



COMUNE DI FORLÌ
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI DUE GRADUATORIE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI DOCENTE – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO)

SI RENDE NOTO CHE

E' indetta un'unica selezione pubblica, finalizzata alla formazione di 2 distinte graduatorie, utili unicamente per assunzioni a tempo determinato, nel profilo professionale di "Docente", Area dei Funzionari e dell'EQ: una per la posizione di lavoro di "Insegnante scuola d'Infanzia" ed una per quella di "Educatore Nido", da assegnare al Servizio Scuola e Sport del Comune di Forlì.

I candidati potranno partecipare alla selezione per una o per entrambe le posizioni di lavoro, in relazione ai titoli di studio dagli stessi posseduti.

In particolare, i candidati potranno partecipare per entrambe le suindicate posizioni unicamente qualora in possesso dei titoli di studio previsti e validi per l'accesso ad entrambi i profili, trattandosi di titoli non pienamente sovrapponibili e qualora ne facciano esplicita richiesta sulla domanda di partecipazione. In caso contrario, potranno partecipare alla formazione della sola graduatoria per cui possiedono idoneo requisito d'accesso (idoneo titolo di studio).

Al profilo di Docente è annessa una retribuzione tabellare mensile pari ad Euro 1.934,36, cui si aggiungono l'indennità di vacanza contrattuale, la 13^a mensilità, le quote aggiuntive di famiglia, se dovute, nonché le indennità spettanti per la posizione di lavoro rivestita previste dal CCNL, nelle misure fissate dalle vigenti disposizioni legislative; per il trattamento economico si applica il CCNL Comparto Funzioni Locali. Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali, assistenziali e previdenziali, a norma di legge.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. nr. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.Lgs. nr. 165/2001.

ART. 1 – CARATTERISTICHE DELLE POSIZIONI DI LAVORO DA RICOPRIRE

Posizione di lavoro di Insegnante scuola dell'infanzia/Educatore nido: gli insegnanti/educatori sono chiamati al compito e alla responsabilità di progettare e attuare, in maniera collegiale, i processi educativi, di crescita e di apprendimento volti a promuovere il benessere, lo sviluppo cognitivo, affettivo, sociale e culturale di ciascun bambino.

In tal senso, progettano e organizzano attività destinate a promuovere nei bambini lo sviluppo dell'identità, dell'autonomia, delle competenze e di avviarli alla cittadinanza.

L'azione degli insegnanti/educatori si esplica, nell'ambito del gruppo di lavoro educativo (équipe):

- nella progettazione educativa di servizio e di sezione;
- nell'organizzazione congruente del contesto educativo e delle attività, tenendo strettamente integrati i momenti di cura e le proposte educative e didattiche;
- nell'interazione con i genitori, al fine di cooperare per l'educazione e per lo sviluppo equilibrato dei bambini;
- nella collaborazione con gli altri insegnanti/educatori, con i coordinatori pedagogici e con il personale ausiliario;
- nella relazione e nella condivisione per l'attuazione della prospettiva zero-sei anni
- nella relazione e collaborazione con la rete dei servizi territoriali.

L'azione del gruppo degli insegnanti/educatori viene sviluppata, sullo sfondo degli indirizzi nazionali e regionali vigenti e del regolamento comunale dei servizi per l'infanzia, tenendo conto delle differenziate esigenze dei bambini e dello specifico contesto sociale e culturale di riferimento.

Ai singoli insegnanti/educatori è richiesto il possesso di:

1. competenze nelle diverse dimensioni/campi di esperienza;
2. competenze psicopedagogiche, metodologico-didattiche, organizzative, di ricerca e di documentazione;
3. competenze relazionali, comunicative e di gestione dei gruppi (in relazione sia ai bambini, sia agli adulti).

Gli insegnanti/educatori sono chiamati, pertanto, a partecipare a momenti di aggiornamento e formazione in servizio.

L'Insegnante della scuola dell'infanzia/ Educatore di nido deve: conoscere lo sviluppo evolutivo e di crescita del bambino, saper individuare strategie di apprendimento e di gioco diversificate ed adattare attività, tempi e spazi alle diverse esigenze dei bambini, saper osservare il comportamento dei bambini ed interpretare i loro bisogni, saper collaborare alla costruzione di progetti educativi in continuità e progressione con le altre agenzie formative del territorio e con la famiglia.

La posizione di lavoro richiede quali competenze indispensabili capacità di costruire relazioni, di lavoro di gruppo, di comunicazione e sensibilità interpersonale principalmente nei rapporti con i bambini e le loro famiglie.

Completano il profilo capacità organizzative e di gestione del tempo istituzionale, nonché di autocontrollo e di gestione dei conflitti.

ART. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo;
- cittadinanza italiana OPPURE cittadinanza di stati appartenenti all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana OPPURE cittadinanza di paesi terzi e una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L.97/2013 (esempio: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato, o essere familiare, con diritto di soggiorno, di cittadino UE) con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con una Pubblica Amministrazione; le eventuali condanne penali o i procedimenti penali in corso sono da riportate nella domanda di ammissione (nel caso di condanne penali sono da specificare il titolo del reato e l'entità della pena principale e di quelle accessorie); in particolare, non avere riportato condanne penali passate in giudicato o avere procedimenti penali in corso per i reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale ovvero non essere stato soggetto all'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori (Dlgs. 4.03.2014 n. 39);
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- idoneità psico-fisica alle mansioni da svolgere (l'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio). Il candidato portatore di handicap, se appartenente alla categoria disciplinata dalla Legge n.104/92 dovrà specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere la prova d'esame tramite la presentazione di idonea certificazione, ai sensi della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6 del 24.7.99.

Inoltre, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) per graduatoria Scuole Infanzia, uno dei seguenti titoli:

Per lo svolgimento delle funzioni di Insegnante di Scuola dell'Infanzia i titoli di studio previsti per l'accesso in relazione alla normativa statale attualmente vigente, sono i seguenti:

1. Laurea in Scienze della Formazione Primaria (quadriennale) – indirizzo per la formazione degli insegnanti della Scuola d'Infanzia (titolo abilitante ai sensi dell'art. 6 del D.L. 137/2008 convertito in legge 169/2008);
oppure
2. Laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria – Classe LM 85bis (titolo abilitante ai sensi dell'art. 6 del D.M. 249/2010)
oppure
3. Diploma specifico di scuola media superiore conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002, unitamente ad un titolo di studio universitario* diverso da quelli indicati ai punti 1 e 2, ed in particolare:
 - Diploma di Abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio;
 - Diploma di Maturità Magistrale;
 - Diploma di Maturità rilasciato da Liceo Socio-Psico-Pedagogico;
 - Maturità Professionale di Assistente Comunità Infantili, comprensivo del titolo di "abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio", rilasciato da Scuole Magistrali legalmente riconosciute, o titoli equipollenti comunque abilitanti all'insegnamento nelle scuole di tale ordine, ai sensi di legge.
 - ovvero analogo titolo conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente

* unitamente ad uno dei titoli inferiori alla laurea su elencati è richiesto il possesso di Laurea Triennale di primo livello (L) o Laurea Specialistica o magistrale o laurea del vecchio ordinamento oppure Diploma di Scuola Diretta a Fini Speciali, riconosciuto al termine di un corso di durata triennale, o Diploma Universitario triennale istituito ai sensi della Legge n. 341/1990, diversi dai diplomi di laurea sopra indicati.

b) per graduatoria Nidi d'Infanzia, uno dei seguenti titoli:

In applicazione della Deliberazione della Giunta Regionale 16 ottobre 2017, N. 1564, per l'accesso è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea triennale di cui al DM 270/2004 appartenente alla classe L-19 – Scienze dell'educazione e della formazione ad indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia secondo le indicazioni ed i termini applicativi di cui all'art. 14 c. 3 del D.lgs. 65/2017 e del DM 378/2018;
- Laurea triennale di cui al DM 270/2004 appartenente alla classe L-19 – Scienze dell'educazione e della formazione non ad indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia (conseguita dopo l'a.a. 2018/2019) purchè integrata da un corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari, secondo le indicazioni ed i termini applicativi di cui all'art. 14 c. 3 del D.lgs. 65/2017 e del DM 378/2018;
- Laurea Magistrale classe LM85bis - Scienze della formazione primaria quinquennale a ciclo unico integrata da un corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari, secondo le indicazioni ed i termini applicativi di cui all'art. 14 c. 3 del D.lgs. 65/2017 e del DM 378/2018.

Sono inoltre validi i seguenti titoli di studio universitari, purché conseguiti entro l'a.a. 2018/2019 (compresa la sessione di laurea prorogata ai sensi dell'art. 101 del D.L. 18/2020 conv. con legge n. 27 del 2020):

- Laurea triennale di cui al DM 270/2004 appartenente alla classe L-19 – Scienze dell'educazione e della formazione anche non ad indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia secondo le indicazioni ed i termini applicativi di cui all'art. 14 c. 3 del D.lgs. 65/2017 e del DM 378/2018;
- Laurea Magistrale classe LM85bis - Scienze della formazione primaria quinquennale a ciclo unico anche non integrata da un corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari, secondo le indicazioni ed i termini applicativi di cui all'art. 14 c. 3 del D.lgs. 65/2017 e del DM 378/2018;

Sono inoltre valide le seguenti lauree purché conseguite entro il 31 maggio 2017 (entrata in vigore del D.Lgs 65/2017):

- Laurea triennale di cui al DM 509/99 appartenente alla classe 18 – Scienze dell'educazione della formazione, in relazione al meccanismo di equiparazione di cui al D.I. 9/7/2009; o Diploma di Scuola Diretta a Fini Speciali, istituito ai sensi del DPR 162/1982, di durata triennale o Diploma Universitario istituito ai sensi della legge 341/90, della medesima durata, equiparato alle lauree della

classe 18 del DM 509/1999 o alla classe L-19 del DM 270/2004, in relazione al meccanismo di equiparazione stabilito dal D.I. 11/11/2011 integrato dal DM 8/1/2013;

- Laurea magistrale (LM) di cui al DM 270/2004 appartenente ad una delle seguenti classi: LM- 50 Programmazione e gestione dei servizi educativi; LM -57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua; LM- 85 Scienze pedagogiche;- LM- 93 Teorie e metodologie dell'e-learning e della media education;
- Laurea Specialistica (LS) di cui al DM 509/99 appartenente ad una delle seguenti classi, equiparate alle lauree magistrali di cui al punto precedente: 56/S Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi, 65/S Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua; 87/S Scienze Pedagogiche;
- Diploma di Laurea di cui all'ordinamento universitario previgente al DM 509/99 in relazione al meccanismo di equiparazione di cui al D.I. 9/7/2009, in: Laurea in Pedagogia; Laurea in Scienze dell'educazione; Laurea in Scienze della formazione primaria o altro titolo universitario riconosciuto equipollente per legge a quelli su indicati con onere del candidato di indicare il relativo decreto

Sono inoltre validi i seguenti titoli di studio, inferiori alla laurea, purché conseguiti entro il 31 agosto 2015 ed uniti ad un titolo di studio universitario* anche diverso da quelli su elencati:

- diploma di maturità magistrale;
- diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
- diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio;
- diploma di dirigente di comunità;
- diploma di tecnico dei servizi sociali/assistente di comunità infantile;
- operatore servizi sociali/assistente per l'infanzia;
- diploma di liceo delle scienze umane;
- diploma equipollente per legge a quelli su elencati con onere del candidato di indicare il relativo decreto.

*unitamente ad uno dei titoli inferiori alla laurea su elencati è richiesto il possesso di Laurea o Laurea Specialistica/Magistrale, ai sensi dell'ordinamento vigente (D.M. 509/99 e D.M. 270/04) oppure Diploma di Laurea del c.d. vecchio ordinamento oppure Diploma di Scuola Diretta a Fini Speciali, riconosciuto al termine di un corso di durata triennale, o Diploma Universitario triennale istituito ai sensi della Legge n. 341/1990, in relazione al meccanismo di equiparazione stabilito dal D.I.11/11/2011.

Si precisa che nel caso di equipollenza del titolo posseduto il candidato dovrà indicare l'esatto riferimento al decreto/norma che stabilisce l'equipollenza. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equiparazione di valore da parte delle autorità italiane competenti, secondo la normativa vigente in materia.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda. La Commissione potrà disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve avere ottenuto, entro la data di scadenza dell'avviso o comunque di eventuale stipula del contratto di lavoro, la necessaria equivalenza ad uno dei titoli sopra richiesti rilasciata dalle competenti autorità a norma di legge (art. 38, comma 3 Dlgs. 165/01). Il candidato potrà comunque presentare la domanda di partecipazione a condizione che l'iter per il riconoscimento del titolo sia stato iniziato entro la data di scadenza del presente avviso. Il candidato sarà ammesso con riserva in attesa ed a condizione che il titolo di studio straniero sia dichiarato equivalente a quello italiano. L'accertamento negativo, in qualsiasi momento intervenuto, comporta l'esclusione dalla procedura.

I requisiti specifici e generali prescritti dal presente articolo devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione delle domande.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto.

ART. 3 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'invio delle domande dovrà essere effettuato esclusivamente attraverso il Portale del reclutamento all'indirizzo <https://portale.inpa.gov.it> come previsto dal DPR 487/1994 e s.i.m. (artt. 3 e 4) **entro e non oltre le ore 14,00 del 15/07/2024.** Ai fini dell'invio è necessario effettuare la propria registrazione nel

Portale unico del reclutamento di cui sopra. La registrazione è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 ovvero mediante un'identità digitale EIDAS ai sensi del regolamento (UE), n. 910/2014 sull'identità digitale.

All'atto della registrazione al Portale è richiesta la compilazione del proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

La domanda sarà valida solo se si termina la procedura completando l'inoltro della stessa. Al termine, la procedura restituisce una ricevuta di avvenuto inoltro. L'invio di domande con modalità diverse non sarà ritenuto valido.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Nei casi di cui sopra sarà pubblicato sul sito web del Comune di Forlì e sul Portale unico del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato. Entro la scadenza del termine sopra indicato, è possibile l'integrazione o la modifica della domanda di partecipazione già trasmessa, attraverso la presentazione di una nuova domanda che sostituisce integralmente quella già inviata. In caso di invio di più domande sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima inviata in ordine cronologico.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dall'avviso di selezione.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196. Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura e dagli idonei eventualmente assunti.

Il Servizio Organizzazione e Risorse Umane è a disposizione per eventuali informazioni e/o richieste di supporto alla registrazione e compilazione della domanda dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 e nelle giornate del martedì e giovedì anche dalle 15,00 alle 17,00 ai seguenti numeri: (tel. 0543/712713-712716-712719-712711-712178).

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute al Comune di Forlì secondo la modalità e nel termine perentorio sopraindicati.

Il Comune di Forlì non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della Legge n. 104/1992 potranno richiedere l'ausilio e/o i tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova, in relazione al proprio handicap. Tale circostanza dovrà essere specificata in domanda e dovrà essere obbligatoriamente allegata la certificazione.

Ai candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla L. 170/2010, sono garantite adeguate forme di verifica e valutazione ai sensi dell'art. 3 comma 4 bis del D.L. 80/2021, convertito in L. 113/2021. A tal fine, i candidati sono invitati a fornire precisa indicazione degli elementi indispensabili per la valutazione della richiesta, all'interno della domanda di partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione assicura la partecipazione alla prova, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni può compromettere la partecipazione alla selezione. A tal fine

le candidate nelle condizioni di cui sopra dovranno far pervenire specifica richiesta all'indirizzo email: concorsi.personale@comune.forli.fc.it, almeno 5 giorni prima della data fissata per la prova.

Il candidato dovrà provvedere al pagamento della tassa di concorso di € 10,00, con indicazione della causale di pagamento "Tassa di partecipazione alla procedura per il profilo di docente", da effettuarsi tramite il sistema PagoPA. Il Pagamento potrà essere effettuato direttamente online oppure, dopo aver scaricato l'avviso, presso tutti i canali previsti da PagoPA (Istituti di credito, Poste, tabaccherie convenzionate ecc...). La tassa di concorso non è rimborsabile.

N.B. Sarà utilizzato il codice candidatura assegnato alla domanda dalla piattaforma per tutte le comunicazioni relative alla presente procedura (i candidati sono identificati mediante il rispettivo codice id assegnato alla domanda).

ART. 4 - RISERVE, TITOLI DI PREFERENZA ED EQUILIBRIO DI GENERE

Le percentuali di personale in servizio appartenente alle categorie riservatarie di cui all'articolo 5 del DPR 487 del 9/5/1994 e successive integrazioni e modifiche, nel Comune di Forlì sono rispettivamente:

- 7% per gli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, o equiparate;
- 0,80% per gli appartenenti alle categorie di cui all'art. 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68, o equiparate;
- 0,13% per i militari di cui agli articoli 1014 e 678 del codice dell'ordinamento militare, di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66.

L'applicazione della riserva a favore dei volontari delle Forze Armate congedati senza demerito, di cui all'art. 11 del D.Lgs. 8/2014 e all'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, avverrà, in fase di scorrimento della graduatoria, mediante assunzione di un avente diritto alla riserva ogni qualvolta si raggiunge una unità intera, tenuto conto che per ogni assunzione ordinaria matura una frazione pari a 0,3 (30%).

L'applicazione della riserva a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, di cui all'art. 18, comma 4, del D.Lgs. n. 40/2017, avverrà, in fase di scorrimento della graduatoria, mediante assunzione di un avente diritto alla riserva ogni qualvolta si raggiunga una unità intera, tenuto conto che per ogni assunzione ordinaria matura una frazione pari a 0,15 (15%).

Nel caso in cui il candidato abbia titolo all'applicazione di entrambe le riserve si tiene conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva.

In assenza di candidati riservatari, il posto sarà assegnato secondo l'ordine di graduatoria.

In ogni caso, applicata la riserva, la copertura dei successivi posti viene effettuata seguendo l'ordine della graduatoria.

In riferimento all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, si specifica che la percentuale di rappresentatività dei generi, calcolata alla data del 31/12/2023 è pari a:

donne: 70,21%

uomini: 29,79%

Il differenziale fra i generi evidenzia uno scarto superiore al 30% e pertanto trova applicazione, per la presente selezione, il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 lettera o) del DPR 487/94, in favore del genere meno rappresentato.

ART. 5 – AMMISSIONE CON RISERVA DEI CANDIDATI E VERIFICA DEI REQUISITI

Il Dirigente del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, con propria determinazione, provvederà ad ammettere con riserva alla procedura di selezione tutti i candidati che abbiano presentato entro i termini regolare domanda ed i documenti obbligatori e che abbiano autocertificato il possesso dei requisiti per l'accesso alla selezione.

La determinazione di ammissione sarà pubblicata all'Albo Pretorio e ne sarà data informazione sul sito web del Comune <http://www.comune.forli.fc.it> nella sezione Concorsi e selezioni pubbliche e sul portale INPA.

Le eventuali esclusioni dei candidati alla procedura selettiva saranno comunicate ai medesimi con e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione e/o sul Portale INPA.

La verifica circa il possesso dei requisiti prescritti dall'avviso, nonché la veridicità delle dichiarazioni rese, sarà effettuata successivamente all'espletamento della prova scritta.

Il riscontro della mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti dal bando e/o il riscontro di dichiarazioni mendaci nei termini prescritti determinerà la mancata stipulazione del contratto.

ART. 6 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Ammissione alla selezione: l'elenco dei candidati ammessi con riserva alla selezione sarà pubblicato solo ed esclusivamente con apposito avviso sul sito www.comune.forli.fc.it e sul Portale INPA **a partire dal 19/07/2024**; tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati sono tenuti a verificare la propria ammissione/esclusione attraverso la consultazione del suddetto sito internet e sul portale INPA.

Sarà utilizzato il codice candidatura assegnato alla domanda dalla piattaforma per tutte le comunicazioni relative alla presente procedura (i candidati sono identificati mediante il rispettivo codice id assegnato alla domanda).

I candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione dalla procedura dovranno, pertanto, presentarsi senza ulteriore avviso nel giorno e nel luogo indicati per lo svolgimento della prova muniti di valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione nel giorno, nell'ora e nel luogo di convocazione, anche se dipendente da causa di forza maggiore, equivale a rinuncia alla selezione.

Diario della prova: la selezione, che sarà effettuata con il supporto di una Ditta esterna specializzata, consisterà in un'unica prova d'esame, che si svolgerà il giorno 25/07/2024. L'orario ed il luogo di svolgimento della prova sarà comunicato mediante apposito avviso sul sito www.comune.forli.fc.it nell'apposita sezione del concorso e sul Portale INPA dal giorno 19/07/2024, unitamente all'elenco degli ammessi.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Non saranno inviate convocazioni individuali alla prova.

La prova d'esame consisterà in un test (a risposta multipla) sulle seguenti materie:

Psicologia dello sviluppo:

Conoscenza delle principali teorie dello sviluppo cognitivo, affettivo e sociale, con particolare riferimento agli aspetti rilevanti per l'età 0-6 anni.

Riferimenti normativi:

“Indicazioni nazionali per il curriculum della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione” (D.M. 254/2012)

“Indicazioni nazionali e nuovi scenari”, allegato alla nota MIUR del 1 Marzo 2018

Decreto legislativo n. 65/2017 “Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a 6 anni a norma dell'art. 1, commi 180 e 181 lettera e) della Legge 13 luglio 2015 n. 107”

L.R. 19/2016 “Servizi educativi per la prima infanzia. Abrogazione della legge n. 1/2000

Regolamento comunale dei servizi educativi e scolastici 0-6 anni (Comune di Forlì, Deliberazione C.C. n. 31/2018)

“Linee pedagogiche per il sistema integrato zerosei” adottate con decreto ministeriale 22 novembre 2021, n. 334

“Orientamenti nazionali per i servizi educativi per l'infanzia”, adottati con decreto ministeriale 24 febbraio 2022, n. 43

Il nido e la scuola dell'infanzia come contesti educativi e scolastici:

Curricolo implicito e curricolo esplicito

Aspetti pedagogici e metodologici dell'organizzazione del contesto educativo:

- la relazione educativa

- spazi, arredi e materiali
- tempi
- proposte educative e didattiche
- strategie e strumenti di organizzazione dell'attività del gruppo-sezione
- il valore educativo delle routine
- l'ambientamento

Progettazione, osservazione, valutazione e documentazione:

- l'equipe educativa come gruppo di lavoro
- riflessività, regia educativa e progettazione collegiale
- conoscenza dei principali orientamenti pedagogici e metodologici relativi a: osservazione, progettazione/programmazione, verifica/valutazione, documentazione
- l'organizzazione del curricolo esplicito: campi di esperienza, traguardi per lo sviluppo delle competenze, obiettivi di apprendimento e valutazione
- personalizzazione e individualizzazione degli apprendimenti

Disagio sociale, bisogni educativi speciali e processi di inclusione: finalità, soggetti e azioni

L'educazione del bambino in prospettiva multi-etnica e multiculturale

La relazione con le famiglie e la loro partecipazione alla vita dei servizi: occasioni, forme e strumenti

La rete territoriale dei servizi per l'infanzia 0-6 anni e la continuità educativa

Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (Dlgs. 267/2000)

Rapporto di pubblico impiego (responsabilità, diritti, obblighi del dipendente pubblico)

Nozioni sull'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse

Elementi di lingua inglese

Durante l'effettuazione della prova non sarà consentita la consultazione di testi di legge, manoscritti, appunti, volumi o pubblicazioni di alcun genere.

Conseguiranno l'ammissione per l'inserimento in graduatoria (sia per le scuole dell'infanzia che per i nidi) i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30.

Ogni altra informazione, compreso l'esito della prova, sarà resa nota sul sito istituzionale del Comune di Forlì (www.comune.forli.fc.it) e sul Portale INPA.

Per informazioni telefoniche rivolgersi al Servizio Organizzazione e Risorse Umane del Comune di Forlì, sito in Via delle Torri, 13 (tel. 0543/712711-712713-712716-712719-712178) dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 e nelle giornate del martedì e giovedì anche dalle 15,00 alle 17,00 oppure all'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Forlì (tel. 0543/712444).

ART. 7 – GRADUATORIE

La Commissione esaminatrice stilerà n.2 graduatorie degli idonei, che saranno approvate con determinazione del Dirigente del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, utili unicamente per assunzioni a tempo determinato, nel profilo professionale di “Docente”, Area dei Funzionari e dell'EQ:

- a) una per la posizione di lavoro di “Insegnante scuola d'Infanzia”
- b) una per la posizione di lavoro di “Educatore Nido”.

L'approvazione definitiva delle graduatorie è tuttavia subordinata al comprovato possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando.

Dell'approvazione delle graduatorie è data notizia mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Forlì, mediante avviso pubblicato su INPA e sul sito internet www.comune.forli.fc.it.

Le graduatorie avranno validità biennale con decorrenza dalla data della loro approvazione e saranno direttamente utilizzate dall'Unità Infanzia del Servizio Scuola e Sport del Comune di Forlì.

In caso di parità di punti, si applicheranno le preferenze/precedenze previste dalle leggi, in conformità a quanto previsto dal Regolamento disciplinante le procedure selettive ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 D.P.R. 487/1994, di seguito specificate:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) minore età anagrafica.

Per poter beneficiare delle preferenze, il concorrente deve dichiarare, al momento dell'iscrizione alla procedura, il titolo di preferenza cui ha diritto, secondo la declaratoria prevista dalla legislazione in materia.

Le graduatorie saranno utilizzate in subordine rispetto allo scorrimento delle graduatorie attualmente vigenti per il medesimo profilo.

La disciplina del rapporto di lavoro è costituita e regolata da un contratto individuale scritto, stipulato fra l'Amministrazione assumente ed il lavoratore. Con la firma del contratto individuale di lavoro e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente dai Comuni nonché di quelle contenute negli atti normativi e deliberativi vigenti presso il Comune di Forlì.

N.B.: LE GRADUATORIE SONO FINALIZZATE UNICAMENTE PER IL CONFERIMENTO DI EVENTUALI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO E PER EVENTUALI SUPPLENZE GIORNALIERE.

L'Ente si riserva di consentire l'utilizzo delle graduatorie anche ad altre Pubbliche Amministrazioni che ne facciano richiesta, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Forlì, è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle attività concorsuali e/o selettive ed avverrà a cura degli incaricati dell'Ufficio dell'Amministrazione Comunale preposto al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità e per garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non saranno comunicati a terzi non autorizzati e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

I dati personali potranno essere trasmessi a soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti connessi allo svolgimento del servizio richiesto, ad esempio, l'Amministrazione può incaricare dello svolgimento di servizi di supporto per l'espletamento delle prove selettive, in relazione ai quali, i soggetti incaricati eseguono operazioni di trattamento di dati personali. In tal caso, tali soggetti sono designati Responsabili del trattamento e sono vincolati al rispetto delle misure per la sicurezza e la riservatezza dei trattamenti. La graduatoria e i dati personali potranno essere messi a disposizione di altri soggetti pubblici, sulla base di uno specifico accordo per finalità analoghe a quelle del bando.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del citato GDPR, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste. L'apposita istanza è presentata contattando il titolare Comune di Forlì con sede in Piazza Saffi, 8 - 47121 Forlì - pec: comune.forli@pec.comune.forli.fc.it oppure il Responsabile della protezione dei dati (DPO): privacy@comune.forli.fc.it. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste. L'Amministrazione può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura medesima. Nella domanda di partecipazione il candidato deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Amministrazione per la partecipazione alla selezione.

Si informa, inoltre, che alla luce del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica approvato in data 03/11/2023 (GU n. 294 del 18/12/2023):

1. per ciò che riguarda la gestione del servizio di registrazione e di compilazione del curriculum vitae, monitoraggio del Portale INPA, adeguamento delle caratteristiche tecniche di supporto tecnico, il Titolare per il trattamento dei dati personali finalizzato è la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica. Il Dipartimento della Funzione pubblica rende disponibile la propria informativa, che si consiglia di consultare, sul sito <http://www.inpa.gov.it>.
2. per ciò che riguarda la gestione dei dati personali relativi al processo del reclutamento a decorrere dalla fase di compilazione della candidatura sino al termine del procedimento amministrativo (attività elencate all'art. 2 comma 2 e comma 4 lett. b), c), d), e), f), g) h), i), j), k), nonché agli artt. 4 e 7), titolare del trattamento è il Comune di Forlì. In riferimento alle predette fasi, Il Dipartimento della Funzione pubblica opera come Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del regolamento europeo 2016/679.

ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla procedura concorsuale comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto dal presente bando di concorso, si applica quanto stabilito dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – Disciplina per l'accesso approvato con deliberazione della Giunta Comunale nr. 233/2019, come revisionato con deliberazione ella Giunta Comunale nr. 73/2021.

Si richiamano infine:

- il Regolamento comunale dei Servizi educativi e scolastici 0-6 anni (C.C. n. 9 del 20/02/2023)
- la Legge nr. 68/1999 e ss.mm.ii
- il D.Lgs. nr. 66/2010, art. 1014, commi 3 e 4.
- il D. Lgs. nr. 165/2001
- la determinazione del Dirigente del Servizio Organizzazione e Risorse Umane nr. 1832/2024 che si richiama integralmente, con cui è stato approvato lo schema del presente avviso

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini, ovvero di revocare o modificare il presente bando di concorso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito all'assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/00, effettuerà i controlli che riterrà opportuni, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora dal suddetto controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante incorrerà nelle sanzioni previste dall'art. 495 del Codice penale, oltre ad essere escluso dalla procedura selettiva, nonché decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Forlì, 19 Giugno 2024

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Alessandra Neri)
documento firmato digitalmente