

*Selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di 80 unità, aumentate a 148, per l'area dei funzionari, famiglia professionale funzionario gestionale, da destinare ai processi di selezione, valutazione, formazione e sviluppo delle risorse umane (atto n. 226940 del 13 maggio 2024, modificato con atto n. 262508 dell'11 giugno 2024)*

La prova scritta prevista dal punto 6 del bando di concorso della selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di 80 unità, aumentate a 148, per l'area dei funzionari, famiglia professionale funzionario gestionale, da destinare ai processi di selezione, valutazione, formazione e sviluppo delle risorse umane, avrà luogo in data **12 novembre 2024** presso le sedi e negli orari di seguito indicati.

**CANDIDATI CHE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE HANNO DICHIARATO LA RESIDENZA IN LOMBARDIA, FRIULI VENEZIA GIULIA, LIGURIA, PIEMONTE, TRENINO ALTO ADIGE, VALLE D'AOSTA, VENETO, EMILIA-ROMAGNA**

Scalo Eventi Torino, Strada della Continassa, 10151 **TORINO (TO)**

Ore 09:30: da ABA a LAO

Ore 14:30: da LAP a ZUZ

**CANDIDATI CHE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE HANNO DICHIARATO LA RESIDENZA IN LAZIO, UMBRIA, TOSCANA, STATO ESTERO**

Nuova Fiera di Roma, Via Portuense, 1645, 00148 **ROMA (RM)**

Ore 09:30: da AAT a LAL

Ore 14:30: da LAM a ZUR

**CANDIDATI CHE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE HANNO DICHIARATO LA RESIDENZA IN ABRUZZO, MARCHE, MOLISE, PUGLIA**

Dromedian Live Campus, Via Erasmo Piaggio, 35, 66100 CHIETI (CH)

Ore 09:30: da AAN a LAB

Ore 14:30: da LAC a ZUR

**CANDIDATI CHE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE HANNO DICHIARATO LA RESIDENZA IN CAMPANIA E BASILICATA**

A1 Expo, Viale delle Industrie, 81020 SAN MARCO EVANGELISTA (CE)

Ore 09:30: da ABA a IOR

Ore 14:30: da IOS a ZUR

**CANDIDATI CHE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE HANNO DICHIARATO LA RESIDENZA IN CALABRIA**

Fiera di Catanzaro, Via Nazionale, 6, 88100 CATANZARO (CZ)

Ore 09:30: da ABA a LET

Ore 14:30: da LEU a ZUR

**CANDIDATI CHE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE HANNO DICHIARATO LA RESIDENZA IN SARDEGNA**

Promocamera di Sassari, Via Predda Niedda, 18, 07100 SASSARI (SS)

Ore 09:30: da ABE a MAS

Ore 14:30: da MAT a ZUD

**CANDIDATI CHE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE HANNO DICHIARATO LA RESIDENZA NELLE PROVINCE DI CALTANISSETTA, CATANIA, MESSINA E TRAPANI**

Centro Fiere Bicocca, Via Passo del Fico snc, 95121 CATANIA (CT)

Ore 09:30: da ABA a LEO

Ore 14:30: da LIC a ZUP

**CANDIDATI CHE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE HANNO DICHIARATO LA RESIDENZA NELLE PROVINCE DI AGRIGENTO, ENNA PALERMO, RAGUSA E SIRACUSA**

Centro Fiera del Sud, Viale Epipoli, 250, 96100 SIRACUSA (SR)

Ore 09:30: da ABB a KRI

Ore 14:30: da LAB a ZUM

**La ripartizione dei candidati nelle diverse sessioni tiene conto dell'ordine alfabetico dei cognomi. I cognomi composti da due parole (es. Di Zurlo, La Vacca) sono considerati nell'ordine alfabetico come precedenti a quelli singoli (es. Di Zurlo prima di Diabolico, La Vacca prima di Labalestra). L'ordine alfabetico non tiene conto, invece, dell'apostrofo eventualmente presente nel cognome (D'amico = Damico).**

**I candidati ammessi dovranno presentarsi presso la sede d'esame, nel giorno e nell'orario indicati; non potranno essere ammessi alla prova in un giorno, in un orario e in un luogo diversi.**

La mancata presentazione nel luogo, nel giorno e nell'ora stabiliti per sostenere la prova d'esame sarà considerata rinuncia e determinerà l'esclusione dalla procedura.

La conferma del diario d'esame o eventuali variazioni saranno pubblicate con apposito avviso sul portale inPA e sul sito internet dell'Agenzia delle Entrate [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it) in data **24 ottobre 2024**.

Resta a carico dei candidati l'onere di una verifica in tal senso sul predetto sito.

La prova scritta consiste in una serie di quesiti a risposta multipla volti ad accertare la conoscenza delle materie di seguito specificate:

- a) teoria dell'organizzazione e dei sistemi gestionali di risorse umane;

- b) sistemi di misurazione e valutazione della performance e del performance management;
- c) reclutamento, selezione, sviluppo del personale;
- d) progettazione, realizzazione e gestione di interventi formativi, inclusi i metodi e le tecniche di formazione;
- e) rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
- f) elementi di statistica.

La prova sarà effettuata in modalità informatica attraverso l'utilizzo di un tablet.

### AVVERTENZE PER I CANDIDATI

I candidati devono presentarsi puntualmente nella sede, nel giorno e nell'ora di cui al calendario d'esame muniti di:

- a) copia stampata della nota di partecipazione alla prova concorsuale. Tale nota sarà inviata a ciascun candidato, qualche giorno prima della data di espletamento della prova, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal candidato stesso in sede di presentazione della domanda. **La nota di partecipazione sarà inviata dall'indirizzo e-mail noreply@concorsismart.it e reca informazioni utili per la convocazione nonché un QR CODE indispensabile per l'accesso alla prova;**
- b) documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) codice fiscale.

I candidati non possono introdurre nella sede d'esame carta da scrivere, pubblicazioni, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro.

In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice può disporre l'immediata esclusione dal concorso.

I candidati ammessi a sostenere la prova hanno a disposizione una postazione informatica.

Al termine del tempo previsto per la prova il sistema informatico interrompe la procedura ed acquisisce definitivamente le risposte fornite dal candidato fino a quel momento, fermo restando che fino all'acquisizione definitiva il candidato può correggere le risposte già date.

La correzione degli elaborati avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali. Una volta terminate tutte le correzioni degli elaborati ed attribuite le relative valutazioni, si procede con le operazioni di scioglimento dell'anonimato con modalità digitali.

## **MODALITÀ DI ACCESSO, IDENTIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE**

### **Nota di partecipazione**

Il candidato dovrà obbligatoriamente stampare e portare con sé, ai fini della partecipazione alla prova concorsuale, la nota di partecipazione alla prova scritta allegata alla e-mail inviata dall'indirizzo e-mail [noreply@concorsismart.it](mailto:noreply@concorsismart.it)

Nella nota sono riportati, per ciascun candidato:

- i relativi dati anagrafici;
- la sede di svolgimento e l'orario della prova.

### **Fase di registrazione**

Ad ogni candidato verrà fornito, in fase di ingresso nell'area concorsuale, un braccialetto con un QRCODE che dovrà essere mostrato agli operatori del *check-in*.

Se il candidato dispone di tutti i documenti sopra indicati, verrà guidato presso un *desk* di *check-in* dove l'operatore, dopo aver verificato i documenti, provvederà a consegnargli un *tablet* per lo svolgimento della prova. Il *tablet* verrà univocamente associato al candidato scansionando il braccialetto precedentemente apposto e la lettera di partecipazione.

Una volta eseguita correttamente l'associazione, il *tablet* sarà consegnato al candidato, che sarà guidato dal personale di sala a prendere posto.

Chiunque non dovesse disporre della nota di convocazione, potrà recarsi, prima di effettuare il *check-in*, all'apposito *desk* di *pre/check-in*.

Tutte le indicazioni relative allo svolgimento della prova concorsuale e all'utilizzo del *tablet* verranno fornite in sede d'esame.

## **Introduzione effetti personali**

Ai candidati è fatto assoluto divieto di introdurre bagagli nella sala delle prove concorsuali, salvo situazioni eccezionali da documentare.

I candidati sono, pertanto, invitati a presentarsi con gli indispensabili effetti personali e a premunirsi di generi di conforto (acqua) eventualmente contenuti in borsa/zainetto di piccole dimensioni.

Ai candidati, prima di procedere alla fase di identificazione e registrazione, verrà richiesto, in una postazione dedicata, di spegnere i propri dispositivi elettronici (cellulari, *tablet*, *smartwatch*, auricolari) e di riporli all'interno di una *Bag Shield*, fornita dall'organizzazione e dotata di blocco antitaccheggio; così da impedire, durante la prova, la comunicazione dati con l'esterno.

I candidati porteranno con sé la *Bag Shield*, durante tutto il periodo della prova; essa verrà riaperta, nella stessa postazione dedicata, solo dopo aver effettuato il check-out e aver riconsegnato il tablet al personale predisposto.

## **Deflusso/*check-out***

Al termine della prova concorsuale i candidati effettueranno il *check-out* seguendo le indicazioni del personale di sala, recandosi presso i *desk* utilizzati in fase di registrazione e riconsegnando il *tablet* all'operatore, il quale darà conferma al candidato dell'avvenuto invio della prova concorsuale.

Gli esiti della prova scritta saranno resi pubblici accedendo alla propria area riservata sul sito [www.formez.concorsismart.it](http://www.formez.concorsismart.it), ove sarà possibile visionare il proprio elaborato e scaricare l'attestato di partecipazione.

Roma, 23 settembre 2024