



Sede: Via Antonio Gatti, n. 5 - 62010 Montecosaro (MC)  
Cod. Fisc. 93003930430 – P. Iva 00659500433 - Tel. 0733229204  
Email: [info@operapiagatti.it](mailto:info@operapiagatti.it) - PEC: [aspgatti@pec.cheapnet.it](mailto:aspgatti@pec.cheapnet.it) - Sito internet [www.operapiagatti.it](http://www.operapiagatti.it)

Prot. n. 1448 del 06.07.2024

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO, DI N. 3 FIGURE PROFESSIONALI DI INFERMIERE - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CATEGORIA D) DEL CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022**

**IL DIRETTORE GENERALE**

in esecuzione della propria determinazione R.G. n. 94 del 05.07.2024;

RICHIAMATA la seguente normativa:

- L'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Il DPR 9 Maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", come integrato e modificato con il DPR 16 Giugno 2023, n. 82;
- il DPR n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- il Decreto-Legge 1° Aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla Legge 28 Maggio 2021, n. 76;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198;
- il Decreto Legge n. 75/2023 "PA bis" convertito in Legge 10 Agosto 2023 n. 112 recante disposizioni urgenti in materia di organizzazione di PA, agricoltura, sport e lavoro;
- il vigente "Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Azienda;
- il vigente "Regolamento per l'accesso agli impieghi" dell'Azienda;
- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto Funzioni Locali, in particolare il CCNL 16.11.2022;

autorizzato, a tal fine, sulla base della programmazione inserita nella Programmazione del Fabbisogno del Personale per il triennio 2024–2026, approvato con deliberazione del C.d.A. n. 2 del 10.01.2024, sezione risorse umane, così come modificato ed integrato con deliberazione del C.d.A. n. 27 del 22.06.2024, unitamente al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del triennio 2024-2026;

**RENDE NOTO**

- Che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 3 posti con profilo professionale di "Infermiere" – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D), del CCNL 16.11.2022 Comparto Funzioni Locali, da impiegare nell'ambito

dell'Area Organizzativa Unica Settore Affari Generali - Servizi socio-assistenziali, presso la struttura residenziale socio-sanitaria Antonio Gatti di Montecosaro;

- Che il presente concorso viene bandito dopo aver esperito, con esito negativo, le procedure di cui agli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

## **RISERVA**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, al presente concorso si applica la riserva a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché a favore dei volontari in servizio permanente, agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. Il numero dei posti riservati è pari a 1 (una) unità.

L'A.S.P. OPERA PIA ANTONIO GATTI garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dal D.Lgs n. 198/2006 "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge n. 246/2005*" e dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", nonché dall'art. 5 del D.L. n. 36/2022, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 79/2022.

Pertanto, il termine "candidato" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Alla data del 31.12.2023, esaminata la dotazione organica dell'A.S.P. Opera Pia Antonio Gatti, per il profilo professionale di Infermiere la percentuale di rappresentatività dei generi risultava essere:

- 100,00% genere maschile;
- 0,00% genere femminile;

essendo la differenza percentuale di rappresentatività tra i generi superiore al 30%, ai sensi dell'art. 6 del DPR n. 487/94 come integrato e modificato dal DPR n. 82/2023, **nel bando di concorso viene indicato che, a parità di meriti, verrà data precedenza ai candidati di genere femminile.**

## **ART. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sotto elencati requisiti generali e specifici di ammissione.

Possono partecipare al presente concorso i candidati che, **alla data di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione (termine a pena di esclusione)**, siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

### **Requisiti generali:**

- a) **età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;**
- b) **cittadinanza italiana**, ovvero cittadinanza straniera accompagnata dal possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, che stabilisce che possono accedere ai posti di lavoro presso amministrazioni pubbliche:

- comma 1 – “cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanenti”;
- comma 3-bis - “cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria”;
- comma 3-ter - “sono fatte salve, in ogni caso, le disposizioni di cui all'articolo 1 del Decreto del Presidente della Repubblica 26 Luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana”;

Sono fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 07.02.1994, pubblicato nella G.U. del 15.02.1994 n. 61;

- c) **godimento dei diritti politici:** non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- d) **insussistenza di condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici,** limitatamente alla durata della pena, o che, qualora comminate nel corso di un rapporto di lavoro già instaurato, potrebbero determinare la sanzione del licenziamento secondo quanto previsto dai contratti collettivi in vigore;
- e) **idoneità alla mansione/funzione specifica:** idoneità fisica all'impiego incondizionata rispetto alle mansioni da svolgere con organizzazione del lavoro a turni antimeridiani e pomeridiani, ed eventuali turni notturni in caso di futura istituzione del servizio. **La mancanza di tale requisito comporterà l'automatica decadenza dall'assunzione.**

L'accertamento di tale idoneità è effettuato a cura dell'Azienda prima della eventuale immissione in servizio, tramite visita medica.

**Si precisa che, ai sensi dell'art. 1 della Legge 28 Marzo 1991, n. 120, la condizione di privo della vista costituisce causa di inidoneità fisica specifica alle peculiari mansioni inerenti al posto per il quale è indetta la predetta selezione;**

- f) possesso del titolo di studio richiesto dal bando per accedere al concorso e dei titoli esperienziali eventualmente richiesti;
- g) **posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva** per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della Legge 23.08.2004 n. 226;
- h) **conoscenza della lingua italiana** adeguata in relazione alle mansioni da svolgere.

#### **Requisiti specifici:**

- a) **Laurea di primo livello in Infermieristica (classe L/SNT 1 – Professioni Sanitarie Infermieristiche) abilitante alla professione sanitaria di infermiere** o Laurea Triennale equiparata ovvero Diploma Universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30 Dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii., ovvero Diplomi e Attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al Diploma Universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

Se conseguito all'estero, i candidati devono indicare, ai sensi della normativa vigente, gli estremi del provvedimento con il quale il titolo è stato riconosciuto equipollente/equivalente al corrispondente titolo italiano abilitante all'esercizio dell'attività di Infermiere ovvero indicare il numero di protocollo della domanda con la quale hanno richiesto l'equiparazione, qualora il relativo provvedimento non sia stato ancora rilasciato.

- b) **Iscrizione al relativo Albo Professionale.**

L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei paesi membri dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione pubblica, fermo restando l'obbligo di iscriversi all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti generali e specifici sopra indicati debbono essere posseduti, **a pena di esclusione**, sia alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione, sia all'atto della sottoscrizione del contratto. Il difetto, anche di uno solo dei requisiti, comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

I requisiti dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000, come modificati e sostituiti dall'art. 15 della Legge n.183/2011.

Al riguardo si fa presente che, ai sensi della sopraccitata normativa, nonché della Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 61547 del 22.12.2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, fatti e qualità personali sono utilizzabili solo nei rapporti tra privati.

Nei rapporti con gli organi della P.A. e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà).

Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3, comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del DPR n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo.

**Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.**

**A pena di esclusione, i requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.**

Ai fini della non ammissione alla selezione, alla destituzione sono equiparate la decadenza per conseguimento dell'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e la dispensa per incapacità professionale o per insufficiente rendimento.

La mancanza di uno o più dei requisiti richiesti, anche accertata nel corso della procedura concorsuale, comporta l'esclusione dalla procedura medesima e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, qualora l'accertamento intervenga successivamente alla stipula del contratto.

**Si ribadisce che, ai sensi della Legge 28.03.1991, n. 120, la condizione di privo della vista costituisce causa di inidoneità in quanto preclusiva dell'adempimento delle specifiche funzioni previste per il profilo professionale dei posti da occupare.**

## ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

### 2.1 Modalità e termine

Il presente bando viene pubblicato nel sito internet istituzionale dell'A.S.P. OPERA PIA ANTONIO GATTI [www.operapiagatti.it](http://www.operapiagatti.it), nella Sezione Albo Pretorio Online e nella Sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso" oltreché nel Portale del Reclutamento [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it).

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione **esclusivamente attraverso il Portale unico del Reclutamento** (di seguito "Portale") all'indirizzo [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it), entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso nel medesimo Portale, il quale, tra l'altro, indicherà la data e l'ora di scadenza.

**Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro la data e l'orario di scadenza.**

Qualora il termine di scadenza per l'invio online della domanda ricada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le 23:59 di detto termine.

Per accedere al portale è **necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (Sistema pubblico di identità digitale) o la Carta di Identità Elettronica (CIE) o la Carta Nazionale dei Servizi (CNS) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso.**

Ai sensi di quanto prescritto dal comma 2, dall'art. 35-ter del D.Lgs. n. 165/2001, per partecipare al concorso l'interessato compila direttamente nel portale [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it), sotto la propria personale responsabilità, i vari "campi modulo" (detti anche "forms").

La compilazione dei suddetti "campi modulo" costituisce il proprio *curriculum vitae*, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del Testo Unico di cui al DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci; il curriculum vitae, come sopra creato, risulta integrato nella domanda di partecipazione da compilare ed inviare nel portale [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it).

**La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 2016/679 del 27 Aprile 2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..**

Ai sensi di quanto prescritto dall'art. 3, comma 7, del DPR n. 487/94, come modificato dal DPR n. 82/2023, in caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, **accertato dall'Amministrazione con specifico provvedimento**, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la ricezione delle candidature potrà essere prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Tale eventuale circostanza sarà resa nota mediante pubblicazione nel Portale e nel sito istituzionale dell'Ente di un avviso recante le nuove istruzioni.

**La domanda di ammissione al concorso potrà essere modificata o integrata fino alla scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; sarà, in ogni caso, presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda entro la data di scadenza del bando.**

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda stessa. **A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca**

**alla singola candidatura. Il codice ID sarà utilizzato dall'Azienda in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura concorsuale, e costituisce l'unico elemento identificativo del candidato.**

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione consultare la sezione FAQ del Portale InPA.

Ad eccezione di quanto sopra chiarito, per i casi di accertato malfunzionamento, l'A.S.P. OPERA PIA ANTONIO GATTI, non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma e/o agli eventuali problemi comunque imputabili al candidato o a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti.

**Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali l'Azienda non si assume responsabilità alcuna.**

## **2.2 Dichiarazioni**

Ciascun aspirante deve dichiarare nella domanda di ammissione, sotto la propria responsabilità:

- le proprie generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita) e codice fiscale;
- indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio **indirizzo PEC o un domicilio digitale intestato al candidato**, al quale verranno inviate le eventuali comunicazioni individuali relative al concorso, e il recapito telefonico;
- il possesso della cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM n. 174/1994 e ss.mm.ii., e per i cittadini stranieri non appartenenti alla UE che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- il possesso dell'idoneità alla mansione specifica del profilo a concorso;
- altri titoli accademici o di studio, ulteriori rispetto a quello richiesto quale requisito specifico di ammissione (laurea magistrale o specialistica, altra laurea sanitaria attinente, master *post lauream*, dottorato di ricerca);
- per i cittadini italiani: godimento dei diritti civili e politici in Italia e indicazione del Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- per chi non ha la cittadinanza italiana: godimento dei diritti politici nel proprio Paese di appartenenza o provenienza;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di Legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del DPR n. 313/2002, ne devono dare notizia nella domanda, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985, la posizione nei riguardi dell'obbligo di leva;

- il possesso del titolo di studio indicato come requisito per la procedura concorsuale con l'indicazione dell'esatta denominazione del titolo di studio posseduto, dell'istituto o facoltà che lo ha rilasciato, la data del conseguimento, del voto ottenuto e, nel caso di titolo equipollente, indicare la norma e/o i riferimenti giuridici che stabiliscono l'equipollenza;
- i titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio;
- eventuale diritto alla riserva ai sensi dell'art. 1014, comma 4, del D.Lgs. n. 66/2010;
- possedere l'idoneità fisica all'impiego;
- l'eventuale dichiarazione di appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99 e l'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi aggiuntivi ex art. 20 della Legge n. 104/1992, corredata dalla certificazione rilasciata dall'Azienda Sanitaria competente che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra;
- per i candidati affetti da DSA: richiesta, da documentare mediante presentazione di dichiarazione resa dalla commissione medico legale, per lo svolgimento di: prova sostitutiva; strumento compensativo; prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento delle prove scritte;
- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office, posta elettronica);
- di accettare tutte le clausole previste dal presente avviso e le condizioni previste dalle norme regolamentari dell'Ente, concernenti l'ordinamento degli uffici e dei servizi e le modalità di accesso agli impieghi;
- di aver preso visione e di accettare quanto previsto dal bando e dalle norme in vigore presso l'Unione compresa l'informativa in materia di tutela dei dati personali prevista dal Regolamento U.E. 679/2016, per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale ed all'eventuale assunzione.

In particolare, nella compilazione della domanda telematica:

- le dichiarazioni relative ai titoli di studio necessari per l'ammissione deve essere resa nella sezione ***"Titoli di studio e abilitazioni professionali"*** ed il candidato dovrà indicare la struttura presso la quale il titolo è stato conseguito e la data del conseguimento. I candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero dovranno allegare nella domanda il Provvedimento di equipollenza/equiparazione dei titoli di studio conseguiti all'estero se si è dichiarato nella Sezione ***"Titoli di studio e abilitazioni professionali"***;
- il candidato portatore di handicap potrà specificare nella domanda telematica, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della Legge n. 104/92, nella sezione di riferimento, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova prevista, specificando altresì, ai sensi dell'art. 25, comma 9, del D.L. n. 90/2014, la percentuale di invalidità (allegare relativa documentazione)
- il candidato, in caso di possesso di disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), opportunamente documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale della AST di riferimento o da equivalente struttura pubblica, che dovrà esplicitare le limitazioni che l'handicap o il DSA determina in funzione della procedura selettiva, potrà specificare nella domanda telematica, nella sezione di riferimento, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova prevista. La concessione e l'assegnazione di ausili, misure dispensative, sostitutive, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio handicap o DSA dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione. Nel caso in cui non sia allegata alcuna documentazione non sarà possibile fornire l'assistenza richiesta.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto trattasi di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza o di diritto alla riserva dei

posti. Trattasi di dichiarazioni rese sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del DPR 28.12.2000, n. 445.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole.

Viene sottolineato che, ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse.

**Ferma restando la responsabilità penale per i casi di resa di dichiarazioni false o mendaci, la cui circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria, la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione comporterà l'esclusione dalla procedura, la mancata assunzione o, qualora la mancanza sia accertata successivamente all'assunzione, la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.**

**L'eventuale possesso dei titoli utili per l'applicazione dei titoli di preferenza e precedenza deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione pena la loro non applicabilità.**

**A pena di esclusione**, il candidato dovrà produrre prova del versamento del contributo di partecipazione al concorso, pari ad Euro 10,00 (dieci/00), in nessun caso rimborsabile, da effettuarsi entro il termine di scadenza della domanda, tramite bonifico bancario avente i seguenti estremi:

**IBAN : IT 28 U 03599 01800 000000158624 intestato a ASP OPERA PIA ANTONIO GATTI**

presso CASSA CENTRALE BANCA – CREDITO COOPERATIVO ITALIANO S.P.A. DI TRENTO  
Il contributo di partecipazione al concorso versato non sarà rimborsato neanche nel caso di revoca della presente procedura.

### **2.3 Allegati**

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- **ricevuta di pagamento del contributo di partecipazione al concorso richiesta dal bando (a pena di esclusione);**
- *(qualora il candidato si trovi nella relativa condizione)* apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico legale dell'Azienda Sanitaria di riferimento o da equivalente struttura pubblica, per i candidati e le candidate disabili o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), al fine di fruire dello strumento compensativo o dei tempi aggiuntivi necessari, pena la non fruizione dei relativi benefici;
- l'eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero.

Il concorrente potrà, inoltre, allegare ogni altro titolo o documento che ritenga utile compresi quelli riguardanti l'eventuale diritto a fruire di benefici relativi alle precedenze ed alle preferenze nella graduatoria.

Sono considerate irregolarità non sanabili, **che comportano, quindi, l'esclusione dalla procedura**, quelle di seguito elencate:

- la presentazione della domanda di ammissione oltre il termine di scadenza;
- l'assenza di uno o più requisiti di partecipazione prescritti dal bando (art. 1 del presente bando di concorso);
- dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura;

- l'invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente bando;
- l'omessa presentazione dei documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per aggiornamenti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria).

**È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura, in qualsiasi fase del procedimento, l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.**

### ART. 3 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione alle selezioni avviene previo controllo per la verifica del possesso dei requisiti per tutti i candidati la cui domanda è stata correttamente accettata dal sistema.

L'Azienda, con proprio provvedimento motivato, può disporre, in qualsiasi momento, **anche successivamente allo svolgimento di tutte le prove d'esame**, l'esclusione di un candidato dal concorso.

L'esclusione verrà comunicata attraverso il Portale del Reclutamento [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) e nel sito istituzionale dell'Azienda [www.operapiagatti.it](http://www.operapiagatti.it) nella Sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso/ Informazioni sulle procedure di concorso".

Eventuali irregolarità della domanda, che non comportano l'esclusione dalla procedura, dovranno essere regolarizzate entro il termine assegnato con la comunicazione da parte dell'Ufficio preposto stabilito dalla struttura di cui sopra; **la mancata regolarizzazione comporterà l'esclusione dalla procedura.**

L'elenco dei candidati ammessi, il diario delle prove, ed ogni altra comunicazione inerente al concorso in argomento, verranno pubblicati nel Portale del Reclutamento [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) e nel sito istituzionale dell'A.S.P. OPERA PIA ANTONIO GATTI nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso/Informazioni sulle procedure di concorso", almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova.

**Nessuna ulteriore comunicazione scritta verrà inviata ai candidati non esclusi, per cui si avverte, fin d'ora, che tali pubblicazioni fanno luogo a tutti gli effetti di legge come avvisi scritti e tempestivamente notificati.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, in ogni fase del concorso, nonché dopo la pubblicazione della graduatoria finale di merito, la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ammessi, ai sensi dell'art. 71 e 75 del DPR n. 445/2000.

Al fine di agevolare il procedimento di accertamento, l'Amministrazione può richiedere agli interessati, ovvero acquisire d'ufficio presso altre Pubbliche Amministrazioni, la produzione in copia dei documenti comprovante i requisiti di ammissione, nonché dei titoli di preferenza. Le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, come per legge, nei casi più gravi possono comportare l'esclusione dal concorso e l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dei benefici eventualmente derivanti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

### ART. 4 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, composta da tre membri, di cui uno con funzione di Presidente, sarà nominata con successivo provvedimento del Direttore Generale dell'A.S.P. OPERA PIA ANTONIO GATTI.

Partecipa ai lavori della Commissione un Segretario verbalizzante, scelto tra i dipendenti dell'Ente, individuato nel provvedimento di nomina della Commissione.

Per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature elettroniche e delle applicazioni informatiche, nonché della lingua inglese, la Commissione esaminatrice potrà essere integrata da eventuali membri aggiunti, ove ritenuto necessario, per garantire un'adeguata e corretta valutazione di tali conoscenze.

### **ART. 5 – EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA**

Qualora il numero delle domande di ammissione al concorso sia superiore a **110 (centodieci)**, la Commissione esaminatrice, a suo insindacabile giudizio e valutazione, può stabilire di effettuare **una prova preselettiva**, sotto forma di *test* a risposta multipla vertenti sulle materie oggetto delle prove d'esame (art. 6) ovvero psico attitudinali, per determinare l'ammissione dei candidati alla successiva prova.

**L'assenza del candidato alla prova preselettiva, qualunque ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso.**

La preselezione è superata dai candidati che hanno ottenuto il miglior punteggio entro il numero massimo di unità stabilite dal presente bando, nonché i pari merito dell'ultima posizione utile, oppure da quelli che hanno ottenuto un punteggio superiore ad una soglia predeterminata dal bando

Sono ammessi alla prova del concorso i candidati classificati fino al **65° posto**, precisando che sono comunque ammessi tutti coloro che ottengono lo stesso punteggio del **65° candidato ammesso**.

Gli eventuali candidati, esonerati dalla prova preselettiva ai sensi di specifiche disposizioni di legge (ad esempio la persona disabile che abbia un'invalidità uguale o superiore all'80%), sono ammessi in **soprannumero** a partecipare alla prova successiva.

**L'Amministrazione, preso atto del numero di domande di ammissione pervenute, si riserva la facoltà di ammettere i candidati alla prova di esame, senza dar luogo alla prova preselettiva, qualora il superamento della soglia numerica non sia eccessivo e tale da non allungare sensibilmente i tempi di conclusione della procedura concorsuale.**

La prova preselettiva dovrà essere effettuata **con procedure automatizzate**, anche con riguardo alla fase della sola correzione delle prove, eventualmente mediante la risoluzione di quesiti a risposta multipla, anche gestite con l'ausilio di enti o istituti specializzati pubblici e privati, e con possibilità di predisposizione dei quesiti da parte degli stessi.

La preselezione, che non è prova concorsuale, consisterà nella risoluzione di un test strutturato in una serie di quesiti a risposta multipla e verterà sulle materie e gli argomenti relativi alla qualificazione professionale richiesta. Le modalità di svolgimento della preselezione, nonché i criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi verranno comunicate ai candidati immediatamente prima della prova preselettiva stessa.

Il superamento della prova preselettiva costituisce requisito essenziale di ammissione alla prima prova concorsuale (prova scritta).

La Commissione, in relazione a vari fattori (numero di quiz a risposta multipla, livello di complessità della prova, ecc.), determina la durata massima della prova stessa.

In caso di malfunzionamento della strumentazione informatica, che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova ad uno o più candidati, la Commissione concede un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento.

La Commissione assicura che il documento salvato dal candidato non sia modificabile. Tutti i dispositivi messi a disposizione dei candidati dall'Azienda per lo svolgimento delle prove scritte devono essere disabilitati alla connessione internet.

Il Direttore Generale o il Responsabile Unico del Procedimento, nell'atto di indizione del concorso o con successivo provvedimento e fornendo le opportune motivazioni, può disporre la realizzazione della preselezione con procedure analogiche (stampati di carta, penne, ecc.).

Durante la prova non è permesso, ai concorrenti, di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione esaminatrice.

**I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.**

Non è ammesso l'uso di telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche e/o informatiche portatili od altri mezzi tecnologici.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni sopra indicate o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento della prova, è escluso dal concorso.

La prova di preselezione serve esclusivamente a determinare il numero dei candidati ammessi alla prova successiva e il punteggio ottenuto nella preselezione **non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo del concorso.**

**Sarà cura del candidato verificare** nel Portale [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) e nel sito istituzionale dell'Azienda [www.operapiagatti.it](http://www.operapiagatti.it) nella Sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso/ Informazioni sulle procedure di concorso": l'elenco dei candidati ammessi all'eventuale prova preselettiva, **controllando il luogo, la data, il giorno, e l'ora che dovrà sostenere la suddetta prova.**

Il candidato, per essere ammesso a sostenere la prova preselettiva, dovrà presentarsi nel luogo e nell'ora stabiliti munito di documento di riconoscimento valido, pena l'esclusione dalla prova preselettiva e dal concorso.

**Pertanto le comunicazioni pubblicate nel Portale [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) e nel sito istituzionale dell'Azienda [www.operapiagatti.it](http://www.operapiagatti.it) nella Sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso/ Informazioni sulle procedure di concorso", hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

## **ART. 6 – PROVE D'ESAME**

Le prove di esame cui verranno sottoposti i candidati sono le seguenti:

**Prova scritta:** elaborato o soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla in materie inerenti il profilo professionale a concorso;

**Prova pratica:** esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

**Prova orale:** colloquio sulle materie della prova scritta e della prova pratica. Nell'ambito di tale prova, si procederà alla verifica della conoscenza della lingua inglese, nonché dei più diffusi applicativi informatici.

Il superamento della **prova scritta** è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **21/30**.

Il superamento della **prova pratica** è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **21/30**.

Il superamento della **prova orale** è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **21/30**.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta la non ammissione alla prova successiva e quindi l'esclusione dalla procedura concorsuale.

**Le materie su cui verteranno le prove di esame (sia scritta, sia pratica, sia orale) sono le seguenti:**

**Prova scritta:** verte su tutti gli argomenti materia del corso di Laurea triennale in infermieristica abilitante alla professione sanitaria di infermiere. Tali argomenti sono attribuiti alla professione infermieristica dal Decreto Ministeriale del 14.09.1994, n. 739 e ss.mm.ii., dalla Legge 26.02.1999 n. 42 "*Disposizioni in materia di professioni sanitarie*", dalla Legge 10.08.2000 n. 251, "*Disciplina delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione nonché della professione ostetrica*", nonché dal Codice Deontologico del 2009.

**Prova pratica:** argomenti inerenti alla verifica della padronanza nella descrizione/applicazione di procedure tecnico-assistenziali e diagnostico-terapeutiche di competenza infermieristica, ovvero alla descrizione/applicazione di protocolli e procedure operative e potrà anche consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla.

**Prova orale:** argomenti inerenti alle materie della prova scritta e della prova pratica.

Inoltre, verrà accertata la conoscenza della normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali, D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679, in materia di salute e la sicurezza negli ambienti di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.), in materia di principi generali ed organizzativi sulle ex IPAB e sulla loro trasformazione (Legge n. 328/2000, L.R. n. 5/2008 e R.R. n. 2/2009), in materia di codice di comportamento dei dipendenti pubblici e di contratto di lavoro delle Funzioni Locali, in materia di procedure e protocolli ex L.R. n. 21/2016.

Ai sensi degli art. 3, comma 5 e art. 43, comma 2, del DPR n. 220/2001, nel corso della prova orale, saranno valutate anche le conoscenze informatiche e la conoscenza della lingua inglese (art. 37 D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017).

**L'Avviso di convocazione recante la data, l'ora e il luogo della prova scritta sarà pubblicato nel portale [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) e sul sito istituzionale dell'Azienda [www.operapiagatti.it](http://www.operapiagatti.it) nella Sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso/Informazioni sulle procedure di concorso" non meno di 15 gg prima dell'inizio della prova medesima.**

**L'esito delle prove con l'indicazione del voto riportato e l'ammissione alle prove successive sarà pubblicato nel portale [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) e dall'Azienda sul sito internet aziendale <https://>**

[www.operapiagatti.it](http://www.operapiagatti.it) – sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso/Informazioni sulle procedure di concorso”.

**Tale pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati, pertanto l’Azienda non è tenuta a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.**

La convocazione alle prove pratica e orale avverrà almeno 15 giorni prima di quello in cui i candidati ammessi debbono sostenerle.

Al fine di ridurre i disagi per i candidati dovuti agli spostamenti nonché garantire un rapido svolgimento della procedura concorsuale, l’Azienda si riserva la facoltà di effettuare in un’unica sessione la prova scritta e la prova pratica.

**In tal caso, la convocazione dei candidati per entrambe le prove avverrà, nelle medesime modalità previste per la convocazione alla prova scritta, con preavviso di almeno 20 gg.**

**Per consentire lo svolgimento delle due prove – scritta e pratica – in sequenza nella medesima sessione, i candidati saranno ammessi con riserva a sostenere la prova pratica.**

**L’ammissione alla prova orale è in ogni caso subordinata al superamento sia della prova scritta che della prova pratica.**

I candidati, **a pena di esclusione**, sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove muniti di un valido documento di identità personale.

**I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell’ora e nella sede stabiliti saranno dichiarati decaduti dal concorso quale sia la causa dell’assenza, anche se non dipendente dalla volontà degli stessi.**

L’ammissione dei candidati, la valutazione dei titoli e la formulazione della graduatoria saranno effettuati nel rispetto delle norme del DPR n. 220/2001.

I candidati sono invitati a consultare il sito aziendale dove saranno pubblicate eventuali ulteriori informazioni in relazione allo svolgimento del presente concorso pubblico.

**Nel corso della prova orale sarà accertata anche la conoscenza della lingua inglese di livello A e delle applicazioni informatiche più diffuse ai sensi dell’art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001.**

I candidati saranno esaminati secondo l’ordine determinato dalla Commissione esaminatrice che, di norma, può essere stabilito mediante sorteggio.

L’elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova orale sarà pubblicato nel Portale [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) e nel sito istituzionale dell’Azienda [www.operapiagatti.it](http://www.operapiagatti.it) nella Sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso/Informazioni sulle procedure di concorso” con almeno 15 (quindici) giorni di anticipo rispetto al giorno della prova; **la suddetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.**

**I candidati ammessi a sostenere la prova di esame dovranno presentarsi nel giorno, orario e luogo comunicati come sopra indicato, muniti di idoneo documento di riconoscimento, pena l’esclusione dal concorso.**

**La mancata presentazione o il ritardo dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso.**

Particolari ausili e tempi aggiuntivi saranno attribuiti alle persone diversamente abili, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/92 dietro specificazione e richiesta illustrata nella domanda di partecipazione al concorso.

**Art. 7 – VALUTAZIONE DELLE PROVE DI ESAME**

Il presente bando prevede l'espletamento delle seguenti prove:

- prova scritta;
- prova pratica;
- prova orale, che comprende anche l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e della conoscenza nell'utilizzo delle strumentazioni informatiche (su specifica previsione del bando).

Alle suddette prove si attribuiscono i seguenti punteggi:

<b>PROVA</b>	<b>PUNTEGGIO MINIMO PER L'AMMISSIONE ALLA FASE SUCCESSIVA</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Prova scritta	21/30 punti	30 punti
Prova pratica	21/30 punti	30 punti
Prova orale	21/30 punti	30 punti

**Il punteggio finale attribuito ad ogni candidato scaturisce dalla media aritmetica dei punti conseguiti nelle tre prove d'esame.**

**ART. 8 – GRADUATORIA FINALE DI MERITO**

Espletate le operazioni di valutazione delle prove, la Commissione esaminatrice procede a riepilogare i vari punteggi assegnati nelle prove d'esame, a calcolare la media aritmetica, e, quindi, forma la **graduatoria di merito** con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ogni candidato

**Si dà atto che per il presente concorso non si applica la disposizione del tetto al 20% per gli idonei, in quanto i posti messi a concorso sono relativi a profili professionali di personale sanitario (vedi nota dell'Ufficio Legislativo del Ministero della Pubblica Amministrazione n. 3759/C7SAN DEL 07.06.2023).**

**Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito**, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge n. 68/99 o da altre disposizioni di legge che prevedono riserve a particolari categorie di cittadini, così come espressamente indicato nel bando di concorso.

In caso di parità di merito, si applicano le preferenze di cui all'articolo successivo, dandone indicazione in corrispondenza del cognome e nome del concorrente. Analoga indicazione deve essere data dell'eventuale possesso dei titoli che danno diritto alla precedenza di cui alla Legge n. 68/99 o eventuali riserve di legge.

Si dà atto che, alla data del 31.12.2023, esaminata la dotazione organica dell'A.S.P. Opera Pia Antonio Gatti, per il profilo di Infermiere la percentuale di rappresentatività dei generi risultava essere:

- 100,00% genere maschile;
- 0,00% genere femminile;

essendo la differenza percentuale di rappresentatività tra i generi superiore al 30%, ai sensi dell'art. 6 del DPR n. 487/94 come integrato e modificato dal DPR n. 82/2023, **nel presente bando di concorso viene indicato che, a parità di meriti, verrà data precedenza ai candidati di genere femminile.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche dopo la pubblicazione della graduatoria finale di merito, la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati vincitori e degli idonei, ai sensi dell'art. 71 e 75 del DPR n. 445/2000.

Le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, come per legge, nei casi più gravi possono comportare l'esclusione dal concorso e l'interdizione temporanea dai pubblici uffici.

**Il Direttore Generale, unitamente al provvedimento di approvazione dei lavori della Commissione e degli atti del concorso di cui all'articolo precedente, ovvero con separato provvedimento, a suo insindacabile giudizio, approva la graduatoria finale di merito e determina i vincitori del concorso.**

Il Direttore Generale dispone la pubblicazione della graduatoria finale di merito per 30 (trenta) giorni consecutivi sia nel portale <https://www.inpa.gov.it>, sia nel sito istituzionale dell'Azienda <https://www.operapiagatti.it> nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso/Esiti", **avente valore di notifica a tutti gli effetti di legge**; dalla suddetta pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria finale rimane vigente **per 24 (ventiquattro) mesi** dalla data di approvazione, salvo diverso termine stabilito dalle norme di legge via via vigenti in materia.

**La graduatoria del concorso in oggetto potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura dei posti che eventualmente si rendessero vacanti e/o disponibili per la medesima tipologia di assunzione, nonché per assunzioni a tempo determinato di pari profilo, qualifica e categoria.**

La graduatoria medesima potrà essere utilizzata per analoghe assunzioni anche da parte di altri Enti che ne facciano richiesta, previo accordo che implica l'intesa tra le Amministrazioni interessate in ordine all'utilizzo della stessa graduatoria, nei limiti imposti dalla normativa vigente in materia.

Qualora sia concesso l'utilizzo della graduatoria ad altre Pubbliche Amministrazioni, di seguito si esplicitano le seguenti regole:

- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso un'altra Pubblica Amministrazione non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato presso un'altra Pubblica Amministrazione non comporta la decadenza dell'idoneo dalla graduatoria;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso un'altra Pubblica Amministrazione comporta la decadenza dell'idonea dalla graduatoria.

## **ART. 9 – ASSUNZIONE E INQUADRAMENTO DEI VINCITORI**

I concorrenti dichiarati vincitori del concorso vengono invitati, a mezzo PEC o di altro strumento idoneo, a stipulare il contratto individuale di lavoro entro il termine normalmente pari a 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di protocollo di tale invito, derogabile per motivate esigenze delle parti.

**Il mancato riscontro, così come il rifiuto alla proposta di assunzione, è considerato come rinuncia esplicita, pertanto l'Amministrazione procede allo scorrimento della graduatoria chiamando prima i vincitori, poi gli idonei nell'ordine di merito.**

**I candidati che hanno rifiutato la proposta di assunzione a tempo indeterminato, ovvero non hanno risposto entro il termine indicato nella proposta, senza giustificato motivo, non conservano la posizione nella graduatoria di merito.**

I vincitori o gli idonei che non assumono servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decadono dalla assunzione e dalla graduatoria. Qualora i vincitori o gli idonei assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

L'assunzione avverrà con contratto a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato, con inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D) del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, da impiegare nell'ambito dell'Area Organizzativa Unica Settore Affari Generali, presso la struttura residenziale sociosanitaria Antonio Gatti di Montecosaro.

La stipula del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

In base al numero dei posti messi a concorso, i vincitori della procedura concorsuale dovranno permanere inderogabilmente alle dipendenze dell'Azienda **per un periodo non inferiore a 5 (cinque) anni** (art. 35 comma 5-bis, D.Lgs. n. 165/2001), **pertanto, non saranno prese in considerazione domande di mobilità volontaria in tale periodo temporale.**

I vincitori sono soggetti ad un **periodo di prova** secondo le disposizioni vigenti in cui verrà svolto l'addestramento teorico-pratico in relazione alle mansioni da svolgere, che sarà valutato ai fini della conferma e messa in servizio o in alternativa al recesso di cui al comma 6 dell'art. 25 del CCNL funzioni locali.

I dipendenti assunti in servizio sono soggetti ad un periodo di prova di 6 (sei) mesi come previsto nel CCNL.

Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato.

L'Amministrazione, prima di sottoscrivere il contratto individuale di lavoro con i vincitori, procede alla verifica della veridicità del contenuto dei fatti dichiarati dai candidati nella domanda, ivi compresi i titoli di preferenza e l'idoneità alla mansione specifica ai sensi dell'art. 41, comma 2, del Decreto Legislativo 9 Aprile 2008, n. 81.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del Testo Unico approvato con DPR 28.12.2000, n. 445, relativo alle responsabilità di carattere penale, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato inserito nella graduatoria degli idonei perde lo *status* conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e soggiace alle procedure sanzionatorie dalla stessa norma disciplinate.

L'Azienda, al fine della stipula del contratto individuale di lavoro per la conseguente assunzione, invita i vincitori a sottoporsi a visita medica tendente ad accertare l'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni specifiche del profilo professionale, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 09.04.2008, n. 81. In caso di giudizio definitivo di "inidoneità parziale o totale" alle mansioni del profilo professionale l'interessato sarà dichiarato decaduto dall'assunzione di che trattasi e l'Amministrazione potrà provvedere allo scorrimento della graduatoria.

#### **ART. 10 – TRATTAMENTO ECONOMICO**

Ai candidati assunti sarà applicato il trattamento economico previsto per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D) del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, oltre all'indennità di comparto, alla 13<sup>a</sup> mensilità e ad ogni altro emolumento previsto dalla vigente normativa. Gli emolumenti si intendono al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalle vigenti normative.

Tutti gli emolumenti corrisposti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

La presente retribuzione è, altresì, adeguata ai successivi CCNL del comparto Funzioni Locali.

#### **ART. 11 – PUBBLICITÀ**

Il presente bando è pubblicato nel portale <https://www.inpa.gov.it> e nel sito internet dell'A.S.P. OPERA PIA ANTONIO GATTI [www.operapiagatti.it](http://www.operapiagatti.it) nella sezione Albo pretorio Online e nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso/Attivi" per n. 30 (trenta) giorni consecutivi.

#### **ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DIRITTO DI ACCESSO**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE - GDPR 2016/679 i dati personali raccolti dall'Amministrazione saranno trattati in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente. In particolare i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale dell'A.S.P. OPERA PIA ANTONIO GATTI di Montecosaro e trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori e amministrativi previsti nella presente procedura e per adempiere a prescrizioni previste dalla legge, nonché per finalità di verifica di autocertificazioni, pubblicazione in Amministrazione Trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I dati inoltre saranno trattati anche successivamente in caso di eventuale instaurazione del rapporto contrattuale e per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La comunicazione dei dati costituisce obbligo legale ed è requisito necessario per la partecipazione alla procedura concorsuale. Pertanto l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali richiesti pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

L'interessato può esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/2016 e potrà contattare il DPO (Responsabile della protezione dei dati) al seguente indirizzo mail: [info@operapiagatti.it](mailto:info@operapiagatti.it)

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 inviando richiesta esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo [aspgatti@pec.cheapnet.it](mailto:aspgatti@pec.cheapnet.it)

### **ART. 13 – COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/1990**

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90, si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dott. Andrea Piergentili, Direttore Generale dell'A.S.P. Opera Pia Antonio Gatti di Montecosaro.

### **ART. 14 – NORME FINALI**

**L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente bando di concorso e di non procedere ad assunzioni per sopraggiunte ed inderogabili motivazioni.**

L'Amministrazione si riserva, altresì, di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura in presenza di contingenti vincoli normativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora le circostanze lo rendessero necessario. Di conseguenza la partecipazione alla presente selezione non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione presso l'Azienda.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si richiamano, le disposizioni contenute nel Regolamento per l'accesso agli impieghi pubblici.

**La presentazione della domanda di partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata delle norme stabilite nel bando stesso.**

Per ogni ulteriore chiarimento ed informazione è possibile rivolgersi al Settore Affari Generali dell'A.S.P. Opera Pia Antonio Gatti di Montecosaro, rivolgendosi all'ufficio personale, esclusivamente a mezzo mail o PEC all'indirizzo [aspgatti@pec.cheapnet.it](mailto:aspgatti@pec.cheapnet.it) o all'indirizzo [info@operapiagatti.it](mailto:info@operapiagatti.it).

Le segnalazioni inviate nelle giornate festive o prefestive verranno evase nelle successive giornate lavorative.

**La partecipazione al concorso pubblico comporta l'incondizionata accettazione di tutte le prescrizioni contenute nel bando nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento dei concorsi.**

Montecosaro, li [data della firma digitale]

Il Direttore Generale  
Dott. Andrea Piergentili