

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI 3 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI OPERATORE SOCIO SANITARIO, CATEGORIA PROFESSIONALE OPERATORE ESPERTO

IL DIRETTORE

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione 2 del 31 gennaio 2025 "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) TRIENNIO 2025-2027" con la quale, nella sezione 3 Organizzazione e capitale umano è stata approvata la programmazione del Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2025/2027;

Visto il D.Lgs 165/2001

Visto il DPR 445/2000

In esecuzione della propria determinazione n. 60 del 03/04/2025 di approvazione del presente bando di concorso;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di tre posti nell'anno 2025, a tempo pieno e indeterminato, di Operatore Socio Sanitario, categoria professionale degli Operatori Esperti.

Il presente concorso viene bandito nelle more dell'esperimento delle procedure di cui all'34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 avendo già esperito la procedura di mobilità esterna volontaria.

COMPETENZE SPECIFICHE DELLA FIGURA RICERCATA

Le figure ricercate saranno inserite in prima assegnazione nell'organico della CRA il Nibbio di Comacchio. L'Operatore socio-sanitario (OSS) svolge attività di cura e di assistenza alle persone in condizione di disagio o di non autosufficienza sul piano fisico e/o psichico, al fine di soddisfarne i bisogni primari e favorirne il benessere e l'autonomia, nonché l'integrazione sociale.

Come OSS garantisce gli standard e la qualità dell'assistenza, ed in particolare, elenco indicativo non esaustivo:

- Realizza all'interno della struttura di attività ludico-ricreative;
- Attiva di interventi di stimolo alla partecipazione sociale;
- Sostiene e fa compagnia all'assistito;
- Informa, su indicazione del RAA, sullo stato di salute psico-fisica dell'assistito la famiglia e i servizi.
- Imposta l'adeguata relazione di aiuto, adottando comportamenti in sintonia con i bisogni psicologici e relazionali dell'assistito, compreso il sostegno affettivo ed emotivo
- Incoraggia il mantenimento e il recupero dei rapporti parentali ed amicali
- Sostiene i processi di socializzazione e integrazione favorendo la partecipazione attiva ad iniziative in ambito residenziale
- Stimola le capacità espressive e psico-motorie dell'assistito attraverso attività ludico-ricreative, favorendo il mantenimento delle abilità residue
- Adotta comportamenti idonei alla prevenzione/riduzione del rischio professionale, ambientale e degli utenti
- Applica le procedure di sanificazione e disinfezione dell'ambiente di vita e di cura dell'utente
- Applica protocolli e procedure per la disinfezione, sterilizzazione e decontaminazione degli strumentari e dei presidi sanitari
- Rileva esigenze di allestimento e di riordino degli ambienti di cura dell'assistito, individuando soluzioni volte ad assicurarne l'adeguatezza, la funzionalità e la personalizzazione
- Adotta le procedure ed i protocolli previsti per la raccolta e lo stoccaggio dei rifiuti, il trasporto del materiale biologico, sanitario e dei campioni per gli esami diagnostici

- Applica, secondo i protocolli definiti, tecniche di esecuzione di semplici medicazioni od altre minime prestazioni di carattere sanitario
- Comprende e applica le indicazioni definite dal personale preposto circa l'utilizzo di semplici apparecchi medicali e per l'aiuto all'assunzione dei farmaci
- Riconosce i parametri vitali dell'assistito al fine di percepirne le comuni alterazioni: pallore, sudorazione, ecc.
- Adotta misure e pratiche adeguate per l'assunzione di posture corrette e per la prevenzione di sindromi da immobilizzazione e da allettamento
- Applica tecniche per la corretta mobilizzazione e per il mantenimento delle capacità motorie dell'utente nell'espletamento delle funzioni primarie
- Supporta e agevola l'utente nell'espletamento delle funzioni primarie, igiene personale, vestizione, mobilità e assunzione dei cibi, in relazione ai diversi gradi di inabilità e di non-autosufficienza

Il presente bando di concorso costituisce lex specialis. Pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Le modalità del concorso sono regolate dalle norme vigenti e dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di Asp del Delta Ferrarese, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione numero 31 del 27 luglio 2023. A tale regolamento occorre fare riferimento per tutto quanto non espressamente regolato dal presente bando.

Si garantiscono le pari opportunità tra uomini e donne, per l'accesso all'impiego nel rispetto della normativa vigente. L'uso di genere maschile per indicare le persone è dovuto solo a esigenze di semplificazione del presente avviso.

Il presente bando è stilato nel rispetto del regolamento europeo 679/2016 relativo al trattamento dei dati personali.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 678, comma 9 del D.lgs. 66/2010 e dell'art 11 del D.Lgs 8/2014, al presente concorso si applica la riserva a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché a favore dei volontari in servizio permanente, agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. Il numero dei posti riservati è pari a n. 1

Non operano riserve di cui alla Legge 68/1999.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico fondamentale è quello previsto dal vigente CCNL Funzioni Locali per il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario, categoria professionale degli Operatori Esperti, e dalla contrattazione integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio.

Gli emolumenti di cui sopra, sono soggetti alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali e fiscali.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) maggiore età;
- b) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Viene derogato il possesso del citato requisito per i famigliari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria" (art. 38 D. Lgs. 30/3/2001, n. 165 così come modificato dalla L. 06/08/2013 n. 97);

I soggetti che rientrano nei casi di cui al punto b), fatte salve le eccezioni previste dalle vigenti disposizioni legislative, per essere ammessi al concorso devono comunque possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana, comunque idonea per garantire il regolare assolvimento dei compiti e delle mansioni, anche verso l'utenza, propri del posto da ricoprire;
- c) idoneità psicofisica alla specifica mansione. L'accertamento dell'idoneità psico-fisica all'impiego sarà effettuata prima del perfezionamento dell'assunzione a cura del medico competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008 che attesterà che non sussistono elementi ostativi al permanere di una capacità lavorativa utile all'effettivo svolgimento delle mansioni;
- d) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- e) godimento dei diritti civili e politici, anche negli Stati di appartenenza e provenienza;
- f) inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure, che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;
- g) assenza di dispensa, destituzione o licenziamento dall'impiego presso una pubblica amministrazione. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati licenziati ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una P.A. per persistente insufficiente rendimento o per altri motivi disciplinari, ovvero siano stati dichiarati decaduti a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o, comunque con mezzi fraudolenti;
- h) eventuale possesso dei titoli di preferenza di cui all'art 5 del DPR 487/1994;
- i) di non trovarsi in altre condizioni di incompatibilità o inconferibilità di incarichi direttivi presso la pubblica amministrazione previste da disposizioni di legge;
- j) possesso, almeno, del titolo di studio di diploma di scuola secondaria di primo grado (scuola media inferiore).

Nel caso in cui il titolo richiesto dal bando sia stato conseguito all'estero occorre che il diploma di scuola media inferiore sia già stato dichiarato definitivamente equipollente a titolo di studio previsto dall'ordinamento italiano da parte dell'Ufficio Scolastico Territoriale della Regione di residenza; oppure, in alternativa, il titolo di studio venga dichiarato equivalente a quello richiesto dal bando di concorso, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001. In tal caso, alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia della richiesta di dichiarazione di equivalenza dello stesso, già presentata, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri / Dipartimento della Funzione Pubblica. Per la richiesta di equivalenza occorre avvalersi degli appositi moduli pubblicati al seguente link del Dipartimento della Funzione Pubblica, seguendo le istruzioni fornite: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>. In tal caso, il candidato è ammesso a partecipare con riserva e, qualora dovesse risultare vincitore o idoneo, ha l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro quindici giorni, al Ministero dell'università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione. Resta inteso che il candidato che abbia conseguito, in Italia, un diploma di scuola media superiore o un diploma di laurea, potrà dichiarare il possesso di tale titolo, senza necessità di allegare la documentazione che attesti l'equivalenza del diploma di scuola dell'obbligo conseguito all'estero;

- k) possesso di attestato di qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario rilasciato o riconosciuto dalla Regione Emilia Romagna o attestato equivalente rilasciato da Enti di altre regioni. Nel caso in cui l'attestato di qualifica professionale posseduto sia stato rilasciato da Enti di altre regioni, l'Amministrazione si riserva di valutarne la corrispondenza con quelli riconosciuti dalla Regione Emilia Romagna.
- l) Possesso della patente di guida di categoria non inferiore alla "B".

Ai sensi della legge 28.3.1991 n. 120 la condizione di privo della vista costituisce causa di inidoneità in quanto preclusiva dell'adempimento delle specifiche funzioni previste per il profilo professionale del posto da coprire.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e persistere al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Vigè la responsabilità penale per il caso in cui dovesse essere accertato che il candidato ha reso false o mendaci dichiarazioni e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria oltre a comportare l'esclusione dalla procedura, la mancata assunzione o, qualora la mancanza sia accertata successivamente all'assunzione, la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di partecipazione alla presente procedura deve essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il Portale del reclutamento "InPA", raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it> secondo quanto previsto dalla normativa vigente. La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati non oltre il termine delle ore 12,00 del giorno 12 maggio 2025. Il suddetto termine e modalità di invio della domanda sono perentori e subordinati all'autenticazione all'interno del portale unico dei concorsi e selezioni mediante le proprie credenziali Sistema pubblico di identità digitale (SPID) o Carta d'identità elettronica (CIE) o Carta nazionale dei servizi (CNS).

La procedura sopra indicata è l'unica modalità permessa per la compilazione e l'invio della domanda di partecipazione alla selezione in oggetto. Non saranno prese in considerazione domande che non siano state inviate secondo le modalità sopra indicate o successivamente al termine suddetto.

Alla domanda in formato elettronico devono essere **allegate**, negli appositi campi previsti, le copie in **formato PDF** dei seguenti documenti:

- copia (fronte e retro) di un documento di identità del candidato in corso di validità;
- per i portatori di handicap o con DSA, certificato rilasciato dal competente organismo sanitario attestante la necessità di eventuali tempi aggiuntivi e/o specifici ausili per lo svolgimento delle prove (allegato obbligatorio se ricorre la fattispecie, in difetto di ciò il candidato sosterrà le prove come ordinariamente previste);
- attestato di qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario in formato pdf
- eventuali dichiarazioni per il riconoscimento dei titoli di preferenza.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di selezione. Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, è effettuata attraverso il Portale.

Nella domanda il/la candidato/a dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso di selezione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendaci, e in relazione a quanto indicato nei requisiti generali e specifici di ammissione alla presente selezione. Il/la candidato/a dovrà inoltre dichiarare di aver preso visione dell'apposita informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016, di cui all'art. 11 del presente bando relativa al trattamento dei dati personali connessi alla presente procedura concorsuale e di autorizzare, pertanto Asp del Delta Ferrarese al trattamento delle informazioni contenute nella presente domanda per le finalità connesse allo svolgimento della procedura ed eventualmente alla successiva costituzione ed amministrazione del rapporto di lavoro.

Il candidato dovrà effettuare il caricamento dei documenti da allegare alla domanda nell'apposita sezione "Allegati" della procedura di candidatura, attraverso il Portale "InPA".

Si consiglia di effettuare l'iscrizione con debito anticipo, evitando di procedere in prossimità della scadenza del bando.

TASSA DI CONCORSO

Per la partecipazione alla selezione è previsto il pagamento obbligatorio da parte del candidato di un **contributo di partecipazione di € 10,00**. La tassa di concorso NON sarà in alcun modo rimborsabile. Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente tramite la piattaforma InPA.

Il pagamento con sistemi diversi e/o con modalità diverse da quelle sopra indicate verrà respinto e conseguentemente la tassa di selezione risulterà non pagata. **Il mancato pagamento della tassa di selezione comporterà l'esclusione dalla selezione.**

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Il concorso sarà espletato da apposita Commissione esaminatrice, composta di 3 componenti (1 Presidente e 2 componenti esperti) supportati da un segretario verbalizzante.

La Commissione esaminatrice nella sua prima riunione procede ad esaminare la regolarità delle domande inoltrate dai concorrenti.

L'elenco dei candidati ammessi sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito internet di Asp del Delta Ferrarese.

Con la presentazione della domanda di partecipazione, il candidato autorizza Asp del Delta Ferrarese a rendere pubblico, mediante pubblicazione sul sito internet di Asp, l'elenco degli idonei della procedura selettiva e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla selezione di cui al presente avviso.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare esclusivamente l'apposito form di assistenza presente sul Portale "inPA".

PROVE DI CONCORSO

La procedura di concorso sarà articolata in una prova scritta ed in una prova orale, vertenti sulle seguenti materie:

- competenze tecniche, abilità relazionali, comportamentali e funzionali proprie del ruolo di "Operatore Socio Sanitario";
 - principi generali di assistenza alla persona nelle cure igieniche, nella mobilitazione, nell'alimentazione e nell'eliminazione;
 - finalità, caratteristiche e metodologia di utilizzo degli strumenti professionali di lavoro;
 - elementi di assistenza e cura della persona in condizioni di non autosufficienza;
 - elementi di assistenza e cura della persona affetta da demenza e principali disturbi comportamentali;
 - elementi di assistenza alla persona affetta da pluridisabilità;
 - elementi di integrazione socio sanitaria;
 - conoscenza delle principali tipologie d'utenza e delle più frequenti patologie fisiche, psichiche e sociali, al fine di individualizzare l'intervento di aiuto e personalizzare il servizio, con particolare rilievo per le attività di nursing, prevenzione, riabilitazione e mantenimento delle capacità residue e con particolare riferimento al lavoro per progetti personalizzati e ai più comuni strumenti di valutazione multidimensionale;
 - aspetti legati alla comunicazione con il caregiver;
 - prevenzione rischio infettivo e biologico;
 - elementi di primo soccorso;
 - elementi in materia di umanizzazione dei processi di cura, salute e benessere negli anziani;
 - rete dei servizi sociali, socio-sanitari e socio-riabilitativi;
 - nozioni in materia di accreditamento di servizi socio-sanitari della Regione Emilia Romagna
 - le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona nella normativa della Regione Emilia Romagna;
 - elementi della disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego con particolare riferimento al comparto delle funzioni locali;
 - elementi in materia di sicurezza sul lavoro D. lgs 81/2008;
 - normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali.

L'eventuale simulazione o soluzione di casi sarà inerente l'attività lavorativa quotidiana con riferimento al ruolo e alle competenze dell'OSS.

Prova scritta

La prova scritta consisterà in test a risposta multipla vertenti sulle materie sopra elencate.

Tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione e che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione sono ammessi a sostenere la prova scritta.

La prova scritta potrebbe aver luogo in data successiva al 4 giugno 2025, potrà svolgersi in modalità telematica. Sul sito internet istituzionale di ASP, nella sezione dedicata alla presente procedura concorsuale, saranno successivamente fornite ai candidati tutte le istruzioni operative di dettaglio per il sostenimento della prova nonché la data esatta della prova scritta.

Alla prova scritta i candidati dovranno presentarsi, pena la non ammissione a sostenere la prova, muniti di un documento di identità personale in corso di validità e di ogni altra documentazione che verrà indicata sul sito istituzionale all'atto della pubblicazione dell'elenco degli ammessi.

Le prova scritta si intende superata – con conseguente ammissione alla prova orale - per i candidati che conseguano una valutazione pari ad almeno 21/30.

Gli esiti della prova scritta saranno resi noti attraverso la pubblicazione esclusivamente sul sito Internet di ASP del Delta Ferrarese, nell'apposita sezione dedicata al concorso.

Prova orale

La prova orale consisterà in un colloquio individuale vertente sulle materie oggetto di selezione sopra esplicitate nel corso del quale, inoltre, saranno valutati gli aspetti motivazionali inerenti al ruolo da ricoprire, la capacità relazionale e di interazione, la capacità di risoluzione dei problemi e di orientamento al risultato.

Le prove orali si svolgeranno secondo un calendario dettagliato per nominativi che sarà comunicato ai candidati interessati tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Azienda, nella sezione dedicata alla presente procedura concorsuale. Alla prova orale sono ammessi i candidati che hanno superato la prova scritta.

Nel corso della prova orale si provvederà, altresì, all'accertamento delle conoscenze della lingua straniera nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet), ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/2001.

La prova orale si intende superata per i candidati che conseguano una valutazione pari ad almeno 21/30.

Alla prova orale i candidati dovranno presentarsi, pena la non ammissione a sostenere il colloquio, muniti di un documento di identità personale in corso di validità.

Comunicazioni, rinvii o modifiche del calendario delle prove d'esame, dovute a motivi organizzativi e/o circostanze straordinarie e/o imprevedibili, saranno resi noti ai candidati tramite la pubblicazione sul sito internet di ASP.

I candidati sono tenuti alla consultazione del sito internet istituzionale dell'Ente. Tale forma di pubblicità costituisce notifica agli interessati ad ogni effetto di legge.

FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine della procedura selettiva, la Commissione esaminatrice forma la graduatoria dei candidati idonei, sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione delle prove d'esame.

Il punteggio finale conseguito (max 60 punti) è dato dalla somma del punteggio attribuito alle prove (scritta e colloquio).

A parità di punteggio si applicano le riserve di legge. A parità di punteggio pertanto si assumono le seguenti preferenze:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 5) gli orfani di guerra;
 - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 8) i feriti in combattimento;
 - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 13) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 - 14) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - 15) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - 17) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - 18) gli invalidi e i mutilati civili;
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche (qualora il candidato abbia allegato la relativa attestazione nella sezione "Requisiti specifici");
 - c) dalla minore età (art. 2 comma 9 della Legge 191/1998).

Ai fini di quanto disposto dal vigente art. 6 del D.P.R. n. 487/1994, la percentuale di rappresentatività dei generi per il profilo di Operatore Socio Sanitario al 31.12.2024 è la seguente: 8,54% maschi, 91,46% donne. Essendo il differenziale di genere superiore al 30% si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o) del medesimo decreto in favore del genere maschile, meno rappresentato.

La graduatoria di merito definitiva sarà pubblicata sul sito internet dell'Asp nell'apposita selezione "Amministrazione Trasparente – Bandi Concorso".

ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

I candidati risultati vincitori saranno invitati a prendere servizio in via provvisoria mediante comunicazione tramite PEC o altra forma di recapito che garantisca il ricevimento o che sia stata accettata dal candidato in sede di concorso, gli stessi dovranno dimostrare il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione con le modalità indicate dall'amministrazione, salvo per i documenti che devono essere acquisiti direttamente dall'Amministrazione.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedere all'assunzione nei confronti dei vincitori del concorso. Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti e titoli dichiarati, produrrà l'esclusione dal concorso, o la decadenza dall'impiego, nonché eventuali conseguenze di carattere penale.

Espletate le procedure di cui ai paragrafi precedenti, i vincitori del concorso dovranno sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, in cui dovranno dichiarare di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D. Lgs 165/2001, ed assumere servizio alla data indicata.

La mancata presentazione in servizio entro il termine stabilito costituisce giusta causa di immediata risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto ad alcuna indennità.

Per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio potrà essere prorogato.

I candidati assunti sono soggetti a un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il nuovo assunto si intende confermato in servizio.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato di personale straordinario nei limiti previsti dalle vigenti norme di legge. Il candidato che non si rendesse disponibile

all'assunzione a tempo determinato conserverà la posizione in graduatoria per eventuali ulteriori assunzioni a tempo indeterminato.

NORME GENERALI

La procedura selettiva deve concludersi entro 6 mesi dalla data di effettuazione della prima prova.

L'Azienda si riserva la facoltà con provvedimento motivato di prorogare e/o riaprire i termini del Bando, ovvero revocare la selezione per motivi di pubblico interesse.

Per quanto non previsto dal presente Bando, si fa riferimento alla normativa fissata dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e dalle disposizioni dettate dai CCNL, e altre leggi vigenti in materia.

VERIFICHE: L'Azienda, ai sensi art 71 del DPR 445/50 effettuerà i controlli che riterrà opportuni, anche a campione per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora dal suddetto controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante incorrerà nelle sanzioni previste dall'art 495 codice penale, oltre ad essere escluso dalla procedura selettiva, nonché decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ACCESSO AI DATI: I candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto di visione ed accesso agli atti della procedura selettiva dopo l'adozione della determinazione di approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito e comunque in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia sui diritti di accesso agli atti e dai documenti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: I dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso a seguito del presente procedimento concorsuale verranno trattati, in conformità del D.Lgs. n.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, al fine esclusivo della esecuzione del procedimento stesso. Con la domanda di partecipazione il candidato autorizza l'Asp alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet aziendale per tutte le informazioni inerenti la presente selezione.

In linea con quanto stabilito dall'art. 35 comma 5-bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., viene fissato l'obbligo di permanenza alle dipendenze dell'ASP in cinque anni dalla data di assunzione. Durante tale periodo l'Azienda non rilascerà, pertanto, provvedimenti di nulla osta finalizzati ad eventuale trasferimento, comando o altre forme di mobilità presso altro ente.

INFORMAZIONI FINALI

Il presente bando di concorso costituisce lex-specialis, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente avviso costituisce comunicazione formale di avvio del procedimento.

Per effetto della partecipazione al concorso s'intendono accettate incondizionatamente tutte le disposizioni di legge e del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge vigenti in materia di procedimenti concorsuali.

Tutte le comunicazioni in ordine al concorso saranno pubblicate sul Portale unico di Reclutamento InPA, www.inpa.gov.it, e sul sito di Asp del Delta Ferrarese, www.aspdeldeltaferrarese.it.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della L. 241/1990, si informa che il Responsabile del Procedimento relativo al concorso in oggetto è il Direttore dr.ssa Angela Petrucciani.

Per eventuali informazioni inerenti alla presente selezione i concorrenti possono rivolgersi al servizio risorse umane dell'Asp del Delta Ferrarese al seguente indirizzo risorse.umane@asopdeldeltaferrarese.it

Il Direttore
Dr.ssa Petrucciani Angela

il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa