



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI 35 POSTI NEL PROFILO DI ASSISTENTE - AUSILIARIO DEL TRAFFICO – CATEGORIA B 3. - S.P. 01/19.

- Viste le deliberazioni della Giunta Comunale mecc. n. 201805032/04 del 6 novembre 2018 e mecc. n. 201901060/04 del 26 marzo 2019 di approvazione del Piano del Fabbisogno di personale per l'anno 2019;
- Vista la propria determinazione dirigenziale n. 776 approvata in data 8 maggio 2019 mecc. n. 2019041999/04 con la quale è stato approvato il presente bando;
- Dato atto che le procedure di mobilità ex art. 30 e 34 bis del D. lgs. 165/2001, si sono concluse

Il Responsabile Unico del Procedimento

Comunica

Che è indetta una procedura di selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di **35 posti** nel profilo di **Assistente Ausiliario del traffico** cat. **B3**, a tempo indeterminato e pieno di cui **10** riservati agli/alle aventi diritto ai sensi dell'art. 1014, comma 1, lett. B del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e s.m.i. (*Volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché volontari in servizio permanente*) e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e s.m.i. (*Ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta*).

I posti attribuiti alla quota riservata, eventualmente non assegnati per mancanza di/delle concorrenti idonei/e, saranno attribuiti ai/alle concorrenti non riservatari/e utilmente collocati/e in graduatoria.

Di seguito si elencano le mansioni previste per il profilo di Assistente - Ausiliario del Traffico: *“lavoratore che provvede all'esecuzione di operazioni tecnico manuali di tipo specialistico, da svolgere prevalentemente all'esterno quali: Prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di sosta su tutto il territorio comunale. Inoltre, ai sensi del comma 3 dell'art 68 della legge n. 488/99 è competente a disporre la rimozione dei veicoli nei casi previsti dall'art 158 comma 2, lett b) e c) del Codice della strada.”*

In considerazione delle mansioni da svolgere, proprie del profilo professionale da ricoprire, visto quanto stabilito dall'art. 3, comma 4 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e s.m.i. i/le candidati/e non devono trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della stessa legge.

Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione sono richiesti:

- a) cittadinanza italiana: (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;



- c) diploma di scuola media inferiore. Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, l'equiparazione del titolo di studio è effettuata sulla base delle disposizioni di cui all'art. 38, comma 3 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;
- d) attestato del corso di qualificazione professionale alle mansioni di Ausiliario del traffico previste dall'articolo 17, commi 132 e 133, della legge n.127 del 15 maggio 1997, rilasciato da una Pubblica Amministrazione o da un'agenzia formativa accreditata;
- e) patente di guida di categoria B;
- f) non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato/a espulso/a dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- g) per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1, L. 226/2004, di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, ad eccezione della patente di guida che deve essere posseduta all'atto dell'assunzione in servizio.

Ai sensi della vigente normativa, non possono accedere agli impieghi pubblici coloro che siano stati/e esclusi/e dall'elettorato politico attivo o siano stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati/e dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

SCADENZA: ore 13.00 del 7 giugno 2019

DOMANDA D'AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta utilizzando **unicamente** l'apposito modulo disponibile all'indirizzo <http://www.comune.torino.it/concorsi/concorsi.shtml> dovrà essere inviata **esclusivamente** per via telematica, seguendo accuratamente le istruzioni di compilazione e invio disponibili all'indirizzo *internet* sopra indicato.

Le domande si considereranno prodotte in tempo utile se trasmesse telematicamente entro le ore **13,00** del **7 giugno 2019**; a tal fine faranno fede data e ora registrate dal server all'atto dell'acquisizione dell'istanza. **Non saranno accettate domande consegnate manualmente o inviate con altre modalità.**

Nella domanda di ammissione il/la candidato/a – consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art 76 del D.P.R. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera – deve dichiarare:

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- luogo e data di nascita;
- residenza, numero di telefono cellulare e indirizzo di posta elettronica;
- di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino/a di altro Stato membro dell'Unione Europea o loro familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadino/a di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (o le eventuali condanne penali o gli eventuali carichi pendenti in Italia e/o all'estero);
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica



- Amministrazione e di non essere stato/a espulso/a dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 l. 226/2004, di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
 - il possesso del titolo di studio e del titolo professionale richiesto per la partecipazione;
 - l'eventuale diritto alla riserva dei posti ai sensi dell'art. 1014, comma 1, lett. B e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e s.m.i.;
 - l'eventuale possesso di titoli di precedenza o preferenza ai sensi dell'art 5 del DPR 487/94;
 - data e numero della ricevuta di versamento della tassa di concorso di **10,00 Euro con la causale "Tassa di Concorso n. S.P. 01/19"**, sul c/c postale n. **26616102**, intestato alla **"Tesoreria del Comune di Torino – Tassa Concorso"**;
 - dichiarazione del titolo di studio posseduto;
 - dichiarazioni di esperienze lavorative utili per la valutazione dei titoli professionali.

Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione informatica consente di modificare, anche più volte, i dati già inseriti in domanda; in ogni caso l'applicazione conserverà per ogni singolo/a candidato/a esclusivamente la domanda con data/ora di registrazione più recente.

Allo scadere del termine l'applicazione informatica **non permetterà più alcun accesso** al modulo elettronico di compilazione della domanda.

La domanda di iscrizione dovrà pertanto essere **stampata** contestualmente all'inserimento on-line e **conservata con cura** per essere **consegnata e sottoscritta nella sede d'esame** nel giorno fissato per la prova scritta.

COMUNICAZIONI PERSONALI AI/ALLE CANDIDATI/E

Ogni comunicazione personale ai/alle candidati/e, ivi comprese l'eventuale richiesta di regolarizzazione, sarà inviata **esclusivamente** tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

In caso di esclusione, il provvedimento sarà notificato con raccomandata a.r.

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione, comunque posseduti entro la data di scadenza della domanda di partecipazione.

L'Amministrazione potrà disporre, quindi, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso dei citati requisiti di ammissione in qualsiasi momento della procedura.

PROGRAMMA DELLA SELEZIONE

La selezione prevede: **1)** una preselezione – che si effettuerà solo nel caso in cui pervengano più di **300** domande – alla quale saranno ammessi/e tutti/e i/le candidati/e; **2)** una prova scritta alla quale saranno ammessi/e fino a **200** candidati/e, **in regola con i requisiti di ammissione**, che avranno ottenuto i migliori punteggi nella prova preselettiva (tale numero sarà comunque integrato da tutti/e coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo/a candidato/a individuato/a); **3)** un colloquio al quale saranno ammessi/e i/le candidati/e che avranno conseguito un punteggio di almeno p. 36/60 nella prova scritta; **4)** la valutazione dei titoli professionali.

TEST DI PRESELEZIONE

La prova preselettiva consisterà nella somministrazione di un questionario, eventualmente predisposto da Società di selezione delle Risorse Umane, contenente domande a risposte multiple prefissate sulle



seguenti materie: Elementi di diritto Costituzionale, Amministrativo e degli Enti Locali.

Diario e sede: Tutti/e i/le candidati/e, sosterranno il test preselettivo nella data e nella sede che verranno indicate nel sito Internet della Città <http://www.comune.torino.it/concorsi/concorsi.shtml> a partire da **martedì 11 giugno 2019**.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata rinuncia alla selezione.

Qualora, alla data di scadenza del bando, dovessero pervenire un numero di domande non superiore a 300, non si farà ricorso alla preselezione, ed i candidati accederanno direttamente alla prova scritta.

PROVA SCRITTA

Nel caso in cui si dovesse fare ricorso alla preselezione, accederanno alla prova scritta i/le **200** candidati/e, **in regola con i requisiti di ammissione**, che avranno ottenuto i migliori punteggi nella prova preselettiva (tale numero sarà comunque integrato da tutti/e coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo/a candidato/a individuato/a).

La prova scritta consisterà nella somministrazione di un questionario, eventualmente predisposto da Società di selezione delle Risorse Umane, contenente domande a risposte multiple prefissate sulle seguenti materie: *“nozioni di diritto e procedura penale con particolare riferimento ai delitti contro la Pubblica Amministrazione; Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione e di attuazione, con particolare riferimento alle norme sulla disciplina della sosta e alle altre norme sulla circolazione stradale e sulla compilazione del verbale/avviso di violazione al Codice della Strada; depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/81)”*.

Nel caso in cui non venga espletata la prova preselettiva, le materie sopra indicate verranno integrate da: *Elementi di diritto Costituzionale, Amministrativo e degli Enti Locali*.

La Commissione disporrà di **60** punti. La prova si intenderà superata con il raggiungimento di **almeno p. 36/60**.

Diario e sede: sede e data di svolgimento della prova scritta saranno pubblicate, con almeno quindici giorni di preavviso, nel sito Internet della Città di Torino: <http://www.comune.torino.it/concorsi/concorsi.shtml>

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

L'assenza alla prova scritta sarà considerata rinuncia alla selezione.

COLLOQUIO

Saranno ammessi/e al colloquio i/le candidati/e che avranno conseguito una valutazione **di almeno p. 36/60** nella prova scritta.

Il colloquio verterà sulle materie della prova scritta e dell'eventuale prova preselettiva.

La Commissione disporrà di **60** punti. La prova si intenderà superata con il raggiungimento di **almeno p. 36/60**.

Ai sensi dell'art. 37 del Decreto legislativo 165/01 è inoltre previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, cui verrà assegnato uno specifico punteggio nell'ambito dei 60 punti totali.

Diario e sede: sede e data di svolgimento del colloquio saranno pubblicate, con almeno venti giorni di preavviso, nel sito Internet della Città di Torino: <http://www.comune.torino.it/concorsi/concorsi.shtml>.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.



I/le candidati/e ammessi/e al colloquio dovranno presentare **in visione** presso la sede d'esame – al momento dell'appello la documentazione comprovante il possesso dei titoli per l'accesso alla **quota riservataria** o di **precedenza o preferenza** dichiarati nella domanda.

L'omessa dichiarazione del possesso di titoli che danno diritto alla riserva dei posti, ovvero a precedenze o preferenze di legge, anche se posseduti entro la data di scadenza del bando, esclude il/la candidato/a dal beneficio.

L'Amministrazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, si riserva la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai/dalle candidati/e nella domanda di partecipazione.

L'assenza al colloquio sarà considerata rinuncia alla selezione.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per i/le soli/e candidati/e **che supereranno la prova scritta (almeno 36/60)** si procederà d'ufficio – attribuendo sino ad un **massimo di 20 punti** complessivi – alla valutazione dei seguenti titoli:

- a) **Titoli di studio**: verranno valutati eventuali titoli di studio superiori a quello richiesto per l'accesso. La Commissione disporrà di un **massimo di 5 punti**, così ripartiti:

Titolo di studio	Valutazione punti
Diploma di qualifica professionale di durata triennale	1
Diploma di maturità	3
Laurea triennale	4
Laurea specialistica o diploma di laurea vecchio ordinamento	5

Verrà valutato esclusivamente un titolo di studio. Il titolo di studio superiore assorbe quello inferiore. Qualora ne sia dichiarato più di uno, sarà preso in considerazione il più favorevole alla/al candidata/o.

- b) **Esperienze professionali**: la Commissione disporrà di un **massimo di 15 punti per la valutazione di precedenti esperienze lavorative, così ripartiti:**

Titolo di servizio	Punti attribuiti per ogni anno
Servizio prestato con profili professionali richiedenti lo svolgimento di mansioni corrispondenti o equiparabili a quelle del profilo messo a concorso alle dipendenze di amministrazioni pubbliche come individuate dall'art. 1 del D.Lgs 30.03.2001, n. 165 o espletate con il diretto coordinamento di Comandi di Polizia Municipale	1,5
Servizio prestato con profili professionali richiedenti lo svolgimento di mansioni corrispondenti o equiparabili a quelle del profilo messo a concorso, alle dipendenze di imprese pubbliche o private concessionarie del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento per conto di Enti Pubblici o con mansioni ispettive in aziende esercenti il trasporto pubblico di persone	1



Verranno prese in considerazione esclusivamente esperienze lavorative suffragate da regolari contratti di lavoro subordinato o parasubordinato.

I servizi prestati in **più periodi, se della stessa natura**, saranno sommati tra loro ai fini dell'attribuzione del punteggio.

I servizi **non di ruolo** saranno calcolati in proporzione alla durata del servizio prestato.

I servizi **con orario ridotto** (part-time) saranno calcolati in proporzione all'orario di servizio prestato.

A tal fine la relativa certificazione dovrà contenere gli elementi necessari per poter effettuare tale valutazione.

La valutazione, ai sensi dell'art 7 del vigente Regolamento Assunzioni della Città, sarà effettuata in forma anonima immediatamente prima del colloquio ed interesserà esclusivamente i/le candidati/e ammessi/e a tale prova.

I risultati della valutazione dei titoli verranno resi noti agli/alle interessati/e prima dell'effettuazione del colloquio.

REDAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale, espressa in centesimi sarà data dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta, nel colloquio e nella valutazione dei titoli.

In caso di due o più concorrenti collocati/e ex aequo, si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno/a, esclusivamente delle precedenze di legge indicate dai/dalle candidati/e nella domanda di ammissione. Qualora persistesse la condizione di parità, la precedenza verrà determinata – ai sensi dell'art. 33 del Regolamento Assunzioni – con riguardo al/alla più giovane d'età.

Si considerano titoli di preferenza, a parità di merito, quelli indicati all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, eccezion fatta per la "maggiore età".

La graduatoria è approvata con apposito provvedimento dell'Amministrazione. Trova applicazione l'art 1 comma 361 della legge n 145/2018 che prevede che *"fermo quanto previsto dall'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del medesimo decreto legislativo sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso."*

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I contratti individuali di lavoro saranno stipulati previa visita di idoneità fisica e puntuale verifica del possesso della patente di guida di categoria B.

I/le vincitori/trici dovranno assumere servizio entro il termine massimo, decorrente dalla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro, che sarà stabilito dall'Amministrazione; trascorso tale termine senza che abbiano assunto servizio, saranno considerati/e rinuncianti al posto, a meno che non comprovino la sussistenza di un impedimento riconosciuto valido dall'Amministrazione stessa.

Il contratto individuale di lavoro sarà stipulato previo accertamento del possesso di tutti i requisiti richiesti, decorrerà dalla data di effettiva assunzione del servizio e prevederà un periodo di prova di due mesi.

L'Amministrazione si riserva di disporre la **non immissione in servizio** dei/delle candidati/e a carico dei/delle quali risultino condanne per fatti tali da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo di inquadramento.

L'accettazione del posto implica l'assunzione di tutti gli obblighi sanciti dal Regolamento generale per il personale, dalle modificazioni che allo stesso fossero apportate e dal CCNL.

I/le nuovi/e assunti/e saranno iscritti all'I.N.P.S., ex gestione INPDAP, ai fini dei contributi previdenziali e assistenziali.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dalle vigenti norme contrattuali. (tabellare B3 pari ad Euro 20652,45 e indennità di comparto pari ad Euro 471,72 annui lordi oltre assegni familiari se spettanti).



INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13-REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso la Divisione Personale e Amministrazione della Città di Torino, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in modo lecito corretto e trasparente. In caso di instaurazione del rapporto di lavoro, tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della graduatoria presso la Città di Torino.

I dati forniti potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche interessate alla selezione o alla posizione giuridico - economica del/della candidato/a.

I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche (anche nella fase di raccolta) sia eventualmente con modalità tradizionali e saranno trattati su apparati della Città ovvero all'interno del data center del CSI-Piemonte, già Responsabile esterno dei trattamenti. In nessun caso saranno forniti a terzi, salvo nei casi suindicati, rimanendo il trattamento operato all'interno dell'Unione Europea.

Gli/Le interessati/e possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art.22).

Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai recapiti sotto indicati:

- Titolare del trattamento: Città di Torino - Piazza Palazzo di Città 1. 10122 Torino.
- Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) della Città di Torino, Piazza Palazzo Città 1, 10122 Torino, email: rpd-privacy@comune.torino.it.
- In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Dr. Enrico DONOTTI.

Eventuali informazioni potranno essere richieste ai seguenti numeri telefonici 01101124049 - 23424 - 24053 - 24050 e all'indirizzo mail : concorsi.risorseumane@comune.torino.it

Il presente avviso è stato emanato ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30/3/2001 che garantiscono parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Dal Palazzo Comunale,

Il Dirigente
Responsabile Unico del Procedimento
Dr. Enrico DONOTTI