

Il Direttore Generale

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI E TITOLI PER IL RECLUTAMENTO DI N. 34 UNITÀ DI PERSONALE LAUREATO DA ASSUMERE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, NEL LIVELLO ECONOMICO INIZIALE DEL PROFILO PROFESSIONALE DI TECNOLOGO/TECNOLOGA (Rif. TEC/2024)

ARTICOLO 1 - Posti messi a concorso e durata contratto

Il presente concorso è finalizzato al reclutamento di n. 34 unità di personale laureato da assumere con contratto di lavoro a tempo indeterminato ai sensi della normativa vigente, con profilo professionale di "Tecnologo/Tecnologa", III livello, previsto dal C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 in vigore all'atto dell'assunzione; nell'Allegato n. 2 sono specificati i titoli di studio richiesti, le declaratorie lavorative, le materie oggetto delle prove d'esame e le sedi di lavoro.

ARTICOLO 2 - Requisiti di ammissione

I requisiti per l'ammissione alla selezione sono:

- a) possesso del Diploma di Laurea, oppure della Laurea Specialistica o Magistrale o di un titolo equipollente o equiparato secondo il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009, recante l'equiparazione tra diplomi di laurea di vecchio ordinamento (DL), lauree specialistiche (LS) e lauree magistrali (LM), ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, come specificato nell'Allegato n. 2. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, esso è considerato requisito valido per l'ammissione ove sia stato equiparato o dichiarato equipollente, ai sensi della normativa vigente (si riporta il link con l'indicazione per l'avvio della procedura <https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio/titoli-1>). I candidati e le candidate, pena l'esclusione, dovranno allegare al momento della domanda di partecipazione di cui al successivo art. 4, il provvedimento con il quale il titolo è stato riconosciuto equivalente al titolo italiano ovvero la dichiarazione di aver avviato la procedura per tale riconoscimento; la documentazione comprovante l'equivalenza del titolo straniero dovrà obbligatoriamente essere prodotta all'ENEA prima della stipula del contratto di lavoro;
- b) possesso del dottorato di ricerca attinente alla declaratoria della posizione concorsuale o almeno tre anni di esperienza di lavoro post-lauream in attività di ricerca o professionale documentabile, maturata in Italia o all'estero, in relazione al titolo di studio richiesto e coerente con la declaratoria concorsuale di cui al citato Allegato n. 2, anche mediante contratti di lavoro a tempo indeterminato o contratti flessibili di tipo subordinato a termine o parasubordinato, con esclusione dell'attività formativa; nella valutazione dei titoli di cui all'art. 12 del presente bando, il dottorato di ricerca verrà valutato come ulteriore titolo solamente qualora non sia stato valutato come esperienza lavorativa. Il dottorato di ricerca conseguito all'estero è considerato requisito valido per l'ammissione ove sia stato equiparato o dichiarato equipollente, ai sensi della normativa vigente (si riporta il link con l'indicazione per l'avvio della procedura <https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio/titoli-1>). I candidati e le candidate, pena l'esclusione, dovranno allegare al momento della domanda di partecipazione di cui al successivo art. 4, il provvedimento con il quale il titolo è stato riconosciuto equivalente al titolo italiano ovvero la dichiarazione di aver avviato la procedura per tale riconoscimento; la

documentazione comprovante l'equivalenza del titolo straniero dovrà obbligatoriamente essere prodotta all'ENEA prima della stipula del contratto di lavoro. Nel triennio di esperienza non può essere computata la durata dell'attività finalizzata al conseguimento del dottorato di ricerca;

- c) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi Terzi, qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;
- d) conoscenza della lingua inglese e della suite Microsoft Office o sistemi equivalenti;
- e) adeguata conoscenza della lingua italiana, solo per i cittadini stranieri e le cittadine straniere.

ARTICOLO 3 – Accertamento requisiti di ammissione

Tutti i requisiti di cui all'art. 2 devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione.

La verifica dei requisiti di cui all'art. 2, lettere **a)**, **b)**, **c)**, con particolare riferimento al possesso del requisito temporale dell'esperienza richiesto o, in sostituzione, del dottorato di ricerca, effettuata sulla base di quanto dichiarato dai candidati e dalle candidate ai sensi del Decreto Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, è di competenza degli uffici dell'ENEA, nonché successivamente accertabile, a campione, dalla Responsabile del Procedimento al fine del giudizio di ammissibilità determinato dalla Direzione del Personale; mentre la valutazione della pertinenza dell'esperienza o del dottorato - rispetto alla posizione per la quale si concorre - è, in ogni caso, rimessa al giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

I requisiti di cui alle lettere **d)** ed **e)** saranno verificati dalla Commissione esaminatrice in sede di colloquio.

Non possono partecipare al concorso le persone escluse dall'elettorato politico attivo, quelle che siano state destituite e quelle dichiarate decadute dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Sul sito internet www.enea.it, sezione "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali", sarà pubblicato un elenco predisposto dai competenti uffici della Direzione Personale relativo all'ammissione o all'esclusione alla fase concorsuale. **In tale elenco l'identificazione di ogni candidato e ogni candidata sarà garantita attraverso il "numero identificativo" assegnato al momento della presentazione della domanda.**

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Nei confronti dei candidati e delle candidate con utile classificazione nelle graduatorie definitive, l'ENEA si riserva di accertare il possesso dei requisiti dichiarati.

L'accertamento del mancato possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà, salvo più gravi sanzioni, la perdita del diritto all'assunzione.

ARTICOLO 4 - Presentazione delle domande - termini e modalità

Il presente bando sarà pubblicato sul Portale «inPA» - disponibile all'indirizzo internet: «<https://www.inpa.gov.it>» - e sui siti internet <https://pica.cineca.it/enea> e www.enea.it alla pagina "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali".

La domanda di partecipazione alla procedura nonché i titoli posseduti e i documenti ritenuti utili per la partecipazione alla selezione devono essere inviati, a pena di esclusione, utilizzando l'applicazione telematica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/enea>, entro il termine perentorio delle **ore 11:30 del 3 marzo 2025**. Sono accettate esclusivamente le domande inviate prima dello scadere dello stesso.

L'eventuale slittamento temporale della suindicata data sarà comunicato esclusivamente sui siti internet www.enea.it, "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali".

Per poter effettuare la registrazione all'applicazione telematica di cui sopra, è necessario essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica ordinaria o dell'identità digitale (SPID) e compilare l'apposito modulo elettronico.

I candidati e le candidate devono essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata personale.

La documentazione inviata telematicamente può essere visionata e scaricata in qualsiasi momento dall'applicazione suindicata.

Trascorsi cinque anni dalla conclusione della procedura concorsuale l'ENEA non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

Non sono ammesse, ai fini della partecipazione alla procedura, altre forme di invio della domanda e della documentazione.

Entro la scadenza del termine di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. **Si raccomanda di compilare e inviare la domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto al termine di presentazione, alla scadenza del quale non sarà più possibile né modificare né inviare la domanda.**

Si ricorda che per poter inviare la domanda è necessario procedere preliminarmente alla verifica della stessa (attraverso il pulsante "Verifica"), ed effettuare il pagamento richiesto del contributo di ammissione pari a 10,00 euro mediante bonifico, di cui al successivo art. 5. La domanda dovrà essere inviata utilizzando il pulsante "Invia". Successivamente all'invio della domanda, la stessa può essere scaricata utilizzando il pulsante "PDF domanda".

Ove si intenda rinunciare alla partecipazione al concorso, è possibile ritirare la domanda già inviata, utilizzando il pulsante "Ritiro-Rinuncia". **La rinuncia alla partecipazione non dà diritto al rimborso del contributo.**

Ad ogni domanda verrà attribuito un "**numero identificativo**" che, unitamente al "codice del concorso" indicato nell'applicazione, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione, ad eccezione per coloro che si identificano al portale attraverso lo SPID, dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio personal computer il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema.

Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato o la candidata dovrà salvare sul proprio personal computer il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

In applicazione delle norme sull'autocertificazione l'ENEA potrà procedere, in qualsiasi momento, alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del Decreto Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni. Le persone di Stati non appartenenti all'Unione europea possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del Decreto Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni nei limiti e alle condizioni previste dall'art. 3 del medesimo Decreto.

Ogni eventuale variazione di indirizzo, fino alla conclusione della vigenza delle graduatorie, deve essere tempestivamente segnalata attraverso la Posta Elettronica Certificata (PEC), solo se inviata da casella di posta elettronica certificata personale del candidato e della candidata, all'indirizzo ufficioconcorsi@cert.enea.it.

L'ENEA non assume alcuna responsabilità per mancata ricezione di eventuali comunicazioni inviate imputabili a:

- a) ritardi e/o disguidi telematici;
- b) omessa o tardiva comunicazione da parte dei candidati stessi e delle candidate stesse del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

Le comunicazioni inoltrate per posta elettronica certificata saranno accettate dall'ENEA esclusivamente ove inviate dalla casella di posta elettronica certificata "personale" del candidato o della candidata.

Non sarà possibile regolarizzare o allegare ulteriore documentazione alla domanda di partecipazione successivamente alla data di scadenza per l'inoltro delle domande.

Il trattamento dei dati personali forniti è effettuato in conformità alle vigenti disposizioni, dettate dal Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (Codice Privacy) e successive modificazioni e integrazioni e dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

L'ENEA non assume alcuna responsabilità per mancata visione o ricezione di quanto comunicato attraverso i siti internet www.enea.it e <https://pica.cineca.it/enea> o per PEC imputabili a ritardi e/o disguidi telematici.

ARTICOLO 5 – Contenuto della domanda di partecipazione

Il candidato e la candidata, sotto la propria responsabilità, deve compilare la domanda di partecipazione in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, **ed includere in allegato obbligatoriamente solo i seguenti documenti in formato elettronico PDF:**

- un elenco datato e sottoscritto dei titoli, accademici e professionali, eventualmente posseduti e ritenuti più significativi in merito alla posizione per la quale si concorre: abilitazioni, diplomi di specializzazione, attestati di frequenza a corsi di perfezionamento, borse di studio, premi, riconoscimenti, responsabilità di progetti o lavori, incarichi di responsabilità, brevetti ed ulteriori titoli di studio diversi da quello richiesto dalla posizione per la quale si concorre (Allegato n. 1 – MODELLO ELENCO TITOLI);
- un elenco datato e sottoscritto delle eventuali pubblicazioni per un numero massimo di n. 5 per tipologia selezionate dal candidato e dalla candidata e ritenute da lui o da lei più attinenti alla posizione per la quale concorre. Ulteriori pubblicazioni elencate non verranno prese in considerazione e in nessun caso potranno formare oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice. Le tipologie sono:
 - riviste con referee;
 - atti di congressi con referee;
 - rapporti tecnici;
 - lavori a stampa senza referee;
- un documento d'identità in corso di validità;
- copia dell'eventuale permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o attestazione dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria per i cittadini e le cittadine non dell'Unione Europea;
- copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo di ammissione pari a 10,00 euro. Il contributo di ammissione dovrà essere versato mediante bonifico sul conto corrente dell'ENEA identificato mediante **IBAN IT39N0306905020100000046545**, indicando nella causale il nome e cognome del candidato o della candidata e il riferimento del concorso (es. NOME COGNOME RIF. TEC/2024). **Il contributo non è rimborsabile per alcun motivo.**

Le dichiarazioni sostitutive dovranno contenere in modo analitico ogni elemento utile al fine di poter consentire la valutazione del titolo dichiarato, pena la non valutazione del titolo stesso.

I candidati e le candidate dovranno altresì dichiarare nella piattaforma informatica:

- l'esperienza maturata, indicando, per ciascuna attività (anche di tipo professionale), le date di inizio e di fine comprensive di giorno mese e anno, l'eventuale tipologia contrattuale (tempo indeterminato, tempo determinato, parasubordinato con l'inquadramento professionale e la denominazione del datore di lavoro), il dettaglio delle funzioni svolte, gli incarichi ricoperti ed ogni altra attività eventualmente esercitata che si ritiene utile menzionare ai fini della valutazione;
- se intendano avvalersi delle riserve e/o delle preferenze previste dalle leggi vigenti in materia, indicandone gli estremi e allegando la relativa documentazione; in caso di mancata dichiarazione in tal senso non vi sarà ammissione al beneficio;
- se abbiano o meno riportato condanne penali, ovvero siano stati sottoposti a misure di sicurezza, e, in caso affermativo, dovranno indicare gli estremi del provvedimento di

condanna o di applicazione di amnistia, del condono, dell'indulto o del perdono giudiziale e del titolo del reato;

- se abbiano o meno procedimenti penali pendenti a proprio carico e/o procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza, e, in caso affermativo, dovranno indicarne gli estremi;
- l'eventuale necessità, per l'espletamento delle prove d'esame, di ausili e/o tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, o dell'adozione di misure dispensative e/o strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 8 ottobre 2010 n. 170 e del Decreto Legge 9 giugno 2021 n. 80 convertito dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113.

Al di fuori di quella su elencata, eventuale ulteriore documentazione allegata alla domanda (ad esempio, il curriculum vitae, non richiesto dal presente bando) non verrà presa in considerazione e in nessun caso potrà formare oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice.

ARTICOLO 6 - Procedura di preselezione

Ove si riscontri un numero eccessivo di domande, l'ENEA si riserva la facoltà di espletare una specifica procedura di preselezione consistente in quiz attitudinali e/o di cultura generale, anche di conoscenza di base della lingua inglese.

In caso di attivazione di detta procedura, almeno quindici giorni prima, verrà pubblicato sul sito internet www.enea.it, sezione "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali", un apposito avviso. In tale avviso saranno esplicitate le modalità, l'orario e il luogo di svolgimento della procedura di preselezione. Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Dall'eventuale prova di preselezione sono esonerati i candidati e le candidate in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 2bis, della Legge n. 104/1992.

La mancata partecipazione alla prova preselettiva, quale ne sia la causa, comporterà l'esclusione dalla presente selezione concorsuale.

L'ammissione o l'esclusione alla successiva fase concorsuale, a seguito della partecipazione alla su indicata procedura di preselezione, saranno rese note esclusivamente sul sito internet dell'ENEA www.enea.it nella sezione "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali", attraverso l'individuazione del proprio "numero identificativo" assegnato al momento della presentazione della domanda (come indicato al suddetto art. 4).

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

ARTICOLO 7 – Esclusioni

L'ammissione alla selezione avviene con la più ampia riserva di successivo accertamento, ai sensi di legge, del possesso dei requisiti dichiarati.

Costituiscono motivi di esclusione:

- omesso pagamento del contributo di ammissione, sulla base di quanto indicato dall'art. 5 del presente bando;
- omessa inclusione del certificato di equivalenza e/o equipollenza, ovvero della dichiarazione di aver avviato la procedura per tale riconoscimento, per coloro in possesso del titolo di studio conseguito all'estero;

- domanda compilata in modo difforme o incompleta rispetto a quanto prescritto nel presente bando di concorso;
- omessa indicazione e/o mancanza del possesso di uno qualsiasi dei requisiti richiesti di cui all'art. 2 del presente bando;
- mancata sottoscrizione della domanda in forma autografa o digitale, ad eccezione per coloro che si identificano al portale attraverso lo SPID;
- omessa inclusione della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità ad eccezione per coloro che si identificano al portale attraverso lo SPID;
- domanda inoltrata o pervenuta oltre i termini previsti dall'art. 4 del presente bando; l'ENEA non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi telematici;
- l'inoltro della domanda in forme diverse da quelle indicate all'art. 4 del presente bando;
- allegati elettronici inviati in formato diverso dal PDF;
- la partecipazione a più posizioni.

L'esclusione dalla procedura può essere disposta in qualsiasi momento con provvedimento motivato.

ARTICOLO 8 - Responsabile del procedimento

Per quanto concerne tutte le fasi della procedura concorsuale, viene designata quale Responsabile del procedimento la dr.ssa Francesca Mercurio della Direzione Personale.

ARTICOLO 9 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale dell'ENEA e successivamente pubblicata sul sito internet dell'ENEA www.enea.it nella sezione "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali".

La stessa potrà lavorare in modalità web conference o phone conference (con l'utilizzo dei sistemi tecnico-informatici dell'ENEA), ove reputato necessario ai fini di una maggiore efficacia ed efficienza dell'iter concorsuale.

In tutti i casi, le riunioni della Commissione esaminatrice dovranno svolgersi a collegio perfetto e i relativi atti saranno approvati da tutti i membri e sottoscritti unicamente dal Presidente e da almeno uno dei componenti della Segreteria di Commissione.

ARTICOLO 10 - Criteri di assegnazione dei punteggi – Prove concorsuali

Le prove concorsuali consistono in una prova scritta, in un esame colloquio e la valutazione dei titoli.

La Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 90 punti, così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per l'esame colloquio;
- 30 punti per la valutazione dei titoli, così distribuiti:

- fino ad un massimo di 10 punti per la formazione universitaria e post-universitaria;
- fino ad un massimo di 10 punti per il dottorato di ricerca attinente alla posizione o esperienza lavorativa documentabile post-lauream, di cui all'art. 2, lett. b) del presente bando;
- fino ad un massimo di 10 punti per gli ulteriori titoli e/o esperienze lavorative. Verrà altresì valorizzata, con apposito punteggio, ai sensi dell'art. 35, comma 3-bis lettera b), del Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165, l'esperienza lavorativa pertinente alla posizione per la quale si concorre, maturata in ENEA da personale con contratto di lavoro a tempo determinato o flessibile.

Al fine di assicurare la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto a causa dello stato di gravidanza o allattamento, previa comunicazione da parte delle interessate corredata da apposita certificazione medica, da inviare a mezzo pec all'indirizzo ufficioconcorsi@cert.enea.it almeno dieci giorni prima della data prevista per le prove, saranno adottate appropriate misure di carattere organizzativo. Il mancato tempestivo inoltro di tale documentazione non consentirà all'ENEA di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta. Resta ferma, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento.

Per i candidati e le candidate con disabilità certificata o con disturbi specifici di apprendimento accertati, lo svolgimento delle prove concorsuali potrà avvenire attraverso l'adozione di misure stabilite dalla Commissione esaminatrice sulla base della documentazione inserita al momento della presentazione della domanda.

ARTICOLO 11 – Prova scritta

La prova scritta consisterà nello svolgimento di un elaborato o nella risoluzione di domande a risposta multipla e/o aperta su quesiti attinenti alle materie indicate nell'Allegato n. 2, con un punteggio massimo attribuibile di 30 punti.

Indicazioni specifiche sulla prova sono definite dalla Commissione esaminatrice e comunicate, almeno quindici giorni prima della data fissata, con un apposito avviso sul sito internet www.enea.it, sezione "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali". In tale avviso saranno esplicitate le modalità, l'orario e il luogo di svolgimento della prova scritta. Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La mancata partecipazione alla prova per qualunque motivo comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Per sostenere la prova i candidati e le candidate devono esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.

Durante la prova i candidati e le candidate non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili, né possono comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza, ove presente, dispone l'immediata esclusione dal concorso.

La prova scritta si intende superata se è raggiunto il punteggio minimo di 21 su 30.

ARTICOLO 12 - Esame colloquio

A seguito della prova scritta, i candidati e le candidate potranno prendere visione del punteggio conseguito e del diario delle prove dell'esame colloquio, comprensivo di giorno, ora e sede di svolgimento almeno quindici giorni prima della data fissata, esclusivamente attraverso il sito internet www.enea.it, "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali", dove sarà pubblicato un apposito elenco in cui ogni candidato e candidata sarà identificato o identificata unicamente attraverso il proprio **"numero identificativo" assegnato al momento della presentazione della domanda** (come indicato all'art. 4).

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La mancata partecipazione alla prova per qualunque motivo, compreso, in caso di utilizzo della modalità telematica, il mancato collegamento o l'irreperibilità del candidato o della candidata nel giorno o nell'orario stabilito, comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Per sostenere il colloquio i candidati e le candidate devono esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le materie e le conoscenze oggetto dell'esame colloquio sono indicate nell'Allegato n. 2.

La prova è volta altresì a verificare il possesso delle seguenti capacità e potenzialità organizzative, relazionali e comportamentali:

- proattività e orientamento al risultato, flessibilità, attitudine al problem solving, al cambiamento e al lavoro in team;
- capacità di relazione nell'ambito dell'organizzazione;
- leadership, organizzazione del lavoro, consapevolezza organizzativa, assunzione di responsabilità e autonomia nella programmazione e gestione dei processi.

La verifica delle suddette capacità sarà svolta secondo modalità che saranno stabilite dalla Commissione e rese note attraverso l'avviso di convocazione di cui al prima alinea del presente articolo.

Saranno ammessi alla valutazione dei titoli coloro che avranno riportato nell'esame colloquio un punteggio non inferiore a punti 21 su 30.

Al termine di ogni seduta relativa all'esame colloquio la Commissione esaminatrice predisponde l'elenco dei candidati e delle candidate con l'indicazione della votazione da ciascuno e da ciascuna riportata in tale prova; tale elenco sarà pubblicato sul sito dell'ENEA (alla pagina "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali"), entro il giorno successivo a quello del colloquio.

ARTICOLO 13 - Valutazione dei titoli

Nella prima riunione, senza presa visione delle candidature presentate, la Commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli, che saranno pubblicati sul sito internet dell'ENEA www.enea.it nella sezione "Opportunità".

Il possesso di un'ulteriore esperienza lavorativa e/o di titoli superiori ai requisiti richiesti dall'art. 2 del presente bando, pur se valutati dalla Commissione esaminatrice ai soli fini dell'attribuzione del punteggio dei titoli, non potrà essere preso in considerazione per l'attribuzione dell'inquadramento e del trattamento economico superiore a quello di cui al successivo art. 16.

Il punteggio conseguito sarà reso noto esclusivamente sul sito internet dell'ENEA www.enea.it nella sezione "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali", attraverso l'individuazione del

proprio “numero identificativo” assegnato al momento della presentazione della domanda (come indicato al suddetto art. 4). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La valutazione dei titoli sarà ritenuta superata da coloro che avranno riportato un punteggio non inferiore a punti 21 su 30.

ARTICOLO 14 - Formazione delle graduatorie - Titoli di riserva e preferenza

Al termine dei lavori, la Commissione esaminatrice formerà le graduatorie di merito secondo l'ordine derivante dal punteggio complessivo conseguito dai candidati e dalle candidate nella prova scritta, nella prova orale e nella valutazione dei titoli. Formata la graduatoria, la Commissione trasmette gli atti alla Responsabile del procedimento.

Saranno dichiarati vincitori e vincitrici i candidati e le candidate utilmente collocati nelle graduatorie definitive formate sulla base del punteggio riportato nella prova orale e nella valutazione dei titoli e tenuto conto, ai sensi di legge, delle riserve e, in caso di parità di merito, dei titoli di preferenza.

Le graduatorie di merito e definitive saranno approvate dal Direttore Generale dell'ENEA riconosciuta la regolarità del procedimento di selezione.

Copia integrale delle graduatorie di merito e definitive saranno disponibili esclusivamente sul sito internet www.enea.it, sezione “Opportunità” → “Lavoro” → “Procedure concorsuali”. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

ARTICOLO 15 - Documentazione

Ai vincitori e alle vincitrici del concorso sarà richiesto di inserire la documentazione comprovante il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso sulla piattaforma presente all'indirizzo <https://pica.cineca.it/enea>.

Tale richiesta sarà inviata alla casella di posta elettronica certificata personale indicata al momento della presentazione della domanda e la documentazione sarà scaricabile al link indicato nella richiesta stessa.

La documentazione relativa all'esperienza lavorativa dichiarata in domanda non potrà essere costituita da dichiarazioni sostitutive. In particolare, verrà richiesta copia dei contratti di lavoro/incarico e la relativa certificazione di regolarità contributiva.

Una volta compilati, i documenti dovranno essere inseriti dal candidato e dalla candidata sulla piattaforma <https://pica.cineca.it/enea>.

L'ENEA si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati e dalle candidate. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il o la dichiarante decade dagli eventuali benefici acquisiti, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa” approvato con Decreto Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni.

ARTICOLO 16 - Assunzione in prova – Inquadramento nel profilo professionale - Decadenza

I vincitori e le vincitrici della procedura concorsuale che risulteranno in possesso dei requisiti prescritti conseguiranno il diritto all'assunzione nel profilo di "Tecnologo/Tecnologa", III livello economico, previsto dal C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca vigente al momento dell'assunzione. L'assunzione definitiva è subordinata al compimento con esito positivo del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Coloro che, senza giustificato motivo, non prenderanno servizio entro il termine stabilito, decadranno dal diritto all'assunzione e dalla graduatoria, ai sensi dell'art. 17, comma 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487.

ARTICOLO 17 - Norme richiamate – Informativa

Il presente bando di concorso è stato emanato tenendo conto delle disposizioni di legge vigenti in materia di assunzioni presso le amministrazioni pubbliche e del Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

Si informano i candidati e le candidate che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alle selezioni o comunque a tal fine acquisiti è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso l'ENEA con Sede Legale in Roma - Lungotevere Thaon di Revel 76 – 00196, con l'utilizzo di procedure, anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è indispensabile per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro omessa indicazione può precludere la partecipazione alla selezione stessa.

ARTICOLO 18 – Pubblicità – Informazioni

Copia integrale del bando di concorso sarà pubblicato sul Portale «inPA» - disponibile all'indirizzo internet: «<https://www.inpa.gov.it>» - e sui siti internet <https://pica.cineca.it/enea> e www.enea.it alla pagina "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali".

I candidati e le candidate sono pertanto tenuti a consultare costantemente i suddetti siti internet, nonché i propri indirizzi di posta elettronica ordinaria e posta elettronica certificata personale (comunicati in sede di domanda), ove sarà possibile prendere visione delle eventuali comunicazioni e verificare tutti gli aggiornamenti relativi alla procedura selettiva.

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 3 comma 4 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487, si rinvia a quanto pubblicato dall'ENEA sul proprio sito istituzionale ai seguenti <https://www.amministrazionetrasparente.enea.it/personale/assunzioni-riservate-ai-sensi-della-legge-n-68-99.html> e <https://www2.enea.it/it/comitato-unico-di-garanzia/attivita/studi-e-progetti/bilanci-di-genere> .

ARTICOLO 19 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia, nonché il Regolamento del Personale dell'ENEA pubblicato il 17 luglio 2017 sui siti istituzionali dell'ENEA e del Ministero dello Sviluppo Economico, ed entrato in vigore il giorno successivo.

L'ENEA si riserva la facoltà – anche sulla base di possibili effetti di novelle legislative o regolamentari nonché di sopravvenute esigenze organizzative – di non dare corso alla presente procedura o di non procedere alla costituzione del rapporto di lavoro, senza che per i candidati e le candidate insorga alcun diritto o pretesa.

ELENCO TITOLI

Il/la sottoscritto/a _____

nato a _____ (____) il ____ / ____ / ____

residente a _____ (____) Via/P.zza _____ n° _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

DICHIARA DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI ACCADEMICI E PROFESSIONALI e di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003 e del GDPR UE n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Laurea magistrale in _____ classe di laurea _____

Laurea specialistica in _____ classe di laurea _____

Laurea di vecchio ordinamento in _____

data di conseguimento _____

Università _____

voto ____ / ____ (specificare se su 110 o 100) ____ (indicare se con lode)

Master I livello in _____

data di conseguimento _____

presso _____

Master II livello in _____

data di conseguimento _____

presso _____



AGENZIA NAZIONALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE,
L'ENERGIA E LO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE

Diploma di specializzazione post lauream in _____

data di conseguimento _____

presso _____

Dottorato di ricerca in _____

Titolo tesi _____

data di conseguimento _____

presso _____

Premi e/o Riconoscimenti

Tipologia premio e/o Riconoscimento _____

Assegnato da: _____

data o anno di assegnazione _____

altre informazioni _____

Responsabilità di progetti o lavori, incarichi di responsabilità

tipo di responsabilità: _____

Assegnato da: _____

inizio incarico gg/mm/aaaa _____

fine incarico gg/mm/aaaa _____

altre informazioni _____

Brevetti

Nome titolare _____

Nome inventore _____

Numero deposito _____

Numero concessione _____

Sintetica descrizione brevettuale _____



**AGENZIA NAZIONALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE,
L'ENERGIA E LO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE**

Abilitazione all'esercizio della professione di: _____
Data di conseguimento _____

Corso (specificare se con o senza attestazione di superamento di esami finali)

Descrizione del corso _____
Ente _____
Data di inizio e data di fine del corso _____
Durata complessiva _____

Titoli di perfezionamento

Descrizione titolo _____
Ente _____
Data di conseguimento _____
Durata complessiva _____

Borsa di studio

Descrizione delle attività _____
Ente _____
Data di inizio e data di fine della borsa di studio _____
Durata complessiva _____

Altri titoli (specificare tipo titolo, denominazione Ente/Ateneo, luogo e data di conseguimento del titolo, votazione riportata)

**CONCORSO PER ESAMI E TITOLI PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 34 UNITÀ DA ASSUMERE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO,
NEL LIVELLO ECONOMICO INIZIALE DEL TECNOLOGO (RIF. TEC/2024)**

N. POSTI	CODICE POSIZIONE	TITOLO DI STUDIO	DECLARATORIA POSIZIONE LAVORATIVA	MATERIE OGGETTO PROVE D'ESAME	SEDE DI LAVORO	UNITÀ ORGANIZZATIVA DI ASSEGNAZIONE
2	A	LM-31 Ingegneria gestionale LM-56 Scienze dell'economia LM-77 Scienze economiche e aziendali LM-87 Servizio sociale e Politiche sociali LM-52 Relazioni internazionali LM-62 Scienze della politica LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo LM-88 Sociologia e ricerca sociale LM-90 Studi europei	Supporto gestionale-amministrativo nel controllo di gestione, audit, risk management e performance.	Elementi di diritto amministrativo; economia aziendale; economia pubblica; elementi contabilità pubblica e civilistica; project management; controllo di gestione; controllo strategico; risk management; valutazione della performance.	Sede Legale	APR
1	B	LM-56 Scienze economiche LM-77 Scienze economiche e aziendali LM-31 Ingegneria gestionale	Attività di analisi e reportistica nell'ambito della gestione delle partecipate e degli organi di controllo dell'ente.	Economia aziendale; controllo di gestione; revisione contabile; contabilità pubblica e civilistica; diritto societario; principi contabili.	Sede Legale	DIRGEN
1	C	LM-56 Scienze economiche LM-77 Scienze economiche e aziendali LM-31 Ingegneria gestionale	Attività di pianificazione, ottimizzazione e realizzazione dei processi amministrativo-gestionali e verifica dei relativi atti e della documentazione nell'ambito della direzione generale.	Elementi di diritto privato; elementi di diritto amministrativo; elementi di diritto pubblico; economia pubblica; elementi di contabilità pubblica e civilistica; economia aziendale; controllo di gestione.	Sede Legale	DIRGEN
1	D	LMG-01 Giurisprudenza	Attività di predisposizione e verifica normativa e legislativa della documentazione e degli atti di natura amministrativa e giuridico-legale, nell'ambito della direzione generale.	Elementi di diritto privato; elementi di diritto amministrativo; elementi di diritto pubblico; economia pubblica; elementi di contabilità pubblica e civilistica.	Sede Legale	DIRGEN
2	E	LM-87 Servizio sociale e Politiche sociali LM-52 Relazioni internazionali LM-62 Scienze della politica LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo LM-88 Sociologia e ricerca sociale LM-90 Studi europei LM-56 Scienze dell'economia LM-76 Scienze economiche per l'ambiente e la cultura LM-77 Scienze economiche e aziendali LM-16 Finanza	Supporto nella gestione finanziaria e amministrativa di contratti attivi e/o passivi; valutazione e verifica dei programmi di finanziamento europei e nazionali; pianificazione finanziaria, monitoraggio e rendicontazione di progetti.	Economia aziendale; elementi di diritto pubblico; elementi di diritto privato; diritto commerciale; Codice dei contratti pubblici.	C.R. Casaccia	DUEE

CONCORSO PER ESAMI E TITOLI PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 34 UNITÀ DA ASSUMERE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, NEL LIVELLO ECONOMICO INIZIALE DEL TECNOLOGO (RIF. TEC/2024)

N. POSTI	CODICE POSIZIONE	TITOLO DI STUDIO	DECLARATORIA POSIZIONE LAVORATIVA	MATERIE OGGETTO PROVE D'ESAME	SEDE DI LAVORO	UNITÀ ORGANIZZATIVA DI ASSEGNAZIONE
2	F	LM-23 Ingegneria civile LM-24 Ingegneria dei sistemi edili LM-26 Ingegneria della sicurezza LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura LM-33 Ingegneria meccanica	Attività inerente la valutazione istanze di accesso ai meccanismi di incentivazione per l'efficienza energetica nel settore residenziale; elaborazione di studi e analisi pre e post normativi finalizzati ad accrescere l'efficacia delle politiche nazionali in materia di efficienza energetica.	Sistemi incentivanti per il miglioramento dell'efficienza energetica; tecnologie per l'efficientamento energetico degli edifici; normativa sull'efficienza energetica, Audit e Diagnosi energetiche nel settore civile; elementi diritto pubblico.	C.R. Casaccia	DUEE
2	G	LMG-01 Giurisprudenza; LM-56 Scienze dell'economia; LM-77 Scienze economiche e aziendali; LM-87 Servizio sociale e Politiche sociali; LM-52 Relazioni internazionali; LM-62 Scienze della politica; LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni; LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo; LM-88 Sociologia e ricerca sociale; LM-90 Studi europei	Gestione dei processi relativi alle risorse umane.	Diritto sostanziale e processuale, con particolare riferimento al rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione; diritto amministrativo; diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione.	Sede Legale	PER
1	H	LM-17 Fisica LM-28 Ingegneria elettrica; LM-29 Ingegneria elettronica; LM-31 Ingegneria gestionale; LM-33 Ingegneria meccanica; LM-56 Scienze dell'economia; LM-77 Scienze economico-aziendali LMG-01 Giurisprudenza	Supporto alla gestione e implementazione di programmi per favorire la collaborazione con le imprese e promuovere la diffusione, l'utilizzo e la valorizzazione delle competenze e delle risorse strumentali dell'ENEA ai fini dell'innovazione del tessuto economico-produttivo. Attività relativa alla contrattualistica, alla negoziazione con le controparti e alla regolamentazione della proprietà industriale/intellettuale.	Management dell'innovazione e principali modelli di trasferimento tecnologico; Project e financial management; Audit tecnologico e valutazione dei bisogni di innovazione delle imprese; proprietà intellettuale/industriale.	C.R. Bologna	TTEC
1	I	LMG-01 Giurisprudenza	Attività relativa alla gestione del contenzioso, giudiziale e stragiudiziale, civile ed amministrativo; obbligazioni e contratti, gare ed appalti, ed attività di consulenza in dette materie.	Diritto civile e processuale, con particolare riferimento alle obbligazioni e ai contratti, al recupero crediti, al processo esecutivo, ed iscrizione a ruolo, al diritto societario relativo alle società partecipate dagli enti pubblici; diritto Amministrativo e processuale, con particolare riferimento agli istituti del D.Lgs. n. 36/2023 e relative procedure di affidamento e contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.	Sede Legale	LEGALT
2	L	LMG-01 Giurisprudenza	Attività relativa alla gestione del contenzioso del lavoro, giudiziale e stragiudiziale e attività di consulenza in detta materia.	Diritto del lavoro con particolare riguardo al rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione. Diritto processuale civile con particolare riguardo al processo del lavoro. Diritto Amministrativo e processuale. Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione.	Sede Legale	LEGALT

CONCORSO PER ESAMI E TITOLI PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 34 UNITÀ DA ASSUMERE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, NEL LIVELLO ECONOMICO INIZIALE DEL TECNOLOGO (RIF. TEC/2024)

N. POSTI	CODICE POSIZIONE	TITOLO DI STUDIO	DECLARATORIA POSIZIONE LAVORATIVA	MATERIE OGGETTO PROVE D'ESAME	SEDE DI LAVORO	UNITÀ ORGANIZZATIVA DI ASSEGNAZIONE
1	M	LMG-01 Giurisprudenza	Attività relativa alla gestione degli istituti in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza e attività di consulenza in detta materia.	Diritto Amministrativo con particolare riguardo alla normativa, ai principi generali e agli istituti in tema di anticorruzione e trasparenza; ruolo e all'attività dell'Autorità Nazionale Anticorruzione; Piani di prevenzione della corruzione e ruolo del RPCT; profili sostanziali e processuali del diritto di accesso civico; elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione; ruolo e funzione della Corte dei conti nel contesto ordinamentale pubblico e giudizio di responsabilità amministrativa.	Sede Legale	LEGALT
2	N	LM-56 Scienze economiche LM-77 Scienze economiche e aziendali LM-31 Ingegneria gestionale LMG-01 Giurisprudenza LM-52 Relazioni internazionali LM-5 Archivistica e biblioteconomia LM-51 Psicologia del Lavoro	Attività di pianificazione, ottimizzazione e realizzazione dei processi amministrativo-gestionali. Predisposizione e verifica di documenti e atti formali di natura amministrativa e giuridico-legale.	Elementi di diritto privato; elementi di diritto amministrativo; elementi di diritto pubblico; economia pubblica; elementi di contabilità pubblica e civilistica; economia aziendale; controllo di gestione.	Sede Legale (1) C.R. Casaccia (1)	TERIN
3	O	LM-31 Ingegneria gestionale LM-33 Ingegneria meccanica LM-56 Scienze dell'economia LM-77 Scienze economico-aziendali LM-56 Scienze dell'economia LM-23 Ingegneria civile LM-25 Ingegneria dell'automazione	Supporto gestionale-amministrativo e procedurale nella presentazione e gestione di progetti complessi; rendicontazione e controlli; programmazione gestionale ed economico finanziaria.	Principi di gestione finanziaria; principi della fatturazione attiva; pianificazione, gestione e rendicontazione di progetti; nozioni sulla gestione del bilancio degli Enti Pubblici di Ricerca; nozioni di project management	C.R. Casaccia	TERIN (2) UTA
1	P	LM-77 Scienze economico-aziendali LM-56 Scienze dell'economia	Supporto gestionale e amministrativo per procedure di gara per acquisizione di beni e servizi; attività contabile per la redazione del bilancio.	Principi di gestione finanziaria; nozioni sulla gestione del bilancio degli Enti Pubblici di Ricerca; normativa nazionale/comunitaria appalti pubblici	Sede Legale	TERIN
5	Q	LM-28 Ingegneria elettrica LM-33 Ingegneria meccanica LM-23 Ingegneria civile LM-22 Ingegneria chimica	Attività di progettazione e/o direzione lavori impiantistici termici, idraulici, elettrici; Sicurezza sul lavoro; redazione di CPI; responsabile unico di progetto; direttore esecuzione di contratti pubblici	D.lgs. 36/23 e s.m.i.; procedure di gara; normativa antincendio; norme tecniche e norme UNI riguardo all'impiantistica meccanica, termotecnica e condizionamento; norme CEI riguardo all'impiantistica elettrica; D Lgs 81/08 - D Lgs 151/2011 - D. Lgs 101/2020	tutte le sedi ENEA	ISER
2	R	Ingegneria LMG-01 Giurisprudenza LM-77 Scienze economico-aziendali LM-56 Scienze dell'economia	Predisposizione atti per acquisizione di beni e servizi; Responsabile unico di progetto	Codice dei contratti; analisi fabbisogni	C.R. Bologna C.R. Casaccia	ISER
3	S	LM-33 Ingegneria meccanica LM-28 Ingegneria elettrica LM-29 Ingegneria elettronica	Gestione e implementazione di infrastrutture elettriche, telecomunicazioni e impianti tecnologici	Macchine elettriche, convertitori, impianti e sistemi elettrici	tutte le sedi ENEA	ISER

**CONCORSO PER ESAMI E TITOLI PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 34 UNITÀ DA ASSUMERE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO,
NEL LIVELLO ECONOMICO INIZIALE DEL TECNOLOGO (RIF. TEC/2024)**

N. POSTI	CODICE POSIZIONE	TITOLO DI STUDIO	DECLARATORIA POSIZIONE LAVORATIVA	MATERIE OGGETTO PROVE D'ESAME	SEDE DI LAVORO	UNITÀ ORGANIZZATIVA DI ASSEGNAZIONE
1	T	LM-56 Scienze dell'economia LM-77 Scienze economico-aziendali LM-76 Scienze economiche per l'ambiente e la cultura LM-31 Ingegneria gestionale LM-6 Biologia LM-54 Scienze Chimiche LM-22 Ingegneria chimica LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio	Supporto amministrativo-gestionale e procedurale nelle fasi di presentazione, gestione, rendicontazione e fase di controllo di progetti complessi; predisposizione di documenti autorizzativi interni; programmazione gestionale ed economico-finanziaria finalizzata alla predisposizione del bilancio del Dipartimento e/o supporto alla gestione e monitoraggio di progetti scientifici con verifica di deliverables e milestones di progetto.	Principi di sana gestione finanziaria; principi della fatturazione attiva, pianificazione, gestione e rendicontazione di progetti; nozioni sulla gestione del bilancio degli Enti Pubblici di Ricerca; nozioni di project management	C.R. Casaccia	SSPT
1	U	LM-56 Scienze dell'economia LM-77 Scienze economico-aziendali LMG-01 Giurisprudenza.	Definizione e verifica di atti e documenti per procedure di gara inerenti all'acquisizione di lavori, beni e servizi per attività di ricerca.	Diritto pubblico; diritto amministrativo; normativa nazionale/comunitaria appalti pubblici; Codice Amministrazione Digitale.	C.R. Casaccia	SSPT