

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER ASSUNZIONE, A TEMPO INDETERMINATO, DI N. 1 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE ALLA S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

**Publicato sulla G.U. n. 18 del 04/03/2025**

**Scadenza 03/04/2025**

In esecuzione della deliberazione n. 608 del 20/12/2024 è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di n. 1 Dirigente Amministrativo da assegnare alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane.

Al personale suddetto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area delle Funzioni Locali, sottoscritto in data 16 luglio 2024, con riferimento ai precedenti CCNL della ex Area III (Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa), e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

Il presente Concorso è disciplinato dalle norme, di cui al D.P.R. 20.12.1979, n. 761, dalla L. 20.5.1985, n. 207, dalla L.R. 9.9.1983, n. 33, dall'art. 57 del D.lgs. 30.3.2001, n. 165, che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, dal D.lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.lgs. 3.2.1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487, dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

**1. REQUISITI GENERALI**

- a) Età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo d'ufficio secondo le disposizioni vigenti;
- b) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea comunque devono essere in possesso dei seguenti requisiti: godimento di diritti civili e politici anche negli stati di provenienza e appartenenza; possesso, fatta eccezione della titolarità di cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;  
Ai sensi degli artt. 38 del D.lgs. 165/2001 e 25 del D.lgs. 251/2007, così come modificati dall'art. 7 della Legge 6 agosto 2013, n. 97, possono altresì partecipare all'avviso:
  - i cittadini di Stati appartenenti all'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, purché in possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - i cittadini di Paesi Terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, purché in possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paese terzo devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) Idoneità fisica alle funzioni da conferire. L'accertamento dell'idoneità fisica alle funzioni da conferire, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda Sociosanitaria, prima dell'immissione in servizio;

- d) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo nazionale di lavoro,
- f) Non aver riportato condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- g) Per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

## 2. REQUISITI SPECIFICI

I requisiti specifici ai sensi dell'art. 70 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, sono i seguenti:

a) Laurea Magistrale appartenente alle seguenti classi (DM 270/04):

- LM- 56 Scienze dell'economia
- LM-77 Scienze economico-aziendali
- LM-16 Finanza
- LMG-01 Giurisprudenza
- LM-87 Servizio sociale e politiche sociali
- LM-52 Relazioni internazionali
- LM-62 Scienze della politica
- LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni
- LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo
- LM-88 Sociologia e ricerca sociale
- LM-90 Studi europei

Ovvero corrispondenti titoli di studio equiparati conseguiti ai sensi del DM 509/99;

ovvero corrispondenti titoli di studio del vecchio ordinamento (Diploma di Laurea) equiparati e titoli ad essi equipollenti.

b) anzianità di cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in Enti del Servizio Sanitario Nazionale nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari (ex cat. D o Ds) o nell'Area del Personale di Elevata Qualificazione, ovvero in qualifiche funzionali corrispondenti di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione al concorso.

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine, stabilito dal presente bando, per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura ed alla data di assunzione.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare la documentazione di riconoscimento ed equipollenza al corrispondente titolo italiano.

## 3. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al Concorso deve essere rivolta al Direttore Generale, la stessa deve essere redatta in carta semplice, datata e sottoscritta dal candidato, con unita copia fotostatica di un documento valido di identità. A' sensi art. 39 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

**La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.**

Detta istanza, contenente tutte le indicazioni, di cui al presente bando e corredata dai prescritti documenti e titoli, deve essere inviata, a pena di esclusione, alla Azienda Sociosanitaria Ligure 3 – S. C. AFFARI GENERALI/UFFICIO PROTOCOLLO, [protocollo@pec.asl3.liguria.it](mailto:protocollo@pec.asl3.liguria.it), entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica e cioè **entro il 03/04/2025**

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate:

- con Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo: [protocollo@pec.asl3.liguria.it](mailto:protocollo@pec.asl3.liguria.it), avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato *pdf*. Si precisa che la validità di tale invio, così come previsto dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale non è titolare.

Poiché è onere del candidato verificare la regolarità degli allegati alla PEC, l'invio della e-mail tramite PEC senza allegati, oppure con *file* illeggibili, oppure senza che la domanda di partecipazione risulti compilata, equivarrà a mancata presentazione della domanda di partecipazione, qualora il candidato non provveda ad un nuovo invio entro il giorno di scadenza del concorso.

Queste circostanze comporteranno l'esclusione del candidato dalla procedura.

La domanda di ammissione al concorso ed i relativi allegati dovranno essere esclusivamente inviati in formato PDF non modificabile. **Non sarà valutata, ai fini dell'ammissione, la documentazione presentata in formati modificabili.**

E' esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione.

Qualora il termine suddetto cada in giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di scadenza, fissato o prorogato come sopra, è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

#### 4. DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda i candidati devono dichiarare, in forma di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) data, luogo di nascita e residenza;
- c) l'indicazione della cittadinanza posseduta e, ove trattasi di cittadino non italiano, la specifica relativa all'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate, e/o gli eventuali procedimenti pendenti, delle quali deve essere specificata la natura (anche nei casi in cui sia intervenuta amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.), ovvero di non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali pendenti. L'Azienda si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità alla selezione di coloro che abbiano riportato condanna penale alla luce del tipo di reato, dell'epoca in cui è stato commesso, in relazione alle attività che il vincitore del bando di concorso andrà ad espletare;
- f) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione completa della data, sede e denominazione completa degli istituti in cui gli stessi titoli sono stati conseguiti, nonché tutti i requisiti di ammissione richiesti dal presente avviso; il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità (indicare estremi del Decreto Ministeriale di riconoscimento);
- g) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego e/o attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo;
- i) l'indirizzo di posta elettronica certificata (valido e intestato al candidato) presso il quale verranno fatte, ad ogni effetto, tutte le comunicazioni inerenti al presente concorso, con esclusione della convocazione alle prove, che avviene con le modalità previste al punto 10).

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del

cambiamento di indirizzo, indicato nella domanda o per eventuali disguidi telematici, non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;

- j) il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e secondo le modalità descritte nel presente avviso, espresso ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo (N. 2016/679);
- k) eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza e/o precedenza all'assunzione previsti dall'art. 5 D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii;
- l) l'eventuale titolarità dei benefici di cui alla Legge 5.02.1992, n. 104, avendo cura di allegare la certificazione medica rilasciata da una competente struttura sanitaria pubblica, non autocertificabile, attestante lo stato di disabilità, nonché gli eventuali ausili e/o la quantificazione dei tempi aggiuntivi necessari per sostenere la prova selettiva a cui partecipa, con esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione delle prove concorsuali da svolgere, ai sensi dell'art. 20 della medesima Legge e della Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6 del 24.07.1999, fatto salvo comunque il requisito dell'idoneità fisica all'impiego previsto dall'articolo 1 del presente bando;
- m) l'eventuale condizione di soggetti con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) e la richiesta dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari, che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla ASL di riferimento o da equivalente struttura sanitaria pubblica;
- n) l'eventuale condizione di disabilità uguale o superiore all'80% ai fini dell'esonero dall'eventuale preselezione, opportunamente certificata da una competente struttura sanitaria pubblica.

La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non potranno eccedere il 50% del tempo assegnato per la prova.

Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio handicap ai sensi del precedente punto l), o sulla condizione del soggetto con DSA di cui al punto m), o la condizione di disabilità uguale o superiore all'80% ai fini dell'esonero dall'eventuale preselezione, deve essere allegata alla domanda di concorso.

La Commissione esaminatrice, preso atto della documentazione pervenuta, a proprio giudizio, adotterà le misure organizzative più idonee secondo quanto previsto dalla normativa vigente, e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal Decreto Ministeriale del 9 novembre 2021 adottato dal Ministero della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Ministero per la Disabilità senza pregiudicare la conclusione tempestiva della procedura.

I candidati che intendono avvalersi delle preferenze a parità di merito, ex art. 5 D.P.R. 487/1994, ovvero che sono in possesso delle condizioni di cui all'art. 3, comma 123, L. 244/2007 e all'art. 1, comma 2, L. 407/1998, devono farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

I candidati non in possesso della cittadinanza italiana di cui all'art. 38 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. dovranno allegare dichiarazione/certificazione relativa al godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza nonché al possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani (ad eccezione della cittadinanza italiana).

**La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito, richiesto per l'ammissione, determina l'esclusione dal Concorso Pubblico.**

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio, indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo (N. 2016/679), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane – Settore Selezione del Personale e Procedure Concorsuali per le finalità di gestione del Concorso Pubblico e saranno trattati, anche

successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

## **5. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALLE SPESE GENERALI DEL CONCORSO**

Per la partecipazione al concorso è necessario effettuare il pagamento del contributo alle spese generali di euro 20,00 entro il termine per la presentazione delle domande di ammissione. Il pagamento deve essere effettuato tramite il servizio PagoPA, collegandosi al portale <https://nrp.regione.liguria.it/portalecittadino/pub/homepage>. Le modalità di pagamento saranno descritte al punto 5) della sezione "DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA" del presente bando di concorso e sul sito istituzionale dell'Azienda Sociosanitaria 3 di Genova.

Il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.

## **6. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
- 2) dichiarazione sostitutiva del curriculum vitae (formulato ai sensi artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000), redatto su carta semplice, datato, firmato;
- 3) autocertificazione, relativa ai titoli, che i candidati ritengano opportuno presentare, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- 4) copia fronte e retro di valido documento d'identità;
- 5) ricevuta di avvenuto versamento del contributo concorso di € 20,00 non rimborsabili, da effettuarsi esclusivamente con il sistema PagoPA, come da indicazioni sul sito istituzionale dell'Azienda Sociosanitaria 3 di Genova, collegandosi al portale <https://nrp.regione.liguria.it/portalecittadino/pub/homepage>, alla sezione "Pagamenti senza Avviso". Selezionare come Ente creditore "ASL3", alla dicitura "Cosa vuoi pagare" indicare l'opzione "Contributo Concorso" e in "Seleziona l'importo" selezionare "Contributo Concorso (1015)". Su "Importo finale" inserire la quota di € 20,00 e come causale indicare: "Contributo per Concorso Pubblico n. 1 Dirigente Amministrativo". Compilare l'ultima parte con i dati anagrafici del candidato. Una volta completata la compilazione, cliccare su "Procedi al pagamento" per pagare immediatamente l'importo, oppure "Stampa avviso" per creare il bollettino del pagamento PagoPA e pagarlo in un secondo momento o tramite il proprio servizio bancario. A pagamento avvenuto, il portale invierà una mail all'indirizzo inserito in fase di compilazione, contenente la ricevuta del pagamento;
- 6) documentazione attestante il regolare soggiorno in Italia. Per i cittadini di stato Estero non facente parte dell'Unione Europea, mediante produzione di tutta la documentazione comprovante le condizioni di cui all'art. 7 della L. 97/2013, in copia digitale e leggibile;
- 7) documentazione attestante il riconoscimento in Italia di titolo di studio conseguito in altro paese dell'unione europea o stato estero. Per poter considerare tali titoli di studio - sia ai fini dell'ammissione che ai fini della valutazione titoli - il candidato deve allegare copia digitale del Decreto di riconoscimento del proprio titolo professionale emesso a tal fine dal competente Ministero;
- 8) pubblicazioni edite a stampa. Ai fini della valorizzazione dei titoli, le pubblicazioni vengono considerate solo se allegate in copia;
- 9) tutta la documentazione rilasciata dalla ASL di riferimento, o da equivalente struttura sanitaria pubblica, di supporto alla dichiarazione resa sul proprio handicap ai sensi del precedente punto 1), o sulla condizione del soggetto con DSA di cui al punto m), o la condizione di disabilità uguale o superiore all'80% ai fini dell'esonero dall'eventuale preselezione, deve essere allegata alla domanda di concorso in copia fotostatica, non autenticata, ma allegata a dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- 10) certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica attestante gli elementi essenziali di cui ai benefici previsti ai sensi dell'art. 20 della l. n. 104/1992 e dell'art. 16 della l. n. 68/1999

(richiesta ausili e tempi aggiuntivi per disabili e portatori di handicap). Il candidato che necessiti, per l'esecuzione delle prove d'esame, dell'uso di ausili necessari e/o di tempi aggiuntivi in relazione al proprio specifico stato, deve allegare, in uno dei formati previsti, certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra. Si ribadisce che in assenza di tale certificazione l'Amministrazione procederà ad individuare autonomamente, (sulla base di pareri rilasciati da strutture sanitarie o di criteri di ragionevolezza) la modalità più opportuna a garantire il corretto svolgimento della prova da parte del candidato disabile.

- 11) Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione: i procedimenti penali pendenti e/o le eventuali condanne penali riportate, indipendentemente dal beneficio della non menzione ex art. 175 c.p. o dall'estinzione del reato dopo la condanna; in caso negativo il candidato dovrà dichiarare espressamente di non averne riportate (al riguardo si precisa che la sussistenza di una pregressa condanna penale non è di per sé causa ostativa all'assunzione, a meno che si tratti condanna per un reato che impedisca la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione perché da esso deriva l'interdizione dai pubblici uffici, o l'incapacità di contrarre con la p.a., o l'estinzione del rapporto di impiego ex artt. 28, 29, 32-ter, 32-quater, 32-quinquies Cod. Pen., artt. 3,4,5, L. 27 marzo 2001, n. 97. Negli altri casi, sarà cura dell'Amministrazione accertare autonomamente la gravità dei fatti penalmente rilevanti compiuti dall'interessato, ai fini dell'accesso al pubblico impiego, in modo da accertare la sussistenza dell'elemento fiduciario che costituisce il presupposto fondamentale del rapporto tra datore di lavoro e lavoratore, nonché ai fini valutazione dell'esistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiegato).

Si precisa che ai sensi dell'art. 15 della legge 183 del 12 novembre 2011 e della direttiva del ministero della pubblica amministrazione e della semplificazione n. 61547 del 22/12/2011, a far data dal 1° gennaio 2012, questa Asl potrà accettare esclusivamente le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà. Le certificazioni rilasciate dalla P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide soltanto nei rapporti fra privati. Si raccomanda di attenersi scrupolosamente a tali disposizioni nella predisposizione della domanda di partecipazione alla presente procedura.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, saranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se contenenti tutti i dati identificativi e di contenuto del certificato originale, pena l'invalidità (Es. per i titoli di studio: Ente di emissione, data rilascio, data conseguimento).

Le dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 e s. m. i., anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno part-time), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.), e quanto necessario per valutare il servizio stesso.

Nella certificazione, relativa ai servizi, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni, di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e potranno essere allegate in fotocopia unitamente alla dichiarazione sostitutiva di notorietà attestante la conformità all'originale.

A norma dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 l'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni prodotte dai candidati, segnalando agli Organismi preposti i casi di rilascio di dichiarazioni non veritiere o false ai sensi del codice penale. Il falso dichiarante incorrerà inoltre nella decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Ai sensi dell'art. 3 commi 2, 3, 4 del D.P.R. 445/2000 i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt.

46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

Possono altresì utilizzare le dichiarazioni sostitutive i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei casi indicati nei precedenti paragrafi gli stati, le qualità personali e i fatti sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

Documentazione richiesta non autocertificabile: eventuale documentazione sanitaria comprovante la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap.

## **7. MOTIVI DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- a) la mancanza di uno o più dei requisiti (generali o specifici) prescritti ai precedenti punti 1) e 2);
- b) la mancata trasmissione della domanda con le modalità disciplinate al punto 3) del presente bando;
- c) la mancata sottoscrizione in forma autografa della domanda di partecipazione;
- d) la mancanza della fotocopia fronte/retro di un documento d'identità ovvero di riconoscimento, equipollente ai sensi dell'articolo 35, comma 2, del D.P.R. 445/2000, in corso di validità;
- e) la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza indicato nel bando di concorso;
- f) l'esclusione dall'elettorato attivo;
- g) l'essere stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) per i cittadini di Paesi Terzi: la mancata produzione di copia del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di documentazione attestante lo status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
- i) la mancata produzione del provvedimento riconoscimento del titolo di studio per coloro che lo hanno conseguito all'estero;
- j) il mancato pagamento del contributo alle spese generali del concorso;
- k) ogni altro motivo, qui richiamato, espressamente previsto all'interno del presente bando.

L'eventuale esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato.

## **8. AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

L'ammissione dei candidati è disposta con provvedimento del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane, con il quale sarà disposta altresì l'esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nella domanda ed alla documentazione a questa allegata, non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelli la cui domanda risulti irregolare o pervenuta fuori dei termini iniziale e finale.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, nei termini previsti dalla normativa vigente, mediante posta elettronica certificata.

## **9. COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice preposta all'espletamento del presente concorso sarà costituita e nominata ai sensi dell'art.71 del DPR 483/1997 e nel rispetto degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile e degli artt. 35 comma 3 lett. e) e 35 bis d.lgs. n. 165/2001.

## **10. RIPARTIZIONE DEL PUNTEGGIO: VALUTAZIONE TITOLI E PROVE DI ESAME**

I titoli e le prove di esame saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi dell'art. 73 del D.P.R. n. 483/1997, con i criteri, di seguito specificati:



I candidati, che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

## **11. GRADUATORIA**

La Commissione Esaminatrice procederà alla formulazione della graduatoria di merito dei candidati, sulla base della valutazione dei titoli e del punteggio ottenuto nel colloquio, tenuto conto anche quanto previsto dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9.5.1994 n.487 e successive modificazioni. In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica – a parità di punteggio - quanto previsto dalla legge 16/6/1998 n. 191.

La suddetta graduatoria di merito, previo riconoscimento della loro regolarità, saranno approvate dal Direttore Generale e saranno pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e rimarranno efficaci, per il periodo di cui alle vigenti disposizioni in materia.

## **12. ADEMPIMENTI DEI VINCITORI**

I vincitori dovranno presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti, richiesti per l'ammissione all'impiego, nella forma prevista dalla vigente normativa.

L'assunzione dei vincitori è subordinata all'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzione di personale nelle pubbliche amministrazioni.

L'Azienda, nei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato, può prevedere l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per il periodo minimo di cinque anni.

## **13. FALSE DICHIARAZIONI**

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

1. “Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi, previsti nel presente testo unico, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto, contenente dati non più rispondenti a verità, equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni, rese per conto delle persone, indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati, indicati nei commi 1, 2 e 3, sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

Ai sensi dell'art. 55-*quater* del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.:

- in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera si applica comunque la sanzione disciplinare del licenziamento.

Così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti. Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi agli Uffici della Struttura Complessa “Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane” della Asl 3, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 08.00 alle ore 10.00 – tel. 010 8497580 – 7629.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Luigi Carlo BOTTARO)

ALLEGATO 1

**FAC-SIMILE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**  
**da redigere possibilmente al PC, su carta semplice**

AL DIRETTORE GENERALE  
AZIENDA SOCIOSANITARIA LIGURE 3  
Sistema Sanitario Regione Liguria  
Via Bertani 4 – 16125 Genova

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ **cognome** \_\_\_\_\_ **nome** \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ prov. di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ - C.A.P. \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_, Codice Fiscale: \_\_\_\_\_, mail: \_\_\_\_\_ pec: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di n. 1 Dirigente Amministrativo indetto con deliberazione n. 608 del 20/12/2024.

Il/la sottoscritto/a avendo indicato l'indirizzo di PEC accetta che lo stesso diventi il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'Asl3.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, dichiara:

- 1  di essere in possesso della cittadinanza italiana  
 di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato appartenente alla CE: \_\_\_\_\_  
 di essere in possesso della cittadinanza dello Stato \_\_\_\_\_  
 di essere titolare del diritto/permesso di: \_\_\_\_\_  
 di essere titolare dello status di rifugiato  
 di essere titolare dello status di protezione sussidiaria

2. **per i cittadini italiani:**

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di: .....  
 di non essere iscritto per il seguente motivo: \_\_\_\_\_

**per i cittadini di altri Paesi:**

- di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;  
 di non godere dei diritti civili e politici per il seguente motivo: \_\_\_\_\_;

3.  di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; \*  
 di aver subito le seguenti condanne penali: .....  
di avere i seguenti procedimenti penali in corso: ..... presso il Tribunale di :.....; \*  
 di non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali; \*

4. di essere in possesso del seguente diploma di Laurea: \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;

8.  di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi con Asl 3 – Sistema Sanitario Regione Liguria;
9.  di aver prestato i servizi e le attività documentate come specificati nel curriculum allegato alla presente domanda, il quale costituisce parte integrante della stessa;
10.  di non essere stato/a destituito/a (licenziato/a) o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
11.  di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;
12.  di essere, per quanto riguarda gli obblighi militari, nella seguente posizione (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 1985): \_\_\_\_\_;
13.  che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445
14.  di essere portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della L. 5/2/1992, n. 104 e, pertanto, di avere necessità, nel corso dello svolgimento delle prove, dei seguenti tempi aggiuntivi: \_\_\_\_\_, nonché dei seguenti ausili: \_\_\_\_\_

**(allegare la documentazione sanitaria – non autocertificabile – comprovante la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap).**

Il/la sottoscritto/a dichiara di accettare incondizionatamente tutte le norme previste dal presente avviso pubblico di selezione.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, attesta che le dichiarazioni di cui sopra si intendono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli definiti “sensibili”, in ordine alla comunicazione e alla diffusione degli stessi, nell’ambito delle finalità di cui alla presente procedura, secondo quanto stabilito dal Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 e dal Regolamento UE 2016/679 In particolare dichiara di essere a conoscenza che, prima della nomina del candidato prescelto, i curricula inviati dai concorrenti presentatisi al colloquio verranno pubblicati sul sito internet aziendale.

**\*barrare e/o compilare la dicitura che interessa**

Note: devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE OMESSA AI SENSI DEGLI ARTT. 38 E 39 D.P.R. 28.12.2000, N. 445

Allegato alla presente, fotocopia documento di identità n. \_\_\_\_\_  
rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

## CURRICULUM PROFESSIONALE

**cognome** \_\_\_\_\_ **nome** \_\_\_\_\_  
Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ prov. di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_.

### DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità:

di essere in possesso della **Laurea** in .....conseguita in data.....  
presso l'Università degli Studi di .....

eventuale **Master** in .....conseguito in data.....  
presso l'Università degli Studi di .....

eventuale **Dottorato** in .....conseguito in data.....  
presso l'Università degli Studi di .....

### di avere prestato servizio con rapporto di dipendenza:

denominazione: Ente.....  
(*indicare se Ente Pubblico, Istituto Accreditato o istituto privato convenzionato o privato*)  
di ..... via ..... n. ....  
profilo professionale ..... disciplina .....  
dal ..... al ..... (*indicare giorno/mese/anno*)  
dal ..... al ..... (*indicare giorno/mese/anno*)  
dal ..... al ..... (*indicare giorno/mese/anno*)  
con rapporto  determinato  indeterminato  
 a tempo pieno  con impegno ridotto, ore ..... settimanali  
con interruzione dal servizio (*ad es. per aspettative, congedi, senza assegni*):  
dal ..... al ..... (*indicare giorno/mese/anno*)  
per motivi .....  
dal ..... al ..... (*indicare giorno/mese/anno*)  
(*duplicare il riquadro ad ogni dichiarazione della stessa tipologia*)

### di avere prestato servizio con rapporto di lavoro autonomo (es. co.co.co, colipro, prestazione occasionale):

denominazione: Ente.....  
(*indicare se Ente Pubblico, Istituto Accreditato o istituto privato convenzionato o privato*)  
di ..... via ..... n. ....  
profilo/mansione/progetto .....  
dal ..... al ..... (*indicare giorno/mese/anno*)  
con impegno orario settimanale di ore .....motivo interruzione o causa di risoluzione  
.....  
(*duplicare il riquadro ad ogni dichiarazione della stessa tipologia*)

### Ambiti di autonomia professionale (*indicare gli incarichi funzionali/organizzativi assegnati*)

tipologia di incarico.....  
dal .....al .....  
presso.....  
descrizione attività svolta.....  
(*duplicare il riquadro ad ogni dichiarazione della stessa tipologia*)

**di avere svolto le seguenti attività presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca** (aventi contenuto analogo a quello previsto per il corrispondente profilo del ruolo medesimo):

denominazione: .....  
(*indicare se studio professionale privato, società, istituto di ricerca*)  
città..... via .....n. ....  
profilo professionale/mansione .....  
descrizione attività svolta .....  
dal ..... al ..... (*indicare giorno/mese/anno*)  
con rapporto  determinato  indeterminato  
 a tempo pieno  con impegno ridotto, ore ..... settimanali  
(*duplicare il riquadro ad ogni dichiarazione della stessa tipologia*)

**di aver svolto attività didattica** (*attività presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario – esclusa l'attività di relatore/docente in corsi di aggiornamento professionale, convegni, congressi*):

presso.....nell'ambito del  
Corso di .....insegnamento .....a.a.  
ore docenza .....(*specificare se complessive o settimanali*)  
(*duplicare il riquadro ad ogni dichiarazione della stessa tipologia*)

**di essere autore dei seguenti lavori scientifici – editi a stampa** (*allegare e indicare: titolo lavoro, pubblicazione, anno pubblicazione*) riferiti all'ultimo decennio:

1.....  
.....  
(*duplicare le righe se insufficienti*)

**di aver collaborato alla redazione dei seguenti lavori – editi a stampa** (*allegare e indicare: titolo lavoro, pubblicazione, anno pubblicazione*) riferiti all'ultimo decennio:

1.....  
.....  
(*duplicare le righe se insufficienti*)

**Di aver partecipato quale Uditore ai seguenti corsi, convegni, congressi, seminari riferiti all'ultimo decennio:**

ENTE ORGANIZZATORE  
TITOLO DEL CORSO  
PERIODO giorno/mese/anno  
dal/al  
ore / ECM  
LUOGO DI SVOLGIMENTO  
(*duplicare le righe se insufficienti*)

**Di aver partecipato in qualità di Relatore ai seguenti corsi, convegni, congressi riferiti all'ultimo decennio:**

ENTE ORGANIZZATORE  
TITOLO DEL CORSO  
PERIODO giorno/mese/anno  
dal/al  
ore/ ECM  
LUOGO DI SVOLGIMENTO  
(*duplicare le righe se insufficienti*)

## Altre attività

.....

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli definiti “sensibili”, in ordine alla comunicazione e alla diffusione degli stessi, nell’ambito delle finalità di cui alla presente procedura, secondo quanto stabilito dal Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27.04.2016. In particolare dichiara di essere a conoscenza che, prima della nomina del candidato prescelto, i curricula inviati dai concorrenti presentatisi al colloquio verranno pubblicati sul sito internet aziendale.

Il/La dichiarante

Lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Allegato alla presente, **fotocopia documento di identità** n. \_\_\_\_\_

rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_