



Città Metropolitana di Reggio Calabria

Settore 2 “Affari Istituzionali – Sviluppo Economico - Risorse Umane”

Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 10 posti Categoria Giuridica D, posizione economica D1, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, della durata di 36 mesi.

LA DIRIGENTE

In esecuzione della deliberazione del Sindaco Metropolitan n. 129 del 30 novembre 2021, avente ad oggetto “*Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023*”, come integrata con deliberazione del Sindaco Metropolitan n. 26 del 21 marzo 2022;

Visto il D.lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

Visto il D.L. 01.04.2021, n. 44 “*Misure urgenti per il contenimento dell’epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici*”, convertito in legge dalla l. 28 maggio 2021, n.76;

Visto il D.L.30.04.2022, n. 36 “*Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*”;

Visto il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*”;

Visto il “*Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici*” emanato dal Ministero della Salute con ordinanza del 25 maggio 2022;

Visto il vigente “*Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*”;

Visto il Regolamento per l’accesso e percorsi di carriera, per la parte ancora vigente, approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale di Reggio Calabria n. 339 del 25 maggio 2004;

Visto il Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali semplificate secondo le previsioni del DL n.44/2021 convertito in L. n. 76/2021, approvato con deliberazione del Sindaco Metropolitan n. 41 del 22 aprile 2022;

Visti i vigenti C.C.N.L. per il personale non dirigente del Comparto Funzioni locali;

Vista la propria determinazione n. 1715 del 06 giugno 2022 di approvazione dello schema del presente Avviso;

RENDE NOTO

Art. 1

Posti messi a concorso

1. È indetto un concorso pubblico per il reclutamento a tempo pieno e determinato di 10 unità di personale non dirigenziale - categoria D, posizione economica D1 del comparto Funzioni Locali, con profilo professionale di Specialista Area tecnica così ripartite:

- a. n. 1 posto di Specialista Area Tecnica - Ingegnere;
- b. n. 9 posti Specialista Area Tecnica;

2. Ai sensi degli articoli 678 e 1014 del D.lgs. 15 marzo 2010, n. 66, il 30% dei posti è riservato ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, ai volontari in servizio permanente, nonché agli ufficiali di completamento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratto, ove in possesso dei requisiti previsti dal bando.

3. Le riserve di legge, in applicazione della normativa di legge, e i titoli di preferenza sono valutati

esclusivamente ai fini della formazione della graduatoria finale di merito di cui al successivo art. 10.

4. Il presente Bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001.

5. Le modalità di partecipazione e svolgimento della procedura sono disciplinate dal presente Bando che costituisce "*lex specialis*" della selezione e, per quanto non espressamente previsto dallo stesso, dalla normativa vigente, nonché dalle norme statutarie e regolamentari vigenti presso la Città Metropolitana di Reggio Calabria.

Art. 2 **Requisiti per l'ammissione**

1. Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione e persistere al momento dell'assunzione:

- a) essere cittadino italiano o di altro stato membro dell'Unione europea. Sono ammessi altresì i familiari di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione europea, che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro, ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria ai sensi dell'art. 38, decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165. Per i soggetti di cui all'art. 38 di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7 febbraio 1994, n. 174;
- b) avere una età non inferiore ai diciotto anni;
- c) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
per il profilo di Specialista Area Tecnica: Diploma di Laurea del vecchio ordinamento oppure Laurea Specialistica (LS - DM 509/99) o Laurea Magistrale (LM - DM 270/04) in **ARCHITETTURA o INGEGNERIA EDILE o INGEGNERIA CIVILE**
per il profilo di Specialista Area Tecnica - Ingegnere: Diploma di Laurea del vecchio ordinamento oppure Laurea Specialistica (LS - DM 509/99) o Laurea Magistrale (LM - DM 270/04) in **INGEGNERIA EDILE o INGEGNERIA CIVILE**
ovvero Laurea Specialistica (LS - DM 509/99) o Laurea Magistrale (LM - DM 270/04) equiparata a uno dei Diplomi di Laurea sopra specificati equipollenti per legge, conseguiti presso un'università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto.
I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione europea o da uno Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Università e della Ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- d) avere conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione;
- e) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce;
- f) godimento dei diritti civili e politici. Per i cittadini degli altri Stati dell'Unione europea tale diritto dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza o provenienza;
- g) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- i) non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale; non essere sottoposto a misure restrittive della libertà personale;
- j) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);

2. I candidati vengono ammessi alle prove concorsuali con riserva di legge. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. Si precisa inoltre che questa Amministrazione procederà alla verifica della veridicità

delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., segnalando le eventuali dichiarazioni mendaci verificate alla Autorità Giudiziaria.

Art. 3

Pubblicazione del bando, presentazione della domanda e comunicazioni ai candidati. Termini e modalità

1. La domanda di partecipazione al concorso pubblico è redatta e presentata in forma esclusivamente digitale. Il modulo è disponibile al seguente indirizzo web: <https://concorsi.cittametropolitana.rc.it/> Sarà possibile accedere al modulo esclusivamente mediante il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).

2. E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione, pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità, pur entro i termini di scadenza del Bando non verranno prese in considerazione.

3. L'amministrazione non assume responsabilità per disguidi determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di modifica di e-mail, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del giorno di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande.

5. Dopo tale termine non sarà più possibile eseguire la compilazione on line della domanda di partecipazione, né apportare aggiunte o modifiche alla stessa.

6. La domanda, potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge), salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati. Si consiglia di accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con congruo anticipo e di non attendere l'ultimo giorno in cui il sistema potrebbe essere sovraffollato.

7. Le modalità e le condizioni per la registrazione e per la compilazione on line della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale sono quelle indicate nell'ALLEGATO 1, parte integrante e sostanziale del presente bando.

8. La partecipazione alla presente procedura comporta il versamento di una tassa di concorso non rimborsabile di € 10,00, da effettuarsi tramite il portale PagoPa della Città Metropolitana di Reggio Calabria raggiungibile al link https://servizi.cittametropolitana.rc.it/portal/servizi/pagamenti/pre_auth.

Qualora il candidato intenda partecipare ad entrambe le procedure concorsuali dovrà procedere al versamento per ognuna di queste della tassa di concorso non rimborsabile di € 10,00.

Il versamento dovrà essere corrisposto entro il termine previsto per la presentazione delle domande di ammissione, pena l'esclusione.

Il contributo di partecipazione non è rimborsabile in nessun caso, ivi compresa l'ipotesi di annullamento/revoca della procedura.

9. La domanda deve essere inviata attraverso la procedura online entro il **termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Se il termine scade in un giorno festivo, è prorogato di diritto al primo giorno successivo non festivo.**

10. In caso di avaria temporanea del sistema di inoltro della domanda, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 3 del presente avviso, questa Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

11. NON SARA' POSSIBILE INOLTARE LA DOMANDA DOPO LA SCADENZA DEL TERMINE.

12. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

13. Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i candidati devono riportare:

- a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita, la cittadinanza e, se cittadini italiani nati all'estero, il comune italiano nei cui registri di stato civile e' stato trascritto l'atto di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, il domicilio, ove differente dalla residenza, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
- e) di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- g) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- h) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- i) di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva;
- j) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2 del presente bando, con esplicita indicazione dell'Università che lo ha rilasciato, della data di conseguimento e del voto riportato;
- k) il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione, con indicazione della data di conseguimento;
- l) il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 8 del presente bando;
- m) l'indicazione dell'eventuale titolarità delle riserve di cui all'art. 1 del presente bando.

14. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso non sono presi in considerazione.

15. I soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 devono altresì dichiarare di essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174.

16. I candidati con disabilità devono specificare, in apposito spazio disponibile nel modulo elettronico, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccedono il cinquanta per cento del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa deve essere inoltrata a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.cittametropolitana.rc.it entro e non oltre venti giorni dalla data di pubblicazione del bando di concorso.

Art. 4 – Commissioni esaminatrici

1. La Commissione esaminatrice è costituita, con apposito provvedimento adottato dal Dirigente del Settore che amministra le Risorse Umane, in conformità alle disposizioni regolamentari vigenti presso l'Ente.
2. La commissione esaminatrice potrà essere suddivisa in sottocommissioni, con l'integrazione di un numero di componenti pari a quello delle commissioni originarie e di un segretario aggiunto. Per ciascuna sottocommissione è nominato un presidente.
3. La commissione definisce in una seduta plenaria preparatoria procedure e criteri di valutazione omogenei e vincolanti per tutte le sottocommissioni.

Art. 5 – Procedura concorsuale

1. Il concorso è espletato attraverso le seguenti fasi:
 - a) una fase di valutazione dei titoli legalmente riconosciuti, effettuata tramite piattaforma digitale, secondo la disciplina dell'art. 6, finalizzata all'ammissione alla prova scritta di un numero di candidati pari a dieci volte il numero dei posti messi a concorso, distinti per ogni profilo professionale. Sono altresì ammessi alla prova

scritta i candidati classificatisi ex aequo all'ultimo posto utile per l'ammissione.

b) una prova selettiva scritta, secondo la disciplina dell'art. 7 del presente bando, riservata a un numero massimo di candidati pari a dieci volte il numero dei posti messi a concorso, distinti per ogni profilo professionale, oltre eventuali ex aequo, come risultante all'esito della fase di cui al punto a).

c) una prova orale, tendente ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, a cui saranno ammessi i candidati che nella prova scritta avranno riportato una votazione non inferiore a 21/30.

2. La valutazione dei titoli ai fini dell'ammissione di cui alla precedente lettera a) avverrà mediante il ricorso a piattaforme digitali.

La sede delle prove scritta e orale verrà comunicata con le modalità di cui al successivo art. 9 e la prova scritta si svolgerà esclusivamente mediante strumentazione informatica e piattaforme digitali.

3. I primi classificati nell'ambito delle graduatorie finali di merito, distinte per ciascun profilo professionale di cui all'art. 1, comma 1, in numero pari ai posti disponibili, tenuto conto delle riserve dei posti, sono nominati vincitori.

Art. 6 – Valutazione dei titoli per l'ammissione alla prova scritta

1. L'Amministrazione effettuerà una valutazione dei titoli legalmente riconosciuti ai soli fini dell'ammissione alla prova scritta.

2. Sarà ammesso a partecipare alla prova scritta un numero di candidati pari a 10 volte il numero dei posti messi a concorso, distinti per ogni profilo professionale, individuati fra coloro che avranno ottenuto il miglior punteggio nella valutazione dei titoli, ivi compresi gli eventuali candidati ex-aequo.

3. La valutazione dei titoli, distinta per profilo professionale di cui al precedente art. 1, comma 1, verrà effettuata mediante il ricorso a piattaforme digitali, prima dello svolgimento della prova scritta, ai fini dell'ammissione alla stessa.

4. La valutazione è effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione al concorso. Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione della domanda di cui al presente bando. Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione.

Quanto dichiarato sotto la propria responsabilità nella domanda di partecipazione alla selezione equivale a dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

5. I titoli valutabili non potranno superare il punteggio massimo complessivo di 9,00 punti.

6. La valutazione dei titoli avverrà con l'assegnazione dei punteggi di seguito indicati:

a) punteggio attribuito al voto di laurea (massimo 7 punti) con riferimento al voto di laurea relativo al titolo di studio conseguito con miglior profitto nell'ambito di quelli richiesti per l'ammissione al concorso:

- da 66/110 a 75/110 o equivalente punti 1,50
- da 76/110 a 84/110 o equivalente punti 2,85
- da 85/110 a 89/110 o equivalente punti 3,60
- da 90/110 a 94/110 o equivalente punti 4,35
- da 95/110 a 99/110 o equivalente punti 5,10
- da 100/110 a 103/110 o equivalente punti 5,70
- da 104/110 a 106/110 o equivalente punti 6,15
- da 107/110 a 109/110 o equivalente punti 6,60
- 110/110 e 110/110 e Lode o equivalente punti 7,00

b) ulteriori titoli di studio conseguiti presso un'università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto (massimo 2,00 punti)

- master universitario di I livello = punti 0,25
- master universitario di II livello = punti 0,50
- diploma di specializzazione = punti 2,00
- dottorato di ricerca = punti 2,00

7. Si precisa che il punteggio, nella misura e con le modalità descritte, sarà assegnato soltanto alla tipologia dei titoli sopra indicati e nei limiti di un solo titolo per tipologia.

8. Nel caso in cui dalle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, non risulti il voto conseguito nel titolo di laurea sarà attribuito il punteggio minimo previsto.
9. Il punteggio riportato nella fase di valutazione dei titoli non concorre alla formazione della graduatoria del concorso.
10. Sarà ammesso a partecipare alla prova scritta, fra coloro che avranno ottenuto il miglior punteggio nella fase di valutazione dei titoli, un numero massimo di candidati pari a 10 volte il numero dei posti messi a concorso distinti per ogni profilo professionale, ivi compresi gli eventuali candidati ex-aequo.
11. Per ciascun profilo professionale di cui all'art. 1, comma 1, verrà stilata una graduatoria sulla base della somma del punteggio dei titoli dei candidati ammessi alla fase selettiva scritta. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 7 – Prove e Programma di esame

1. Gli esami consisteranno in una prova scritta ed una prova orale.
2. Per la valutazione di ciascuna delle prove, la Commissione esaminatrice dispone di un punteggio massimo di 30 punti.
3. La **prova scritta** verterà su n. 40 quesiti con risposta a scelta multipla, volti a verificare la conoscenza delle seguenti materie:

A) Per il profilo di Specialista Area Tecnica:

- Normativa e procedure in tema di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture con riferimento anche alle procedure semplificate previste dal Decreto Semplificazioni 76/2020, convertito con la Legge 120/2020
- Normativa e procedure in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro con particolare riferimento alla sicurezza dei cantieri mobili e temporanei – D.lgs n.81/2008
- Norme e procedure per l'espropriazione per pubblica utilità – DPR 327/2001
- Norme e procedure urbanistiche per la realizzazione di opere pubbliche
- Norme e tecniche per la progettazione di edilizia scolastica e direzionale
- Norme e tecniche per la progettazione di opere stradali
- Norme e tecniche per la difesa del suolo
- Norme Tecniche per le Costruzioni – NCT 2018
- Nozioni di diritto amministrativo;
- Nozioni di diritto degli Enti locali;
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse

B) Per il profilo di Specialista Area Tecnica - Ingegnere:

- Normativa e procedure in tema di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture con riferimento anche alle procedure semplificate previste dal Decreto Semplificazioni 76/2020, convertito con la Legge 120/2020
- Normativa e procedure in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro con particolare riferimento alla sicurezza dei cantieri mobili e temporanei – D.lgs n.81/2008
- Norme e tecniche per la progettazione di impianti tecnologici (elettrici, termici, antincendio)
- Risparmio energetico e sostenibilità ambientale nell'edilizia
- Tecnologie e infrastrutture digitali negli "Smart Building"
- Norme e tecniche per la progettazione e la messa in esercizio degli impianti elevatori
- Nozioni di diritto amministrativo;
- Nozioni di diritto degli Enti locali;
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse

A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:

risposta esatta: +0,75 punti;

mancata risposta o risposta per la quale siano state marcate due o più opzioni: 0 punti;

risposta errata: -0,20 punti.

Alla suddetta prova sarà assegnato un punteggio complessivo massimo di 30 (trenta) punti. La prova si

intende superata con una votazione minima di 21/30.

4. Non è prevista la pubblicazione della banca dati dei quesiti prima dello svolgimento della prova.

5. La **prova orale** si articolerà in un colloquio interdisciplinare sulle materie del programma d'esame come sopra dettagliate, tendente ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato.

6. La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21 punti su 30.

7. Il punteggio finale è determinato dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole prove.

8. I candidati ammessi a sostenere le prove devono presentarsi puntualmente nel giorno e all'ora stabilita con un valido documento di riconoscimento, il codice fiscale e la ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione on line della domanda.

9. L'ammissione alle prove viene effettuata con espressa riserva di verificare le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al concorso in qualsiasi momento successivo allo svolgimento delle prove stesse.

10. L'assenza dalla sede di svolgimento delle prove scritta e orale nella data e nell'ora stabilita per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, nonché la violazione delle misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica, stabilite sulla base della normativa vigente al momento dell'espletamento delle prove, comporta l'esclusione dal concorso.

11. Durante la prova scritta i candidati non possono utilizzare carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri.

In caso di violazione di tali disposizioni, la commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.

12. A conclusione della prova scritta, il risultato della stessa sarà immediatamente verificabile dai candidati.

Art. 8 – Preferenze e precedenza

1. A parità di merito, ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono preferiti:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani di caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi e i mutilati civili;
- t) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2. A parità di merito e di titoli ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

3. Se a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali due o più candidati si collocano in pari posizione, è preferito il candidato più giovane di età ai sensi dell'articolo 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191, che ha modificato l'articolo 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

4. I titoli che danno luogo a preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del termine stabilito dal presente bando, che persistano al momento della costituzione del rapporto di lavoro e che siano espressamente dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione alle prove concorsuali. L'omessa dichiarazione dei predetti titoli, entro la data di scadenza del bando, anche se posseduti entro tale data, esclude il candidato dal beneficio.

5. Entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto la prova scritta con esito positivo, il candidato che intende far valere i titoli di preferenza elencati nel presente articolo, avendoli espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, deve presentare o far pervenire, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.cittametropolitana.rc.it, le relative dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, accompagnate dalla copia fotostatica non autenticata di uno dei documenti di riconoscimento in corso di validità tra quelli previsti dall'articolo 35 del D.P.R. n. 445 del 2000.

Nella dichiarazione sostitutiva il candidato deve indicare, fatta eccezione per i titoli di cui al comma 1, lettera r) e comma 2, lettera a) del presente articolo, l'amministrazione che ha emesso il provvedimento di conferimento del titolo di preferenza e la data di emissione.

6. Dalle dichiarazioni sostitutive deve risultare il possesso dei titoli di preferenza alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 9 – Graduatoria di merito e comunicazioni ai candidati

1. Le graduatorie di merito del concorso, distinte per ciascun profilo professionale di cui all'art. 1, comma 1, sono formate dalla Commissione giudicatrice secondo l'ordine decrescente del voto complessivo conseguito nelle prove da ciascun candidato, tenendo conto della quota di riserva e di eventuali titoli che danno luogo a preferenza o precedenza.

2. A conclusione dei lavori della Commissione, il Settore competente in materia di Risorse Umane provvederà all'approvazione ed alla pubblicazione delle graduatorie finali.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione, chi vi ha interesse può inoltrare reclamo scritto per eventuali errori materiali riscontrati. Qualora sia necessario procedere alla rettifica delle graduatorie, le stesse saranno nuovamente approvate con determinazione dirigenziale e ripubblicate.

3. Le graduatorie di merito e gli atti del procedimento concorsuale, approvati con determinazione dirigenziale, saranno pubblicati all'Albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni. Le graduatorie saranno inoltre inserite sul sito istituzionale www.cittametropolitana.rc.it.

4. Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo della Calabria Sezione di Reggio Calabria ed entro 120 giorni al Capo dello Stato.

5. Le graduatorie rimarranno valide per la durata prevista delle vigenti normative al riguardo. L'Amministrazione si riserva di utilizzare le predette graduatorie nel caso in cui si verificassero esigenze di assunzione a tempo determinato, per profili equivalenti.

6. Si precisa che l'assunzione in servizio è comunque subordinata alle disposizioni di legge vigenti in materia di reclutamento del personale e finanza locale vigenti all'atto dell'assunzione stessa, nonché alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

7. Le comunicazioni ai candidati saranno fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse sulla piattaforma dedicata, raggiungibile all'indirizzo web: <https://concorsi.cittametropolitana.rc.it/>, ovvero nel sito internet istituzionale della Città Metropolitana di Reggio Calabria www.cittametropolitana.rc.it. I candidati al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative al diario e sedi delle prove ed eventuali variazioni, sono tenuti, per tutta la durata della procedura concorsuale, a consultare la piattaforma ed il sito di riferimento.

8. Il giorno, orario e luogo di svolgimento delle prove d'esame e l'elenco dei candidati ammessi saranno comunicati tramite apposito AVVISO pubblicato sulla piattaforma dedicata, raggiungibile all'indirizzo web: <https://concorsi.cittametropolitana.rc.it/>, e sul sito istituzionale www.cittametropolitana.rc.it almeno 15 giorni prima della data di svolgimento delle prove. Le suddette pubblicazioni sostituiscono ogni altra forma di comunicazione agli interessati. I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati per sostenere le prove. Coloro che non risulteranno presenti alla data di convocazione saranno dichiarati rinunciari. Tali pubblicazioni sostituiscono a tutti gli effetti di

legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

9. In caso di eventuali comunicazioni individuali, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle stesse, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio o di indirizzo di posta elettronica indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento di eventuali comunicazioni inviate a mezzo raccomandata.

Art. 10 – Costituzione del rapporto di lavoro.

1. Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, ai sensi della normativa vigente, l'Amministrazione procederà d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesta ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

2. I cittadini dell'Unione europea, nonché i cittadini extracomunitari di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97, in possesso di titolo di studio estero dovranno presentare l'equivalenza/equipollenza del proprio titolo di studio a uno dei titoli di studio richiesti dal bando, pena l'esclusione dalla graduatoria.

3. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà a escludere i candidati dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza. Nel caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci saranno fatte le opportune segnalazioni alle autorità competenti.

4. Nel caso in cui il mancato possesso dei requisiti d'accesso o l'insussistenza del titolo di preferenza emerga dopo la stipulazione del contratto di lavoro quest'ultimo sarà risolto.

5. Prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, i candidati dovranno inoltre dichiarare di non avere – a decorrere dalla data di assunzione – altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i.

6. Scaduto inutilmente il termine assegnato ai candidati per la produzione della eventuale documentazione richiesta o della dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità di cui al punto precedente, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto.

7. Qualora per ragioni d'urgenza l'immissione in servizio avvenga prima del buon esito delle verifiche d'ufficio di cui sopra, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto se dall'esito dei controlli successivi risultino motivi ostativi all'assunzione.

8. Ai sensi dell'art. 41 comma 2 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., i candidati chiamati ad assumere servizio potranno essere sottoposti a visita medica intesa ad accertare l'idoneità alle mansioni richieste.

9. I candidati assunti sono soggetti ad un periodo di prova di quattro settimane di servizio effettivamente prestatato, secondo quanto previsto dall'art. 51, comma 2, del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali 2016-2018. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, gli assunti si intendono confermati in servizio.

Art. 11 - Trattamento economico.

1. Al profilo professionale di Specialista Area Tecnica è attribuito il trattamento economico della posizione iniziale della categoria D del CCNL per il personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali.

2. Al personale assunto si applica il trattamento economico annuo lordo stabilito dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati relativi all'Area Personale non dirigente del Comparto Funzioni locali, oltre alla tredicesima mensilità e ad eventuali altri compensi e/o indennità previsti dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati e dal vigente "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" della Città Metropolitana di Reggio Calabria se ed in quanto dovuti. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali ed erariali.

Art. 12 – Informativa sul Trattamento dei dati personali.

1. In conformità a quanto previsto dall'art. 48 del D.P.R. n. 445/00, si specifica che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, come modificato dal D.Lgs. 101 del 10 agosto 2018 che ha recepito il Regolamento (UE) 2016/679, i dati forniti dai candidati, sono raccolti dalla Pubblica Amministrazione e sono utilizzati ai fini della gestione

della procedura assunzionale e del rapporto di lavoro. I suddetti dati possono essere comunicati a soggetti esterni per il controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. n. 445/00.

Le operazioni di trattamento dei dati, nonché la loro comunicazione e diffusione avvengono sia manualmente, che con l'ausilio di strumenti elettronici, secondo logiche correlate alle finalità sopra indicate.

2. Titolare del trattamento è la Città Metropolitana di Reggio Calabria, con sede in Palazzo Alvaro – Piazza Italia – 89125 Reggio Calabria

Il riferimento per contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è rpd@cittametropolitana.rc.it.

Art. 13 - Disposizioni finali.

L'Ente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio:

- di sospendere, annullare o revocare il presente Bando per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, ovvero a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente;
- di modificare il presente Bando e/o prorogare la scadenza del termine per la presentazione delle domande o di riaprire i termini in caso di necessità;
- di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione della procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato e qualora ne ricorreranno le condizioni, per incompatibilità con le sopravvenute esigenze organizzative della stessa o per altra causa ostativa, di non dar corso alla procedura concorsuale. Per le stesse ragioni rimane comunque facoltà insindacabile dell'Ente il non concludere la presente procedura concorsuale e/o di indire una eventuale nuova procedura ove intervengano nuove circostanze che lo richiedano.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro avverrà solo con l'accettazione piena da parte del candidato prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento che l'Ente evidenzierà all'interessato.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro è, comunque, subordinata al rispetto delle vigenti disposizioni in materia di limitazioni alle assunzioni e di contenimento della spesa del personale.

Il presente Bando costituisce "*lex specialis*" della procedura concorsuale, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali e decentrate, allo Statuto ed ai Regolamenti della Città Metropolitana di Reggio Calabria.

Per eventuali informazioni e chiarimenti sul presente Avviso gli interessati potranno rivolgersi al Settore 2 "*Affari Istituzionali – Sviluppo Economico - Risorse Umane*", contattando (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30) il Responsabile del procedimento, dott.ssa Ignazia Laganà ai numeri telefonici: 0965.365.811/427/429.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio *on-line* e sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo www.cittametropolitana.rc.it.

Reggio Calabria, lì 12.07.2022

LA DIRIGENTE
(Dott.ssa Giuseppina ATTANASIO)