



COMUNE DI ORTE
PROVINCIA DI VITERBO

Piazza del Plebiscito, 1 - C.A.P.01028 Orte – 0761.499329
comuneorte@pec.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N.2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI “OPERATORE ESPERTO TECNICO/ MANUTENTIVO”, CON RISERVA DI UNA UNITÀ A FAVORE DEI VOLONTARI IN FERMA BREVE E FERMA PREFISSATA DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO OVVERO DURANTE IL PERIODO DI RAFFERMA NONCHÉ DEI VOLONTARI IN SERVIZIO PERMANENTE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATO il Piano Integrato di attività e organizzazione, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.49 del 24/04/2024, esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n.4 del 24/04/2024 di approvazione del DUP;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 24/04/2024 “Approvazione Bilancio 2024-2026 (Art.9 del D.Lgs.118/2011)”

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 10/06/2024 “Rendiconto di Gestione anno 2023. Approvazione”

VISTO il vigente CCNL del personale del Comparto Funzioni locali;

VISTO il vigente Regolamento Comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all’impiego, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 27/02/2024;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTO il D.P.R. n. 445/2000 recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTO il D.Lgs. n. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 82/2005 recante “Codice dell’amministrazione digitale”;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il D.P.R. n. 487/1994 recante “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, integrato e modificato con D.P.R. n. 82/2023;

VISTA la Legge n. 56/2019 recante “Interventi per la concretezza delle azioni delle Pubbliche Amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo” con particolare riferimento alle previsioni di cui all’articolo 3, comma 8, n. b. con validità attuale fino al 31/12/2024;

VISTO il D.Lgs. n. 198/2006 recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246” che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;

VISTA la Legge n. 104/1992 recante “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” con particolare riferimento alle previsioni di cui all’articolo 20;

VISTO il D.M. 09/11/2021 che prevede, per le persone con disturbi specifici dell’apprendimento (DSA), misure specifiche e strumenti compensativi per effettuare senza penalizzazioni le prove concorsuali;

PRESO ATTO che ai sensi dell’art. 1014, comma 3 e 4, e dell’art. 678, comma 9, del Decreto Legislativo 15.03.2010 n. 66 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso all’interno del Comune di Orte, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all’unità (1,10), un posto in

concorso è riservato prioritariamente a volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente;

RILEVATO, a norma dell'art. 6 del D.P.R. 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023, che la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione, per l'Area di inquadramento oggetto del presente concorso, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente, è la seguente:

- Femmine: 66,7 %
- Maschi: 33,3 %

e che il differenziale tra i generi è superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 6, comma 1, del D.P.R. n. 487/1994, in favore dei candidati appartenenti al genere meno rappresentato, vale a dire il genere maschile;

PRESO ATTO dell'esito negativo della procedura di cui all'articolo 34 bis del D. Lgs. 30.3.2001 n.165 e ss.mm.ii, avviata con nota in data 15/12/2023, prot. n. 25104;

VISTA la nota del Responsabile del Settore V, prot. 12768 del 03/07/2024, relativa alle competenze ed ai requisiti richiesti in base al servizio di assegnazione per le figure professionali oggetto del presente concorso;

RENDE NOTO

Che è indetto il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.2 posti a tempo pieno e indeterminato con il profilo professionale di operatore esperto tecnico/ manutentivo con riserva di una unità a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente,

Art. 1. INDIVIDUAZIONE DEI POSTI E RISERVA

È indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di "Operatore esperto tecnico/manutentivo" - Area degli Operatori Esperti del CCNL 16/11/2022

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del Decreto Legislativo 15.03.2010 n. 66 e successive modifiche e integrazioni, la percentuale dello 1,10 consente l'attivazione della riserva di 1 posto a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente;

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D. Lgs. n. 40/2017, come riformato dal D.L. n. 44/2023, convertito dalla L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina solo una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale, pari al 75%, che verrà cumulata con altre frazioni di posto che si dovessero verificare con i prossimi concorsi e con l'assunzione mediante scorrimento della graduatoria degli idonei.

Il trattamento economico annuo è quello previsto dalle disposizioni legislative e dal CCNL del 16/11/2022 ed è costituito dallo stipendio tabellare (€ 19.034,51 annui lordi) oltre alla tredicesima mensilità ed alle indennità dovute per legge o per contratti collettivi nazionali ed al trattamento economico accessorio previsto dal vigente CCNL di comparto.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge, con iscrizione all'INPS per il trattamento pensionistico.

Art. 2. NORMATIVA DELLA SELEZIONE

La selezione è disciplinata dal Regolamento Comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 27/02/2024, dalle norme contenute nel vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali, dal D.Lgs. n.

267/2000, dal D.Lgs. n. 165/2001, dal D.P.R. n. 487/1994, D.P.R. n.3 del 10/01/1957, nonché dalle altre norme regolamentari e di legge oltre che dal presente avviso.

Il presente bando costituisce, comunque, *lex specialis* della procedura di selezione. La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art. 3 – DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE E DELLE COMPETENZE RICHIESTE

Le mansioni da svolgere sono quelle previste dall'art. 12 del CCNL 16.11.2022 e nelle declaratorie del medesimo CCNL, ovvero:

“Appartengono a quest'area i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali. Specifiche professionali:

- conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto;
- capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;
- responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.”

In particolare sono richieste le seguenti competenze in base al servizio di assegnazione:

- manutenzione del Verde Pubblico, compreso l'utilizzo di attrezzature necessarie allo sfalcio, alla potatura e rimozione dei pericoli su alberi e piante, anche in quota e in situazioni di emergenza stradale come caduta e ostruzione delle carreggiate;
- scavi necessari agli eventuali ripristini o nuove esecuzioni di impianti idrici comunali o acquedotti, riporti di breccia per riparazioni stradali, spostamenti di materiale pesante con utilizzo di terne e scavatori;
- nella riparazione delle tubazioni idriche eventualmente danneggiate o realizzazione di nuovi impianti comunali;
- riparazioni all'interno di edifici comunali per emergenze, ad esempio servizi igienici di scuole, uffici;
- nel ripristino del manto stradale con esecuzione di lavori in strade comunali e vicinali;

Art. 4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

4.1 REQUISITI GENERALI

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

- 1) Essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 2) Godimento dei diritti civili e politici (diritto di voto). Per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari tale requisito dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza;

- 3) Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
- 4) Non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;
- 5) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale
- 6) Non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- 7) Per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- 8) Possesso dei requisiti di idoneità all'impiego e alle mansioni proprie del profilo per il quale si inoltra la candidatura. L'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica i candidati chiamati ad assumere servizio ai sensi della normativa vigente (D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.);
- 9) Età non inferiore agli anni 18 (tale requisito dovrà essere posseduto alla data di scadenza del presente bando, a norma dell'art. 3, comma 6 della Legge n.127 del 15.05.1997) e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età;
- 10) Possesso di patente: B;

4.2 TITOLO DI STUDIO

Assolvimento dell'obbligo scolastico.

Inoltre è richiesta al candidato: Conoscenza di base della lingua inglese;

4.3 – REQUISITI SPECIFICI

- Abilitazione all'utilizzo di terne, escavatori idraulici e pale caricatrici frontali;
- Abilitazione all'utilizzo di trattori agricoli e forestali a ruote e a cingoli;
- Abilitazione ai lavori in quota con uso di DPI anticaduta;
- Abilitazione alla saldatura di materie plastiche, Classi di qualifica UNI EN 13067 - Classi 3PE,
- Abilitazione all'utilizzo di motosega, forbici elettriche e decespugliatore nelle operazioni di abbattimento e potatura;
- Attestazione frequenza corso per lavoratori addetti all'espletamento di attività lavorative in presenza di traffico veicolare;

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla presente procedura concorsuale, nonché alla data di assunzione.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, il necessario provvedimento di equipollenza ai titoli di studio italiani da parte delle autorità competenti.

La mancanza dei suddetti requisiti è, inoltre, causa di esclusione dalla procedura in oggetto o di decadenza da eventuali benefici già conseguiti, fatte salve eventuali responsabilità penali che possano derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

Art. 5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

5.1 Modalità e termine

Il termine per la presentazione delle domande è fissato alle ore 23:59 del giorno 22/07/2024.

Il presente bando verrà pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente – Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento InPA.

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente attraverso il “Portale unico del reclutamento” (di seguito anche solo “Portale”) disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, previa registrazione nel Portale stesso e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, entro il termine di scadenza del presente avviso sul medesimo Portale, all'indirizzo web www.InPA.gov.it

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta attraverso la procedura telematica del portale InPA (www.inpa.gov.it), attraverso i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o EIDAS;
- b) compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione; pertanto, tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza, l'eventuale disabilità posseduta o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione ecc.);
- c) dichiarazione del possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando;
- d) inoltra della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone “Conferma e Invia” nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

In caso di malfunzionamento del Portale, sarà garantita la proroga del termine di scadenza per la presentazione delle domande corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Tutte le successive comunicazioni a carattere personale con i candidati avverranno esclusivamente attraverso il Portale unico del Reclutamento.

5.2 Dichiarazioni

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità: ai sensi del DPR 445/2000

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- b) L'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo pec al quale intende ricevere le comunicazioni (residuali) relative alla selezione, unitamente a un recapito telefonico;

- c) il possesso della cittadinanza italiana oppure di altri stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi o l'equiparazione per gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto/a, i cittadini non italiani devono godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza (fatta eccezione per i titolari di status di rifugiato o di protezione sussidiaria), possedere (ad eccezione della cittadinanza) tutti i requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;
- e) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) dichiarare l'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i candidati non italiani);
- g) età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista per collocamento a riposo;
- h) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso la Pubblica Amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato.
- i) per i candidati di sesso maschile, nati fino all'anno 1985, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) di non essere stati destituite/i nonché dispensate/i dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare, o dichiarate/i decadute/i dall'impiego conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- k) il possesso dei titoli di studio di cui all'art. 4 con l'indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento;
- l) l'eventuale avvio dell'iter procedurale per l'equivalenza/equipollenza del proprio titolo di studio se conseguito all'estero;
- m) di essere in possesso dell'idoneità all'impiego;
- n) possesso di patente di guida di tipo B o superiore, in corso di validità;
- o) La conoscenza della lingua inglese che verrà accertata nel corso della prova orale;
- p) l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto di preferenza nell'assunzione, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994. L'assenza dell'indicazione specifica del titolo preferenziale posseduto nella domanda di partecipazione comporta l'inapplicabilità beneficio stesso;
- q) l'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex art. 20 della Legge n. 104/1992;
- r) (solo per i candidati affetti da DSA) di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80;
- s) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento 679/2016 UE;
- t) l'autorizzazione a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune, il risultato conseguito nelle prove e la posizione in graduatoria;
- u) di aver effettuato il versamento della tassa di concorso di €. 10,00;
- v) l'accettazione senza riserve delle norme contenute nel presente bando, dei regolamenti e di tutte le condizioni stabilite dallo stato giuridico e dal trattamento economico vigente per i dipendenti del Comune e relative modifiche nonché del Codice di comportamento.

5.3 Allegati

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati:

- la documentazione relativa al possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 4.3;

- la ricevuta del versamento della tassa di concorso di cui al presente avviso;
- eventuale copia provvedimento di riconoscimento o equiparazione del titolo di studio conseguito all'estero;
- documentazione attestante titoli di preferenza o precedenza (DPR 9 maggio 1994, n. 487), pena l'esclusione dai benefici;
- eventuale copia della certificazione, rilasciata da struttura sanitaria pubblica competente per territorio ai sensi degli artt. 4 e 20 della Legge 104/92 e ss.mm.ii. per i candidati che necessitano di ausili e/o tempi aggiuntivi;
- eventuale copia di certificazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica competente per territorio ai sensi del D.M. 9.11.2021 per i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), che necessitano di ausili e/o tempi aggiuntivi;
- per i soli candidati di paesi terzi: permesso di soggiorno, ovvero i documenti comprovanti lo status di rifugiato ovvero lo status di protezione sussidiaria.

Tenuto conto che il portale InPA consente, attualmente, l'inserimento di un solo allegato, la documentazione da allegare dovrà essere raggruppata in un unico file.

Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

1. la presentazione della domanda di ammissione oltre il termine di scadenza;
2. l'assenza di uno o più requisiti minimi (generali o specifici) di partecipazione prescritti dal bando;
3. dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura;
4. l'invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente bando;
5. l'omessa presentazione dei documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

Ai sensi dell'articolo 6 della Legge n. 241/1990, le domande che presentino imperfezioni formali, non oggetto di esclusione, potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque prima dello svolgimento delle prove.

È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento - l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

Art. 6 - TASSA DI CONCORSO

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di un importo (non rimborsabile) di € 10,00 da corrisponderci al Comune di Orte, che dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario intestato a Comune di Orte IBAN IT58K0200873221000400000320, con l'indicazione della causale del versamento (contributo partecipazione concorso per n. 2 posti di Operatore esperto). La quota di partecipazione non è rimborsabile anche in caso di revoca e/o annullamento della procedura.

Art. 7 - SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E RELATIVE COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, sono assicurate adeguate misure per consentire a tutti i soggetti con DSA:

- di sostituire la prova pratica con un colloquio orale;
- di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo;

- di usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova pratica. Il candidato dovrà richiedere, in funzione della propria necessità documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di quale misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessita. La documentazione dovrà essere allegata alla domanda ovvero inviata all'indirizzo pec del Comune entro il termine di presentazione delle candidature. L'adozione delle suddette misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal citato decreto.

7.1 Ammissione

L'ammissione con riserva alla selezione avviene con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

- la mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione;
- l'invio della domanda di partecipazione con modalità diverse rispetto a quelle stabilite dall'art. 5 del presente avviso;

Prima dello svolgimento delle prove di esame verrà comunicata ai candidati l'ammissione con riserva alla selezione, mediante pubblicazione ai link indicati all'art. 5 del presente bando. Le sopra descritte modalità di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

Art. 8 – PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, rivolte alla verifica del possesso delle competenze specifiche che afferiscono al profilo professionale oggetto del presente bando, consisteranno in una prova pratica e una prova orale, nello specifico:

PROVA PRATICA

La prova pratica potrà consistere nell'esecuzione di attività pratiche finalizzate ad accertare il possesso di cognizioni tecniche e professionali necessarie per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo (a titolo esemplificativo: utilizzo di mezzi da lavoro, attività connesse alla manutenzione di immobili, strade, verde pubblico, impianti).

La prova è volta ad accertare la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere.

PROVA ORALE

La prova orale verterà sulle conoscenze di base sulle seguenti materie:

- Competenze oggetto della prova pratica;
- Conoscenza dei normali mezzi d'opera ed attrezzature di lavoro;
- Nozioni elementari sul funzionamento e l'organizzazione del Comune;
- Norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Nozioni di base della lingua inglese.

Calendario e sede delle prove

La prova pratica è fissata per il **giorno 25 LUGLIO 2024 alle ore 9.00** in via del Campo Sportivo (dietro la palestra comunale). Qualora i candidati siano in numero superiore a venti, la prima prova si svolgerà su più giorni e calendario ed orari saranno comunicati sul portale INPA e sul sito del Comune di Orte.

La prova orale si svolgerà il **giorno 25 LUGLIO 2024 alle ore 15.00** presso la sede del Comune di Orte, piazza del Plebiscito, 1, aula consiliare.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nei giorni e nelle ore stabiliti per le prove d'esame, per qualunque motivazione senza eccezioni, saranno considerati rinunciatori alla selezione anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

L'amministrazione si riserva di modificare il calendario e il luogo delle prove con apposito avviso sul sito del Comune e su INPA, fino al giorno antecedente a quello stabilito per le prove.

Ogni comunicazione concernente il concorso (convocazione all'eventuale preselezione, informazioni sul concorso, convocazione alla prova pratica, convocazione alla prova orale, esiti del concorso) è effettuata attraverso il Portale "InPA" e sul sito internet comunale.

Art. 9 – VALUTAZIONE DELLE PROVE DI ESAME

La Commissione esaminatrice viene nominata con apposito atto del Responsabile competente in materia di personale, sarà composta da tre componenti anche esterni, oltre un segretario verbalizzante, e potrà essere integrata da uno o più membri esperti (lingua inglese e apparecchiature informatiche). Deve essere assicurata la parità di genere, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n. 198/2006.

I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione esaminatrice. La commissione dispone, complessivamente, di 70 punti come di seguito indicato:

- a) punti 30 per la prova pratica;
- b) punti 30 per la prova orale;
- c) punti 10 per la valutazione titoli;

Per l'ammissione alla prova orale il candidato dovrà conseguire nella prova pratica il punteggio non inferiore a 21/30.

La prova orale si intende superata se il candidato consegue una valutazione non inferiore a 21/30.

ART. 10 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice dopo la valutazione della prova pratica, unicamente per i candidati ammessi alla prova orale.

Il punteggio assegnato alla valutazione dei titoli (max 10 punti) sarà attribuito dalla Commissione come segue:

- 3 punti per l'abilitazione all'utilizzo di piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE) con e senza stabilizzatori
- 3 punti per l'abilitazione all'utilizzo di carrelli elevatori semoventi;
- massimo 4 punti per i titoli di servizio (2 punti per ogni anno di lavoro nella mansione richiesta)

Art. 11 - ESITO DELLA SELEZIONE

La commissione giudicatrice formerà la graduatoria degli idonei che sarà approvata con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo, unitamente agli atti della selezione.

La valutazione complessiva è determinata dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli, al voto complessivo riportato nelle prove d'esame.

Le preferenze a parità di merito saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari ad individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto. Potranno essere richieste, qualora necessario, eventuali integrazioni a quanto dichiarato.

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.

In caso di mancanza di titoli preferenziali - a parità di punteggio - è preferito il candidato più giovane di età.

Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line decorre il periodo di validità della stessa e i termini per l'eventuale impugnazione.

Si dà atto sin d'ora che l'inserimento nella graduatoria di merito non darà luogo a dichiarazione d'idoneità.

La graduatoria conserva efficacia per due anni a decorrere dalla data di pubblicazione della determinazione di approvazione. Durante tale periodo l'Amministrazione potrà utilizzare, a suo insindacabile giudizio e nei limiti imposti dalla normativa vigente, la graduatoria per la copertura di posti di pari inquadramento che si dovessero rendere successivamente vacanti e disponibili.

La graduatoria medesima potrà essere utilizzata per analoghe assunzioni anche da parte di altri Enti che ne facciano richiesta, previa autorizzazione di questa Amministrazione, nei limiti imposti dalla normativa vigente in materia.

Qualora sia concesso l'utilizzo della graduatoria ad altre pubbliche amministrazioni, di seguito si esplicitano le regole che vincolano il vincitore e gli idonei:

- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria e, quindi, l'impossibilità di successive assunzioni presso l'ente;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria.
- Si rende noto, inoltre, che:
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato in seguito a chiamata di questa Amministrazione comporta la decadenza del rinunciataro dalla graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato in seguito a chiamata di questa Amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla graduatoria.

L'assunzione del vincitore è sottoposta alla condizione sospensiva della verifica di tutte le dichiarazioni presentate a corredo della domanda ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, comprese quelle contenute nella medesima domanda di ammissione.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro l'Amministrazione potrà accertare per mezzo del medico competente ex D.Lgs. n. 81/2008, se il vincitore sia in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni inerenti il posto da ricoprire. In caso di esito "negativo" l'Amministrazione non procederà all'assunzione.

Il/La vincitore/trice del concorso dovrà sottoscrivere il contratto di lavoro entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione da parte dell'Amministrazione Comunale. Colui/lei che non assume servizio senza giustificato motivo alla data stabilita nel contratto di lavoro decade dall'incarico come previsto dalla vigente normativa. L'Amministrazione potrà, tuttavia, concedere una proroga per la presentazione in servizio per particolari e gravi motivi che saranno valutati dalla stessa a suo insindacabile giudizio.

L'assunzione è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale e finanza locale vigenti a tale data, nonché alle effettive disponibilità finanziarie dell'Ente nel rispetto della normativa vigente, senza che il vincitore abbia nulla a pretendere.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti previsti dal bando;

- all'effettiva possibilità di assunzione del Comune di Orte al momento della sottoscrizione del contratto, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardante il personale degli Enti Locali, nonché alla disponibilità finanziaria.

Art. 12 - PERIODO DI PROVA

Il/La dipendente assunto/a in servizio è soggetto/a ad un periodo di prova previsto per legge, di mesi sei.

Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il/la dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DIRITTO DI ACCESSO

Ai sensi del Reg. (CE) 27.04.2016 n. 2016/679/UE, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso il Settore I del Comune di Orte per le finalità relative allo svolgimento della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Con la presentazione della domanda il candidato consente l'utilizzo dei propri dati.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 ess. l'interessato potrà visitare il sito istituzionale del Comune di Orte - sezione Privacy.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990. Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

ART. 14 – TITOLI DI RISERVA, PREFERENZA E PRECEDENZA E PARITA' DI GENERE

Per il presente concorso opera la riserva di 1 posto a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente.

Non opera alcuna riserva prevista dalla Legge 68/99 e dal successivo regolamento di esecuzione di cui al D.P.R. 333/2000.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D. Lgs. n. 40/2017, come riformato dal D.L. n. 44/2023, convertito dalla L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina solo una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale, pari al 75%, che verrà cumulata con altre frazioni di posto che si dovessero verificare con i prossimi concorsi e con l'assunzione mediante scorrimento della graduatoria degli idonei.

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da Sars Cov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;

- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del D.P.R. 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023 (genere maschile);
- p) minore età anagrafica.

Gli eventuali titoli di preferenza e precedenza, per poter essere oggetto di valutazione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e saranno valutati esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria definitiva; l'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso degli stessi comporterà l'inapplicabilità dei conseguenti benefici.

Ai sensi dell'art. 16 DPR 487/1994 e s.m.i., i concorrenti che hanno superato la prova pratica devono far pervenire all'Amministrazione stessa la documentazione attestante il possesso dei titoli di preferenza e precedenza, già indicati nella domanda ovvero specificare gli elementi indispensabili ai fini del reperimento e/o acquisizione d'ufficio della stessa anche presso altre pubbliche amministrazioni, utili alla corretta applicazione delle preferenze/precedenze o per l'esercizio del controllo di cui agli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000.

Tale documentazione e/o dichiarazione dovrà essere prodotta a mezzo posta elettronica certificata (p.e.c.) all'indirizzo: comuneorte@pec.it **ENTRO LE ORE 14.00 DEL 25 LUGLIO 2024**

Art. 15 - DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Orte ribadisce che si riserva la facoltà di riaprire, prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando il quale non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che ha facoltà di non dare seguito alla procedura in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, oppure per mutate esigenze organizzative, o qualora nessun candidato presenti un adeguato grado di rispondenza rispetto alla posizione da ricoprire e, comunque, nel caso in cui nuove circostanze o valutazioni lo consigliassero.

L'esito della presente procedura non determina in capo ai soggetti alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento.

Si dà atto fin d'ora che l'Amministrazione procederà all'assunzione secondo le modalità e con le limitazioni previste dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione stessa. L'assunzione in servizio è infatti subordinata alle disposizioni sul personale e di finanza locale vigenti a tale data.

Il presente bando costituisce "lex specialis" del concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta esplicitamente l'accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni in esso contenute;

Tutte le comunicazioni ai candidati e tutte le informazioni relative alla procedura selettiva di cui al presente bando saranno rese note tramite appositi avvisi pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente e sul sito INPA. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica ad ogni effetto.

Avverso il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

Responsabile del procedimento è la. Dott.ssa Chiara Taizzani, Responsabile del Settore I.

Per informazioni: Tel. 0761499329 – e-mail: c.taizzani@comune.orte.vt.it PEC: comuneorte@pec.it

Il presente avviso è disponibile sul Portale InPA e sul sito istituzionale:

<https://www.comune.orte.vt.it/Menu?IDDettaglio=259087>