



## COMUNE DI MARACALAGONIS

### SETTORE I ECONOMICO FINANZIARIO RISORSE UMANE E AMMINISTRAZIONE GENERALE

**Avviso Pubblico di selezione per esami per assunzioni a tempo determinato di n. 2 Istruttori Agenti di Polizia Locale – Cat. C1 part time al 66,66% per esigenze stagionali per n. 4 mesi;**

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

#### RENDE NOTO

Che con Determinazione n. 704 del 26/06/2024 è indetta una selezione per esami per l'assunzione a tempo determinato e part time al 66,66% di n. 2 Istruttori Agenti di Polizia Locale – Cat. C1 Part time al 66,66% per esigenze stagionali **per n. 4 mesi.**

Al predetto profilo professionale è attribuito in proporzione, il trattamento economico lordo ed ogni altro emolumento di spettanza, previsti per il personale inquadrato nella categoria "C" – Posizione Economica "C 1", del vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

#### Articolo 1 – Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla presente selezione tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o a Paesi terzi in possesso dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs n. 165/2001 come modificato dall'art. 7 della L. n. 97 del 06.08.2013.

I cittadini degli stati membri dell'unione europea o di Paesi Terzi devono possedere i seguenti requisiti:

- ✓ godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
- ✓ essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- ✓ avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare in sede di svolgimento delle prove d'esame.

2. età non inferiore agli anni 18;

3. non essere stati destituiti da un impiego ovvero dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da falsità insanabile;

4. non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato relativa a reati comunque ostativi all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione ai sensi delle disposizioni di legge e

contrattuali applicabili ai dipendenti degli Enti Locali, o non essere sottoposti a misure di sicurezza e di prevenzione;

5. essere regolarmente iscritti nelle liste elettorali comunali, ovvero indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

6. essere in possesso del Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della normativa vigente, che dovrà essere comprovata allegando alla domanda di partecipazione alla selezione apposita dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata;

7. il possesso della patente di guida valida per la guida di autoveicoli (patente cat. "B");

8. l'idoneità psico-fisica ed attitudinale allo svolgimento delle mansioni relative ai posti messi a concorso;

9. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226;

10. non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate nell'art. 53 del D. Lgs. N. 165/2001 e dal D. Lgs. N. 39/2013;

Tutti i requisiti sopra elencati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. Per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con atto motivato.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 68/1999, non possono partecipare i candidati in condizione di disabilità, trattandosi di servizi di Polizia non amministrativi.

Ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. c del D. Lgs. n. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

## **Art. 2 – Trattamento economico**

Al posto è attribuito il trattamento giuridico ed economico fondamentale ed accessorio, previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale di qualifica non dirigenziale del comparto funzioni locali, per l'area degli istruttori profilo professionale Agente di Polizia Locale. Tale trattamento economico è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

## **Art. 3 – Disciplina applicabile**

Le modalità di partecipazione alla selezione e del relativo svolgimento sono disciplinate dal presente bando, dal regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione del personale e dalle vigenti leggi in materia.

Le prescrizioni contenute nel bando sono vincolanti per tutti coloro che sono chiamati ad operare nella procedura concorsuale e non possono essere variate se non per deliberazione dell'organo competente assunta prima della chiusura del concorso e con contestuale protrazione del termine di presentazione dell'istanza per un periodo di tempo pari a quello già trascorso dalla data del bando. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando o di riaprire il termine stesso, di revocare per motivi di interesse pubblico il bando

medesimo, nonché di disporre in ogni momento la esclusione dalla selezione di candidati, per difetto dei requisiti prescritti.

Il provvedimento di proroga, riapertura dei termini, rettifica e revoca è pubblicato con le stesse modalità adottate per l'avviso di selezione e deve essere formalmente comunicato a tutti i concorrenti che avessero presentato domanda di partecipazione, entro il termine originariamente previsto dal predetto avviso.

#### **Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione della domanda di ammissione al concorso**

A pena di nullità, la domanda di ammissione al concorso, dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica attraverso la “Piattaforma unica di reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>)” entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sulla Piattaforma unica di reclutamento.

Il candidato, previa autenticazione attraverso i sistemi SPID, CIE compilerà il modulo elettronico sul sistema inPA, raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo “<https://www.inpa.gov.it>”, previa registrazione sullo stesso sistema

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica (PEC) a lui intestato

Si dà atto che il presente avviso viene pubblicato sulla “Piattaforma unica di reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>).

Le suddette modalità debbono essere osservate anche per l'eventuale inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate, con riferimento al termine ultimo assegnato portale inoltro. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. È prevista, altresì, la possibilità, per il candidato, di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, in tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.**

**Nei casi di malfunzionamento del portale, sarà pubblicato sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato**

#### **Art. 5 - Dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda**

- nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale;
- residenza ed esatto indirizzo postale, indirizzo di posta elettronica e/o di posta elettronica certificata (P.E.C.), nonché recapito telefonico;
- di essere cittadino/a italiano/a;

- di essere cittadino/a di uno degli stati membri dell'Unione Europea ( \_\_\_\_\_ );
- di essere cittadino/a del Paese Terzo \_\_\_\_\_, familiare di cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolare del diritto di soggiorno per motivi \_\_\_\_\_ e fino al \_\_\_\_\_ oppure titolare del diritto di soggiorno permanente (art. 38, comma 1 del D.Lgs n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della legge n. 97/2013);
- di essere cittadino/a del Paese Terzo \_\_\_\_\_, titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, comma 3 bis del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della legge n. 97/2013);
- di possedere i requisiti previsti dal DPCM n. 174 del 7/2/1994 (per i soli candidati appartenenti all'Unione Europea o Paese Terzo):
  - ✓ godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - ✓ avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- avere conoscenza della lingua inglese;
- di aver compiuto il diciottesimo (18) anno di età;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione e/o il mantenimento del rapporto con la Pubblica Amministrazione e di non avere procedimenti penali pendenti;
- di possedere la patente cat. B, in corso di validità conseguita il \_\_\_\_\_ e scadente il \_\_\_\_\_.
- di accettare di condurre tutti i veicoli dell'amministrazione per i quali è necessario il possesso della patente richiesta;
- di non essere interdetto/a dai pubblici Uffici in base a sentenza passata in giudicato o sottoposto a misure, che per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni con riferimento al profilo di istruttore di vigilanza;
- di non essere stato/a destituito, dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, (oppure) non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato/a da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- di trovarsi in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi della L. 23.08.2004, n. 226);
- di essere in possesso dei requisiti previsti all'art. 5, comma 2, della legge 7.3.1986, n. 65 per il conferimento della qualifica di agente di Pubblica Sicurezza e precisamente: godimento dei diritti

civili e politici, non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

- Non essere stato ammesso o non aver prestato servizio sostitutivo civile quale obiettore di coscienza, non essere stati ammessi o non aver prestato servizio militare non armato quali obiettori di coscienza, limitatamente ai candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo. Potranno partecipare alla selezione gli obiettori di coscienza ammessi al servizio civile i quali, decorsi almeno cinque anni dalla data in cui 5 sono stati collocati in congedo secondo le norme previste per il servizio di leva, abbiano rinunciato allo status di obiettore di coscienza con apposita dichiarazione irrevocabile presentata presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile;

- il titolo di studio posseduto e richiesto per la partecipazione al concorso (diploma di scuola media secondaria superiore della durata quinquennale): di essere in possesso del titolo di studio richiesto, l'Istituto presso il quale è stato conseguito, l'anno e la votazione finale riportata. Coloro che hanno conseguito il titolo richiesto presso istituti esteri, devono dichiarare di essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, indicandone gli estremi del rilascio;

- di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni;

- non versare in una condizione di disabilità di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii. ai sensi dell'art. 3, comma 4, della medesima Legge;

- gli eventuali titoli ai fini dell'applicazione della preferenza a parità di punteggio così come individuati dall'articolo 5 del D.P.R. n. 487/1994 (I requisiti che danno diritto alla preferenza dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda);

- di accettare tutte le condizioni previste dal presente Bando di Concorso;

- di rientrare nei casi di cui all'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 (DSA – Disturbi Specifici di Apprendimento), indicando le informazioni relative ai disturbi specifici di apprendimento utili per sostituire le prove con un colloquio orale o per utilizzare strumenti compensativi o usufruire di un prolungamento dei tempi. Per consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, nella domanda di partecipazione il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione deve essere allegata alla domanda di concorso. La possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale è concessa sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia. Il colloquio orale ha analogo e significativo contenuto disciplinare delle prove scritte.

- di essere a conoscenza che la copertura del posto messo a concorso e quindi l'assunzione è subordinata alle prescrizioni o limitazioni di leggi presenti e future in materia di assunzioni;

- di essere a conoscenza che tutte le informazioni saranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet del Comune di Maracalagonis <http://www.comune.maracalagonis.ca.it>, su "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di concorso";
- di aver preso visione dell'apposita informativa, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016, relativa al trattamento dei dati personali connessi alla presente procedura concorsuale di autorizzare, pertanto, il Comune di Maracalagonis al trattamento delle informazioni contenute nella presente domanda per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed eventualmente alla gestione del rapporto di lavoro;

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni di cui sopra. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione determina, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura concorsuale. Inoltre, ai fini dell'ammissione, il candidato è tenuto a presentare:

A corredo della domanda, i concorrenti devono produrre, in conformità alle prescrizioni contenute nel bando e nel vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione:

- ✓ ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,00 non rimborsabile, effettuato tramite il portale pagoPA raggiungibile nella home page del sito web del Comune di Maracalagonis <https://comune.plugandpay.it/>, sezione pagamento spontaneo, specificando la causale del versamento: **Tassa partecipazione selezione, per titoli e esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di Agenti di Polizia Locale a tempo determinato e part time al 66,66%; -**
- ✓ **il curriculum vitae** debitamente datato e sottoscritto – che dovrà contenere la descrizione dell'attività professionale svolta dal candidato, con particolare riferimento ai periodi ed alla natura dell'attività svolta e alla qualifica rivestita, nonché l'indicazione dei titoli professionali e culturali posseduti;-
- ✓ **tutti i titoli professionali** che il concorrente ritenga utile presentare nel suo interesse.

Tutti i documenti allegati alla domanda possono essere presentati, in originale o in copia nelle forme di legge, e devono essere elencati in un foglio separato dalla domanda.

Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese, il candidato decade dalla partecipazione alla selezione e dall'eventuale assunzione, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.

#### **Articolo 6 – Ammissione dei candidati e motivi di esclusione**

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, il Responsabile del procedimento provvederà all'istruttoria delle medesime ai fini della ammissione. Se nel corso dell'istruttoria risultano omissioni o imperfezioni nella domanda o nella documentazione, il concorrente viene invitato, con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o altro strumento informatico ritenuto idoneo (mail, fax, ecc.), a provvedere alla regolarizzazione, entro il termine massimo prestabilito, a pena di esclusione dal concorso.

**Sono sanabili le seguenti irregolarità ed omissioni:**

- a) l'omissione od imperfezione, per incompletezza o irregolarità di formulazione, di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relativamente ai requisiti prescritti dal bando tranne l'omissione o l'incompletezza relativa al cognome e nome, data di nascita, domicilio o recapito se tali requisiti non possono essere acquisiti neppure d'ufficio;
- b) la mancata allegazione della ricevuta di versamento della tassa di concorso. Il perfezionamento è ammesso purché la data del versamento sia entro il termine stabilito per la prova scritta, verranno ammessi a svolgere la prova scritta i soli candidati in regola col pagamento della tassa di concorso;
- c) la mancata dichiarazione dei requisiti necessari per l'ammissione alla selezione.

Il perfezionamento deve essere effettuato con atti integrativi e complementari, che l'interessato deve trasmettere all'ufficio preposto con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda, entro il termine perentorio stabilito dal responsabile del procedimento, nell'apposita richiesta di regolarizzazione. Il mancato perfezionamento in tutto o in parte, delle regolarizzazioni richieste e l'inosservanza del termine perentorio accordato comportano l'esclusione dal concorso.

**Non sono sanabili e sono cause di esclusione dalla selezione:**

- a) accertamento della mancanza dei requisiti generali/specifici richiesti o dichiarazioni mendaci;
- b) l'omissione o l'incompletezza relativa al cognome e nome, data di nascita, domicilio o recapito se tali requisiti non possono essere acquisiti neppure d'ufficio;
- c) mancata indicazione dell'indirizzo completo (via, n. civico, città, C.A.P.) al quale inviare la corrispondenza (se diverso dalla residenza);
- d) presentazione della domanda con modalità diverse da quella espressamente indicata nel presente bando;

Il responsabile del procedimento, scaduto il termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, nonché l'eventuale termine accordato per la loro regolarizzazione, con propria determinazione approva l'ammissibilità delle domande regolari e/o regolarizzate e di conseguenza l'elenco dei concorrenti ammessi, e dichiara l'esclusione dei concorrenti le cui domande sono ritenute irregolari e non regolarizzabili o non regolarizzate. Il responsabile del procedimento comunica, quindi, ai candidati non ammessi l'avvenuta esclusione, a mezzo email o PEC indicate nella domanda, con l'indicazione espressa delle motivazioni di non ammissione alla selezione nonché dell'organo e dei termini per l'eventuale ricorso. In caso di dubbio circa i requisiti essenziali di ammissione al concorso, nell'interesse del candidato e nell'interesse generale al corretto svolgimento della selezione, il responsabile del procedimento può disporre l'ammissione con riserva. Lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

La mancata presentazione nel giorno e luogo stabilito per l'effettuazione delle prove, equivale a rinuncia alla partecipazione alla selezione.

**Articolo 7 – Prove d'esame**

I candidati ammessi alla selezione dovranno sostenere un colloquio orale, con apposita Commissione all'uopo nominata, vertente sulle seguenti materie:

- Ordinamento EE.LL;
- Norme relative alla circolazione stradale, codice della strada e sistema sanzionatorio;
- Nozioni in materia di Commercio
- Reati contro la P.A.

La prova potrà prevedere l'accertamento delle capacità relazionali dei candidati e dei profili motivazionali della partecipazione alla selezione;

I candidati sono convocati per la prova d'esame che si svolgerà **nel giorno 22 Luglio 2024 alle ore 10,00 presso il Palazzo Comunale, sito in via Nazionale 61. Gli stessi dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.**

Il candidato che non si presenta alla prova nel giorno stabilito è considerato rinunciatario e viene escluso dalla selezione.

La commissione dispone di 30 punti; per superare la prova selettiva occorre riportare la votazione di 21/30.

Al termine della selezione la Commissione procede alla valutazione del candidato.

Conclusa la selezione, la Commissione, compila l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo pretorio del Comune di Maracalagonis.

### **Articolo 8- Formazione della graduatoria**

Ultimata la valutazione della prova concorsuale ai sensi di quanto precedentemente disposto, la commissione, formula un'unica graduatoria di merito che rassegna al Responsabile del Servizio competente in materia di concorsi per gli ulteriori provvedimenti di Competenza.

Il Responsabile del servizio competente in materia di concorsi provvede alla approvazione delle operazioni concorsuali risultanti dagli atti trasmessi dalla commissione esaminatrice del concorso. Qualora non venga riscontrato alcun vizio di legittimità approva detta graduatoria con proprio provvedimento e dispone l'avvio delle pratiche di assunzione.

Il Provvedimento di approvazione della graduatoria di merito verrà pubblicato all'albo del comune per un periodo non inferiore a 15 giorni.

L'Amministrazione procede all'utilizzo della graduatoria fino alla copertura dei posti oggetto della presente selezione. L'inserimento nella graduatoria non determina in capo ai soggetti interessati alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento.

### **Art. 9 Commissione Giudicatrice**

La commissione giudicatrice è nominata dal responsabile del procedimento, è composta da tre commissari di ambo i sessi. Un terzo dei posti di componente della Commissione, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne secondo quanto dispone il D.L.gs. n. 29/93 e l'art. 9 c.2 del D.P.R. 487/94. La composizione è disciplinata dall'art.16 del Regolamento comunale vigente per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione del personale, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 22/05/2019 così come modificata dalla D.G. n. 77 del 09/07/2019 11/04/2019. La composizione della commissione rimane inalterata durante tutto lo svolgimento del concorso, salvo in caso di decesso, impedimenti o incompatibilità sopravvenuti. In tali casi opera la sostituzione con il relativo commissario supplente individuato in sede di nomina della commissione. Non possono far parte della commissione, né esserne segretario, coloro che si trovano in situazioni di incompatibilità con i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del c.p.c. La Commissione definirà, prima dello svolgimento delle prove, i punteggi da attribuirsi non specificamente definiti nel presente

Bando. La Commissione, al termine dei lavori, provvederà alla predisposizione della graduatoria provvisoria, sommando il punteggio relativo ai titoli, curriculum, e prova scritta. Nella compilazione della graduatoria, si terrà conto a parità di punteggio, delle preferenze e/o diritti di precedenza se dichiarati all'atto della domanda

### **Art. 10 Approvazione della graduatoria**

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punteggi della votazione conseguita da ciascun candidato.

Nella compilazione della graduatoria, si terrà conto a parità di punteggio, delle preferenze e/o diritti di precedenza se dichiarati all'atto della domanda, secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. 487/94. A parità di merito e di titoli di preferenza, l'ulteriore preferenza è determinata nell'ordine:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età (art. 3 comma 7 L. 127/1997 come modificata dalla L. 191/1998 art. 2 comma 9);

La graduatoria unitamente ai verbali e atti della Commissione, è trasmessa a cura del Presidente, appena ultimati i lavori, al responsabile del Procedimento che, verificata la legittimità degli atti trasmessi, e l'accertamento delle dichiarazioni rese, adatterà con determinazione l'approvazione degli atti. La determinazione costituisce l'atto conclusivo della procedura di selezione, ed è immediatamente efficace. La graduatoria viene pubblicata per quindici giorni all'Albo pretorio del Comune nella forma on line, sul sito Ufficiale dell'Ente alla sezione Amministrazione trasparente-personale-concorsi e può esserne presa visione presso il Responsabile del procedimento. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative innanzi ai competenti organi giurisdizionali. 10 La pubblicazione all'albo pretorio on line assolve all'obbligo di notifica a ogni effetto di legge ai partecipanti. I vincitori sono invitati, nel termine disposto nella comunicazione, a presentare dichiarazioni e documenti propedeutici alla costituzione del rapporto di lavoro. La mancata produzione nei termini della documentazione richiesta, comporta la esclusione dalla graduatoria.

### **Articolo 11- Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura selettiva e con il curriculum vitae saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e verranno utilizzati per tale scopo, anche con modalità automatizzate, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Maracalagonis, nella persona del Sindaco di Maracalagonis, con sede in via Nazionale, n. 61, Maracalagonis.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile delle Risorse Umane Dott.ssa Ignazia Podda, Via Nazionale, n. 61, Maracalagonis, presso il quale sono raccolti i dati.

### **Articolo 12 – Altre informazioni**

L'Amministrazione si riserva, comunque, di procedere o meno all'assunzione del/dei candidato/i che risulterà/anno vincitore/i, in considerazione di eventuali limiti e divieti stabiliti da norme di legge e dall'evolversi delle esigenze di servizio che hanno determinato la pubblicazione della presente selezione.

Per qualsiasi informazione rivolgersi all'Ufficio Personale Via Nazionale, n. 61 – Maracalagonis, tel. 0707850225.

### **Articolo 13 Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal bando, si intendono interamente richiamate se ed in quanto applicabili, le norme di cui al D.P.R. 09/05/1994, n. 487, nonché il regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione di personale adottato con deliberazione della Giunta Comunale n.54 del 22/05/2019 così come modificata dalla D.G. n. 77 del 09/07/2019 e successive modifiche e integrazioni, e il CCNL vigente in materia.

Il Bando sarà pubblicato in versione integrale all'Albo pretorio del Comune nella forma on line, sul sito Ufficiale dell'Ente [www.comune.maracalagonis.ca.it](http://www.comune.maracalagonis.ca.it) alla sezione Amministrazione trasparente-personale-concorsi, e all'Albo dei Comuni vicini, oltre che sul portale del reclutamento InPA.gov.

**TUTTE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE SARANNO PUBBLICATE SUL SITO ISTITUZIONALE DELL'ENTE, CON VALORE DI NOTIFICA ALL'INDIRIZZO [www.comune.maracalagonis.ca.it](http://www.comune.maracalagonis.ca.it) sezione ALBO PRETORIO ON LINE** e alla sezione *Amministrazione trasparente bandi di concorso*, salvo quelle che necessariamente si riferiscono a comunicazioni personali, o diversamente disciplinate, che saranno effettuate agli indirizzi digitali espressamente indicati dal candidato.

Per eventuali informazioni, gli interessati possono rivolgersi al numero di telefono 0707850225. Il bando integrale può essere scaricato dal sito ufficiale del Comune [www.comune.maracalagonis.ca.it](http://www.comune.maracalagonis.ca.it) alla sezione Albo Pretorio on line e alla sezione Amministrazione trasparente-bandi di concorso

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/90, s.m.i. il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Responsabile del Settore.

La sede e le modalità di svolgimento della prova scritta, saranno comunicate con apposito avviso da pubblicarsi nell'albo pretorio on line del Comune di Maracalagonis.ca.it, e in Amministrazione Trasparente del sito web [www.comune.maracalagonis.ca.it](http://www.comune.maracalagonis.ca.it) nella sezione "bandi di concorso"

Il Responsabile del Settore I

Dott. Igor Lobascio