



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

D.D.G. n. * - 2025 Prot. n. * del * Allegati 0

(* n. e data della registrazione di protocollo riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus)

Anno 2025 tit. VII cl. 1 fasc. 44

Concorso pubblico, per esami, per la selezione di 3 posti per l'Area dei collaboratori, Settore Amministrativo riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie disabili cui all'Art. 1 della legge 12.03.1999, n. 68 per le esigenze di diversi Settori dall'Amministrazione dell'Università degli Studi dell'Aquila.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge 9.5.1989, n. 168 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;
- VISTA** la Legge 7.8.1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la Legge 5.2.1992, n. 104, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;
- VISTO** il D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174, che regola l'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO** il D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- VISTA** la Legge 15.5.1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16.6.1998, n. 191;
- VISTA** la Legge 12.3.1999, n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, ed in particolare l'art. 7 comma 2 che dispone a favore dei predetti soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50%;
- VISTA** la delibera del 25.3.2015 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo pari a Euro 10,00 per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico e amministrativo;
- VISTO** il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e il Decreto Legislativo 10.08.2018 n. 101, attuativo del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;
- VISTA** la Legge 23.8.2004, n. 226, in materia di sospensione anticipata del servizio obbligatorio di leva e disciplina dei volontari di truppa in ferma prefissata, nonché



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

delega al Governo per il conseguente coordinamento con la normativa di settore, in particolare l'art. 1;

- VISTO** il Decreto Legislativo 11.4.2006, n. 198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28.11.2005, n. 246;
- VISTA** la legge del 12.03.1999, n. 68 recante norme per il diritto al lavoro dei disabili ed in particolare l'art. 1;
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- VISTO** il D.Lgs 15.3.2010, n. 66, in materia di "Codice dell'ordinamento militare" ed in particolare l'art. 678 comma 9 e l'art. 1014 commi 3 e 4 che prevedono una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;
- VISTO** il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, e, in particolare, l'articolo 3, comma 4-*bis*, concernente i disturbi specifici di apprendimento (DSA);
- VISTO** il D.L. 1 aprile 2021, n. 44, convertito con legge 28 maggio 2021 n. 76;
- VISTO** il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazione dalla legge 29 giugno 2022, n. 79;
- VISTO** il D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82 "Regolamento recante modifiche al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- VISTA** la Legge n. 74 del 21 giugno 2023 di conversione del D.L. n. 44 del 22 aprile 2023, recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il decreto ministeriale del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 28 giugno 2023 "*Framework delle competenze trasversali del personale di qualifica non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni*";
- VISTO** il D.R. 734 - 2020 del 27.07.2020 e s.m.i. con il quale è stato emanato il Regolamento d'Ateneo relativo al codice etico/di comportamento dell'Università degli studi dell'Aquila;
- VISTO** il Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con D.R. 28.12.2005 n. 4083 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33 rubricato "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- VISTA** la Legge 6.8.2013 n. 97 recante "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione Europea - Legge europea 2013" e, in particolare, l'art. 7 che modifica la disciplina in materia di accesso ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

- VISTA** la Legge 27.12.2013 n. 147 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge di stabilità 2014);
- VISTO** il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18.01.2024;
- VISTO** il Piano triennale dei fabbisogni del personale presente all'interno del Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 2 del 29 gennaio 2025;
- VISTO** l'art. 1 del Decreto del Ministro per la PA del 13.9.2024 (G.U. n. 291 del 12.12.2024) che recita quanto segue:
Il limite di cui all'art. 35, comma 5-ter, quarto periodo del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non si applica, altresì, nei concorsi banditi per un numero di posti non superiore a venti unità per il reclutamento:
[...]
c) di personale amministrativo nelle università
[...]
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 38 – 2025 del 26.02.2025 con la quale, in esecuzione alla convenzione con la Regione Abruzzo – CPI dell'Aquila prot. n. 169252 del 4.12.2024, è stata autorizzata la selezione di n. 3 unità di personale, da inquadrare nell'Area dei collaboratori, Settore amministrativo, per le esigenze di diversi Settori dall'Amministrazione, riservato in modo esclusivo alla categoria disabili di cui all'art. 1 della legge 68/99;
- VISTO** il D.P.R. del 16.5.2023, n. 82, concernente “Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- ATTESO** che al 31.12.2024 il differenziale di genere per la Categoria dei Collaboratori non è superiore al 30% poiché, alla data del 31.12.2024, su un totale di n. 217 Collaboratori, ex cat. C, a tempo indeterminato, il 61% è di genere femminile ed il 39% di genere maschile;
- VISTA** la nota prot. n. 83425/2025 del 14.05.2025, indirizzata alla Regione Abruzzo, con la quale questo Ateneo, ai sensi dell'art. 34 bis D.Lgs. n. 165/2001, ha comunicato la disponibilità alla copertura dei posti di cui al presente bando;
- CONSIDERATO** l'esito negativo della suddetta procedura di mobilità ricevuto con nota da parte della Regione Abruzzo, in copia conoscenza la Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica, protocollo RA/DPH n. 0198509/25 del 14/05/2025, acquisita al protocollo unico di Ateneo n. 83571/2025 in pari data;
- CONSIDERATO** che non sono disponibili graduatorie per i profili analoghi a quelli ricercati ed è possibile procedere all'indizione della procedura concorsuale;
- ACCERTATO** che i posti per i quali viene richiesta la selezione godono della relativa copertura finanziaria e rientrano nei limiti di spesa di cui all'art. 51, comma 4, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e nella programmazione del fabbisogno di personale



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

predisposta da questo Ateneo, ai sensi dell'art. 1-ter del D.L. 31.1.2005 n. 7, convertito in legge 31.3.2005 n. 43;

DISPONE

ART. 1: NUMERO DEI POSTI

1) È indetto un concorso pubblico, per esami, per la selezione di n. 3 unità per l'Area dei collaboratori, Settore amministrativo **riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie disabili di cui all'Art. 1 della legge 12.03.1999, n. 68** per le esigenze di diversi Settori dall'Amministrazione dell'Università degli Studi dell'Aquila.

2) Sono di seguito dettagliati i requisiti specifici per le unità ricercate:

Numero posizioni da ricoprire	3 unità di personale appartenenti alle categorie disabili di cui all'Art. 1 della legge 12.03.1999, n. 68
Tipo di contratto	Tempo indeterminato
Sede di assegnazione	Università degli Studi dell'Aquila
Area	Area dei collaboratori
Titolo di studio	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza al titolo di studio richiesto dal bando secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001
Settore Professionale	Settore amministrativo
Conoscenze e competenze tecnico-professionali	Nell'ambito delle direttive di massima e di procedure predeterminate, la figura professionale è inserita nei processi produttivi e nei sistemi di erogazione dei servizi e ne svolge fasi di processo e/o processi anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche e l'utilizzo di attrezzature elettroniche. Tale personale è chiamato a svolgere attività richiedenti specifica capacità di esecuzione delle procedure con diversi livelli di complessità, valutare nel merito il caso concreto e ad interpretare le istruzioni operative. Deve possedere una buona conoscenza: - della contabilità economico patrimoniale e delle norme di contabilità pubblica anche con riferimento al ciclo di programmazione e controllo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

	<ul style="list-style-type: none">- della contabilità degli Atenei, come definita dalla Legge n. 240/2010 e successivi provvedimenti normativi derivati (bilancio unico e contabilità economico - patrimoniale);- delle nozioni di diritto amministrativo;- delle nozioni di legislazione universitaria;- del pacchetto Office;- della lingua inglese.
Competenze trasversali	<p>Come da <i>“Framework delle competenze trasversali del personale di qualifica non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni”</i>, decreto ministeriale del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 28 giugno 2023, saranno valutate le seguenti competenze trasversali facendo riferimento all'indicatore di comportamento di livello 1:</p> <p>Capire il contesto pubblico:</p> <ul style="list-style-type: none">- Consapevolezza del contesto- Soluzione dei problemi- Consapevolezza digitale- Orientamento all'apprendimento <p>Interagire nel contesto pubblico</p> <ul style="list-style-type: none">- Comunicazione- Collaborazione- Orientamento al servizio- Gestione delle emozioni <p>Realizzare il valore pubblico:</p> <ul style="list-style-type: none">- Affidabilità- Accuratezza- Iniziativa- Orientamento al risultato
Materie d'esame	<ul style="list-style-type: none">- Elementi di contabilità economico patrimoniale e delle norme di contabilità pubblica;- elementi di diritto amministrativo, con particolare riguardo alla disciplina del procedimento amministrativo, atti amministrativi e alla disciplina dell'accesso agli atti (Legge 241/90 e ss.mm.ii.), normativa anticorruzione e trasparenza;- elementi di legislazione universitaria anche alla luce delle modifiche introdotte dalla Legge 240/2010 e ss.mm.ii;- pacchetto Office;- lingua inglese.
Prove	<p>Come da Regolamento saranno previste: una prova scritta a risposta chiusa ed una prova orale</p> <p>Tutte le prove saranno volte a verificare il possesso delle conoscenze, capacità e competenze sopra descritte.</p>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

ART. 2: REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

1) Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di scuola media superiore di secondo grado.
Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il riconoscimento di equivalenza/equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia. Qualora la/il candidata/o non sia in possesso del relativo provvedimento, può partecipare alla selezione allegando alla domanda la ricevuta di avvio della procedura di equivalenza/equipollenza del proprio titolo di studio a quello richiesto dal bando, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 (per la procedura di rilascio consultare la pagina <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>). La documentazione comprovante l'equivalenza del titolo straniero dovrà in ogni caso essere prodotta all'Amministrazione prima della presa di servizio e comunque, a pena di decadenza dalla posizione occupata in graduatoria, non oltre 180 giorni dalla data di pubblicazione del decreto di approvazione atti sull'Albo di Ateneo.
Si evidenzia che non possono essere allegate semplici Dichiarazioni di Valore.
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;
- e) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino al 1985;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3, né essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi di cui alla precedente lett. c) devono possedere i seguenti requisiti:

1. essere in possesso di un titolo di studio dichiarato equivalente/equipollente dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs 165/2001. La/Il candidata/o è ammessa/o alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso ma sia stata avviata la relativa procedura;
2. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
3. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
4. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

2) Per l'ammissione al concorso ai sensi dell'art. 1 della L.68/99, è richiesto, altresì, il possesso di entrambi i requisiti di cui ai punti i. e ii che seguono:

- i. appartenenza ad una delle seguenti categorie di disabili previste dall'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e ss.mm.ii.:
 - a) persone in età lavorativa affette da minorazioni fisiche, psichiche o sensoriali e ai portatori di handicap intellettivo, che comportino una riduzione della capacità lavorativa superiore al 45% - accertata dalle competenti commissioni per il riconoscimento dell'invalidità civile in conformità alla tabella indicativa delle percentuali di invalidità per minorazioni e malattie invalidanti approvata, ai sensi dell'articolo 2 del decreto legislativo 23 novembre 1988, n. 509, dal Ministero della Sanità sulla base della classificazione internazionale delle menomazioni elaborata dalla Organizzazione Mondiale della Sanità;
 - b) persone nelle condizioni di cui all'art.1, comma 1 della legge 12 giugno 1984, n.222 ovvero persone assicurate la cui capacità di lavoro, in occupazioni confacenti alle sue attitudini, sia ridotta in modo permanente a causa di infermità, difetto fisico o mentale a meno di un terzo;
 - c) persone invalide del lavoro con un grado di invalidità superiore al 33%, accertata dall'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali (INAIL) in base alle disposizioni vigenti;
 - d) persone non vedenti o sorde, di cui alle leggi 27 maggio 1970, n. 382 e 26 maggio 1970, n. 381, come successivamente modificate; 5. persone invalide di guerra, invalide civili di guerra e invalide per servizio, con minorazioni ascritte dalla prima all'ottava categoria di cui alle tabelle annesse al Testo Unico delle norme in materia di pensioni di guerra, approvato con D.P.R. 23 dicembre 1978, n. 915, e successive modificazioni;
- ii. iscrizione negli appositi elenchi di cui all'articolo 8 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e ss.mm.ii.

3) I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con dispositivo motivato del Direttore Generale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti o per presentazione della domanda non conforme alle modalità e alle prescrizioni di cui all'Art. 3 del presente Bando.

Il dispositivo di esclusione sarà trasmesso all'interessata/o esclusivamente tramite indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito in domanda ed intestato alla/al candidata/o. In caso di mancato inserimento dell'indirizzo di PEC alla/o stessa/o intestato, l'Amministrazione invierà ogni comunicazione all'eventuale indirizzo di posta ordinaria personale, non rispondendo di mancati recapiti.

ART. 3: MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE

1) Coloro che intendono partecipare alla selezione devono produrre domanda di ammissione alla procedura, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di giorni 30 a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Bando sul portale del reclutamento inPA <https://www.inpa.gov.it/> che ha valore di pubblicità. Dell'avvenuta pubblicazione è data immediata



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

pubblicità sull'Albo Ufficiale di Ateneo <https://www.univaq.it/section.php?id=1391> e sulla pagina web <https://www.univaq.it/section.php?id=716> ove sarà altresì indicata la data di scadenza.

2) La domanda di partecipazione alla procedura selettiva deve essere presentata, **a pena di esclusione**, per via telematica, esclusivamente utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla pagina: <https://pica.cineca.it/univaq/>. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. I candidati dovranno inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. **Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.**

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informativo mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e - mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Qualora, per disguidi tecnici, il sistema consentisse di inoltrare la domanda oltre il termine di scadenza fissato dal bando, la stessa non potrà essere accolta.

3) Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. **Si raccomanda di prendere nota del codice identificativo generato dal sistema che sarà utilizzato dall'Ateneo per ogni documentazione pubblica inerente la presente selezione e dalla/dal candidata/o per la consultazione dei successivi provvedimenti.**

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/univaq>.

4) Alla fine della compilazione di tutte le pagine/sezioni la/il candidata/o vedrà sul cruscotto, con lo status "in bozza", la domanda da presentare. Le domande in status "bozza" possono essere modificate e verificate, tramite gli appositi tasti.

Dopo aver cliccato "Verifica" tornare al cruscotto e procedere al pagamento dei **10,00 euro** previsti quale contributo di partecipazione alla procedura concorsuale. Si ricorda che tale contributo è obbligatorio, pertanto solo una volta inserito sarà possibile confermare e firmare la domanda.

Una volta effettuato il pagamento sarà possibile scaricare la relativa quietanza, tornare al cruscotto e procedere con la firma della domanda.

Nel caso di errori, il sistema avvisa la/il candidata/o che la domanda deve essere modificata. Quando il sistema rileva che la domanda è stata correttamente compilata permette il passaggio successivo e la/il candidata/o deve cliccare sul pulsante "Firma/Submit" in fondo alla pagina.

5) La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano alla/al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo, la/il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate, i candidati dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Fino allo scadere del termine di presentazione della domanda, in caso di errore nella compilazione della stessa, il sistema consente il ritiro e la conservazione del pagamento già effettuato valido per la ripresentazione di una nuova istanza.

6) Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- e) se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o se cittadino di Paesi terzi, di cui alla lettera c) dell'art. 2 del presente bando: di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento; di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) le eventuali condanne penali riportate;
- g) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, comma 1 lettera a) del presente bando. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuta l'equipollenza con il titolo di studio italiano;
- h) la condizione di disabilità di cui all'art. 2, comma 2 del presente bando e/o il tipo di ausilio ovvero l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova selettiva ai sensi dell'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- i) se affetto da diagnosi di DSA. In tal caso, il candidato dovrà fare esplicita richiesta dei tempi aggiuntivi necessari, dello strumento compensativo e/o dell'eventuale misura dispensativa dalla prova selettiva in funzione delle proprie necessità, secondo le modalità e nelle forme indicate al successivo comma 15;
- j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- k) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
- l) di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

- D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- m) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;
 - n) eventuali titoli di preferenza a parità di merito previsti dall'art. 7 del presente bando.

I candidati sono tenuti ad allegare alla domanda una fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva:

- a) la mancanza delle dichiarazioni di cui al precedente comma, lettera f);
- b) l'omissione della firma, per la quale non è più richiesta l'autenticazione, in calce alla domanda.
Non è necessaria la Firma se si accede al sistema tramite SPID.
- c) mancanza della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- d) la scansione del documento o della stessa domanda risultante non leggibile.

Nella domanda di ammissione al concorso **i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea** possono autocertificare soltanto stati, fatti e qualità contenuti in pubblici registri italiani, mentre devono procedere ad allegare le certificazioni relative a stati, fatti e qualità in tutti i casi in cui questi ultimi siano stati certificati da autorità di Paesi non appartenenti all'Unione Europea, corredate di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale con le modalità indicate all'art. 3 del D.P.R. 445/2000.

La/Il candidata/o, nella stessa domanda di partecipazione, in relazione alla propria disabilità, deve specificare, se necessario, l'ausilio per lo svolgimento delle prove selettive, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 5.2.1992, n. 104). L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte della/del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4: COMMISSIONE GIUDICATRICE

1) Con provvedimento del Direttore Generale verrà nominata, ai sensi della vigente normativa, la Commissione esaminatrice che provvederà alla valutazione delle prove. La Commissione esaminatrice potrà avvalersi, durante espletamento delle prove, dell'ausilio del personale interno dell'Ateneo, nominato con apposito atto, per lo svolgimento delle operazioni di identificazione e vigilanza. La Commissione esaminatrice potrà, altresì, chiedere il supporto di esperti linguistici e/o informatici durante le fasi di valutazione dei candidati. Del parere espresso dai predetti esperti, la Commissione terrà conto in sede di attribuzione del punteggio della prova orale.

ART. 5: PRESELEZIONE

1) Sarà scelta discrezionale dell'Amministrazione decidere se espletare la prova preselettiva presa visione del numero di candidati ammessi al concorso. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito. L'Università può affidare la predisposizione e la gestione dei test preselettivi a qualificati istituti pubblici o privati o società specializzate.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

L'assenza dalla prova di preselezione comporterà l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

Qualora l'amministrazione decidesse di effettuare la prova preselettiva, il numero degli ammessi a sostenere la prima prova scritta avverrà in funzione del numero dei presenti come da tabella che segue:

Numero di presenti alla preselezione	Quantitativo degli ammessi
Da 1 a 100	Tutti
Da 101 a 200	100
Pari e superiore a 201	120

Per essere ammessi a sostenere la preselezione le/i candidate/i dovranno essere munite/i di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- carta d'identità o passaporto o patente di guida;
- tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti.

Ai sensi dell'art. 20 comma 2 bis della legge 104/92, sono esonerati dallo svolgimento della prova preselettiva, i candidati con un'invaldità uguale o superiore all'80%.

ART. 6: PROVE DI ESAME

1) Gli esami consisteranno in una prova scritta a risposta chiusa, che potrà essere svolta tramite l'ausilio di strumenti informatici ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. n) del D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, ed una prova orale.

Tali prove sono volte a verificare le conoscenze e competenze tecnico-professionali e attitudinali del candidato.

Le competenze trasversali saranno valutate sia nella prova scritta che nella prova orale facendo riferimento all'indicatore di comportamento di livello 1 del "*Framework delle competenze trasversali del personale di qualifica non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni*".

Il punteggio complessivo è espresso in centesimi ed è ripartito nel modo seguente:

- a) prova scritta 60 punti di cui:
 - a. 40 per le conoscenze e competenze tecnico-professionali;
 - b. 20 per le competenze trasversali;
- b) prova orale 40 punti di cui:
 - a. 4 punti per la conoscenza della lingua inglese
 - b. 16 punti per le conoscenze e competenze tecnico-professionali;
 - c. 20 per le competenze trasversali.

PROVA SCRITTA

La prova scritta si considererà superata con un punteggio pari o superiore a 42/60 e sarà caratterizzata da domande a risposta chiusa con quesiti mirati ad accertare le:

- **Conoscenze e competenze tecniche** con 4 opzioni di risposta di cui una sola esatta e con la seguente attribuzione di punteggio:

- corretta 1,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

- sbagliate - 0,25,
- non date 0.

- **Conoscenze trasversali**, rappresentativa del livello di efficacia dei possibili comportamenti di cui al comportamento di livello 1 del summenzionato *Framework*, con 3 opzioni di risposta e con la seguente attribuzione di punteggio:

- risposta più efficace: +0,60 punti;
- risposta neutra/mediamente efficace: +0,15 punti;
- risposta meno efficace/non efficace: 0 punti.

PROVA ORALE:

La prova orale verterà sulle medesime materie della prova scritta e non si intenderà superata se la/il candidata/o non ottenga almeno una votazione di 28/40.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la Commissione esaminatrice affiggerà presso la sede degli esami l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio riportato da ciascuno.

2) Il punteggio finale sarà dato dalla somma della votazione conseguita nella prova scritta e quella conseguita nel colloquio.

3) Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, le/i candidate/i dovranno essere munite/i di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

- carta d'identità o passaporto o patente di guida;
- tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti.

Sarà pubblicato all'Albo ufficiale di Ateneo <https://www.univaq.it/section.php?id=1391>, sulla pagina web <https://www.univaq.it/section.php?id=716> e sul portale InPA <https://www.inpa.gov.it/>, il diario delle prove contenente data e luogo delle stesse almeno 15 giorni prima dal loro svolgimento con valore di notifica a tutti gli effetti.

3) Non è prevista la pubblicazione della banca dati dei quesiti prima dello svolgimento della prova.

4) L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso, fermo restando le eventuali misure dispensative previste per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) e le eventuali prove asincrone, qualora disposte dalla Commissione esaminatrice, previste per le candidate in stato di gravidanza o allattamento.

5) I candidati ammessi a sostenere la prova avranno a disposizione strumenti informatici e digitali. Con successivo avviso pubblicato sulla pagina web <https://www.univaq.it/section.php?id=716> e sul portale InPA <https://www.inpa.gov.it/> saranno rese note le modalità di svolgimento della prova selettiva.

6) Durante la prova i candidati non possono in alcun modo comunicare tra loro e non possono introdurre nella sede di esame fogli di carta, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici. In caso di violazione di tali disposizioni, la Commissione esaminatrice e/o i Comitati di vigilanza, ove presenti, dispongono l'immediata esclusione dal concorso.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

ART. 7: PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

- 1) A parità di merito, l'ordine di preferenza dei titoli di cui all'art. 5, comma 4 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, è il seguente:
- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
 - b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
 - d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
 - e) maggior numero di figli a carico;
 - f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
 - g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
 - i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
 - l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto
 - m) dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
 - n) minore età anagrafica.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda l'eventuale possesso dei titoli di preferenza sopra citati.

ART. 8: APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

- 1) La graduatoria di merito dei candidati, espressa in centesimi, non inferiore in ogni caso a 70/100, sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascuna/ciascun candidata/o, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 7 del presente bando. Sono dichiarate/i vincitrici/ori, nei limiti dei posti messi a concorso, le/i candidate/i utilmente



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

collocate/i nella graduatoria di merito. La votazione complessiva delle prove d'esame è data dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione ottenuta nella prova orale.

2) La graduatoria di merito è approvata con dispositivo del Direttore Generale, pubblicata all'Albo ufficiale di Ateneo <https://www.univaq.it/section.php?id=1391>, sulla pagina web <https://www.univaq.it/section.php?id=716> e sul portale InPA <https://www.inpa.gov.it/>. Da tale data di pubblicazione, decorre il termine per eventuali impugnative.

3) La graduatoria rimane efficace, ai sensi della normativa vigente, per il periodo e l'utilizzo ivi previsto.

4) La graduatoria di merito, subordinatamente alle esigenze di Ateneo, tenuto conto delle disponibilità finanziarie e dei punti organico destinati al personale tecnico amministrativo, potrà essere utilizzata anche per le assunzioni a tempo determinato (art 53 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 19/04/2018).

ART. 9: STIPULAZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1) Le/I vincitrici/ori del presente concorso saranno assunte/i in prova, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato nell'Area dei collaboratori, Settore amministrativo.

2) All'atto dell'assunzione in servizio le/i dipendenti sono tenuti a comprovare, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, la/il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 in materia di sanzioni penali. Qualora l'interessata/o non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli Studi di L'Aquila.

Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi ai sensi dell'art. 94 del vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18.01.2024.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, la/il dipendente si intende confermata/o in servizio e le/gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

ART. 10: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1) Ai fini del Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e del Decreto Legislativo 10.08.2018 n. 101, attuativo del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dalla/dal candidata/o: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità istituzionali connesse e strumentali



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

ART. 11: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1) Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, la responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la Dott.ssa Loredana Taccone – Responsabile del Settore Concorsi e Selezioni dell'Ateneo – Palazzo Camponeschi, Piazza Santa Margherita, 2 – L'Aquila.

ART. 12: NORME DI RINVIO

1) Per quanto non previsto nel presente bando valgono le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, nel D.lgs. 30.3.2001 n.165 e nel Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo.

L'Aquila

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Pietro Di Benedetto