiarato dal partecipante in sede di presentazione della domanda (la mancata dichiarazione ESCLUDE il concorrente dall'eventuale beneficio correlato).

Qualora persistesse la condizione di parità, la preferenza verrà determinata con riguardo al genere meno rappresentato

La graduatoria finale di merito viene approvata con determina del Direttore del Consorzio Ovest Solidale e rimane efficace per il periodo temporale previsto dalla vigente normativa, decorrente dalla data della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Consorzio stesso e sul sito istituzionale, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e nel Portale unico del reclutamento InPA di cui all'art. 35-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative della medesima.

La graduatoria potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura, oltre che dei posti messi a concorso, dei posti che si rendessero successivamente vacanti e/o disponibili, durante il periodo di validità della graduatoria stessa.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato di pari profilo professionale. La rinuncia o l'eventuale accettazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato non pregiudicano i diritti acquisiti per l'assunzione a tempo indeterminato.

La medesima graduatoria, dopo l'approvazione, potrà essere ceduta ad altre Amministrazioni che ne facciano richiesta, previo accordo, secondo le norme di legge vigenti.

Non saranno rilasciate dichiarazioni di idoneità alla selezione.

ART. 11

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Le assunzioni, fermo restando il periodo di validità della graduatoria, avverranno sulla base delle programmazioni annuali, nel periodo 2025-2027, fatto salvo il rispetto delle normative vigenti al momento dell'assunzione e determinandone la decorrenza in coerenza con gli stanziamenti di bilancio.

L'utilizzo della graduatoria tramite scorrimento degli idonei potrà avvenire nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'assunzione in servizio è comunque subordinata alle disposizioni applicabili agli Enti Locali, in vigore al momento dell'assunzione stessa, in materia di reclutamento di personale, finanza



locale e pareggio di bilancio vigenti a tale data, nonché alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da apposito contratto individuale e secondo le vigenti norme legislative e contrattuali.

I vincitori saranno sottoposti ad un **periodo di prova di mesi sei** ai sensi dell'art. 25 del C.C.N.L. Funzioni Locali. Ai fini del compimento del periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato.

Ai sensi dell'art. 41, comma 2 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. i vincitori saranno sottoposti a “visita medica preventiva al fine di constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato, al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica”.

I vincitori del concorso dovranno assumere servizio entro il termine massimo comunicato dall'Amministrazione.

Trascorso il termine stabilito senza che i vincitori abbiano assunto servizio, saranno considerati rinunciari al posto, a meno che comprovino un impedimento riconosciuto valido dall'Amministrazione. Prima della stipula del contratto di lavoro, gli interessati, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso contrario dovranno presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo posto.

La rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato anche mediante un successivo scorrimento della graduatoria, comporterà la fuoriuscita del/della candidato/a dalla graduatoria stessa e la conseguente perdita di ogni diritto a questa connesso.

L'Amministrazione, al momento dell'assunzione, provvederà ad accertare la veridicità di quanto dichiarato all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R n. 445/2000 e s.m.i., qualora dal controllo delle dichiarazioni emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in base al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

I vincitori del concorso dovranno accettare la sede di servizio assegnata (Collegno TO, Grugliasco TO o Rivoli TO).

In seguito a sopravvenute disposizioni statali in materia di contenimento della spesa di personale e politiche delle assunzioni in materia di Enti Locali, gli Enti Gestori si riservano la facoltà di non procedere all'assunzione dei vincitori, fino a nuove disposizioni, ferma restando la validità della graduatoria finale.

Il procedimento avviato con il presente bando dovrà di norma concludersi entro 180 giorni dalla data di conclusione della prova scritta.

ART. 12 NORME DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione Consortile si riserva ampia ed insindacabile facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza del bando;



- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare la selezione per motivate ragioni di pubblico interesse, compreso il rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni;
- non procedere alla copertura dei posti banditi disponibili, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o avanzare diritti;
- differire l'accesso agli atti della procedura concorsuale al termine del procedimento, salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti;
- effettuare una prova preselettiva nel caso di un elevato numero di domande

ART. 13

INFORMAZIONI AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR 2016/679

Ai sensi della normativa europea e nazionale vigente in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale (GDPR 2016/679 e D.Lgs 196/2003, così come modificato dal D.lgs 101/2018) si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Consorzio Ovest Solidale, con sede in Rivoli (TO), Via Nuova Collegiata n. 5. I dati di contatto del Titolare del Trattamento sono: Consorzio Ovest Solidale, con sede in Rivoli (TO), Via Nuova Collegiata n. 5— CAP 10098, Rivoli (TO) — mail: consorzio@ovestsolidale.to.it — telefono: 011/9501411;
- per specifico obbligo del Regolamento UE 2016/679, il Consorzio Ovest Solidale ha nominato un Responsabile della protezione dei dati. Gli interessati possono contattarlo per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti previsti dal citato Regolamento. Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile al seguente indirizzo e-mail: dpo@isimplify.it;
- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla partecipazione alla presente procedura (art. 6, lett. e, GDPR 2016/679 — art. 9, lett. g, GDPR 2016/679) e per permettere l'esecuzione delle misure precontrattuali e contrattuali riguardanti i rapporti con i candidati (art. 6, lettera b, GDPR 2016/679 — art. 9, lett. b, GDPR 2016/679);
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento impedisce la partecipazione alla procedura selettiva;
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza ed a prevenire la violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato. I dati trattati non vengono comunicati all'estero, né sottoposti a processi decisionali automatizzati;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati raccolti possono essere comunicati sono:
 - 1) il personale interno dell'Amministrazione, coinvolto nel presente procedimento per ragioni di servizio;



- 2) eventuali consulenti esterni e/o soggetti designati Responsabili del trattamento ex art. 28 del GDPR 2016/679, comunque obbligati alla riservatezza, le cui prestazioni si considerano necessarie per l'espletamento della procedura selettiva;
 - 3) i soggetti pubblici o privati presso il quale sono stati svolti servizi analoghi;
 - 4) ogni altro soggetto nell'esercizio del diritto di accesso ai sensi della L. n. 241/1990, nonché del D.Lgs. 267/2000;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dal GDPR 2016/679 e dal D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, tra i quali il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione dei trattamenti che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. L'interessato ha altresì diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), oltre a quelli (diritti), in parte già citati, previsti dagli articoli da 12 a 23 (limiti), da 77 a 79 e dall'art. 82 del citato Regolamento UE 2016/679, alle quali norme si rinvia.

I dati verranno trattati per tutta la durata della procedura concorsuale, al fine di permettere l'adempimento di obblighi contrattuali, di legge e per esigenze amministrative e di pubblico interesse. È fatto salvo l'utilizzo per periodi ulteriori, dovuto ad obbligo di Legge, a richiesta delle autorità giudiziarie e di altre pubbliche autorità e per l'esercizio del diritto di difesa.

ART. 14 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso ad ogni atto del procedimento concorsuale è differito sino all'approvazione della graduatoria ivi compreso i verbali della Commissione Esaminatrice.

ART. 15 DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di non procedere all'espletamento della procedura o all'assunzione dei candidati ritenuti idonei, qualora intervengano normative che precludano tale possibilità o in presenza di qualsiasi altro caso giustificato e motivato.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla legislazione statale in materia, al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai principi del D.Lgs 165/2001.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Ente Gestore che si riserva, dopo la valutazione, di non procedere al reclutamento qualora non si individui un soggetto ritenuto idoneo.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso e delle norme di riferimento.



Ai sensi della legge 241/90 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento è il Funzionario Responsabile dell'Area Amministrativa del Consorzio Ovest Solidale, Dott.ssa Roberta Candela. Copia integrale del bando di concorso potrà essere scaricato direttamente dal sito istituzionale del Consorzio Ovest Solidale (www.consorzioovestsolidale.it) Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Le comunicazioni pubblicate nel portale <https://www.inpa.gov.it> e/o sul sito internet del Consorzio Ovest Solidale hanno valore di notifica ufficiale ai candidati e sostituiscono a ogni effetto eventuali comunicazioni individuali.

Per informazioni o richieste riguardante il presente concorso, i candidati possono scrivere alla seguente casella di posta elettronica: consorzio@pec.ovestsolidale.to.it

Rivoli, 6.6.2025

Il Direttore
Consorzio Ovest Solidale
Dott.ssa Ileana Giuseppina Leardini