AMBITO TERRITORIALE DI FOGGIA
Cod. Fisc. : 00363460718

AVVISO

di selezione pubblica per titoli e colloquio

per il reperimento di n. 13 (tredici) Assistenti Sociali a tempo pieno e a tempo determinato (12 mesi) per rafforzamento del servizio sociale professionale dell'Ambito Territoriale di Foggia per la presa in carico, inclusa la componente sociale della valutazione multidimensionale in attuazione dell'Atto di programmazione del territorio di Foggia, denominato "Piano di Azione Locale di Contrasto alla Povertà", approvato con Delibera di G.C. n.84 del 10.05.2019 quale aggiornamento sezione specificatamente dedicata alla povertà all'interno del Piano Sociale di Zona dell'Ambito Territoriale di Foggia di cui all'art.19 della Legge n.328/2000, nonché in osservanza delle Linee Guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà" – Annualità 2019.

IL DIRIGENTE

Visto il Piano Sociale di Zona dell'Ambito Territoriale di Foggia - Triennio 2018/2020, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 30 luglio 2018, nonché dalla Regione Puglia nella Conferenza dei Servizi, tenutasi in data 2/08/2018;
Vista la D.G.R. n. 2122 del 22/12/2020 con cui è stata prorogata la vigenza del Piano Regionale delle Politiche Sociali all'annualità 2021 e sono stati approvati gli indirizzi regionali conseguenti;
Visto il "Piano di Azione Locale di Contrasto alla Povertà", approvato con Delibera di G.C. n. 84 del 10.05.2019;
Visto il decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla Legge 28 marzo 2019, n. 26;
Visto il Decreto Interministeriale 24 dicembre 2019, recante il riparto delle risorse del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale – annualità 2019;
Viste le Linee Guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà" – Annualità 2019,

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di selezione pubblica per titoli e colloquio, ai fini dell'assunzione di n. 13 (tredici) Assistenti Sociali a tempo pieno e a tempo determinato (12 mesi), con inquadramento ai sensi del CCNL Comparto Personale Regioni e Autonomie Locali – profilo D – posizione economica D1 – profilo professionale "Assistente Sociale".
La procedura si svolgerà secondo le modalità e nei termini di cui ai seguenti articoli.

Art. 1 – Finalità.

1. Il "Piano di Azione Locale di Contrasto alla Povertà (PAL)" che costituisce integrazione al Piano Sociale di Zona della Città di Foggia, approvato con Delibera di G.C. 84 del 10.05.2019 è un atto di programmazione che prevede una serie attività di rafforzamento del sistema di interventi e servizi per contrasto ai fenomeni di povertà ed esclusione sociale del territorio.

2. In particolare, è stato stabilito che una parte dei fondi del PAL debba essere destinata all'implementazione del servizio sociale professionale, quale potenziamento delle equipe multidisciplinari dell'Ambito Territoriale di Foggia.
3. In aggiunta, il Fondo Povertà è stato finalizzato al solo finanziamento degli interventi previsti dal Piano nazionale per il contrasto alla povertà, con particolare riferimento alle azioni volte al rafforzamento del servizio sociale professionale per la presa in carico, inclusa la componente sociale della valutazione multidimensionale, così come esplicitato nelle Linee Guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà" – Annualità 2019.

Art. 2 - Figure professionali richieste e compiti.

1. Per l'attuazione, nell'ambito del territorio di Foggia, del "Piano di Azione Locale di Contrasto alla Povertà", integrante il Piano Sociale di Zona per il triennio 2018-2020 ed approvato con Delibera di G.C. 84 del 10.05.2019, si rende necessaria l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato (12 mesi dalla sottoscrizione del contratto) di figure professionali di **Assistente Sociale**, aventi le seguenti caratteristiche:
- conoscenza approfondita del quadro normativo nazionale e regionale aggiornato in materia sociale e sociosanitaria;
- specifica competenza ed esperienza in materia di monitoraggio fisico e finanziario delle politiche pubbliche in ambito sociale e sociosanitario, in materia di *governance* territoriale per le politiche sociali e attive del lavoro, in materia di sistemi informativi sociali per i flussi di offerta di servizi e prestazioni alle persone e alle famiglie e per il contrasto alle povertà e all'inclusione sociale attiva;
- conoscenza della normativa e degli strumenti per l'attuazione delle misure per il contrasto alla povertà, capacità professionali e tecnico-specialistiche per il *preassessment* e l'*assessment* dei casi beneficiari di misure di sostegno al reddito e che necessitano di una presa in carico multidimensionale, sul piano degli interventi finalizzati all'inserimento lavorativo e all'inclusione sociale delle persone in condizione di fragilità e vulnerabilità.

Il personale assunto dovrà svolgere tutte le attività ed i compiti necessari al raggiungimento degli obiettivi e delle finalità di cui normativa nazionale, regionale e di cui alle Linee Guida ministeriali, agli atti di indirizzo e di programmazione locale volti all'accompagnamento ed al rafforzamento dei servizi e degli interventi attivati per la valutazione multidimensionale dei destinatari finali degli interventi individuati in relazione alle finalità delle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà – Annualità 2019.

La figura professionale sopra descritta è chiamata, quindi, allo svolgimento di una valutazione multidimensionale e progettazione personalizzata del nucleo beneficiario di misure di contrasto alla povertà.

La valutazione multidimensionale è composta dall'Analisi preliminare, che viene effettuata su tutti i soggetti che richiedono misure di sostegno alla povertà; dal Quadro di analisi per i nuclei

in cui sono presenti bisogni complessi, che richiedano un approfondimento; dal Patto per l'Inclusione sociale, quale progettazione personalizzata che include l'attivazione di attività di monitoraggio per tutto il percorso di inclusione e finalizzata a mobilitare le risorse della persona/famiglia attraverso la costruzione partecipata e graduale di una progettazione e della sua concreta realizzazione in vista della trasformazione delle condizioni che hanno provocato la situazione di povertà.

Art. 3 - Requisiti generali di ammissione.

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano. I cittadini degli stati membri della U.E., ai sensi del D.P.C.M. del 07 febbraio 1994, n. 174, devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando, e in particolare:

- Del godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- Di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) Idoneità fisica all'impiego;

d) Godimento dei diritti civili e politici;

e) Non aver riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con le pubbliche amministrazioni;

f) Non essere stato licenziato per giusta casa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

g) Non essere decaduto dall'impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti, false;

h) Conoscenza degli strumenti informatici di base e dei software riconducibili alle specifiche competenze richieste nel presente avviso;

i) Conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese, ai sensi del D.Lgs. n. 75/2017;

l) Possesso del seguente titolo di studio: Diploma di Laurea in Servizio Sociale oppure una Laurea triennale nella classe 6 – Scienze del Servizio Sociale (DM 509/1999) o nella classe L-39 Servizio Sociale (DM 270/2004), ovvero Laurea Magistrale o Laurea Specialistica nella classe 57/S-Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (DM 509/1999), oppure una Laurea Magistrale nella classe LM-87 – Servizio sociale e politiche sociali (DM 270/2004);

m) Abilitazione alla Professione di Assistente sociale specialista con iscrizione all'Albo degli Assistenti sociali Sez. A, ovvero Abilitazione alla Professione di Assistente sociale con iscrizione all'Albo degli Assistenti sociali Sez. B.

2. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento e di equiparazione previsto dalla vigente normativa.
3. Nel caso di titoli equipollenti, il candidato deve dichiarare il riferimento normativo attestante l'equipollenza nell'ordinamento nazionale, secondo la normativa vigente.
4. Tutti i requisiti di cui al comma 1 del presente articolo devono essere dichiarati con autocertificazione nelle forme di legge e devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza per la presentazione della domanda per come stabilito dal presente Avviso, dovendo, altresì, permanere in capo agli aspiranti sino al momento dell'eventuale assunzione e per tutto il tempo del rapporto di lavoro.

Art. 4 - Domanda di ammissione e documentazione.

1. La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente secondo il modello di cui all'Allegato A al presente Avviso e dovrà essere presentata entro e non oltre la scadenza del ventesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° serie speciale - Concorsi ed esami, mediante trasmissione telematica dei documenti all'indirizzo di posta elettronica certificata: personale@cert.comune.foggia.it, **a pena di esclusione**.
2. I candidati dovranno inserire nell'OGGETTO della mail la seguente dicitura: "*Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per il reperimento di n. 13 (tredici) Assistenti Sociali a tempo pieno e a tempo determinato (12 mesi) - Quota Servizi del Fondo Povertà" – Annualità 2019*".
3. Si considerano ricevibili le domande complete in ogni parte, anche dei relativi ed eventuali allegati, e che siano pervenute entro il termine di cui al comma 1. La domanda si considera tempestivamente pervenuta con riferimento al momento in cui la stessa è disponibile presso il destinatario (consegna) e non anche rispetto al momento di invio (accettazione). In caso di esclusione per ritardo nella domanda, il candidato potrà dimostrare di aver tempestivamente trasmesso e consegnato la stessa per mezzo della ricevuta di consegna del messaggio di posta elettronica certificata debitamente conservata, sia in cartaceo che nell'originaria forma digitale (file di estensione .eml).
4. Nella domanda (di cui all'Allegato A al presente Avviso) il candidato dovrà indicare, con chiarezza e precisione e sotto la propria responsabilità, quanto di seguito specificato:
a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
b) residenza e codice fiscale;
c) Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi di una non eventuale iscrizione ovvero i motivi della cancellazione dalle stesse;
d) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno dei Paesi facenti parte dell'Unione Europea;
e) titoli di studio e di formazione posseduti;

f) esperienze professionali possedute;
g) indirizzo e-mail e recapito di cellulare presso cui si desidera ricevere le comunicazioni inerenti al presente Avviso;
h) idoneità fisica all'impiego;
i) di non aver riportato condanne penali, precisando, in caso contrario, quali condanne siano state riportate, nonché gli eventuali procedimenti pendenti in Italia o all'Estero;
l) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituito o dispensato dal servizio presso una Pubblica Amministrazione per persistente inadempimento o insufficiente rendimento;
m) di non essere decaduto da precedente impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero di aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti false e mendaci;
n) conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese;
o) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
p) di aver preso visione del presente Avviso Pubblico e di accettare integralmente e senza riserva alcuna le norme in esso contenute;
r) di essere consapevole dell'utilizzo, da parte dell'Amministrazione, dei dati personali dichiarati nell'ambito della procedura di selezione e per i fini alla stessa collegati, autorizzando a quanto innanzi ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Reg. UE n. 2016/679 (GDPR);
s) di essere a conoscenza di tutte le conseguenze di legge di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 novembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

5. Il candidato diversamente abile ha facoltà di indicare nella domanda di partecipazione, ai sensi dell'art. 104/1192, la propria condizione e specificare l'eventuale esigenza di ausili per l'espletamento della selezione in relazione al tipo di valutazione effettuata ed alla propria condizione.

6. È fatto, comunque, salvo il requisito dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni a cui la presente selezione si riferisce.

7. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare, inoltre, di avere una buona conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta. Tale conoscenza sarà accertata dalla Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 7 di cui al presente Avviso, in sede di colloquio valutativo.

8. Alla domanda il candidato dovrà, **a pena di esclusione**, allegare anche fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

9. Alla domanda dovrà altresì essere allegato **Curriculum Vitae in formato europeo**, sottoscritto ed aggiornato, ed un **prospetto riepilogativo** in cui dovranno essere analiticamente indicati i titoli di studio e le esperienze lavorative e professionali possedute.

Tutte le informazioni dovranno essere rese in modo chiaro, dettagliato e completo di date e ogni altro riferimento utile alla Commissione per la valutazione del profilo professionale.

Sarà, quindi, cura e responsabilità esclusiva del candidato indicare con chiarezza tutti gli elementi richiesti.

In caso di informazioni non complete, inesatte o, comunque, non chiaramente desumibili, le stesse non potranno concorrere alla valutazione complessiva.

10. Il Comune di Foggia si riserva la facoltà di verificare la veridicità di tutto quanto dichiarato dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso.

11. Eventuali informazioni e/o chiarimenti dovranno pervenire esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo: servizi sociali@cert.comune.foggia.it.

Art. 5 - Esclusioni.

1. Sono esclusi tutti coloro che non siano in possesso dei requisiti generali e speciali di cui agli art. 3 e 4 del presente Avviso ovvero coloro che, in sede di controllo e specifica verifica sui requisiti dichiarati, non ne siano in possesso.

2. Sono, altresì, esclusi coloro che inoltreranno la domanda in modo difforme rispetto alle modalità di cui all'art. 5.

3. Non saranno ammesse domande pervenute oltre il termine ultimo per la presentazione delle stesse.

4. Si procederà, infine, ad esclusione in tutti gli altri casi espressamente previsti dal presente Avviso.

Art. 6 - Valutazione.

1. La commissione, nominata ai sensi dell'art. 6 del presente Avviso, dispone, complessivamente per ciascun candidato, di **ottanta (80) punti**, di cui **trenta (30) punti** riservati alla valutazione dei titoli e delle esperienze professionali ed i restanti **cinquanta (50) punti** attribuibili in base alla valutazione del colloquio.

Art. 6.1 - Valutazione dei titoli.

1. La fase di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali sarà effettuata sulla scorta di quanto dichiarato in sede di domanda e di quanto alla stessa allegato da parte di ciascun candidato ed in ragione della griglia di valutazione di seguito indicata, per un punteggio massimo pari a **trenta (30) punti**, ripartiti secondo la Tabella che segue.

2. Si raccomanda di indicare con chiarezza tutti gli elementi oggetto di valutazione da parte della Commissione, non essendo possibile da parte di quest'ultima alcuna attività interpretativa delle dichiarazioni rese dai candidati. In caso, quindi, di sommarie e mancanti informazioni utili alla valutazione di ciascun titolo, lo stesso non sarà ammesso a valutazione.

AMBITO TERRITORIALE DI FOGGIA
Cod. Fisc. : 00363460718

Tabella punteggi e criteri di valutazione dei titoli:

Laurea triennale di primo livello	***(Max 5 punti)***
Votazione conseguita da 66/100 a 80/100 oppure da 86/110 a 90/110	**1 punto**
Votazione conseguita da 81/100 a 90/100 oppure da 91/110 a 100/110	**2 punti**
Votazione conseguita da 91/100 a 95/100 oppure da 101/110 a 105/110	**3 punti**
Votazione conseguita da 96/100 a 100/100 oppure da 106/110 a 110/110	**4 punti**
Votazione conseguita 110/110 e lode	**5 punti**
O in alternativa:	
Laurea di 2° livello o magistrale (LM) o laurea specialistica equivalente ai sensi del vecchio ordinamento universitario (previgente al D.M. 3 novembre 1999 n. 509), con votazione conseguita:	***(Max 10 punti)***
Votazione conseguita fino a 100/110	**6 punti**
Votazione conseguita fino da 101/110 a 105/110	**7 punti**
Votazione conseguita fino da 106/110 a 108/110	**8 punti**
Votazione conseguita fino da 109/110 a 110/110	**9 punti**
Votazione conseguita 110/110 e lode	**10 punti**
Ulteriori Titoli di Studio in materie oggetto del profilo	***(Max 12 punti)***
1) Dottorato di Ricerca in ambito sociale e/o pedagogico	**2 punti**
2) Master universitario della durata almeno annuale (ovvero 1500 ore – 60 c.f.u.) in ambito sociale e/o pedagogico	**1 punto per ogni titolo (per un max di 5 punti)**
3) Pubblicazione di saggi, testi, articoli ovvero docenze in ambito sociale e/o pedagogico	**1 punto per ogni titolo (per un max di 3 punti)**
4) Ulteriore titolo di laurea (triennale o magistrale) in ambito sociale e/o pedagogico	**1 punto per ogni titolo (fino ad un massimo di 2 punti)**
Titoli di servizio	***(Max 8 punti)***
Esperienze professionali (servizio prestato in forma di lavoro subordinato e/o di lavoro flessibile presso una Pubblica Amministrazione).	**1 punto per ogni mese di servizio (fino ad un massimo di**

Ai fini del calcolo per l'attribuzione del punteggio devono intendersi le esperienze maturate alla data di pubblicazione dell'Avviso. Saranno oggetto di attribuzione di punteggio esclusivamente le esperienze svolte nell'area socio-educativa o socio-assistenziale in qualità di Assistente Sociale.	**8 punti)**

3. Per la valutazione dei titoli di servizio si considereranno solo ed esclusivamente le esperienze lavorative prestate. Non saranno valutate le esperienze lavorative di tipo formativo.
4. Sono ammessi al successivo colloquio i candidati che abbiano ottenuto, a seguito di valutazione dei titoli dichiarati, un punteggio minimo pari a **15/30**.

Art. 6.2 - Colloquio.

1. Il colloquio verterà sulle materie inerenti al profilo professionale di cui al presente Avviso e sarà volto all'accertamento delle specifiche competenze professionali richieste in relazione al profilo professionale oggetto di selezione.
In particolare, il colloquio verterà sulle seguenti tematiche:
a. conoscenza del quadro normativo nazionale e regionale in materia sociale e di politiche attive del lavoro;
b. conoscenza specifica delle misure di inclusione nazionale (reddito di cittadinanza) e regionale (reddito di dignità) e delle procedure per l'istruttoria, la gestione ed il monitoraggio degli utenti richiedenti;
c. conoscenza del Piano di contrasto per le nuove povertà, delle sue finalità e degli interventi previsti sul Territorio;
d. elementi di Diritto Amministrativo, ordinamento degli Enti Locali (con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000), legge sul procedimento amministrativo (L. n. 241/1990), D.P.R. n. 445/2000;
e. conoscenza del Codice deontologico dell'Assistente Sociale;
f. conoscenza della lingua inglese;
g. conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, internet, posta elettronica, ...).
2. Il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione per la fase del colloquio è pari a **cinquanta (50) punti**. Il colloquio si intende superato solo nel caso in cui il candidato consegua un punteggio non inferiore a **30/50**.

Art. 7 - Svolgimento delle procedure di selezione.

1. La votazione sarà espressa, per ciascun candidato, in ottantesimi ed il punteggio finale sarà dato dalla somma algebrica delle votazioni ottenute a seguito della valutazione dei titoli ed in sede di colloquio.
2. Il Servizio Sociale e Prevenzione del Comune di Foggia effettuerà la valutazione sull'ammissibilità delle domande, provvedendo alle relative esclusioni, nonché la verifica dei titoli, attribuendo i punteggi come da Tabella di cui all'art. 6.1.
3. All'esito delle valutazioni di cui al precedente comma, la graduatoria dei candidati ammessi a sostenere il colloquio, con i relativi punteggi, verrà pubblicata sul sito istituzionale www.comune.foggia.it – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.
4. Successivamente, verrà nominata una Commissione, composta da un numero dispari di membri, per procedere all'espletamento del colloquio orale dei candidati ammessi.
4. Il colloquio si svolgerà nei giorni e nella sede comunicati ai candidati ammessi mediante Avviso pubblicato sul sito istituzionale www.comune.foggia.it – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso, almeno sette giorni prima dello svolgimento della prova stessa. Eccezionalmente e solo in caso di comprovata impossibilità, il candidato dovrà far pervenire entro il giorno e l'ora fissati per il colloquio, idonea documentazione a comprova della non possibilità di presenziare. La Commissione valuterà insindacabilmente se vi è giustificato motivo dell'assenza, fissando nuova data per il colloquio e comunicandola al candidato. Sarà in ogni caso possibile un solo rinvio del colloquio stesso.
5. In sede di colloquio i candidati dovranno essere in possesso del proprio documento di identità provvisto di fotografia, nonché della copia della domanda presentata e dei relativi allegati, il tutto corredato dalla ricevuta di consegna.
6. Alla presente procedura di selezione pubblica si applicano le disposizioni nazionali per il contenimento della diffusione del virus Covid-19.

Art. 8 – Graduatoria finale.

1. Al termine dei lavori di valutazione dei candidati, la Commissione formerà la graduatoria finale riportante il punteggio complessivo assegnato a ciascun candidato, risultante dalla somma algebrica tra il punteggio conferito in sede di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali e quello di cui al colloquio.
2. A parità di punteggio complessivo la preferenza sarà determinata dalla minore età del candidato.
3. Ultimata la procedura selettiva e formata la graduatoria finale, la Commissione rimette gli atti all'Ambito territoriale/Servizio Sociale e Prevenzione che, accertata la regolarità, li approva con successiva determina.
4. In caso di sopraggiunta indisponibilità del candidato risultato idoneo e, quindi, vincitore della selezione, l'Ambito territoriale procederà a scorrimento della graduatoria partendo dal primo degli idonei non vincitori. Il candidato che dichiara di rinunciare alla chiamata per la costituzione

del rapporto di lavoro ovvero non prende servizio nel giorno stabilito o cessa dall'incarico prima della sua naturale scadenza, decade dalla posizione in graduatoria e non potrà essere richiamato.
5. Le graduatorie rimarranno efficaci nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia. Le stesse potranno essere utilizzate, a scorrimento, per eventuali ulteriori esigenze dell'Ambito Territoriale di Foggia, nel rispetto dei vincoli e delle finalità della Quota Servizi del Fondo Povertà.
6. La formazione delle graduatoria non comporta in ogni caso alcun diritto da parte di coloro che dovessero risultare idonei ad ottenere incarichi professionali.

Art. 9 - Assunzione in servizio e contratto.

1. I candidati risultati vincitori a seguito della presente selezione, saranno contattati ai recapiti indicati, anche in via informale in caso di esigenze di celerità, per la sottoscrizione del relativo contratto a tempo determinato della durata di 12 (dodici) mesi, decorrenti dalla sottoscrizione dello stesso, a tempo pieno (36 ore).
2. Ai nuovi assunti sarà attribuito il trattamento economico iniziale lordo previsto dal CCNL del Personale delle Regioni e delle Autonomie Locali per la Categoria professionale D – Pos. Ec. D1.
3. I candidati, all'atto di assunzione, provvederanno a presentare la documentazione richiesta ed idonea a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati all'atto della candidatura e delle dichiarazioni contenute nel Curriculum Vitae.
4. Il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente e di diritto alla scadenza dello stesso, senza necessità di preavviso. Parimenti, il rapporto di lavoro sarà risolto in caso di verifica negativa in ordine alla documentazione presentata per la comprova dei requisiti generali e speciali.
5. Le attività oggetto dell'incarico saranno svolte con l'utilizzo delle attrezzature messe a disposizione dall'Ambito Territoriale di Foggia. Ai vincitori, a seguito di stipulazione, sarà altresì comunicata la sede di svolgimento dell'attività lavorativa, in base alle esigenze organizzative del'Ambito, la quale sarà individuata in ogni caso nell'ambito del territorio della città di Foggia.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali.

1. I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative alla procedura di selezione per la quale sono stati comunicati.
2. I dati saranno raccolti dall'Ambito Territoriale del Comune di Foggia, responsabile della presente procedura selettiva e saranno trattati e conservati in osservanza delle norme di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., nonché del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).
Il Responsabile del Trattamento dei Dati per la presente procedura è la dott.ssa Silvana Salvemini.

Art. 11 – Diritto di accesso agli atti e documenti amministrativi del procedimento di selezione pubblica.

1. Gli atti e documenti di cui alla procedura di selezione sono disponibili, ai sensi e per gli effetti degli artt. 22 e ss. della l. n. 241/1990, presso la sede dell'Ufficio di Piano sita in Foggia alla Via Pasquale Fuiani n. 16.
2. Tale diritto potrà essere esercitato, in caso di possesso dei requisiti di legge, al termine della procedura di selezione, a mezzo di istanza da inoltrare al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: servizisociali@cert.comune.foggia.it.

Art. 12 – Responsabile del Procedimento.

1. Il Responsabile della presente procedura è il Dirigente, Dott.ssa Silvana Salvemini.

Art. 13 – Pubblicità.

Il presente Avviso viene pubblicato sull'Albo pretorio on line del Comune di Foggia e sul sito internet istituzionale www.comune.foggia.it, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso per 15 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione dello stesso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a serie speciale - Concorsi ed esami

Art. 14 – Disposizioni finali.

1. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni contenute nel presente Avviso, nonché di quelle che disciplinano e disciplineranno il successivo rapporto di lavoro.
2. L'ambito territoriale di Foggia si riserva il diritto di modificare, sospendere o revocare la presente procedura di selezione qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità in conformità alla disciplina sull'autotutela amministrativa.
3. Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso, si rinvia alla normativa nazionale vigente nonché ai regolamenti comunali in materia.

Foggia, 16/11/2021

Il Dirigente
Dott.ssa Silvana Salvemini

COMUNE DI FOGGIA

ALLEGATO A

Spett.le
AMBITO TERRITORIALE SOCIALE
DI FOGGIA

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____(_____), il _____ e residente in _____ alla via _____, C.F. _____

chiede

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloqui, volta al reperimento di n. 13 Assistenti Sociali a tempo pieno (36 ore settimanali) - Cat. D - progressione economica D1 per il rafforzamento del Servizio Sociale Professionale per la presa in carico, inclusa la componente sociale della valutazione multidimensionale, in attuazione dell'Atto di programmazione del territorio di Foggia, denominato "Piano di Azione Locale di Contrasto alla Povertà".

A tal fine,

dichiara,

ai sensi del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze di legge in caso di dichiarazioni false e mendaci, quanto segue:

a) di essere cittadino italiano ovvero di essere cittadino _____, quale Stato membro dell'Unione Europea *(Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano)* ;

b) di godere dei diritti civili e politici (*in caso di cittadino europeo:* di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza) e di non essere stato interdetto dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;

c) (*per i cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea*) di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

d) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

e) di non aver riportato condanne penali ovvero di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con le pubbliche amministrazioni;

f) di non essere stato licenziato per giusta casa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

g) di non essere decaduto dall'impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti, false;

h) di conoscere gli strumenti informatici di base e dei software riconducibili alle specifiche competenze richieste nel presente avviso;

i) di essere, altresì, a conoscenza della lingua inglese, ai sensi del D.Lgs. n. 75/2017;
l) di possedere il seguente titolo di laurea: _____, conseguito presso _____, il _____, con la votazione di _____;
m) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine Professionale di Assistente sociale specialista con iscrizione all'Albo degli Assistenti sociali Sez. A, ovvero dell'Abilitazione alla Professione di Assistente sociale con iscrizione all'Albo degli Assistenti sociali Sez. B;
n) di essere in possesso di specializzazione *post* laurea: master/dottorato di ricerca/ come di seguito indicato: Titolo_____ conseguito a_____ il_____ con la votazione di _____;
o) di essere in possesso degli attestati/qualifiche di corsi di formazione professionale di durata di almeno 300 ore _____ _____,
conseguito presso_____;
p) di aver pubblicato i seguenti saggi, testi, articoli ovvero aver espletato docenze in materie oggetto del profilo: _____ _____ _____ ;
q) (*nel caso di titolo di studio conseguito all'estero*) di essere in possesso del provvedimento di riconoscimento e di equiparazione previsto dalla vigente normativa.
r) (*nel caso di titoli equipollenti*) di essere in possesso del seguente titolo di studio_____, conseguito presso _____ ed equipollente ai sensi del _____.
s) di possedere, inoltre, i titoli di valutazione curriculare, come meglio elencati nel Curriculum Vitae e nel Prospetto riepilogativo che si allegano, e, in particolare, di aver maturato l'esperienza professionale ivi descritta conseguita;
t) di impegnarsi a comunicare tempestivamente e per iscritto ogni variazione o modifica dei dati personali e dei recapiti indicati nella presente domanda;
u) di accettare, senza riserva alcuna, tutte le prescrizioni contenute nell'Avviso, nonché quelle in ordine al successivo rapporto di lavoro;
v) di autorizzare l'Ambito Territoriale al trattamento, gestione e conservazione dei dati personali per le finalità di cui alla procedura selettiva;
z) di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
aa) di voler essere contattato ai seguenti recapiti: telefono *(obbligatorio)* _____ e posta elettronica certificata *(obbligatorio)* _____.

SI ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA:

1. Fotocopia f/r di un **documento di identità**, munito di fotografia, in corso di validità;
2. **Prospetto riepilogativo** delle esperienze professionali possedute, in linea con le prescrizioni dell'Avviso e volto alla dimostrazione dei titoli ed esperienze valutabili ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio (Art. 5, comma 8 dell'Avviso Pubblico);
3. **Curriculum vitae in formato europeo**, sottoscritto e datato.
4. Altra documentazione ritenuta utile al fine della dimostrazione dei requisiti generali e specifici di cui all'Avviso.

Foggia, _____

Firma

_____

Si autorizza l'Ambito Territoriale, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. ed ai sensi del Reg. UE 2016/679, al trattamento, gestione e conservazione dei dati personali per le finalità di cui all'Avviso Pubblico di selezione di figure professionali.

Foggia, _____

Firma

_____