



Città di Lerici

Provincia della Spezia

SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE PER ASSUNZIONI, A TEMPO DETERMINATO, DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane

Visto

Il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali” così come modificato dal Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, emanato in attuazione dell'articolo 13 della Legge di delegazione europea 2016-2017 (Legge 25 ottobre 2017 n. 163), per l'adeguamento alla normativa europea e, nello specifico, al Regolamento Ue 2016/679 (General Data Protection Regulation);

Visto

Il D.P.R. n.82 del 16/06/2023 Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 09 maggio 1994 n.487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi;

Visto

Il D.Lgs. n. 198/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro e la deliberazione di G.C. n.14 del 30/01/2024 con la quale è stato approvato il P.I.A.O. triennio 2024/2026;

Visto

Il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e in particolare l'art. 35;

Visto

Il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

Visto

Il D.Lgs. n. 267/2000 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Vista

La legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto

Il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Funzioni Locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;



Città di Lerici

Provincia della Spezia

Visto

Il Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione del Comune di Lerici approvato con delibera di Giunta Comunale n. 61 del 05/04/2024;

Vista

La Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 31/01/2025 di approvazione e di modifica ed integrazione del P.I.A.O. triennio 2025-2027 ed in particolare la Programmazione triennale del Fabbisogno del Personale relativamente agli anni 2025-2027 per le assunzioni a tempo indeterminato e a tempo determinato;

Vista

La determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Umane n. 586 del 10.03.2025 di approvazione del bando di concorso per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di Agenti di Polizia Locale – Area degli Istruttori;

Rende noto

Che è indetto un concorso pubblico per esami nel rispetto delle normative succitate per il profilo professionale sotto riportato.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione e dalla normativa vigente.

Art. 1 - Posti da ricoprire a tempo determinato

Profilo professionale	Area
AGENTE DI POLIZIA LOCALE	Istruttori (ex cat.C1)

Gli Agenti di Polizia Locale, da assegnare al settore Polizia Locale, sono inquadrati nell'”Area Istruttori”, ai sensi dell’Allegato B – Declaratorie del CCNL del 16/11/2022, relativo al sistema di classificazione del personale del comparto delle Funzioni Locali.

Equilibrio di genere:

La percentuale di rappresentatività dei generi al 31/12/2024 per la qualifica a concorso è inferiore al 30%, pertanto non si applica il titolo di preferenza al genere meno rappresentato ai sensi dell’art. 5, comma 4, lettera o), D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e ss.mm.ii..

Specifiche professionali: L’Agente di Polizia Locale è addetto allo svolgimento di attività amministrative, operative e logistiche, in materia di polizia e vigilanza, nel rispetto delle indicazioni ricevute dal Responsabile. In particolare:

- cura l’accertamento e la contestazione delle violazioni rilevate, con emissione di preverbali e verbali di accertamento qualora previsto dalla legge o dai regolamenti;



Città di Lerici

Provincia della Spezia

- redige verbali e rapporti inerenti le attività svolte e gestisce procedure complete all'interno dei processi di erogazione dei servizi di competenza della Polizia Locale;
- conduce i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale.

Sono altresì richieste competenze trasversali quali: capacità decisionale, competenze comunicative e relazionali, orientamento al servizio e al risultato, innovatività ed adattabilità, capacità di soluzione dei problemi e di gestione dello stress, affidabilità e accuratezza.

Il trattamento economico è quello previsto per l'Area degli Istruttori dal CCNL per il personale del Comparto Funzioni Locali vigente nel tempo. Spettano inoltre la 13^a mensilità ed ogni altro emolumento previsto dalla legge, dal CCNL e dal contratto integrativo stipulato in sede decentrata in relazione a specifiche funzioni svolte. Gli emolumenti suddetti sono disciplinati dalle disposizioni di legge e contrattuali in vigore nel tempo e soggetti alle trattenute erariali, assistenziali e previdenziali previste per legge.

Art. 2 Requisiti generali e specifici obbligatori di ammissione:

2.1 - Requisiti generali:

- a. Essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea o di Stato non appartenente all'Unione Europea, regolarmente soggiornante sul territorio nazionale.
I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Stato non appartenente all'Unione Europea devono, peraltro, godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- b. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di quiescenza;
- c. Possesso dei diritti civili e politici;
- d. Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo o non essere stato destituito o dispensato dal servizio presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né per esser stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o di non essere stato licenziato dalle Pubbliche Amministrazioni per motivi disciplinari o per giusta causa;
- e. Non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- f. Non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal D.Lgs. 231/01 e ss.mm.ii;
- g. Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva per i soggetti tenuti all'assolvimento di tale obbligo;
- h. Di possedere l'idoneità fisica specifica per le funzioni afferenti al profilo professionale ricercato, consistente nella mancanza di patologie che possano compromettere l'espletamento dei compiti e delle funzioni attinenti alla mansione.
Il Comune accerterà il possesso dell'idoneità fisica all'impiego del vincitore del concorso;
- i. Non aver riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

Ove il candidato risulti indagato, imputato o condannato per qualsiasi altro reato dovrà



Città di Lerici

Provincia della Spezia

dichiararlo all'atto di candidatura nel rispetto del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'instaurazione del rapporto di lavoro di coloro che hanno riportato condanne penali o che hanno procedimenti penali in corso, alla luce del titolo del reato.

2.2 - Requisiti specifici:

- Possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale o titolo di studio equipollente per legge;
- Possesso patente di guida Categoria B o superiore, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione, in corso di validità;
- Conoscenza della lingua inglese ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii., e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, degli strumenti WEB;
- Possesso dei requisiti di cui all'art. 5 comma 2 della legge n. 65/1986, per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza:
 - Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - Non essere stato espulso dalle forze armate o dai corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

I requisiti di carattere generale e specifico devono essere posseduti **pena esclusione**, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda e devono sussistere al momento della costituzione del rapporto individuale di lavoro. Tali requisiti devono essere dichiarati e autocertificati nella domanda di candidatura.

L'Amministrazione potrà verificare in qualsiasi momento la veridicità delle dichiarazioni rese e dei documenti inseriti dal candidato all'atto della candidatura.

Qualora il controllo accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni o dei documenti, lo stesso sarà escluso dalla selezione anche se risultato idoneo, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

L'accertamento può essere effettuato anche al momento dell'assunzione e, qualora in sede di controllo risultasse l'assenza del requisito, si procederà alla rettifica della graduatoria e all'eventuale risoluzione del rapporto di lavoro.

Art. 3 – Materie d'esame

Le prove selettive verteranno sulle seguenti materie:

- Elementi di diritto penale e di procedura penale;
- Codice della Strada e Regolamento di esecuzione;
- Nozioni in materia di commercio e di pubblica sicurezza;
- Elementi di legislazione degli Enti Locali (T.U.E.L. 267/2000) e sul rapporto di lavoro alle dipendenze dell'Ente Locale (D.Lgs. 165/2001);
- Legge Quadro della Polizia Locale e legislazione regionale in materia;
- Nozioni sul procedimento sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/1981);
- Nozioni relative alla disciplina sui rifiuti (T.U. Ambiente);



Città di Lerici

Provincia della Spezia

Saranno inoltre richieste la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dei principali applicativi informatici (pacchetto Office, ecc.) per il conseguimento dell'idoneità.

Art. 4 - Termini e modalità di candidatura

Il presente bando sarà pubblicato nell'Albo pretorio online, in Amministrazione Trasparente – Sezione “Bandi di Concorso”, del sito istituzionale dell'Ente <http://www.comune.lerici.sp.it/>, nonché sul Portale del Reclutamento InPA <https://www.inpa.gov.it/>.

Tale pubblicazione, ai sensi dell'art. 35-ter, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, esonera il Comune di Lerici dall'obbligo di pubblicazione della presente selezione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale “Concorsi ed esami”.

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere presentata unicamente in via telematica tramite il Portale unico del reclutamento “InPA”, Piattaforma Unica di Reclutamento - raggiungibile all'indirizzo web link <https://www.inpa.gov.it/> **entro e non oltre le ore 23,59 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del bando di concorso sul portale InPA.**, pena l'esclusione dalla selezione. Qualora il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per redigere la domanda di partecipazione occorre accedere al link <https://www.inpa.gov.it/> cercando nella banca dati la presente selezione e seguendo la procedura guidata.

Si precisa che, all'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila tutte le generalità anagrafiche richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000, indicando l'indirizzo PEC univocamente riconducibile al candidato ed al quale intende ricevere ogni comunicazione personale relativa alla procedura stessa.

La domanda di partecipazione presentata con modalità telematica ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445 del 2000.

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e registrarsi nel portale unico del reclutamento attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID), la Carta d'Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS) o altro sistema di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al D.Lgs. n.82 del 07/03/2005.

Il suddetto termine è perentorio, pertanto non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, pervengano oltre il termine di scadenza su indicato.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione entro il termine perentorio prescritto resta a carico e sotto la responsabilità del candidato.

Il Comune di Lerici non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito e dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o del diverso domicilio digitale dichiarato da parte dei concorrenti né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti ovvero per inesatta indicazione degli stessi.

In caso di malfunzionamento del servizio telematico, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 del presente avviso, questa Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata dal sistema al termine della procedura di invio.



Città di Lerici

Provincia della Spezia

È possibile per il candidato modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande deve intendersi perentorio. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il portale non permetterà più l'accesso alla procedura di invio della domanda.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Non sono considerate valide le domande inviate con modalità diversa da quella prescritta.

La partecipazione al concorso comporta l'incondizionata accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni contenute nel presente bando nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti.

Per i concorrenti con disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con disturbi specifici di apprendimento accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, lo svolgimento delle prove concorsuali avverrà attraverso l'adozione di misure compensative stabilite dalla commissione esaminatrice nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 3, comma 4 -bis del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, in tal caso i candidati allegano copia di apposita certificazione medica rilasciata da apposita struttura pubblica o convenzionata attestante l'eventuale necessità in sede di prove di tempi aggiuntivi e/o ausilio con indicazione del tipo di ausilio.

I soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), in conformità a quanto stabilito con decreto interministeriale adottato in data 12 novembre 2021 contenente le modalità attuative delle prove scritte dei concorsi pubblici indetti da pubbliche amministrazioni, possono chiedere di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della medesima prova. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento nella domanda di partecipazione dovrà fare esplicita richiesta, in apposito spazio disponibile nel modulo elettronico del sistema, della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico - legale dell'Azienda sanitaria di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione delle misure indicate sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione allegata alla domanda online.

In ogni caso, i tempi aggiuntivi eventualmente concessi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova.

Alle candidate, che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, da attestare in sede di presentazione della domanda, è data la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento ed eventuali altre misure per agevolare la partecipazione. È possibile comunicare eventuali esigenze sopravvenute dopo la scadenza del bando direttamente al seguente indirizzo di posta certificata comunedilerici@postecert.it, indicando



Città di Lerici

Provincia della Spezia

nell'oggetto "Alla c.a. Ufficio Risorse Umane: comunicazioni relative al bando di concorso Agente di Polizia Locale".

La mancata richiesta nella domanda e/o il mancato inserimento della documentazione inerente gli ausili necessari o allo stato di gravidanza o di allattamento, esula il Comune di Lerici da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prove selettive.

Eventuali gravi limitazioni fisiche, sopravvenute successivamente alla data di scadenza del bando, da comunicare tempestivamente direttamente al seguente indirizzo di posta certificata comunedilerici@postecert.it, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, devono essere documentate con certificazione medica, che è valutata dalla competente Commissione Giudicatrice la cui decisione, sulla scorta della documentazione sanitaria rilasciata dall'azienda sanitaria che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo ritenuto necessario, resta insindacabile e inoppugnabile. I candidati possono essere ammessi alla selezione con riserva.

Art. 5 – Contributo di partecipazione e documenti da allegare alla domanda

Il versamento del contributo di partecipazione al concorso, pena l'esclusione, dove essere eseguito esclusivamente per via telematica nella sezione "Pagamenti" del format di candidatura della piattaforma "Portale del Reclutamento" al sito web www.inpa.gov.it. Il contributo è fissato a euro 10 (dieci/00).

Si consiglia di verificare attentamente il possesso di tutti i requisiti richiesti prima di effettuare il pagamento del contributo di partecipazione.

Il contributo non è rimborsabile, sia in caso di esclusione/non ammissione alle prove selettive, sia in caso di assenza alle prove suddette (non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante cause di forza maggiore).

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, pena l'esclusione dallo stesso:

- *(qualora si trovino nella relativa condizione)* apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, per i candidati e le candidate disabili o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), al fine di fruire dello strumento compensativo o dei tempi aggiuntivi necessari, pena la non fruizione dei relativi benefici;
- *(qualora si trovino nella relativa condizione)* apposita dichiarazione resa da struttura pubblica, per le candidate in gravidanza o in allattamento;
- *(nel caso di titolo di studio conseguito all'estero)* provvedimento di equipollenza/equiparazione o richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica se si è dichiarato nella Sezione "Titoli di studio e abilitazioni professionali".

Tutti i documenti dovranno essere allegati in formato digitale (**estensione.pdf**) utilizzando i campi presenti nella domanda di iscrizione (Candidatura) nella sezione "Allegati". Terminata correttamente la procedura, sarà necessario inoltrare la domanda (ed i suoi allegati) tramite il sistema InPa.



Città di Lerici

Provincia della Spezia

Art. 6 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice composta da tre componenti effettivi, sarà nominata nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e del proprio Regolamento interno, applicando altresì il principio della parità di genere, secondo quanto previsto dall'art. 57, c. 1 lett. a) del D.Lgs. 165/2001 e potrà eventualmente essere coadiuvata da componenti aggregati per l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese.

Alla Commissione è demandata ogni attività inerenti alle fasi selettive del presente bando.

Art. 7 - Cause di esclusione

Il mancato possesso dei requisiti prescritti darà luogo all'esclusione dal concorso ovvero, se accertato in fase di immissione in ruolo, sarà ostativo alla stipula del contratto e, qualora accertato successivamente alla stipula del contratto individuale di lavoro, darà luogo alla risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

L'Amministrazione Comunale analizzerà la corretta compilazione e l'eshaustività della documentazione delle candidature ricevute.

In caso di errata o insufficiente compilazione della candidatura o dei documenti richiesti, al candidato potrà essere richiesta integrazione per la regolarizzazione documentale prevista dalla normativa vigente.

L'esclusione dal concorso in oggetto avverrà qualora ricorrano uno o più dei seguenti casi, in qualsiasi momento della procedura di concorso:

- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici previsti per l'ammissione;
- la ricezione della domanda di partecipazione oltre i termini e/o con modalità diverse da quelle previste dal presente Bando;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda, se richiesta, entro il termine assegnato;
- la mancata presenza alle prove selettive (non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante o per cause di forza maggiore);
- il mancato superamento delle prove selettive.



Città di Lerici

Provincia della Spezia

Art. 8 – Prove selettive

Prove selettive

- **Prova scritta**, costituita da una serie di quesiti a risposta multipla;
- **Prova orale**, consistente in un colloquio tecnico sulle materie d'esame, sulla conoscenza della lingua inglese e dei principali applicativi informatici (pacchetto Office, ecc.), con espressione da parte della Commissione di un giudizio di idoneità/non idoneità.

L'elenco dei candidati ammessi a ciascuna prova, sarà comunicato tramite pubblicazione sul sito del Comune, <http://www.comune.lerici.sp.it/c011016/zf/index.php/bandi-di-concorso> e sul portale INPA, unitamente alle comunicazioni degli orari e del luogo di svolgimento delle prove stesse.

La Commissione Esaminatrice disporrà complessivamente di **60 punti**, così ripartiti:

- punti **30** per la prova scritta;
- punti **30** per la prova orale;

Ciascuna prova, scritta e orale, si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a **21/30**.

Il punteggio finale è determinato dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

Eventuali variazioni di data o di luogo della prova verranno comunicati sul sito internet www.comune.lerici.sp.it - Sezione Trasparenza – Bandi di concorso e sul portale INPA, dopo la chiusura dei termini di candidatura.

Per lo svolgimento delle prove selettive non è consentita la consultazione di testi normativi e/o materiale documentario di qualunque tipo o genere.

Art. 9 – Comunicazioni, convocazioni e pubblicazioni

Il bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune, sul sito internet del Comune <http://www.comune.lerici.sp.it/> sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e sul portale INPA.

La pubblicazione del bando di concorso e di tutti gli atti relativi alla suddetta procedura, compresa la graduatoria di merito, avverrà sul sito internet istituzionale del Comune e sul portale INPA e avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati ammessi alle prove selettive dovranno presentarsi obbligatoriamente, pena esclusione, con un valido documento di identità personale in corso di validità.

Tutte le comunicazioni e convocazioni, compreso il calendario delle prove d'esame e la graduatoria finale, saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet <http://www.comune.lerici.sp.it/> sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e sul portale INPA e sono da intendersi a tutti gli effetti di legge, nei confronti di tutti i candidati, legali per il concorso di cui trattasi.

Sarà cura di quest'ultimi prendere visione delle suddette comunicazioni con le modalità indicate.

Per eventuali informazioni o richieste formali i candidati potranno scrivere esclusivamente all'indirizzo email comunedilerici@postecert.it, entro e non oltre giorni sette prima della scadenza



Città di Lerici

Provincia della Spezia

del termine per la presentazione delle candidature, indicando i propri dati anagrafici. Le richieste inoltrate dopo i termini suddetti non saranno prese in considerazione e non saranno riscontrate.

La pubblicazione delle FAQ – Richieste formali avverrà sul sito internet del Comune e sul portale INPA.

Non verranno fornite risposte individuali e/o informazioni a mezzo telefonico o email.

Art. 10 - Formazione e utilizzo della graduatoria di merito

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente dei punteggi conseguiti nelle prove selettive per un massimo di **60 punti**.

A parità di punteggio è preferito il candidato in possesso dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e ss.mm.ii..

La graduatoria finale, ai sensi dell'art. 35, comma 5-ter, del decreto legislativo n. 165/2001, rimane efficace per un termine di due anni dalla data di pubblicazione, fatta salva diversa disposizione legislativa.

La graduatoria che verrà a formarsi potrà essere oggetto di scorrimento o di utilizzo da parte di altre amministrazioni, qualora la normativa lo consentisse.

Art. 11 - Titoli di preferenza nella nomina

I candidati dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione il possesso di eventuali titoli che, come previsto dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/94 e ss.mm.ii., danno diritto, a parità di merito, alla preferenza all'assunzione.

I candidati che abbiano superato la prova orale e che intendano far valere il possesso di titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/94 e ss.mm.ii., dovranno, nel termine perentorio di **giorni 5** decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, far pervenire al Comune i documenti attestanti il possesso dei titoli dichiarati.

Se a conclusione della valutazione dei titoli di preferenza due o più candidati si collocano in pari posizione, è preferito il candidato più giovane di età.

Art. 12 – Riserva dei posti

Non opera la riserva di cui alla Legge 21/06/2023 n. 74, di conversione del Decreto Legge 22/04 n. 44, che prevede una riserva di posti pari al 15% nei concorsi pubblici e per la assunzioni di personale non dirigenziale, in favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito, né la riserva del 20% dei posti per l'accesso alle carriere iniziali dei corpi di polizia municipale e provinciali a favore dei volontari in ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito di cui al D.Lgs. n. 66 del 15/03/2021, in particolare l'art. 1014, in quanto le suddette riserve, dato il numero esiguo dei posti messi a concorso, non opererebbero integralmente, dando luogo a frazione di posto.

Non è operante la riserva prevista per il collocamento obbligatorio delle categorie protette di cui alla Legge 13/3/1999 n. 68.

Art. 13 – Assunzione in servizio

Il rifiuto dell'offerta di assunzione a tempo determinato non comporta il depennamento dalla graduatoria, né per future assunzioni a tempo indeterminato, né per future assunzioni a tempo determinato e nemmeno nel caso di cessione della graduatoria ad altri enti pubblici.

I concorrenti assunti in servizio sottoscriveranno un apposito contratto individuale di lavoro. A tal fine gli stessi dovranno presentare al Comune, nel termine e con le modalità indicate nella comunicazione, a pena di decadenza, i documenti necessari a dimostrare l'effettivo possesso dei



Città di Lerici

Provincia della Spezia

requisiti previsti dal presente bando di concorso. Il Comune procederà all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della compilazione della domanda di partecipazione e qualora ne rilevi la non veridicità, il dichiarante decadrà dai benefici ottenuti con la dichiarazione non veritiera.

L'assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte del Comune, dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano vantare diritti nei confronti dello stesso Comune.

Il Comune si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica i candidati che intende nominare, per accertarne l'idoneità fisica all'impiego. In caso di risultato negativo, o qualora i candidati non si presentino alla visita medica senza produrre un giustificato motivo, non si procederà all'assunzione. Ai vincitori assunti con contratto di lavoro a tempo determinato si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel CCNL applicato. Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla legislazione vigente.

Art. 14 - Responsabile del Procedimento e comunicazione di avvio del procedimento

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. n.241/90, si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile del Servizio Polizia Municipale Dott.ssa Monica Botto.

Gli interessati possono rivolgersi per informazioni e chiarimenti, all'Ufficio Personale del Comune di Lerici mediante e-mail indirizzata all'ufficio risorse umane: risorseumane@comune.lerici.sp.it

Art. 15 - Disposizioni finali

Il presente bando di concorso costituisce a tutti gli effetti "lex specialis". La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione al concorso, di presa visione e accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente bando, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nel bando stesso.

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura è possibile ricorrere nelle forme e nei termini previsti dalla legge.

Il Comune si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, di sospendere o di annullare la procedura di concorso o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti del Comune.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative, normative e regolamentari che disciplinano la materia.

La procedura di concorso pubblico si concluderà entro sei mesi dalla data di espletamento della prova scritta.

Lerici, 10 marzo 2025

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Antonella Favulli