

Comune di LESINA

Provincia di Foggia

**Settore Economico - Finanziario e
Attività Produttive**

Servizio Personale

Avviso Pubblico di selezione, per soli esami, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato di Agenti di Polizia Locale – Area Istruttori del Comparto Funzioni Locali, per esigenze stagionali

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO
E ATTIVITA' PRODUTTIVE**

RENDE NOTO

In esecuzione della Deliberazione di G.C. del 31/05/2024 e della Determinazione n. 475 del 18/06/2024 è indetta una selezione per soli esami per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato di Agenti di Polizia Locale ex Cat. C1 - Area Istruttori del Comparto Funzioni Locali, per esigenze stagionali

Al predetto profilo professionale è attribuito in proporzione, il trattamento economico lordo ed ogni altro emolumento di spettanza, previsti per il personale inquadrato nella ex categoria "C" ex Posizione Economica "C 1" - Area Istruttori del Comparto Funzioni Locali del vigente C.C.N.L.

Articolo 1 – Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla presente selezione tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti generali:

1. il possesso della cittadinanza italiana, o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 174/1994);
2. età non inferiore agli anni 18;
3. non essere stati destituiti da un impiego ovvero dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da falsità insanabile;
4. non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato relativa a reati comunque ostativi all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione ai sensi delle disposizioni di legge e contrattuali applicabili ai dipendenti degli Enti Locali, o non essere sottoposti a misure di sicurezza e di prevenzione;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. essere in possesso del Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale. Per i titoli conseguiti all'estero, redatti in lingua straniera, devono essere completati da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale, e devono essere riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio previsti per la partecipazione al concorso, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui alla legge 11 luglio 2002, n. 148 e alla relativa Convenzione internazionale;
7. il possesso della patente di guida valida per la guida di autoveicoli (patente cat. "B");
8. l'idoneità psico-fisica ed attitudinale allo svolgimento delle mansioni relative ai posti messi a concorso;
9. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226;
10. non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate nell'art. 53 del D. Lgs. N. 165/2001.

Tutti i requisiti sopra elencati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. Per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con atto motivato.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 68/1999, non possono partecipare i candidati in condizione di disabilità, trattandosi di servizi di Polizia non amministrativi.

Ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. C del D. Lgs. n. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per

l'accesso al lavoro.

Articolo 2 – Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione deve essere presentata previa lettura del presente Bando di Selezione esclusivamente in via telematica tramite il portale del reclutamento “InPA” al link [https:// www.inpa.gov.it/](https://www.inpa.gov.it/), entro e non oltre le ore **23:59 del 28 giugno 2024**.

Scaduto tale termine il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e pertanto non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande trasmesse tramite altre modalità.

Si consiglia di effettuare l'iscrizione con debito anticipo, evitando di procedere in prossimità della scadenza del bando.

Per accedere al portale “InPA” è necessario registrarsi ed autenticarsi attraverso i sistemi di Identità Digitale (SPID, CIE, CNS, IDAS).

Sarà necessario far riferimento al seguente bando:

Avviso Pubblico di selezione, per soli esami, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato di Agenti di Polizia Locale – Area Istruttori del Comparto Funzioni Locali, per esigenze stagionali - Comune di Lesina.

Dopo avere effettuato l'accesso al portale “InPA”, il/la candidato/a dovrà procedere alla compilazione del proprio curriculum cliccando sull'apposita sezione “Curriculum” (qualora il caricamento del proprio curriculum sia già stato fatto, l'operazione non deve essere ripetuta). Conclusa la compilazione del curriculum, procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica, ricercando la procedura di interesse nell'apposita sezione “Concorsi”.

La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel curriculum; è comunque possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni riportate nell'area “Domanda di Candidatura”.

Il/La candidato/a dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal portale.

I candidati con disturbi specifici dell'apprendimento – DSA (Legge n. 170/2010) – devono indicare la necessità di eventuali ausili per l'espletamento delle prove d'esame previste dal Bando o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola domanda.

Sarà dunque cura del/della candidato/a verificare il codice ID attribuito alla domanda che costituisce prova dell'avvenuto inoltro; in mancanza, la domanda si considera non pervenuta.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono innanzitutto prendere visione della video guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>.

Nella domanda il/la candidato/a dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso di selezione elencati all'art. 2, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendaci, e in relazione a quanto indicato nei requisiti generali e specifici di ammissione alla presente selezione.

Si precisa che l'iscrizione è possibile solo per chi è in possesso dei requisiti di ammissione definiti dal presente bando. A tal proposito i candidati sono consapevoli delle sanzioni penali nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m..

L'Amministrazione Comunale di Lesina non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi informatici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

I candidati sono tenuti a dare tempestiva comunicazione all'indirizzo PEC comunelesina@pec.it n merito ad ogni eventuale variazione che dovesse intervenire in relazione ai dati e alle informazioni indicate nella domanda di partecipazione.

Articolo 3 – Ammissione dei candidati e motivi di esclusione

La presentazione della domanda tramite procedura on-line utilizzando le credenziali SPID assolve all'obbligo di sottoscrizione dell'istanza.

Per ragioni di economicità e di celerità procedimentale, i candidati potranno essere ammessi alla procedura concorsuale "con riserva" della successiva verifica, comunque prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, di quanto dichiarato nella domanda di ammissione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Il Comune può disporre in ogni momento con provvedimento motivato l'esclusione dalla selezione di candidati la cui documentazione difetti di uno o più dei requisiti prescritti. In particolare, l'esclusione verrà disposta qualora venga rilevata una delle seguenti omissioni:

- a) domanda di ammissione pervenuta fuori termine;
- b) mancato possesso di uno o più fra i requisiti richiesti per l'ammissione;
- c) domanda di ammissione pervenuta con una modalità differente rispetto a quanto indicato nell'art. 2 del presente bando di selezione;
- d) mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nel termine perentorio eventualmente concesso dal Comune di Lesina.

L'ammissione o l'eventuale esclusione dei candidati al concorso pubblico verrà comunicata mediante pubblicazione Portale www.InPA.gov.it e sito internet dell'Ente: www.comunelesina.it e, pertanto, sarà a cura di ogni singolo candidato l'onere dell'informazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di escludere in qualsiasi momento dalla procedura selettiva i candidati che dovessero risultare non in possesso dei requisiti previsti al precedente articolo 1.

La verifica del possesso dei requisiti e/o dei titoli dichiarati dai candidati verrà effettuata prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro ovvero all'atto dell'assunzione.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti e dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione, comporterà la mancata stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Articolo 4 – Prova d'esame

La prova d'esame è finalizzata ad accertare le competenze concettuali e metodologiche dei candidati e consistono in una prova scritta.

Prova scritta:

Tale prova consisterà nella compilazione di un questionario comprendente n. 30 domande, ad ogni domanda saranno abbinate 3 possibilità di risposta per ognuna delle quali il candidato dovrà indicare quella esatta.

I quesiti verteranno sulle seguenti materie:

- Ordinamento EE.LL;
- Norme relative alla circolazione stradale, codice della strada e sistema sanzionatorio;
- Elementi di diritto penale con particolare riferimento alla parte generale ed ai reati contro la Pubblica Amministrazione, la persona e il patrimonio;
- Elementi di procedura penale con particolare riferimento all'attività della Polizia Giudiziaria;
- Conoscenza lingua inglese (livello A2);
- Conoscenze informatiche di base;
- Logica numerica, verbale e comprensione del testo.

Per la valutazione della prova scritta, il punteggio massimo ottenibile è di 30 punti.

Per ogni risposta esatta sarà attribuito 1 punto, per ogni risposta errata verranno sottratti punti -0,25, per ogni risposta non data o nulla il punteggio sarà pari a 0 punti.

In caso di correzione o cancellazione la risposta sarà considerata come nulla.

Per la realizzazione della prova scritta, la Commissione esaminatrice del concorso, sia per quanto riguarda l'organizzazione che la correzione dei test potrà avvalersi di sistemi informatizzati (lettori ottici, ecc.) e sarà

coadiuvata da società specializzata nell'organizzazione di tali tipi di selezione.

Saranno ammessi i candidati che otterranno una votazione non inferiore a 21/30.

Articolo 5 - Calendario della prova

La prove si terranno nel Comune di Lesina presso la sede da comunicare con separato avviso nei seguenti giorni:

- **4 luglio 2024** - prova scritta

I candidati ammessi dovranno presentarsi alle prova scritta muniti di valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione, alla predetta data senza necessità di notifiche da parte del Comune di Lesina, che si limiterà a confermare la sede e comunicare l'orario di convocazione di svolgimento mediante avviso che verrà pubblicato sul Portale www.InPA.gov.it e sito internet dell'Ente: www.comunelesina.it; pertanto sarà a cura di ogni singolo candidato l'onere dell'informazione.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Considerati i tempi ristretti di gestione del procedimento ai candidati sarà data comunicazione, mediante pubblicazione sul Portale www.InPA.gov.it e sito internet dell'Ente: www.comunelesina.it, dell'avvenuta ammissione o dell'esclusione alle prove.

La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti, ancorché dovuta a caso fortuito o a causa di forza maggiore, comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Sin d'ora si precisa quanto segue:

I candidati che necessitano dell'attestazione di presenza alle prove concorsuali, per esigenze lavorative, dovranno farne richiesta all'atto dell'identificazione in sede concorsuale.

La presente pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato ammesso alle prove.

Articolo 6 - Formazione della graduatoria

Ultimata la procedura selettiva, la Commissione responsabile della selezione, sulla base dei punteggi attribuiti ai candidati, formula la graduatoria sulla base della sommatoria ottenuta dai punteggi conseguiti nella prova scritta.

Successivamente, la Commissione trasmette i verbali dei propri lavori, nonché tutto il materiale relativo alla procedura, al Servizio Risorse Umane.

In caso di parità di punteggio tra uno o più candidati, precede il candidato secondo le disposizioni di legge.

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane, dopo aver esaminato gli atti ricevuti, procede con proprio atto all'approvazione dei verbali e della graduatoria, nonché alla pubblicazione all'Albo Pretorio, sul sito Internet dell'Ente e sul portale InPA.

Ai sensi dell'art. 35 comma 5 ter del D.lgs 165/2021, la graduatoria del concorso sarà valida per un termine di due anni dalla data di approvazione da parte dell'organo competente. Dalla pubblicazione della graduatoria decorrono i termini per le impugnazioni. La graduatoria potrà essere utilizzata anche successivamente a tale termine ove ammesso dalle norme vigenti al momento dell'utilizzo della stessa. L'inserimento nella graduatoria di merito non darà luogo a dichiarazione di idoneità.

Le chiamate dalla graduatoria approvata verranno effettuate per il tempo necessario a soddisfare le esigenze del Comune di Lesina seguendo l'ordine di merito dei concorrenti utilmente collocati nella graduatoria a partire ogni volta dal primo classificato, in caso di non disponibilità si procederà allo scorrimento.

Articolo 7 - Trattamento dei dati personali

Ai fini dell'applicazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, di seguito GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., il Comune di Lesina opera in qualità di "titolare" in relazione al trattamento di dati personali effettuato per le finalità di cui al presente Bando.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura o comunque acquisiti a tal fine dal Comune in qualità di titolare del trattamento è finalizzato all'espletamento delle attività, dei compiti e degli obblighi legali connessi allo svolgimento del concorso e per le finalità del presente Bando, ed avverrà, nel pieno rispetto dei principi e delle disposizioni stabilite dal citato GDPR e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., così come modificato dal D.Lgs 101/2018, a cura delle persone preposte al procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare il possesso dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione al

concorso, nonché, in generale, per consentire l'espletamento della procedura; la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e l'ammissione.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di Lesina, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del GDPR). L'interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare mediante PEC: comunelesina@pec.it

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lesina, nella persona del Sindaco di Lesina, con sede in Piazza Aldo Moro n.1, 71010 Lesina (FG).

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del Servizio Risorse Umane Dott. ssa Ida FISCANTE Piazza Aldo Moro n.1, 71010 Lesina (FG), presso il quale sono raccolti i dati.

Articolo 8 – Altre informazioni

L'Amministrazione si riserva, comunque, di procedere o meno all'assunzione del/dei candidato/i che risulterà/anno vincitore/i, in considerazione di eventuali limiti e divieti stabiliti da norme di legge e dall'evolversi delle esigenze di servizio che hanno determinato la pubblicazione della presente selezione.

Il presente bando è pubblicato per 10 giorni consecutivi sul portale InPA <http://www.InPA.gov.it> e riportato all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune di Lesina (www.comunelesina.it) alla pagina "Amministrazione trasparente" sezione Bandi di Concorso.

Per qualsiasi informazione rivolgersi al Servizio Risorse Umane Piazza Aldo Moro n.1, 71010 Lesina (FG) – tel. 0882/707437 e 0882/707430.

Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla normativa fissata dal "Regolamento dei concorsi del Comune di Lesina".