SERVIZIO PERSONALE E LEGALE
Ufficio Personale
Telefono 011 9218159/26/27/28
e-mail: personale@comune.cirie.to.it pec: personale@comune.cirie.to.legalmail.it

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 2 POSTI DI "ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)" – AREA ISTRUTTORI SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

BANDO PUBBLICATO
SUL PORTALE INPA E ALL'ALBO
PRETORIO ON LINE IN DATA **03/06/2025**

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE
DELLE DOMANDE **03/07/2025**

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E LEGALE

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 26/03/2025, con la quale veniva approvato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 che include la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2025-2027 e la ricognizione delle assunzioni da effettuare derivanti da programmazioni anni precedenti.

Preso atto dell'esito negativo delle procedure di cui agli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 come modificato dall'art. 3 della Legge 19/06/2019, n. 56;

Vista la Determinazione n. 781 del 03/06/2025 con la quale si è provveduto all'indizione della presente selezione pubblica per esami per la copertura di **n. 2 posti** a tempo pieno e indeterminato con profilo di **Istruttore Tecnico (Geometra) - Area Istruttori** da inserire presso il **Settore Servizi Tecnici, del Territorio e dell'Ambiente**;

Visti:
- il CCNL relativo al personale del Comparto "Funzioni Locali" del 16/11/2022 - Triennio 2019-2021;
- il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", approvato con DGC n. 81 del 24/07/2013, ed in ultimo modificato con DGC n. 17 del 30/01/2019;
- il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Decreto del presidente della Repubblica n. 445 del 28.12.2000 contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.,
- il D. Lgs. n. 82 del 07.03.2005 "Codice dell'amministrazione digitale";
- il D.Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.P.R. n. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", integrato e modificato con D.P.R. n. 82/2023;
- il vigente Regolamento comunale sull'Accesso agli Impieghi, per le parti compatibili con il DPR 82/2023;
- la Legge n. 56/2019 recante "Interventi per la concretezza delle azioni delle Pubbliche Amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo" con particolare riferimento alle previsioni di cui all'articolo 3 comma 8;
- il D.Lgs. n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;
- la Legge n. 104/1992 recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" con particolare riferimento alle previsioni di cui all'articolo 20;
- il D.M. 12.11.2021 che prevede, per le persone con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), misure specifiche e strumenti compensativi per effettuare senza penalizzazioni le prove concorsuali;

Rilevato, a norma dell'art. 6 del d.p.r. 487/1994 come modificato dal d.p.r. 82/2023, che la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione, per l'area oggetto del presente concorso, calcolata alla data del 31 dicembre 2024, è la seguente:

- Femmine: 64,6%
- Maschi: 35,4%

Rilevato che, il differenziale tra i generi non supera il 30% e, pertanto, non si applica il titolo di preferenza ai sensi dell'art. 5 comma 4, lettera o) del D.P.R. 16/06/2023 n. 82;

RENDE NOTO

che è indetto il concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di **n. 2 posti Istruttore Tecnico (Geometra) – Area Istruttori - Settore Servizi Tecnici, del Territorio e dell'Ambiente;**

RISERVE AI SENSI DELL'ART. 1014, COMMA 3 E 4, E DELL'ART. 678, COMMA 9, DEL D.LGS. 66/2010

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del Decreto Legislativo 15.03.2010 n. 66 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva pari allo 0,60 che si cumula con altri concorsi del Comune di Ciriè determinando, così, la **RISERVA DI UN POSTO,** a favore dei volontari delle Forze armate.

Il diritto alla riserva viene fatto valere soltanto per i candidati risultati idonei ed inseriti nella graduatoria finale di merito.

Nel caso non ci siano candidati idonei appartenenti a detta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

RISERVA AI SENSI DELL'ART. 18, COMMA 4, DEL D.LGS. 40/2017

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva pari allo 0,30 che si cumula con altri concorsi del Comune di Ciriè determinando, così, la **RISERVA DI UN POSTO**, a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito.

Il diritto alla riserva viene fatto valere soltanto per i candidati risultati idonei ed inseriti nella graduatoria finale di merito.

Nel caso non ci siano candidati idonei appartenenti a detta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Il posto messo a concorso NON è soggetto alla disciplina delle assunzioni obbligatorie presso pubbliche amministrazioni.

Tutte le volte che nel presente Bando si fa riferimento al "candidato", si intende dell'uno e dell'altro sesso a norma della legge 10.4.91 n. 125, così come modificata dal decreto legislativo 11.4.2006 n. 198, che garantisce la parità uomo-donna nel lavoro.

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Ciriè, sul sito internet istituzionale – www.cirie.net - Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento "InPA".[1]

Tutte le relative comunicazioni ai candidati verranno pubblicate sul Portale "InPA" e sul sito istituzionale del comune di Ciriè nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso".

1. CARATTERISTICHE DELLA POSIZIONE

Ai sensi del vigente CCNL del 16/11/2022, appartengono all'area contrattuale degli istruttori i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro. Specifiche professionali:

- conoscenze teoriche esaurienti;
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;
- responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi.

[1] https://www.inpa.gov.it/

Il personale assunto, in esito alla presente selezione, dovrà svolgere funzioni tipiche del ruolo di Istruttore Tecnico (Geometra), descritte dalla normativa vigente e richiamate dal vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, con svolgimento, in via generale, delle seguenti attività: istruttoria, elaborazione e predisposizione di atti e documenti, anche con l'uso di apparecchiature e sistemi di uso complesso (utilizzo personal computer e terminali), raccolta, elaborazione, analisi di dati ed informazioni, nel rispetto delle procedure e adempimenti di legge, avvalendosi delle conoscenze professionali tipiche del profilo; compiti di segretario di commissioni, gruppi di lavoro e simili, redigendone in particolare i verbali; servizio di informazioni all'utenza. Può essere individuato quale responsabile di procedimenti amministrativi e, a tal fine, svolge tutti i compiti assegnati a tale figura da disposizioni legislative e regolamentari, ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/90 e s.m.i.

Il settore di assegnazione è il "Settore Servizi Tecnici, del Territorio e dell'Ambiente" [2];

2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico tabellare annuo previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei dipendenti del Comparto Funzioni Enti Locali per l'Area degli **Istruttori** è di € 21.392,87.
Oltre allo stipendio annuo base lordo, sarà dovuta la tredicesima mensilità, l'indennità di vacanza contrattuale, l'indennità di comparto, l'assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto), il trattamento accessorio come da contratto collettivo decentrato integrativo.
Spetta, inoltre, ogni altro emolumento previsto per legge o per contratto di lavoro.
Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge, con iscrizione all'INPS per il trattamento pensionistico.

3. REQUISITI RICHIESTI PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi al concorso, gli aspiranti dell'uno e dell'altro sesso, devono essere in possesso dei seguenti **REQUISITI** alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, requisiti sui quali l'Amministrazione si riserva eventuali accertamenti:

REQUISITI GENERALI

a) **essere in possesso della cittadinanza italiana** o della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purchè siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
   I cittadini stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:
   - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza (ad eccezione di quanto previsto per i titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria");
   - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
   - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
b) **età non inferiore agli anni 18;**
c) **godere dei diritti civili e politici**. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi, come precisato sopra, devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
d) **non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.** Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di

[2] le informazioni relative alla struttura dell'Ente sono disponibili sul sito istituzionale www.comune.cirie.to.it/ sezione Amministrazione Trasparente/sottosezione Organizzazione – Articolazione degli uffici.

prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

e) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

g) **idoneità psico-fisica all'impiego,** che sarà accertata dall'Amministrazione prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro mediante visita medica preassuntiva, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 ed alla Legge 12 marzo 1999, n. 68;

h) **per i concorrenti di sesso maschile, nati entro il 31.12.1985,** essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva.

REQUISITI SPECIFICI

a) **diploma di scuola secondaria di secondo grado (quinquennale) di Geometra o equipollente.**
Si prescinde dal titolo richiesto qualora il candidato sia in possesso di un titolo superiore assorbente, il quale sarà considerato come titolo di accesso (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: diploma di laurea/laurea triennale/laurea specialistica o magistrale in architettura, ingegneria civile, edile, edile-architettura, in pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale).
I candidati in possesso del titolo di studio conseguito all'estero devono essere in possesso della equiparazione prevista dall'art. 38 comma 3 del D. Lgs. n. 165/2001. I cittadini in possesso di titolo di studio estero possono presentare domanda in attesa di equiparazione del titolo. L'equiparazione deve comunque essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione. La richiesta di equiparazione deve essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per l'Organizzazione ed il Lavoro Pubblico. Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica all'indirizzo: https://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica;

b) **patente di guida categoria B** in corso di validità e non soggetta a revoca o sospensione;

c) buona conoscenza della lingua inglese;

d) buona conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione. Gli stessi requisiti devono essere posseduti anche all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro.

La mancanza dei suddetti requisiti è causa di esclusione dalla procedura in oggetto o di decadimento da eventuali benefici già conseguiti, fatte salve eventuali responsabilità penali che possano derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

4. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

In attuazione di quanto previsto all'art. 1, comma 1, del D.P.C.M.15/09/2022, pubblicato in G.U. - Serie generale n. 9 del 12/01/2023, che così recita: "1. Al fine di garantire modalità di reclutamento rapide, trasparenti e innovative che assicurino l'acquisizione di personale con competenze qualificate e con orientamento al valore pubblico, le regioni e gli enti locali, per le attività di cui art. 2, ricorrono all'utilizzo del Portale unico del reclutamento di cui all'art.35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di seguito «Portale», disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri che ne cura la gestione.", il presente avviso è stato pubblicato sul portale sopra citato, dotato di apposita sezione per l'inoltro delle istanze, dei CV e di altra documentazione utile**.**

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla selezione esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, mediante la compilazione del format di candidatura disponibile all'indirizzo internet https://www.inpa.gov.it/, previa registrazione sullo stesso Portale.
Al termine della compilazione il portale consente di scaricare il riepilogo della domanda presentata; su tale riepilogo è riportato il CODICE CANDIDATURA che verrà utilizzato per le pubblicazioni previste dal presente bando, in particolare all'art. 10.

Per informazioni e chiarimenti in merito alla registrazione al portale e/o all'utilizzo delle funzioni disponibili nell'area riservata (es. compilazione del proprio CV), è possibile contattare il servizio di supporto scrivendo a: inpa@funzionepubblica.it. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del D.lgs. n. 196/2003.

L'invio on line della domanda debitamente compilata deve essere effettuato entro il termine perentorio delle ore 23,59 del giorno 03/07/2025, pena l'esclusione del concorso.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta. La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora entro il termine perentorio di presentazione della domanda previsto dal bando.
Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.
La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.
La procedura di invio delle domande sarà chiusa allo scadere del termine di presentazione delle domande. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la ricezione delle candidature sarà prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Tale eventuale circostanza sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale di un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Nell'apposito formato di presentazione della domanda, il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione vengono autocertificati dai candidati ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000. In assenza di tali dichiarazioni la domanda non potrà essere presentata.

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare la scadenza del concorso o di riaprirlo, ovvero di revocare il concorso già bandito.

5. ELEMENTI DA DICHIARARE NELLA DOMANDA

Nella domanda di ammissione il candidato deve **DICHIARARE**:

- cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- residenza e recapiti di contatto (numero di telefono, cellulare, indirizzo e mail, indirizzo di posta elettronica certificata PEC obbligatorio);
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando, indicando la Scuola, l'anno di conseguimento ed il punteggio finale riportato. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono, altresì, dichiarare se lo stesso sia stato riconosciuto equipollente a quello italiano richiesto oppure di aver avviato l'iter procedurale di richiesta di equivalenza del titolo di studio posseduto, con quello richiesto dal bando, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001);
- di essere in possesso della cittadinanza di cui al punto 3) lettera a);
- di avere un'età non inferiore ad anni 18;
- il godimento dei diritti civili e politici e la conseguente iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari *(per i soli candidati maschi nati entro il 31/12/1985);*
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del D.P.R. n. 3/57;
- di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
- di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego, fatte salve le tutele per gli appartenenti alle categorie protette;
- data della ricevuta di versamento della tassa concorso di € 10,00 (da versarsi come indicato al punto 6);
- possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenze ex art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., compresi tra quelli elencati nell'allegato A) del presente bando;
- di essere in possesso della patente di guida categoria B in corso di validità non soggetta a revoca o sospensione;
- di essere provvisto di Personal Computer, monitor con webcam e adeguato collegamento internet per il sostenimento dell'eventuale prova pre-selettiva da remoto;
- l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla riserva di Legge come previsto dal D. Lgs. n. 66/2010 art. 1014 (a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate, congedati senza demerito, ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente) e art. 678 comma 9 (Ufficiali di complemento in ferma biennale e Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta). L'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio;
- l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla riserva di Legge come previsto dall'art. 18, comma 4, del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, e successive modifiche e integrazioni, a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito. L'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio;

- l'eventuale dichiarazione di appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99[3] e l'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex art. 20 della Legge n. 104/1992[4];
- (solo per i candidati affetti da DSA) di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80;[5]
- di essere in possesso delle conoscenze scolastiche della lingua inglese;
- di essere in possesso della conoscenza di base delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- di avere eventuali necessità organizzative specifiche al fine di sostenere le prove d'esame, in relazione allo stato di gravidanza accertato, o per provvedere all'allattamento;
  è assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando, o da successiva disposizione, a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. A tal fine è richiesta copia della certificazione medica attestante lo stato di gravidanza o la necessità di provvedere all'allattamento;
- l'accettazione tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguiti in seguito a provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

6. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A corredo della domanda, gli aspiranti al concorso **devono allegare obbligatoriamente**:

- Ricevuta del versamento della **tassa di concorso di € 10,00**, non rimborsabile, che dovrà essere effettuato utilizzando la piattaforma on-line "PagoPA" disponibile al seguente link https://www.comune.cirie.to.it/it/payments - sezione EFFETTUA UN PAGAMENTO SPONTANEO - oppure tramite bonifico bancario intestato alla Tesoreria Comunale (UNICREDIT Banca S.p.a. – Agenzia di Cirié, Codice IBAN: IT46X0200830381000100862054 – **nella causale dovrà essere indicato il Cognome e Nome del candidato e la dicitura: Partecipazione al Concorso Pubblico per Istruttore tecnico geometra**);

[3] In caso di candidati in stato di handicap ai sensi della vigente normativa è necessario allegare alla domanda la certificazione medica che attesti lo stato di handicap dichiarato, a pena dell'impossibilità di predisporre gli ausili e di quantificare ed autorizzare i tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame.

[4] In questa particolare situazione i candidati dovranno allegare alla domanda apposita certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda Sanitaria che attesti gli elementi essenziali necessari a garantire di poter beneficiare delle agevolazioni previste dalla norma.

[5] Ai sensi dell'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, sono assicurate adeguate misure per consentire a tutti i soggetti con DSA:
− di sostituire la prova scritta con un colloquio orale;
− di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo;
− di usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova scritta.

IL MANCATO VERSAMENTO DELLA TASSA DI CONCORSO ENTRO LA DATA DI SCADENZA PREVISTA, COMPORTA L'ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA CONCORSUALE.

- (EVENTUALE) certificazione medico sanitaria (ex art. 20 co. 2 L. 104/92) che indichi gli strumenti ausiliari utili allo svolgimento delle prove d'esame e che consenta di quantificare i tempi aggiuntivi necessari all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto. La mancata produzione di tale documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio.
- (EVENTUALE) certificazione medico sanitaria (ex art. 20 co. 2 bis L. 104/92) che indichi che il candidato è portatore di handicap con invalidità pari o superiore all'80% e che non è pertanto tenuto a sostenere la prova pre-selettiva eventualmente prevista. La mancata produzione di tale documentazione varrà come rinuncia al corrispondente beneficio.
- (EVENTUALE) certificazione resa dalla commissione medico legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica che indichi che il candidato presenta una diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) ai sensi del D.M. 12/11/2021. La mancata produzione di tale documentazione varrà come rinuncia al corrispondente beneficio.
- (EVENTUALE) certificazione medica attestante lo stato di gravidanza o la necessità di provvedere all'allattamento;

7. AMMISSIONE AL CONCORSO

Tutti i candidati saranno ammessi all'eventuale preselezione e qualora non si desse corso alla stessa, alla prova scritta, **con riserva** di verifica del possesso dei requisiti richiesti, ad eccezione dei seguenti casi:

a. domanda inoltrata con modalità diverse da quella prevista dal presente bando;
b. mancato versamento della tassa di concorso entro il termine di scadenza del bando.

La verifica dei requisiti e degli allegati sarà effettuata durante l'iter procedurale.
In ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, potrà essere disposta l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi alla procedura concorsuale per mancanza dei requisiti suindicati sarà pubblicato sul portale del reclutamento "InPa" e sul sito istituzionale del comune di Ciriè nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso".

8. COMUNICAZIONI AI CONCORRENTI

Tutte le comunicazioni di carattere generale inerenti la procedura concorsuale saranno rese note ai candidati mediante pubblicazione sul Portale del Reclutamento "InPa" e sul sito istituzionale del comune di Ciriè nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso".

Se richiesto da particolari necessità istruttorie, saranno possibili comunicazioni individuali tramite PEC personale del candidato.

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato su cui inoltrare eventuali comunicazioni di carattere personale.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione o malfunzionamento del recapito di posta elettronica da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le comunicazioni pubblicate sul Portale InPa all'indirizzo internet https://www.inpa.gov.it/ e sul sito istituzionale del comune di Ciriè www.cirie.net nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Sarà quindi cura dei candidati consultare periodicamente il Portale del Reclutamento e il sito istituzionale del Comune.

9. PRESELEZIONE - TEST

In presenza di un numero di domande superiori a 80 l'Amministrazione Comunale si riserva di sottoporre gli stessi ad una preselezione, anche avvalendosi eventualmente di ditte specializzate. La prova di preselezione serve esclusivamente a determinare il numero dei candidati ammessi alle prove d'esame e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo del concorso.

Contestualmente alla pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi al concorso, come previsto all'art. 7, sarà comunicato l'eventuale svolgimento della prova preselettiva e relative modalità.
Il giorno, l'ora e la sede in cui avrà luogo l'eventuale preselezione saranno pubblicati sul portale del reclutamento "InPa" (www.inpa.gov.it) e contestualmente sul sito istituzionale del comune di Ciriè (www.cirie.net) - sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso, senza ulteriore comunicazione avendo la pubblicazione valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.
Per sostenere la preselezione i candidati si dovranno presentare alla sede e all'orario indicato muniti di valido documento di riconoscimento.
Durante la prova i candidati non potranno consultare alcun testo.

Saranno ammessi alle successive prove concorsuali i primi 50 candidati che avranno ottenuto il miglior punteggio nella preselezione. Saranno in ogni caso ammessi tutti i candidati che a parità di punteggio, risulteranno al 50° posto della preselezione di cui trattasi.

Le risultanze della preselezione saranno pubblicate sul Portale InPA, nonché sul sito istituzionale internet (sottosezione Bandi di concorso) ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap affetti da invalidità uguale o superiore all'80%, ed in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del bando, non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva eventualmente effettuata. A tal fine nella domanda di partecipazione dovrà essere indicata la percentuale di invalidità ed allegata la documentazione probatoria a pena del mancato riconoscimento del beneficio.

10. PROVE D'ESAME E CALENDARIO DELLE PROVE

Le prove concorsuali dovranno verificare il possesso delle competenze concettuali e metodologiche richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame.

Le prove d'esame consisteranno in una sola prova scritta ed una prova orale.
Le prove concorsuali potranno essere effettuate anche mediante l'utilizzo di strumenti informatici e piattaforme digitali in presenza o da remoto, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

I candidati dovranno presentarsi con un documento di riconoscimento munito di fotografia in corso di validità, nella sede prevista per le prove.

Durante le prove i concorrenti NON potranno accedere alla sede delle prove con telefoni cellulari o con altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini.

Materie d'esame:

- Elementi di diritto costituzionale;
- elementi sul testo unico degli enti locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267);
- elementi sul procedimento amministrativo (Legge 241/1990);
- diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- elementi di diritto penale ed in modo particolare i reati contro la pubblica amministrazione;
- tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs. 81/2008;
- Edilizia privata;
- Urbanistica;
- Tutela dei beni culturali e paesaggio;
- Sportello unico delle attività produttive;
- Nozioni in materia di: catasto terreni e catasto fabbricati, cartografie e sistemi informativi territoriali;
- Leggi e regolamenti in materia di lavori pubblici;
- Codice dei contratti pubblici;
- Nozioni in materia paesaggistica – ambientale.

Prova scritta
La prova scritta potrà consistere in un elaborato scritto, o in un test a risposta multipla o in soluzione di quesiti a risposta sintetica sulle sopra indicate materie di esame.

Prova orale
La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie di esame e comprenderà, inoltre, l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché l'accertamento della conoscenza della lingua inglese. Per i candidati stranieri si valuterà anche la conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Calendario e sede delle prove
Il diario delle prove e la sede in cui avranno luogo gli esami sarà comunicata a mezzo pubblicazione sul Portale del reclutamento "InPa" (www.inpa.gov.it) e sul sito istituzionale del comune di Ciriè: www.cirie.net nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso"), almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.

L'elenco degli ammessi a ciascuna prova (pre-selettiva, scritta e orale) e le comunicazione sulle modalità di svolgimento delle prove d'esame, così come delle eventuali modifiche, avverrà mediante pubblicazione sul Portale del reclutamento "InPa" (www.inpa.gov.it) e sul sito istituzionale del comune di Ciriè (www.cirie.net) sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" di appositi avvisi prima dell'inizio delle stesse. Tale forma di comunicazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti per l'ammissione alle prove e pertanto non sarà data alcuna ulteriore informativa personale.

I candidati ammessi a ciascuna prova sono tenuti a presentarsi alla stessa, senza alcun altro preavviso.

E' pertanto cura dei candidati verificare sul sito internet istituzionale l'ammissione alla selezione, le modalità di svolgimento ed eventuali modifiche di orario e/o sede per lo svolgimento delle prove.

I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno e ora stabiliti saranno considerati rinunciatari.

Il Comune di Ciriè assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, assicura la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. Per garantire quanto appena specificato, è richiesta una comunicazione preventiva da parte di chi ne abbia interesse indirizzata al protocollo dell'Ente entro il termine di scadenza delle domande di partecipazione al bando.

Valutazione delle prove

I voti di ciascuna prova sono espressi in trentesimi.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che hanno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.
Ai candidati ammessi alla prova orale sarà data comunicazione del voto riportato nella prova scritta.
La prova orale si intenderà superata ove il candidato consegua una votazione di almeno 21/30.

I candidati che non si presenteranno nel giorno stabilito per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione dipendesse da causa di forza maggiore. Il non presentarsi anche ad una sola prova d'esame comporterà l'esclusione dalla selezione.

11. FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La commissione giudicatrice formerà la graduatoria dei concorrenti che abbiano ottenuto in entrambe le prove almeno il punteggio di 21/30.
Il punteggio finale delle prove d'esame è dato dalla somma della votazione conseguita nella prova scritta e dalla votazione conseguita nella prova orale.
La graduatoria del concorso è unica. Essa è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale con l'indicazione, in corrispondenza del Codice Candidatura identificativo del concorrente:
- del punteggio totale allo stesso attribuito;
- dei titoli di preferenza e/o precedenza a parità di merito previsti dalle vigenti norme di legge, dichiarati nella domanda.

L'Ufficio applicherà le preferenze e le precedenze soltanto a coloro che le abbiano indicate nella domanda all'atto della presentazione della domanda stessa.
Sarà pubblicato sul sito istituzionale del comune di Ciriè (www.cirie.net) sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" e sul Portale del reclutamento "InPa" (www.inpa.gov.it) uno specifico avviso nel quale verrà indicato **il termine perentorio entro il quale i concorrenti che hanno superato la prova orale devono far pervenire all'amministrazione stessa la documentazione attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza,** già indicati nella domanda, così come previsto dall'art. 16 del DPR n. 487/1994.
Si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione relative ai titoli di precedenza e/o preferenza, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, devono contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso del titolo, pena la mancata applicazione del titolo.

La graduatoria sarà fatta in ordine di merito a norma delle vigenti disposizioni.
Qualora nella graduatoria finale di merito risultino inseriti candidati riservatari ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010 art. 1014 e art. 678 comma 9 (volontari delle Forze Armate) e ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. 40/2017 (volontari Servizio civile universale), costoro accederanno di diritto all'assunzione, indipendentemente dalla posizione ricoperta.
Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti disponibili, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria degli idonei sarà pubblicata, ad ogni effetto legale, sul Portale del reclutamento "InPa" (www.inpa.gov.it) e sul sito istituzionale del comune di Ciriè (www.cirie.net) sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" ed approvata con Determinazione del Responsabile del Servizio Personale e Legale, unitamente agli atti della selezione.

Essa conserva efficacia per tre anni decorrenti dalla data di pubblicazione in Albo Pretorio del provvedimento di approvazione. Durante tale periodo l'Amministrazione potrà utilizzare, a suo insindacabile giudizio e nei limiti imposti dalla normativa vigente, la graduatoria per la copertura di posti di pari inquadramento che si dovessero rendere successivamente vacanti e disponibili.

12. ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I concorrenti dichiarati vincitori, instaureranno il loro rapporto di lavoro con la stipula del contratto individuale di lavoro. A tal fine ciascun vincitore dovrà presentare all'Amministrazione, nel termine e con le modalità indicate nella comunicazione, a pena di decadenza, i documenti necessari a dimostrare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente bando. Nello stesso termine dovrà, sotto la sua responsabilità, dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53, D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.
L'Amministrazione procederà all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della compilazione della domanda di partecipazione e qualora ne rilevi la non veridicità, il dichiarante decade dai benefici ottenuti con la dichiarazione non veritiera.
Gli assumendi, prima di iniziare il servizio, devono risultare idonei a seguito di visita medica specifica. Detta idoneità è requisito indispensabile per poter addivenire alla stipula del contratto individuale di lavoro.
Il periodo di prova prescritto è di mesi sei, ai sensi del vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali.

L'assunzione sarà regolata dalle disposizioni previste dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Enti Locali.
Si rammenta che ai sensi del comma 7-ter dell'art. 3 del d.l. 80/2021, i vincitori dei concorsi banditi dagli Enti Locali, sono tenuti a permanere nella sede di prima assegnazione per un periodo non inferiore ai 5 anni.

13. INFORMAZIONI GENERALI

Ai concorrenti non compete alcun indennizzo né rimborso di spesa per l'accesso e per la permanenza sul posto, per l'espletamento delle prove di esame e per gli eventuali accertamenti sanitari. Non compete, parimenti, alcuna indennità o rimborso di spesa ai vincitori del concorso.
Il presente bando non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Ciriè. L'assunzione in servizio del vincitore è comunque subordinata al rispetto della vigente normativa in materia di assunzioni presso pubbliche amministrazioni, nonché alla disponibilità finanziaria del comune.
E' facoltà dell'Amministrazione, con provvedimento dell'organo che ha indetto il concorso e per motivate esigenze di interesse pubblico generale, procedere:

a) alla riapertura del termine fissato dal bando per la presentazione delle domande;
b) alla modifica del bando, in qualsiasi momento della procedura concorsuale purché antecedente all'espletamento della prima prova;
c) alla revoca del bando, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, purché antecedente all'espletamento della prima prova.

La partecipazione alle procedure di cui al presente bando comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nel bando stesso.

14. INFORMATIVA IN MATERIA DI "PRIVACY"

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento dell'UE 2016/679, tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione al concorso o, comunque, acquisiti a tal fine dal Comune di Ciriè, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività concorsuali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.
Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.
Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al titolare del trattamento dei dati che è il Comune di Ciriè rappresentato ai fini del D.Lgs. 196/03 e del Regolamento dell'UE 2016/679 dal Sindaco pro-tempore.
La responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile del Servizio Personale e Legale Dott.ssa Simona Bellezza, alla quale ci si può rivolgere per far valere i propri diritti inerenti la procedura di concorso pubblico.
Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Ciriè al trattamento dei dati personali.

15. COMUNICAZIONI PREVISTE DALLA LEGGE n. 241/1990

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/90 si comunica che:

- il responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Personale e Legale del Comune di Ciriè, Dott.ssa Simona Bellezza;
- l'ufficio responsabile del procedimento è l'Ufficio Personale del Comune di Ciriè (Tel. n. 011/9218159 – 126 – 127 - 128; e-mail: personale@comune.cirie.to.it; pec: personale@comune.cirie.to.legalmail.it.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, del D.P.R. n. 184/2006, e del "*Regolamento comunale in materia di responsabile del procedimento e diritto di accesso ai documenti amministrativi*", con le modalità ivi previste.

Il procedimento avviato con il presente avviso dovrà prevedibilmente concludersi entro sei mesi dalla data di effettuazione della prova pratica.

16. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari in materia che si intendono accettate dai dipendenti.
Le attribuzioni, i doveri, e i diritti inerenti al posto messo a concorso sono determinati dalle disposizioni di legge, dalle norme contrattuali relative al personale del comparto Funzioni Locali, dal contratto individuale di lavoro, dal Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Ciriè, che sono e saranno in vigore, disposizioni tutte che si intendono incondizionatamente accettate dai candidati con il solo fatto della partecipazione al concorso.
Il presente bando di concorso è scaricabile sul Portale del Reclutamento "InPA" www.InPA.gov.it e sul sito istituzionale del comune di Ciriè www.cirie.net nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso".
Le comunicazioni relative alla selezione saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul Portale del Reclutamento "InPA" e sul sito internet del Comune di Ciriè seguendo il percorso indicato al punto precedente. Sarà cura dei candidati la consultazione periodica degli stessi. Si consiglia pertanto di consultare periodicamente il sito web dell'Ente, in modo da conoscere eventuali ulteriori notizie e/o informazioni in merito al concorso.

Ciriè, lì 03/06/2025

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PERSONALE E LEGALE
Dott.ssa Simona BELLEZZA

SIMONA BELLEZZA
03.06.2025 12:23:14
GMT+02:00

A L L E G A T O "A"

TITOLI DI PREFERENZA E PRECEDENZA NELLA NOMINA
(Art. 5 comma 4 D.P.R. 9.5.1994 N. 487)

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;

b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;

d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;

e) maggior numero di figli a carico;

f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);

g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;

i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;

p) minore età anagrafica.

ATTENZIONE: L'Ufficio applicherà le preferenze soltanto a coloro che le abbiano indicate nella domanda all'atto della presentazione della domanda stessa.

Sarà pubblicato sul sito istituzionale del comune di Ciriè (www.cirie.net) sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" e sul Portale del reclutamento "InPa" (www.inpa.gov.it) uno specifico avviso nel quale verrà indicato **il termine perentorio entro il quale i concorrenti che hanno superato la prova orale devono far pervenire all'amministrazione stessa la documentazione attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza,** già indicati nella domanda, così come previsto dall'art. 16 del DPR n. 487/1994.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione relative ai titoli di riserva e/o preferenza, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, devono contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso del titolo, pena la mancata applicazione del titolo.