



Comune
di Pesaro

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A
TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI MAESTRA DI SCUOLA MATERNA,
CATEGORIA C1,
CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI**

IL DIRIGENTE

In esecuzione della propria determinazione n. 1742 del 21 giugno 2019

RENDE NOTO:

È indetta una selezione pubblica, per esami, finalizzata alla formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato nel profilo di Maestra di scuola materna, con rapporto di lavoro a tempo pieno e/o part time, categoria C1;

L'assunzione avverrà nell'ambito della Categoria C, posizione economica C1, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 31.3.1999 come confermato dal Contratto Collettivo Nazionale Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018.

Le modalità di svolgimento della selezione pubblica sono stabilite dal vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Pesaro e dalle prescrizioni del presente avviso.

L'Amministrazione dà atto che, a completo assolvimento dell'obbligo di garantire la copertura della quota di riserva prevista dalla legge n. 68/1999 sono in corso di espletamento le procedure di copertura di tale quota.

Il Comune di Pesaro, inoltre, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art.1 della legge 29 marzo 1991, n. 120, la condizione di privo della vista comporta inidoneità specifica alle mansioni proprie della professionalità da assumere in considerazione dei compiti richiesti al ruolo specifico.

Art. 1 Ruolo della Maestra di Scuola Materna:

COMPITI

- Si occupa della cura e dell'educazione dei bambini di età compresa fra i tre e i cinque anni, progettando ed organizzando, all'interno delle strutture educative ed in rapporto costante con le famiglie, attività miranti a favorire la socializzazione, lo sviluppo dell'identità personale, dell'autonomia e di competenze cognitive, affettive e relazionali
- Partecipa alla programmazione delle attività educative in collaborazione con le colleghe e con la supervisione del coordinamento pedagogico.
- Prepara, organizza e gestisce le attività educative con i bambini, utilizzando gli spazi ed i materiali che possono stimolare e favorire la loro crescita
- Garantisce e controlla il rispetto degli standard di qualità stabiliti nell'erogazione del servizio.
- si occupa di progettare, curare e elaborare una documentazione delle attività educative realizzate, destinata all'Amministrazione, alle famiglie e agli altri servizi del territorio

- partecipa attivamente alla formazione annuale.

RELAZIONI INTERNE/ESTERNE

a) Gestisce le relazioni con le famiglie dei bambini

b) Garantisce un sostegno ed una supervisione costanti all'attività del personale operativo.

COMPETENZE

Conoscenze teoriche (saperi e discipline di riferimento dell'attività professionale):

- 1) pedagogia (scienze dell'educazione), psicologia dell'età evolutiva, norme nazionali e regionali di settore

Conoscenze tecniche (metodologie, tecniche e modalità di esercizio dell'attività professionale):

- 2) modelli di organizzazione delle istituzioni e degli interventi educativi, tecniche e modalità di osservazione e di interpretazione dei bisogni dei bambini, lavoro collegiale, norme tecniche, procedure, indicatori e metodologie di assicurazione e controllo della qualità nel campo dei servizi

Capacità (orientamento, capacità cognitive e relazionali):

- 3) capacità di ascolto e di osservazione, flessibilità/adattabilità relazionale, attitudine al dialogo, empatia, orientamento alle persone ed alla loro accoglienza, intelligenza sociale (come capacità di leggere ed accettare, rinunciando a giudizi di valore, i bisogni, le motivazioni, le aspettative ed i comportamenti degli altri), gestione dello stress, pensiero creativo/progettuale.

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi a partecipare alla selezione pubblica è necessario possedere i seguenti requisiti:

- A. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea (in quanto equiparati ai cittadini italiani); ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono, peraltro, godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- B. aver compiuto gli anni 18 di età e non avere un'età superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;
- C. godimento dei diritti civili e politici;
- D. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
- E. inesistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione, con particolare riferimento a quelle previste ai sensi dell'art. 25 bis del D.Lgs. 39/2014, nonché inesistenza di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori di cui al suddetto art. 25 bis del D.Lgs. 39/2014;
- F. non essere stati condannati, anche con sentenza passata in giudicato per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro II del Codice Penale, come disposto dall'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001;
- G. essere in possesso del seguente titolo di studio: titolo abilitante all'insegnamento nelle scuole dell'Infanzia statali secondo la normativa vigente al momento dell'emanazione del presente avviso;
In caso di titolo equipollente diverso da quello richiesto, il candidato dovrà tassativamente indicare la norma o altra disposizione che ne preveda espressamente l'equipollenza. Per il titolo di studio conseguito all'estero è richiesta di aver ottenuto il riconoscimento previsto o la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia

- H. per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- I. idoneità fisica all'impiego; Il Comune ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati in base alla normativa vigente;

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione e l'assunzione, comporta, in qualunque momento, la risoluzione del contratto.

ART. 3 TRATTAMENTO ECONOMICO

Per i profili professionali della categoria giuridico economica C1 -Maestra di scuola materna - tempo pieno è attribuito il seguente trattamento economico annuo lordo:

- a) stipendio tabellare iniziale (comprensivo di indennità di vacanza contrattuale) € 20.486,51
- b) tredicesima mensilità €. 1.707,21
- c) indennità di comparto € 549,60
- d) Elemento perequativo mensile lordo € 276,00
- e) assegno nucleo familiare, se ed in quanto spettante.

Trattamento accessorio nonché altri eventuali assegni indennità o miglioramenti economici previsti dai contratti nazionali e aziendali in vigore e futuri.

ART. 4 MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (allegato 1) debitamente sottoscritta, in cui si chiederà espressamente di voler partecipare alla selezione pubblica e si rilasceranno ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni relative ai requisiti richiesti sotto la propria personale responsabilità dovrà essere indirizzata al **Sindaco del Comune di Pesaro, P.zza del Popolo n. 1 - 61121 Pesaro**, e **dovrà pervenire, a pena di esclusione, al protocollo generale del Comune di Pesaro** entro il **termine perentorio del 22 luglio 2019** tramite le seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- **presentazione direttamente a mano in busta chiusa**, all'Ufficio Protocollo del Comune di Pesaro sito L.go Mamiani 11, Pesaro – piano terra; sulla busta contenente la domanda il concorrente deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo, nonché la seguente dicitura: "Selezione pubblica per assunzioni a tempo determinato di Maestre di scuola materna"

- **trasmissione da casella di posta elettronica certificata (PEC)** alla casella di posta elettronica certificata istituzionale del Comune di Pesaro esclusivamente al seguente indirizzo: comune.pesaro@emarche.it, a pena di irricevibilità e conseguente esclusione; nell'oggetto della trasmissione va indicata la dicitura "Selezione pubblica per assunzioni a tempo determinato di Maestre di scuola materna".

- **servizio postale con raccomandata a.r.** purché la stessa pervenga al protocollo generale del Comune di Pesaro entro il termine perentorio di scadenza di cui sopra, a pena di irricevibilità e conseguente esclusione; Non sarà ritenuta valida la data di spedizione.

Non saranno prese in considerazione domande non presentate oppure non pervenute, per qualsiasi ragione non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, entro il termine indicato.

Sulla busta contenente la domanda il concorrente deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo, nonché la scritta: "**Selezione pubblica per assunzioni a tempo determinato Maestra di scuola materna categoria C**"

La partecipazione alla selezione costituisce accettazione, senza riserva alcuna, delle condizioni di cui al presente avviso.

La domanda deve essere corredata da:

- a) ricevuta di versamento di Euro 10,33 tramite bonifico bancario al seguente Iban della Tesoreria del Comune di Pesaro presso l'UBI BANCA: IT84 T 03111 13310 000000022635, causale taxa di ammissione alla selezione "Selezione di Maestra di scuola materna"
- b) Curriculum vitae debitamente sottoscritto dal quale emergano la formazione e le esperienze professionali acquisite in relazione al posto da ricoprire;
- c) copia fotostatica di documento di identità.

Casi di esclusione dei candidati:

L'esclusione del concorrente potrà avvenire nei seguenti casi:

- qualora le indicazioni contenute nella domanda risultino incomplete o irregolari e il concorrente non provveda al completamento o alla regolarizzazione entro i termini che gli saranno assegnati, anche con riferimento al pagamento della taxa di concorso;
- presentazione o spedizione della domanda oltre la scadenza del bando
- omissione nella domanda di partecipazione della firma del concorrente.

ART. 5 AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati che avranno fatto pervenire domanda di partecipazione alla selezione entro il termine prescritto, si intendono ammessi alle prove sulla scorta delle dichiarazioni presentate ai sensi del DPR 445/2000, **con riserva di verifica del possesso dei requisiti richiesti e puntuale adempimento delle modalità di partecipazione** al momento della assunzione ovvero prima dell'emissione del provvedimento favorevole e dovranno presentarsi per la prova scritta nel giorno, ora e luogo indicati di seguito con un valido documento di riconoscimento, pena la non ammissione alla prova.

L'assenza o il ritardo anche ad una sola prova costituisce rinuncia espressa alla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere - successivamente e fino alla assunzione in servizio delle unità programmate - ad idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento/atto.

Le prove di concorso avverranno con modalità rispettose dell'art.20 della Legge 05.02.1992, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate), pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati.

Al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione, oltre che nella domanda di ammissione, gli aspiranti portatori di disabilità dovranno preventivamente segnalarlo agli Uffici del Personale anche via e-mail servizio.personale@comune.pesaro.pu.it, specificando l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame, da comprovarsi mediante idonea certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria.

ART. 6. MATERIE D'ESAME

La prova verterà sulle seguenti tematiche:

- DECRETO LEGISLATIVO 13 aprile 2017, n. 65 "Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Legge 5 febbraio 1992 n. 104 "legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" con particolare riferimento ai principi generali e ai diritti all'educazione e all'istruzione dei minori, specificatamente articoli da 1 a 14.
- DECRETO LEGISLATIVO 13 aprile 2017, n. 66 "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107."

- Comunicazione della commissione europea n. 66 del 17.2. 2011 “Educazione e cura della prima infanzia: consentire a tutti i bambini di affacciarsi al mondo di domani nelle condizioni migliori”
- Raccomandazione della commissione europea del 20 febbraio 2013 “Investire nell'infanzia per spezzare il circolo vizioso dello svantaggio sociale”
- “Regolamento di partecipazione delle famiglie e del territorio nei nidi d'infanzia comunali e nelle scuole d'infanzia comunali” del Comune di Pesaro approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 148 del 19.9.2011, Modificato con deliberazione di C.C. n. 104 del 7.10.2013
- la psicologia dell'età evolutiva, teorie dello sviluppo cognitivo, affettivo e sociale;
- il contesto familiare come primo ambiente di vita, educazione ed apprendimento dei bambini/e: i cambiamenti strutturali e socio relazionali della famiglia contemporanea e le conseguenze educative e culturali sulla condizione dell'infanzia; la collaborazione scuola/famiglie
- Il sistema formativo integrato: la continuità educativa verticale e orizzontale
- procedure per un'efficace integrazione dei bambini e bambine con disabilità nella scuola, nel rapporto con le famiglie e con i servizi del territorio
- strategie di integrazione e valorizzazione delle differenze culturali
- Il curriculum della scuola dell'infanzia: gli Orientamenti dell'attività educativa nelle scuole materne statali (D.M. 3/06/91) e le Indicazioni Nazionali per il curriculum della scuola dell'infanzia (D.M. n. 254 del 16/11/12)
- la scuola dell'infanzia: le finalità educative, l'ambiente di apprendimento, i campi d'esperienza e i traguardi per lo sviluppo delle competenze
- i lineamenti metodologici generali: 1) valorizzazione del gioco, l'esplorazione, la ricerca e la vita di relazione; 2) il laboratorio e i fondamenti della scuola attiva.
- la progettazione educativa-didattica - dall'osservazione alla realizzazione e documentazione delle attività: strategie, metodologie e strumenti
- la quotidianità del bambino/a nella scuola come indicatore di benessere: articolazione della giornata, organizzazione del contesto educativo, dei gruppi e delle attività in sezione e tra sezioni (tempi, spazi e materiali).
- la professionalità docente e le funzioni del gruppo di lavoro educativo.
- Nozioni di Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs.267/2000);
- Il codice di comportamento del dipendente comunale

ART. 7. PROVA D' ESAME

La selezione consisterà in una prova scritta, come segue:

-A- Luogo, data ed orario della **prova scritta teorico-pratica**:

* **Luogo: Pesaro, Pala Nino Pizza, Via delle Esposizioni snc.**

* **Data: 30 luglio 2019**

* **Orario: Ore 9,00.**

Tale avviso costituisce **preavviso di almeno 15 giorni** sulla data fissata per l'inizio della prova e vale come notifica di convocazione alla prova scritta per i candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini.

Prova scritta teorico-pratica: la prova consisterà nella soluzione di quesiti a risposta multipla sulle materie d'esame previste all'art. 6 oltre che sulla conoscenza ed utilizzo delle applicazioni informatiche più diffuse e sulla conoscenza della lingua inglese, a norma dell'art. 37 del D. Lgs. n. 165/2001.

Conseguiranno l'ammissione alla graduatoria finale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno **21/30**.

L'Amministrazione Comunale si riserva di avvalersi di ditta specializzata cui affidare il ruolo di assistenza e stretta collaborazione con la Commissione esaminatrice anche per la progettazione, redazione e/o somministrazione e/o correzione dei test.

Qualsiasi variazione relativa alla prova, luogo, data ed orario della stessa sarà pubblicata all'**Albo Pretorio on-line** del Comune di Pesaro alla voce "**Il Comune**" seguendo il **percorso: "Albo pretorio e nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di concorso"**.

Le **comunicazioni ai candidati** sono fornite esclusivamente mediante **pubblicazione delle stesse nel sito istituzionale del Comune di Pesaro**, secondo il **percorso come sopra specificato**. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

L'assenza o il ritardo alla prova costituisce rinuncia espressa alla selezione.

Per l'identificazione personale i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

Durante la prova **non è permesso consultare** testi di legge e di regolamento, manuali tecnici, codici e simili. è vietato altresì l'utilizzo di cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche.

Art 8. Titoli di preferenza

Coloro che intendano far valere i titoli di preferenza (vedi elenco allegato 2 al presente avviso) previsti dalle norme vigenti (art. 5 D.P.R. n. 487/94 così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996 ed art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98), in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

I candidati che avranno superato la prova, a parità di punteggio, dovranno far pervenire, entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, già indicati nella domanda.

ART. 9. GRADUATORIA

Al termine della selezione la Commissione Esaminatrice formerà una graduatoria sulla base del punteggio conseguito nella prova scritta teorico pratica.

La graduatoria finale sarà approvata con atto del Dirigente dell' U.O. Gestione del Personale, a seguito della verifica dei requisiti sopra indicati e con l'osservanza a parità di punti delle preferenze previste dalla legislazione vigente (cfr. allegato 2).

Il periodo di validità della graduatoria è stabilito dalla legge e avrà decorrenza dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del provvedimento di approvazione;

In relazione alle disposizioni di legge vigenti ed alle esigenze del Comune di Pesaro l'Amministrazione si riserva di:

- . utilizzare la graduatoria a tempo determinato nei limiti previsti dalla vigente normativa in vigore nel tempo;
- . instaurare il rapporto di lavoro a tempo pieno od a tempo parziale verticale od orizzontale;
- . consentire l'utilizzazione della graduatoria (con o senza convenzionamento) ad altri Enti, per assunzioni a tempo determinato, con rapporto di lavoro a tempo pieno od a tempo parziale verticale od orizzontale, al fine di attuare fattivamente i principi di economicità, efficienza, efficacia e proporzionalità dell'azione amministrativa.

La presente selezione pubblica non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha facoltà di revocare o modificare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero

di non dar seguito alla assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Si rendono edotti i candidati alla presente selezione che l'Amministrazione per l'utilizzo della graduatoria per le assunzioni a tempo determinato utilizzerà alternativamente e/o congiuntamente le seguenti modalità di interpello:

- tramite invio di un sms;

- tramite chiamata diretta sul numero telefonico;

- a mezzo email (Posta elettronica certificata nel caso in cui il candidato ne sia provvisto);

sulla base dei recapiti comunicati dal candidato in fase di presentazione della domanda di partecipazione.

In tale comunicazione verrà specificato: il periodo lavorativo, il rapporto di lavoro, il termine perentorio di risposta per l'eventuale accettazione e/o rinuncia all'assunzione a tempo determinato..

La mancata risposta entro il termine indicato dall' Amministrazione equivale a rinuncia.

Dopo due volte che il candidato, nello stesso anno scolastico, avrà rinunciato verrà collocato alla fine della graduatoria per l'anno scolastico in cui ha rinunciato relativamente alle chiamate per assunzioni a tempo determinato.

ART. 10. PUBBLICAZIONE E PUBBLICIZZAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Pesaro <http://www.comune.pesaro.pu.it> dal 21 giugno 2019 al 22 luglio 2019 all'Albo Pretorio on-line del Comune di Pesaro alla voce "Il Comune" seguendo il percorso: "Albo e nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di concorso"

Gli obblighi di pubblicazione si intendono assolti con la pubblicazione sul sito istituzionale all'Albo Pretorio, che ha effetto di pubblicità legale.

Dalla data del 21 giugno 2019 decorrono i termini per la presentazione della domanda, il cui termine ultimo è fissato per il 22 luglio 2019.

Del presente avviso è data inoltre adeguata pubblicità mediante:

- a) forme di pubblicità effettuate anche attraverso organi di informazione ed a mezzo di procedimenti informatici;
- b) avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4^a serie speciale - concorsi ed esami;
- c) affissione di appositi manifesti cartacei nei luoghi pubblici del Comune;
- d) altre forme di pubblicità ritenute idonee.

Copia dell'avviso è inviato alla R.S.U ed alle organizzazioni sindacali territoriali firmatarie del contratto collettivo decentrato.

Per ogni informazione ci si potrà rivolgere al Comune di Pesaro presso:

- ✓ Sportello Informa&Servizi - L.go Mamiani 11 (0721/ 387- 400);
- ✓ Informagiovani (0721/387- 775);
- ✓ U.O. Gestione del Personale (0721/387- 872 - 876 - 870);

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 7.8.90 n. 241, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di partecipazione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., si comunica che la Responsabile del procedimento amministrativo relativo alla selezione pubblica in oggetto è la Dott.ssa Sonia Gigli.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso e terminerà entro centottanta giorni.

Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 2016/679

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di PESARO - Piazza del Popolo n. 1, 61122 Pesaro (PU) Posta elettronica: servizio.personale@comune.pesaro.pu.it PEC: comune.pesaro@emarche.it Telefono 0721/3871

Responsabile della protezione dei dati Posta elettronica: servizio.personale@comune.pesaro.pu.it -Telefono 0721/387870;

Denominazione del trattamento: gestione selezioni ed assunzioni di personale.

Finalità il trattamento dei dati è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni per rilevanti finalità di interesse pubblico, in virtù di compiti attribuitigli dalla Legge e dai Regolamenti fra cui in particolare il Regolamento Europeo 2016/679 ed il Regolamento Comunale per la disciplina delle procedure Selettive e di assunzione. Per ammissione a selezioni ed assunzioni di personale i dati trattati sono: dati sulla domanda e dati sul curriculum professionale. Operazioni eseguite: controllo e registrazione.

Per la liquidazione degli stipendi ai dipendenti comunali i dati trattati sono: dati sull'iscrizione a sindacati e sui familiari a carico. Operazioni eseguite: controllo e registrazione.

Base giuridica: Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di competenza del comune di Pesaro (articolo 6 par. 1 lett e) Regolamento Europeo 2016/679).

Qualora presenti, i dati sensibili, giudiziari e particolari sono trattati esclusivamente per le finalità sopra riportate e secondo quanto previsto dalla normativa in vigore (articolo 9 par. 2 lett g) Regolamento Europeo 2016/679)

Legittimi interessi perseguiti (in caso di trattamento in base all'art. 6 p. 1 lett. f) Regolamento Europeo 2016/679 Il conferimento dei dati è necessario come onere dell'interessato allo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente si instaurerà.

Destinatari dei dati personali I dati possono essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate.

Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale I dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea

Periodo/criteri di conservazione: I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia.

Diritti dell'Interessato: L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15 Regolamento Europeo 2016/679), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16 Regolamento Europeo 2016/679) dei dati personali inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento: Comune di Pesaro, Piazza del Popolo n. 1, 61122 Pesaro (PU) o una e-mail all'indirizzo: servizio.personale@comune.pesaro.pu.it - PEC: comune.pesaro@emarche.it.

Fonte da cui hanno origine i dati personali I dati personali sono stati raccolti direttamente.

oooooooooooooooooooo

Pesaro li 21 giugno 2019

IL DIRIGENTE U.O. GESTIONE DEL PERSONALE
(Dott. Giovanni Montaccini)

**SCHEMA
ALLEGATO 1**

DI

DOMANDA

La domanda, corredata della ricevuta del pagamento della tassa, deve essere presentata al Comune di Pesaro entro il 22 luglio 2019, se inviata a mezzo posta deve comunque pervenire entro il 22 luglio 2019.

**Al Sindaco del Comune di Pesaro
P.zza del Popolo, 1
61121 PESARO**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ residente
in _____ Via _____ n. _____, C.F. _____
tel
_____ cell.re _____ email _____ pec _____

Chiede

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Maestra di scuola materna, cat C del CCNL Comparto Funzioni Locali

A tale scopo dichiara, ai sensi del D.P.R. **445/2000**, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di essere cittadino/a _____ stato membro della Unione Europea o di un Paese terzo previsto dai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 (barrare il requisito non posseduto);
- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- c) di non aver riportato condanne penali _____

(indicare le eventuali condanne o gli eventuali carichi pendenti);

- d) di non essere stato licenziato o destituito o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n.3;
- e) essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva in quanto _____;

(congedato, riformato, rinviato, non soggetto ecc.)

- f) di possedere il titolo di studio: _____ conseguito in data _____ presso _____;
- g) di possedere i requisiti di idoneità fisica all'impiego;
- h) di avere diritto, in caso di parità di punteggio nella graduatoria finale di merito, alla applicazione delle preferenze in quanto _____;
- i) di richiedere per lo svolgimento delle prove concorsuali in quanto portatore di disabilità ai sensi della L. 104/92. _____;
- l) di conoscere la lingua straniera inglese;
- m) di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti;

di essere reso edotto e di accettare che:

✓ le chiamate tramite l'utilizzo della graduatoria finale di merito per le assunzioni a tempo determinato verranno esclusivamente effettuate alternativamente e/o congiuntamente con le seguenti modalità di interpello:

- ✓ - tramite invio di un sms;
- ✓ - tramite chiamata diretta sul numero telefonico;

✓ **- a mezzo email (Posta elettronica certificata nel caso in cui il candidato ne sia provvisto):**

- ✓ che la mancata risposta alla comunicazione di assunzione a tempo determinato ,nella quale verrà indicato il periodo, il rapporto di lavoro e il termine perentorio di risposta equivale a rinuncia;
- ✓ che dopo due volte che il candidato, nello stesso anno scolastico, rinuncia verrà collocato alla fine della graduatoria relativamente alle chiamate per assunzioni a tempo determinato.

Allega:

- copia fotostatica del documento d'identità valido;
- ricevuta di versamento di Euro 10,33 tramite bonifico bancario al seguente Iban della Tesoreria del Comune di Pesaro presso l'UBI BANCA: IT84 T 03111 13310 000000022635, causale "tassa di ammissione alla selezione "Selezione pubblica di Maestra di scuola materna"
- Curriculum vitae debitamente sottoscritto dal quale emergano la formazione e le esperienze professionali acquisite in relazione al posto da ricoprire;

Pesaro, _____

FIRMA

Recapito presso il quale si desiderano avere comunicazioni relative alla selezione

ALLEGATO 2

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Per effetto della deliberazione di G.C. n. 85 del 19.05.2015, espletate le precedenze di Legge, ulteriore precedenza agisce per le candidate di sesso femminile.