

# Comune di Carmignano

(Provincia di Prato)

**Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti nel profilo di Funzionario amministrativo (Area Funzionari ed Elevata Qualificazione) a tempo indeterminato e a tempo pieno, con riserva prioritaria di n. 1 posto a favore dei volontari delle Forze Armate ai sensi degli articoli 1014 e 678 del D.Lgs 66/2010**

## La Responsabile del Settore 2

Visti:

- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il DPR 487/1994 e s.m.i., recante disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., “Testo Unico degli Enti Locali”;
- il DPR 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- il D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- il D. Lgs.198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- l’art. 3, comma 8 della Legge n. 56/2019;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Carmignano;

Dato atto che ai sensi dell’art. 3, c. 8, della L.56/2019: “Fatto salvo quanto stabilito dall’articolo 1, c. 399, della L. 30/12/2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, c. 2, del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001”;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 15/04/2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2024-2026” e s.m.i.;

In esecuzione della propria Determinazione n. 63 in data 14/06/2024 di approvazione del presente bando;

## Rende noto

Che è indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 2 posti nel profilo di Funzionario amministrativo (Area Funzionari ed Elevata Qualificazione) a tempo pieno e indeterminato.

Per le assunzioni di cui trattasi è stata espletata, la procedura di mobilità obbligatoria di cui all’articolo 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., che non ha dato esito.

Ai sensi degli articoli 1014 e 678 del D.Lgs 66/2010 e s.m.i., essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all’unità, uno dei 2 posti a concorso è riservato prioritariamente a favore dei volontari delle Forze Armate. La riserva verrà applicata esclusivamente nel caso in cui vi sia almeno un candidato idoneo in possesso della riserva di cui alle norme richiamate.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023, con il presente concorso non è prevista una riserva di posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, ma si determina una frazione di riserva corrispondente ai due posti messi a concorso, che, cumulata alle frazioni che si sono verificate in concorsi precedenti, verrà considerata in occasione di future procedure concorsuali.

### **Competenze e trattamento economico**

I compiti relativi al profilo professionale ricercato sono quelli previsti dal Titolo III "Ordinamento professionale" - art. 12 "Classificazione" e dall'allegato A – declaratorie del C.C.N.L relativo al personale del comparto "Funzioni Locali" del 16.11.2022, che stabilisce, tra l'altro, quanto segue:

*Appartengono a questa area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi che nel quadro di indirizzi generali, assicurano il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative.*

- omissis-

*Specifiche professionali:*

- *conoscenze altamente specialistiche;*
- *competenze gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità;*
- *capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;*
- *responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni.*

Il trattamento economico annuo è quello previsto quale stipendio tabellare per l'Area Funzionari ed Elevata Qualificazione dalla tabella G del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, oltre alla tredicesima mensilità e alle indennità e competenze dovute per legge o per contratti collettivi nazionali o decentrati. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge.

### **Requisiti per la partecipazione**

Per la partecipazione al concorso, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a)
  1. cittadinanza italiana o
  2. cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure
  3. cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D.lgs.30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97;I cittadini appartenenti all'Unione Europea e gli altri soggetti di cui alla normativa sopra richiamata devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del DPCM 7.2.1994, n. 174:
  - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;

- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana (che sarà accertata durante il concorso);

- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) godimento dei diritti civili e politici. Per i/le cittadini/e di altri Stati dell'Unione Europea e per i/le cittadini/e extracomunitari/ie tale requisito dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza;
- d) non avere riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'art. 2, comma 2 del DM del 14 ottobre 2021;
- e) non avere in corso procedimenti penali, provvedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14/11/2002 n. 313. Coloro che ricadano in tale circostanza ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- f) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- g) non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- h) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) oppure posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- i) idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso che l'Amministrazione si riserva di accertare ai sensi della normativa vigente, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 104/1992;
- l) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio, o equipollenti o equiparati:

- Diploma di Laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio o Ingegneria Gestionale;

Oppure:

- Laurea Specialistica (LS) – DM 509/99 o Laurea Magistrale (LM) – DM 270/04 – equiparata ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 a uno dei Diplomi di Laurea del vecchio ordinamento sopraindicati;

Oppure

una tra le seguenti Lauree Triennali:

DM 509/1999

02 – Scienze dei servizi giuridici

15 – Scienze politiche e delle relazioni internazionali

17 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale

19 – Scienze dell'amministrazione

28 – Scienze economiche

31 - Scienze giuridiche

DM 270/2004

L-14 – Scienze dei servizi giuridici

L-16 – Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione

L-18 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale

L-33 – Scienze economiche

L-36 - Scienze politiche e delle relazioni internazionali

- m) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Coloro che siano in possesso di un titolo di studio straniero e che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti.

Qualora la/il candidata/o, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammessa/o alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

In mancanza del riconoscimento della equipollenza, per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia, ovvero la dichiarazione dell'avvio della richiesta di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal bando con la procedura di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii. I candidati in possesso di titolo di studio estero sono ammesse/i alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

Per informazioni al riguardo <https://www.miur.gov.it/web/guest/equivalenza-ai-fini-professionali>

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti entro la data di scadenza del presente bando e al momento della costituzione del rapporto di lavoro con il Comune di Carmignano.

L'ammissione/esclusione dei candidati alla presente procedura viene effettuata sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati stessi.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dall'assunzione.

## **Domanda di partecipazione**

### **Domanda, modalità e termini di presentazione**

Il presente Bando viene pubblicato, oltre che all'Albo Pretorio, sul sito internet istituzionale dell'ente <https://www.comune.carmignano.po.it> alla sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi di concorso – Avvisi e sul Portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it>

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente attraverso il Portale unico del Reclutamento (di seguito anche solo Portale), disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

**La domanda deve essere inviata tramite il Portale entro il termine perentorio delle ore 23.59 del giorno lunedì 15 luglio 2024 (primo giorno lavorativo decorsi 30 giorni di pubblicazione sul portale del reclutamento).**

Non sono ammesse modalità diverse di presentazione della domanda di partecipazione.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta utilizzando la procedura telematica del portale <https://www.inpa.gov.it> attraverso i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o altre modalità consentite dal portale;

- b) compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o pubbliche amministrazioni);
- c) scelta della selezione a cui si desidera candidarsi (ossia la presente procedura di selezione, può essere utile digitare nella barra di ricerca il testo “Comune di Carmignano”);
- d) compilazione di tutti i requisiti richiesti dal bando;
- e) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il tasto “Conferma e Invia” nella sezione “Verifica e Invio” (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del D.Lgs. n. 196/2003.

Nell'apposito formato di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i candidati devono dichiarare negli appositi spazi il possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal presente bando.

In carenza di tali dichiarazioni la domanda non potrà essere presentata.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature”. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la data di chiusura invio candidature indicata per il Bando selezionato. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Nel caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, viene presa in considerazione e valutata soltanto l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente bando.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete l'onere di corretta trasmissione della stessa.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto personale responsabilità di chi le ha formulate.

Per accedere al Portale è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (sistema pubblico di identità digitale) o la CIE (carta di identità elettronica) o CNS o altra idonea modalità consentita dal portale stesso.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- 1) nome, cognome, data di nascita, comune di nascita, codice fiscale, residenza, recapito telefonico (cellulare) e indirizzo di posta elettronica ordinaria e, se posseduto, indirizzo Pec;
- 2) possesso della cittadinanza italiana cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure o, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D.lgs.30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97, possesso di cittadinanza di Stato non appartenente all'Unione Europea;
- 3) godimento del diritto di elettorato politico attivo, indicando il Comune di iscrizione nelle liste elettorali o il Paese estero di iscrizione nelle liste elettorali;
- 4) non avere riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'art. 2, comma 2 del DM del 14 ottobre 2021;
- 5) non avere in corso procedimenti penali, provvedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14/11/2002 n. 313. Coloro che ricadano in tale circostanza ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

- 6) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- 7) non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- 8) posizione rispetto agli obblighi di leva militare;
- 9) possesso dell'idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi;
- 10) il possesso del titolo di studio richiesto dal Bando, specificando nella apposita sezione del portale inPA l'anno accademico in cui è stato conseguito e l'Istituto che lo ha rilasciato e la votazione riportata;  
per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta in allegato la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia o documentazione che dimostri l'avvenuta presentazione della richiesta del riconoscimento del titolo di studio all'ente preposto, come previsto dal D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla L. 25 febbraio 2022, n. 15 che ha modificato con l'art. 1, comma 28-quinquies l'art. 38, comma 3 del D.Lgs. 165/2001 in materia di titoli di studio conseguiti all'estero;
- 11) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese;
- 12) l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla riserva, ai sensi dell'art. 678, comma 9 e art. 1014, del D.lgs. n. 66/2010 (riserva a favore dei volontari delle Forze Armate). L'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio.

Dovrà essere dichiarato, mediante l'apposita sezione sul Portale, l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto di preferenza nell'assunzione a parità di valutazione (vedi elenco, allegato A al presente bando), ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023. L'assenza dell'indicazione specifica, selezionando all'interno della sezione Titoli di preferenza (DPR 487/94 art. 5 e DPR 82/2023) il possesso del titolo preferenziale, equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio stesso per quanto riguarda i requisiti indicati dalla lettera a) alla lettera n). Per i requisiti indicati alle lettere o) e p), la preferenza sarà applicata d'ufficio in sede di stesura della graduatoria, ove se ne presenti la necessità;

Alla domanda di partecipazione, il candidato deve allegare in forma digitale:

- a) (qualora si trovino nella relativa condizione) apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, per i candidati e le candidate disabili o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), al fine di fruire dello strumento compensativo o dei tempi aggiuntivi necessari, pena la non fruizione dei relativi benefici;
- b) (qualora si trovino nella relativa condizione) documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- c) (qualora si trovino nella relativa condizione) documentazione attestante lo stato di gravidanza e allattamento;
- d) (eventuale e solo per candidati con titolo di studio conseguito all'estero) idonea documentazione attestante l'equivalenza del proprio titolo di studio a quello richiesto dal bando, oppure idonea documentazione che attesti l'avvenuta presentazione della richiesta del riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio a quello richiesto dal bando; in quest'ultimo caso il candidato verrà ammesso con riserva alla selezione, riserva che sarà mantenuta fino al momento dell'eventuale assunzione in attesa del riconoscimento del titolo di studio.
- e) (qualora si trovi nella relativa condizione) il candidato con disabilità, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda:
  - la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della L. 104/1992, e di avere diritto ai relativi benefici di legge;
  - la specificazione dell'ausilio e/o di tempi aggiuntivi eventualmente necessario/i per lo svolgimento della preselezione e/o delle prove scritte e/o della prova orale in relazione alla propria disabilità. Tale

richiesta deve essere accompagnata da certificazione medica specialista o del medico di base, attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere;

Tutti i documenti dovranno essere allegati in formato digitale utilizzando i campi presenti nella domanda di iscrizione (Candidatura) nella sezione "Allegati". Terminata correttamente la procedura, sarà necessario inoltrare la domanda (ed i suoi allegati) tramite il sistema InPa.

**I candidati dovranno dichiarare di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del bando, ivi incluso la "Informativa ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali".**

Ogni eventuale variazione di recapito (email, indirizzo, numero di telefono) successiva all'invio della domanda dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto al Comune di Carmignano.

#### **Motivi di esclusione:**

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione anche solo di uno dei requisiti per la partecipazione precedentemente indicati;
- presentazione della domanda con modalità differenti da quella indicata dal presente bando.

Successivamente alla data di scadenza del presente bando, il Settore 2 del Comune provvederà al riscontro delle domande pervenute al fine di determinare l'ammissibilità al concorso sulla base di tutti i requisiti richiesti, delle dichiarazioni e degli allegati prodotti. L'ammissione avviene comunque con riserva di verifica dei requisiti prescritti e dichiarati.

#### **Comunicazioni ai candidati**

**Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove ed il loro esito, è effettuata mediante pubblicazione di appositi avvisi sul Portale del Reclutamento inPA ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)).**

**Gli avvisi verranno inoltre inseriti sul sito internet [www.comune.carmignano.po.it](http://www.comune.carmignano.po.it) alla pagina "Amministrazione trasparente" Sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Concorso" - "Concorsi".**

#### **Procedure di selezione**

L'Amministrazione, tramite commissione esaminatrice appositamente costituita ai sensi del DPR 487/1994 e s.m.i., procederà alla valutazione dei candidati ammessi alla selezione concorsuale.

Alla Commissione esaminatrice potranno essere aggregati membri aggiuntivi per la valutazione delle conoscenze e competenze linguistiche, informatiche e digitali.

#### **Eventuale prova preselettiva**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva nel caso che il numero delle domande di partecipazione al concorso sia superiore a 70.

Ogni informazione circa la data, il luogo e le modalità di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva, nonché sulle procedure di registrazione dei candidati e su eventuali istruzioni e indicazioni operative specifiche da comunicare agli stessi, sarà resa nota mediante pubblicazione di avviso sul Portale InPA con un preavviso di almeno 15 giorni.

Spetta alla Commissione valutare se procedere alla eventuale preselezione e stabilire i criteri e le indicazioni per lo svolgimento. Tale prova consisterà in un test con domande a risposta multipla sulle materie d'esame e/o di cultura generale, e/o psico-attitudinali da risolvere in un tempo predeterminato. Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati che, superata la prova preselettiva, si saranno utilmente collocati nei primi 70 posti.

Tutti i concorrenti che avranno conseguito lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso, saranno a loro volta ammessi al concorso.

Anche nel caso in cui il numero dei candidati sia superiore a 70, sulla base del numero effettivo delle domande pervenute, l'Amministrazione si riserva la facoltà di prescindere dalla prova preselettiva.

I candidati che non si presenteranno alla eventuale preselezione saranno rinunciatari e quindi esclusi dal concorso.

La Commissione, tenuto conto del numero dei candidati che avranno presentato la domanda di partecipazione entro il termine, provvederà a stabilire le modalità di svolgimento e i criteri di valutazione della prova preselettiva, eventualmente anche mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, o dello svolgimento della stessa presso sedi decentrate, o in più sessioni o turni, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità ed economicità dell'azione amministrativa.

L'Amministrazione potrà avvalersi, per l'espletamento, la somministrazione e/o la correzione della prova preselettiva di una ditta specializzata eventualmente individuata dall'Amministrazione.

Alla graduatoria della preselezione non si applicano i titoli di preferenza né i titoli di riserva previsti, sulla base della normativa vigente, per la sola graduatoria finale.

I candidati che presentano un'invalidità uguale o superiore all'80% devono richiedere l'esonero della prova preselettiva ai sensi di quanto disposto dall'art. 20 comma 2 bis della Legge 104/92, da documentarsi mediante allegazione di certificazione medica.

Il superamento della prova preselettiva non dà luogo a punteggio e pertanto non costituisce elemento di valutazione nel prosieguo del concorso.

### **Prove concorsuali**

Ogni informazione circa la data, il luogo e le modalità di svolgimento delle prove concorsuali, nonché sulle procedure di registrazione dei candidati e su eventuali istruzioni e indicazioni operative specifiche da comunicare agli stessi, sarà resa nota mediante pubblicazione di avviso sul Portale InPA con un preavviso di almeno 15 giorni.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e nelle ore stabilite per le prove d'esame, saranno considerati rinunciatari alla selezione.

Ai fini dell'espletamento della presente selezione sono previste una prova scritta e una prova orale (punteggio massimo di ogni prova 30 punti).

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che abbiano ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30 nella prova scritta.

Le prove saranno volte ad accertare le competenze specifiche, capacità organizzative e competenze attitudinali con riferimento alle attività proprie del profilo da ricoprire.

Le prove concorsuali verteranno sulle seguenti materie:

- ordinamento degli enti locali (D.lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- nozioni di diritto amministrativo;



- il procedimento amministrativo (L. 241/90 e ss.mm.ii.) e le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (DPR 445/2000 e s.m.i.);
- nozioni in materia di ordinamento finanziario e contabile degli enti locali e di tributi comunali;
- elementi di diritto civile in materia di obbligazioni e contratti;
- attività contrattuale della pubblica amministrazione, con particolare riferimento al codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.);
- norme in materia di società a partecipazione pubblica (D.lgs 175/2016 e s.m.i.);
- nozioni relative al codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs 82/2005 e s.m.i.). ;
- norme in materia di protezione e trattamento dei dati personali (Reg. UE n. 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.);
- normativa in materia di prevenzione della corruzione (L.190/2012 e s.m.i.) e di trasparenza nella Pubblica amministrazione (D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.);
- ordinamento del pubblico impiego, con particolare riferimento agli enti locali (D.Lgs. n.165/2001, D.Lgs. n. 150/2009, C.C.N.L. del comparto Funzioni locali, Codice di comportamento dei dipendenti pubblici);
- codice comportamento, diritti e doveri dei pubblici dipendenti;
- regime delle responsabilità dei pubblici dipendenti;
- nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione.

I criteri di valutazione delle prove sono stabiliti dalla Commissione Esaminatrice in sede di seduta di insediamento e saranno comunicati ai candidati prima dell'inizio della prova scritta.

### **Prova scritta**

La prova scritta, tesa a valutare il grado di conoscenza delle materie, ma anche le capacità di fare collegamenti, contestualizzare le conoscenze e applicarle per gestire e risolvere problemi, potrà consistere nella redazione di uno o più elaborati a contenuto teorico, pratico o teorico-pratico, e/o in quesiti a risposta articolata e/o sintetica e/o nella risoluzione di casi concreti. La prova potrà anche essere composta da 2 o più moduli tra quelli precedentemente elencati.

La Commissione, tenuto conto del numero dei candidati ammessi alla prova scritta, provvederà a stabilire le modalità di svolgimento e i criteri di valutazione della stessa, eventualmente anche mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali o dello svolgimento della stessa presso sedi decentrate, o in più sessioni, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità ed economicità dell'azione amministrativa.

L'Amministrazione potrà avvalersi, per l'espletamento, la somministrazione e/o la correzione delle prove di una ditta specializzata eventualmente individuata dall'Amministrazione.

### **Prova orale**

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30 nella prova scritta.

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato a valutare le conoscenze del candidato sulle materie sopra indicate, le attitudini e capacità in relazione alle attività proprie del profilo professionale da ricoprire.

Nell'ambito della prova orale si provvederà all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse e conoscenza della lingua inglese.

Durante lo svolgimento delle prove verrà garantito il rispetto di quanto previsto dall'art. 3, comma 4-bis, del Decreto Legge n. 80/2021 e relativo decreto attuativo DM 9/11/2021 (modalità di svolgimento dei concorsi pubblici per persone con Disturbi Specifici dell'Apprendimento).

Conseguono l' idoneità i candidati che abbiamo conseguito una votazione di almeno 21/30 in entrambe le prove.

La graduatoria dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti complessivi riportati da ciascuno di essi tenendo conto, a parità di punteggio, delle preferenze e precedenze di legge.

### **Graduatoria degli idonei**

La graduatoria di merito del concorso verrà formata dalla somma del punteggio conseguito da ciascun candidato nelle due prove.

Ai fini della formazione della graduatoria definitiva, si terrà conto dei titoli di riserva, di precedenza e dei titoli di preferenza a parità di punteggio ai quali i candidati abbiano diritto in virtù delle norme vigenti e riportati nell'Allegato A al presente bando di concorso di cui costituisce parte integrante, purché specificati nella domanda di partecipazione. Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza e/o precedenza, ancorché in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente alla chiusura del presente bando.

La riserva di n. 1 posto a favore dei volontari delle Forze Armate ai sensi degli articoli 1014 e 678 del D.Lgs 66/2010, in applicazione della normativa vigente, viene computata esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria definitiva, e viene applicata nel caso in cui vi sia almeno un candidato idoneo in possesso di detta riserva.

La graduatoria conserva la validità prevista dalla normativa vigente, e, se consentito dalle norme di legge, potrà essere utilizzata per la copertura di posti che dovessero rendersi successivamente disponibili.

La graduatoria di merito, approvata con determinazione dirigenziale sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Carmignano - Sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Concorso" - "Concorsi" e sul Portale del reclutamento inPA.

Le pubblicazioni di cui sopra della graduatoria costituiscono notifica a tutti gli effetti di Legge e dalla data di pubblicazione decorreranno i termini per le eventuali impugnazioni.

### **Assunzione in servizio**

L'assunzione in servizio è comunque subordinata alle disposizioni applicabili agli enti locali, in vigore al momento dell'assunzione stessa, in materia di reclutamento di personale e finanza locale, nonché alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura in presenza di contingenti vincoli normativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora le circostanze lo rendessero opportuno. Di conseguenza la partecipazione al presente concorso non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione presso il Comune di Carmignano.

Ad avvenuto espletamento del concorso e a seguito dell'approvazione della relativa graduatoria di merito, il Comune di Carmignano procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione dal vincitore.

In base alla normativa vigente il dipendente assunto potrà essere sottoposto a visita medica di idoneità al servizio direttamente dal Comune di Carmignano.

L'assunzione in servizio sarà, inoltre, subordinata alla presentazione al Comune della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante:

- l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso di sussistenza di altro rapporto d'impiego, dovrà essere presentata dichiarazione di opzione per il Comune di Carmignano;

· L'assenza delle altre situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165. L'interessato dovrà produrre, a pena di decadenza dalla nomina, esclusivamente la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d'ufficio da parte del Comune di Carmignano entro il termine che verrà comunicato.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione comunale provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria ovvero a rettificare la posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, questo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

Il rapporto di lavoro subordinato sarà costituito e regolato da un contratto di lavoro individuale in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente CCNL comparto Funzioni Locali.

L'assunzione è regolata dalle norme legislative, contrattuali, regolamentari e da quelle che in prosieguo di tempo possano essere emanate e si perfeziona al termine del periodo di prova, nel rispetto delle norme vigenti del contratto di lavoro.

### **Informazioni generali**

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente bando, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla procedura dei/lle candidati/e per difetto dei requisiti prescritti.

Le assunzioni sia a tempo indeterminato che determinato sono in ogni caso espressamente subordinate al rispetto della normativa in materia di assunzioni di personale nel tempo vigente.

Il presente bando è consultabile sul sito internet del Comune [www.comune.carmignano.po.it](http://www.comune.carmignano.po.it) e sul Portale del Reclutamento della Pubblica Amministrazione <https://www.inpa.gov.it>

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto riportato nel bando.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta al Settore 2 - Servizi Finanziari, Personale Tributi (telefono 0558750236 oppure 0558750227, indirizzo email [ragioneria@comune.carmignano.po.it](mailto:ragioneria@comune.carmignano.po.it)).

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i. si individuano quale Responsabile del Procedimento di ammissione la Responsabile del Settore 2 - Servizi Finanziari Personale Tributi del Comune di Carmignano, Beatrice Merlini, e quale Responsabile del Procedimento concorsuale il Presidente della Commissione Esaminatrice che verrà nominata.

L'accesso agli atti del procedimento potrà essere richiesto nei termini e nelle forme di legge e regolamentari al Comune di Carmignano, Settore 2- Servizi Finanziari Personale Tributi.

La tutela giurisdizionale si attua davanti al Tribunale Amministrativo Regionale

### **Informativa ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali**

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura o comunque acquisiti dall'Ente, è finalizzato all'espletamento delle attività relative alla presente procedura concorsuale e all'eventuale assunzione.

Il Comune di Carmignano, in qualità di Titolare tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679

(RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione del procedimento selettivo e, successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I destinatari dei dati saranno tutti gli incaricati nella presente procedura. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste. Il Responsabile per la Protezione dei Dati del Comune di Carmignano è l'Avv. Nadia Corà, email [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it)

Con la partecipazione alla presente procedura concorsuale, il candidato acconsente a fornire la documentazione presentata, a chiunque abbia interesse legittimo alla richiesta, nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente sull'accesso agli atti.

La Responsabile del Settore 2  
Beatrice Merlini

Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti nel profilo di Funzionario amministrativo (Area Funzionari ed Elevata Qualificazione) a tempo indeterminato e a tempo pieno, con riserva prioritaria di n. 1 posto a favore dei volontari delle Forze Armate ai sensi degli articoli 1014 e 678 del D.Lgs 66/2010

#### Allegato A Titoli di preferenza

- a) insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio
- b) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- c) orfani dei caduti e figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato
- e) maggior numero di figli a carico
- f) invalidi e mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b)
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma
- h) atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del D.P.R. 487/1994:  
si applica la preferenza a favore del genere maschile, in quanto risulta il meno rappresentato nell'Ente per il profilo messo a concorso, con un differenziale tra i generi superiore al 30%.
- p) minore età anagrafica