



**COMUNE DI MASSA E COZZILE
(PROVINCIA DI PISTOIA)**

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI DI "FUNZIONARIO TECNICO AREA DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE", A TEMPO INDETERMINATO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Viste le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale, con le quali è stato approvato lo schema di accordo convenzionale tra i soci sottoscrittori per lo svolgimento in forma associata di procedure concorsuali pubbliche:

- N. 116 del 06.11.2024 del Comune di Massa e Cozzile;
- N. 74 del 08.11.2024 del Comune di Ponte Buggianese;
- N. 181 del 12.11.2024 del Comune di Monsummano Terme.

Visto l'accordo sottoscritto dai rappresentanti degli enti interessati;

VISTI:

- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il DPR 487/1994 e s.m.i., recante disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., "Testo Unico degli Enti Locali";
- il DPR 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi Titolo VIII approvato con Delibera di Giunta Comunale 1 del 05/01/2022 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

Richiamata la propria determinazione n. 694 del 15/11/2024 di approvazione del presente avviso.

RENDE NOTO

Che i Comuni di Massa e Cozzile, Ponte Buggianese e Monsummano Terme indicano congiuntamente un concorso pubblico per esami per complessivi **n.4 posti** di "**Funzionario Tecnico**", da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione **a tempo indeterminato e pieno**. Così ripartiti

➤ **Comune di Massa e Cozzile n. 2 posti:**

- Ai sensi dell'art. 678, comma 9 e co. 4 e dell'art. 1014 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione (pari al 60%) di riserva di posti a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata a frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione;
- Non opera la riserva del 15% di cui all'art. 18, comma 4, del D. Lgs 40/2017 e ss.mm.ii. a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, dal momento che dà luogo ad una frazione di posto che si cumulerà con le riserve relative ai successivi concorsi.
- Poiché la percentuale di rappresentatività dei generi nel Comune di Massa e Cozzile al 31/12/2023 per il profilo di funzionario (area dell'elevata qualificazione) è la seguente: donne 44 % - uomini 56%; ed il differenziale tra i generi non è superiore al 30 per cento, in caso di parità di punteggio non si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o) del DPR 487/1994 in favore del genere meno rappresentato.

➤ **Comune di Ponte Buggianese n. 1 posto:**

- Ai sensi dell'art. 678, comma 9 e co. 4 e dell'art. 1014 del d.lgs.66/2010, con il presente concorso si determina una frazione (pari al 30%) di riserva di posti a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata a frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione;
- Non opera la riserva del 15% di cui all'art. 18, comma 4, del D. Lgs 40/2017 e ss.mm.ii. a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, dal momento che dà luogo ad una frazione di posto che si cumulerà con le riserve relative ai successivi concorsi.
- Poiché la percentuale di rappresentatività dei generi nel Comune di Ponte Buggianese al 31/12/2023 per il profilo di funzionario (area dell'elevata qualificazione) è la seguente: donne 50 % - uomini 50%; ed il differenziale tra i generi non è superiore al 30 per cento, in caso di parità di punteggio non si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o) del DPR 487/1994 in favore del genere meno rappresentato.

➤ **Comune di Monsummano Terme n. 1 posto:**

- Ai sensi dell'art. 678, comma 9 e co. 4 e dell'art. 1014 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina la riserva di **un posto** a favore dei volontari delle FF.AA.
- Non opera la riserva del 15% di cui all'art. 18, comma 4, del D. Lgs 40/2017 e ss.mm.ii. a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, dal momento che

dà luogo ad una frazione di posto che si cumulerà con le riserve relative ai successivi concorsi.

- Poiché la percentuale di rappresentatività dei generi nel Comune di Monsummano Terme al 31/12/2023 per il profilo di funzionario (area dell'elevata qualificazione) è la seguente: donne 87,5% - uomini 12,5%; ed il differenziale tra i generi è superiore al 30 per cento, in caso di parità di punteggio si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o) del DPR 487/1994 in favore del genere meno rappresentato.

E' previsto il trattamento economico tabellare previsto dal CCNL comparto Funzioni Locali vigente, la tredicesima mensilità oltre ad eventuali altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti da legge e norme regolamentari;

La retribuzione è gravata da ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali ai sensi di legge.

L'assunzione è subordinata al rispetto delle norme di finanza pubblica e a quelle regolanti l'assunzione nella Pubblica Amministrazione in vigore al momento della costituzione del rapporto di lavoro e al possesso dei requisiti per l'accesso previsti dal presente bando.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della legge 125/91 e s.m.i.

ART. 1 REQUISITI GENERALI E SPECIALI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure status o condizione previsti dall'art. 38, I comma del D. Lgs. 165/2001, e successive modifiche e integrazioni;
2. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo.
3. Non essere escluso dall'elettorato politico attivo.
4. Non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento.
5. Non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
6. Non avere riportato condanne penali che ai sensi delle vigenti disposizioni in materia impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione.
7. Non avere procedimenti penali in corso o stato di interdizione o provvedimento di prevenzione o altre misure che escludano, secondo le norme vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi.
8. Possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale messo a concorso.
9. Per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985 ai sensi della L. 226/2004: essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
10. conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
11. Possesso patente di guida categoria B;

12. Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- a) **laurea magistrale ex D.M. 270/04** appartenente ad una delle seguenti classi: **LM-3** Architettura del paesaggio; **LM-4** Architettura e ingegneria edile-architettura; **LM-23** Ingegneria civile; **LM-24** Ingegneria dei sistemi edilizi; **LM-26** Ingegneria della sicurezza; **LM-35** Ingegneria per l'ambiente e il territorio; **LM-48** Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale.
- b) **laurea specialistica ex DM 509/99** equiparata alle lauree di cui al punto c), riportate nella tabella di equiparazione del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 (**3/S** Architettura del paesaggio, **4/S** Architettura e Ingegneria Edile, **28/S** Ingegneria Civile, **38/S** Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, **54/S** Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale);
- c) **diploma di laurea ante D.M. 509/99** in: Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile architettura, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Pianificazione territoriale e urbanistica, Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, Politica del territorio, Urbanistica e lauree equipollenti.
- d) **Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere/Architetto.**

Il titolo di studio sopra indicato deve essere conseguito in Istituti Statali o comunque riconosciuti dallo Stato. Per i cittadini dell'U.E. e di paesi terzi, ai fini dell'assunzione il titolo di studio deve essere stato riconosciuto ai sensi del D.Lgvo 9.11.2007 n. 206.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti al momento della nomina mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il possesso dell'idoneità fisica all'impiego verrà accertato mediante visita medico legale da parte del medico competente incaricato dal Comune per le visite di idoneità alla mansione. La presenza di idoneità fisica alla mansione è condizione essenziale per l'assunzione.

ART. 2 - DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

I candidati dovranno far pervenire la domanda **unicamente in via telematica** tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link **www.InPA.gov.it**, entro e non oltre le ore **12.00 del 15/12/2024**.

I soggetti interessati a partecipare alla predetta procedura inviano la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CNS o eIDAS di cui all'art 64, commi 2-quater e 2-nonies del decreto legislativo 07.03.2005 n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n° 910/2014. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196.

La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 12.00 del giorno di scadenza sopra indicato. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta. Il Comune non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del

recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al bando di concorso e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Il Comune si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n.445/2000 e dalla vigente normativa.

È possibile modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, in tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Non sarà possibile inoltrare la domanda dopo la scadenza del termine. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice identificativo associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice sarà utilizzato dall'Ente in tutte le pubblicazioni future per la presente procedura. Fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di ammissione, in caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda è prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. La comunicazione di avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine correlato sarà resa nota ai candidati, con valore di notifica a tutti gli effetti, tramite pubblicazione all'Albo pretorio on-line e sul sito web del Comune di Massa e Cozzile, www.comune.massa-e-cozzile.pt.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di concorso" e sul portale del reclutamento www.InPA.gov.it. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di presentazione della domanda di partecipazione, i candidati devono utilizzare, previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sulla piattaforma del reclutamento.

I candidati diversamente abili o con disturbo specifico di apprendimento (DSA), come previsto dal Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 9 novembre 2021, devono specificare in fase di presentazione della domanda, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi, in funzione del proprio handicap o DSA che dovrà essere opportunamente documentato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Detta dichiarazione deve contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap o il DSA determina in funzione della procedura selettiva. La concessione e l'assegnazione di ausili, misure dispensative, sostitutive, strumenti compensativi previsti a livello normativo e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non potranno eccedere il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto. In applicazione dell'art. 7, comma 7 del Dpr. 487/1994 come modificato dal Dpr. 82/2023 le candidate in stato di gravidanza o allattamento dovranno dichiarare il proprio stato al fine di consentire all'Ente di adottare le necessarie misure organizzative atte ad assicurare la partecipazione alle prove ed allegare apposita certificazione medica alla domanda.

La partecipazione al concorso è altresì subordinata al versamento della tassa di concorso di Euro 10,00 da effettuarsi esclusivamente tramite il portale del PagoPA,

<https://massaecozzile.comune-online.it/web/pagamenti/pagamenti-spontanei;>

selezionando "Tassa di concorso" e indicando come casuale "Concorso funzionario tecnico". Il versamento deve essere effettuato a pena di esclusione; la tassa di concorso non è rimborsabile in alcun caso; la ricevuta di avvenuto pagamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.

Il mancato versamento della tassa di concorso, la sua effettuazione oltre il termine di presentazione della domanda, o con modalità diverse da quelle previste, è causa di esclusione dalla procedura concorsuale.

Art. 3 COMUNICAZIONI INERENTI IL CONCORSO

Tutte le fasi di svolgimento del concorso, dall'ammissione dei candidati fino alla graduatoria finale, saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul Portale Unico del reclutamento INPA e sul sito Internet dell'Ente: <https://www.comune.massa-e-cozzile.pt.it/it>, alla Sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso".

Le suddette comunicazioni saranno effettuate utilizzando il codice univoco attribuito dal Portale INPA all'invio della domanda di partecipazione.

Le comunicazioni rese attraverso gli strumenti sopraindicati hanno valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati ammessi.

Art. 4 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'esame delle domande di partecipazione e l'ammissione dei candidati sarà effettuata con determinazione del Responsabile dell'Ufficio personale.

L'elenco degli ammessi sarà pubblicato sul Portale Unico del reclutamento INPA e sul sito del Comune alla Sezione Amministrazione Trasparente – bandi di concorso.

Non saranno effettuate comunicazioni in altra forma e tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di Legge.

ART. 5 - PRESELEZIONE

1. Qualora le domande valide pervenute fossero superiori a 50 il Comune di Massa e Cozzile si riserva la facoltà di procedere preliminarmente a forme di preselezione consistenti in appositi test/quiz o altri strumenti di selezione sulle materie previste dal programma di esame o a contenuto psico-attitudinale.
2. Alla preselezione potranno partecipare tutti coloro che avranno utilmente presentato domanda di ammissione al concorso.
3. Non è prevista una soglia minima di idoneità; seguendo l'ordine di graduatoria formata sulla base del punteggio conseguito in detta prova saranno ammessi alle successive prove di esame i primi 40 candidati classificatisi ed i candidati collocatisi ex-aequo all'ultimo posto utile in ordine di graduatoria.
4. Il possesso dei requisiti prescritti e la regolarità della domanda di partecipazione sono verificati solo successivamente allo svolgimento della prova preselettiva e unicamente per i candidati che, seguendo l'ordine di graduatoria formata sulla base del punteggio conseguito in detta prova hanno conseguito l'ammissione alle successive prove di esame, secondo quanto indicato al punto precedente. In caso si accerti la presenza di motivi che determinano l'esclusione, il Responsabile del procedimento dispone la decadenza del candidato da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa e provvede a dichiarare la conseguente ulteriore ammissione alle successive prove di esame di un numero di candidati corrispondente al numero dei candidati esclusi, in modo da ripristinare un contingente di 40 candidati, ammettendo altresì i candidati collocatisi ex-aequo all'ultimo posto utile in ordine di graduatoria.

5. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla valutazione complessiva della selezione.
6. I candidati che rientrano nella fattispecie prevista dall'art. 20, comma 2 bis L. 104/1992 non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva.

ART. 6 - MATERIE D'ESAME

Le prove scritte e la prova orale verteranno su:

a) Nozioni generali di:

- Diritto Amministrativo;
- Ordinamento degli Enti Locali, istituzionale, finanziario e contabile;
- Disciplina giuridica del rapporto di pubblico impiego e ordinamento del personale degli Enti Locali.

b) Conoscenze specialistiche

- Gestione e amministrazione del patrimonio degli enti locali;
- Normativa nazionale e regionale con particolare riferimento ai contratti pubblici, alle opere pubbliche, agli espropri per pubblica utilità, al governo del territorio ed alle procedure ambientali correlate agli interventi urbanistici ed edilizi pubblici e privati;
- Normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento ai piani di sicurezza dei cantieri e comunque di gestione dei lavori pubblici e del patrimonio pubblico;
- Normativa e conoscenze tecniche in materia di sostenibilità ambientale ed efficienza energetica degli immobili pubblici;
- Normativa nazionale in merito ai beni culturali, paesaggio e prevenzione incendi;
- Normativa di riferimento alla pianificazione territoriale e redazione di strumenti urbanistici;
- Conoscenza tecniche di disegno digitale (CAD), programmi informatici di gestione dati territoriali e di pianificazione, software di contabilità e gestione delle opere pubbliche.

ART. 7 - PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consisteranno in due prove scritte di cui una a carattere teorico ed una a carattere tecnico-pratico; ed una prova orale consistente in un colloquio finalizzato all'approfondimento delle conoscenze del candidato sulle materie delle prove scritte.

Nel corso della prova orale si procederà anche all'accertamento della conoscenza della lingua straniera, della capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche, delle capacità relazionali, dell'attitudine e della motivazione del candidato.

I candidati sono tenuti a presentarsi alle prove muniti di un valido documento di identità personale; mancando ad una qualsiasi prova saranno considerati rinunciatori del concorso anche se l'assenza è motivata da forza maggiore.

La commissione potrà decidere discrezionalmente di mettere a disposizione dei candidati testi di legge e di regolamento, codici e simili, tutto non commentato né annotato con massime giurisprudenziali, se ritenuti necessari per l'effettuazione delle prove.

La votazione minima richiesta per l'ammissione alla prova orale è di almeno 21/30 nelle prove scritte.

Saranno inclusi nella graduatoria finale unicamente i candidati che avranno superato la prova orale ovvero, raggiunto un punteggio di almeno 21/30.

L'utilizzo dei telefoni cellulari non è ammesso a pena di esclusione.

ART. 8 – NORME FINALI

L'amministrazione provvederà ad accertare d'ufficio, per i concorrenti che abbiano superato la prova orale, il possesso dei titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio, già indicati nella domanda di ammissione al concorso, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine del bando. Verrà provveduto inoltre d'ufficio alla verifica del possesso degli altri requisiti dichiarati nella domanda.

La commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito dei concorrenti risultati idonei secondo il criterio che il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte o pratiche o teorico-pratiche e della votazione conseguita nel colloquio.

La graduatoria finale di merito, verrà successivamente approvata dall'autorità competente.

Il vincitore del concorso sarà comunque invitato a presentare i documenti comprovanti l'effettivo possesso dei requisiti prescritti dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro e indicati nel bando di concorso, che non siano in possesso del Comune di Massa e Cozzile o di altre pubbliche amministrazioni.

Il possesso dei requisiti di cui all'art. 1 punto 8 dell'elenco dei requisiti previsti dal presente avviso verrà accertato mediante visita medico legale da parte del medico competente incaricato dal Comune per le visite di idoneità alla mansione. La presenza di idoneità fisica alla mansione è condizione essenziale per l'assunzione.

L'assunzione è comunque subordinata al possesso di tutti i requisiti prescritti dalle disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari in materia di pubblico impiego, dal presente bando, nonché dalla effettiva possibilità d'assunzione da parte delle Amministrazioni in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali, vigenti al momento della stipulazione della stessa ed alle disponibilità finanziarie.

Le Amministrazioni si riservano di non procedere all'assunzione, o anche annullare la procedura concorsuale, ove sopravvengano circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria.

Il vincitore verrà assunto in prova per la durata di mesi sei non rinnovabili o prorogabili alla scadenza.

Le assunzioni seguiranno l'ordine previsto dall'accordo approvato con delibera di Giunta Comunale n. 116 del 06.11.2024.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare il termine di scadenza del bando o di riaprire il termine stesso, di modificare od integrare il bando di concorso, nonché di revocare, per motivi di pubblico interesse, il concorso stesso.

La graduatoria del concorso sarà efficace secondo i termini di legge.

Le Amministrazioni hanno facoltà di utilizzare la graduatoria di concorso anche per assunzioni a tempo determinato, sia a tempo pieno che tempo parziale.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna) e del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si applicano le norme contenute nel vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, nonché nella normativa vigente in materia di accesso ed assunzioni nelle pubbliche amministrazioni.

Il termine di conclusione del presente procedimento è di 180 giorni dalla data di effettuazione della prima prova. Il responsabile del procedimento è: Stefania Densi.

Per informazioni relative al presente avviso rivolgersi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (tel. 0572/928354) o all'Ufficio Personale del Comune di Massa e Cozzile (tel. 0572/928312-0572/928310).

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti nella domanda di partecipazione saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività amministrativa correlata all'espletamento della procedura concorsuale.

Titolare del trattamento è il Comune di Massa e Cozzile, incaricati del trattamento saranno i dipendenti preposti al Settore competente del Comune. Il trattamento e la raccolta dei dati personali vengono effettuati esclusivamente per la finalità concorsuale alla quale si partecipa ed è finalizzata alla gestione della procedura di selezione, esame della documentazione prodotta ed utilizzo dei dati identificativi trasmessi per le verifiche e comunicazioni dovute.

I dati personali raccolti saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto di assunzione ove si dovesse risultare vincitore nella procedura concorsuale e saranno conservati per il tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura concorsuale.

Il trattamento avverrà sia in forma cartacea che digitale. I dati potranno essere trasferiti ad altre amministrazioni o a terzi in adempimento di un obbligo di legge e per acquisire la relativa certificazione per la verifica e controllo. L'Ente ha nominato il responsabile alla protezione dei dati che potrà essere contattato alla mail dell'ente titolare del trattamento. Ai partecipanti alla procedura concorsuale è riconosciuto l'esercizio dei diritti previsti dagli artt. 15 a 21 del GDPR 2016/679, ed il ricorso all'Autorità Garante privacy in Piazza Venezia Roma all'indirizzo del sito internet della stessa autorità. L'eventuale opposizione al trattamento dei dati comporta per

l'amministrazione la necessità di escludere il candidato dalla procedura concorsuale