

COMUNE DI SENIGALLIA

Provincia di Ancona

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 11 AGENTI DI POLIZIA LOCALE (CATEGORIA C) DI CUI N. 6 A TEMPO PIENO E N. 5 A TEMPO PARZIALE VERTICALE – CODICE 2/19.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 484 del 02/04/2019 è aperta la selezione pubblica per la copertura a tempo indeterminato di n. 11 posti di Agente di Polizia Locale (categoria C) dei quali n. 6 saranno assunti a tempo pieno e n. 5 a tempo parziale verticale (33,33% - presenza in servizio 4 mesi l'anno, nel periodo estivo) – codice 2/19.

Il Comune di Senigallia assumerà n.10 unità (n. 5 a tempo pieno e n. 5 a tempo parziale verticale) e il Comune di Ostra n.1 unità (a tempo pieno);

L'assunzione è subordinata, per n. 4 posti a tempo pieno messi a selezione (afferenti al Comune di Senigallia), all'esito negativo delle procedure di mobilità obbligatoria e/o mobilità volontaria fra enti come sotto specificato:

- per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno sono in atto le procedure relative alla verifica di personale presente nelle liste di mobilità, come prescritto dall'art. 34-bis del D. Lgs. n.165/2001 (mobilità obbligatoria) ed è in corso la procedura di mobilità volontaria fra enti ai sensi dell'art. 30 comma 2-bis del D. Lgs. 165/2001 (mobilità obbligatoria);
- per un ulteriore posto a tempo pieno è in atto la procedura di cui al succitato art. 34-bis del D.Lgs n. 165/2001.

1. DESCRIZIONE FIGURA PROFESSIONALE

L'Agente di Polizia Locale svolge attività di vigilanza e presidio del territorio che prevede l'applicazione di leggi e regolamenti, ordinanze e programmi del Comune in tema di controllo della mobilità e sicurezza stradale, compresa l'attività di polizia stradale e la rilevazione di incidenti stradali.

Garantisce inoltre l'attività di vigilanza e controllo nell'ambito delle materie di competenza esercitando funzioni di Polizia di prossimità e di comunità nonché di prevenzione e repressione della violazione di norme di legge e regolamentari, al fine di tutelare i diritti dei cittadini, la sicurezza urbana, e di favorire la corretta e regolare esecuzione delle attività produttive e sociali. Cura i rapporti con i cittadini fornendo supporto ed informazione. Guida i veicoli in dotazione al Corpo (velocipedi, motocicli, autovetture) e utilizza tutte le attrezzature specifiche fornite per lo svolgimento del servizio e l'attività di controllo.

2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico, stabilito dal contratto nazionale di lavoro per il personale degli Enti Locali per la categoria corrispondente al profilo messo a selezione, è costituito da:

- stipendio base annuo lordo per 12 mensilità di €20.344,08
- tredicesima mensilità di €1.695,34
- indennità di comparto annua lorda per 12 mensilità di €549,60
- indennità di vigilanza annua lorda per 12 mensilità di €1.110,84
- indennità ed assegni previsti dal CCNL e dalla legislazione nazionale.

I compensi sono soggetti alle trattenute fiscali, previdenziali e assistenziali previste dalla legge.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- A. **Cittadinanza italiana** (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o **cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea**; ovvero **essere familiare** di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; **essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari)** purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, la cui verifica è indispensabile per la stipula del contratto individuale di lavoro;
- B. **Età'** non inferiore agli anni 18;
- C. **Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo**;
- D. **Mancata risoluzione di precedenti rapporti d'impiego** costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- E. **Insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione**;
- F. **Assenza di ulteriori cause ostative all'accesso eventualmente previste dalla legge per la costituzione del rapporto di lavoro**;
- G. **Possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a selezione**;
- H. **Non trovarsi in situazione di disabilità, ai sensi dell'art. 3, comma 4 Legge 68/1999**;

I. **Essere in possesso della patente di guida di categoria B e di categoria A senza limitazioni** (che consente la guida di motocicli con qualunque cilindrata e potenza), oppure **la sola patente B per coloro che l'hanno conseguita prima del 26/04/1988.**

In caso di mancato possesso della patente A senza limitazioni, **il candidato si impegna, in caso di assunzione, a conseguire la stessa entro il termine perentorio e inderogabile di quattro mesi dall'assunzione** (il mancato conseguimento entro tale termine comporta la decadenza dall'assunzione);

J. **Essere incondizionatamente e irrevocabilmente disponibile alla tenuta dell'arma di ordinanza** e di avere i requisiti per il porto d'armi;

K. **Essere in possesso dei requisiti di legge** (art.5, comma 2 Legge 65/1986) per il conferimento della qualità di agente di pubblica sicurezza:

- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- Non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o non essere stati destituiti da uffici pubblici;

L. **Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari** per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo. Per coloro che sono stati ammessi al servizio militare sostitutivo in qualità di "obiettori di coscienza": aver rinunciato allo "status" di obiettore ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D.lgs. 66/2010, mediante apposita richiesta di rinuncia presentata all'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile;

M. **Essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado**, conseguito previo superamento di un corso di studi **di durata quinquennale.**

I candidati in possesso **di titoli di studio conseguiti all'estero** saranno ammessi alla selezione purché tali titoli siano stati equiparati ai titoli italiani con le modalità prescritte dalla legge alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione e dovranno essere posseduti anche al momento dell'assunzione.

4. CONOSCENZE, COMPETENZE, REQUISITI PSICO-ATTITUDINALI

Le prove di esame sono finalizzate alla verifica del possesso dei seguenti elementi:

Conoscenze specialistiche (conoscenze e abilità collegate):

Si rimanda alle "MATERIE D'ESAME" previste al paragrafo 8.

Competenze (comportamenti e capacità):

- E' in grado di utilizzare e applicare il corpo di conoscenze e competenze possedute in ambito lavorativo e di svilupparle attraverso l'aggiornamento, la formazione, l'autoformazione;
- Ha capacità di ascolto e di interazione nelle dinamiche relazionali;
- Comprende le situazioni identificando le criticità e individuando soluzioni operative adeguate al contesto e migliorative;
- Possiede la capacità di lavorare in un'ottica collaborativa.

Requisiti psico-attitudinali:

- a) Un livello evolutivo che esprima una valida integrazione della personalità, con riferimento alla capacità di elaborare le proprie esperienze di vita, alla fiducia in sé, alla capacità sia critica che autocritica, all'assunzione di responsabilità ed alle doti di volontà, connotato, inoltre, sia da abilità comunicativa che da determinazione operativa;
- b) un controllo emotivo contraddistinto dalla capacità di contenere le proprie reazioni comportamentali dinanzi a stimoli emotigeni imprevedibili od inusuali, da una funzionale coordinazione psico-motoria in situazione di stress, da una rapida stabilizzazione dell'umore nonché da una sicurezza di sé in linea con i compiti operativi che gli sono propri;
- c) una capacità intellettuale che consenta di far fronte alle situazioni problematiche pratiche, proprie del ruolo, con soluzioni appropriate basate su processi logici e su un pensiero adeguato quanto a contenuti e capacità deduttiva, sostenuto in ciò da adeguate capacità di percezione, attenzione, memorizzazione ed esecuzione;
- d) una socializzazione caratterizzata da una adeguata capacità relazionale nei rapporti interpersonali, dalla capacità di integrarsi costruttivamente nel gruppo, dalla disposizione a far fronte alle peculiari difficoltà del ruolo, nonché dalla capacità di adattarsi, in contesti di lavoro formalmente organizzati, sulla base della motivazione e del senso del dovere.

5. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Gli interessati alla procedura di selezione dovranno inoltrare **domanda di partecipazione on-line**, **compilando l'apposito form di domanda** disponibile nel sito istituzionale www.comune.senigallia.an.it, sezione risorse umane - concorsi, mobilità e graduatorie - voce "*Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 11 Agenti di Polizia Locale (categoria C), di cui n. 6 a tempo pieno e n. 5 a tempo parziale verticale – Codice 2/19*".

La domanda con il riepilogo delle dichiarazioni rese verrà creata dal sistema al termine della compilazione del modulo on-line. Il candidato dovrà allegare la **scansione della domanda con firma autografa OPPURE il file della domanda firmato digitalmente.**

La procedura informatizzata sarà attiva dalle ore 13:00 del 02/04/2019 alle ore 13:00 del 02/05/2019.

A pena di esclusione:

- **le domande dovranno pervenire entro le ore 13:00 del 02/05/2019;**
- **alla domanda dovrà essere allegata** mediante apposita funzione presente nel form di domanda:
 - scansione (fronte-retro) del **documento di identità in corso di validità;**
 - scansione della **ricevuta di pagamento** della tassa di concorso, da effettuarsi con le modalità e nell'importo stabiliti al paragrafo 9 del presente avviso.

Le dichiarazioni contenute nella domanda hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 l'Amministrazione effettua idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo T.U. delle disposizioni in materia di documentazione amministrativa.

Il candidato in sede d'esame dovrà presentarsi munito dell'originale del documento di identità in corso di validità.

6. AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Risorse Umane, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione.

La mancanza o incompletezza di una o più dichiarazioni relative al possesso dei requisiti necessari determina l'irregolarità sanabile della domanda. La mancata regolarizzazione determina l'esclusione dalla selezione.

L'esclusione sarà comunicata al candidato a mezzo Raccomandata o via PEC.

Al momento dell'eventuale assunzione sarà accertato l'effettivo possesso di tutti i requisiti d'accesso.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di effettuare tali verifiche anche durante il procedimento selettivo e adottare i provvedimenti conseguenti.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla selezione o la mancata assunzione o la risoluzione del rapporto di lavoro qualora la mancanza sia accertata successivamente alla sua instaurazione.

7. PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande ammesse sia superiore a 100 l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva.

La prova preselettiva consisterà in quiz di tipo professionale a risposta multipla predefinita sulle materie d'esame, indicate al paragrafo 8 del presente avviso. Saranno ammessi alle prove d'esame i primi 80 classificati e coloro che abbiano riportato lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso.

La valutazione riportata nella preselezione non è considerata ai fini del punteggio finale nella graduatoria di merito del concorso.

8. PROVE D'ESAME:

Le prove d'esame consisteranno in **una prova scritta, una valutazione attitudinale e/o psico-attitudinale** ed **una prova orale** secondo il seguente programma:

PROVA SCRITTA:

La Prova Scritta consiste nella stesura di un elaborato o nella soluzione di una serie di quesiti a risposta aperta sulle seguenti **materie**:

- Ordinamento, ruolo e funzioni della Polizia Locale, legislazione nazionale (Legge Quadro 65/86) e regionale (Legge Regione Marche n. 1/2014);
- Ordinamento dei Comuni (Decreto Legislativo 267/2000);
- Normativa sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso;
- Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione, altre norme in materia di circolazione stradale;
- Depenalizzazione, sistema sanzionatorio amministrativo, T.u.l.p.s.;
- Elementi di diritto penale con particolare riferimento alle seguenti parti del Codice penale: Libro primo "DEI REATI IN GENERALE"; Libro secondo "DEI DELITTI IN PARTICOLARE", Titolo II - Dei delitti contro la Pubblica amministrazione, Titolo IX-bis - Dei delitti contro il sentimento per gli animali, Titolo XII - Dei delitti contro la persona, Titolo XIII - Dei delitti contro il patrimonio; Libro terzo "DELLE CONTRAVVENZIONI IN PARTICOLARE";
- Elementi di diritto processuale penale con particolare riferimento alle seguenti parti del Codice di Procedura Penale: Libro I "Soggetti", Libro II "Atti", Libro III "Prove", Libro IV "Misure Cautelari", Libro V "Indagini preliminari e udienza preliminare";
- Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia ed ambiente;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di disciplina del commercio e dei pubblici esercizi;
- Normativa in materia di sicurezza urbana, sicurezza pubblica e gestione delle manifestazioni sulle aree pubbliche.

VALUTAZIONE ATTITUDINALE E/O PSICO - ATTITUDINALE:

La valutazione attitudinale e/o psico-attitudinale è finalizzata all'accertamento dei requisiti psico-attitudinali previsti al paragrafo 4 del presente avviso e sarà svolta con la somministrazione di questionari o test e/o colloqui di gruppo e/o colloqui individuali (i colloqui di gruppo e individuali si svolgeranno a porte chiuse).

PROVA ORALE:

La prova orale consiste in un colloquio tecnico professionale sulle materie oggetto della prova scritta. Nell'ambito del colloquio si procederà anche all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche di generale e diffuso utilizzo.

ACCESSO ALLE PROVE D'ESAME:

Per accedere alla **valutazione attitudinale e/o psico-attitudinale** i candidati devono riportare nella prova scritta la votazione minima di 21/30.

Potranno accedere alla **prova orale** solo i candidati che abbiano superato la valutazione attitudinale e/o psico-attitudinale.

La prova orale si riterrà superata dai candidati che riporteranno una votazione minima di 21/30.

I colloqui si svolgeranno seguendo l'ordine alfabetico dei candidati ammessi.

Il punteggio finale delle prove d'esame è determinato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e del voto conseguito nella prova orale.

Durante lo svolgimento delle prove è tassativamente **vietato**:

- consultare qualsiasi documentazione o testo di legge;
- utilizzare telefoni cellulari, tablet ed ogni altro dispositivo elettronico utile a consultare o ricevere informazioni di qualsiasi natura.

L'accertato mancato rispetto di tali divieti comporta l'immediata ed irrevocabile esclusione dal concorso.

9. TASSA DI CONCORSO

Per partecipare al concorso è necessario il pagamento di una tassa di Euro 10,00 da effettuarsi con la seguente modalità:

- bonifico bancario intestato a Comune di Senigallia - Servizio Tesoreria- Codice IBAN:
IT22X0311121372000000017960.

La tassa suddetta non è rimborsabile.

10. CALENDARIO

Le prove si svolgeranno a Senigallia nelle date e sedi sotto indicate:

Preselezione (eventuale): 13/05/2019, ore 10:30 presso Palazzetto dello Sport di Senigallia, via Capanna 62/A.

Prova scritta: 28/05/2019, ore 15:00, presso Istituto di Istruzione Superiore "A. Panzini", via Capanna 62/a, Senigallia;

Valutazione attitudinale e/o psico-attitudinale: 10/06/2019, ore 10:00, presso Auditorium San Rocco, Piazza Garibaldi s.n.c, Senigallia;

Prova orale: 24/06/2019 ore 10:00, presso la Sala Conferenze del Palazzetto Baviera, Piazza del Duca, Senigallia.

I candidati assenti nei luoghi e orari indicati saranno considerati rinunciatori.

11. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni relative alla selezione, se non diversamente previste nell'avviso, saranno effettuate tramite il sito istituzionale: www.comune.senigallia.an.it, sezione risorse umane - concorsi, mobilità e graduatorie - voce "*Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 11 Agenti di Polizia Locale (categoria C), di cui n. 6 a tempo pieno e n. 5 a tempo parziale verticale – Codice 2/19*".

In particolare saranno pubblicati nel sito internet:

- l'informativa relativa allo svolgimento o meno della preselezione;
- l'elenco dei candidati ammessi alla eventuale preselezione;
- l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta;
- l'elenco dei candidati ammessi alla prova di valutazione attitudinale e/o psico-attitudinale;
- l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale;
- la graduatoria finale.

Le comunicazioni pubblicate nel sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguiranno pertanto ulteriori comunicazioni.

12. RISERVE DI LEGGE

Sui posti messi a concorso opera la riserva di n. 3 posti (n. 2 per il Comune di Senigallia e n. 1 per il Comune di Ostra) a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, nonché a favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi dell'art.1014 comma 4 e dell'art. 678 comma 9 D.lgs. 66/2010 (codice dell'ordinamento militare).

La riserva del posto per il Comune di Ostra è subordinata all'esito negativo della medesima riserva prevista nel concorso pubblico per soli esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 figure di "conduttore macchine complesse ed operaio professionale" (cat. B3), bandito dal Comune di Ostra e, alla data odierna, in corso di espletamento.

13. TITOLI DI PREFERENZA

A parità di merito e di titoli dei concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria, la preferenza è determinata nell'ordine:

- a) dalla minore età anagrafica;
- b) dal numero dei figli a carico per coniugati e non coniugati.

14. GRADUATORIA E UTILIZZO

Espletate le prove d'esame, la commissione forma la graduatoria generale di merito, secondo l'ordine decrescente della votazione determinata, sommando, per ciascun candidato, il voto riportato nelle prove d'esame, applicando la riserva di cui al paragrafo 12 ove ne ricorrano i presupposti.

Il massimo punteggio conseguibile è pari a 60.

La graduatoria avrà validità triennale dalla data di approvazione e sarà utilizzata in conformità alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Le assunzioni saranno effettuate nel rispetto dell'ordine di classificazione previa acquisizione agli atti dell'Ufficio Risorse Umane della dichiarazione di accettazione dell'incarico a tempo indeterminato a tempo pieno e/o a tempo parziale e della preferenza per l'assunzione presso il Comune di Senigallia o presso il Comune di Ostra.

I posti saranno assegnati tenendo conto delle dichiarazioni dei vincitori della selezione rese ai sensi del capoverso precedente, nel rispetto dell'ordine di collocazione in graduatoria.

Il nominativo vincitore assunto dal Comune di Ostra potrà essere comandato a prestare servizio presso l'Unione dei Comuni "Terre della Marca Senone".

Durante il periodo di vigenza la graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata, ricorrendone la necessità, per assunzioni a tempo determinato a tempo pieno o parziale. Il candidato idoneo assunto a tempo determinato manterrà il diritto all'assunzione a tempo indeterminato secondo l'ordine di graduatoria.

I vincitori saranno sottoposti ad accertamento dell'idoneità fisica alle mansioni specifiche del posto messo a concorso da parte del medico competente.

15. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla procedura selettiva saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

16. INFORMAZIONI FINALI

Il presente avviso non vincola i Comuni di Senigallia e di Ostra all'assunzione del personale mediante questa procedura a seguito di sopraggiunti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito di diversa organizzazione del lavoro che non richiede più la copertura dei posti in oggetto. Il Comune di Senigallia

si riserva altresì di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogarne, sospendere o riaprirne il termine di scadenza.

Ai sensi del D. Lgs. 198/2006, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 165/2001 il Comune di Senigallia garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e l'accesso al lavoro.

La comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della citata legge 241/1990, l'Unità organizzativa incaricata di svolgere la presente procedura è l'Ufficio Risorse Umane, e la responsabile del procedimento è la funzionaria di tale Ufficio, dott.ssa Lucia Carotti.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato per il 30/09/2019.

Per informazioni telefoniche è possibile rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane tel. 071/6629286-451 dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 11:00.

L'avviso integrale e il form di domanda è pubblicato nel sito internet del Comune di Senigallia: www.comune.senigallia.an.it, sezione risorse umane - concorsi, mobilità e graduatorie - voce "*Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 11 Agenti di Polizia Locale (categoria C), di cui n. 6 a tempo pieno e n. 5 a tempo parziale verticale – Codice 2/19*".

L'avviso integrale è consultabile anche nel sito internet del Comune di Ostra: www.comune.ostra.an.it - sezione amministrazione trasparente - Bandi di concorsi – voce "*Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 11 Agenti di Polizia Locale (categoria C), di cui n. 6 a tempo pieno e n. 5 a tempo parziale verticale – Codice 2/19*".

Senigallia, 02/04/2019

f.to p. La Dirigente
Area Risorse Umane e Finanziarie
Dott.ssa Laura Filonzi
Il Segretario Generale
Dott. Stefano Morganti