

PUBBLICO CONCORSO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 31 POSTI DI OPERATORE SOCIO SANITARIO OSS, CAT. B3, POSIZIONE ECONOMICA B3 COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

IL DIRETTORE

In esecuzione della propria determinazione n. 36 del 23/02/2022 ed in ottemperanza della programmazione del fabbisogno del personale approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 53 del 14.12.2021;

Visti:

- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e di accesso agli impieghi di ASP Distretto di Fidenza;
- l'art. 35 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- il d.lgs. n. 75/2017, di modifica ed integrazione del sovra richiamato D.lgs. n. 165/2001, che prevede l'obbligatorietà dell'accertamento nei pubblici concorsi della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- il C.C.N.L. Funzioni Locali del 21.05.2018;

Dato atto che è già stata completata con esito negativo, la procedura di mobilità obbligatoria prodromica ex art. 34-bis del d.lgs. n. 165/2011 e s.m.i.;

RENDE NOTO

che è indetto un pubblico concorso, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 31 posti di Operatore Socio Sanitario OSS Cat. giuridica B3, posizione economica B3, CCNL Funzioni Locali, da assegnare alle Strutture dell'ASP dislocate nel territorio distrettuale di Fidenza (PR);

Nell'ambito dei posti messi a concorso operano le seguenti riserve:

Ai sensi dell'art. 11 D.lgs. 8/2014, e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010 e s.m.i., essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, n. 7 posti in concorso sono riservati prioritariamente a volontari delle F.A. e precisamente:

- i Volontari in ferma breve (D.lgs. 196/95 e s.m.i.) o in ferma prefissata quadriennale (L.226/04) delle tre Forze Armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;
- gli Ufficiali di completamento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta (D.lgs. 215/01 art. 26 comma 5 bis).

Ulteriori n. 7 posti in concorso sono riservati in favore del personale dipendente dell'ASP Distretto di Fidenza con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato nella categoria giuridica B1, profilo professionale: operatore socio-assistenziale (osa);

Ai sensi dell'art. 18, comma 2 della L. 12/03/1999, n. 68, n.1 posto in concorso è riservato alle categorie di riservatari ad esso collegate e/o equiparate a norma di legge, ovvero:

- agli orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause;
- coniuge e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio, di lavoro e dei profughi italiani rimpatriati, il cui status è riconosciuto ai sensi della Legge 26/12/1981 n. 763;
- agli appartenenti alle categorie previste dalla L. 407/908, vittime del terrorismo e della criminalità organizzata e loro congiunti, integrata da quanto previsto dalla legge 244/2007, orfani o coniugi superstiti di coloro che sono deceduti per causa di lavoro;

Per beneficiare delle riserve sopradette il candidato deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione alla selezione la propria condizione di riservatario ai sensi della richiamata normativa.

Nel caso in cui non vi siano candidati idonei appartenenti alle anzidette categorie, i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito.

Nella presente procedura concorsuale vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dal D.lgs. 11.04.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28.11.2005, n. 246) e dall'art. 57 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni.

ARTICOLO 1 REQUISITI DI AMMISSIONE

Al concorso in oggetto possono partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana, oppure cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea, e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello Status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Ai cittadini non italiani è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana. Si precisa che sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano.
2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;
3. idoneità psico-fisica incondizionata all'impiego senza limitazioni all'espletamento delle mansioni da svolgere. L'accertamento dell'idoneità sarà effettuata, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio;
4. posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente ai candidati italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 L. 226/2004);
5. possesso della patente di guida cat. B in corso di validità;
6. godimento dei diritti civili e politici in Italia o negli stati di appartenenza o provenienza;
7. assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
8. non essere stati destituiti dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari oppure dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento. Non essere stati inoltre dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa dall'impiego devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento;
9. conoscenza della lingua inglese;
10. conoscenza delle più diffuse applicazioni informatiche;
11. essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado o l'assolvimento dell'obbligo scolastico; l'equipollenza/equivalenza del titolo conseguito all'estero dovrà essere comprovata dichiarando nella domanda di partecipazione al concorso di possedere l'equipollenza/equivalenza da parte dell'autorità competente.
12. essere in possesso dell'attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario (OSS) rilasciato o riconosciuto dalla Regione Emilia Romagna, o attestato equivalente rilasciato da Enti di altre Regioni.
13. l'eventuale possesso di requisiti che conferiscano il diritto a fruire della riserva di posti a favore del personale interno;

14. l'eventuale diritto a beneficiare delle riserve di legge a favore dei volontari delle FF.AA. (saranno considerati solo i titoli dichiarati nella domanda);
15. l'eventuale diritto a beneficiare delle riserve di legge a favore di coloro che posseggono i requisiti di cui alla l.68/99 comma 2 art 18 (saranno considerati solo i titoli dichiarati nella domanda);
16. gli eventuali titoli posseduti che danno diritto a fruire della precedenza o preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti, come individuati nell'art. 2 del presente bando (saranno considerati solo i titoli dichiarati nella domanda).

I titoli di studio devono essere stati rilasciati da scuole o istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti. I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere formalmente riconosciuti dall'ordinamento italiano.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti per l'ammissione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso ovvero la cancellazione dalla graduatoria ovvero la decadenza dalla nomina. Ciò comporta, inoltre, l'applicazione delle sanzioni per false e/o mendaci dichiarazioni con le procedure ed i termini di cui al DPR 445/2000.

ARTICOLO 2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Nella domanda gli aspiranti candidati devono dichiarare ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto segue:

- i propri dati anagrafici: cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza anagrafica, telefono, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica o posta elettronica certificata, tipologia ed estremi del documento di identità che verrà allegato alla domanda di partecipazione, domicilio. In caso di variazione del recapito dichiarato, il concorrente dovrà darne avviso all'azienda;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero lo status o condizione previsti dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., (se cittadino di paese terzo occorre allegare il permesso di soggiorno in corso di validità);
- il titolo di studio posseduto richiesto dal bando, specificando la data di conseguimento, la denominazione dell'Istituto che l'ha rilasciato;
- l'equipollenza/equivalenza del titolo conseguito all'estero dovrà essere comprovata dichiarando nella domanda di partecipazione al concorso di possedere l'equipollenza/equivalenza da parte dell'autorità competente;
- l'iscrizione nelle liste elettorali comunali (specificando il Comune) oppure i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- il godimento dei diritti civili e politici; se cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea o cittadino di paesi terzi godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza;
- la posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, specificando eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego; di non essere stati inoltre dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non avere riportato condanne penali o di non aver procedimenti penali in corso o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della vigente normativa, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

- di possedere l'idoneità psico-fisica incondizionata all'impiego senza limitazioni allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale in oggetto;
- il possesso della patente di guida cat. B in corso di validità;
- la conoscenza della lingua inglese da accertare in sede di prova orale;
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- eventuali titoli di precedenza o di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge. La mancata indicazione nella domanda dei titoli di precedenza o preferenza comporta l'automatica esclusione del candidato/a dai relativi benefici;
- il possesso (eventuale) dei requisiti per l'accesso alle riserve di cui si intende beneficiare allegando la documentazione a comprova della stessa;
- l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio necessario per sostenere le prove di esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap (art. 20 legge 104/1992). I candidati che dichiarino nella domanda la necessità di avere ausili e/o tempi aggiuntivi dovranno allegare, entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda, la certificazione medico sanitaria dalla quale si evince la percentuale e la tipologia di disabilità posseduta;
- di essere informato che il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, sarà finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale: i dati contenuti nelle domande saranno raccolti, elaborati, pubblicati e archiviati tramite supporti informatici e messi a disposizione della Commissione esaminatrice e del Servizio Risorse Umane;
- di accettare senza riserve le condizioni dell'avviso di selezione, le norme sull'accesso contenute nel vigente Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale dell'ASP, nonché le eventuali modifiche che l'Azienda riterrà di apportare alle stesse.

Nell'ambito della domanda, gli aspiranti candidati dovranno rendere le dichiarazioni sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci; se del caso, negli appositi spazi riservati, dovranno anche dichiarare l'eventuale possesso di titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto alla precedenza o preferenza a parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5 del DPR 487/1994 e s.m.i., di cui si riporta il testo:

- a) *gli insigniti di medaglia al valor militare;*
- b) *i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;*
- c) *i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;*
- d) *i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
- e) *gli orfani di guerra;*
- f) *gli orfani dei caduti per fatto di guerra;*
- g) *gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;*
- h) *i feriti in combattimento;*
- i) *gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra,*
- j) *nonché i capi di famiglia numerosa;*
- k) *i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;*
- l) *i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;*
- m) *i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
- n) *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;*
- o) *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;*
- p) *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;*
- q) *coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;*

- r) coloro che abbiano prestato lodevole servizio, a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- s) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- t) gli invalidi ed i mutilati civili;
- u) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma
- v) rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Le preferenze saranno applicate secondo l'ordine sopra elencato. Coloro che intendano avvalersi delle preferenze e/o delle precedenza, debbono farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione.

Nell'ipotesi di parità, anche dopo l'applicazione dei criteri sopra elencati, la preferenza è stabilita dalla sorte, previa estrazione da parte della commissione esaminatrice alla presenza di due testimoni ad essa estranei.

NON sarà possibile integrare la domanda né con dichiarazioni né con documenti, se non richiesti dall'Azienda.

L'Azienda si riserva inoltre, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e i cittadini di paesi terzi devono inoltre dichiarare di:

- a) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana, a pena di esclusione.

Con la compilazione della domanda di partecipazione alla selezione, il candidato autorizza l'ASP alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet dell'Azienda, e per tutte le procedure inerenti la presente selezione.

Si fa presente che è **onere del candidato** controllare di avere inviato la domanda contenente tutta la documentazione richiesta dal bando.

Le domande di ammissione al concorso, dovranno essere esclusivamente prodotte mediante procedura telematica (pena l'esclusione) con le modalità di seguito descritte, entro e non oltre il seguente termine:

LUNEDI' 4 APRILE 2022 ore 23:59:59

(Trentesimo giorno successivo non festivo alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.) Il termine è perentorio. Non verranno prese in considerazione domande pervenute dopo tale data, anche se il ritardo sarà causato da forza maggiore.

La modalità di partecipazione al concorso sopra citata rappresenta la modalità **esclusiva**.

Non saranno accolte le domande pervenute oltre le ore 23:59:59 della data di cui sopra e saranno esclusi dal concorso i candidati che non invieranno la domanda secondo le modalità di seguito indicate.

La procedura informatica per la presentazione della domanda sarà attiva a partire dal primo giorno della pubblicazione dell'estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale e si **disattiverà automaticamente alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza**. Dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione on line della domanda e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della stessa. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o integrazioni.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari); è tuttavia raccomandabile utilizzare Chrome e Firefox.

Si consiglia di accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con largo anticipo rispetto alla scadenza del Bando.

Si riporta di seguito il link a cui collegarsi per presentare la domanda nell'apposita sezione "PRATICHE" – Sezione Interattiva – apertura pratiche:

<https://servizionline.hsromilaprod.hypersicapp.net/cmsaspfidenza/servizionline.aspx>

Tutte le dichiarazioni riportate nella domanda on line sono considerate dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. con richiamo alle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Esse dovranno essere rese in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati soggetti a controllo di veridicità (es: possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione).

INDICAZIONI PER TRASMISSIONE DELLA DOMANDA MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA

Nella domanda di ammissione, redatta attraverso procedura telematica, le richieste di partecipazione alla selezione vengono presentate tramite compilazione dei campi predefiniti, indicati nel bando di concorso. **L'accesso al portale per la compilazione della domanda di partecipazione al concorso avviene unicamente attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID): <https://www.spid.gov.it/>.**

Le modalità per ottenere le credenziali sono indicate sul sito <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>.

Si precisa che:

- a) dopo la trasmissione della domanda, la stessa non potrà più essere rettificata od integrata; entro i termini di scadenza di presentazione di cui sopra, resta tuttavia salva la possibilità di ripresentare una successiva domanda e, in tal caso, verrà presa in considerazione solamente l'ultima domanda validamente presentata;
- b) non sono prese in considerazione domande pervenute in modalità diversa da quella telematica, che presenta campi la cui mancata compilazione rende impossibile l'invio;
- c) la regolare iscrizione sarà attestata esclusivamente dal rilascio di apposita ricevuta da parte del sistema di compilazione on line e **la mancata creazione della ricevuta di iscrizione indica che la domanda non si è perfezionata;**

Prima di procedere con la domanda di iscrizione al concorso è necessario dotarsi dei seguenti documenti preferibilmente in formato pdf:

- copia del documento di identità
- ricevuta del pagamento di Euro 10,00 da effettuare tramite pago PA accedendo a link: <https://www.aspdistrettofidenza.it/140/pago-pa>

- per i cittadini extra UE: tutte le certificazioni relative a condizioni che consentono l'ammissione al concorso dei cittadini extra UE;
- documentazione comprovante eventuali preferenze, precedenza e riserve di posti;
- per i titolari della Legge n. 104 del 05/02/1992: certificazione medica rilasciata da struttura sanitaria abilitata dalla quale si evince il tipo di ausilio e/o la tempistica aggiuntiva richiesta.

L'Azienda non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La Tassa di Concorso, che non è soggetta a restituzione in nessun caso (es. non partecipazione o esclusione del candidato dalla selezione; revoca della selezione) per ragioni connesse all'economicità dell'azione amministrativa, deve essere pagata tramite portale PagoPA, accedendo al link nell'apposita sezione dei pagamenti: <https://www.aspdistrettofidenza.it/140/pago-pa>

Link utili

- richiesta credenziali spid: <https://www.spid.gov.it/>
- presentazione domanda telematica:
<https://servizionline.hsprodilaprod.hypersicapp.net/cmsaspfidenza/servizionline.aspx>
- pagamento tassa di concorso: <https://www.aspdistrettofidenza.it/140/pago-pa>
- manuale di istruzioni per effettuare il pagamento:
<https://www.aspdistrettofidenza.it/AppCode/DownloadFile.ashx?IdFile=3736>

ARTICOLO 3

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA E TASSA DI CONCORSO

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno obbligatoriamente allegare, a pena di esclusione:

1. copia fotostatica **leggibile** non autenticata di un documento di identità in corso di validità del candidato, fronte retro;
2. eventuale documentazione che comprovi l'esistenza di titoli di preferenza e/o precedenza e riserve;
3. fotocopia della documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.lgs. 165/2001 (solo per i cittadini extracomunitari: permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario OPPURE copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria);
4. documentazione medico-sanitaria dalla quale si evince la percentuale e la tipologia di disabilità posseduta e attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla condizione di disabilità;
5. tassa di concorso.

ARTICOLO 4

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E MOTIVI DI ESCLUSIONE

1. L'elenco dei candidati ammessi con riserva sarà pubblicato sul sito internet istituzionale www.aspdistrettofidenza.it. **È esclusiva cura dei candidati** verificare l'ammissione alla selezione.
2. Ai candidati non ammessi, previa richiesta, sarà comunicato il motivo dell'esclusione, preferibilmente via mail all'indirizzo riportato sulla domanda di ammissione.
3. Comportano l'esclusione automatica dalla selezione:

- a) la ricezione della domanda oltre i termini di scadenza sopra indicati o con modalità diverse da quelle indicate dal presente bando;
- b) il mancato possesso di uno qualsiasi dei requisiti prescritti per l'ammissione.

ARTICOLO 5 PROVE D'ESAME

Ai sensi dell'art. 10 comma 6 del D.L. 44 del 01.04.2021, come modificato dalla legge di conversione n. 76 del 28.05.2021 sono previste una sola prova scritta e una prova orale.

Alle prove d'esame i candidati dovranno esibire un documento d'identità in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nel giorno, ora e modalità prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso quali che siano le cause dell'assenza anche indipendenti dalla loro volontà.

I candidati saranno ammessi con riserva a sostenere la prova scritta. Si provvederà alla convocazione alla successiva prova orale dei soli candidati che avranno superato la prova scritta.

Le prove d'esame consisteranno in:

PROVA SCRITTA

Prova volta a verificare le capacità dei concorrenti sulla conoscenza delle materie del programma d'esame: tale prova potrà consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica e/o articolata e/o a risposta multipla con riferimento alle conoscenze e competenze tecniche, relazionali e progettuali specifiche del profilo di Operatore Socio Sanitario; potrà anche consistere nella somministrazione di questionari o test anche a lettura ottica sulle materie d'esame.

PROVA ORALE

La prova orale verterà sulle materie che hanno formato oggetto della precedente prova e consisterà in un colloquio individuale di approfondimento delle conoscenze specialistiche, delle competenze trasversali e degli aspetti motivazionali del candidato. In caso di candidato straniero, sarà accertata anche la conoscenza della lingua italiana. **Sono ammessi a partecipare alla presente prova i candidati che hanno ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30 nella prova precedente.**

La prova orale è diretta anche ad accertare la conoscenza di una lingua straniera, inglese, e la conoscenza delle procedure informatiche più diffuse. L'idoneità conseguita nella lingua straniera e nell'informatica non concorre alla determinazione della votazione complessiva ai fini della graduatoria ma è condizione necessaria al superamento del concorso.

ARTICOLO 6 MATERIE D'ESAME

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- competenze tecniche, abilità relazionali, comportamentali e funzionali proprie del ruolo di operatore Socio Sanitario;
- elementi teorici e prassi degli interventi socio sanitari;
- assistenza e cura dell'anziano non autosufficiente ed in particolare della persona affetta da demenza;
- finalità, caratteristiche e metodologia di utilizzo degli strumenti professionali di lavoro: il Pai ed il lavoro in equipe;
- la rete dei servizi socio sanitari;
- elementi in materia di sicurezza sul lavoro con particolare riferimento al corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale;
- elementi in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 196/2003 così come modificato dal Regolamento UE 2016/679);

- elementi in materia di rapporto di pubblico impiego con particolare riferimento agli obblighi ed al codice di comportamento del dipendente pubblico (riferimento: CCNL relativo al comparto delle funzioni locali del 21/05/2018);
- cenni in materia di ordinamento delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed elementi in materia di accreditamento dei servizi socio-sanitari della Regione Emilia Romagna.

ARTICOLO 7 DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

La prova scritta è prevista per il giorno 14 APRILE 2022.

Si precisa che l'espletamento della prova scritta verrà gestita da una società esterna specializzata; Verranno pubblicate con avviso successivo sul sito istituzionale di Asp gli orari e le istruzioni per lo svolgimento della prova stessa.

I candidati dovranno presentarsi nella data indicata muniti, a pena di esclusione, di un valido documento di identità; la mancata presentazione nella data e nell'ora sopra previste comporterà l'esclusione del concorrente anche se determinata da cause di forza maggiore, purché non imputabili all'azienda procedente.

Eventuali altre comunicazioni verranno inserite nel sito ufficiale istituzionale aziendale **www.aspdistrettofidenza.it**.

È onere dei candidati tenere monitorato il sito.

La **prova scritta** si svolgerà presso la città di Milano (MI) in Via Gerolamo Vida, 11, presso la sede di SELEXI S.r.L., ditta specializzata deputata alla gestione della prova; al link <https://www.selexitestcenter.it/location.php> è possibile reperire le informazioni circa il raggiungimento dei locali con mezzi pubblici, auto o treno.

La **prova orale** avrà luogo presso la sede amministrativa di ASP in Via Berenini n. 151 Fidenza (PR), nelle giornate del **21 e 22 aprile 2022**, secondo un calendario che verrà pubblicato con successivo avviso sul sito istituzionale dell'Azienda.

Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e avrà valore di notifica personale a tutti i candidati interessati a tutti gli effetti di legge, esonerando l'Azienda dall'invio di qualsiasi ulteriore comunicazione.

ARTICOLO 8 CRITERI E VALUTAZIONE DELLE PROVE

Ogni commissario dispone di 10 punti per ciascuna prova d'esame.

Ciascuna prova si intende superata con valutazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è formato secondo la valutazione complessiva riportata da ciascun candidato ottenuta sommando il voto conseguito nella prova scritta e il voto conseguito nella prova orale.

ARTICOLO 9 FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA E CONFERIMENTO DEI POSTI

La Commissione, al termine delle prove di esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati idonei che sarà approvata con atto del Direttore, tenendo conto delle riserve, precedenza e preferenze a norma di legge.

La pubblicazione della graduatoria di merito sul sito internet aziendale www.aspdistrettofidenza.it secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva, sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.

La graduatoria rimane in vigore secondo previsione di legge.

L'assunzione in servizio rimane condizionata alla verifica del rispetto delle disposizioni in materia di personale vigenti al momento dell'assunzione medesima.

L'assunzione in servizio è comunque subordinata:

- a. alle possibilità legislative vigenti al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro;
- b. al possesso dei requisiti previsti dal presente bando;
- c. alla presa di servizio entro il termine indicato dall'Azienda, previa acquisizione di tutta la documentazione richiesta.

L'assunzione in servizio comporta l'applicazione delle norme sulle incompatibilità per i dipendenti pubblici definite dall'art. 53 del D.lgs. 165/2001 (per altri rapporti di lavoro o per incarichi). Il dipendente dichiarerà, al momento dell'assunzione, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di lavoro pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. 165/2001.

L'assunzione in servizio, previo accertamento del possesso dei requisiti e dell'idoneità fisica all'impiego, avverrà mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro. Il candidato vincitore dovrà prendere servizio a pena di decadenza entro 30 giorni dalla data di comunicazione da parte dell'azienda.

ARTICOLO 10 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

All'atto dell'assunzione, ASP Distretto di Fidenza accerterà il possesso di tutti i requisiti d'accesso, degli eventuali titoli di preferenza e dei titoli per l'applicazione del diritto di precedenza, così come stabiliti dal presente bando di concorso, e pertanto le dichiarazioni effettuate dal concorrente dovranno trovare corrispondenza in altrettanti documenti; in caso contrario l'ente provvederà ai sensi della normativa vigente.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale. La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova, costituisce causa di decadenza dalla graduatoria; prima dell'assunzione l'ASP Distretto di Fidenza sottopone a visita medica di controllo tutti i soggetti con cui deve essere stipulato il contratto di lavoro, che non siano già suoi dipendenti, secondo quanto disposto dall'art. 41 del D. Lgs 9 aprile 2008 n. 81. L'accertamento dell'eventuale inidoneità fisica, totale o parziale, del lavoratore costituisce causa ostativa all'assunzione.

L'assegnazione della sede di lavoro avverrà, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Nei confronti dell'eventuale candidato interno risultato vincitore del concorso si determina una novazione del rapporto di lavoro, con la stipula di un nuovo contratto individuale di lavoro.

ARTICOLO 11 INFORMATIVA IN MERITO ALLA RACCOLTA DEI DATI PERSONALI

ART. 13 D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N.196, REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL 27 APRILE 2016 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi della normativa sulla privacy, in ordine al procedimento instaurato con presente avviso si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla necessità di procedere a valutazioni comparative sulla base dei dati medesimi;
- b) il conferimento dei dati si configura come onere obbligatorio del concorrente per partecipare al concorso e, successivamente, per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nella esclusione del concorso;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti a cui i dati possono essere comunicati sono il personale dell'Asp coinvolto nel procedimento, i membri della Commissione Giudicatrice, le altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico economiche del candidato ed ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 e ss. del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196;
- f) soggetto attivo della raccolta dei dati è il Servizio Risorse Umane di ASP Distretto di Fidenza, presso il quale possono essere visionati gli atti del concorso;
- g) il titolare al trattamento dei dati è Asp Distretto di fidenza in persona del legale rappresentante email: info@aspdistrettofidenza.it pec protocollo@pec.aspdistrettofidenza.it.

h) il DPO (Data Protection Officer) è Lepida SPA e-mail: segreteria@lepida.it pec: segreteria@pec.lepida.it

ARTICOLO 12 MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DEL CONCORSO

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente concorso, riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese di sorta.

AVVERTENZE E DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto riguarda l'organizzazione e la gestione delle prove concorsuali per la prevenzione e protezione del rischio di contagio da COVID-19 la documentazione inerente le istruzioni di svolgimento delle prove concorsuali stesse, verrà pubblicata in tempi congrui con avviso successivo; è **infatti esclusivo onere dei candidati tenere monitorato il sito internet di ASP Distretto di Fidenza in merito agli adempimenti richiesti ai candidati per la prevenzione e protezione del rischio di contagio da COVID-19.**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando viene fatto riferimento alle vigenti norme contrattuali, legislative e regolamentari.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione al bando il candidato autorizza l'ASP Distretto di Fidenza a rendere pubblici, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda l'ammissione/l'esclusione dal concorso e gli esiti delle prove previste dal bando.

Per ulteriori informazioni e delucidazioni è possibile rivolgersi al Servizio Risorse Umane tel. 0524/202711 e-mail: e.pagliarini@aspdistrettofidenza.it oppure g.petrarca@aspdistrettofidenza.it dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00.

Fidenza, 04 MAR 2022
Prot. n. 1661

Il Direttore
Elena Cagliari

