

PROVINCIA DELLA SPEZIA

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L' ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N° 3 UNITA' CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE (area degli istruttori vigente CCNL Enti Locali).

SI RENDE NOTO

- che è indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la assunzione n° 3 unità di personale con profilo professionale di **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE** (area degli istruttori vigente Ccnl Enti Locali 16.11.2022) per la durata di 30 mesi eventualmente prorogabili, da destinare al Settore Amministrativo della Provincia della Spezia.
- La graduatoria potrà essere utilizzata, nel rispetto della vigente normativa, per ulteriori assunzioni a tempo determinato secondo le necessità e le possibilità finanziarie dell'Ente.
- La Provincia della Spezia si riserva la facoltà di modificare, prorogare ed eventualmente revocare, prima dell'inizio delle prove, il presente avviso di selezione per sopravvenuti motivi di pubblico interesse.

ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. Titolo di studio: Diploma di maturità di scuola secondaria di 2° grado;
2. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Esenzione da condanne penali e provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale (diversamente indicare quali);
5. Conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali (diversamente indicare quali)

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande

ART.2 – DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso dovrà effettuarsi esclusivamente per via telematica tramite il Portale unico del Reclutamento "InPA" al link <https://www.inpa.gov.it/> previa registrazione ed autenticazione attraverso i sistemi di Identità digitale (SPID; CIE; CNS; eIDAS) e compilando il format di candidatura.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dai bandi di concorso. Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, la Provincia della Spezia si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "InPA".

La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato.

Entro e non oltre i termini del bando di concorso sarà sempre possibile apportare modifiche alla domanda di partecipazione già inviata.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti e il portale non consentirà la presentazione o la modifica della candidatura.

Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quella sopra indicata.

La Provincia della Spezia non assume alcuna responsabilità per il mal funzionamento del Portale “InPA”, né per eventuali disagi tecnici.

Le attività di compilazione e di invio telematico della domanda saranno disponibili a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando sul Portale “InPA”, e dovranno essere completate entro le ore 24.00 del **19/09/2024**.

Istruzioni per la compilazione dell’istanza

Il Candidato dovrà:

1. Autenticarsi al sito inPA attraverso uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

2. Compilare il proprio curriculum vitae in modo dettagliato perché tale curriculum ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione.

3. Cercare e selezionare la procedura alla quale vuole iscriversi nell'apposita sezione “Bandi e avvisi”-“Concorso” e cliccare sul pulsante “invia la tua candidatura”.

4. Ultimare la compilazione delle sezioni mancanti nella domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale e allegare i documenti richiesti. Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature”.

5. Inviare l’istanza di partecipazione mediante il bottone “Conferma e Invia” nella sezione “Verifica e invio” entro la “data chiusura invio candidature” indicata per il concorso selezionato. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l’invio. La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l’inoltro della stessa avverrà tramite l’applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

6. Scaricare il riepilogo della domanda presentata, al quale sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall’Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, purché nei termini previsti dal presente bando. Nel caso di dubbi in merito alla compilazione consultare la sezione FAQ del portale inPA disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte>.

Le indicazioni per la compilazione dell’istanza qui riportate, non esonerano il Candidato dall’acquistare direttamente dal sito inPA le istruzioni per la valida presentazione della domanda.

Gli interessati dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, compilando l’apposito modulo elettronico:

a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, l’indirizzo di residenza, l’indirizzo di posta elettronica o certificata (PEC a sé intestata), e il numero di telefono cellulare. L’Amministrazione non sarà responsabile in caso di mancato recapito delle comunicazioni inviate, quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa i propri recapiti oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi rispetto a quelli indicati nella domanda;

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di appartenere ad uno degli stati membri dell’Unione Europea ovvero essere nella condizione prevista dall’art. 38 del D.Lgs. 165/2001;

- c) di avere un'età non inferiore a 18 anni;
- d) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- e) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- g) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- h) di non avere procedimenti penali in corso; diversamente indicare quali;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti maschi che siano stati soggetti all'obbligo di leva);
- j) il titolo di studio posseduto necessario per l'ammissione alla selezione in oggetto, **con esplicita indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato e del voto riportato**. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovrà essere citata la dichiarazione dell'autorità competente che attesti l'equivalenza ad un titolo di studio rilasciato da Istituti italiani.

Si ribadisce che la domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente tramite il Portale Unico del Reclutamento inPA, dove il bando è pubblicato, all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione tramite SPID, CIE o CNS, compilando il relativo modulo online appositamente predisposto. L'inoltro con modalità diverse non sarà ritenuto valido e la domanda verrà esclusa. Si informa che vi è la possibilità per il candidato di modificare o integrare la propria domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

ART. 3 – PRESELEZIONE (EVENTUALE)

Nel caso in cui le domande di partecipazione alla selezione fossero in numero superiore a 25, la Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una preselezione dei candidati mediante prova con questionario a risposte multiple inerenti le seguenti materie:

- Ordinamento delle Province e degli Enti Locali;
- Funzioni fondamentali e delegate delle Province;
- Nozioni di Diritto Amministrativo;
- Diritto degli Enti Locali con particolare riferimento alle Province;
- Elementi di contabilità degli Enti Locali.

In questa eventualità saranno ammessi alla prova selettiva i primi 25 della graduatoria ed eventuali pari merito. I candidati in possesso dei requisiti di ammissione alla presente procedura saranno informati dell'eventuale prova preselettiva con un anticipo di almeno 15 giorni rispetto alla data di effettuazione, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet dell'Amministrazione Provinciale www.provincia.sp.it, unitamente alla pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi, identificati mediante codici anonimi.

La valutazione dell'eventuale prova preselettiva non avrà alcuna incidenza sulla valutazione finale della selezione.

ART. 4 – VALUTAZIONE DEI TITOLI (punti 30)

VALUTAZIONE DEL TITOLO DI STUDIO:

- votazione minima: 60/100 punti 0,00 con incremento di 0,25 punti per ogni voto superiore fino a **punti 10** per 100/100. Nel caso di votazione in 60mi verrà corrispondentemente rapportata.

VALUTAZIONE DELL'ESPERIENZA PREGRESSA:

Per esperienza pregressa negli Enti locali o regionali, ovvero in organismi partecipati in quota maggioritaria da parte degli stessi Enti, effettuata nei 10 anni antecedenti la scadenza dell'avviso:

- con mansioni di corrispondente area o categoria: punti 0,10 per ogni mese intero effettuato;
 - con mansioni di area o categoria inferiore: punti 0,05 per ogni mese intero effettuato;
- sino al punteggio massimo di **punti 12**.

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM VITAE

Massimo punteggio attribuibile dalla Commissione al Curriculum vitae = **punti 4**

ULTERIORI REQUISITI VALUTABILI

Laurea purché attinente: **punti 4**

ART. 5 - PROVA SELETTIVA (colloquio – punti 60)

La prova selettiva consisterà in un colloquio a cui attenderà apposita Commissione nominata dall' Ente.

La prova si effettuerà nel luogo e nel giorno che saranno comunicati ai concorrenti ammessi, con preavviso minimo 15 giorni, mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Amministrazione Provinciale www.provincia.sp.it

L'elenco candidati ammessi a sostenere il colloquio sarà reso pubblico sul sito www.provincia.sp.it

I candidati dovranno presentarsi, **a pena di rinuncia**, nel giorno, sede, orari stabiliti, per sostenere la prova, muniti di un valido documento di identità personale.

La prova consisterà in un **colloquio** sulle seguenti materie:

- Ordinamento delle Province e degli Enti Locali;
- Funzioni fondamentali e delegate delle Province;
- Nozioni di Diritto Amministrativo;
- Diritto degli Enti Locali con particolare riferimento alle Province;
- Elementi di contabilità degli Enti Locali.

La prova sarà valutata positiva con votazione di merito da **42/60 a 60/60**, da sommare al punteggio dei titoli culturali e professionali agli effetti della graduatoria finale.

ART. 6 - GRADUATORIA DI MERITO E ASSUNZIONI

La Commissione giudicatrice, in base alla somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli e nel colloquio, formerà la graduatoria di merito degli idonei, che avrà validità per il periodo di 24 mesi a decorrere dalla data del provvedimento di approvazione della stessa; ad essa attingerà la Provincia per le assunzioni previste nel presente avviso sempreché ne ricorrano le condizioni finanziarie, nonché per ulteriori assunzioni a tempo determinato di unità di personale.

In caso di parità nella graduatoria si farà riferimento, ai fini della preferenza, all'età più giovane; in caso di rinuncia si procederà allo scorrimento secondo l'ordine della graduatoria stessa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di concedere ad altri Enti Locali l'utilizzo della graduatoria medesima.

ART. 7 - TUTELA DELLA PRIVACY E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del Codice della privacy (D.Lgs. 196/2003 coordinato ed aggiornato, da ultimo, con le modifiche apportate dalla L. 27 dicembre 2019, n. 160, dal D.L. 14 giugno 2019, n. 53, dal D.M. 15 marzo 2019 e dal Decreto di adeguamento al GDPR (Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101) e successive integrazioni e modificazioni, i dati forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, ai soli fini dell'espletamento della presente selezione. Titolare del trattamento dei dati ai fini della legge sopra citata deve intendersi la stessa Provincia della Spezia.

Per tutto quanto non espressamente previsto dagli articoli del presente avviso, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Servizio personale della Provincia, Via Veneto n. 2, 19124 La Spezia, telefono 0187-742272.

**Il Segretario Generale nella funzione di
Responsabile Servizio Organizzazione**

Firmato digitalmente da: MICHELINI PAOLA
Data: 30/08/2024 13:36:06