

Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

~ ~ ~ ~ ~

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI IN RUOLO DI INFERMIERE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO (AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE – C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI)

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: 22/06/2024

ART. 1 - POSTI MESSI A CONCORSO

In esecuzione della determinazione n. 21 del 28/05/2024 del Responsabile dell'Area Amministrativa, si rende noto che è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti in ruolo di Infermiere a tempo pieno ed indeterminato (Area dei funzionari e della elevata qualificazione - C.C.N.L. Funzioni Locali).

Ai sensi degli artt. 1014 e 678, del D. Lgs. 15/03/2010, n. 66 e s.m.i., non essendosi determinato il cumulo di frazioni di riserva pari o superiori all'unità, i posti in concorso non sono riservati ai volontari delle FF.AA.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D. Lgs. 06/03/2017, n. 40 e s.m.i., non essendosi determinato il cumulo di frazioni di riserva pari o superiori all'unità, i posti in concorso non sono riservati a operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito.

Ai sensi degli artt. 3, comma 4, e 6, del D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i., la percentuale di rappresentatività dei generi, per la qualifica messa a concorso, calcolata al 31 dicembre dell'anno 2023, è il seguente: "genere femminile" 100,00% e "genere maschile" 00,00%. Essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lettera o) del D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i., in favore del genere meno rappresentato

La vacanza dei posti messi a concorso è subordinata all'esito negativo delle procedure di cui agli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.. Nell'eventualità in cui i posti messi a concorso dovessero essere coperto mediante le suddette procedure, il bando si intenderà revocato, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell'Amministrazione.

Al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. 19/06/2019, n. 56, così come modificato dal D.L. 09/06/2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 06/08/2021, n. 113, il procedimento concorsuale è effettuato senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Ente. È pertanto facoltà inoppugnabile dell'Ente non dare seguito alla procedura concorsuale in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Si garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i., e della L. 125/1991.

ART. 2 - FUNZIONI PROPRIE DEL PROFILO PROFESSIONALE DI INFERMIERE

Profilo professionale: Infermiere

Scopo del profilo: Assicura l'assistenza generale infermieristica dell'ospite secondo la programmazione e gli obiettivi dati.

Competenze:

-Capacità tecniche: capacità di applicare le conoscenze specialistiche proprie dell'ambito di riferimento adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità; capacità di lavorare in un gruppo di lavoro multidisciplinare; qualità ed accuratezza nell'espletamento delle proprie funzioni e capacità di effettuare regolari verifiche del lavoro proprio ed altrui per prevenire errori e garantire

~ ~ ~ ~ ~

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)
C.F.: 80031190483 – P.I.: 04450230489
info@casariposomontespertoli.com

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076
www.casariposomontespertoli.com
casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

~ ~ ~ ~ ~

un elevato livello qualitativo dei risultati; capacità di utilizzare efficacemente le informazioni e conoscenze, anche nella gestione dei rapporti con l'utenza interna ed esterna

-Capacità comportamentali: capacità gestionali ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità; capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di coordinamento e gestione di funzioni articolate di significativa importanza e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali e di programmazione; capacità di prendere decisioni e conseguire risultati; capacità di lavorare in squadra e di organizzare efficacemente il lavoro proprio e altrui e di gestione del tempo necessario alle diverse attività; capacità di definire le priorità e di reagire con flessibilità ai cambiamenti di priorità.

-Responsabilità: responsabilità legate al proprio ambito professionale, caratterizzata da un elevato grado di autonomia operativa e professionale atta a consentire l'espletamento delle proprie attività, responsabilità di risultato e funzioni di elevato contenuto professionale a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa ove prevista la responsabilità di unità organizzative; strettamente connessa alle responsabilità suindicate, la responsabilità in caso di necessità a svolgere compiti anche non strettamente collegati all'esercizio delle proprie mansioni, ma necessarie a conseguire il risultato atteso

-Cura, per gli ambiti di competenza, la corretta gestione della cartella informatizzata dell'ospite.

-Esercita tutte le funzioni del profilo professionale ricoperto, previste dal DM 739/94 e, in particolare: è responsabile dell'applicazione delle prescrizioni in materia infermieristica; cura, osserva, dà attuazione e garantisce la corretta esecuzione delle prescrizioni mediche; riporta alla Responsabile del Servizio Infermieristico le osservazioni e le valutazioni sullo stato di salute dell'ospite e condividendole con i colleghi; dà attuazione per quanto di competenza, agli interventi definiti nel PAI, a cui può partecipare; monitora l'ospite all'ingresso e, in seguito secondo le tempistiche stabilite, dando riscontro al familiare di riferimento; si attiva e collabora con le altre figure professionali con l'obiettivo di identificare e realizzare "risultati di salute" dell'ospite; collabora e si interfaccia con gli altri profili professionali alle attività finalizzate a rallentare i processi di perdita delle abilità funzionali e alla prevenzione delle sindromi da immobilizzazione; partecipa ai momenti di verifica delle attività e dei risultati da queste derivanti; si attiva e collabora per la copertura dei turni di lavoro in caso assenza del personale assistenziale; si interfaccia con il Familiare e/o l'Amministratore di Sostegno dell'ospite, instaurando una relazione di aiuto/supporto, fornendo informazioni nell'ambito della propria competenza; concorre e propone, in coerenza con il piano formativo dell'Ente, all'aggiornamento relativo al proprio profilo professionale.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione i cittadini di ambo i sessi in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

1. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i. e dall'art. 25, comma 2, del D. Lgs. 19/11/2007, n. 251, così come modificati dall'art. 7 della L. 06/08/2013, n. 97, possono altresì partecipare al concorso:

- 1.1. i familiari dei cittadini italiani o cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di "familiare", si rinvia all'art. 2 del D. Lgs. n. 30 del 06/02/2007 e s.m.i.;

~ ~ ~ ~ ~

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)
C.F.: 80031190483 – P.I.: 04450230489
info@casariposomontespertoli.com

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076
www.casariposomontespertoli.com
casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

~ ~ ~ ~ ~

1.II. i cittadini di Paesi Terzi titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini stranieri devono possedere il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e avere adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla Commissione Esaminatrice, contestualmente alla valutazione delle prove d'esame (D.P.C.M. 07/02/1994, n. 174).

2. Età minima: 18 anni;
3. Età massima: non superare l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per l'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
4. Pieno godimento dei diritti civili e politici;
5. Piena idoneità psico-fisica all'impiego o di altro requisito previsto dalla legge;
6. Non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
7. Assenza di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficienza di rendimento;
8. Assenza di licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per motivi disciplinari;
9. Assenza di decadenza dall'impiego per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
10. Assenza di condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
11. Assenza di interdizione o sottoposizione a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di impiego presso enti pubblici;
1. Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (nati entro il 31.12.1985).

REQUISITI PARTICOLARI:

1. Titolo di studio:
 - Laurea in infermieristica, appartenente alla classe delle lauree nelle professioni sanitarie infermieristiche (L/SNT1) conseguita ai sensi del D.M. 270 del 22/10/2004;
ovvero:
 - Laurea in infermieristica, appartenente alla classe delle lauree nelle professioni sanitarie infermieristiche (SNT/01) conseguita ai sensi del D.M. 509 del 3/11/1999
Ovvero:
 - diploma universitario di infermiere, conseguito ai sensi del D.M. n. 739 del 14/9/1994;
ovvero:
 - Titoli equipollenti così come individuati dal D.M. 27/7/2000 e s.m.i.;
- Nel caso di presentazione di titoli equipollenti, è onere del candidato dimostrare l'equipollenza mediante indicazione della disciplina normativa che prevede tale equipollenza. In caso di mancata indicazione, relativa alla equipollenza, il candidato sarà escluso dalla procedura concorsuale.

I candidati in possesso del titolo di studio conseguito all'estero devono essere in possesso della equiparazione prevista dall'art. 38 comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001. Essi possono presentare comunque domanda in attesa di equiparazione del titolo. La richiesta di equivalenza del titolo deve essere rivolta alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica. Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-econtrolli/modulistica>. La richiesta di

~ ~ ~ ~ ~

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)
C.F.: 80031190483 – P.I.: 04450230489
info@casariposomontespertoli.com

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076
www.casariposomontespertoli.com
casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

~ ~ ~ ~ ~

equiparazione deve comunque essere presentata entro la data di scadenza del presente bando. L'equiparazione deve essere in ogni caso posseduta al momento dell'assunzione.

Per i cittadini extracomunitari il possesso del titolo non conseguito in Italia dovrà essere legalizzato dalla competente autorità italiana in conformità alla Circolare del Ministero della Sanità n.DPS/III-1.40/EC-12/04/2000.

2. Iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
3. Patente di guida cat. B

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati al concorso sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

Il presente bando costituisce lex specialis della procedura di concorso e pertanto, la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Alla procedura di concorso si partecipa esclusivamente previa registrazione gratuita nel Portale Unico del Reclutamento inPA, di cui l'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it sviluppato dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che ne cura la gestione.

Per procedere con la compilazione della candidatura, dopo aver dato attenta lettura al Bando di Concorso, selezionare il pulsante "INVIA LA TUA CANDIDATURA". Verrà richiesto di autenticarsi mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS, previsti dal sistema al fine di accedere alla propria area riservata.

Qualora il candidato non l'abbia già predisposto, cliccando su "CURRICULUM" si procede alla compilazione di tutti i campi di interesse, in modo da predisporre il proprio CV, necessario per la conclusione della procedura di trasmissione della domanda di ammissione.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del Curriculum Vitae, consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-erisposte/>

Conclusa questa operazione sarà possibile proseguire nella compilazione degli altri campi richiesti dalla procedura di presentazione della domanda, che si presenterà in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV.

Si precisa che è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.

Il candidato dovrà compilare le varie sezioni predisposte nella domanda di ammissione, seguendo la procedura proposta dal Portale e allegando i documenti richiesti. Nel caso in cui una sezione risultasse già compilata sarà contraddistinta dal simbolo ✓.

Si consiglia, in ogni caso, di verificare i dati inseriti. Eventuali errori o anomalie rispetto ai requisiti richiesti dal presente bando sono segnalati attraverso il simbolo di un triangolo giallo di fianco alla dicitura della sezione.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

La domanda può essere compilata anche in momenti diversi in quanto i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo

~ ~ ~ ~ ~

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)
C.F.: 80031190483 – P.I.: 04450230489
info@casariposomontespertoli.com

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076
www.casariposomontespertoli.com
casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

~ ~ ~ ~ ~

se si termina la procedura completando l'invio entro la "data chiusura invio candidature" indicata per l'avviso selezionato.

Il candidato ha comunque la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già presentata. In tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo. Si avvisa che la domanda non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo di autenticazione con identità digitale.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la ricezione delle candidature sarà prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Tale eventuale circostanza sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale di un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Tutte le successive comunicazioni a tutti i candidati avverranno esclusivamente attraverso il Portale InPA. Se richiesto da particolari necessità istruttorie, saranno possibili comunicazioni individuali tramite email/PEC personale del candidato.

Ai sensi dell'articolo 6 della Legge n. 241/1990, le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque prima dello svolgimento della prova scritta.

ART. 5 - CONTRIBUTO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Il candidato, in fase di compilazione della domanda, è tenuto ad allegare **OBBLIGATORIAMENTE** la ricevuta del pagamento di un contributo spese, non rimborsabile, per la copertura dei costi del concorso pari a € 10,00 a favore di "APSP Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia", tramite bonifico sul conto corrente dell'Ente IBAN: IT 89 L 08425 37981 000010234441 , Banca Cambiano 1884 Spa

- la causale: cognome e nome del candidato - taxa selezione infermiere;

- l'importo: € 10,00.

L'omesso versamento della taxa di concorso comporta l'esclusione dal concorso stesso.

ART. 6 - AUTOCERTIFICAZIONI AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000

All'atto della registrazione al Portale del Reclutamento inPA il candidato compila il proprio Curriculum Vitae e dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità penale in caso di dichiarazioni false:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e il Comune di residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 25, comma n2, del D.Lgs. n. 251/2007, così come modificati dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97, possono altresì partecipare all'avviso pubblico:

- i familiari dei cittadini indicati alla lettera a) non aventi la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE;

~ ~ ~ ~ ~

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)
C.F.: 80031190483 – P.I.: 04450230489
info@casariposomontespertoli.com

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076
www.casariposomontespertoli.com
casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

~ ~ ~ ~ ~

- i cittadini di Paesi Terzi titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
 - I cittadini stranieri devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
- c)** il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d)** di godere dei diritti civili e politici;
- e)** le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale); di non aver riportato condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di pubblico impiego ovvero l'inesistenza di condanne penali;
- f)** i procedimenti penali subiti e gli eventuali carichi penali pendenti ovvero di non aver mai subito procedimenti penali e di non essere sottoposto a procedimento penale, per quanto di propria conoscenza;
- g)** non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- h)** la propria posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- i)** il possesso di un'età inferiore a quello previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;
- j)** essere in possesso di piena e incondizionata idoneità psicofisica per il posto da ricoprire senza prescrizioni alla mansione, di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., per quanto di propria conoscenza;
- k)** di essere iscritto all'ordine delle professioni infermieristiche;
- l)** il possesso di uno del titolo di studio richiesti dal presente bando, utile all'ammissione;
- m)** il possesso di eventuali titoli ulteriori, utili ai fini della valutazione, dettagliatamente indicati;
- n)** il possesso di titoli che danno diritto a eventuale preferenza o precedenza a parità di punteggio;
- o)** il possesso di eventuali titoli che danno diritto all'applicazione delle riserve previste dalla legge e indicate nel presente bando;
- p)** indirizzo di residenza e domicilio, numero di telefono, indirizzo di posta elettronica e/o posta elettronica certificata (PEC) presso i quali ricevere eventuali comunicazioni;
- q)** l'eventuale appartenenza alla categoria di persone affetta da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), che in applicazione alla Legge 8 ottobre 2010 n. 170 e ss.mm.ii. intendano avvalersi, nelle prove d'esame, di strumenti ausiliari e/o dei tempi aggiuntivi.
- r)** l'eventuale appartenenza alla categoria di persone con disabilità, beneficiarie delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e che intendano avvalersi, nelle prove d'esame, di strumenti ausiliari e/o dei tempi aggiuntivi;
- s)** l'eventuale appartenenza alla categoria di persone con disabilità, beneficiarie delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e con invalidità certificata pari o superiore all'80%, che intendono essere esentate dall'eventuale preselezione;

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Si precisa che la dichiarazione di ammissione alla selezione, effettuata compilando il modulo online nel Portale del Reclutamento inPA, riveste le seguenti valenze:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'articolo 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, per quanto concerne:
 1. data e luogo di nascita;
 2. residenza;
 3. stato di famiglia;

~ ~ ~ ~ ~

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)
C.F.: 80031190483 – P.I.: 04450230489
info@casariposomontespertoli.com

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076
www.casariposomontespertoli.com
casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

~ ~ ~ ~ ~

4. stato civile;
 5. godimento dei diritti politici;
 6. posizione agli effetti degli obblighi militari;
 7. titoli di studio e/o qualifica professionale; posizione penale;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, per quanto concerne:
 1. assenza di destituzione, dispensa o decadenza da impieghi presso pubbliche amministrazioni;
 2. titoli di preferenza o di precedenza.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile e amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'APSP Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia si riserva attraverso il Responsabile del Procedimento di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai candidati.

ART. 7 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione presentata tramite il Portale del Reclutamento inPA, devono essere allegati i seguenti documenti, pena la non ammissione alla selezione e/o la mancata valutazione/decadenza dei benefici:

1. i documenti comprovanti i requisiti di cui all'Art. 2 "Requisiti generali per l'ammissione" che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
 2. in caso di titolo di studio accademico conseguito all'estero:
 - copia dell'attestazione di equipollenza del titolo di studio estero ad un titolo di studio italiano, oppure copia della richiesta della dichiarazione di equivalenza dei titoli inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.
 3. per i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA): copia aggiornata della documentazione medico-sanitaria a supporto della dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ULSS di riferimento o da equivalente struttura pubblica che attesti le eventuali dichiarazioni rese dal candidato di appartenenza ad una delle categorie di cui al punto q) e di richiesta di ausili/tempi aggiuntivi utili allo svolgimento delle prove d'esame in funzione della propria necessità (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario) oppure nella misura dispensativa;
 4. per i candidati diversamente abili: copia aggiornata della documentazione medico-sanitaria a supporto della dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Ente Usl di riferimento o da equivalente struttura pubblica che attesti le eventuali dichiarazioni rese dal candidato di appartenenza ad una delle categorie di cui ai punti r) e s); e di richiesta di ausili/tempi aggiuntivi utili allo svolgimento delle prove d'esame in funzione della propria necessità (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario) e/o al fine di essere esentati dall'eventuale preselezione qualora la certificazione medica attestasse un'invalidità pari o superiore all'80%;
 5. la documentazione provante il possesso titoli che danno diritto all'applicazione delle riserve previste dalla legge e indicate nel presente bando;
- L'APSP Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.
6. la scansione della ricevuta di pagamento della tassa di concorso;

~ ~ ~ ~ ~

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)
C.F.: 80031190483 – P.I.: 04450230489
info@casariposomontespertoli.com

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076
www.casariposomontespertoli.com
casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

~ ~ ~ ~ ~

Nel caso in cui il candidato invii più volte la documentazione si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima, entro i termini di scadenza.

ART. 8 - AMMISSIONE ALLE PROVE D'ESAME E CAUSE DI ESCLUSIONE

I candidati verranno ammessi alle prove concorsuali con riserva sulla base delle dichiarazioni rese e nel contesto della domanda. Resta ferma la facoltà del Responsabile dell'Area Amministrativa dell'APSP Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, l'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale.

Il responsabile del procedimento – referente dell'ufficio personale - provvede all'esame delle domande pervenute effettuando il riscontro del possesso da parte dei candidati dei requisiti richiesti nonché della loro regolarità a termini del bando, anche per quanto attiene alla documentazione prescritta.

Nel caso in cui dall'istruttoria risultino omissioni o imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, il concorrente viene invitato a provvedere al loro perfezionamento. I candidati succitati riceveranno comunicazione della richiesta di integrazione, con indicazione della motivazione, tramite comunicazione scritta inviata a mezzo PEC o EMAIL, qualora non sia possibile inviare detta richiesta tramite il Portale Unico del Reclutamento inPA.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

- La mancanza dei requisiti di ammissione;
- La presentazione della domanda al di fuori dei termini stabiliti dal bando;
- Il mancato pagamento della tassa di concorso di cui all'art. 5;

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione da parte del responsabile del procedimento. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00. In caso di sopravvenuta assunzione l'Amministrazione applicherà l'art. 55- quater del D.Lgs. 165/2001.

L'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART. 9 - PROCEDURA DI PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande pervenute superi le 30 unità, l'Ente si riserva di effettuare una prova preselettiva mediante test a risposta multipla sulle materie indicate al successivo art. 10. E' rimessa in ogni caso all'autonomia dell'Ente la decisione circa l'effettuazione o meno della preselezione, anche nel caso in cui il numero delle domande superi le 30 unità.

Nel caso in cui venga espletata la preselezione, alla prova scritta saranno ammessi a partecipare i primi 30 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque i pari merito al 30ESIMO posto.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla prova scritta e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

Il giorno, l'ora e la sede in cui avrà luogo l'eventuale preselezione, nonché l'esito finale, saranno pubblicati esclusivamente sul Portale del Reclutamento inPA e resi noti anche mediante pubblicazione nel sito web dell'Ente www.casariposomontespertoli.com

Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto ai candidati non verrà inviata alcuna comunicazione personale. I candidati sono pertanto tenuti a controllare con regolarità il Portale del Reclutamento inPA.

Il risultato conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio finale di merito.

~ ~ ~ ~ ~

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)
C.F.: 80031190483 – P.I.: 04450230489
info@casariposomontespertoli.com

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076
www.casariposomontespertoli.com
casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

~ ~ ~ ~ ~

I candidati, che avranno superato la preselezione e in possesso dei requisiti di ammissione, saranno convocati alla prima prova del Selezione pubblica con le modalità previste al precedente articolo 8.

Sono esonerati dall'eventuale prova preselettiva:

- I candidati che si trovino nella condizione prevista dall'art. 20, comma 2 bis, della L. n. 104/1992, come modificato dal D.L. n. 90/2014 convertito con L. n. 114/2014, il quale stabilisce che "la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva".

Il partecipante deve formulare richiesta di esonero dalla preselezione, direttamente in fase di candidatura come descritto all'art. 6. Accertata la sussistenza del diritto, e dopo la verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, il candidato sarà ammesso direttamente alle prove concorsuali.

ART. 10 - COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVE D'ESAME

La Commissione Esaminatrice del presente concorso sarà costituita in conformità ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001.

La Commissione ha a disposizione un totale di 70 punti per la valutazione delle prove di esame e dei titoli così ripartiti:

PROVA SCRITTA TEORICO-PRATICA: punti 30/30

PROVA ORALE: punti 30/30

TITOLI: punti 10

Le prove previste consistono in una **prova scritta** e in una **prova orale**.

La **prova scritta** si svolgerà in modalità cartacea e consisterà nell'elaborazione di risposte a domande aperte e/o a risposta multipla nelle seguenti materie:

- tecniche operative inerenti il ruolo di "infermiere" - nozioni di geriatria - nozioni di igiene ambientale della persona anziana accolta in centri residenziali per anziani - nozioni relative alla riabilitazione ed al mantenimento delle capacità psico-motorie dell'anziano - protocolli infermieristici e procedure di accreditamento delle RSA in Toscana - nozioni teoriche e pratiche sulle demenze in generale e sulla demenza Alzheimer assistenza - nozioni sulle malattie da immobilizzazione e complicanze - legislazione statale e regionale in materia di servizi socio-sanitari, con particolare riferimento all'organizzazione delle strutture residenziali - gestione della cartella infermieristica e tutela di dati sensibili - legislazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro - nozioni di legislazione in materia di trattamento dati personali - diritti, obblighi e responsabilità dei dipendenti pubblici - deontologia professionale.

Accederanno alla prova orale i candidati che avranno ottenuto il punteggio di almeno 18/30 nella prova scritta.

La **prova orale** consisterà in un colloquio sulle materie oggetto della prova scritta e sulle ulteriori seguenti tematiche:

- tecniche infermieristiche e assistenza sanitaria della persona anziana non autosufficiente - valutazione delle capacità comunicative e di lavoro in un contesto di gruppo - valutazione della capacità di valutare e affrontare problematiche lavorative.

Inoltre, in sede di prova orale verrà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet e Outlook Express) e della lingua inglese.

L'accertamento sulle conoscenze di cui al paragrafo precedente sarà effettuato contestualmente alla prova orale

I candidati, durante lo svolgimento delle prove, non potranno portare borse, carta da scrivere, appunti, manoscritti, testi di legge, libri o pubblicazioni di qualunque specie, personal computer o altre apparecchiature elettroniche, né potranno portare, nei locali in cui si svolgeranno le prove, telefoni cellulari.

~ ~ ~ ~ ~

Via Trieste, 97 - 50025 Montespertoli (FI)
C.F.: 80031190483 - P.I.: 04450230489
info@casariposomontespertoli.com

Tel. 0571/609590 - Fax 0571/657076
www.casariposomontespertoli.com
casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

~ ~ ~ ~ ~

L'Ente non assicurerà un servizio di deposito del materiale che non può avere accesso nei locali delle prove. Pertanto, l'Ente non risponderà di furti o smarrimenti dei predetti oggetti.

ART. 11 - CALENDARIO PROVE D'ESAME

Il diario delle prove del concorso, la sede di svolgimento, nonché le eventuali specifiche caratteristiche per l'espletamento delle stesse, sono le seguenti:

- Eventuale preselezione: venerdì 05/07/2024 alle ore 09.30 c/o Scuola Primaria Machiavelli Via Gramsci, n. 3 - Montespertoli (FI)
- Prova scritta: venerdì 05/07/2024 alle ore 14.30 c/o Scuola Primaria Machiavelli - Via Gramsci, n. 3 - Montespertoli (FI)
Qualora l'ente decidesse di non effettuare la preselezione, verrà anticipata la prova scritta alle ore 09.30 anziché alle 14.30
- Prova orale: venerdì 26/07/2024 alle ore 09.30 c/o Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia - Via Trieste n. 97 - Montespertoli (FI)

Eventuali variazioni al calendario delle prove verranno comunicate ai candidati esclusivamente sul Portale del Reclutamento inPA e rese note nel sito web dell'Ente www.casariposomontespertoli.com .

Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto ai candidati non verrà inviata alcuna comunicazione personale. I candidati sono pertanto tenuti a controllare con regolarità il sito web di <https://www.casariposomontespertoli.com/> e il Portale del Reclutamento inPA.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento. I candidati che non si presenteranno nei giorni e nelle ore stabiliti per le prove d'esame, per qualunque motivazione senza eccezioni, saranno considerati rinunciari anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore; le comunicazioni costituiranno a tutti gli effetti, notifica a tutti i candidati.

ART. 12 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

Alla valutazione dei titoli saranno ammessi esclusivamente i candidati che avranno superato tutte le prove d'esame.

Il punteggio conseguito per i titoli verrà sommato al punteggio ottenuto nelle prove ai fini della formazione della graduatoria finale.

La valutazione dei titoli verrà costituita in base alla valutazione dei titoli di servizio, dei titoli di studio, dei titoli vari e del curriculum formativo e professionale indicati dai candidati nella domanda di partecipazione, secondo i seguenti criteri:

Titoli di servizio – massimo 4 punti

Per la valutazione dei titoli di servizio verrà considerata l'esperienza professionale maturata nel profilo professionale di infermiere all'interno di una Pubblica Amministrazione a seguito di un contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato o di somministrazione di manodopera nel rispetto dei criteri qui seguito indicati:

- **1,2 punti per ogni anno di servizio a tempo indeterminato e/o determinato, anche nella forma di lavoro somministrato(interinale) di incarichi di lavoro libero professionale/collaborazione/COCOCO o altre forme flessibili di collaborazione o prestato per soggetti gestori di servizi in appalto (Es: Cooperative), prestato per mansioni proprie del profilo professionale richiesto dal presente avviso presso Enti Pubblici, R.S.A pubbliche e/o private, Case di Cura private in regime di accreditamento con**

~ ~ ~ ~ ~

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)
C.F.: 80031190483 – P.I.: 04450230489
info@casariposomontespertoli.com

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076
www.casariposomontespertoli.com
casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

~ ~ ~ ~ ~

il **SSN**. Il punteggio sarà attribuito assegnando punti 0,1 per ciascun mese di servizio prestato e adeguatamente attestato o dichiarato nelle forme di legge. Le frazioni di mese inferiori a 15 gg. non saranno computate, mentre le frazioni di mese pari o superiori a 15 gg. saranno considerate come mese intero ai fini del punteggio.

I servizi con orario ridotto vengono valutati con gli stessi criteri, in proporzione, alla durata del servizio part-time rispetto a quello a tempo pieno. Si prega di indicare la percentuale di part time effettuata.

Non sono conteggiati i periodi di interruzione del servizio per aspettative e altri congedi non retribuiti.

I servizi prestati in più periodi vengono sommati tra loro ai fini dell'attribuzione del punteggio, dopo aver effettuato l'arrotondamento nei singoli periodi, come previsto al periodo precedente.

Titolo di studio – massimo 3 punti

Al titolo di studio minimo richiesto per l'ammissione al concorso potranno essere assegnati fino a un massimo di 3 punti in base alla valutazione finale.

Votazione ottenuta		
Da	A	Valutazione
66	76	0.00
77	87	0.50
88	93	1
94	99	1.50
100	105	2
106	110	2.50
110 e lode		3

Nell'ipotesi di voto espresso con giudizio complessivo verrà considerata la seguente valutazione:

Valutazione	punti
Sufficiente	0.00
Buono	1.00
Distinto	2.00
Ottimo	3.00

Per la valutazione dei titoli di studio conseguiti all'estero i candidati dovranno allegare idonea documentazione attestante il riconoscimento, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria. Diversamente non sarà possibile procedere alla valutazione.

Il punteggio per il titolo di studio viene attribuito per un solo titolo. La mancata indicazione dei punteggi dei titoli di studio comporterà l'attribuzione di 0 punti. In caso il candidato abbia presentato più titoli di studio validi per l'ammissione alla selezione, la commissione valuterà quello più favorevole al candidato.

Titoli di studio vari – massimo 1 punto

Rientrano nella categoria dei titoli vari i titoli che comprovano un accrescimento della professionalità.

In particolare in questa categoria vengono valutati:

Per la valutazione dei titoli di studio potranno essere assegnati fino a un massimo di 1 punto e verranno considerati esclusivamente i titoli di studio equivalenti o superiori a quello richiesto per il concorso quale: ulteriore titolo di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, laurea c.d. vecchio ordinamento e laurea a ciclo unico, master di I livello, master di II livello, dottorato di ricerca purché attinenti al titolo di studio minimo richiesto per l'ammissione al presente al concorso.

Curriculum formativo e professionale – massimo 2 punti

La Commissione Esaminatrice valuterà altresì il complesso delle attività svolte dal candidato nel corso della sua carriera lavorativa, indicate nel curriculum, che il medesimo sottoscrive sotto la propria responsabilità penale in caso di dichiarazioni false secondo quanto previsto dal D.P.R., n. 445/2000, tenendo in particolare considerazione le attività che per la loro connessione possono evidenziare una maggiore attitudine alle funzioni inerenti al posto da ricoprire.

~ ~ ~ ~ ~

Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

~ ~ ~ ~ ~

Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

In tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale;

I titoli dichiarati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione al Selezione pubblica.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso.

ART.13 - GRADUATORIA DI MERITO

L'attribuzione dei punteggi da parte della Commissione d'esame, ottenuta sommando il punteggio attribuito ai titoli con quello attribuito a seguito delle prove d'esame, darà luogo alla formazione di una graduatoria di merito che sarà utilizzata sia per le assunzioni in ruolo, che per quelle a tempo determinato.

Nel caso si verificasse una valutazione di pari merito fra più candidati, la Commissione d'esame provvederà a valutare gli eventuali titoli di precedenza o preferenza previsti per legge, dichiarati dai candidati interessati nella domanda di ammissione alla selezione.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa ed Economico Patrimoniale, accertata la regolarità della procedura selettiva, approverà la graduatoria con propria determinazione.

L'APSP provvede alla pubblicazione nel sito internet <https://www.casariposomontespertoli.com/> la graduatoria di merito, comprensiva dei vincitori e degli idonei.

Le comunicazioni in ordine all'esito della procedura concorsuale saranno date ai candidati esclusivamente mediante la pubblicazione della graduatoria di merito sul Portale Unico del Reclutamento inPA e resa nota anche nel sito web dell'Ente- <https://www.casariposomontespertoli.com>

La graduatoria ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 rimane efficace per un termine di due anni dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che, successivamente ed entro tale data, dovessero rendersi disponibili. La rinuncia alla proposta di assunzione a tempo indeterminato presso l'APSP CASA DI RIPOSO SANTA MARIA DELLA MISERICORDIA formalizzata al/alla vincitore/vincitrice o al/alla indoneo/a comporta per il/la rinunciatario/a la decadenza dalla posizione nella graduatoria e dal diritto all'assunzione, e per l'Ente la possibilità di procedere allo scorrimento della graduatoria stessa.

L'Ente ha facoltà di utilizzare, entro i termini di validità, la graduatoria finale per l'assunzione dei concorrenti utilmente collocati, sia per assunzioni a tempo indeterminato che per assunzioni a tempo determinato, sia pieno che parziale.

Per ogni assunzione a tempo indeterminato – indipendentemente che sia a tempo pieno o a tempo parziale – si procederà allo scorrimento della graduatoria dall'inizio, assumendo il primo candidato al momento disponibile.

La graduatoria finale, sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso".

La suddetta pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

Detta graduatoria avrà validità di anni due, e in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle vigenti disposizioni di legge in materia, dalla data di pubblicazione.

Dalla predetta data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

ART. 14 - ASSUNZIONE

~ ~ ~ ~ ~

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)
C.F.: 80031190483 – P.I.: 04450230489
info@casariposomontespertoli.com

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076
www.casariposomontespertoli.com
casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

~ ~ ~ ~ ~

I vincitori della selezione pubblica saranno invitati entro i termini stabiliti dall'Ente a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro.

La data di inizio del rapporto di lavoro decorrerà dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro.

Il personale assunto in servizio è sottoposto al periodo di prova, previsto dal Contratto Collettivo di Lavoro. Scaduto inutilmente il termine fissato dall'Ente per la sottoscrizione del contratto individuale non si darà luogo alla stipulazione del contratto e all'assunzione.

L'Ente, prima di procedere all'assunzione, si riserva in ogni caso di sottoporre i concorrenti utilmente collocati nella graduatoria ad una visita medica di controllo ai fini dell'accertamento dell'idoneità fisica alle mansioni ai sensi del Dlgs n. 81/08.

Qualora, sulla base degli accertamenti, il concorrente non risulti in possesso del requisito relativo all'idoneità fisica all'impiego o, senza giustificato motivo, non si presenti agli accertamenti medici, non si darà luogo all'assunzione.

L'Ente si riserva, inoltre, la facoltà di effettuare prima dell'assunzione in servizio, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate nella domanda di ammissione.

In caso di dichiarazioni mendaci, in ordine ai requisiti prescritti, fatte salve le responsabilità penali previste dalla legge, l'Ente dichiarerà la decadenza dell'interessato dalla graduatoria.

L'Ente si riserva la facoltà di applicare le opzioni derivanti dall'art. 23 bis, comma 7 o dall'art. 31 del D. Lgs 165/2001, ai rapporti di lavoro che verranno ad instaurarsi in virtù del presente bando.

ART. 15 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il Comparto Funzioni Locali, la tredicesima mensilità nelle misure stabilite dalla legge, nonché l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto. Gli assegni predetti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali nelle misure stabilite dalla legge.

ART. 16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, di seguito si richiamano le indicazioni informative sulle modalità di trattamento dei dati personali forniti dai candidati.

I dati personali raccolti si riferiscono alle informazioni contenute nel modulo di domanda compilato dai candidati e alle eventuali ulteriori informazioni acquisite durante l'espletamento della selezione.

Poiché i candidati forniscono informazioni e dati sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, l'Amministrazione potrà procedere alla verifica della veridicità degli stessi con le modalità previste dalla normativa vigente.

I dati personali raccolti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente selezione e di contatto per eventuali successive proposte lavorative.

L'acquisizione dei dati è presupposto indispensabile per la partecipazione alla selezione. La mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali comporterà automaticamente l'impossibilità di partecipare alla stessa.

Il trattamento dei dati personali dei candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza attraverso l'utilizzo di procedure idonee ad evitare il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione.

I dati personali dei candidati saranno conservati fino alla data di scadenza della validità della graduatoria finale della selezione. Decorso tale termine, la documentazione sarà distrutta.

~ ~ ~ ~ ~

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)
C.F.: 80031190483 – P.I.: 04450230489
info@casariposomontespertoli.com

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076
www.casariposomontespertoli.com
casariposomontespertoli@pec.it

Casa di Riposo Santa Maria della Misericordia

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

~ ~ ~ ~ ~

Ai dati personali dei candidati possono avere accesso i dipendenti incaricati dall'Amministrazione, i responsabili del trattamento debitamente autorizzati, i membri della Commissione Giudicatrice, tutti i candidati che partecipano alla selezione, nonché tutti i soggetti che ne abbiano titolo.

E' diritto dei candidati chiedere all'Amministrazione l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati che li riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto della portabilità degli stessi.

I candidati hanno inoltre diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Il titolare del trattamento è la Casa di Riposo "Santa Maria della Misericordia" A.P.S.P.

Il Responsabile della protezione dei dati, dott. Emanuele Buti, può essere contattato inviando una comunicazione scritta al seguente indirizzo: studiobuti@gmail.com

Montespertoli, li 28.05.2024

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
ED ECONOMICO PATRIMONIALE
(Cinzia Malatesti)

~ ~ ~ ~ ~

Via Trieste, 97 – 50025 Montespertoli (FI)
C.F.: 80031190483 – P.I.: 04450230489
info@casariposomontespertoli.com

Tel. 0571/609590 – Fax 0571/657076
www.casariposomontespertoli.com
casariposomontespertoli@pec.it