

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAME PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 IMPIEGATO DA INQUADRARE AL TERZO LIVELLO DEL C.C.N.L. DEI LAVORATORI DEI PORTI, DA DESTINARE ALL'AREA DEMANIO E BENI PATRIMONIALI DELL'AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE DI SICILIA OCCIDENTALE

ARTICOLO 1
Posizione messa a concorso

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esame, per l'assunzione in prova e a tempo indeterminato di n. 1 impiegato di III livello del C.C.N.L. dei lavoratori dei porti, da inserire nell'organico dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale e da destinare all'Area Demanio e Beni Patrimoniali – Sede di Palermo.

La risorsa selezionata si occuperà della gestione delle attività istruttorie relative ai procedimenti concessori previsti dal Codice della Navigazione e dalla legge n. 84 del 1994 e richiamati dal Regolamento interno d'uso delle aree demaniali marittime dell'Ente, delle attività di sopralluogo volte a verificare, congiuntamente agli altri Uffici per quanto di competenza, l'adempimento agli obblighi previsti negli atti concessori, nonché la sussistenza di occupazioni e/o innovazioni abusive, delle attività di riscossione dei canoni concessori e delle verifiche dei depositi cauzionali e di ogni altra attività connessa ai procedimenti amministrativi di competenza dell'Area Demanio e Beni Patrimoniali dell'AdSP del Mare di Sicilia Occidentale.

In ossequio alla declaratoria del III livello del C.C.N.L. dei lavoratori dei porti, il/la candidato/a chiamato/a a ricoprire il ruolo oggetto della presente selezione dovrà possedere le competenze giuridico/amministrative idonee a svolgere le attività che rientrano nelle funzioni assegnate all'Area Demanio e Beni Patrimoniali dell'Ente, secondo le direttive del Dirigente e con il grado di autonomia richiesto dal livello di appartenenza.

Dovrà essere dotato/a di doti comunicative e relazionali, precisione, affidabilità, capacità organizzative, capacità di lavorare in *team*, riservatezza.

Svolgerà attività complesse che richiederanno autonomia e spirito di iniziativa, nonché la conoscenza della normativa di riferimento.

Il presente bando costituisce *lex specialis* e, pertanto, la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute redatte in

ossequio alla normativa in materia, oltre che al vigente Regolamento per la selezione del personale dell'AdSP del Mare di Sicilia Occidentale, adottato con delibera del Comitato di Gestione n. 13 del 20 dicembre 2021.

ARTICOLO 2

Requisiti di ammissione alla selezione

I candidati, **a pena di mancata ammissione e/o esclusione**, dovranno possedere i seguenti requisiti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione, nonché al momento dell'assunzione in servizio:

- a)** età non inferiore a 18 anni;
- b)** cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1, 2 e 3-*bis* del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- c)** godimento dei diritti civili e politici (per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello *status* di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al paese di cittadinanza);
- d)** idoneità fisica al posto da ricoprire;
- e)** iscrizione nelle liste elettorali;
- f)** non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni, ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale, ovvero non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabili;
- g)** non avere condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono impedimento all'assunzione presso una PA e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h)** non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- i)** essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento), ovvero **Laurea specialistica classe 22/S** prevista dall'ordinamento di cui al D.M. n. 509/99,

ovvero **Laurea Magistrale classe LMG/01** di cui al D.M. n. 270/04, e relative equiparazioni ed equipollenze di cui al Decreto Interministeriale del 9/7/2009.

I titoli accademici rilasciati dalle università straniere saranno considerati utili purché riconosciuti equiparati alle lauree suddette, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. A tal fine, alla domanda di ammissione al concorso deve essere allegata, **a pena di mancata ammissione**, copia dell'istanza di equiparazione del titolo di studio rivolta alle amministrazioni competenti;

l) conoscenza della lingua inglese e delle tecnologie informatiche ad un livello adeguato alle mansioni cui si riferisce la presente procedura selettiva;

m) per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;

n) non trovarsi in alcune delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013.

Non saranno ammessi alla selezione i candidati non in possesso di tutti i requisiti previsti dal presente articolo.

L'Amministrazione, nel corso dello svolgimento della procedura concorsuale, potrà stabilire, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati qualora venga accertato il mancato possesso (anche sopravvenuto) dei sopra elencati requisiti, nonché la mancata osservanza delle disposizioni di cui al presente bando.

ARTICOLO 3

Pubblicazione del bando e presentazione della domanda. Termini e modalità

L'avviso per estratto del bando è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale “*Concorsi ed Esami*”, oltre che su un quotidiano a diffusione nazionale e su uno a diffusione regionale/locale.

Il testo integrale del bando è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” – “*Bandi di concorso*”, nonché sull'albo pretorio dell'Ente, nella Sezione “*Concorsi e Selezioni*”.

Le domande di ammissione alla selezione, **a pena di esclusione**, dovranno pervenire all'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale, datate e firmate digitalmente, a mezzo posta elettronica certificata riconducibile al/la candidato/a, mediante invio all'indirizzo info@pec.portpalermo.it **entro le**



Autorità di Sistema Portuale
del Mare di Sicilia Occidentale

Porti di Palermo,
Termini Imerese,
Trapani,
Porto Empedocle,
Licata, Gela, Sciacca

ore 12.00 (orario italiano) del trentesimo giorno decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale “*Concorsi ed Esami*”.

Nell'oggetto del messaggio di p.e.c. il/la candidato/a dovrà riportare la seguente dicitura: “*Selezione pubblica per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di n. 1 impiegato di III livello del C.C.N.L. dei lavoratori dei porti, da destinare all'Area Demanio e Beni Patrimoniali dell'AdSP del Mare di Sicilia Occidentale*”, nonché le proprie generalità.

La domanda dovrà essere presentata, a pena di esclusione, compilando e sottoscrivendo in forma digitale, sotto la propria responsabilità, il modulo di partecipazione, allegato al presente bando (allegato “A”).

Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a, sotto la propria responsabilità, dovrà dichiarare:

1. il cognome e il nome;
2. il luogo e la data di nascita;
3. il codice fiscale;
4. la residenza, con l'indicazione della via, del numero civico, del Comune, della Provincia, del codice di avviamento postale e dello Stato;
5. l'indirizzo di posta elettronica certificata (p.e.c.) al quale inviare le eventuali comunicazioni relative alla selezione;
6. i recapiti telefonici, di cui almeno uno di telefonia mobile;
7. di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero, per i soggetti appartenenti agli Stati membri dell'Unione europea, di essere in possesso della cittadinanza dello Stato di appartenenza;
8. il godimento dei diritti civili e politici;
9. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di appartenenza;
10. di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero le condanne penali riportate e i procedimenti penali eventualmente pendenti, anche all'estero;
11. di non godere del trattamento di quiescenza;
12. il possesso del titolo di studio richiesto, con l'esatta indicazione della data di conseguimento, dell'Istituto Universitario e dello Stato presso il quale è stato conseguito con indicazione del voto finale riportato;
13. le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego o, laddove applicabili anche ai rapporti di impiego privato, con esplicita dichiarazione:
 - a. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento o di non essere stato licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto per avere conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;



Autorità di Sistema Portuale
del Mare di Sicilia Occidentale

Porti di Palermo,
Termini Imerese,
Trapani,
Porto Empedocle,
Licata, Gela, Sciacca

- b. di non avere condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono impedimento all'assunzione presso una PA e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione
 - c. delle eventuali condanne penali riportate, con specificazione della data della sentenza, dell'Autorità che ha emesso il relativo provvedimento e del reato commesso (la dichiarazione va resa anche per le condanne condonate; vanno inoltre indicati procedimenti penali per i quali sia intervenuta amnistia o perdono giudiziale, le eventuali condanne riportate anche a seguito di patteggiamenti, i decreti penali di condanna e comunque tutte le condanne che godono del beneficio della non menzione nel Casellario Giudiziale);
 - d. di non essere incompatibile, in base alla normativa vigente, con lo *status* di dipendente pubblico;
- 14. di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva o di servizio militare o civile (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);
 - 15. il possesso dell'idoneità fisica all'impiego per il quale concorre;
 - 16. la conoscenza della lingua inglese e delle tecnologie informatiche ad un livello adeguato alle mansioni cui si riferisce la presente procedura selettiva;
 - 17. non trovarsi in alcune delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013.
 - 18. il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui all'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679;
 - 19. di aver preso visione del bando di concorso e di accettare tutte le clausole in esso contenute;
 - 20. di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui al d.P.R. n. 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

Alla domanda il/la candidato/a dovrà inoltre allegare il proprio *curriculum* professionale, recante in calce apposita dichiarazione di responsabilità, debitamente sottoscritta, relativa alla conoscenza per le conseguenze connesse a false dichiarazioni di cui all'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal quale si evincano chiaramente i requisiti richiesti per la partecipazione alla presente selezione.

I candidati diversamente abili dovranno, ai sensi dell'articolo 20 della legge n. 104/1992, specificare all'interno della domanda, in relazione al proprio stato, l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione allo svolgimento della prova. Dovranno, inoltre, allegare una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che, in relazione alla specifica disabilità e al tipo di prova da sostenere, indichi gli elementi essenziali occorrenti per la fruizione dei benefici richiesti al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire agli interessati una regolare partecipazione al concorso.

I candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovranno fare esplicita richiesta di voler usufruire dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza, che dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso, e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal decreto del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e con il Ministro per le disabilità del 9 novembre 2021.

La comunicazione di eventuali cambiamenti dei dati relativi alla propria residenza, al recapito telefonico o all'indirizzo di p.e.c. indicati nella domanda, verificatisi dopo la scadenza dei termini per l'iscrizione alla procedura selettiva, dovrà pervenire con le stesse modalità di presentazione della domanda.

L'eventuale non ammissione e/o esclusione sarà comunicata all'interessato all'indirizzo di p.e.c. indicato dallo stesso nella domanda di partecipazione.

L'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale non sarà responsabile del mancato recapito di comunicazioni in merito alla selezione qualora dipendente da incompleta e/o inesatta dichiarazione da parte del/della candidato/a circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché in caso di eventuali disguidi informatici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale si riserva la facoltà di disporre l'esclusione del/la candidato/a, in qualsiasi momento della procedura di selezione, con apposito provvedimento motivato che verrà comunicato all'interessato/a all'indirizzo p.e.c. indicato dallo/a stesso/a nella domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione avranno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si procederà, tra l'altro, a informare le competenti Autorità ai fini delle eventuali applicazioni delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

ARTICOLO 4

Commissione d'esame

Con decreto presidenziale dell'Autorità di Sistema Portuale sarà nominata la commissione esaminatrice, composta da tre componenti, di cui uno con funzioni

di Presidente, scelti tra esperti nelle materie oggetto della selezione, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

La Commissione potrà essere integrata da un componente esperto in lingua inglese e da un componente esperto di informatica, anche tra i dipendenti dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale aventi specifica professionalità, ai soli fini dell'accertamento dell'idoneità del/la candidato/a.

Il predetto decreto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", nonché sull'apposita sezione dell'albo pretorio.

La Commissione esaminatrice disporrà, in totale, di **100 (cento) punti** per la valutazione dei titoli e della prova d'esame, così suddivisi:

- **titoli: punti 30 (trenta);**
- **prova d'esame: punti 70 (settanta).**

La Commissione esaminatrice, in sede di prima riunione, stabilirà i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e della prova d'esame, nonché la ripartizione del punteggio tra le materie oggetto della prova d'esame, compilando apposita griglia di valutazione che sarà pubblicata prima dello svolgimento della stessa sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

La Commissione, ove ritenuto opportuno, potrà stabilire regole integrative rispetto a quelle previste dal bando, formalizzandole nel relativo verbale di prima seduta.

ARTICOLO 5

Valutazione dei titoli

All'interno del messaggio di p.e.c. contenente la domanda di ammissione (allegato "A") il/la candidato/a dovrà inserire anche la dichiarazione attestante i titoli posseduti, utilizzando l'**allegato "B"** al presente bando, da sottoscrivere digitalmente.

Il/la candidato/a potrà, inoltre, allegare copia dei titoli dichiarati.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, di cui al terzo comma del superiore articolo 3.

La Commissione procederà preliminarmente alla valutazione dei titoli posseduti dal/la candidato/a, ai fini dell'eventuale ammissione alla successiva fase concorsuale.

Ai titoli sarà riservato un punteggio massimo di **30 (trenta) punti**, secondo la seguente ripartizione:

TITOLI DI CARRIERA E DI SERVIZIO

- a) documentata attività lavorativa prestata nell'ambito del demanio marittimo in qualità di dipendente o di collaboratore (tramite incarichi e/o consulenze) presso una pubblica amministrazione, un'impresa privata, uno studio professionale, ovvero in qualità di libero professionista. Sarà attribuito **1 (uno) punto** per ogni sei mesi d'attività, anche non consecutiva, con un totale massimo di **12 (dodici) punti**;
- b) documentata attività lavorativa prestata nel settore portuale in qualità di dipendente o di collaboratore (tramite incarichi e/o consulenze) presso una pubblica amministrazione, un'impresa privata, uno studio professionale, ovvero in qualità di libero professionista. Sarà attribuito **0,50 (cinquantacentesimi) punto** per ogni sei mesi d'attività, anche non consecutiva, con un totale massimo di **6 (sei) punti**;
- c) documentata attività lavorativa prestata in ambito amministrativo in qualità di dipendente o di collaboratore (tramite incarichi e/o consulenze) presso una pubblica amministrazione, un'impresa privata, uno studio professionale, ovvero in qualità di libero professionista. Sarà attribuito **0,25 (venticinquecentesimi) punto** per ogni sei mesi d'attività, anche non consecutiva, con un totale massimo di **3 (tre) punti**;

Con riguardo alla valutazione dei titoli di cui alle superiori lettere a), b) e c) sarà considerata esclusivamente la documentata attività dimostrata in maniera certa e inconfutabile, in termini sia di durata sia di mansioni; nel caso di plurime esperienze lavorative prestate dal/la candidato/a durante il medesimo arco temporale, sarà conteggiata solo quella idonea ad attribuire maggior punteggio, senza alcuna possibilità di cumulo;

TITOLI DI STUDIO UNIVERSITARI ED ALTRI TITOLI

- d) essere risultato vincitore o idoneo nella graduatoria finale di concorsi pubblici per esami o per titoli ed esami, per il cui accesso era richiesto titolo di studio analogo a quello richiesto dal presente bando. Sarà attribuito **0,50 (cinquantacentesimi) punto** per ciascuna selezione pubblica, fino ad un massimo complessivo di **1 (uno) punto**.

Non saranno valutati i concorsi che hanno dato accesso alle attività lavorativa valutate ai sensi delle precedenti lettere a), b) e c);

- e) possesso di laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale ulteriore rispetto al titolo di studio utile per l'ammissione alla presente selezione: massimo **1 (uno) punto**;
- f) abilitazione alla professione di avvocato: **1 (uno) punto**;
- g) *master* universitari, diplomi di specializzazione universitari e dottorati di ricerca attinenti al profilo della presente selezione: saranno attribuiti **1 (uno) punto** per *master* di I (primo) livello e **2 (due) punti** per *master* di II (secondo) livello, diploma di specializzazione e dottorato di ricerca, fino ad un massimo complessivo di **3 (tre) punti**;
- h) corsi di specializzazione o qualificazione attinenti al profilo della presente selezione, e/o corsi di lingua inglese e/o corsi di informatica della durata minima di 40 ore (o di due mesi): sarà attribuito **0,50 (cinquantacentesimi) punto** per ciascun corso, fino ad un massimo di **1 (uno) punto**;
- i) corsi di specializzazione o qualificazione, attinenti al profilo della presente selezione, e/o corsi di lingua inglese e/o corsi di informatica di durata inferiore rispetto a quelli di cui alla precedente lettera h): sarà attribuito **0,25 (venticinquecentesimi) punto** per ciascun corso, fino ad un massimo di **0,50 (cinquantacentesimi) punto**;
- j) *stage* o tirocini formativi svolti presso una pubblica amministrazione attinenti al profilo della presente selezione. Sarà attribuito **0,25 (venticinquecentesimi) punto** per ogni semestre d'attività, anche non consecutivo, fino ad un massimo di **1,50 (uno,50) punti**.

In esito alla valutazione dei titoli, la Commissione esaminatrice provvederà a redigere un elenco provvisorio in base al punteggio ottenuto dai candidati, che sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

I candidati che volessero richiedere un riesame del punteggio attribuito dalla Commissione esaminatrice potranno formulare osservazioni nel termine e con le modalità stabilite e pubblicate mediante avviso sul sito.

Tale avviso pubblico avrà valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun/a candidato/a.

Terminata l'istruttoria, la Commissione redigerà e pubblicherà l'elenco definitivo riportante il punteggio sui titoli ottenuto dai candidati che sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", nonché sull'albo pretorio.

Saranno ammessi a partecipare alla prova d'esame, con riserva di accertamento dei requisiti prescritti, **i primi 30 (trenta) candidati** e gli *ex aequo* sulla base della valutazione dei titoli di cui al presente articolo 5.

ARTICOLO 6

Prova d'esame

La prova d'esame consisterà in un colloquio orale.

Ai candidati ammessi alla prova orale sarà inoltrata, a mezzo p.e.c., almeno 20 (venti) giorni prima rispetto alla data di svolgimento della predetta prova, una nota di convocazione contenente le informazioni relative alla sede, al giorno e all'orario di svolgimento della stessa. Analogo avviso sarà, altresì, pubblicato sul sito dell'Ente.

I candidati che non si presenteranno alla convocazione per qualsivoglia ragione saranno, in ogni caso, considerati rinunciatari alla selezione e, pertanto, saranno esclusi.

Le materie oggetto della prova orale saranno le seguenti:

- 1) normativa che regola l'attività dell'Autorità di Sistema Portuale (legge 28/01/94 n. 84 e ss.mm.ii.);
- 2) diritto amministrativo, con particolare riguardo alla disciplina del procedimento amministrativo e alla normativa in materia di accesso agli atti, di cui alla legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 3) Codice della Navigazione e relativo Regolamento di esecuzione, con particolare riferimento alla disciplina del demanio marittimo e dei beni pubblici destinati alla navigazione (rilascio della concessione, anticipata occupazione, subingresso, affidamento a terzi, variazioni al contenuto della concessione, disciplina dei canoni, nuove opere, revoca, decadenza, cessazione e rinuncia al titolo concessorio); disciplina del S.I.D. (Sistema Informativo Demanio marittimo), di cui al D.M. del 17/9/1999 (pubblicato sulla G.U.R.I. n. 234 del 5/10/1999) e ss.mm.ii.;
- 4) Codice dei contratti pubblici (d.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.);
- 5) normativa in materia di anticorruzione (legge n. 190/2012 e ss.mm.ii.), trasparenza (d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.) e tutela della *privacy* (GDPR Regolamento UE 2016/679).

Durante il colloquio la Commissione potrà procedere all'accertamento dell'idoneità del candidato con riferimento alla conoscenza della lingua inglese e

delle tecnologie informatiche ad un livello adeguato alle mansioni cui si riferisce la presente procedura selettiva.

I candidati dovranno presentarsi alla prova orale muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, tra quelli previsti dal d.P.R. n. 445/2000.

Alla prova orale sarà assegnato un punteggio massimo di **70 (settanta) punti**.

Il punteggio minimo per il superamento della suddetta prova è pari a **42 (quarantadue) punti**.

Qualora nessun candidato raggiunga il punteggio minimo previsto per la prova orale, si procederà ad esaminare i successivi dieci candidati della graduatoria dei titoli di cui al superiore articolo 5.

L'Autorità non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di comunicazioni utili causato dalle inesatte indicazioni fornite dal/la candidato/a o da eventuali disguidi comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ARTICOLO 7

Graduatoria generale di merito

Espletata la prova d'esame, la Commissione provvederà alla redazione della graduatoria generale di merito, sulla base della somma tra il punteggio conseguito nella prova orale e il punteggio precedentemente attribuito ai titoli di cui al superiore articolo 5 da ciascun/a candidato/a.

Nella suddetta graduatoria saranno considerati idonei i candidati che avranno riportato la votazione minima, nella prova orale, di 42 (quarantadue) punti, prevista dall'articolo 6 del presente bando.

I candidati risultati idonei dovranno far pervenire, entro 10 (dieci) giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, i documenti relativi ad eventuali titoli di precedenza e di preferenza, previsti dalla normativa vigente.

I suddetti titoli dovranno essere già stati indicati nella domanda di partecipazione alla selezione per poter essere tenuti in considerazione dall'Amministrazione.

L'Autorità procederà, dunque, all'accertamento dei titoli dichiarati negli allegati "A" e "B" dal/la candidato/a collocatosi primo/a in graduatoria, nonché provvederà ad effettuare controlli a campione sui titoli di cui ai precedenti articoli 2 e 5 dichiarati dagli altri candidati idonei, utilmente collocatisi in graduatoria.

A parità di punteggio saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487.

Terminati i controlli, la graduatoria generale di merito sarà approvata con decreto del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione "*Amministrazione Trasparente*", nonché sull'albo pretorio.

Dalla data di pubblicazione del provvedimento di approvazione della graduatoria sul sito dell'AdSP decorreranno i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria generale di merito conserverà l'efficacia prevista dalla normativa in materia, a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito dell'Ente del decreto di approvazione della stessa.

Durante tale periodo, l'Amministrazione potrà utilizzare mediante scorrimento, a suo insindacabile giudizio e nei limiti imposti dalla normativa vigente, la graduatoria per la copertura di posti di pari profilo e livello di inquadramento che si dovessero rendere successivamente vacanti e disponibili presso le sedi dei porti ricompresi nella circoscrizione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale.

L'AdSP si riserva, a propria totale discrezione, di sospendere o annullare in qualsiasi momento la procedura di selezione.

ARTICOLO 8

Documentazione richiesta

L'Amministrazione, ai sensi di legge, provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese con l'allegato "A", relativamente al certificato del Casellario Giudiziale e dei Carichi Pendenti.

Il/La candidato/a collocatosi primo/a in graduatoria dovrà, inoltre, produrre autocertificazione attestante:

- 1) il godimento dei diritti politici;
- 2) lo stato di famiglia;
- 3) la residenza.

ARTICOLO 9

Periodo di prova e nomina in ruolo

Il vincitore della selezione, che avrà presentato nei termini i documenti prescritti, conseguirà la nomina in prova e decadrà dalla stessa se non assumerà servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito.

L'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale sottoporrà il vincitore della selezione a visita medica al fine di verificare l'idoneità fisica allo svolgimento del servizio in modo continuativo ed incondizionato ed alle mansioni previste per il posto a selezione.

Il periodo di prova avrà la durata di 3 (tre) mesi, al termine del quale, se il giudizio sarà favorevole, il Presidente dell'AdSP disporrà l'assunzione definitiva.

Se entro 1 (uno) mese dalla scadenza del periodo di prova non interverrà alcun provvedimento, la prova si intenderà conclusa favorevolmente.

In caso di giudizio sfavorevole il Presidente, sentiti il Segretario Generale e le Organizzazioni Sindacali, potrà concedere un ulteriore periodo di prova, al termine del quale, se il giudizio permarrà sfavorevole, disporrà, con provvedimento motivato, la risoluzione del rapporto di lavoro.

ARTICOLO 10

Sede di lavoro, mansioni ed inquadramento economico

La sede di lavoro sarà il Porto di Palermo.

Il vincitore sarà inquadrato al III (terzo) livello del C.C.N.L. dei lavoratori dei porti, la cui disciplina si applicherà anche con riferimento alle mansioni ed al relativo trattamento economico.

Allo stesso sarà, altresì, applicata la vigente contrattazione integrativa del personale impiegatizio dell'AdSP.

ARTICOLO 11

Norme di salvaguardia

Per quanto non esplicitamente indicato nel presente bando, si fa rinvio alle norme contenute nel vigente Regolamento per la selezione del personale dell'AdSP del Mare di Sicilia Occidentale, approvato ai sensi dell'art. 6, commi 5 e 6, della legge 84/94 e ss.mm.ii., consultabile sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione Trasparente/Regolamenti*". Ulteriore rinvio si fa alle norme contenute nel Codice Civile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre, con provvedimento motivato, di non procedere all'assunzione o di revocare la stessa in caso di accertata mancanza originaria e/o sopravvenuta dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

ARTICOLO 12

Tutela dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla selezione sarà finalizzato esclusivamente all'espletamento delle attività selettive ed alle successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica.

Il trattamento dei dati avverrà a cura dell'Ufficio Risorse Umane dell'Ente, nonché della commissione esaminatrice a tale scopo costituita presso l'Autorità di Sistema Portuale, via Piano dell'Ucciardone 4, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli, e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR n. 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del citato GDPR n. 2016/ 679.

Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR n. 2016/679, i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e, una volta conseguite, per il termine di 10 (dieci) anni.

Il Titolare dei dati è l'AdSP del Mare di Sicilia Occidentale nella persona del Presidente *pro tempore* - Responsabile Legale - Dott. Pasqualino Monti.

Il Titolare del trattamento ha provveduto, ai sensi dell'art. 37 del GDPR n. 2016/679, a nominare DATYCA Legal Design Lab S.r.l. quale Responsabile della Protezione dei Dati (D.P.O.) (referente Avv. Vincenzo Tomasello), contattabile al seguente indirizzo mail: dpo@portpalermo.it.

In ogni momento, potrà essere esercitato il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) opporsi al trattamento ed anche nel caso di trattamento per finalità di *marketing* diretto;
- f) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- g) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

h) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

ARTICOLO 13

Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 della Legge 7/8/90 n. 241 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento della selezione di cui al presente bando è l'avv. Rossana Ingrassia Strano, n.q. di Responsabile del Servizio Affari Generali, Risorse Umane e Formazione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale.

Ogni richiesta d'informazione potrà essere rivolta allo 091-6277415 o 091-6277456 o agli indirizzi di posta elettronica: rossana.ingrassia@portpalermo.it o emilia.carducci@portpalermo.it.

IL PRESIDENTE
(Dott. Pasqualino Monti)

Visto
II SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luca Lupi)

SERVIZIO AA.GG., RISORSE
UMANE E FORMAZIONE
IL RESPONSABILE
(avv. Rossana Ingrassia Strano)