



unione montana
appennino parma est

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO con PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AGENTE POLIZIA LOCALE" (Classificazione Professionale Area Istruttori - CCNL 16/11/2022 personale non dirigente comparto Funzioni Locali) DI CUI N.1 POSTO RISERVATO IN VIA PRIORITARIA A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA. - DA ASSEGNARE PRESSO IL CORPO DI POLIZIA LOCALE DELL'UNIONE MONTANA APPENNINO PARMA EST. CODICE DI RICERCA SUL PORTALE INPA UMPE_013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

VISTA la convenzione per il conferimento all'Unione Montana Appennino Parma Est della funzione relativa alle attività ed ai compiti di gestione e amministrazione del personale per i Comuni di Corniglio, Langhirano, Lesignano de' Bagni, Neviano degli Arduini, Palanzano, Tizzano Val Parma;

IN ESECUZIONE:

- della Delibera di Giunta dell'Unione Montana Appennino Parma Est n. 89 del 13/11/2023 di modifica al piano fabbisogno di personale triennio 2024-2026;

VISTO il Nuovo Ordinamento Professionale per il Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 16/11/2022, nonché i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto "Regioni e Autonomie Locali";

VISTO il Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi, dei requisiti di accesso e delle procedure concorsuali per l'Unione Montana Appennino Parma Est e per i Comuni aderenti approvato con deliberazione di Giunta n. 62 del 28/08/2017 e ss.mm.ii.;

IN APPLICAZIONE del D.P.R. N. 487 DPR 09/05/1994, come recentemente modificato dal D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023;

PRECISATO pertanto che nella delibera sopra riportata, con riferimento al piano delle assunzioni triennio 2024/2026, sono previste assunzioni di n.2 unità inquadrato nell'Area degli Istruttori (ex categoria C) con profilo di Istruttore Agente Polizia Locale" tramite accesso dall'esterno in seguito a procedura art.34 bis d.lgs.165/2001;

DATO ATTO che la procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 è stata espletata con esito negativo;

VISTA la propria determina n. 700 del 13.12.2024 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO CHE

è indetta SELEZIONE PUBBLICA, alle condizioni indicate nel seguente articolato, per soli esami, per la **copertura di n. 2 posti** a tempo indeterminato pieno con profilo professionale di **"Istruttore Agente Polizia Locale" (Classificazione Professionale Area Istruttori - CCNL 16/11/2022 personale non dirigente comparto Funzioni Locali)**, (ex categoria C) di cui n.1 posto riservato in via prioritaria a favore dei militari volontari delle FF.AA - da assegnare presso il Corpo di Polizia Locale dell'Unione Montana Appennino Parma Est (Langhirano – PR);

RISERVA DI POSTI

Ai sensi dell'art.1014 comma 4 e dell'art.678, comma 9 del D.Lgs 15 marzo 2010, n.66, **n.1 posto previsto per l'Unione Montana Appennino Parma Est è riservato in via prioritaria a favore dei volontari delle FF.AA. costituendo detta riserva titolo di precedenza.**



unione montana
appennino parma est

Per beneficiare della riserva sopraddetta l'aspirante, ai sensi dell'art.1014 comma 1, lett.a, e 678 co.9 del DL 66/2010 e ss.mm.ii, deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ai sensi della richiamata normativa, qualora sia:

- > volontario in ferma breve o ferma prefissata delle Forze Armate, congedato senza demerito;
- > volontario delle Forze Armate in periodo di rafferma;
- > volontario delle Forze Armate in servizio permanente;
- > ufficiale di complemento in ferma biennale o ufficiale in ferma prefissata e di aver completato senza demerito la ferma contratta.

All'atto della domanda il candidato che intende far valere la riserva di legge dovrà altresì allegare la documentazione comprovante il diritto.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando di concorso.

Il posto non coperto per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alla categoria riservataria sarà attribuito a candidato utilmente collocato in graduatoria, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Tale enunciazione di riserva soddisfa l'obbligo di riserva a carico dell'Unione Montana Appennino Parma Est anche qualora non vi siano candidati volontari idonei a cui destinare il posto.

Con il presente concorso si determina altresì ulteriore frazione di riserva a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originarie o che si dovessero realizzare.

Ai sensi dell'art. 4 del DL 44 del 22/4/2023 coordinato con la legge di conversione n. 74 del 21/06/2023, con il presente avviso si determina una frazione di posto pari al 15% **a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito**. Tale frazione si cumulerà con le riserve relative ai successivi concorsi.

PREFERENZE

In caso di parità di merito, i titoli di preferenza, (da indicare nella domanda di ammissione al concorso) sono quelli previsti dall'art.5 del DPR 09/05/1994, N. 487, come recentemente modificato dal D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;



unione montana
appennino parma est

- i) coloro che abbiano svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l)-coloro che abbiano completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) coloro che abbiano svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) coloro che siano titolari o abbiano svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) coloro che appartengano al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) coloro che abbiano minore età anagrafica.

I titoli di preferenza sono presi in considerazione solo se sono stati dichiarati nella domanda di concorso.

Al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, il bando indica, per ciascuna delle qualifiche messe a concorso, la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione che lo bandisce, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente. Qualora il differenziale tra i generi sia superiore al 30 per cento, si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), in favore del genere meno rappresentato. La disposizione di cui al comma 1 si applica limitatamente ai concorsi banditi per singole amministrazioni.

Si precisa che per la seguente procedura **NON è applicabile il titolo di preferenza di cui all'art. 5 co. 4 lett. o)**:

- Percentuale rappresentatività Uomini al 31/12/2023 41,66%
- Percentuale rappresentatività Donne al 31/12/2023 58,33%
- Differenziale tra generi inferiore al 30%

La differenza tra i generi è inferiore del 30% per cui NON si applica il titolo di preferenza di cui all'art.5, comma 4, lett. o) del D.P.R. n. 487/1994, come da ultimo modificato dal D.P.R. n. 82/2023.

CARATTERISTICHE DELLA POSIZIONE DA RICOPRIRE

L'Istruttore Agente Polizia Locale appartiene all'area dei lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e ne svolge fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

Specifiche professionali:

- conoscenze teoriche esaurienti;
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;
- responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di **coordinare il lavoro dei colleghi**.



L'Istruttore Agente Polizia Locale svolge attività di vigilanza in materia di polizia amministrativa, commerciale, stradale e giudiziaria e quant'altro afferente alla sicurezza pubblica e urbana nei limiti e nel rispetto delle Leggi e dei Regolamenti.

In particolare, l'Istruttore Agente Polizia Locale:

- a) espleta servizi di polizia stradale ai sensi di legge;
- b) esercita le funzioni di polizia locale indicate dalla legge 7/3/1986, n. 65 e dalla legge regionale 24 / 2003 e ss.mm.ii ;
- c) concorre al mantenimento dell'ordine pubblico nell'ambito delle funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza e della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza;
- d) svolge tutte le eventuali attività di interesse generale dell'Amministrazione, nell'ambito dei compiti istituzionali;
- e) collabora con le forze di Polizia di Stato e con gli Organismi di protezione civile, nell'ambito delle proprie attribuzioni e secondo le intese e le direttive del Responsabile del Servizio;
- f) effettua servizi d'ordine e di rappresentanza in occasione di pubbliche funzioni e manifestazioni cittadine.

L'Istruttore Agente Polizia Locale è dotato dell'armamento, secondo quanto disposto dal regolamento speciale in attuazione del D.M. 4/3/1987 n. 145, è tenuto a condurre tutti i mezzi in dotazione del Corpo di Polizia Locale e ad utilizzare gli strumenti e le apparecchiature tecniche di cui viene munito per l'esecuzione degli interventi.

COMPETENZE TRASVERSALI (COMPORAMENTI E CAPACITA')

- coordinamento e sviluppo collaboratori (capacità di coordinare più persone);
- gestione delle emozioni e dello stress (capacità di autocontrollo in situazioni di lavoro emotive e/o stressanti, capacità di controllare e gestire le proprie emozioni e di reagire con equilibrio e lucidità a situazioni lavorative stressanti);
- comunicazione (capacità di ascolto e di interazione nelle dinamiche relazionali);
- problem solving e innovazione (capacità di comprendere le situazioni identificando le criticità e individuando soluzioni operative adeguate al contesto e migliorative);
- autonomia (capacità di organizzare in modo autonomo e responsabile la propria attività lavorativa);
- pianificazione e programmazione (capacità di pianificare e di organizzare le risorse disponibili);
- orientamento al cambiamento e flessibilità (adattamento ai cambiamenti del contesto ambientale, normativo e organizzativo).

Il personale assunto dall'Unione Montana Appennino Parma Est opererà nell'ambito del territorio dell'Unione stessa.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico di Istruttore Agente Polizia Locale è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali previsto per l'Area degli Istruttori.

Importo del trattamento economico iniziale lordo annuo: Euro 21.392,87. Indennità di comparto pari ad euro 549,60 lordo annuo.

Saranno inoltre corrisposti la tredicesima mensilità e/o altre indennità/salario accessorio se ed in quanto dovuti.



I suddetti emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali, come per legge e agli aggiornamenti previsti dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro al tempo vigenti.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- a) Cittadinanza italiana (trattasi di posto di lavoro che implica l'esercizio diretto di pubblici poteri – art. 38 D.Lgs 165/2001 – DPCM 174/1994). Tale requisito non è richiesto per coloro che sono equiparati dalla legge ai cittadini italiani (es. cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano);
- b) avere un'età non inferiore ad anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo nel pubblico impiego;
- c) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) essere iscritti nelle liste elettorali di un determinato Comune ovvero l'indicazione della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) possesso del seguente titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria superiore.
Coloro che sono in possesso di un **titolo di studio estero** possono partecipare al concorso esclusivamente qualora previo espletamento di una procedura di equiparazione ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso dalle competenti autorità, ma sia stata avviata la relativa procedura, fermo restando che l'equivalenza dovrà essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione. La procedura di equiparazione deve essere rivolta alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, Corso Vittorio Emanuele II n. 116, 00186 ROMA e **avviata entro la data di scadenza del bando, a pena di esclusione dal concorso**. Il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio estero è reperibile all'indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>;
- f) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
- g) non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313
- h) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale
- i) non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- j) regolarità con gli obblighi di leva per i concorrenti di sesso maschile nati prima del 1986;
- k) possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità;
- l) possesso della patente di guida A senza limitazioni, oppure patente di guida di categoria A2 conseguita fino al 18/01/2013, oppure patente di guida A2 conseguita dal 19/01/2013 seguita da una prova pratica di guida su veicolo specifico al termine del quale è stata rilasciata la patente A. In caso di non possesso della patente A, il candidato si impegna in caso di assunzione a:
 - conseguire a proprie spese la patente di categoria A entro il termine perentorio e inderogabile di mesi sei dall'assunzione per i candidati con età uguale o superiore ai 24 anni compiuti alla data di scadenza del presente bando di selezione;
 - conseguire a proprie spese la patente di categoria A2 entro il termine perentorio e inderogabile di mesi sei dall'assunzione per i candidati con età compresa tra i 18 e 24 anni NON compiuti alla data di scadenza del presente bando di selezione, con obbligo al successivo conseguimento della patente di categoria A entro 6 mesi dalla data di



unione montana
appennino parma est

- raggiungimento del primo requisito utile previsto da norma di legge per il conseguimento della medesima;
- conseguire a proprie spese la patente di categoria A entro 6 mesi dalla data di raggiungimento del primo requisito utile previsto da norma di legge per il conseguimento della medesima per i candidati con età compresa tra i 18 e 24 anni NON compiuti alla data di scadenza del presente bando di selezione, in possesso di patente di categoria A2;
 - il mancato conseguimento entro i termini sopra esposti comporta la decadenza dall'assunzione;
- m) non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica amministrazione. L'amministrazione potrà valutare, a proprio insindacabile giudizio, se le condanne passate in giudicato comportino inidoneità all'assolvimento delle specifiche funzioni da svolgere;
- n) non essere stati condannati, anche con sentenze non passate in giudicato, per reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- o) Non avere impedimenti all'uso delle armi e disponibilità incondizionata a prestare servizio armato e a condurre i veicoli in dotazione al Servizio e ad usare le attrezzature in dotazione al Servizio;
- p) non essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza" ai sensi del D.lgs. 66/2010, salvo rinuncia allo status secondo quanto previsto dall'art. 636 della medesima normativa;
- q) possesso dei requisiti per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza ai sensi dell'art. 5 comma 2 L. 7/3/86 n. 65 e precisamente:
- godimento diritti civili e politici;
 - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- r) idoneità fisica, psichica e attitudinale all'impiego e quindi alle mansioni proprie del posto da ricoprire, così come previsto dal D.M. 28/4/1998 (recante indicazioni sui requisiti minimi psicofisici per il rilascio autorizzazioni al porto d'armi). L'idoneità fisica funzionale allo svolgimento delle mansioni verrà accertata con visita medica di controllo successivamente all'espletamento del concorso. L'idoneità psicoattitudinale sarà accertata dalla commissione giudicatrice composta, a tal fine, da almeno un esperto in psicologia del lavoro. In particolare i candidati dovranno essere in possesso dei requisiti fisico/funzionali e psicoattitudinali previsti dalla direttiva approvata con Giunta Regione Emilia Romagna 278 del 14/02/05 ("Direttiva in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso e per la formazione iniziale degli operatori di polizia locali ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 24/03" a cui si fa rinvio –allegati A e B al presente bando). Relativamente **ai requisiti fisico/funzionali**, sono comunque considerati in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva sopra citata, con riferimento a tutte le figure professionali e a tutte le amministrazioni locali dell'Emilia-Romagna, gli operatori di polizia locale già in servizio alla data di adozione della presente direttiva;
- s) non trovarsi nella condizione di "disabile" ai sensi della Legge 68/99 (ivi comprese le condizioni di "privo della vista" o sordomuto);

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti – ad eccezione della patente di guida A - alla data di scadenza del termine di presentazione delle candidature e devono permanere al momento dell'assunzione.

Si fa presente che ciascun candidato deve inoltre dichiarare nella domanda un indirizzo di posta elettronica ordinaria e uno di posta elettronica certificata.



unione montana
appennino parma est

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata unicamente per via telematica, a far tempo dal 13/12/2024 e non oltre le ore 13.00 del giorno 13/01/2025 mediante compilazione del format di candidatura sul Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica (InPA), disponibile all'indirizzo internet:

<https://www.inpa.gov.it/>

CODICE DI RICERCA: UMPE_013

Tale termine è perentorio e saranno accettate esclusivamente le domande inviate entro la scadenza dello stesso. Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio.

Per partecipare alla procedura occorre inviare la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento.

La registrazione al predetto portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CNS o eIDAS.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato da ultimo dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

Dopo avere effettuato l'accesso al portale INPA, il candidato dovrà procedere alla compilazione del proprio curriculum cliccando sull'apposita sezione "Curriculum" (qualora il caricamento del proprio curriculum sia già stato fatto, l'operazione non deve essere ripetuta).

Conclusa la compilazione del curriculum, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica, ricercando la presente procedura nell'apposita sezione "concorsi".

La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel curriculum; è comunque possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni riportate nell'area "Domanda di Candidatura".

Il candidato dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal portale.

La compilazione on line della domanda può essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza dei termini.

In caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare domande non perfezionate o in corso di invio.

La presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso sarà certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica, scaricabile al termine della procedura di invio, e contenente un riepilogo della domanda presentata.



unione montana
appennino parma est

Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura: tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'identificazione e autenticazione elettronica.

Non si terrà conto delle domande di partecipazione alla selezione pervenute attraverso canali diversi da InPA.

Si specifica che è onere dei candidati compilare sul portale InPA con la maggior completezza possibile il proprio curriculum vitae, comprensivo di ogni elemento ritenuto utile a rappresentare e descrivere capacità, attitudini, esperienze professionali e formative ecc..., in quanto i dati inseriti sul portale InPA al momento della candidatura potranno essere utilizzati quale elemento conoscitivo nel contesto della valutazione dell'idoneità psico attitudinale.

Questa amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da mancata o inesatta compilazione della domanda, né per eventuali disguidi telematici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Unione Montana Appennino Parma Est, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista la possibilità di proroga del termine di scadenza per la presentazione delle domande corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Per la presentazione della domanda di partecipazione e dei relativi allegati si invita a seguire le indicazioni presenti nel portale del reclutamento InPa ed eventualmente di rivolgersi all'assistenza del portale stesso.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. copia della ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,00 da effettuarsi tramite il sistema PagoPA al seguente link: https://unionemontanaparmaest.servizi-online.it/web/pagamenti/pagamenti-spontanei?p_p_id=tipopagamentocontroller_WAR_jcitygovpagamentispontaneiportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-1&p_p_col_count=1&p_r_p_-1550643597_tipoPagamentoId=4534 . Nella causale indicare: "Nome e Cognome Istruttore Agente Polizia Locale";
2. (eventuali) certificazioni attestanti eventuali DSA come previsto dal presente bando;
3. SOLO per coloro che hanno il diritto alla riserva di posti a favore delle forze armate ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. 66/2010: allegare la documentazione specifica (vedere paragrafo RISERVA DI POSTI)

In nessun caso, verrà restituita la tassa di concorso, né in caso il candidato non si presenti alle prove di concorso, né in caso di revoca del presente bando.

CANDIDATI CON DSA (disturbi specifici dell'apprendimento)

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 comma 4 bis del DL 80/2021 conv. con legge n. 113/2021 e del Decreto ministeriale del 12/11/2021 sono previste misure a tutela di tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), assicurando la possibilità di sostituire la/e prova/e scritta/e con una prova orale o di



utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per le medesime prove.

Il candidato con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento nella domanda di partecipazione al concorso, in apposito spazio disponibile nel form di compilazione, dovrà fare richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, da allegare alla domanda di partecipazione, prima dell'invio della candidatura sul portale InPa. In particolare possono essere richieste le seguenti misure compensative, ai sensi di quanto previsto dal Decreto ministeriale:

PROVE SOSTITUTIVE. La possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale è concessa sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia; il colloquio orale ha analogo e significativo contenuto disciplinare della/e prova/e scritta/e.

STRUMENTI COMPENSATIVI. Possono essere ammessi a titolo compensativo a fronte delle difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo i seguenti strumenti:

- programmi di video scrittura con correttore ortografico o il dettatore vocale, nei casi di disgrafia e disortografia;
- programmi di lettura vocale, nei casi di dislessia;
- la calcolatrice, nei casi di discalculia;
- ogni altro ausilio tecnologico giudicato idoneo dalla commissione giudicatrice.

C) TEMPI AGGIUNTIVI. I tempi aggiuntivi concessi ai candidati con DSA non possono eccedere il cinquanta per cento del tempo assegnato per la prova.

L'adozione delle misure di cui sopra sarà adottata ad insindacabile giudizio dalla Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione presentata.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Il Servizio Risorse Umane Unificato, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, provvede all'esame formale delle stesse per l'ammissione dei candidati alla procedura concorsuale.

Tutti i candidati, sulla base della domanda di ammissione completa delle dichiarazioni richieste, completa degli allegati obbligatori, pervenuta nel rispetto dei termini e delle modalità indicate nel bando, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione. L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato successivamente all'espletamento della selezione al momento dell'assunzione. terminate le operazioni di cui sopra, il Responsabile del Servizio provvede con apposita determina, all'ammissione/esclusione dei candidati alla procedura concorsuale.

Sulla base delle determinazioni contenute nel provvedimento di cui al precedente comma, il Responsabile del Servizio provvede a pubblicare **l'elenco dei candidati ammessi sul portale InPa, all'Albo pretorio online e sul sito istituzionale dell'Unione Montana sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. Contestualmente, in base al numero dei candidati ammessi, viene data comunicazione circa l'espletamento della prova preselettiva così come illustrata nel paragrafo successivo. Ai candidati non ammessi comunicherà i motivi dell'esclusione.** La predetta forma di pubblicazione avrà valore di notifica per tutti i candidati.



unione montana
appennino parma est

L'eventuale **regolarizzazione** delle domande prive o incomplete di una o più dichiarazioni o adempimenti richiesti dall'avviso deve avvenire entro il termine fissato e comunicato dal Servizio Personale, a pena esclusione dalla selezione.

Rispetto a quanto sopra previsto, **non è sanabile** e comporta l'automatica esclusione dal concorso, l'omissione nella domanda di quanto segue, laddove non altrimenti desumibile nel contesto/allegati della domanda stessa:

- o nome, cognome, residenza o domicilio del concorrente nonché la comunicazione di variazione degli stessi;
- o la firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa (non necessaria con accesso piattaforma InPa)

Comporta inoltre l'automatica esclusione dal concorso:

- o L'invio della domanda mediante modalità diversa da quanto prescritto dal presente bando;
- o La trasmissione della domanda oltre il termine previsto

Tutti gli atti del concorso, ivi compresa le determinazioni in ordine alla ammissibilità dei candidati, sono trasmessi alla Commissione esaminatrice all'atto del suo insediamento.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata con determinazione del Responsabile dell'Area Risorse Umane ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per il reclutamento del personale. Della Commissione potranno fare parte, come componenti aggiuntivi e, limitatamente ad alcune fasi della procedura concorsuale, oggetto del presente bando: 1 un/a esperto/a in psicologia del lavoro o altre discipline analoghe, in grado di valutare l'idoneità psicoattitudinale e/ competenze trasversali. 2. Un/a esperto/a per l'accertamento della lingua inglese. 3. Un/a esperto/a per l'accertamento della conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse.

MODALITA' DI SELEZIONE

PROVA PRESELETTIVA

Qualora il numero di concorrenti ammessi sia superiore a 40 (quaranta unità) l'amministrazione si riserva di valutare l'effettuazione di una prova pre-selettiva, che consisterà in un test sulle tematiche previste per le prove concorsuali.

La prova preselettiva si intende superata, con ammissione alle prove successive e indipendentemente dal punteggio conseguito nella prova preselettiva medesima, per i primi 40 (quaranta) classificati e pari merito del quarantesimo.

La preselezione non costituirà punteggio utile ai fini della graduatoria finale.

PROVE CONCORSUALI

Le prove di selezione, miranti all'accertamento delle conoscenze e delle attitudini dei candidati per l'espletamento delle mansioni, consisteranno in una prova scritta più una prova orale, quest'ultima comprendente anche l'accertamento della lingua inglese e dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse. La prova orale sarà preceduta da colloqui di gruppo e/o individuali per l'accertamento dei requisiti di carattere psico attitudinali.



unione montana
appennino parma est

Prova scritta: punteggio massimo 30 punti.

potrà consistere nella risoluzione di quesiti a risposta multipla e /o a risposta sintetica o articolata, e/o nella redazione di schemi di atti amministrativi e/o tecnici, di uno o più pareri o nella simulazione di interventi e/o procedimenti collocati in uno specifico contesto teorico di riferimento, o nella risoluzione di casi pratici o individuazione di soluzioni, o nell'esame di specifiche tematiche organizzativo-gestionali inerenti l'attività di assegnazione.

La prova scritta verterà sulle seguenti materie:

- Elementi di Diritto Costituzionale;
- Ordinamento degli Enti Locali (TU 267/2000);
- Diritto Amministrativo con particolare riguardo al procedimento amministrativo, al diritto di accesso agli atti, alla riservatezza dei dati personali;
- Legge 241/90 e succ. mod. ed integr.;
- Codice della strada e relativo regolamento di attuazione e altre norme complementari sulla circolazione stradale;
- Nozioni di infortunistica stradale;
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (L 689/81);
- Elementi normativi in materia di polizia commerciale, edilizia, amministrativa, Ambientale;
- Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Locale e relativa normativa regionale;
- Cenni sul rapporto di pubblico impiego e sullo stato giuridico del personale di Polizia Locale;
- Diritto Penale con particolare riferimento alla parte generale ed ai reati contro la Pubblica Amministrazione, la persona e il patrimonio;
- Procedura penale con particolare riferimento all'attività della Polizia Giudiziaria;
- Legge anticorruzione (L. n. 190/2012 e s.m.i.)
- Normativa sui trattamenti e accertamenti sanitari obbligatori

Conseguono l'ammissione alla prova successiva i concorrenti che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30esimi.

Colloqui di gruppo e/o individuali

Coloro che risulteranno idonei alla prova scritta saranno ammessi ai colloqui di gruppo e/o individuali per l'accertamento del possesso dei requisiti di carattere psico – attitudinale richiesti per lo svolgimento delle mansioni di Istruttore Agente di Polizia Locale, così come previsto dall'allegato B paragrafo 2 della Direttiva Regionale sopracitata.

I colloqui si svolgeranno a porte chiuse.

I colloqui di gruppo e/o individuali per l'accertamento dei requisiti di carattere psico-attitudinale non generano alcun punteggio utile per la posizione in graduatoria, ma determinano l'ammissione o l'esclusione alla successiva fase concorsuale. Solo coloro che risulteranno idonei potranno sostenere la successiva prova orale. I candidati non idonei saranno esclusi dalla procedura concorsuale.

La prova orale: punteggio massimo 30 punti

Consisterà in un colloquio volto alla verifica delle conoscenze delle materie della prova scritta.



unione montana
appennino parma est

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse sarà effettuato contestualmente alla prova orale (art.37 d.lgs 165/2001) e terminano con un giudizio di idoneità o di inidoneità espresso dalla Commissione. La verifica consisterà in un test con quesiti a risposta chiusa e/o la traduzione dall'inglese all'italiano e/o dall'italiano all'inglese e nell'utilizzo del personal computer (ambiente MS Windows) e sul pacchetto MS Office. Ogni eventuale **giudizio di inidoneità** comporta però **la sottrazione automatica di punti 1 (uno)**, per ciascuna delle materie in cui il candidato è giudicato non idoneo, dal punteggio complessivo conseguito nella prova orale.

La prova orale si intende superata qualora il concorrente consegua una valutazione complessiva pari almeno a 21/30esimi.

Le prove selettive sono espletate da una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, la quale verrà integrata nei colloqui di gruppo e/o individuali da un esperto in Psicologia del lavoro al fine dell'accertamento del possesso dei requisiti di carattere psico-attitudinali richiesti per lo svolgimento delle mansioni di Istruttore di Polizia Locale, così come previsto dall'allegato B paragrafo 2 della Direttiva Regionale approvata con delibera di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 278/2005 e successive modificazioni.

Gli esiti delle prove saranno pubblicati sul sito dell'Unione Montana Appennino Parma Est www.unionemontanaparmaest.it/amministrazione-trasparente sezione bandi di concorsi - pagina dedicata alla presente procedura, all'albo on line e in INPA.

CALENDARIO DELLE PROVE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Il calendario delle prove, unitamente alla comunicazione circa lo svolgimento della prova preselettiva, del luogo e degli orari delle prove di selezione relative alla procedura concorsuale, verranno comunicati con successivi avvisi che saranno pubblicati esclusivamente sul sito internet istituzionale dell'Unione Montana Appennino Parma Est www.unionemontanaparmaest.it/amministrazione-trasparente sezione bandi di concorsi - pagina dedicata alla presente procedura, all'albo on line e INPA nella sezione della presente procedura.

La mancata presentazione alle prove d'esame, ancorché dipendente da caso fortuito o di forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni di carattere generale (elenco ammessi, calendario delle prove, esiti delle prove, convocazione degli ammessi alle prove, graduatoria finale di merito, ecc) relative alla procedura concorsuale saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet istituzionale dell'Unione Montana Appennino Parma Est www.unionemontanaparmaest.it/amministrazione-trasparente sezione bandi di concorsi e sul Portale InPa. Pertanto sarà cura dei candidati consultare tutte le comunicazioni e informazioni circa la procedura concorsuale.

Con tale modalità verranno rese note le informazioni circa la conferma dello svolgimento dell'eventuale prova pre-selettiva, il calendario, la sede e gli orari di svolgimento delle prove nonché eventuali modifiche/rinvii circa l'espletamento delle prove medesime.

La pubblicazione sul sito web e sul portale InPa ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati. Pertanto non saranno inviati ulteriori avvisi.

Eventuali comunicazioni personali da parte dell'Ente saranno effettuate, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica o PEC indicati nella domanda.



L'Unione declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione delle comunicazioni relative alla procedura concorsuale in atto.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Non presentandosi nel giorno, ora e luogo comunicati, per qualsiasi motivo, il candidato si considera rinunciario e viene escluso dalla presente procedura.

L'Amministrazione procederà all'assunzione del candidato risultato in possesso della professionalità valutata congrua rispetto al posto da ricoprire e alle funzioni e competenze richieste, previa verifica del possesso dei requisiti dichiarati al momento della presentazione della domanda.

PUBBLICITA' DELL'ESITO DELLE PROVE

Al termine della valutazione di ogni prova, il Presidente della Commissione esaminatrice provvede a far pubblicare all'albo pretorio on line, sul sito dell'Unione e sul portale InPa l'elenco dei concorrenti che hanno superato la prova con l'indicazione della votazione conseguita.

Per i concorrenti che abbiano conseguito nella prova un punteggio inferiore a quello previsto per l'ammissione alla prova successiva, verrà indicata solamente la non idoneità.

Tale forma di pubblicità è efficace a tutti gli effetti, quale notifica ai concorrenti.

I candidati ammessi dovranno pertanto presentarsi nel luogo, data ed ora indicati, muniti di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione per sostenere la prova successiva, senza che l'Amministrazione proceda a dare ulteriore comunicazione.

Si raccomanda di conservare il codice ID del candidato, in quanto tali riferimenti saranno utilizzati per identificare il candidato, in luogo del Cognome e Nome, in tutte le comunicazioni pubblicate per lo svolgimento della procedura concorsuale

FORMULAZIONE, EFFICACIA DELLA GRADUATORIA E SCELTA SEDE LAVORATIVA

A conclusione dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito, sulla base del punteggio complessivamente conseguito tenendo conto, a parità di valutazione, degli eventuali titoli di preferenza posseduti. Ai fini della formazione della graduatoria finale di merito, il punteggio dei singoli candidati sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove (scritta e orale).

Dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio on line decorre il termine per l'eventuale impugnazione.

La graduatoria concorsuale rimarrà efficace per un termine di due anni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line dei relativi atti di approvazione ovvero per una durata diversa eventualmente prevista dalla normativa vigente.

L'amministrazione procederà alla nomina dei vincitori secondo l'ordine della graduatoria e in applicazione delle riserve a titolo di precedenza previste eventualmente da bando così come specificato al paragrafo "RISERVA DI POSTI", nel rispetto della normativa vigente. Le assunzioni verranno effettuate se ed in quanto le norme vigenti a quella data lo consentiranno.

L'assunzione verrà subordinata alla verifica positiva del rispetto della normativa in materia di limitazioni e riduzione delle spese di personale.



L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato successivamente all'espletamento della selezione al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Valgono le seguenti regole per l'utilizzo della graduatoria, sia nei confronti del vincitore, sia nei confronti degli altri candidati idonei:

1. La rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso uno dei comuni della presente procedura comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
2. La rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato per un tempo di lavoro diverso rispetto a quello del bando non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione in graduatoria;
3. La rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso altro ente (diverso dagli enti della presente procedura) non comporta la decadenza del rinunciataro della posizione nella graduatoria;
4. La rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso qualsiasi ente non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
5. L'accettazione e la stipula del contratto di lavoro a tempo indeterminato, qualunque sia l'ente stipulante, comporta la decadenza del vincitore/idoneo ai fini di successive diverse assunzioni.

La graduatoria potrà essere utilizzata per ulteriori necessità assunzionali dell'Unione e/o dei Comuni aderenti di pari categoria e di pari profilo (tempo determinato e tempo indeterminato) in base a quanto previsto dalle norme di tempo in tempo vigenti.

Potranno essere sottoscritte con altri enti che lo richiedano, convenzioni per l'utilizzo della graduatoria finale. I candidati dovranno fornire il consenso a trasmettere i loro dati personali agli enti con i quali l'Unione Montana sottoscriverà la convenzione

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. n. 196/03 E DEL REG. UE 2016/679

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del regolamento UE 2016/679 si comunica di seguito l'informativa di cui all'art. 13:

1. Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Unione Montana Appennino Parma Est con sede a Langhirano (PR), Piazza Ferrari 5 tel. 0521/354111.
2. Il Responsabile per la protezione dei dati personali per l'Unione Montana Appennino Parma Est è LEPIDA S.P.A. – via della Liberazione 15 – Bologna tel. 051/6338800 e-mail: dpo-team@lepida.it; segreteria@pec.lepida.it;
3. Il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma necessario per le finalità sotto indicate. Il mancato conferimento dei dati obbligatori richiesti comporta l'esclusione dalla procedura e/o dai benefici ad essa relativi.
4. Il trattamento dei dati personali forniti, verrà effettuato dall'Unione Montana Appennino Parma Est esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamenti. Il Trattamento dei suddetti dati è obbligatorio al fine del corretto svolgimento delle procedure selettive e per la gestione dell'eventuale contratto di assunzione. I dati saranno comunicati al Settore Ufficio Unico Risorse Umane Unificato dell'Unione Montana Appennino Parma Est nonché ai membri della commissione giudicatrice. Titolare del trattamento è l'Amministrazione dell'Unione, con sede in Piazza Ferrari 5 Langhirano (PR). Responsabile del procedimento e del trattamento è il Responsabile dell'Area Finanziaria e delle Risorse Umane Dott.ssa Federica De Risi.



unione montana
appennino parma est

5. Il trattamento dei suddetti dati potrà essere effettuato con strumenti manuali, informatici e telematici o comunque automatizzati, e comprenderà, tutte le operazioni o il complesso di operazioni, previste dal Regolamento UE 2016/679 necessarie per le finalità istituzionali più sopraindicate.
6. L'interessato al trattamento di cui al Regolamento UE 2016/679 ha diritto:
 - Di accesso ai dati personali;
 - Di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
 - Di opporsi al trattamento;
 - Di proporre il reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

PUBBLICAZIONE

La pubblicazione del presente bando avviene dalla data di pubblicazione sul portale InPa dal 13.12.2024 e fino alle ore 13.00 del 13.01.2025. Il presente bando viene pubblicato all'Albo pretorio informatico dell'Unione Montana Appennino Parma Est e sul sito istituzionale – Sezione amministrazione trasparente – Bandi di concorso e sul portale InPa.

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuta l'atto di adesione del candidato attraverso presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Risorse Umane Dott.ssa De Risi Federica.

DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del d.lgs. 198/2006, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.lgs. 165/2001 vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro. Le assunzioni a tempo indeterminato derivanti dall'utilizzo della graduatoria definitiva della presente procedura concorsuale sono soggette all'obbligo di permanenza per un periodo non inferiore a cinque anni così come disposto dall'art. 14 bis del D.L. 4/2019, salvo modifiche normative in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente bando di selezione pubblica per motivi di pubblico interesse.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento al CCNL Funzioni Locali vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore. Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione da parte del candidato di tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione e dal regolamento sulle procedure di accesso all'impiego.

Per informazioni e chiarimenti circa il bando di concorso in oggetto, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Risorse Umane dell'Unione Montana Appennino Parma Est – ai seguenti indirizzi e.mail: federica.derisi@unionemontanaparmaest.it – sara.furlattini@unionemontanaparmaest.it

Langhirano, 13/12/2024

**Il Responsabile del Servizio Risorse Umane
(Dott.ssa Federica De Risi)
Firmato digitalmente**



Allegato A)

Direttiva in materia di "criteri e sistemi di selezione per l'accesso e per la formazione iniziale degli operatori di polizia locale" – Delibera Giunta Regionale Emilia Romagna n. 278 del 14/02/2005 e s.m.i.

Allegato A: Requisiti fisico/funzionali necessari per l'accesso ai servizi di polizia locale

Procedura e obiettivi della valutazione

La valutazione dei requisiti fisico/funzionali verrà realizzata, tramite apposita convenzione, dalla struttura medico-legale del Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Azienda USL competente per territorio.

Tale valutazione è finalizzata ad accertare:

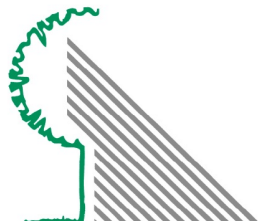
- a) il possesso di una sana e robusta costituzione organica in relazione all'attività specifica di polizia locale;
- b) l'assenza di condizioni patologiche che costituiscono causa di esclusione e cioè tutte le patologie o menomazioni che implicano danni o esiti di rilevanza funzionale come da successiva specifica. La rilevanza funzionale delle suddette condizioni patologiche sarà valutata complessivamente, anche tenendo conto degli esami di cui al comma successivo, in sede di accertamento medico diretto.

Tale valutazione comprenderà almeno i seguenti esami:

- a) rilevazione degli indici antropometrici per la definizione della costituzione fisica (altezza, peso, distribuzione adiposa, Indice di Massa Corporea);
- b) valutazione oftalmologica (visus naturale e corretto, senso cromatico e luminoso, campo visivo);
- c) valutazione della funzione uditiva tramite audiometria tonale-liminare in cabina silente;
- d) valutazione funzionale dell'apparato respiratorio tramite spirometria;
- e) valutazione cardiologica tramite elettrocardiogramma di base;
- f) valutazione dei risultati degli esami di laboratorio: esame emocromocitometrico completo, glicemia, azotemia, creatininemia, colesterolo totale + HDL, trigliceridi, transaminasi, fosfatasi alcalina, gamma-GT, bilirubina totale e frazionata, markers HBV-HCV, fibrinogeno, PT, PTT, esame urine.

Indici positivi di una sana e robusta costituzione organica

1. Visus 16/10 complessivi, con non meno di 6/10 nell'occhio che vede meno. Tale visus è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le 16 due lenti non superiore a tre diottrie. Lenti a contatto: sono ammesse purché il visus di 16/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali.
2. Senso cromatico e luminoso normale.
3. Funzione uditiva normale.
4. Assenza di condizioni che alterino profondamente la costituzione organica quali la magrezza o l'obesità patologica avendo come criterio di riferimento l'Indice di massa corporea.



unione montana
appennino parma est

Condizioni patologiche che costituiscono causa di esclusione

1. Malattie del sistema nervoso centrale o periferico e loro esiti di rilevanza funzionale.
2. Disturbi apprezzabili della comunicazione (come la disartria e le alterazioni della fonazione).
3. Disturbi mentali, di personalità o comportamentali (da rilevarsi attraverso anamnesi controfirmata).
4. Dipendenza da alcool, stupefacenti e sostanze psicotrope (da rilevarsi attraverso anamnesi controfirmata ed esami di laboratorio).
5. Dismetabolismi di grave entità (come il diabete e le dislipidemie che possono limitare l'impiego in mansioni o circostanze particolari).
6. Endocrinopatie di rilevanza funzionale (ipertiroidismo ecc. con potenziali alterazioni comportamentali e cardiovascolari).
7. Malattie sistemiche del connettivo (artriti reumatoide ecc.).
8. Patologie tumorali che causino limitazioni funzionali rilevanti.
9. Patologie infettive che siano accompagnate da grave e persistente compromissione funzionale (come la tubercolosi con esiti invalidanti).
10. Alterazioni della funzionalità e della dinamica respiratoria di marcata entità.
11. Patologie cardio-vascolari e loro esiti, che causino limitazioni funzionali rilevanti.
12. Patologie o menomazioni dell'apparato muscoloscheletrico e loro esiti, che causino limitazioni funzionali rilevanti.



Allegato B)

Requisiti psico/attitudinali

2- Requisiti psico/attitudinali per l'accesso alla figura professionale di "Agente di Polizia Locale" – Area degli Istruttori (ex categoria giuridica C).

- a) Un livello evolutivo che esprima una valida integrazione della personalità, con riferimento alla capacità di elaborare le proprie esperienze di vita, alla fiducia in sé, alla capacità sia critica che autocritica, all'assunzione di responsabilità ed alle doti di volontà, connotato, inoltre, sia da abilità comunicativa che da determinazione operativa;
- b) un controllo emotivo contraddistinto dalla capacità di contenere le proprie reazioni comportamentali dinanzi a stimoli emotigeni impreveduti od inusuali, da una funzionale coordinazione psico-motoria in situazione di stress, da una rapida stabilizzazione dell'umore nonché da una sicurezza di sé in linea con i compiti operativi che gli sono propri;
- c) una capacità intellettiva che consenta di far fronte alle situazioni problematiche pratiche, proprie del ruolo, con soluzioni appropriate basate su processi logici e su un pensiero adeguato quanto a contenuti e capacità deduttiva, sostenuto in ciò da adeguate capacità di percezione, attenzione, memorizzazione ed esecuzione;
- d) una socializzazione caratterizzata da una adeguata capacità relazionale nei rapporti interpersonali, dalla capacità di integrarsi costruttivamente nel gruppo, dalla disposizione a far fronte alle peculiari difficoltà del ruolo, nonché dalla capacità di adattarsi, in contesti di lavoro formalmente organizzati, sulla base della motivazione e del senso del dovere.