# COMUNE DI SANT'ANNA ARRESI

*AREA AMMINISTRATIVA*

*Ufficio Concorsi*

Piazza Moro 1, 09010 SANT'ANNA ARRESI – Tel.0781.9669208/215

e-mail : segreteria@comune.santannaarresi.ca.it - info@comune.santannaarresi.ca.it

**OGGETTO:** BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI ISTRUTTORI DI VIGILANZA AREA DEGLI ISTRUTTORI - AGENTI DI POLIZIA LOCALE PER ESIGENZE STAGIONALI E/O STRAORDINARIE

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO il decreto sindacale n. 2 del 15-01-2025 con il quale la veniva conferito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione - Area Amministrativa;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 17.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 al cui interno è contenuto il Piano Triennale dei fabbisogno del personale che prevede l'assunzione di Istruttori di Polizia Locale a tempo determinato per esigenze stagionali e straordinarie,

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n°487 e successive modificazioni ed integrazioni, in particolare le modifiche apportate dal D.P.R.82/2023;

VISTO il D.Lgs. n°165/2001 e ss.mm.ii. - Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

VISTE le linee guida sulle procedure concorsuali emanate ai sensi dell'art. 35 comma 5.2 del D.Lgs n. 165/2001;

VISTO il D.P.R. n°445 del 28 dicembre 2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267 e ss.mm.ii. – Testo Unico Enti Locali;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni - Codice in materia di protezione dei dati personali;

VISTA la legge n. 68 del 12.03.1999 recante norme per il diritto al lavoro dei disabili e s.m.i.;

VISTA la legge 23 agosto 1988 n. 370;

VISTO il Decreto-Legge 44/2023 convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74;

VISTO il Decreto-Legge n. 25 del 15 marzo 2025;

VISTI i vigenti CC.NN.LL. del Comparto Funzioni Locali;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi;

VISTO il D.L. 30.04.2022 n. 36 convertito in legge n. 79 del 29.06.2022;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

In esecuzione della propria determinazione n. 23 del 07/04/2025, di indizione della presente procedura;

**RENDE NOTO**

**Art. 1 – Indizione della selezione pubblica**

È indetta una selezione pubblica per titoli e esami, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di quattro istruttori di vigilanza, Area degli Istruttori, a tempo pieno e determinato, di cui n. 3 per 3 mesi e n. 1 per 2,5 mesi da utilizzare per esigenze stagionali e straordinarie;
Il presente bando di selezione viene emanato nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 198/2006 e all'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001, relativi alle pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

**Art. 2 – Trattamento economico**

Al posto è attribuito il trattamento giuridico ed economico fondamentale ed accessorio, previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale di qualifica non dirigenziale del comparto funzioni locali, per l'area Istruttori , profilo professionale istruttore di vigilanza.
Tale trattamento economico è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

**Art. 3 – Requisiti per l'ammissione alla selezione pubblica**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o a Paesi terzi in possesso dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1, 2 e 3bis del D.Lgs n. 165/2001 come modificato dall'art. 7 della L. n. 97 del 06.08.2013.
  I cittadini degli stati membri dell'unione europea o di Paesi Terzi devono possedere i seguenti requisiti:
  - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare in sede di svolgimento delle prove d'esame.
- età non inferiore anni diciotto (18) alla data di scadenza del bando;
- godimento dei diritti civili e politici;
- essere iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021
- Non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale
- Non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la

produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile

- trovarsi in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi della L. 23.08.2004, n. 226): congedato – dispensato – esonerato – esentato – riformato - non tenuto;
- essere in possesso dei requisiti previsti all'art. 5, comma 2, della legge 7.3.1986, n. 65 per il conferimento della qualifica di agente di Pubblica Sicurezza e precisamente: godimento dei diritti civili e politici, non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- Non essere stato ammesso o non aver prestato servizio sostitutivo civile quale obiettore di coscienza, non essere stati ammessi o non aver prestato servizio militare non armato quali obiettori di coscienza, limitatamente ai candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo. Potranno partecipare alla selezione gli obiettori di coscienza ammessi al servizio civile i quali, decorsi almeno cinque anni dalla data in cui sono stati collocati in congedo secondo le norme previste per il servizio di leva, abbiano rinunciato allo status di obiettore di coscienza con apposita dichiarazione irrevocabile presentata presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile;
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto (diploma di scuola media secondaria superiore della durata quinquennale), ovvero titoli equipollenti riconosciuti tali da leggi e/o specifici Decreti Ministeriali. Nella domanda il candidato dovrà indicare espressamente la norma che stabilisce equiparazione, l'equipollenza, o il riconoscimento;
- idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione. L'Amministrazione comunale ha facoltà di sottoporre a visita medica il personale da assumere;
- Non versare in una condizione di disabilità di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii. ai sensi dell'art. 3, comma 4, della medesima Legge, in quanto i contenuti professionali delle mansioni richieste non contemplano i soli servizi amministrativi, che hanno un carattere residuale;
- Possesso della patente di guida Cat. B, i candidati dovranno dichiarare, a pena d'esclusione, sulla domanda di partecipazione di accettare di condurre ogni tipo di veicolo per il quale occorra la patente richiesta dall'avviso di selezione.
- conoscenza della lingua inglese e delle procedure informatiche più diffuse, da accertarsi nell'esame previsto.

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente bando. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione al concorso determina, in qualunque tempo, l'esclusione dalle prove concorsuali, l'eventuale cancellazione dalla graduatoria e sarà causa ostativa all'instaurazione o prosecuzione del rapporto di lavoro.

## Art. 4 – Disciplina applicabile

Le modalità di partecipazione alla selezione e del relativo svolgimento sono disciplinate dal presente bando, dal regolamento comunale per l'accesso agli impieghi e dalle vigenti leggi in materia.
Le prescrizioni contenute nel bando sono vincolanti per tutti coloro che sono chiamati ad operare nella procedura concorsuale e non possono essere variate se non per deliberazione dell'organo competente assunta prima della chiusura del concorso e con contestuale protrazione del termine di presentazione dell'istanza per un periodo di tempo pari a quello già trascorso dalla data del bando.
L'Amministrazione ha facoltà di prorogare con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando o di riaprire il termine stesso, di revocare per motivi di interesse pubblico il bando medesimo, nonché di disporre in ogni momento la esclusione dalla selezione di candidati, per difetto dei requisiti prescritti.
Il provvedimento di proroga, riapertura dei termini, rettifica e revoca è pubblicato con le stesse modalità adottate per l'avviso di selezione e deve essere formalmente comunicato a tutti i concorrenti che avessero presentato domanda di partecipazione, entro il termine originariamente previsto dal predetto avviso.

## Art. 5 – Modalità e termini di presentazione della domanda di ammissione al concorso

La domanda di ammissione al concorso, dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica attraverso

la “Piattaforma unica di reclutamento (https://www.inpa.gov.it) dal giorno 8 aprile 2025 sino alle ore 12.00 del giorno 23 aprile 2025.
Il candidato, previa autenticazione attraverso i sistemi SPI, CIE compilerà il modulo elettronico sul sistema inPA, raggiungibile dalla rete internet all’indirizzo “https://www.inpa.gov.it”, previa registrazione sullo stesso sistema.
Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica (PEC) a lui intestato
Si dà atto che il presente avviso viene pubblicato sulla “Piattaforma unica di reclutamento (https://www.inpa.gov.it)
Le suddette modalità debbono essere osservate anche per l’eventuale inoltro di atti e documenti richiesti per l’integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate, con riferimento al termine ultimo assegnato per tale inoltro. L’amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
**In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. È prevista, altresì, la possibilità, per il candidato, di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, in tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.**
**Nei casi di malfunzionamento del portale, sarà pubblicato sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.**

### Art. 6 - Dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati dovranno dichiarare e autocertificare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell’art. 46 del DPR 445 del 28.12.2000:

- nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale;
- residenza ed esatto indirizzo postale, indirizzo di posta elettronica e/o di posta elettronica certificata (P.E.C.), nonché recapito telefonico;
- di essere cittadino/a italiano/a;
- di essere cittadino/a di uno degli stati membri dell’Unione Europea (_____)in possesso dei requisiti di cui all’art. 38, commi 1,2 e 3bis del D.Lgs n. 165/2001 come modificato dall’art. 7 della L. n. 97 del 06.08.2013.
- di possedere i requisiti previsti dal DPCM n. 174 del 7/2/1994 (per i soli candidati appartenenti all’Unione Europea o Paese Terzo):
  - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere un’adeguata conoscenza della lingua italiana;
- avere conoscenza della lingua inglese e delle procedure informatiche più diffuse;
- di aver compiuto il diciottesimo (18) anno di età;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all’assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell’articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021
- Non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell’articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313
- Non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per

persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale

- Non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- di possedere la patente cat. B, in corso di validità conseguita il_____;
- di accettare di condurre tutti i veicoli dell'amministrazione per i quali è necessario il possesso della patente richiesta;
- di trovarsi in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi della L. 23.08.2004, n. 226);
- di essere in possesso dei requisiti previsti all'art. 5, comma 2, della legge 7.3.1986, n. 65 per il conferimento della qualifica di agente di Pubblica Sicurezza e precisamente: godimento dei diritti civili e politici, non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- Non essere stato ammesso o non aver prestato servizio sostitutivo civile quale obiettore di coscienza, non essere stati ammessi o non aver prestato servizio militare non armato quali obiettori di coscienza, limitatamente ai candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo. Potranno partecipare alla selezione gli obiettori di coscienza ammessi al servizio civile i quali, decorsi almeno cinque anni dalla data in cui sono stati collocati in congedo secondo le norme previste per il servizio di leva, abbiano rinunciato allo status di obiettore di coscienza con apposita dichiarazione irrevocabile presentata presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile;
- il titolo di studio posseduto e richiesto per la partecipazione al concorso (diploma di scuola media secondaria superiore della durata quinquennale): di essere in possesso del titolo di studio richiesto, l'Istituto presso il quale è stato conseguito, l'anno e la votazione finale riportata. Coloro che hanno conseguito il titolo richiesto presso istituti esteri, devono dichiarare di essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, indicandone gli estremi del rilascio;
- di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni;
- non versare in una condizione di disabilità di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii. ai sensi dell'art. 3, comma 4, della medesima Legge;
- gli eventuali titoli ai fini dell'applicazione della preferenza a parità di punteggio così come individuati dall'articolo 5 del D.P.R. n. 487/1994 (*I requisiti che danno diritto alla preferenza dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda);*
- di accettare tutte le condizioni previste dal presente Bando di Concorso;
- Di rientrare nei casi di cui all'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 (DSA – Disturbi Specifici di Apprendimento), indicando le informazioni relative ai disturbi specifici di apprendimento utili per sostituire le prove con un colloquio orale o per utilizzare strumenti compensativi o usufruire di un prolungamento dei tempi. Per consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, nella domanda di partecipazione il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione deve essere inviata con le stesse modalità indicate nell'art. 5 entro il termine di scadenza del bando di concorso.
  La possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale è concessa sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia. Il colloquio orale ha analogo e significativo contenuto disciplinare delle prove scritte.
- di essere a conoscenza che la copertura del posto messo a concorso e quindi l'assunzione è subordinata alle prescrizioni o limitazioni di leggi presenti e future in materia di assunzioni;
- di essere a conoscenza che tutte le informazioni saranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet del Comune di Sant'Anna Arresi https://www.comune.santannaarresi.su.it/ su "*Amministrazione Trasparente*", sezione "Bandi di concorso";

- di aver preso visione dell'apposita informativa, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016, relativa al trattamento dei dati personali connessi alla presente procedura concorsuale di autorizzare, pertanto, il Comune di Sant'Anna Arresi al trattamento delle informazioni contenute nella presente domanda per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed eventualmente alla gestione del rapporto di lavoro;

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni di cui sopra. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione determina, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Inoltre, ai fini dell'ammissione, il candidato è tenuto a presentare:

A corredo della domanda, i concorrenti devono produrre, in conformità alle prescrizioni contenute nel bando e nel vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione:

- ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,00, non rimborsabile, effettuato tramite il portale pagoPA raggiungibile nella home page del sito web del Comune di Sant'Anna Arresi https://pagopa.regione.sardegna.it/pagamento/COMUNEDISANTANNAARRESI/PAGAMENTO_GENERICO, sezione pagamento spontaneo, specificando la causale del versamento: Tassa partecipazione selezione, per titoli e esami per l'assunzione a tempo pieno e determinato di istruttori di vigilanza area degli istruttori - agenti di polizia locale per esigenze stagionali e straordinarie;
- La ricevuta di pagamento dovrà essere allegata alla domanda nella sezione "allegati".

Il candidato inoltre è tenuto a compilare all'interno della domanda le sezioni relative alle esperienze lavorative e altre competenze che ritenga utili per la valutazione dei titoli.

Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese, il candidato decade dalla partecipazione alla selezione e dall'eventuale assunzione, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.

## Art. 7 Ammissione alla selezione e casi di esclusione

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, il Responsabile del procedimento provvederà all'istruttoria delle medesime ai fini della ammissione. Se nel corso dell'istruttoria risultano omissioni o imperfezioni nella domanda o nella documentazione, il concorrente viene invitato tramite pec PEC, email, o attraverso il portale InPA a provvedere alla regolarizzazione, entro il termine massimo prestabilito, a pena di esclusione dal concorso.

**Non sono sanabili e sono cause di esclusione dalla selezione**:

a) accertamento della mancanza dei requisiti generali/specifici richiesti o dichiarazioni mendaci;
b) l'omissione o l'incompletezza relativa al cognome e nome, data di nascita, domicilio o recapito se tali requisiti non possono essere acquisiti neppure d'ufficio;
c) mancata indicazione dell'indirizzo completo (via, n. civico, città, C.A.P.) al quale inviare la corrispondenza (se diverso dalla residenza);
d) la mancata allegazione della ricevuta di versamento della tassa di concorso;
e) presentazione della domanda con modalità diverse da quella espressamente indicata nel presente bando;

Il responsabile del procedimento, scaduto il termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, nonché l'eventuale termine accordato per la loro regolarizzazione, con propria determinazione approva l'ammissibilità delle domande regolari e/o regolarizzate e di conseguenza l'elenco dei concorrenti ammessi, e dichiara l'esclusione dei concorrenti le cui domande sono ritenute irregolari e non regolarizzabili o non regolarizzate.
Il responsabile del procedimento comunica, quindi, ai candidati non ammessi l'avvenuta esclusione, a mezzo email o PEC indicate nella domanda, o attraverso il portale InPA, con l'indicazione espressa delle motivazioni di non ammissione alla selezione nonché dell'organo e dei termini per l'eventuale ricorso.
In caso di dubbio circa i requisiti essenziali di ammissione al concorso, nell'interesse del candidato e nell'interesse generale al corretto svolgimento della selezione, il responsabile del procedimento può disporre l'ammissione con riserva. Lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.
Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.
La mancata presentazione nel giorno e luogo stabilito per l'effettuazione delle prove, equivale a rinuncia alla partecipazione alla selezione.

## Art. 8 – Commissione concorso

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata e composta così come previsto dall'art. 18 e seguenti del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Sant'Anna Arresi.

La commissione potrà essere integrata dagli esperti in materia di lingua straniera, informatica;

## Art. 9 – Valutazione dei Titoli

Il punteggio attribuibile ai titoli non può superare il 10/30 del punteggio a disposizione della commissione per la valutazione delle prove d'esame, la commissione ha quindi a disposizione per la valutazione dei titoli 10 punti.
I titoli valutabili si suddividono in tre categorie:
a) Titoli di studio 4 punti
b) Titoli di servizio 4 punti
c) Titoli vari 2 punti
così come previsto dalle relative tabelle di valutazione titoli costituenti l'Allegato "C" al Regolamento sull'accesso agli impeghi, in particolare tabella nr. 2 :

| TABELLA N. 2 | |
|---|---|
| **PROFILI PROFESSIONALI APPARTENENTI ALLA CATEGORIA "C"** | |
| **TITOLI VALUTABILI (punteggio massimo attribuibile: punti 10)** | |
| **A. TITOLI DI STUDIO** (punteggio massimo attribuibile: punti 4) | |
| 1. Diploma di Scuola media superiore utilizzato per l'ammissione fino a | punti 1,50 |
| 2. Altro Diploma di Scuola media superiore attinente | punti 0,75 |
| 3. Diploma Laurea in discipline attinenti | punti 2,00 |
| 4. Diploma di Scuola universitaria o Speciale (post-maturità) in discipline attinenti: punti | punti 0,60 |
| 0,30 per ogni anno scolastico fino a | |
| **B. TITOLI DI SERVIZIO** (punteggio massimo attribuibile: punti 4) | |
| 1. Categoria 1^ per ogni anno | punti 0,75 |
| 2. Categoria 2^ per ogni anno | punti 0,50 |
| 3. Categoria 3^ per ogni anno | punti 0,25 |
| **C. TITOLI VARI** (punteggio massimo attribuibile: punti 2) | |
| 1. Attestati conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento e aggiornamento fino ad un massimo di: | punti 0,80<br>punti 0,25 |
| ❖ Per ogni corso di durata almeno mensile e con superamento di prova finale: per | punti 0,20 |

| | |
|---|---|
| ogni mese di corso | |
| ❖ Per ogni corso di durata inferiore al mese e con superamento di prova finale: per ogni attestato | |
| | |
| 2. Incarichi svolti presso pubbliche Amministrazioni-comparto Enti locali fino ad un massimo | punti 0,40 |
| 3. Curriculum professionale per la valutazione di esperienze professionali rilevanti al fine dello svolgimento delle funzioni proprie del posto e non considerate fra gli altri titoli a disposizione della commissione fino ad un massimo di | punti 0,80 |

Relativamente al titolo di studio utilizzato per l'ammissione al concorso il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 1,5 e potrà essere valutato una sola volta, i titoli di studio inferiori a quelli utilizzati per l'ammissione non sono oggetto di valutazione;

**Titoli di servizio**

La valutazione del servizio, nel limite massimo di dieci anni comunque prestato, viene differenziata a seconda che sia stato svolto nelle sottoelencate categorie:

a) Categoria 1^: servizio prestato nella stessa area di attività della medesima categoria di quella del posto messo a selezione o di quella di categoria superiore;

b) Categoria 2^: servizio prestato nella stessa area di attività della categoria immediatamente inferiore o di categoria pari o superiore al posto messo a selezione, ma di diversa area di attività;

c) Categoria 3^: servizio prestato nella medesima area di attività di categoria ulteriormente inferiore oppure in diversa area professionale, con categoria immediatamente inferiore a quella del posto messo a selezione.

Nel caso di servizi prestati per un periodo superiore ai dieci anni, la Commissione valuterà quelli più favorevoli al candidato.

Il servizio prestato nel periodo successivo alla data di scadenza del bando ovvero di quella di rilascio del certificato non può essere valutato.

Il servizio annuo è frazionabile in mesi ai fini della valutazione. Nel computo totale del servizio, i periodi superiori a 15 giorni si computano come mese intero, quelli inferiori non si valutano.

Valutazione del periodo di effettivo servizio militare prestato presso le Forza Armate e nell'Arma dei Carabinieri. I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri, sono valutati nelle selezioni pubbliche con lo stesso punteggio che la Commissione giudicatrice attribuisce per i servizi prestati in base all'articolo 28 del regolamento comunale per l'accesso agli impieghi.

Ai fini dell'ammissibilità e della valutazione dei titoli nelle selezioni bandite dall'Amministrazione è da considerarsi a tutti gli effetti il periodo di tempo trascorso come militare di leva o richiamato, in pendenza di rapporto di lavoro.

Le qualifiche professionali e le specializzazioni acquisite durante il servizio militare, in qualunque forma prestato, attestate con diploma rilasciato dall'Ente militare competente, costituiscono titolo valutabile nelle selezioni per titoli, per titoli ed esami per l'accesso alle carriere delle Pubbliche Amministrazioni.

In particolare, nelle selezioni per la copertura di tutti i profili professionali, con l'unica eccezione di quelli appartenenti all'area di vigilanza, si attribuisce al servizio militare e civile, in qualsiasi grado prestato, un punteggio pari a quello proprio della lett. c) del presente articolo, considerate le differenze di mansioni difficilmente assimilabili a quelle proprie dei posti messi a selezioni.

Qualora il concorrente intenda beneficiare delle norme particolari per le pubbliche selezioni di cui al presente articolo (valutazione del periodo di effettivo servizio militare), dovrà presentare, quale unico documento probatorio per l'applicazione delle norme ivi contenute, la copia del foglio matricolare o dello stato di servizio.

**Valutazione titoli vari**

Rientrano in questa categoria gli incarichi particolari svolti presso pubbliche amministrazioni comparto EE.LL, i corsi, le pubblicazioni a stampa ed il curriculum.

Incarichi

Nella valutazione degli incarichi si prenderanno in considerazione solo quelli comportanti specifiche responsabilità e attribuiti con provvedimento formale quali a titolo semplificativo responsabile trasparenza, anticorruzione, ufficiale elettorale, ufficiale stato civile etc.

Corsi

Nella valutazione dei corsi di formazione od aggiornamento professionale, è attribuito un punteggio solo a quei corsi che si concludono con attestati di profitto con voto o giudizio finale.
Tali attestati devono inoltre essere valutati diversamente con un punteggio proporzionale alla diversa durata dei corsi stessi.

Curriculum

Il curriculum professionale presentato dai candidati e debitamente documentato, viene valutato solo se in grado di produrre un valore aggiunto rispetto agli altri titoli.

**Art. 10 – Diario delle prove**

La sede, la data e l'ora in cui si svolgeranno le prove saranno rese note mediante pubblicazione sul portale InPA, sul sito istituzionale del Comune di Sant'Anna Arresi, nella *home page* e nella Sezione "*Bandi di concorso*", osservando i seguenti termini minimi di preavviso:

- 15 giorni per la prova scritta;

**Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.**

Per sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi nel luogo, giorno ed ora fissati muniti di valido documento di riconoscimento.

L'assenza del candidato nel luogo, giorno e ora fissati per le prove d'esame viene considerata come rinuncia al concorso, quale ne sia la causa.

**Art. 11– Prove d'esame**

Gli esami consisteranno in una prova scritta, a contenuto teorico-pratico, tendente ad accertare la conoscenza delle materie di esame, la maturità e la professionalità dei candidati con riferimento alle attività proprie del posto messo a concorso. Le prove si intendono superate qualora il concorrente abbia conseguito una votazione almeno pari a 21/30.

**PROVA SCRITTA**:

La prova consisterà nella somministrazione di quiz a risposta multipla, e/o nella elaborazione di una traccia, di un tema, e/o di una serie di domande a risposta sintetica e/o nella soluzione di casi e/o nello sviluppo di brevi esposizioni in risposta ad alcuni quesiti, sulle seguenti materie:

- Nozioni di diritto civile, diritto penale e procedura penale;
- Diritto Amministrativo e diritto costituzionale;
- Legislazione del rapporto di lavoro, con particolare riferimento agli Enti Locali;
- Legislazione in materia di tutela della privacy;
- Normativa in materia di depenalizzazione;
- Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza;
- Legislazione sul codice della strada e l'infortunistica stradale;
- Normativa nazionale e regionale in materia di Polizia Locale;
- Legislazione edilizia e urbanistica;
- Norme in materia di igiene, sanità, tutela ambientale e di Demanio marittimo con specifico riferimento alla disciplina dettata dalla Regione Sardegna.
- Disciplina del commercio e della somministrazione di alimenti e bevande.

- Lingua inglese
- Nozioni di informatica

La commissione esaminatrice esprimerà sulla prova scritta, comprensiva della verifica della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, un giudizio di idoneità che comporta l'attribuzione di un unico punteggio all'interno di quello complessivamente disponibile per la prova scritta (30/30).

Le prove di concorso non avranno luogo in giorni festivi né, ai sensi della legge n. 101/89, nei giorni di festività religiose ebraiche rese note con il Decreto del Ministro dell'Interno nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

Durante la prova scritta, la Commissione esaminatrice valuterà, in relazione agli argomenti oggetto di prova, la sussistenza delle condizioni per l'utilizzo di testi di legge non commentati e senza alcuna annotazione.

In ogni caso i concorrenti non potranno:

- accedere con appunti manoscritti, carta da scrivere, libri e pubblicazioni di qualunque specie;
- accedere nella sede della prova con telefoni cellulari o con altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini;
- comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.

Il concorrente che contravviene alle suddette disposizioni è escluso dal concorso.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione esaminatrice con l'osservanza della normativa vigente in materia.

**Art. 12 – Valutazione delle prove d'esame.**

La Commissione esaminatrice stabilisce, preventivamente, i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e delle prove concorsuali da formalizzare nei relativi verbali, ai fini dell'assegnazione dei punteggi da attribuire alle singole prove. La Commissione, il giorno stesso e immediatamente prima dello svolgimento della prova scritta formula, di norma, una terna di tracce il cui testo viene numerato e racchiuso in altrettante buste sigillate prive di segni di riconoscimento. Le tracce sono segrete e ne è vietata la divulgazione.

Sono dichiarati idonei i candidati che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/30 nella prova scritta.

**Art. 13 – Formazione graduatoria e modalità di utilizzo**

Alla conclusione delle prove d'esame previste dal bando, la Commissione esaminatrice stilerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio finale determinato sommando al voto conseguito nella prova scritta il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dal D.P.R. 487/94 e successive modificazioni.

La graduatoria verrà approvata dal Responsabile dell'area Amministrativa e pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on line e sull' *home page* del sito istituzione dell'Ente per 15 giorni. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine di eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace secondo le prescrizioni di legge in materia, per l'eventuale copertura di posti di pari profilo che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili.

La partecipazione al concorso e l'eventuale utile collocazione in graduatoria non conferiscono automaticamente il diritto all'assunzione presso il Comune di Sant'Anna Arresi.

**Art. 14 – Costituzione del rapporto di lavoro**

L'Amministrazione, una volta acquisita tutta la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti e verificatane la regolarità, provvede alla stipulazione del contratto individuale di lavoro con i vincitori del concorso, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria.

Il rapporto di lavoro si costituisce solo con la sottoscrizione, anteriormente all'immissione in servizio, del contratto individuale di lavoro nel quale sono indicati tutti gli elementi previsti dal vigente C.C.N.L. di categoria.
L'accesso al rapporto di lavoro e le condizioni giuridiche ed economiche dello stesso sono regolati dal vigente C.C.N.L. di categoria e da ogni altra disposizione disciplinante la materia, comprese le norme contenute nel Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Sant'Anna Arresi.
I candidati nominati vincitori del concorso e assunti con contratto di lavoro a tempo determinato sono sottoposti ad un periodo di prova.
L'assunzione diviene definitiva solo dopo il superamento del periodo di prova.
Il periodo di prova è disciplinato a tutti gli effetti dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria.

**Art. 15 – Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e dell'eventuale procedimento di stipula del contratto di lavoro e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii. Il conferimento dei dati e obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento.
Al presente bando è allegata la nota informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003.
Il candidato dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver preso visione della predetta nota informativa.

**Art. 16 – Norma finale di rinvio**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di concorso, si rinvia alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Sant'Anna Arresi, che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente atto in qualsiasi momento, di non procedere ad alcuna assunzione senza che i richiedenti possano vantare alcun diritto o pretesa.

La procedura di assunzione è, inoltre, subordinata all'effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, al momento dell'assunzione.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata delle disposizioni sopra richiamate.
Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Sant'Anna Arresi 0781 9669208.
Il presente bando viene affisso all'Albo Pretorio del Comune di Sant'Anna Arresi ed è reperibile sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" - "*Bandi di Concorso*".

Sant'Anna Arresi, 07/04/2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Dott.ssa Martina Uccheddu))