



CITTA' DI VERCELLI

(Provincia di Vercelli)

*** **

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI – PER IL SETTORE AMBIENTE, IMPIANTISTICA SPORTIVA E SICUREZZA TERRITORIALE – DEI QUALI N. 1 POSTO RISERVATO AI SENSI DEL D.LGS. 66/2010.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PERSONALE, DEMOGRAFICI, APPALTI E TUTELE

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 31.03.2025, esecutiva ai sensi di legge;

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 252 del 24.08.2021, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento del Corpo di Polizia Locale;

Visto l'art. 3 della Legge 19 giugno 2019, n. 56;

Visto il D.P.R. 9/8/1994, n. 487 e sue successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Vista la Legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto l'art. 5 del vigente Regolamento Comunale per l'armamento del Corpo di Polizia Locale e per l'impiego di strumenti di autotutela;

Visto l'art. 5 della Legge 7 marzo 1986, n. 65, Legge Quadro sull'Ordinamento della Polizia Municipale;

Visto l'art. 18 comma 4 del D.Lgs 40/2017, come riformato dal D.L. 44/2023 convertito dalla L. 74/2023, in ordine alle riserve di posto a favore dei volontari del servizio civile universale;

Visti l'art. 1014, comma 4, e l'art. 678 comma 9, del D.lgs. 66/2010 in ordine alle riserve di posto a favore dei volontari delle FF.AA.;

Richiamato il proprio atto determinativo n. 1920 in data 22.05.2025, immediatamente efficace ai sensi di legge;

RENDE NOTO CHE

è indetta selezione pubblica per esami per la copertura presso la Città di Vercelli a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Agente di Polizia Municipale – Area degli Istruttori – per il Settore Ambiente, Impiantistica Sportiva e Sicurezza Territoriale - dei quali n. 1 posto riservato ai sensi del

D.Lgs. 66/2010.

La relativa graduatoria, nel periodo di validità della stessa, attualmente triennale ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera d) punto 3.1) del D.L. n. 25 14.03.2025, potrà essere utilizzata per la copertura dei posti per i quali il concorso è stato bandito e per i posti che, successivamente, ed entro tale data, dovessero rendersi vacanti e disponibili, nonché per assunzioni a tempo determinato.

Inoltre la suddetta graduatoria, fatte salve le esigenze dell'Ente, potrà essere resa disponibile, previa autorizzazione, ad altri Enti.

Ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii., è prevista la riserva di n. 1 posto per i volontari delle FF.AA..

Per beneficiare della riserva sopraddetta l'aspirante, ai sensi dell'art. 678, comma 9 e dell'art. 1014 comma 1, lett. a) del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii., deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ai sensi della richiamata normativa e allegare documentazione comprovante il diritto nell'apposita sezione "Allegati".

Con il presente avviso si determina, ai sensi dell'art. 1, comma 9 bis, del Decreto Legge n. 44 del 22/4/2023 coordinato con la legge di conversione n. 74 del 21/06/2023, a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, una quota di riserva equivalente ad una frazione di posto pari allo 0,30. Tale frazione non può operare per i posti messi a selezione dal presente bando di concorso, pertanto si cumulerà con le riserve relative ai precedenti e successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale.

Ai sensi dell'articolo 6 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82, si evidenzia che, alla data del 31 dicembre 2024, la percentuale di donne, inquadrata nel profilo di Agente di Polizia Municipale era pari al 35,49% e quella degli uomini era pari al 64,51%.

Essendo il differenziale tra i generi inferiore al 30 per cento, non si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, lettera o) del D.P.R. 487/1994 in favore del genere meno rappresentato.

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente, dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dagli atti amministrativi comunali di cui il candidato può prendere visione presso il Servizio Assunzioni, Gestione Giuridica e Formazione del Comune.

Ai posti a selezione, inquadrati nell'Area degli Istruttori, sono attribuiti i seguenti emolumenti:

- stipendio base annuo lordo € 21.392,87 a cui aggiungere la tredicesima mensilità (dato aggiornato al CCNL stipulato il 16.11.2022, Tabella G);
- indennità contrattuali oggetto della funzione rivestita;
- emolumenti collegati alla valutazione delle performance individuali.

REQUISITI RICHIESTI PER L'ASSUNZIONE

a.1) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

oppure

a.2) Cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza, devono possedere tutti i requisiti prescritti per i cittadini italiani e conoscere adeguatamente la lingua italiana.

b) Maggiore età;

c) Godimento dei diritti civili e politici o non essere incorso in alcune delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscano il possesso;

d) Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

e) Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferite al posto da ricoprire: l'Amministrazione, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, sottoporrà a visita medica preventiva i candidati risultanti vincitori del concorso;

f) Non essere stato/a destituito/a, dispensato/a dall'impiego per persistente insufficiente rendimento o licenziato/a per le medesime ragioni o per motivi disciplinari ovvero dichiarato/a decaduto/a presso una pubblica amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

g) Non aver subito condanne penali, con sentenze passate in giudicato, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

h) Essere, per i candidati maschi, in posizione regolare nei riguardi degli obblighi del servizio militare (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art. 1 della legge 23.08.2004, n. 226);

i) Possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado che consenta l'accesso all'Università;

l) Possesso di Patente di guida di categoria B in corso di validità;

m) Possesso di sana e robusta costituzione organica in relazione all'attività specifica di Polizia Locale.

Ai sensi dell'art. 57 del Regolamento del Corpo di Polizia Locale costituiscono indici positivi di sana e robusta costituzione organica i seguenti:

- Visus 16/10 complessivi con non meno di 6/10 nell'occhio che vede meno. Tale visus è raggiungibile con qualsiasi correzione purchè tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore a 3 diottrie. Sono ammesse lenti a contatto purchè il visus di 16/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali;
- Senso cromatico e luminoso normale;
- Funzione uditiva normale;
- Assenza di condizioni che alterino profondamente la costituzione organica quali la magrezza o l'obesità patologica avendo criterio di riferimento l'indice di massa corporea;

n) Assenza di condizioni patologiche che costituiscano causa di esclusione e cioè tutte le patologie o menomazioni che implicano danni o esiti di rilevanza funzionale;

Ai sensi dell'art. 57 del Regolamento del Corpo di Polizia Locale costituiscono condizioni patologiche rappresentanti causa di esclusione:

- Malattie del sistema nervoso centrale o periferico e loro esiti di rilevanza funzionale;
- Disturbi apprezzabili della comunicazione;
- Disturbi mentali, di personalità o comportamentali (da rilevarsi attraverso anamnesi controfirmata);
- Dipendenza da alcol, stupefacenti e sostanze psicotrope (da rilevarsi attraverso anamnesi controfirmata ed esami di laboratorio);
- Dismetabolismi di grave entità che possono limitare l'impiego in mansioni o circostanze particolari;
- Endocrinopatie di rilevanza funzionale con potenziali alterazioni comportamentali e cardiovascolari;

- Malattie sistemiche del connettivo;
 - Patologie tumorali comportanti limitazioni funzionali rilevanti;
 - Patologie infettive accompagnate da grave e persistente compromissione funzionale;
 - Alterazioni della funzionalità e della dinamica respiratoria di marcata entità;
 - Patologie cardiovascolari e/o esiti comportanti limitazioni funzionali rilevanti;
 - Patologie o menomazioni dell'apparato muscolo-scheletrico e loro esiti comportanti limitazioni funzionali e rilevanti;
- o) Possesso dei seguenti requisiti psico-attitudinali, ai sensi dell'art. 58 del Regolamento del Corpo di Polizia Locale:**
- un livello evolutivo che esprima una valida integrazione della personalità, con riferimento alla capacità di elaborare le proprie esperienze di vita, alla autostima, alla capacità sia critica che autocritica, all'assunzione di responsabilità e alle doti di volontà. Tale livello evolutivo deve essere altresì connotato da abilità comunicativa e da determinazione operativa;
 - un controllo emotivo contraddistinto dalla capacità di contenere le proprie reazioni comportamentali davanti a stimoli emotigeni imprevisi o inusuali, da una funzionale coordinazione psico-motoria in situazioni di stress, da una rapida stabilizzazione dell'umore nonché da una sicurezza di sé in linea con i compiti operativi propri della figura;
 - una capacità intellettuale che consenta di far fronte alle situazioni problematiche pratiche, proprie del ruolo, con funzioni appropriate basate su processi logici e su un pensiero adeguato in quanto a contenuti e capacità deduttiva, sostenuto in ciò da adeguate capacità di percezione, attenzione, memorizzazione ed esecuzione;
 - una socializzazione caratterizzata da una adeguata capacità relazionale nei rapporti interpersonali, dalla capacità di integrarsi costruttivamente nel gruppo, dalla predisposizione a far fronte alle peculiari difficoltà del ruolo, nonché dalla capacità di adattarsi, in contesti di lavoro gerarchicamente organizzati, sulla base della motivazione e del senso del dovere;
- p) Possesso dei seguenti ulteriori requisiti:**
- non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
 - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
 - non trovarsi nelle condizioni di disabile di cui all'art. 1 della legge n. 68 del 1999;
 - non essere riconosciuti obiettori di coscienza - legge n. 230/1998; per gli operatori ammessi al servizio civile, occorre aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza, presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile, decorsi almeno 5 anni dalla data di collocamento in congedo, secondo le norme previste per l'espletamento del servizio di leva (ai sensi del disposto ex art. 636 del D. Lgs. N. 66/2010);
 - essere idoneo a rivestire e svolgere incondizionatamente le funzioni connesse alla qualifica di agenti di pubblica sicurezza e ad effettuare servizio con armi.

Qualora, in caso di assunzione, l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali o aver procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

I requisiti per l'assunzione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda ed all'atto dell'assunzione.

Il possesso dei suddetti requisiti verrà accertato prima dell'assunzione.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il Portale unico del reclutamento InPA (www.inpa.gov.it) accedendo con uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS), eIDAS e compilando l'apposito modulo elettronico, **non sono ammesse altre modalità di invio.**

La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati **entro le ore 23:59 dell'11.06.2025 (ventesimo giorno)** successivo alla data di pubblicazione nel Portale del Reclutamento inPA) a pena di esclusione. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59 di detto termine, non saranno, in ogni caso, prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa di forza maggiore, dovessero pervenire oltre la scadenza.

Il Candidato dovrà:

1. Autenticarsi al sito InPA attraverso uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS), eIDAS. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

2. Compilare il proprio Curriculum vitae in modo dettagliato perché tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione.

3. Ricercare e selezionare la procedura alla quale ci si vuole iscrivere nell'apposita sezione "Concorsi".

4. Ultimare la compilazione delle sezioni mancanti nella domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale e allegare la ricevuta del pagamento della tassa di concorso (€ 10,00).

Si consiglia di verificare tutti i dati inseriti.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature".

5. Inviare l'istanza di partecipazione mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" entro la "data chiusura invio candidature" indicata per il concorso selezionato. **La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio.**

La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

6. Scaricare il riepilogo della domanda presentata, al quale sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda

inviata cronologicamente per ultima, purché nei termini previsti dal presente bando.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione consultare la sezione FAQ del portale InPA disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte>.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, ci sarà una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento, che sarà comunicata con successivo avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e sul portale del reclutamento InPA.

Si consiglia, pertanto, ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo. Per difficoltà nella compilazione della domanda è possibile telefonare ai numeri 0161596355 – 0161596816 - 0461596295 dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30. Sarà necessario essere collegati al Portale, o indicare il problema in maniera puntuale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi telematici derivanti dal malfunzionamento della piattaforma InPA e/o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda dovrà essere corredata, tramite caricamento sul portale InPA, della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso pari a € 10,00 da effettuare tramite:

- bonifico bancario – IBAN: IT82A0608510316000052666620 – intestato a “Comune di Vercelli – Servizio Tesoreria” presso istituto bancario BANCA DI ASTI - SWIFT CASRIT22;
- direttamente alla Tesoreria del Comune di Vercelli presso Biverbanca (Banca di Asti), Filiale principale di Vercelli, Via S. Cristoforo, 9 - 13100 Vercelli (VC);

In ogni caso è necessario indicare specificatamente nella causale: l'oggetto del concorso, il cognome e il nome del partecipante.

Il contributo di ammissione non è rimborsabile in nessun caso.

L'eventuale seguente documentazione relativa a quanto dichiarato nella domanda di concorso, dovrà essere **allegata** alla domanda compilata nel portale InPA:

- a) eventuale documentazione comprovante i requisiti generali di cui al punto “Requisiti richiesti per l'assunzione” che consentono ai cittadini non italiani e comunitari di partecipare alla presente selezione;
- b) eventuale riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D. lgs n. 165/2001;
- c) dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario) per l'espletamento delle prove oppure della misura dispensativa per i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA);
- d) documentazione comprovante la propria condizione di riservatario ai sensi dell'art. 1014 comma 1, lett. a e 678 comma 9 del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii..

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, il candidato, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici

eventualmente conseguiti, pena esclusione dalla selezione stessa, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 deve dichiarare:

- cognome, nome e codice fiscale;
- data e luogo di nascita;
- indirizzo di residenza o di domicilio se diverso dalla residenza;
- indirizzo di posta elettronica ordinaria o indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale o domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico. Il concorrente è tenuto a comunicare tempestivamente, a mezzo pec (protocollo@cert.comune.vercelli.it), ogni variazione di tale recapito;
- cittadinanza;
- iscrizione nelle liste elettorali oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a dall'impiego per persistente insufficiente rendimento o licenziato/a per le medesime ragioni o per motivi disciplinari ovvero dichiarato/a decaduto/a presso una pubblica amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- eventuali condanne penali riportate o di non avere riportato condanne penali, eventuali procedimenti penali in corso di cui si sia a conoscenza o di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso;
- posizione rispetto agli obblighi di leva;
- eventuale invalidità o DSA riconosciuta ed eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove;
- idoneità alle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- possesso di eventuale riserva per l'accesso ai concorsi pubblici ai sensi dell'art. 678 comma 9 e dell'art. 1014 comma 1, lett. a) del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii.; la mancata corretta dichiarazione, nella sezione "Requisiti generici" della domanda di partecipazione sul portale InPa, esclude il concorrente dal beneficio;
- la maggiore età;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità;
- possesso di sana e robusta costituzione (di cui ai requisiti richiesti per l'assunzione - lettera m) del bando);
- assenza di condizioni patologiche che costituiscano cause di esclusione (di cui ai requisiti richiesti per l'assunzione - lettera n) del bando);
- possesso dei requisiti psico-attitudinali (di cui ai requisiti richiesti per l'assunzione - lettera o) del bando);
- possesso degli ulteriori requisiti (di cui ai requisiti richiesti per l'assunzione - lettera p) del bando);
- possesso dei requisiti che danno diritto alla preferenza ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.; la mancata corretta dichiarazione, nella sezione "Titoli di preferenza (DPR 82/2023)" della domanda di partecipazione sul portale InPa, esclude il concorrente dal beneficio;
- possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato;
- l'accettazione incondizionata di tutti i contenuti del presente bando;

- di aver preso visione dell’informativa specifica, di cui al Regolamento (UE) 2016/679, inerente il trattamento dei propri dati riguardo al presente procedimento.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE PUBBLICA

L’Amministrazione provvederà ad ammettere con riserva tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda, con riserva di verifica della regolarità e completezza delle domande di partecipazione, secondo quanto prescritto dal bando nei confronti di coloro che avranno superato le prove d’esame.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Costituiscono causa di esclusione la mancata compilazione dei campi indicati quali obbligatori e la trasmissione dopo la data e l’orario di scadenza indicato nel presente Bando e riportato nella procedura informatica.

PROVA PRESELETTIVA PSICOATTITUDINALE

I candidati ammessi alla selezione saranno sottoposti ad una specifica prova preselettiva psicoattitudinale, che sarà effettuata dalla Commissione integrata all’uopo da un esperto in Psicologia del Lavoro e riguarderà l’accertamento dell’idoneità psico-attitudinale dei candidati mediante test o altro strumento collettivo, i cui criteri di valutazione verranno resi noti prima della prova.

Verranno ammessi alle fasi successive della procedura di selezione i candidati che avranno superato la prova psicoattitudinale ottenendo un giudizio di idoneità che non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo del concorso.

PROVA DI EFFICIENZA FISICA

I candidati che avranno superato la prova psicoattitudinale, saranno sottoposti, prima della prova scritta e di quella orale, ad una specifica prova di efficienza fisica, consistente in una corsa piana (svolta in pista di atletica) valutata secondo i criteri relativi al “Test di Cooper”.

Verranno ammessi alla successiva prova scritta tutti i candidati che avranno raggiunto il “limite minimo” di distanza nel tempo di 12 minuti previsto nella seguente tabella per il superamento della prova fisica, determinato in base alle fasce di età ed al sesso dei partecipanti:

Fascia di età	Maschio o Femmina	Limite minimo per superamento prova in metri in 12 minuti di corsa
18-19	M	2500 m
	F	1800 m
20-29	M	2200 m
	F	1800 m
30-39	M	1900 m
	F	1700 m

40-49	M	1700 m
	F	1500 m
50+	M	1600 m
	F	1400 m

PROVE DI ESAME

PROVA SCRITTA (max Punti 30): la prova scritta, a contenuto teorico-pratico, potrà consistere nella formulazione della risposta a quesiti a risposta sintetica e/o risposta multipla o elaborazioni di soluzioni attinenti alle materie richieste dal concorso.

Sono ammessi alla prova orale tutti i candidati che abbiano superato la prova scritta con un punteggio pari o superiore a 21/30.

PROVA ORALE (max Punti 30): la prova orale verterà sugli argomenti di cui alla prova scritta e sull'accertamento della conoscenza della lingua Inglese e dell'uso degli strumenti informatici.

La prova orale si intende superata con un punteggio pari o superiore a 21/30.

MATERIE DELLE PROVE DI ESAME

- Codice della Strada e relativo regolamento di attuazione;
- Elementi di diritto penale e procedura penale, con particolare riferimento alle attività di polizia giudiziaria;
- Testo Unico Leggi di Pubblica Sicurezza (T.U.L.P.S.);
- Ordinamento degli Enti Locali (D.lgs 267/2000 e successive modifiche e integrazioni);
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento ai rapporti di lavoro presso gli Enti Locali (D.lgs 165/2001 e successive modifiche e integrazioni);
- Normativa nazionale e regionale in materia di Polizia Locale;
- Normativa in materia di Polizia Commerciale, edilizia e ambientale;
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo;
- Elementi di Diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo, agli atti amministrativi e ai vizi di legittimità degli stessi;
- Conoscenza degli strumenti informatici;
- Conoscenza della lingua inglese.

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono fissate secondo il seguente calendario:

- **PROVA PRESELETTIVA PSICOATTITUDINALE:** Mercoledì 18 giugno 2025 ore 09:00 si svolgerà nei locali della Sala del Consiglio Comunale posta al primo piano del Palazzo Municipale in Piazza Municipio, 5 Vercelli;
- **PROVA DI EFFICIENZA FISICA:** Martedì 24 giugno 2025 ore 09:30 si svolgerà al Campo Coni di Vercelli in via Donizetti, 19 presso la pista di atletica "Azzurri d'Italia";

- **PROVA SCRITTA: Giovedì 26 giugno 2025 ore 09:30** si svolgerà presso i locali del Coverfop, sito in piazza Cesare Battisti, 9 Vercelli;
- **PROVA ORALE: a far data da Martedì 8 luglio 2025 ore 09:30** si svolgerà presso la Sala Gruppi Consiliari, posta al primo piano del Palazzo Municipale in Piazza Municipio n. 5, Vercelli.

I candidati dovranno presentarsi, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, per sostenere le prove (prova preselettiva psicoattitudinale, prova di efficienza fisica, prova scritta e prova orale) secondo il calendario definito.

Sarà pertanto onere e cura del candidato verificare preliminarmente e direttamente sul sito InPA e sul sito internet della Città di Vercelli nella sezione amministrazione trasparente / bandi di concorso, oltre alle date di convocazione, ogni ulteriore informazione riguardante il procedimento concorsuale.

Si ricorda, altresì, che la mancata presentazione agli esami determina l'esclusione del candidato dalla selezione.

Al termine della valutazione della prova preselettiva psicoattitudinale, verrà pubblicato sul Portale Unico di reclutamento InPA e nella sezione del sito della Città di Vercelli dedicata ai concorsi, l'elenco con i codici ID sia dei candidati ammessi alla prova di efficienza fisica che dei candidati non ammessi, a firma del Presidente della commissione.

Si ricorda che, per poter essere ammessi alla prova di efficienza fisica, i candidati devono aver ottenuto un giudizio di idoneità nella prova preselettiva psicoattitudinale che non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo del concorso.

Tale pubblicazione vale a tutti gli effetti quale convocazione per la prova di efficienza fisica.

Successivamente al termine della valutazione della prova di efficienza fisica, verrà pubblicato analogamente sul Portale Unico di reclutamento InPA e nella sezione del sito della Città di Vercelli dedicata ai concorsi, l'elenco con i codici ID sia dei candidati ammessi alla prova scritta che dei candidati non ammessi, a firma del Presidente della commissione, con indicazione dei tempi di realizzazione della prova.

Si ricorda che, per poter essere ammessi alla prova scritta, i candidati devono aver raggiunto il "limite minimo" di distanza nel tempo di 12 minuti previsto nella tabella di cui al punto "Prova di efficienza fisica" per il superamento della prova fisica, determinato in base alle fasce di età ed al sesso dei partecipanti.

Tale pubblicazione vale a tutti gli effetti quale convocazione per la prova scritta.

Al termine della valutazione della prova scritta, verrà pubblicato sul Portale Unico di reclutamento InPA e nella sezione del sito della Città di Vercelli dedicata ai concorsi, l'elenco con i codici ID sia dei candidati ammessi alla prova orale che dei candidati non ammessi, a firma del Presidente della commissione, con il relativo punteggio attribuito.

Si ricorda che per poter essere ammessi alla prova orale i candidati devono aver ottenuto un punteggio pari o superiore a 21/30 nella prova scritta.

Tale pubblicazione vale a tutti gli effetti quale convocazione per la prova orale.

Qualora la prova orale si svolga in più sedute, al termine di ogni seduta, la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con relativo codice ID, con l'indicazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato provvedendo alla pubblicazione dell'elenco della seduta sul Portale Unico di reclutamento InPA e nella sezione del sito della Città di Vercelli dedicata ai concorsi, a firma del Presidente della commissione.

La prova orale è superata se il candidato ottiene una valutazione di almeno 21/30.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 5.2.92, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate) e del Decreto Interministeriale del 09/11/2021 (Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento). Il candidato portatore di handicap o DSA dovrà specificare gli ausili necessari, nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame, in riferimento alla diagnosi di disturbi specifici di apprendimento potrà richiedere la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove indicando la relativa preferenza. Il candidato dovrà essere in possesso di documentata dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica e allegarla all'istanza entro il termine di presentazione delle domande indicato nel presente bando.

GRADUATORIA FINALE

Il punteggio finale delle prove di esame è determinato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e nella prova orale.

Fatta salva l'applicazione per tale selezione della quota di riserva ai sensi del D. Lgs. n. 66/2010, a parità di punteggio complessivo la preferenza sarà determinata in conformità all'articolo 5 del D.P.R. 487/1994 e sue successive modifiche ed integrazioni e nel caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età ai sensi dell'articolo 2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n. 191.

Al termine delle sedute della prova orale, qualora siano più di una, la commissione giudicatrice formerà la graduatoria dei candidati esaminati e che hanno superato la prova orale con l'indicazione del punteggio totale conseguito da ciascun candidato.

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata sul Portale Unico di reclutamento InPA e contestualmente sul sito della Città di Vercelli dedicato ai concorsi, nella sezione amministrazione trasparente / bandi di concorso, a firma del Presidente della commissione.

La graduatoria definitiva, effettuate le verifiche d'ufficio in relazione alle dichiarazioni effettuate dai candidati nella domanda, verrà approvata con determinazione del Dirigente del Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele, e successivamente pubblicata sul portale InPA nella sezione dedicata al bando, sul sito internet del Comune di Vercelli - sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - ed all'Albo Pretorio del Comune di Vercelli.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE SUCCESSIVAMENTE ALL'ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE PUBBLICA

Il candidato risultante vincitore della selezione pubblica dovrà, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, e nei casi in cui non sia possibile accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni ai sensi della normativa vigente, produrre le documentazioni, in originale o in copia autenticata, attestanti le dichiarazioni effettuate nelle domanda ed appositamente richieste dal Servizio Assunzioni, Gestione Giuridica e Formazione della Città di Vercelli.

Nel caso di dichiarazioni non corrispondenti al contenuto del documento accertato o prodotto a giustificazione delle stesse, si procederà all'esclusione del candidato dalla selezione pubblica ed al conseguente scorrimento della graduatoria.

I certificati rilasciati dalle competenti Autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti Autorità consolari italiane.

Agli atti e ai documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Il candidato sarà invitato dall'Amministrazione a sottoporsi a visita medica e ad accertamenti preventivi ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni; successivamente ad esito favorevole della visita ed in presenza della documentazione necessaria, sarà stipulato il contratto individuale di lavoro con indicazione della data di inizio dell'attività lavorativa e del periodo di prova di mesi sei.

Se il candidato non si presenterà entro il termine comunicatogli o rifiuterà di sottoporsi alla visita preassuntiva, verrà dichiarato decaduto dalla graduatoria e si procederà con il successivo classificato.

Sotto pena di decadenza l'aspirante nominato vincitore della selezione dovrà assumere servizio il giorno indicato nella relativa convocazione.

La stipula del contratto individuale di lavoro implica l'impegno da parte del nominato di assumere tutti gli obblighi sanciti dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dalle modificazioni che allo stesso fossero apportate, dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e dalle disposizioni del Codice Civile applicabili in materia di lavoro e dalla normativa vigente.

Il nominato sarà iscritto all'I.N.P.S., gestione ex I.N.P.D.A.P., ai sensi di legge.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni attualmente vigenti in materia di modalità delle selezioni ed alle disposizioni contenute nel Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nonché alle disposizioni contenute nella L. 10 aprile 1991, n.125 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi allo sportello del Servizio Assunzioni, Gestione Giuridica e Formazione della Città di Vercelli sito al primo piano del Palazzo Comunale in Piazza Municipio, 5 - dalle ore 8:30 alle 12:30 e dalle 14:15 alle 16:00 il Lunedì, Mercoledì e Giovedì e dalle ore 8:30 alle ore 12:30 il Martedì ed il Venerdì, nonché telefonare ai numeri 0161- 596355 / 0161-596816, oppure visitare il sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.vercelli.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto sezione "Bandi di Concorso" dove troveranno pubblicato il presente bando di concorso.

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione al concorso o, comunque acquisiti a tal fine dalla Città di Vercelli, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività concorsuali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso di titoli

e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al titolare del trattamento dei dati che è la Città di Vercelli.

La Responsabile del procedimento autorizzata al trattamento dei dati è la Responsabile del Servizio Assunzioni, Gestione Giuridica e Formazione, Dott.ssa Margherita Anselmo, alla quale ci si può rivolgere per far valere i propri diritti inerenti la procedura di concorso pubblico.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo la Città di Vercelli al trattamento dei dati personali.

Vercelli, lì 22.05.2025

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
PERSONALE, DEMOGRAFICI,
APPALTI E TUTELE**

Dott. Gabriele FERRARIS