Enti Pubblici

Aziende Sanitarie Locali ed altre istituzioni sanitarie

ARES 118

Concorso

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 50 COLLABORATORI PROFESSIONALI SANITARI - INFERMIERI - CATEGORIA D - PRESSO L'AZIENDA REGIONALE DI EMERGENZA SANITARIA - ARES 118.

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ARES 118

REGIONE LAZIO

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 50 COLLABORATORI PROFESSIONALI SANITARI - INFERMIERI - CATEGORIA D - PRESSO L'AZIENDA REGIONALE DI EMERGENZA SANITARIA – ARES 118.

In esecuzione del provvedimento del 29 luglio 2022, n. 759, e successiva modificazione di cui alla delibera del 14 ottobre 2022, n. 936, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di **n. 50 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere categoria D**, autorizzato dalla Regione Lazio con nota prot. 1051298/2021, per le esigenze dell'ARES 118.

FUNZIONI PREVISTE

Il personale sarà impiegato quale Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere dell'ARES 118 nell'ambito delle seguenti attività correlate all'attività di soccorso:

ATTIVITÀ

Sui mezzi di soccorso:
• Presta attività in emergenza-urgenza applicando le procedure e i protocolli aziendali
  ✓ ASI (Ambulanza di Soccorso Infermieristica): Team Leader
  ✓ ASM (Ambulanza di Soccorso Medicalizzata): collabora con il medico nelle attività di emergenza\urgenza
• Come team leader dell'equipaggio di soccorso coordina il soccorso sanitario:
  ✓ Conosce le regole operative/comportamentali impartite dall'ARES 118 e controlla affinché tali norme vengano rispettate dagli altri Operatori coinvolti nel servizio
  ✓ Governa le comunicazioni radio e\o telefoniche con la centrale operativa
  ✓ Valuta lo scenario con particolare attenzione alla sicurezza ed alla necessità di supporto di mezzi avanzati o di altri enti di soccorso
  ✓ Si rapporta con i responsabili degli altri enti di soccorso e con le forze dell'ordine presenti
  ✓ Effettua il triage, valuta e tratta i pazienti applicando le procedure e i protocolli aziendali
  ✓ Garantisce un corretto trasporto presso la struttura ospedaliera più adeguata rapportandosi con la Centrale Operativa e rispettando i percorsi clinico-assistenziali in emergenza-urgenza in vigore presso l'ARES118
• Garantisce l'efficienza e l'operatività del mezzo di soccorso:
  ✓ Assicura e supervisiona la corretta presa in carico del mezzo da parte del team al momento del cambio turno
  ✓ Verifica farmaci, presidi ed attrezzature elettromedicali secondo la check list in uso
  ✓ Verifica e garantisce le corrette condizioni igienico-sanitarie della cellula sanitaria del mezzo
• Si fa garante della diligente compilazione della scheda di soccorso rispettando i requisiti di: rintracciabilità, chiarezza, accuratezza, veridicità, pertinenza, completezza, riservatezza
• Compila e custodisce tutta la documentazione inerente: schede di soccorso e allegati (vedi scheda ICTUS, scheda registro ACC, ecc.), consegne, check list
• Governa le comunicazioni relative alle segnalazioni, per eventuali disservizi e guasti, al Coordinatore e/o ai servizi di competenza
• Garantisce, per sé e per l'equipaggio, il corretto uso dei DPI (divisa, scarpe, guanti, mascherina, ecc.)
• Partecipa ai corsi previsti nel Piano Formativo Aziendale e svolge attività d'istruzione e didattica in favore dei colleghi e degli altri componenti dell'equipaggio
• Gestisce il corretto smaltimento dei rifiuti sanitari pericolosi a rischio infettivo secondo procedura
• Nelle maxiemergenze interviene secondo la normativa nazionale e i protocolli aziendali, assumendo ruoli di coordinamento all'interno della catena dei soccorsi, come Direttore del Triage e Direttore del Trasporto. Ricopre diversi ruoli all'interno delle squadre di soccorso, all'interno del PMA, a bordo dei mezzi, sanitari e non, deputati all'evacuazione delle vittime. Garantisce le comunicazioni con la Centrale Operativa e i rapporti con i coordinatori e gli operatori degli altri enti. Si mette a disposizione del proprio coordinatore o

del SITA per offrire la propria disponibilità in caso di catastrofe.

Nelle Centrali Operative:

- Riceve le chiamate d'emergenza su linea 118/NUE:
  - somministra l'intervista telefonica, secondo i protocolli in uso e le indicazioni NSIS, propedeutica al triage telefonico e all'assegnazione di un codice di priorità;
  - registra le informazioni acquisite sull'apposita scheda di soccorso;
  - fornisce supporto telefonico all'utente attraverso la somministrazione di indicazioni pre-arrivo mezzo di soccorso e manovre salvavita;
  - gestisce una comunicazione efficace con l'utente in modo che questi gli si affidi, fornisca le informazioni utili all'attivazione dei soccorsi e segua le istruzioni impartite (*compliance*).
- Invia il mezzo di soccorso:
  - valuta il mezzo di soccorso più appropriato (per tipologia e rapidità), verifica la congruità del dato relativo alle distanze chilometriche rispetto al mezzo più vicino disponibile che il sistema informatico fornisce, attraverso la conoscenza del territorio di riferimento e della dislocazione dei mezzi;
  - trasmette i dati del soccorso alla postazione e/o al mezzo di soccorso individuati come più appropriati attraverso il sistema telefonico e/o radio;
  - gestisce una comunicazione efficace con i colleghi del territorio al fine di prevenire i conflitti che si generano in fase di assegnazione del soccorso e, quindi, al fine di ridurre i tempi di trasmissione dei dati, creando un clima costruttivo e collaborativo.
- Monitora i mezzi in soccorso in ascolto radio o su schermo (cambi di stato) nelle fasi di: arrivo sul posto, carico paziente, arrivo in ospedale, libero/blocco mezzo.
- Chiude e archivia il soccorso:
  - Inserisce le informazioni inerenti l'esito dell'intervento;
  - Archivia la scheda informatizzata.
- Riceve le chiamate che pervengono sulle varie linee telefoniche secondo l'ordine di priorità protocollato (Supporto Mezzi di Soccorso – VVUU – Forze dell'Ordine – VVF).
- Attiva gli altri enti necessari a garantire la sicurezza della scena per i mezzi di soccorso e per gli astanti, o comunque da coinvolgere per competenza (VVUU, Forze dell'Ordine, VVF, ecc.)
- Riceve e gestisce le chiamate di sollecito / duplicato / annullamento degli interventi già attivati
- Riceve le chiamate dai mezzi di soccorso per fornire indicazioni su:
  - ospedale di destinazione
  - blocco barella (o di altri presidi) nei pronto soccorsi
  - competenze psichiatriche
  - congestione dei PS e relative problematiche.
- Riceve chiamate dai mezzi di soccorso per attivare:
  - enti necessari a garantire la sicurezza della scena per l'équipe e per gli astanti, o comunque da coinvolgere per competenza (VVUU, Forze dell'Ordine, VVF, ecc.);
  - sala rossa/rianimatore presso l'ospedale di destinazione.
- Gestisce e coordina la fase iniziale di pre-allarme ed allarme in caso di evento maggiore e/o maxi-emergenza, come da procedura aziendale.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono quelle di cui al regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del SSN, emanato con DPR 27.03.2001, n. 220.

Il presente concorso pubblico è, altresì, disciplinato dalle disposizioni di cui: al D.Lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i. agli artt. 678 e 1014 del D.lgs. n. 66 del 15.03.2010, dal DPR n. 487/94, dalla Direttiva n. 3 del 24 aprile 2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione recante "Linee guida sulle procedure concorsuali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2018, dal DCA n. U378 del 12/09/2019, dal Decreto Legge 30.04.2022 n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29.06.2022, n. 79.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti.

A norma del D.Lgs. 11.04.2006, n. 198, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001.

ART. 1 – RISERVE DI POSTI

Nell'ambito dei posti messi a concorso, il 50% è destinato alle seguenti riserve:

a) In applicazione dell'art. 18, comma 2, della Legge 12.03.1999, n. 68, **n. 5 posti** sono riservati ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2, della Legge 12.03.1999, n. 68 o alle categorie a esse equiparate per legge: orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra e di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, nonché coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e dei profughi italiani rimpatriati, il cui status è riconosciuto ai sensi della legge 26/12/1981 n. 763, nonché della categorie previste dalla legge 407/98, vittime del terrorismo e della criminalità organizzata e loro congiunti, integrata da quanto previsto dalla legge 244/2007, orfani o coniugi che sono morti per fatto di lavoro. Non rientrano nella fattispecie coloro che sono iscritti per altri motivi negli elenchi del collocamento, capo I della L. 68/99 - diritto al lavoro dei disabili. **Si precisa che prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale i concorrenti utilmente collocati in graduatoria dovranno presentare: il certificato di iscrizione all'elenco delle "categorie protette di cui all'art. 18, comma 2, della Legge 12.03.1999, n. 68 o alle categorie ad esse equiparate per legge" del collocamento mirato della Provincia di Roma**.

b) In applicazione dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66 del 15/3/2010, opera la riserva a favore dei militari di truppa delle Forze armate congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme e che, in base all'articolo 678, comma 9, dello stesso d.lgs. 66/2010, è estesa agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

L'accesso ai posti riservati, secondo le previsioni di cui ai richiamati artt. 1014 e 678 del d. lgs. n. 66/2010 (Codice Ordinamento Militare - COM) prevedono che la riserva dei posti si applichi a tutti i bandi di concorso e provvedimenti che prevedono assunzioni di personale non dirigente. La norma individua, quali beneficiari della riserva in questione, tutti i volontari in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, e cioè:

a) VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno;
b) VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni;
c) VFB volontari in ferma breve triennale;
d) Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata (art. 678, comma 9)

La riserva agli Ufficiali si applica a coloro che hanno prestato servizio senza demerito nelle FF.AA. (esclusivamente quindi: Esercito, Marina Militare Aeronautica Militare, Arma dei Carabinieri e Guardia di Finanza).

Inoltre, la riserva opera in favore dei militari di truppa delle Forze Armate, tali essendo considerati i militari dell'Esercito, della Marina Militare e dell'aeronautica Militare e non i militari di truppa dell'Arma dei Carabinieri o di altri corpi civili dello Stato, pertanto il servizio prestato in qualità di ausiliario nell'Arma dei Carabinieri o il servizio prestato in Polizia non è valido ai fini dell'applicazione dell'istituto della riserva dei posti ai sensi del D.lgs 66/2010.

c) In applicazione dell'art. 1 comma 268 lett. c) della Legge n. 234/2021, opera la riserva a favore del personale infermieristico impiegato nelle attività dei servizi esternalizzati dall'Ares 118 che abbia garantito assistenza ai pazienti in tutto il periodo compreso tra il 31 gennaio 2020 ed il 31 dicembre 2021 e con almeno tre anni di servizio, comprensivi del periodo suddetto, nella qualifica di infermiere impiegati nell'attività dei servizi esternalizzati dall'Ares 118.

Nel caso in cui non vi siano candidati idonei appartenenti alle riserve previste per norma ai punti a) e b), i posti non coperti saranno assegnati alla riserva di cui al punto c).

ART. 2 – REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

2.1 REQUISITI GENERALI

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande dei seguenti requisiti:

a) avere un'età non superiore al limite ordinamentale di 65 anni;
b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. Ai sensi della L. 97/2013 sono ammessi a partecipare anche "i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno e del diritto di soggiorno permanente" nonché " i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo e che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria" (in tal caso dichiarare il possesso dei requisiti di regolarità per il soggiorno in Italia). I cittadini di uno Stato straniero devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
c) aver assolto agli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985)
d) idoneità psicofisica all'impiego; tale idoneità deve essere piena e incondizionata alle mansioni proprie del profilo contrattuale oggetto del presente bando. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato, prima dell'immissione in servizio, dal Medico competente dell'ARES 118;
e) non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali in corso;
f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero di non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato ovvero licenziati per motivi disciplinari da Pubbliche Amministrazioni ovvero di essere stati licenziati con provvedimento disciplinare indicandone i motivi;
g) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
h) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
i) adeguata conoscenza della lingua italiana

2.2 REQUISITI SPECIFICI

a) Laurea in infermieristica, appartenente alla classe delle lauree nelle professioni sanitarie infermieristiche SNT/1;

ovvero
diploma universitario di infermiere, conseguito ai sensi del D.M. n. 739/1994;
ovvero
titoli equipollenti così come individuati dal D.M. 27/07/2000 e s.m.i..
I candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero dovranno allegare, a pena di esclusione, (nella procedura on line), idonea documentazione attestante il riconoscimento di tali titoli richiesti ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.
b) Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso pubblico, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

ART. 3 – ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura:
- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- coloro che sono stati licenziati per giusta causa o giustificato motivo presso una Pubblica Amministrazione ovvero per procedimento disciplinare;
- coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per il fatto che l'impiego sia stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o non validi;
- coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione.

Inoltre l'ARES 118 procederà alla valutazione delle altre condanne penali al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV, 20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione; l'Ares 118 si riserva di valutare se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione

ART. 4 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere **ESCLUSIVAMENTE PRODOTTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, entro le ore 23:59 del trentesimo giorno, successivo a quello di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della stessa.
Il termine di cui sopra è perentorio; saranno esclusi dal concorso i concorrenti le cui domande non siano state inviate entro tale termine e secondo la modalità di seguito indicata.
La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione

nella Gazzetta Ufficiale dalle ore 20:00.

La domanda di ammissione al concorso potrà essere inviata esclusivamente **in via telematica** collegandosi al portale https://ares118.concorsismart.it/ con le modalità previste, fra cui si evidenzia:

Per la compilazione della domanda di partecipazione on-line, il candidato deve leggere attentamente e seguire le indicazioni contenute nel "**MANUALE D'USO**" per gli utenti, scaricabile dalla Piattaforma e seguire le indicazioni sotto riportate:

- Il candidato dovrà cliccare sul link sopra indicato e accedere alla piattaforma Concorsi Smart tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);
- Dopo aver completato la procedura di autenticazione e aver acconsentito al trattamento dei dati personali, sarà possibile accedere alla sezione "**Concorsi**" e presentare domanda per la procedura di interesse.

Dopo aver letto la guida alla compilazione della domanda (Manuale d'uso) pubblicata nella piattaforma, compilare la domanda on-line seguendo tutti i campi obbligatori. Le dichiarazioni, sia autocompilate tramite SPID, sia inserite manualmente dal candidato, costituiscono autocertificazione sotto la propria responsabilità, tenuto conto delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, e riguardano più precisamente:

- Cognome e nome;
- data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e domicilio, indirizzo mail e recapito telefonico;
- l'indirizzo PEC al quale ad ogni effetto dovrà essere inviata all'interessato ogni dovuta comunicazione inerente la presente procedura;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- non aver ricevuto sentenze di condanna, decreto penale di condanna, sentenza di applicazione della pena ex artt. 444 ss. C.p.p. (c.d. patteggiamento), anche nei casi in cui sia stata concessa la sospensione condizionale della pena, il beneficio della non menzione, amnistia, indulto, perdono giudiziario ed ogni altro beneficio di legge, nonché nei casi di intervenuta estinzione dei reati, e di non essere destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ai sensi della vigente normativa;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali in corso;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero di non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato ovvero licenziati per motivi disciplinari da Pubbliche Amministrazioni ovvero di essere stati licenziati con provvedimento disciplinare indicandone i motivi;
- posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i candidati di sesso maschile nati fino al 1985;
- avere un'età inferiore al limite ordinamentale di 65 anni per il collocamento a riposo d'ufficio;

- idoneità fisica all'impiego;
- i titoli di studio posseduti (con indicazione della data, della sede e denominazione dell'Istituto presso il quale gli stessi sono stati conseguiti);
- iscrizione al relativo Albo Professionale;
- eventuali servizi prestati in relazione agli anni di lavoro svolto, con forme riconducibili a processi di esternalizzazione con rapporti in convezione e/o contrattualizzati con l'ARES 118 Lazio;
- l'eventuale riserva dei posti prevista dal presente bando (ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66 del 15/3/2010). Tale titolo dovrà essere posseduto e documentato;
- l'eventuale riserva dei posti prevista dal presente bando (ai sensi dell'art. 18, comma 2, della Legge 12.03.1999, n. 68). Tale titolo dovrà essere posseduto e documentato;
- l'eventuale riserva per il personale infermieristico impiegato nelle attività dei servizi esternalizzati dall'Ares 118 che abbia garantito assistenza ai pazienti in tutto il periodo compreso tra il 31 gennaio 2020 ed il 31 dicembre 2021 e con almeno tre anni di servizio, compresivi del periodo suddetto, nella qualifica di infermiere impiegati nell'attività dei servizi esternalizzati dall'Ares 118, in applicazione dell'art. 1 comma 268 lett. c) della Legge n. 234/2021.
- il possesso dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del DPR n. 487/94;
- il consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del GDPR 2016/679 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale.

La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato concluderà correttamente la procedura on-line di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma dell'avvenuta iscrizione, contenente il file riepilogativo della domanda, completa di numero identificativo, data e ora di invio.

È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione della domanda. Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità, non verranno prese in considerazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte.

ART. 6 – MODALITA' DI RILASCIO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il candidato, nella presentazione della domanda telematica, dovrà attenersi alle indicazioni sotto riportate.

Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà, pertanto, nessuna certificazione rilasciata dalla P.A. dovrà essere trasmessa da parte del candidato.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all'Amministrazione ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la valutazione dei titoli.

Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione. Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale.

Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Nello specifico, nella compilazione della domanda telematica:

- la dichiarazione relativa ai titoli di studio necessari per l'ammissione deve essere resa nella sezione "***Titoli di studio e abilitazioni professionali***" ed il candidato dovrà indicare la struttura presso la quale il titolo è stato conseguito e la data del conseguimento. Il titolo di studio conseguito all'estero deve avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, il riconoscimento al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità, che dovrà essere allegato alla domanda;
- le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, di cui il candidato è in possesso, possono essere rese nella stessa sezione "***Titoli di studio e abilitazioni professionali***";
- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati con rapporto di dipendenza presso Aziende ed Enti del SSN, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate o servizi equiparati, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione "***Esperienze lavorative presso PA come dipendente***". Le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale). Deve essere indicato il regime di accreditamento della Casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i titoli di carriera. Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;
- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati in <u>regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto</u>, tramite Agenzie Interinali, Cooperative o Aziende private, ovvero presso Aziende ed Enti del SSN, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione "***Altre esperienze lavorative presso PA***". Le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la

percentuale). Deve essere indicato il regime di accreditamento della Casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i titoli di carriera. Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) di diritto privato con rapporto di dipendenza o in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, tramite Agenzie Interinali, Cooperative o Aziende private devono essere rese nella sezione "***Esperienze lavorative presso privati***" con l'indicazione dell'esatta denominazione dell'Istituto, la sede, il profilo professionale, la data di inizio e termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o part-time;
- le dichiarazioni relative ai periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. n. 220/2001, se hanno ottenuto il riconoscimento dalle autorità competenti entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, devono essere rese nelle sezioni dedicate, di cui sopra; il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio svolto (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale), eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi della cessazione nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento. Il candidato, qualora non abbia ottenuto il decreto di riconoscimento del servizio prestato, potrà inserire la sua esperienza lavorativa nella sezione "***Esperienze lavorative presso privati***";
- le dichiarazioni relative ai periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, se svolti con mansioni riconducibili al profilo oggetto del concorso o se svolti in profilo o mansioni diverse da quelle a concorso, sono dichiarabili, ai sensi dell'art. 20 comma 2 del D.P.R. n. 220/2001, nella sezione "***Esperienze lavorative presso PA come dipendente***", in cui deve essere specificato se il servizio stesso sia stato svolto o meno con la stessa mansione / qualifica messa a concorso. Lo stesso vale per il servizio civile;
- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso Case di cura con rapporto di dipendenza o libera professione o altra tipologia, se la struttura non è accreditata/convenzionata con il SSN dovranno essere inserite nella sezione "***Esperienze lavorative presso privati***";
- le dichiarazioni relative alle pubblicazioni e ai titoli scientifici dovranno essere inserite nella sezione "***Articoli e pubblicazioni***". Eventuali pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere allegate nella sezione "***Allegat***i". Le pubblicazioni devono essere complete, non saranno oggetto di valutazione le pubblicazioni soltanto dichiarate, autocertificate o soltanto elencate nella domanda di partecipazione on-line ma NON allegate;

  Saranno oggetto di valutazione un numero massimo di 10 pubblicazioni edite a stampa (ritenute dal candidato maggiormente rilevanti in relazione all'attinenza delle stesse all'Area Critica ed all'Emergenza Territoriale) relative agli ultimi cinque anni e attinenti al profilo a selezione; non sarà pertanto necessario inserire in piattaforma più di dieci pubblicazioni.
- le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento, convegni e congressi dovranno essere inserite nella sezione "***Corsi convegni congressi***" indicandola denominazione dell'Ente organizzatore, la sede, la data di svolgimento, il numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;

- e dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da Enti Pubblici/Università dovranno essere rese nella sezione "***Attività di docenza presso PA"*** e dovranno contenere: denominazione dell'Ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia di docenza e ore effettive di lezione svolte;
- gli eventuali servizi prestati con la qualifica di Infermiere, in relazione agli anni di lavoro svolto, con forme riconducibili a processi di esternalizzazione con rapporti in convezione e/o contrattualizzati con l'ARES 118 Lazio dovranno essere indicati nella sezione "Informazioni aggiuntive" ed inseriti in "Altre esperienze lavorative presso PA" come di seguito indicato:
    - nel campo "Tipo di Ente" inserire Ares 118;
    - nel campo "Descrizione attività" indicare l'azienda privata presso cui si presta servizio;
    - nel campo "Tipo contratto" selezionare dal menù a tendina la tipologia contrattuale posseduta.

  Successivamente sarà necessario allegare la documentazione relativa al rapporto di lavoro con l'azienda privata nella sezione "Allegati" (ad esempio: contratto individuale, certificato pubblico per l'impiego, estratto conto previdenziale, dichiarazione del rappresentante legale dell'azienda privata, ecc…)

  Le esperienze riconducibili a processi di esternalizzazione presso Ares 118, inserite in maniera difforme da quanto sopra indicato, non potranno essere oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice relativamente al punteggio di 1,2 per anno, da assegnare ai sensi di quanto previsto dal terzo comma dell'art. 11 del presente bando.

Il candidato portatore di handicap potrà specificare nella domanda telematica, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della L. 104/92, nella sezione di riferimento, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova prevista, specificando altresì, ai sensi dell'art. 25 comma 9 del D.L. 90/2014, la percentuale di invalidità (allegare relativa documentazione).

Il candidato, in caso di possesso di disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), opportunamente documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, che dovrà esplicitare le limitazioni che il proprio stato determina in funzione della procedura selettiva, potrà specificare nella domanda telematica, nella sezione di riferimento, l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova prevista. La concessione e l'assegnazione di ausili, misure dispensative, sostitutive, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita. e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio handicap o DSA dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione. Il mancato caricamento di tale documentazione non consente di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.
Si precisa inoltre che i dati attinenti ai titoli hanno natura facoltativa e l'eventuale omissione dei medesimi sarà causa di mancata valutazione degli stessi.

Per supporto ed assistenza relativi alla presente procedura, i candidati possono contattare il **Team** di **Assistenza Concorsi Smart** attraverso la chat presente in piattaforma, cliccando sul tasto "Contattaci" in basso a destra della pagina. La chat automatica, con operatore virtuale, è attiva 24 ore su 24, 7 giorni su 7 e fornisce risposte preimpostate alle domande più frequenti. Sarà possibile interrogare il sistema per ottenere indirizzi di posta elettronica specifici a cui rivolgersi. Per informazioni non reperibili autonomamente o tramite

Chatbot, è possibile parlare direttamente con gli operatori digitando la parola “Operatore”. Gli addetti all’assistenza sono disponibili ***dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 14:00 alle 18:00 (esclusi i festivi)***.

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare richiesta di riapertura della domanda contattando l’assistenza attraverso la chat dedicata sulla Piattaforma. La riapertura è possibile **entro le ore 17:00** del giorno di scadenza del presente Avviso. Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto Invia domanda, presente nella Sezione “*Conferma e Invio*”.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell’ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali Ares 118 non assume responsabilità alcuna; **con la precisazione che l’assistenza tecnica fornita dagli operatori sarà garantita fino alle ore 18.00 del giorno di chiusura della presentazione della domanda.**

La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato concluderà correttamente la procedura on-line di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione. Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute all’Ente secondo le modalità e nel termine sopraindicati.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all’Amministrazione ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

L’Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete.

Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L’Amministrazione si riserva, ai sensi dell’art. 71 del DPR n. 445/2000, la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato; qualora in esito a detti controlli venga accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti ai provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR 445/2000 s.m.i.

Le comunicazioni di eventuali cambiamenti del recapito indicato nella domanda, verificatasi dopo la scadenza dei termini per l’iscrizione alla procedura concorsuale, dovranno pervenire, tramite posta certificata, all’indirizzo concorsi.selezioni@pec.ares118.it con il seguente oggetto: “*concorso collaboratori professionali sanitari infermieri - variazione recapito indicato nella domanda*”.

L’Amministrazione declina sin d’ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell’aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali interruzioni di collegamento non imputabili all’Amministrazione stessa.

ART. 6 – CONTRIBUTO PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Per la partecipazione al concorso è previsto il pagamento del contributo di partecipazione di **€ 10,00** per le spese della procedura tramite bonifico bancario su conto corrente bancario n. IBAN IT17L0100503219000000218000 intestato ad ARES 118 con causale: "C*oncorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 50 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - categoria D*".

La ricevuta del pagamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.

ART. 7 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Il candidato dovrà allegare alla domanda quanto di seguito elencato:

1. ricevuta del versamento della somma di euro 10,00, a titolo di tassa di concorso;
2. documenti comprovanti i requisiti generali di cui al paragrafo "Requisiti Generali e Specifici per l'ammissione" che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
3. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità/ DSA comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104;
4. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero richiesti nella sezione "Requisiti specifici";
5. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero;
6. un numero massimo di 10 pubblicazioni edite a stampa negli ultimi cinque anni attinenti al profilo a selezione e ritenute dal candidato maggiormente rilevanti in relazione all'attinenza delle stesse all'Area Critica ed all'Emergenza Territoriale (ulteriori pubblicazioni inserite non saranno valutate);
7. eventuale documentazione attestante il possesso dei requisiti prescritti per la riserva dei posti di cui dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66 del 15/3/2010;
8. eventuale documentazione attestante il possesso dei requisiti prescritti per la riserva dei posti di cui all'art. 18, comma 2, della Legge 12.03.1999, n. 68 o alle categorie a esse equiparate per legge, fermo restando che prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale i concorrenti utilmente collocati in graduatoria dovranno presentare il certificato di iscrizione all'elenco delle "categorie protette di cui all'art. 18, comma 2, della Legge 12.03.1999, n. 68 o alle categorie ad esse equiparate per legge" del collocamento mirato della Provincia di Roma;
9. l'eventuale documentazione attestante l'appartenenza alla riserva per il personale infermieristico impiegato nelle attività dei servizi esternalizzati dall'Ares 118 che abbia garantito assistenza ai pazienti in tutto il periodo compreso tra il 31 gennaio 2020 ed il 31 dicembre 2021 e con almeno tre anni di servizio, compresivi del periodo suddetto, nella qualifica di infermiere impiegati nell'attività dei servizi esternalizzati dall'Ares 118, in applicazione dell'art. 1 comma 268 lett. c) della Legge n. 234/2021 (tale documentazione dovrà essere riunita in un unico file);
10. l'eventuale documentazione relativa al riconoscimento dei servizi prestati con la qualifica di Infermiere, in relazione agli anni di lavoro svolto, con forme riconducibili a processi di esternalizzazione con rapporti in convenzione e/o contrattualizzati con l'ARES 118 Lazio (tale documentazione dovrà essere riunita in un unico file).

11. eventuale documentazione che attesti le attività svolte presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, che deve essere riunita in un unico file PDF;

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un unico file in formato jpg o pdf e non superare i 20 MB.

Si precisa che, per espressa disposizione normativa, i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

Si precisa, inoltre, che le esperienze professionali e di studio del candidato vengono desunte esclusivamente da quanto dichiarato dallo stesso nelle apposite voci della domanda telematica; pertanto, il candidato NON dovrà allegare il proprio curriculum vitae. Non saranno valutati curricula predisposti con altre modalità e forme, ovvero allegati alla domanda.

ART. 8 - AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione e la mancata ammissione saranno disposte con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'ARES 118.

La mancata ammissione sarà notificata agli interessati entro trenta giorni dalla sua esecutività a mezzo PEC.

L'elenco degli ammessi a sostenere le prove del concorso sarà comunicato esclusivamente mediante pubblicazione nel sito web di ARES 118 nella sezione Concorsi. Tale convocazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, non saranno quindi effettuate convocazioni individuali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, si determinerà l'esclusione dalla procedura e la decadenza dai benefici conseguiti nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie ed alle Amministrazioni di appartenenza, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/00.

Si precisa, altresì, che l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro è subordinata comunque al positivo accertamento del possesso dei requisiti di ammissione previsti nel bando oltre che all'acquisizione della idoneità psicofisica all'impiego. Tale idoneità deve essere piena e incondizionata alle mansioni proprie del profilo contrattuale oggetto del presente bando. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato, prima dell'immissione in servizio, dal Medico competente dell'ARES 118.

ART. 9 - COMMISSIONE DI ESAME

La Commissione Esaminatrice del presente concorso sarà costituita in conformità al DPR n. 220/2001 e dall'art. 3 della Legge n. 56/2019.

La commissione esaminatrice, nominata con provvedimento del Direttore Generale, è composta dal presidente, da due operatori appartenenti alla categoria "D" dello stesso profilo di quello messo a concorso e dal segretario.

La presidenza è affidata a personale in servizio presso l'azienda che bandisce il concorso con qualifica di dirigente sanitario. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente amministrativo dell'Azienda di categoria non inferiore alla C.

Ai sensi dell'art. 35 quater comma 3 del D.Lgs. 165/2001, la Commissione Esaminatrice può essere suddivisa in sottocommissioni, con l'integrazione di un numero di componenti pari a quello della commissione originaria e di un segretario aggiunto. Per ciascuna sottocommissione e' nominato un presidente. La Commissione definisce in una seduta plenaria preparatoria procedure e criteri di valutazione

omogenei e vincolanti per tutte le sottocommissioni. Tali procedure e criteri di valutazione sono pubblicati nel sito internet dell'amministrazione contestualmente alla graduatoria finale.

ART. 10 – PROVE D'ESAME

Il calendario del concorso sarà notificato agli interessati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale www.ares118.it al link Bandi e Concorsi, sottovoce Concorsi in Corso, e tramite avviso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale — "Concorsi ed Esami" (pubblicata ogni martedì e venerdì e consultabile al sito www.gazzettaufficiale.it) non meno di 15 giorni prima dello svolgimento della prova scritta e non meno di 20 giorni prima dello svolgimento della eventuale prova orale.

Eventuali comunicazioni della Commissione sui contenuti della prova scritta saranno pubblicate, non meno di 30 giorni prima dello svolgimento della prova scritta, dalla stessa al link www.ares118.it al link Bandi e Concorsi, sottovoce Concorsi in Corso.

L'esito della prova scritta e l'eventuale ammissione alla successiva prova orale saranno notificati esclusivamente ai candidati interessati, mediante pubblicazione di Avviso sul sito internet di ARES 118 — link Bandi e Concorsi, sottovoce Concorsi in Corso.

I candidati non risultati esclusi dal concorso saranno quindi tenuti a presentarsi secondo quanto indicato nel predetto avviso. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla loro volontà.

Le prove del concorso non possono avere luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Ai sensi del Decreto-Legge n. 36 del 30.04.2022, convertito dalla L.29 giugno 2022, n. 79 e s.m.i.:

PROVA SCRITTA – PUNTI 40
PROVA ORALE – PUNTI 30

Prova scritta: risoluzione di quesiti a risposta multipla ovvero a risposta sintetica aventi ad oggetto le materie inerenti al profilo messo a concorso, **con particolare riferimento all'emergenza territoriale e all'area critica,** tramite l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.

La prova scritta verrà valutata quaranta punti e il superamento della stessa sarà subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 28/40.

Prova orale: colloquio nelle materie della prova scritta, **con particolare riferimento all'emergenza territoriale e all'area critica,** comprendente anche l'accertamento della conoscenza di una delle seguenti lingue tra inglese, francese e spagnolo e della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Del giudizio conclusivo di tale verifica si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

La Commissione potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso

delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua straniera.
L'ammissione alle prove è subordinata al riconoscimento dei candidati da parte della Commissione Esaminatrice mediante esibizione di valido documento di identità personale.
La prova orale verrà valutata trenta punti e il superamento della stessa sarà subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'espletamento della procedura concorsuale verrà dato in gestione a società esterna specializzata.

Gli esiti delle prove saranno pubblicati sul sito internet www.ares118.it Amministrazione Trasparente – Bandi e Concorsi – Concorsi in Corso, nella sezione riservata al presente concorso.
Tale pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati. L'Amministrazione pertanto non è tenuta a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

La procedura di concorso si svolge secondo le modalità stabilite dalle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del contagio da SARS-CoV-2 vigenti all'epoca di effettuazione delle prove.

ART. 11 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Decreto-Legge n. 36/2022 come convertito dalla L. 29 giugno 2022, n. 79, e quindi dell'art. 8 del DPR 220/2001 attualmente vigente la commissione dispone di 30 punti per i titoli così ripartiti:
I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
1) titoli di carriera punti 10
2) titoli accademici e di studio punti 5
3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
4) curriculum formativo e professionale punti 12

Le categorie dei titoli valutabili ed i punteggi attribuibili sono quelli di cui al D.P.R. n. 220/2001. La determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli è effettuata prima dell'espletamento della prova scritta e, ai fini della valutazione dei titoli, ad eccezione di quelli richiesti quale requisito d'ammissione al concorso, che non sono oggetto di valutazione, la commissione deve attenersi ai principi indicati nell'art. 11 del D.P.R. 27/03/2001, n. 220, nonché a quanto disposto dall'art. 1 comma b) della Legge Regionale n. 4 del 02/05/2017.

Inoltre, ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera b) della legge della Regione Lazio del 2 maggio 2017 n. 4, nell'ambito del Curriculum formativo e professionale verrà riconosciuta una valorizzazione di punteggio di 1,2 per anno in relazione agli anni di lavoro svolto con Enti convenzionati e/o contrattualizzati con l'ARES 118 Lazio.

La valutazione dei titoli precede la correzione degli elaborati relativi alla prova scritta, limitatamente ai soli candidati presenti alla prova stessa. Ai sensi della legge n. 56/2019 è facoltà della Commissione esaminatrice procedere alla valutazione dei titoli solo dopo lo svolgimento delle prove orali.

ART. 12- GRADUATORIA

Al termine delle prove la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente della somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e delle prove di concorso da ciascun candidato, tenendo conto delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/94 e s.m.i.. Tutte le condizioni stabilite dalle vigenti disposizioni di legge che danno diritto alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio saranno osservate purché indicate nella domanda di partecipazione al concorso.

A parità di titoli di precedenza la preferenza sarà accordata al candidato con minore età, secondo quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

Inoltre, la Commissione procederà, altresì, alla formulazione delle graduatorie parziali relative alle riserve previste dal presente concorso.

Le graduatorie suddette sono approvata con Deliberazione del Direttore Generale.

La graduatoria finale di merito, a valenza regionale, rimane efficace per anni due a decorrere dalla data di pubblicazione del provvedimento di approvazione della stessa. Sono fatte salve le disposizioni di legge vigenti in ordine ai termini di validità delle graduatorie.

La graduatoria è immediatamente efficace e sarà pubblicata sul BUR della Regione Lazio e sul sito istituzionale dell'ARES 118 nella sezione Bandi e Concorsi – Concorsi in Corso.

La graduatoria finale può essere utilizzata da altre Aziende del SSR ed essere oggetto di scorrimento in presenza di espressa autorizzazione della struttura regionale, sempre nel rispetto delle disposizioni commissariali e regionali in materia, nonché della normativa vigente.

Si precisa che: 1) il soggetto vincitore che non accetta o che non si presenta alla convocazione da parte di ARES 118 è considerato rinunciatario ed è cancellato dalla suddetta graduatoria; 2) il soggetto idoneo eventualmente individuato per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato che non accetta o che non si presenta alla convocazione di ARES 118 è considerato rinunciatario ed è cancellato dalla suddetta graduatoria; 3) il soggetto eventualmente chiamato per l'assunzione a tempo indeterminato da una Azienda diversa dall'ARES 118 che non accetta o che non si presenta alla convocazione è considerato rinunciatario ed è cancellato dalla suddetta graduatoria.

ART. 13 - ASSUNZIONE DEI VINCITORI

L'Amministrazione, prima di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, accerterà l'idoneità fisica alla mansione specifica di assistenza sui mezzi di soccorso. Saranno considerati rinunciatari a tutti gli effetti i Candidati che non si presenteranno o rifiuteranno di sottoporsi all'accertamento di idoneità.

Si ribadisce, altresì, che l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro è subordinata al positivo accertamento del possesso dei requisiti di ammissione previsti nel bando.

I vincitori saranno assunti in prova, previa stipula del contratto individuale di lavoro, per una durata di sei mesi; superato il predetto periodo positivamente i dipendenti si intenderanno confermati in servizio. Ai vincitori assunti in prova è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo di lavoro.

I vincitori, all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, si impegnano a rimanere in

servizio presso l'Azienda di destinazione per almeno cinque (5) anni, ai sensi dell'art. 35 comma 5 bis del D.Lgs. 165/2001.

Si precisa che l'assunzione, successivamente all'approvazione della graduatoria finale di merito, è sempre subordinata alla verifica da parte dell'ARES 118 della compatibilità economico – finanziaria.

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Azienda Regionale Emergenza Sanitaria 118, ARES 118, con sede in Roma, Via Portuense 240, in qualità di Titolare del trattamento, informa che tutti i dati personali dei candidati saranno trattati in osservanza del Regolamento UE 2016/679, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Il trattamento dei dati avverrà anche con l'utilizzo di strumenti elettronici e potrebbero essere trasmessi ad altri soggetti pubblici o privati.

Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679.

ART. 15 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 241/90, è individuato quale Responsabile del presente procedimento il Direttore della UOC Governo Risorse Umane dell'ARES 118;

ART.16 - NORME FINALI

L'ARES 118 si riserva piena facoltà di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande revocare, sospendere o modificare il presente bando, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, escludendo per i candidati qualsiasi pretesa o diritto.

L'Azienda si riserva la facoltà di aumentare i posti a concorso qualora sia possibile nel rispetto degli atti di programmazione e pianificazione regionali, commissariali e aziendali nonché dei vincoli economico finanziari e a seguito di apposito atto di assenso regionale.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge.

IL DIRETTORE GENERALE

dr.ssa Maria Paola Corradi