



CORPO POLIZIA LOCALE

Comune di Palau

Via Omero 4, 07020, SS

SETTORE VIGILANZA

0789 770 870 – protocollo@pec.palau.it

BANDO DI CONCORSO

Selezione pubblica per esami, per l'assunzione di Agenti di Polizia Locale a tempo pieno e determinato, area "Istruttori", profilo professionale "Istruttori di Polizia Locale", presso il Comune di Palau

IL RESPONSABILE DEL SETTORE VIGILANZA

RENDE NOTO

1. Che è indetta una selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere per l'assunzione a tempo pieno e determinato di unità di personale, area "Istruttori", profilo professionale "Istruttori di Vigilanza", per esigenze temporanee, secondo il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2022, regolata dalle disposizioni contenute nel presente avviso.

2. Le attività da svolgere, nel rispetto delle disposizioni impartite dai superiori, in conformità con quanto previsto dalla Legge quadro n.65/1986 e degli articoli 2 e 3 del Regolamento del Corpo di Polizia Locale del Comune di Palau n. 95 del 23.11.2017, sono: esercizio di attività di controllo, prevenzione e repressione dei comportamenti contrari alle norme di legge statali e regionali, nonché dei regolamenti comunali, in materia di polizia urbana, ambientale, edilizia, commerciale e tributaria.

3. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando, dal regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato dalla G.C. con atto n.152 del 29/12/2010 e successive modificazioni e dalla vigente normativa concorsuale, in quanto compatibile con la speciale natura della selezione stessa, nonché delle eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

Art. 1 - Requisiti generali e specifici per l'ammissione

1. I **requisiti generali** richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano). I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, dei requisiti previsti dall'avviso di selezione ed in particolare:
 - a.1) del godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
 - a.2) di una adeguata conoscenza della lingua italiana;

BANDO DI CONCORSO – Selezione pubblica per esami, per l'assunzione di Agenti di Polizia Locale a tempo pieno e determinato, area "Istruttori", profilo professionale "Istruttori di Polizia Locale", presso il Comune di Palau



- b) compimento del 18° anno di età;
- c) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di che trattasi;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina ad impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- f) non essere stati destituiti e/o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d), del Testo Unico approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;
- g) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985, ai sensi dell'art. 1 della Legge 23 Agosto 2004 n° 226.

2. I **requisiti specifici** richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

- a) **Diploma di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'accesso all'Università.** Per diplomi di istruzione secondaria di secondo grado (di Scuola superiore o Scuola media superiore) si intendono quelli di durata quinquennale (Maturità), nonché quelli ai quali specifiche disposizioni riconoscono il medesimo valore ai fini dell'ammissione ai concorsi pubblici. Il titolo di studio richiesto deve essere conseguito in Istituti statali legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi come corrispondenti al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente. A tal fine è richiesta la presentazione della certificazione di equipollenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n° 165/2001, redatta in lingua italiana e rilasciata dalle autorità competenti;
- b) Essere in possesso della **patente di guida di categoria B o superiore.**

3. Tali requisiti, sotto pena di esclusione, devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione e devono continuare a sussistere all'atto di sottoscrizione del contratto di lavoro.

4. Il mancato possesso dei requisiti prescritti darà luogo all'esclusione dal concorso ovvero, se accertato successivamente alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, alla risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

Art. 2 - Modalità di presentazione della domanda di ammissione

1. Il presente bando di selezione viene pubblicato sul "Portale di reclutamento" del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" (di seguito "Portale"), disponibile all'indirizzo internet www.inpa.gov.it e sul sito istituzionale dell'Ente Sezione "Amministrazione Trasparente", Sotto Sezione "Bandi di concorso".

2. Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono presentare apposita domanda, che dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID, CIE, CSN e IDAS, compilando il format di candidatura sul portale InPA stesso, disponibile all'indirizzo internet di cui sopra.



3. Istruzioni per la compilazione della domanda. Il candidato dovrà:

- a) Autenticarsi sul Portale "InPA", dalla Sezione "Accedi all'area personale", attraverso uno dei seguenti strumenti di identificazione:
 - Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta nazionale dei Servizi (CNS) e IDAS. La registrazione al Portale, gratuita, comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 20156/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196; completare la fase di "registrazione", avendo cura di "spuntare" tutte le caselle visualizzabili (tutti i campi sono obbligatori).
- b) Compilare il proprio curriculum vitae;
- c) Ricerca e selezionare la procedura alla quale vuole iscriversi nell'apposita sezione "Concorsi" o da "Elenco concorsi";
- d) Compilazione della domanda di candidatura in tutte le sue sezioni, seguendo la procedura proposta dal Portale. Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature" o "le mie domande";
- e) Procedere al pagamento della **tassa di concorso pari ad € 10,00**, direttamente tramite il Portale "InPA" nella sezione "Pagamenti", secondo le modalità in essa indicate;
- f) Inviare l'istanza di partecipazione mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" entro la "data di chiusura invio delle candidature" indicata per il concorso selezionato. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio. La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.
- g) Scaricare il riepilogo della domanda presentata al quale sarà attribuito un codice alfanumerico ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura. Il candidato riceverà anche via mail, all'indirizzo indicato nella sezione "Anagrafica", la conferma dell'avvenuta trasmissione della domanda di partecipazione al concorso, con copia della stessa in allegato.

4. La registrazione al Portale, gratuita, comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 20156/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196. Per informazioni e chiarimenti in merito alla registrazione al Portale e/o al suo utilizzo è possibile contattare il servizio di supporto scrivendo a inpa@funzionepubblica.it

5. In caso di accertato malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda, per un periodo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento, con pubblicazione, sul sito istituzionale dell'Ente e sul portale "inPA", di un avviso informativo dell'accertato malfunzionamento, con l'indicazione del periodo di proroga del termine per la presentazione della domanda di partecipazione. La sopra esposta modalità di iscrizione alla selezione di cui all'oggetto rappresenta l'unica modalità consentita per l'invio della domanda di ammissione allo stesso.



6. La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quella indicata comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale. Pertanto, non verranno prese in considerazione le domande presentate direttamente "a mano", spedite tramite raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse a mezzo PEC all'indirizzo dell'Ente.

Art. 3 - Termine di scadenza della domanda di partecipazione

1. La domanda dovrà essere presentata **entro il giorno 21/03/2025**. La compilazione on line della domanda può essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. La procedura di invio delle domande è **chiusa alle ore 23:59 del giorno di scadenza**. Oltre questo termine, il sistema non consente di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali il Comune non assume responsabilità alcuna.

2. Il termine di presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate. È fatta salva la possibilità, per il candidato, di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, prevedendo, in tal caso, che sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

3. La domanda è considerata presentata nel momento in cui il candidato conclude correttamente la procedura on line di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Al fine di ottenere la prova dell'avvenuta ricezione della domanda, il sistema rilascia una ricevuta che il candidato dovrà accertarsi di ricevere e conservare.

4. Il Comune di Palau ha facoltà di prorogare motivatamente, il termine di scadenza di presentazione delle domande o di revocare la procedura stessa.

Art. 4 - Allegati alla domanda di ammissione

1. I candidati dovranno effettuare il caricamento dei documenti da allegare alla domanda, pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici, nell'apposita sezione "Allegati" della procedura di candidatura, attraverso il portale "inPA", disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it.

2. È onere del candidato controllare di avere allegato i file corretti e completi di tutta la documentazione richiesta nel bando, in quanto la procedura dà conto solo dell'avvenuta trasmissione del file ma non del suo effettivo contenuto. Il Comune di Palau non assume alcuna responsabilità, in caso di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate ai candidati, quando ciò sia dipendente da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Ente.



Art. 5 - Applicazione delle preferenze

1. In caso di parità di punteggio finale si applicano le preferenze previste all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. n. 487/1994, così come modificato dal DPR 16 giugno 2023, n. 82. Saranno presi in considerazione i titoli di preferenza oggettivamente sussistenti e quelli correttamente allegati con idonea documentazione alla domanda di ammissione. L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del presente bando, dei titoli che danno diritto a preferenza, ai sensi del presente articolo, esclude il candidato dal beneficio, anche se posseduti entro tale data.

Art. 6 - Ammissione ed esclusione dal concorso

1. Se nel corso dell'istruttoria risultano omissioni o imperfezioni nella domanda o nella documentazione, il concorrente viene invitato, con a mezzo posta elettronica o posta elettronica certificata, a provvedere alla regolarizzazione, entro il termine prestabilito, a pena di esclusione dal concorso.

2. Comportano l'esclusione dalla presente procedura concorsuale:

- la trasmissione della domanda fuori dai termini e con modalità diverse rispetto a quanto stabilito nel bando;
- la mancanza di uno o più requisiti di ammissione al concorso in qualunque tempo accertati;
- la mancata regolarizzazione della domanda di partecipazione, entro il termine accordato.

3. Per esigenze di celerità, nelle more della verifica della regolarità delle domande e del possesso dei requisiti richiesti, tutti gli aspiranti potrebbero essere ammessi alla partecipazione delle prove concorsuali "con riserva".

Art. 7 - Tipologia, modalità e data delle prove d'esame

1. Il programma degli esami è costituito da un'**unica prova scritta** con domande a risposta sintetica o quesiti a risposta multipla, volta ad accertare il possesso delle specifiche competenze e attitudini del candidato riferite al profilo professionale oggetto della selezione.

2. La prova d'esame è valutata in trentesimi e si intende superata qualora sia stato conseguito il punteggio minimo di 21/30.

3. **La prova scritta è fissata al 02/04/2025 ore 09:00** e si svolgerà **presso la Sala Consiliare della Casa Comunale sita in Piazza Popoli d'Europa n.1**. Eventuali variazioni della data o luogo della prova saranno comunicati dal Comune con avviso pubblicato sul sito web del Comune di Palau – Sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso", nonché sul portale nazionale "inPA" <https://www.inpa.gov.it>, scritta con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

4. I candidati sono tenuti a presentarsi nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati per le prove, muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione del candidato alla prova verrà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore.



5. Le materie oggetto di prova scritta sono le seguenti:

- 1) Nozioni di diritto costituzionale;
- 2) Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.);
- 3) Ordinamento e funzioni della Polizia Locale (L. n.65/1986);
- 4) Sistema sanzionatorio amministrativo (L. n.689/1981);
- 5) Codice della strada e relativo regolamento di attuazione;
- 6) Attività di polizia ambientale sul tema dell'abbandono dei rifiuti;
- 7) Attività di polizia commerciale sul tema del commercio su aree pubbliche;
- 8) Nozioni generali sull'uso apparecchiature informatiche più diffuse e delle loro applicazioni;
- 9) Verifica della lingua straniera scelta dal candidato tra inglese o francese.

6. Durante la prova scritta i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro. In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione Esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

Art. 8 - Esito della selezione e validità della graduatoria

1. Al termine della procedura la Commissione Esaminatrice redige la graduatoria finale sulla base del punteggio conseguito nella prova scritta. In caso di pari merito si applicano le preferenze di cui all'art. 5 del presente bando di concorso.

2. Il Settore Polizia locale, qualora non sia riscontrato alcun elemento di illegittimità, approva con atto formale la graduatoria trasmessa dalla Commissione Esaminatrice. La graduatoria sarà pubblicata all'Albo pretorio on line e nel sito istituzionale dell'Ente www.comune.palau.ss.it - Sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso", nonché sul Portale "inPA" www.inpa.gov.it per almeno 15 giorni. Dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio di tale graduatoria decorre il termine per l'eventuale impugnativa.

Art. 9 - Assunzione in servizio

1. Per procedere alle assunzioni dalla graduatoria di cui al presente bando il Comando di Polizia Locale contatterà i candidati secondo l'ordine di graduatoria, preferibilmente mediante e-mail e/o telefonicamente, e attribuendo un termine per comunicare la propria disponibilità stabilito in relazione all'urgenza di assunzione, per la successiva predisposizione degli atti consequenziali. La risposta negativa dei candidati o la mancata risposta nel termine assegnato equivale a rinuncia. Per il principio del pubblico impiego di cui all'art. 53 del D. Lgs. n.165/2001 il rapporto di lavoro pubblico dipendente è incompatibile con lo svolgimento di altra attività lavorativa.

2. Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale in forma scritta, in conformità alle norme previste dal vigente C.C.N.L. relativo al personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022.



3. Determinano la decadenza dal rapporto di lavoro:

- a) l'insussistenza dei requisiti prescritti dal bando di concorso;
- b) nomina conseguita mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- c) il non aver preso servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito.

Art. 10 - Riserva dell'amministrazione

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande, qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito dello stesso, oppure per altre motivate esigenze.

2. Parimenti, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare il concorso bandito senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

3. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, previa motivata determinazione, di non procedere alla nomina ed alla successiva assunzione del/i vincitore/i della selezione, qualora sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto messo a concorso, ovvero qualora vi siano cause ostative determinate da disposizioni di legge, senza che possano essere sollevate eccezioni o vantati diritti di sorta da parte di alcuno.

Art. 11 - Adempimenti ai sensi della legge n. 241/1990

1. La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi degli artt.7 e 8 della legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente bando di concorso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione.

2. Responsabile del procedimento è il Comandante del Corpo di Polizia Locale Cap. Walter Nieddu, Responsabile del Settore Vigilanza del Comune di Palau. L'accesso agli atti è garantito dal Responsabile del Procedimento.

Art. 12 - Informativa sul trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informano gli interessati che i dati personali, compresi i dati sensibili e quelli relativi a condanne penali o reati (dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Palau in qualità di Titolare del Trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto delle norme vigenti previste per garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Palau anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e tenute alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. Trattandosi di dati personali o sensibili trattati da soggetto pubblico per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, il trattamento degli stessi può essere effettuato senza il consenso dell'interessato. I dati personali saranno conservati per



tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolari i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Palau www.comune.palau.ss.it - Sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso", nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Palau, in qualità di Titolare, al seguente indirizzo PEC: protocollo@pec.palau.it.

2. Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza Venezia n. 11 – 00187 Roma.

Art. 13 - Disposizioni finali

1. La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando e delle norme regolamentari cui esso si attiene.
2. Ogni informazione relativa al presente bando può essere richiesta al Comando di Polizia Locale, indirizzi e-mail: pm@palau.it. Non verranno fornite indicazioni sui testi da utilizzare per la preparazione al concorso.
3. Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando, si fa riferimento alle leggi vigenti in materia ed al Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 152 del 29/12/2010 e successive modificazioni ed integrazioni.

Palau, lì 20/02/2025.

RESPONSABILE DEL SETTORE VIGILANZA
Comandante del Corpo di Polizia Locale
Cap. Walter Nieddu