

**Risorsa Sociale  
Gera D'Adda ASC**

## **RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC**

**RENDE NOTO**

**IL PRESENTE BANDO DI PUBBLICO:**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA  
DI N. 3 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE CON QUALIFICA  
PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO DELL'AREA DELL'ELEVATA  
QUALIFICAZIONE - ASSISTENTE SOCIALE PER I SERVIZI AZIENDALI E LA  
FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA  
[ex Categoria D - Posizione Economica D1]**

1

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTI:**

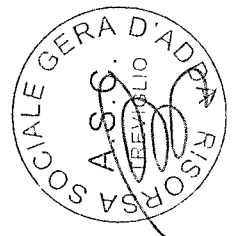
- il "Regolamento per la ricerca e la selezione del personale" approvato dall'Assemblea dei Soci con delibera n. 4 del 15/05/2008;
- il comma 797 della Legge 30 dicembre 2020, n. 178, che prevede contributi statali per potenziare il sistema dei servizi sociali comunali, gestiti in forma singola o associata;
- la Dotazione Organica e il Fabbisogno di Personale per il Triennio 2024/2026 ed il conseguente Piano Assunzioni per l'anno 2024, approvati dal Consiglio d'Amministrazione con verbale n. 1 del 15/01/2024;

**IN OTTEMPERANZA:**

- al Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;
- alla Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- al DPR n. 445/2000 e s.m.i.;
- al vigente CCNL personale comparto Funzioni Locali;

Sede Legale: Piazza Garibaldi 9 – 24043 – Caravaggio (BG)  
Sede operativa: Via Abate Crippa 9 – 24047 – Treviglio (BG)  
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113  
Email: [segreteria@risorsasociale.it](mailto:segreteria@risorsasociale.it)  
PEC: [ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it](mailto:ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it)  
C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453



- al Codice Civile;
- al Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo del 2001: "NORME GENERALI SULL'ORDINAMENTO DEL LAVORO ALLE DIPENDENZE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE";

**IN ESECUZIONE** della Determinazione del Direttore 011/2024, con la quale è stato approvato il presente documento denominato "CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI";

## E' INDETTO

Il presente CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE CON QUALIFICA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO DELL'AREA DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - ASSISTENTE SOCIALE [ex Categoria D - Posizione Economica D1] PER I SERVIZI AZIENDALI E LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA.

### SI PRECISA CHE:

- il presente Concorso Pubblico è finalizzato anche alla formazione di una graduatoria per:
  - ✓ la copertura di ulteriori posti (a tempo indeterminato o determinato) che si verranno a creare entro 24 mesi;
  - ✓ la copertura di posti che potrebbero risultare vacanti per qualsiasi motivo di astensione da parte degli Assistenti Sociali aziendali (astensione per maternità, per dimissioni volontarie, aspettative, eccetera – elenco non esaustivo);
- il rapporto giuridico di impiego e il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile e dal Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo del 2001, nonché dagli accordi nazionali di categoria in vigore - CCNL vigente comparto funzioni Locali;
- il reclutamento del personale - per titoli ed esami – avverrà secondo l'articolo 35 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con lo svolgimento di due prove scritte ed una prova orale, volte all'accertamento dei requisiti richiesti dal profilo professionale di Funzionario dell'area dell'elevata qualificazione - Assistente Sociale;
- le modalità di svolgimento delle prove garantiranno l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

Inoltre, il presente bando di concorso pubblico rispetta le norme contenute:

- nel D.P.R. 487/94 - "REGOLAMENTO RECANTE NORME SULL'ACCESSO AGLI IMPIEGHI NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E LE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI CONCORSI, DEI CONCORSI UNICI E DELLE ALTRE FORME DI ASSUNZIONE NEI PUBBLICI IMPIEGHI";
- nella Legge 12/03/1999 n. 68 "NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI"
- ai sensi degli artt. 1014 commi 3 e 4 e 678 comma 9 del D.lgs. 66/2010, n. 1 posto è riservato a favore dei Volontari delle Forze Armate, congedati senza demerito.



- nella Legge 10/04/1991 n. 125 "AZIONI POSITIVE PER LA REALIZZAZIONE DELLA PARITÀ UOMO-DONNA NEL LAVORO";
- nel Decreto Legislativo 11/04/2006 n. 198 "CODICE DELLE PARI OPPORTUNITÀ TRA UOMO E DONNA, A NORMA DELL'ARTICOLO 6 DELLA LEGGE 28 NOVEMBRE 2005, N. 246".

\* \* \*

#### ART. 1 – ASPETTI CONTRATTUALI GENERALI

Il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali ex categoria D, posizione economica D1, è costituito dai seguenti elementi retributivi di base:

- Stipendio tabellare iniziale lordo annuo: € 23.212,35=;
- Indennità di comparto lorda annua: € 622,80=;
- Tredicesima mensilità, altri benefici contrattuali, se dovuti.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

Le assunzioni saranno a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato ed il periodo di prova avrà la durata di 6 mesi.

#### ART. 2 – AMBITI D'IMPIEGO

Gli ambiti d'impiego del personale assistente Sociale sono tutti i servizi aziendali che prevedono tale figura professionale.

#### ART. 3 – PROFILO DEI CANDIDATI

Il candidato dovrà possedere capacità di elaborazione progettuale in autonomia, di orientamento al risultato in termini di efficienza, efficacia e qualità, nonché di "problem solving" e di capacità di adattamento al cambiamento organizzativo.

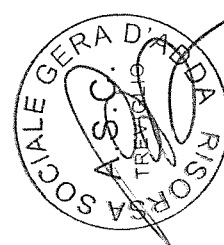
Dovrà essere in grado di fronteggiare situazioni di disagio dei singoli e di collettività accompagnandoli in processi di autodeterminazione e sviluppo di competenze personali, familiari e di gruppo.

E' richiesta capacità di iniziativa, di proposizione di soluzioni innovative e migliorative e di flessibilità nell'applicazione alle mansioni oltre al possesso di spiccate doti comunicativo-relazioni.

Inoltre, il candidato dovrà possedere competenze pratico – operative nella redazione delle relazioni sociali con particolare riguardo alle relazioni professionali mirate all'Autorità giudiziaria.

Sede Legale: Piazza Garibaldi 9 – 24043 – Caravaggio (BG)  
 Sede operativa: Via Abate Crippa 9 – 24047 – Treviglio (BG)  
 Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113  
 Email: [segreteria@risorsasociale.it](mailto:segreteria@risorsasociale.it)  
 PEC: [ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it](mailto:ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it)  
 C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453



Infine, al candidato sarà richiesta la capacità di lavorare all'interno di un gruppo multi-professionale e di sapersi relazionale con adeguatezza sia con gli altri operatori coinvolti nel team, sia con i cittadini afferenti ai servizi.

#### **ART. 4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione al concorso pubblico sono richiesti i seguenti requisiti:

##### GENERALI:

- cittadinanza italiana o di un paese appartenente all'Unione Europea, alle condizioni previste dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 07.02.1994; ai cittadini degli stati membri dell'Unione Europea è richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- età non inferiore agli anni 18;
- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- immunità da condanne penali, da procedimenti penali in corso e da provvedimenti del Tribunale che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Oltre a quanto elencato nel periodo precedente è richiesta l'immunità da condanne penali definitive per delitti verso la Pubblica Amministrazione, verso la famiglia e verso la personalità individuale;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, ai sensi dell'art.127, comma 1, lettera d), del Testo Unico sulle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/01/1957, n.3;
- l'assolvimento nei riguardi degli obblighi di leva, per gli aspiranti di sesso maschile;
- idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale;
- conoscenza ed uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel);
- conoscenza della lingua inglese o francese;
- possesso della patente di guida categoria B.

##### SPECIFICI:

I titoli di studio base previsti per l'ammissione sono:

- Diploma di Assistente Sociale (DPR n. 162/82)
- Diploma Universitario in Servizio Sociale (L. n. 341/90)
- Diploma di Laurea in Servizio Sociale (ordinamento previgente al D.M. 509/99)
- Laurea classe L-39 Servizio Sociale (Decreto Interministeriale 09.07.2009 ex D.M.270/04)
- Laurea classe LM-87 Servizio sociale e politiche sociali (Decreto Interministeriale 09.07.2009 ex D.M.270/04)
- Laurea classe 06 Scienze del Servizio Sociale (Decreto Interministeriale 09.07.2009 ex D.M.509/99)
- Laurea classe 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (Decreto Interministeriale 09.07.2009 ex D.M.509/99).



Per l'ammissione al presente bando di concorso è necessaria l'iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali (Sezione A o Sezione B) di cui alla L. n. 84/1993.

**QUALORA ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA IL PROFESSIONISTA ABBA GIA' SUPERATO L'ESAME DI STATO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI ASSISTENTE SOCIALE E NON ABBA ANCORA OTTENUTO L'ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE A O B, PUO' SANARE LA PROPRIA POSIZIONE:**

- **IN SEDE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: AUTOCERTIFICANDO NEL FACSIMILE, L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE INDICANDO LA DATA ESATTA DI SUPERAMENTO DELL'ESAME DI STATO;**
- **SUCCESSIVAMENTE, ENTRO LE ORE 12:00 DEL GIORNO 14 GIUGNO 2024, ORA E DATA DI CHIUSURA DEL PRESENTE BANDO, AUTOCERTIFICANDO L'ISCRIZIONE ALL'ALBO, PENA LA NON AMMISSIONE ALLE PROVE.**

I titoli conseguiti all'estero devono essere riconosciuti come equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano e quindi devono essere documentati da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del Decreto Legislativo 165/2001. Il candidato è ammesso al concorso pubblico con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso ma sia stata avviata la relativa procedura.

E' sanabile l'omissione o l'incompletezza di una o più dichiarazioni di quelle richieste circa il possesso dei requisiti essenziali, ad eccezione di quella relativa alla presentazione della domanda oltre i termini ed alla mancanza della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa.

La regolarizzazione avviene entro il termine fissato ad insindacabile scelta dalla Commissione, a pena di decadenza, a mezzo di presentazione di documentazione integrativa a completamento degli elementi mancanti.

Tutti i requisiti d'accesso prescritti, nonché i titoli richiesti, devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando di concorso pubblico.

L'esclusione per mancanza dei requisiti è decisa dalla Commissione giudicatrice.

Tale esclusione, che deve essere motivata, sarà comunicata all'interessato prima dell'inizio delle prove concorsuali.

5

## **ART. 5 – OGGETTO DELLE PROVE D'ESAME**

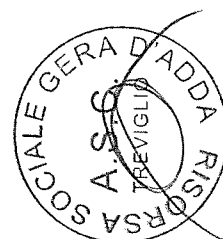
Le materie d'esame riguarderanno:

### **A) CONOSCENZE GENERALI:**

- Legislazione di riferimento relativa alle Politiche Sociali e Socio sanitarie, con particolare riguardo alla legislazione nazionale, regionale, specifica di settore e alla programmazione locale (Legge 328/2000, Legge Regionale 3/2008; Legge Regionale 23/2015 e altre leggi specifiche) normativa di riferimento concernente l'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) – DPR 159/2013;
- Ordinamento degli Enti Locali e delle Aziende Speciali Consortili (Decreto Legislativo n. 267/2000);

Sede Legale: Piazza Garibaldi 9 – 24043 – Caravaggio (BG)  
Sede operativa: Via Abate Crippa 9 – 24047 – Treviglio (BG)  
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113  
Email: [segreteria@risorsasociale.it](mailto:segreteria@risorsasociale.it)  
PEC: [ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it](mailto:ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it)  
C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453





- Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, all'accesso agli atti, all'anticorruzione alla protezione dei dati personali e tutela della privacy;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e Codice deontologico dell'Assistente Sociale;
- Utilizzo degli strumenti informatici più diffusi (pacchetto office, internet, posta elettronica, ecc. – elenco non esaustivo);
- Conoscenza della lingua inglese o francese.

**B) CONOSCENZE E COMPETENZE SPECIFICHE:**

- Metodi e tecniche di servizio sociale con particolare attenzione all'elaborazione di progetti per la presa in carico dell'utente anche multi problematico e al lavoro di rete;
- Continuità Assistenziale; Dimissioni protette; Valutazione Multidimensionale;
- Misure e interventi per le Non Autosufficienze e per il contrasto alla povertà;
- Misure e interventi per la tutela dei minori;
- Elaborazione di progetti nel campo delle politiche e dei servizi sociali.

**ART. 6 – DIRITTO DI SEGRETERIA**

Il presente concorso pubblico è assoggettato al pagamento del diritto di segreteria di € 10,33= a carico dei partecipanti.

Il versamento di tale diritto dovrà avvenire mediante bonifico bancario presso:

**BCC – CASSA RURALE DI TREVIGLIO**

<b>COORDINATE BANCARIE</b>						
		CIN	C.ABI	C.A.B.	N. CONTO CORRENTE	
IBAN	IT	41	J	08899	53642	000000173800

intestato a RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC di Treviglio;

**CAUSALE**

NOME E COGNOME del candidato – DIRITTO DI SEGRETERIA per la partecipazione al “CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE CON QUALIFICA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO DELL'AREA DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - ASSISTENTE SOCIALE PER I SERVIZI AZIENDALI E LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA”.

La contabile di bonifico avvenuto dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione a concorso pubblico in parola pena la non ammissione.

La quota di partecipazione non è rimborsabile.

**ART. 7 – COMMISSIONE**

Tutte le istruttorie connesse al seguente bando di concorso pubblico spettano alla Commissione giudicatrice che sarà all'uopo nominata.

Sede Legale: Piazza Garibaldi 9 – 24043 – Caravaggio (BG)  
 Sede operativa: Via Abate Crippa 9 – 24047 – Treviglio (BG)  
 Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113  
 Email: [segreteria@risorsasociale.it](mailto:segreteria@risorsasociale.it)  
 PEC: [ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it](mailto:ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it)  
 C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453



La Commissione sarà composta di tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due in qualità di Esperti, assistiti da un Segretario. La stessa potrà essere integrata con membri esperti aggiuntivi.

#### **ART. 8 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il Portale unico del reclutamento ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)) accedendo con uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS), eIDAS e compilando l'apposito modulo elettronico, non sono ammesse altre modalità di invio.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro le ore 12.00 del 14 giugno 2024 a pena di esclusione. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 12:00 di detto termine, non saranno, in ogni caso, prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa di forza maggiore, dovessero pervenire oltre la scadenza.

#### **Istruzioni per la compilazione dell'istanza**

Il Candidato dovrà:

1. Autenticarsi al sito inPA attraverso uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS), eIDAS. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.
2. Compilare il proprio curriculum vitae in modo dettagliato perché tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione.
3. Ricercare e selezionare la procedura alla quale vuole iscriversi nell'apposita sezione "Concorsi".
4. Ultimare la compilazione delle sezioni mancanti nella domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale e allegare la ricevuta del pagamento del diritto di segreteria.

Si consiglia di verificare tutti i dati inseriti.

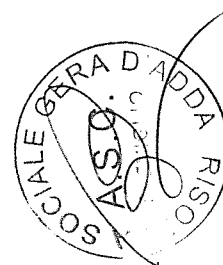
Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature".

5. Inviare l'istanza di partecipazione mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" entro la "data chiusura invio candidature" indicata per il concorso selezionato. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio.

La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

Sede Legale: Piazza Garibaldi 9 – 24043 – Caravaggio (BG)  
Sede operativa: Via Abate Crippa 9 – 24047 – Treviglio (BG)  
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113  
Email: [segreteria@risorsasociale.it](mailto:segreteria@risorsasociale.it)  
PEC: [ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it](mailto:ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it)  
C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453



Scaricare il riepilogo della domanda presentata, al quale sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, purché nei termini previsti dal presente bando.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione consultare la sezione FAQ del portale inPA disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte>.

L'Ente non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma e/o a eventuali problemi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti; si consiglia, pertanto, ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

Per difficoltà nella compilazione della domanda è possibile telefonare al numero 0363/31.12.123 - 0363/31.12.106 dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00. Sarà necessario essere collegati al Portale, o indicare il problema in maniera puntuale, affinché la richiesta di supporto sia gestita al telefono in maniera efficace.

Nel caso in cui il candidato nella sezione "titolo di studio" della procedura di presentazione della candidatura nel portale inPA non trovi il proprio titolo di studio che risulti equipollente ad uno dei titoli previsti dall'art. 2 del presente bando è pregato di contattare RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC ai numeri 0363/31.12.123 - 0363/31.12.106.

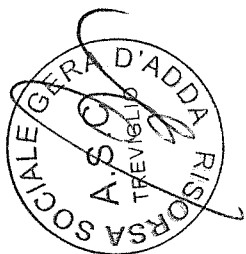
Solo nel caso in cui non riesca a mettersi in contatto con l'ufficio anzidetto in tempo utile per la presentazione della candidatura può inserire nella procedura inPA, nella sezione apposita, il titolo di studio equipollente al proprio, inviando successivamente via mail a [segreteria@risorsasociale.it](mailto:segreteria@risorsasociale.it) il provvedimento normativo che sancisce tale equipollenza.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi telematici derivanti dal malfunzionamento della piattaforma inPA e/o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In caso di malfunzionamento accertato della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento, che sarà comunicato con successivo avviso pubblicato sul sito istituzionale e sul Portale del Reclutamento inPA.

L'eventuale documentazione relativa a quanto dichiarato nella domanda di concorso relativamente alle sezioni sotto riportate dovrà essere allegata nell'apposita sezione ALLEGATI del portale inPA:

- a. eventuale documentazione comprovante i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);



Sede Legale: Piazza Garibaldi 9 – 24043 – Caravaggio (BG)  
Sede operativa: Via Abate Crippa 9 – 24047 – Treviglio (BG)  
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113  
Email: [segreteria@risorsasociale.it](mailto:segreteria@risorsasociale.it)  
PEC: [ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it](mailto:ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it)  
C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453



- b. eventuale riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D. lgs n. 165/2001.
- c. certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario)
- d. dichiarazione resa dalla commissione medicolegale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario) oppure della misura dispensativa per i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA);
- e. eventuale documentazione comprovante l'esperienza professionale (attestazione emessa dal centro per l'impiego o Camera di Commercio);
- f. eventuale dichiarazione sussistenza requisito per riserva di n. 1 posto ex artt. 678 e 1014 d. lgs. n. 66/2010 in favore dei militari volontari congedati senza demerito.

Gli allegati dovranno essere possibilmente in formato .pdf e la grandezza massima non può superare i 20MB.

Con la presentazione della domanda di partecipazione al concorso pubblico, i candidati automaticamente dichiarano di conoscere e accettare le modalità di selezione e le relative comunicazioni così come descritto nel presente bando.

**Per i candidati diversamente abili:**

I candidati diversamente abili devono specificare, nella domanda di partecipazione, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria condizione, che deve essere opportunamente documentata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale della ATS di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

La dichiarazione deve contenere un esplicito riferimento alle limitazioni che la propria condizione determina in funzione delle procedure selettive.

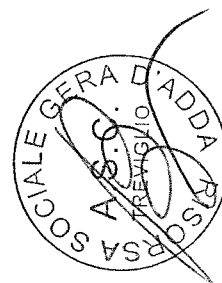
La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a giudizio della commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. I tempi aggiuntivi non eccedono il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sulla propria condizione deve essere inoltrata contestualmente alla domanda, con correlata autorizzazione all'Azienda al trattamento dei dati sensibili.

Il mancato invio della documentazione non consente all'Amministrazione di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Eventuali gravi limitazioni fisiche, sopravvenute dopo la data di scadenza fissata per l'inoltro delle domande, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, devono essere documentate con certificazione medica, che è valutata dalla commissione esaminatrice la cui decisione avviene sulla scorta della documentazione sanitaria rilasciata dall'azienda sanitaria o da altra autorità pubblica, che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo, ritenuto necessario.

Sede Legale: Piazza Garibaldi 9 – 24043 – Caravaggio (BG)  
Sede operativa: Via Abate Crippa 9 – 24047 – Treviglio (BG)  
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113  
Email: [segreteria@risorsasociale.it](mailto:segreteria@risorsasociale.it)  
PEC: [ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it](mailto:ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it)  
C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453



## ART.9 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Dopo la scadenza del termine, l'elenco dei candidati ammessi al concorso verrà pubblicato sull'Home page del sito dell'Azienda - [www.risorsasociale.it](http://www.risorsasociale.it).

Come sopra descritto, i nominativi dei candidati saranno identificabili attraverso il codice assegnato.

L'esclusione dei candidati potrà aver luogo nei seguenti casi:

- la domanda di partecipazione è stata trasmessa oltre il termine fissato;
- la domanda di partecipazione è presentata con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- il candidato non è in possesso dei requisiti previsti dal bando.

## ART. 10 – PROVE D'ESAME

Il Concorso Pubblico si articolerà in tre prove d'esame:

- 1- PROVA SCRITTA DI CARATTERE TEORICO** (fino a un massimo di 30 punti): consisterà in una prova scritta e composta da domande a risposta multipla unitamente a domande aperte avente ad oggetto le materie indicate nel paragrafo n. 5 sub A) del presente avviso, nella sezione "Conoscenze Generali";
- 2- PROVA SCRITTA DI CARATTERE TEORICO /PRATICO** (fino a un massimo di 30 punti): consisterà in una prova scritta composta da domande aperte aventi ad oggetto le materie di cui al paragrafo n. 5 sub B) del presente avviso, nella sezione "Conoscenze e competenze specifiche";
- 3- PROVA ORALE** (fino a un massimo di 30 punti): consisterà in un colloquio inerente gli argomenti delle prove scritte ed altri argomenti utili alla conoscenza della professionalità del candidato, anche in funzione delle competenze richieste dall'articolo 5 (utilizzo degli strumenti informatici e conoscenza della lingua straniera).

Durante le prove non saranno ammessi in aula telefoni cellulari e nemmeno personal computer o tablet.

Qualora il candidato sia colto a consultare testi, appunti o altro materiale, verrà immediatamente escluso dalle prove concorsuali.

Tutte le prove si considerano superate con il conseguimento di una valutazione di **almeno 21** punti su 30 disponibili, fatto salvo diversa decisione insindacabile da parte della Commissione Giudicatrice .

Il non superamento della prima prova scritta non consentirà l'ammissione alla seconda prova scritta, così come il mancato superamento della seconda prova scritta non consentirà l'ammissione alla prova orale.

Tutte le comunicazioni riguardanti il superamento delle prove verranno trasmesse a ciascun partecipante all'indirizzo e-mail comunicato al momento dell'iscrizione e il relativo elenco con i codici identificativi verrà pubblicato sul Home Page del sito dell'Azienda [www.risorsasociale.it](http://www.risorsasociale.it).

Sede Legale: Piazza Garibaldi 9 – 24043 – Caravaggio (BG)  
Sede operativa: Via Abate Crippa 9 – 24047 – Treviglio (BG)  
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113  
Email: [segreteria@risorsasociale.it](mailto:segreteria@risorsasociale.it)  
PEC: [ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it](mailto:ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it)  
C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453



## ART. 11 – VALUTAZIONE DEI TITOLI

A seguito dell'espletamento delle prove del concorso, la Commissione giudicatrice forma la graduatoria generale di merito, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s. m. ed i., provvedendo, altresì, alla valutazione dei titoli.

La valutazione dei titoli, seguendo le prescrizioni specificate nel presente bando di Concorso Pubblico, è operata per i soli candidati che avranno superato tutte le tre prove d'esame.

La Commissione ha a disposizione complessivi 5 punti per la valutazione dei titoli così ripartiti:  
Gruppo A – TITOLI DI SERVIZIO max 3 punti  
Gruppo B – TITOLI DI STUDIO max 1 punto  
Gruppo C – PUBBLICAZIONI A PROPRIO NOME max 1 punto (0,5 punti per un max di 2 master).

### Gruppo A – TITOLI DI SERVIZIO

Il punteggio riservato al Gruppo A:

il servizio prestato in altri enti della pubblica amministrazione, ricomprese le Aziende Speciali Consortili, nel ruolo previsto dal presente Bando di Concorso Pubblico sarà valutato:

- a. PER INCARICHI PROFESSIONALI CON MONTE ORE RICOMPRESO TRA 36 E 30 ORE SETTIMANALI:
  - 0,50 punti per ogni anno di servizio;
  - 0,20 punti per frazioni minime semestrali (non saranno conteggiate frazioni inferiori ai 6 mesi);
- b. PER INCARICHI PROFESSIONALI CON MONTE INFERIORE ALLE 30 ORE E FINO A 18 ORE SETTIMANALI:
  - 0,25 punti per ogni anno di servizio;
  - 0,10 punti per frazioni minime semestrali (non saranno conteggiate frazioni inferiori ai 6 mesi);
- c. INCARICHI PROFESSIONALI CON MONTE ORE INFERIORE A 18 ORE SETTIMANALI NON SARANNO VALUTATI.

**NON SARANNO VALUTATE LE ESPERIENZE PROFESSIONALI INSERITE NEL CURRICULUM VITAE CHE NON ABBIANO INDICATA LA DATA DI INIZIO E DI TERMINE (O IN CORSO) ED IL MONTE ORE SETTIMANALE.**

**E' FACOLTA' DEI CANDIDATI ALLEGARE AUTOCERTIFICAZIONE AGGIUNTIVA QUALORA IL CV IN FORMATO EUROPEO NON CONSENTA TALI INDICAZIONI.**

11

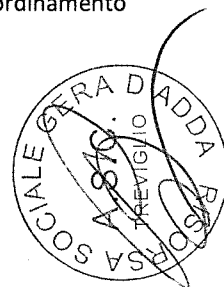
### GRUPPO B - TITOLI DI STUDIO ULTERIORI

Il punteggio riservato al Gruppo B:

- Laurea Specialistica Magistrale in Scienza del Servizio Sociale (biennio aggiuntivo alla laurea triennale o anno aggiuntivo al diploma universitario equipollente alla laurea specialistica magistrale): 0,50 punti;
- Seconda Laurea in materie attinenti al ruolo o equipollente – discipline sociali (Saranno ammesse le seguenti tipologie di laurea: Laurea triennale (L), conseguita con il nuovo ordinamento

Sede Legale: Piazza Garibaldi 9 – 24043 – Caravaggio (BG)  
Sede operativa: Via Abate Crippa 9 – 24047 – Treviglio (BG)  
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113  
Email: [segreteria@risorsasociale.it](mailto:segreteria@risorsasociale.it)  
PEC: [ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it](mailto:ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it)  
C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453



universitario, Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) conseguite con il nuovo ordinamento universitario oppure Diploma di Laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento universitario): 0,50 punti;

- Master di primo o secondo livello e/o altri corsi universitari attinenti alle tematiche del servizio sociale: 0,50 punti a master fino ad un massimo di 2.

#### GRUPPO C – PUBBLICAZIONI A PROPRIO NOME

Le Pubblicazioni a proprio nome autocertificate dovranno essere consegnate in copia conforme all'originale sottoscritta dal candidato autore.

#### **ART. 12 – CALENDARIO E SEDE DEI COLLOQUI**

Le date, gli orari e le sedi delle prove verranno sia pubblicate sul sito istituzionale [www.risorsasociale.it](http://www.risorsasociale.it) che comunicate a ciascun candidato all'indirizzo e-mail fornito al momento dell'iscrizione.

#### **ART. 13 – GRADUATORIA E NOMINA**

Il punteggio finale da attribuire a ciascun candidato è dato dalla somma della valutazione dei titoli e delle prove d'esame. La graduatoria finale di merito sarà quindi formata in base alla votazione.

Se due o più candidati ottengono pari punteggio, si applicheranno le preferenze previste dall'art. 5 – comma 4 e 5, lettera a) e b) del DPR 487/94; in caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria rimarrà efficace per 24 mesi dalla data di pubblicazione.

Il collocamento in graduatoria non dà diritto all'assunzione.

L'Azienda si riserva di sottoporre i vincitori a visita sanitaria, intendendosi che l'esito negativo comporterà l'esclusione dalla graduatoria o l'annullamento del contratto, in caso di nomina avvenuta e senza rimborsi o indennizzi agli interessati.

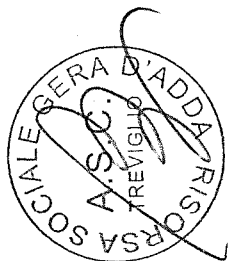
La mancata presentazione alla visita medica, se richiesta, sarà considerata come rinuncia al posizionamento in graduatoria.

**IL PERSONALE CHE VERRÀ ASSUNTO DOVRÀ PRENDERE SERVIZIO ALLA DATA RICHIESTA NELLA LETTERA D'INCARICO, PENA LA DECADENZA NEL RISPETTO DELL'ARTICOLO 24 DEL CCNL 2019 - 2021, fatto salvo cause di forza maggiore.**

**La non accettazione di un incarico a tempo indeterminato proposto presuppone la cancellazione dalla graduatoria del candidato stesso.**

Il personale assunto in servizio è sottoposto al periodo di prova previsto dal Contratto Collettivo di Lavoro.

#### **ART. 14 – SOSPENSIONE – REVOCA E RIAPERTURA DEI TERMINI DELL'AVVISO**



Sede Legale: Piazza Garibaldi 9 – 24043 – Caravaggio (BG)  
Sede operativa: Via Abate Crippa 9 – 24047 – Treviglio (BG)  
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113  
Email: [segreteria@risorsasociale.it](mailto:segreteria@risorsasociale.it)  
PEC: [ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it](mailto:ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it)  
C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453

L'Azienda si riserva la facoltà di sospendere o revocare il presente bando di concorso pubblico, a suo insindacabile giudizio, prima della conclusione del procedimento e comunque dell'approvazione della graduatoria finale di merito, senza che i concorrenti possano avanzare diritti di sorta e dandone tempestiva comunicazione tramite il sito web aziendale e tramite mail.

RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC si riserva altresì la facoltà di riaprire i termini di presentazione delle domande.

## ART. 15 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 ("GDPR"), i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti unicamente per la seguente finalità: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE CON QUALIFICA PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE PER I SERVIZI AZIENDALI E LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA, che ne rappresenta la base giuridica del trattamento.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, diritto di opposizione.

La natura del conferimento dei dati per il Bando di Concorso Pubblico non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di partecipare al concorso pubblico.

Il trattamento dei dati personali avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure di sicurezza previste dal Regolamento UE 679/16 (art. 32).

Il Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR è RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC.

Il Responsabile del Trattamento dei dati personali ai sensi art. 4 comma 8 e art. 28 del GDPR è il Direttore, dott. Roberto Bugini.

Il Responsabile della Protezione Dati (DPO) ai sensi art. 37 del GDPR per RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC è l'Avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

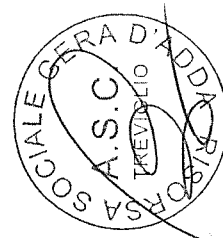
## ART. 16 – DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione al concorso pubblico obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando di concorso pubblico, delle norme contenute nell'ordinamento degli uffici e servizi vigenti e del regolamento organico del personale, nonché di tutte le norme in materia di pubblico impiego.

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti riferiti al presente bando esclusivamente tramite mail all'indirizzo [segreteria@risorsasociale.it](mailto:segreteria@risorsasociale.it) entro il giorno 07 GIUGNO 2024.

Sede Legale: Piazza Garibaldi 9 – 24043 – Caravaggio (BG)  
Sede operativa: Via Abate Crippa 9 – 24047 – Treviglio (BG)  
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113  
Email: [segreteria@risorsasociale.it](mailto:segreteria@risorsasociale.it)  
PEC: [ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it](mailto:ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it)  
C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453





I quesiti e le risposte ai quesiti saranno pubblicati in formato FAQ sul sito aziendale.

Treviglio, 14 MAGGIO 2024

Il Direttore

dott. Roberto Bugini



*Roberto Bugini*

AOO RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA  
Protocollo Partenza N. 5555/2024 del 16-05-2024  
Doc. Principale - Class. 3.0 - Copia Documento